

На основу члана 15. став 4, члана 17. став 4, члана 19. став 4, члана 22. став 2. и члана 29. став 2. Уредбе о времену одмора и управљања возача моторних возила када обављају међународни превоз, као и о примени система дигиталних тахографа ("Службени гласник РС", број 54/10),

Министар за инфраструктуру и енергетику доноси

ПРАВИЛНИК О РАДИОНИЦАМА ЗА ТАХОГРАФЕ

(Сл. гласник РС бр. 67/11)

Основни текст на снази од 21/09/2011, у примени од 21/09/2011

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овим правилником прописују се: ближи опис послова које може обављати радионица у вези са тахографом и граничником брзине; ближи услови које радионица мора испуњавати, начин доказивања испуњености услова, садржај захтева за издавање или продужетак дозволе радионици; ближа садржина и начин вођења евиденције о радионицама; ближа садржина огласне табле радионице.

II. ПОСЛОВИ РАДИОНИЦЕ

1. Уградња

Члан 2.

Послови уградње подразумевају поступак првог уграђивања тахографа у моторно возило, уз обавезно придржавање упутстава произвођача тахографа и произвођача моторног возила, од стране запосленог у радионици који врши уградњу.

2. Подешавање

Члан 3.

Послови подешавања подразумевају активирање функције бележења и чувања података код дигиталног тахографа.

3. Контрола

Члан 4.

- (1) Послови контроле подразумевају предузимање радњи којим се, пре него што се приступи уградњи новог или оправљеног тахографа, односно прегледу тахографа, утврђује и евидентира случајно или намерно проузрокована неисправност тахографа.
- (2) Послови контроле подразумевају утврђивање стања тахографа, односно:
 - 1) да ли се на местима која спречавају отварање кућишта тахографа налазе неоштећене пломбе са оригиналним жигом произвођача тахографа или са жигом радионице за оправку тахографа;
 - 2) да ли су сва предвиђена места за заштиту правилне уградње обезбеђена неоштећеном пломбом са жигом радионице за преглед тахографа;
 - 3) да ли постоји информативна налепница прописаног садржаја са неоштећеном заштитном фолијом;
 - 4) да ли димензије пнеуматика одговарају димензијама уписаним у информативној налепници;
 - 5) да ли брзина на коју је подешен граничник брзине одговара категорији возила.
- (3) Послови контроле, односно утврђивања стања тахографа подразумевају и сачињавање Записника о контроли тахографа, ако је у поступку контроле утврђено да је отворано кућиште тахографа или ако се утврди постојање направе за манипулацију на воду између тахографа и давача импулса, достављање копије тог записника Агенцији за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: Агенција) и његово чување - најмање годину дана.
- (4) Записник о контроли тахографа, који садржи податке о радионици, власнику, односно кориснику возила, возилу, тахографу, радњи контроле и утврђеној неправилности, предузетим мерама, техничару и месту и датуму извршене контроле (Образац 1.) одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

4. Преглед

Преглед аналогног тахографа

Члан 5.

- (1) Послови прегледа аналогног тахографа подразумевају предузимање радњи којима се, на празном, технички исправном возилу са правилно подешеним притиском у пнеуматичима:

