

FÉLICITÉ COUËLLE-BRUNET

(514)-475-9578

Feli.couelle@gmail.com

3-796A Avenue Champagneur
Montréal, Qc, H2V 3P8

Linkedin: Félicité Couëlle-Brunet

Site:

<https://jetefelicite.github.io/mywebsite/>

Instagram: @jetefelicite

ÉDUCATION

Baccalauréat en Cinéma

d'animation - Université

Concordia (Août 2023 -

présentement)

Diplôme d'études collégiales en Arts visuels

- Cégep Saint-Laurent (Août 2019 – Mai 2022)

COMPÉTENCES

Arts numériques & VJing :

Mapping vidéo, projection immersive, création de visuels en temps réel.

Technique & scénographie :

Installation d'équipements audiovisuels, manipulation scénique.

Gestion de projet & coordination:

Planification, coaching, logistique.

Communication & médiation :

Animation d'événements culturels, service-client.

Langues : Français (natif), Anglais (courant).

Félicité Couëlle-Brunet (Fé)

ARTISTE VISUELLE, ANIMATRICE

Artiste visuelle et technicienne en arts numériques, je crée à l'intersection de l'animation, de la performance et de la synthèse visuelle en temps réel. Active dans la scène artistique et musicale montréalaise, j'ai travaillé comme **VJ** et **médiatrice culturelle**, tout en développant une solide expertise en machinerie et intégration audiovisuelle.

Avec plusieurs années d'expérience en **service à la clientèle**, notamment en restauration et en gestion d'équipe en collecte de fonds, j'ai affiné ma capacité à **communiquer efficacement, m'adapter aux besoins des autres et gérer des environnements dynamiques**. Ces compétences nourrissent mon approche collaborative et ma rigueur dans mes projets artistiques et techniq

EXPÉRIENCE (SI INTÉRESSÉ.E DEMANDER PLUS D'INFOS)

Soutien aux archives | Visual Collection Repository (Concordia)

Septembre 2025, présentement

Soutien technique aux étudiants pour l'utilisation du mini-cinéma, des stations de visionnement individuelles et utilisation de nos scanners.

Médiatrice Culturelle | Village Numérique de MUTEK

Août 2024, 2025

Entretien d'installations A/V dans un environnement public
Animation et vulgarisation des concepts liés aux arts numériques et création interactive.

Interaction avec le public pour faciliter l'expérience et la compréhension des installations.

Chef Vidéo | Usine C Depuis septembre 2024 (Pigiste)

Supervision et gestion des projections et captations vidéo pour les spectacles et événements.

Coordination avec les équipes techniques pour assurer la qualité visuelle des productions.

Expérimentation avec des dispositifs de mapping vidéo et équipement numériques.

Machiniste | Usine C Depuis octobre 2024 (Pigiste)

Installation et manipulation de décors et dispositifs scéniques pour productions contemporaines. Collaboration avec des artistes et techniciens pour optimiser les aspects visuels et techniques.

Animatrice/Médiatrice Culturelle pour enfants | Livart

Été 2025

LOGICIELS MAÎTRISÉS:

NDI Tools, Touchdesigner, After Effects, Premiere Pro, Resolume

DIFFUSION D'OEUVRES:

Films:

- Lured (2024) projeté à **Fantasia 2024** et **Dérapage 2024**

Projection vidéo:

- Performance audio-visuelle *La rencontre d'un Soleil amoureux au festival 1001 Pots* (7 août 2025)
- Roller Dance (15 novembre 2025) à la **Société des arts Technologiques**
- Roller Dance (22 juin 2025) à la **Société des arts Technologiques**
- Roller Dance (27 avril 2025) à la **Société des arts Technologiques**
- Roller Dance (23 février 2025) à la **Société des arts Technologiques**
- Roller Disco (24 novembre 2024) à la **Société des arts Technologiques**

Enseignement d'ateliers d'arts plastiques, gestion du matériel, prat de la pédagogie. Médiation culturelle sur divers artistes contemporains

Agente Service-Client | Société des Arts Technologiques (SAT)

Avril - Septembre 2024

Accueil et accompagnement du public au sein d'un centre de création en arts numériques. Assistance technique de premier niveau pour les installations immersives et interactives.

Critique culturelle | Panm360

Août 2024 - Présentement

Rédaction de critiques de concerts et d'albums, analyse approfondie des œuvres musicales et de leur contexte artistique, tout en développant une perspective critique et engagée dans le milieu culturel.

Gestion de Projet et Coordination

Assistante à la Directrice Adjointe | CHORN/COHDS (Centre d'Histoire orale et récits numériques), Université Concordia

2025 - présent

Point de contact principal pour la communauté du centre (chercheur·euses, étudiant·e·s, artistes, partenaires)
Soutien aux opérations quotidiennes : communications (infolettre, réseaux sociaux, site web), organisation d'événements (ateliers, conférences, inscriptions, affiches)
Appui logistique pour l'utilisation de l'espace, des ressources et de la collection du COHDS par les affilié·e·s
Rédaction, traduction et mise à jour de contenu (web, communication interne et externe)
Coordination des inscriptions aux événements et tenue à jour des listes de diffusion et des affilié·e·s
Participation aux réunions d'équipe et à la circulation de l'information

Gestionnaire de Collecte de Fonds | Engagement Public

2020 - 2024

Supervision et formation d'équipes de collecteurs de fonds pour des ONG environnementales (Fondation David Suzuki, Équiterre, Greenpeace).

Gestion logistique et optimisation des performances sur des campagnes à long terme.
Spécialisation dans la communication et la sensibilisation du public

