**Reporte de participación individual**

**Métrica 1ra entrega**

Se tomó como métrica de contribución los archivos elaborados de la primera entrega.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Documentos realizados** | **Horas realizadas en la documentación** | **Documentos con horas** | **Inasistencia** |
| Jessica | 3 | 15 hrs | **Casos de uso:** 6 hrs  **Escenarios de casos de uso:** 5 hrs  **Requerimientos:** 4 hrs | 0 |
| Karina | 3 | 14 hrs | **Requerimientos: 6 hrs.**  **Casos de uso: 4 hrs**  **Diagrama de casos de uso: 4 hrs** | 0 |
| Antonio | 2 | 5 hrs | **Requerimientos: 4 hrs**  **Casos de Uso: 1 hr** | 0 |
| Jesus | 3 | 8 hrs | **Bitácora de**  **actividades: 4 hrs**  **Calendario de actividades: 2 hrs**  **Requerimientos: 2 hrs** | 0 |

PONDERACIÓN

Tiempo = 30%

Documentación = 60%

Puntualidad = 10%

El número total de horas que se empleó por los integrantes fue de 42 horas. Jessica = 15 horas.

Karina = 14 horas.

Antonio = 5 horas.

Jesús = 8 horas.

**nT** = número total de horas = 42.

* La ponderación del tiempo es del 30% .

Por lo tanto la fórmula para sacar el tiempo es de :

Donde **%PT** = Ponderación del tiempo = 30%

**nHD** = número de horas empleadas por el documento.

Se finaliza la fórmula hasta el límite de los documentos realizados por el integrante .

Al tener el valor de T se multiplica por (30/7.5)

Ejemplo: Karina tiene un total de 3 documentos realizados. En la tabla anterior se muestra el tiempo que empleó por cada documento.

Tiempo de Karina = %

* La ponderación de los documentos es del 60%.

Para sacar el porcentaje de cada uno de los integrantes en la documentación, se emplea la siguiente fórmula:

Finaliza hasta el último documento que se ha realizado.

Donde **nRD** = número de horas relizadas por el documento.

Al finalizar, el valor D se multiplica por (60/15).

Ejemplo:

Jessica realizó 4 horas los requerimientos, 5 horas los escenarios y 6 horas los casos de uso, empleando la fórmula quedaría:

* La ponderación de la puntualidad es del 10%.

Donde:

Donde **nA** = número de asistencias y

**nTA** = número total de asistencia de todos los integrantes.

Ejemplo:

El equipo tuvo 4 reuniones, de los cuales todos asistieron, ninguno tuvo una inasistencia y el número total de asistencias es 16.

Al usar la formula en todos los integrantes, la métrica quedaría de la siguiente forma, en donde al multiplicarlo por 4 nos da la calificación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Métrica del proyecto | Karina | Jessica | Jesus | Antonio | Porcentaje. |
| Tiempo | 10% | 10.56% | 5.68% | 3.56% | 30% |
| Documentación | 21.4% | 20% | 11.4% | 7.12% | 60% |
| Puntualidad | 2.5% | 2.5% | 2.5% | 2.5% | 10% |
| Calificación | 33.9% | 33.06% | 19.58% | 13.18% | 100% |