- 1) врши спољашњи преглед и идентификација, односно којима се утврђује да ли тахограф у погледу изгледа, натписа и ознака одговара типским карактеристикама, тј. да ли постоји натписна плочица, да ли на тахографу постоје механичка оштећења (нпр. браве, скале, бројчаника), постојање и исправност сијалице за осветљење скале и за сигнализацију прекорачења брзине и других прописаних саставних делова тахографа;
 - 2) врши одређивање коефицијента возила "w" и ефективног обима погонских точкова "l";
 - 3) тестира пробни рад, односно врши провере рада тахографа (отклон казаљке у целом опсегу скале, рад бројчаника, исправност осветљења скале, укључивање сигнализације, исправно функционисање уређаја за бележење промене возача, исправно функционисање додатних склопова у тахографу и др.);
 - 4) проверава сатни механизам, брзиномер, даљиномер, односно утврђује да ли је приказ времена, брзине и пређеног пута у оквиру дозвољених одступања датих у прилогу овог правилника и проверава бележење тахографа, односно формира испитни дијаграм у аутоматском режиму рада уређаја за мерење брзине и пређеног пута или ручно, уколико уређај нема ту опцију и употребом средства за контролу записа (шаблоном) контролише запис на тахографском листићу;
 - 5) врши усклађивање коефицијента возила "w" и константе тахографа "k", што подразумева подешавање којим се постиже да одступање "k" од "w", после уградње у возило, није веће од $\pm 2\%$ и, након извршеног подешавања, постављање посебне налепнице на којој је уписана константа тахографа и преко ње заштитне фолије;
 - 6) обавља пробна вожња, која се изводи на путу од најмање 1 km или на мерним ваљцима са тахографом подешеним на реално време и са тахографским листићем који је био у тахографу од почетка прегледа. У току пробне вожње се проверава функционисање тахографа, сигнализатора, индикатора на инструмент табли возила и ручних команди на уређају за управљање. Послови радионице у вези са радњама пробне вожње подразумевају и то да се, након пробне вожње, извади тахографски листић, изврши његова визуелна контрола и у одговарајући записник о прегледу тахографа упише стање на бројчанику даљиномера, а у тахограф се врати оверени оригинални тахографски листић са којим је возило примљено на преглед.
- (2) Одређивање коефицијента возила "w" врши се на обележеној мерној стази која задовољава услове прописане овим правилником или на мерним ваљцима.
 - (3) Послови прегледа аналогног тахографа подразумевају и сачињавање Записника о прегледу аналогног тахографа, који садржи податке о радионици, власнику, односно кориснику возила, возилу, граничнику брзине, тахографу, еталонима, спољашњем прегледу, пробном раду, прегледу сатног механизма, брзиномера, одометра и бележења, постављеним налепницама, жиговима и пломбама,

уверењу о исправности тахографа, месту и датуму извршеног прегледа и техничару (Образац 2.) и који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

(4) Записник и тахографски листић чувају се најмање две године.

(5) Прилог из става 1. тачка 4. овог члана - Границе дозвољене грешке (Прилог 1.) одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Преглед дигиталног тахографа

Члан 6.

(1) Послови прегледа дигиталног тахографа подразумевају предузимање радњи којима се, на празном, технички исправном возилу са правилно подешеним притиском у пнеуматикама:

- 1) врши идентификација и спољашњи преглед, односно којима се утврђује да ли тахограф има натписну плочицу и да ли се подаци са натписне плочице и испис података из меморије подударају;
- 2) врши провера интегритета система дигиталног тахографа, односно којима се утврђује да ли се серијски бројеви давача импулса са исписа на почетку и крају провере интегритета подударају тј. да ли постоји направа за манипулацију на воду између тахографа и давача импулса. Послови провере интегритета подразумевају и попуњавање Записника о контроли тахографа (Образац 1. из прилога овог правилника);
- 3) врши одређивање коефицијента возила "w";
- 4) врши одређивање ефективног обима погонских точкова "l";
- 5) врши калибрација - у складу са упутством произвођача за дати тип дигиталног тахографа, и, на сваких седам дана, врши складиштење података о извршеним калибрацијама на картицу радионице и њихово преузимање са картице радионице и пренос на рачунар са одговарајућим софтвером за чување података;
- 6) обавља пробна вожња, која се, ради провере функционалности тахографа, изводи на путу од најмање 1 km или на мерним ваљцима.

(2) Послови прегледа дигиталног тахографа подразумевају и сачињавање Записника о калибрацији дигиталног тахографа, који садржи податке о радионици, власнику, односно кориснику возила, возилу, граничнику брзине, тахографу, калибрацији, месту и датуму извршеног прегледа и техничару (Образац 3.) и који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

(3) Подаци о извршеним калибрацијама, у папирном и електронском облику, и сви исписи направљени при провери дигиталног тахографа чувају се најмање три године.

Пломбе, жигови, налепнице и уверења

Члан 7.

Поступак прегледа тахографа завршава се пломбирањем, постављањем информативне налепнице, налепнице са константом тахографа (за тахограф са подесивом константом) и издавањем уверења о исправности тахографа са подацима о возилу на које је тахограф уграђен.

Члан 8.

- (1) Заштита кућишта тахографа и правилне уградње тахографа од неовлашћених интервенција постиже се пломбирањем које подразумева поступак утискивања одговарајућег жига на пломбе.
- (2) На аналогном тахографу пломбе се постављају:
 - 1) на кућишту тахографа на местима на којима су могуће интервенције које утичу на тачност, а које је за одређени тип тахографског уређаја одредио произвођач;
 - 2) све спојеве на преносу тахограф/возило;
 - 3) на оба краја (улаз/излаз) уређаја за прилагођење (адаптера);
 - 4) на аутоматску преклопну нараву, код возила са два или више преносна односа задње осовине;
 - 5) на везу (спој) адаптера и аутоматске преклопне нараве са осталим деловима мерног система.
- (3) На дигиталном тахографу, на кућишту тахографа мора се налазити оригинална пломба произвођача, а пломба се поставља и на везу давача импулса са мењачким преносником.

Члан 9.

- (1) Жиг који се утискује на пломбе којима се потврђује правилна уградња тахографа у облику је круга пречника 7 mm. Круг је подељен на две једнаке половине. У горњој половини је ознака "SRB 10", а у доњој бројчана ознака додељена радионици која има дозволу да се бави прегледом тахографа.
- (2) Жиг који се утискује на пломбе на кућишту тахографа усклађен је унутар сервисне мреже и радионица га добија од произвођача тахографа или његовог овлашћеног представника у Републици Србији.

Члан 10.

- (1) Информативна налепница поставља се на возило у непосредној близини тахографа, на лако уочљивом месту, и по потреби у кућишту тахографа, а преко информативне налепнице поставља се провидна заштитна фолија.
- (2) Информативна налепница садржи најмање следеће податке:
- 1) име, адресу и ознаку радионице, која потврђује исправност тахографа и његову правилну уградњу;
 - 2) ефективни обим погонских точкова у облику " $l = \dots \text{ mm}$ ";
 - 3) димензије пнеуматика;
 - 4) константу тахографа у облику " $k = \dots \text{ obr/km}$ " или " $k = \dots \text{ imp/km}$ " (само за дигиталне тахографе);
 - 5) коефицијент возила у облику " $w = \dots \text{ obr/km}$ " или " $w = \dots \text{ imp/km}$ ";
 - 6) идентификациона ознака возила (VIN) на који је уграђен дигитални тахограф, односно последњих осам алфанумеричких карактера идентификационе ознаке возила (VIN) на који је уграђен аналогни тахограф;
 - 7) серијски број тахографа;
 - 8) датум када су одређени коефицијент возила и ефективни обим погонских точкова;
 - 9) брзина на коју је подешен граничник брзине (само за аналогне тахографе, уколико је граничник уграђен у возило).

Члан 11.

- (1) Уверење о исправности тахографа мора да садржи податке:

- 1) о радионици:

(1) назив и седиште фирме и ознака радионице, 2)

о возилу:

(1) назив и седиште фирме, име и презиме власника/корисника возила,

(2) идентификациона ознака возила (VIN) и регистарска ознака возила,

(3) марка, произвођач и тип моторног возила,

(4) ефективни обим погонских точкова у облику " $l = \dots \text{ mm}$ ",

(5) коефицијент возила у облику " $w = \dots \text{ obr/km}$ " или " $w = \dots \text{ imp/km}$ ",

- (6) врсте и димензије пнеуматика,
- (7) притисак у погонским пнеуматичима,
- (8) тип граничника брзине и његова постављена брзина (V_{set}), ако је уграђен у возило; 3) о тахографу:
 - (1) произвођач и тип,
 - (2) серијски број,
 - (3) константа тахографа у облику " $k = \dots \text{obr/km}$ " или " $k = \dots \text{imp/km}$ "; 4) о пруженим услугама:
 - (1) датум прегледа,
 - (2) број картице за преглед дигиталног тахографа,
 - (3) потпис техничара који је извршио преглед.
- (2) За штампање уверења о исправности тахографа, радионица користи одговарајући софтвер, који онемогућава ручни унос података у уверење.
- (3) Уверење о исправности тахографа штампа се на нумерисаном и заштићеном папиру који издаје Агенција. ^[1]
- (4) Сва неискоришћена, неисправно попуњена или оштећена уверења чувају се у радионици најмање три године.

5. Оправка

Члан 12.

- (1) Послови оправке тахографа подразумевају предузимање радњи којима се, након квара или оштећења једне или више пломби са оригиналним жигом произвођача тахографа или са жигом радионице за оправку тахографа, тахограф, уз употребу оригиналних резервних делова који морају одговарати типу аналогног/дигиталног тахографа и према упутству произвођача, доводи у исправно стање.
- (2) Послови оправке дигиталног тахографа подразумевају предузимање само оних радњи, односно оне врсте оправке које је предвидео произвођач дигиталног тахографа.

6. Демонтажа

Члан 13.

- (1) Послови демонтаже тахографа подразумевају предузимање радњи којима се, за потребе оправке или замене тахографа, тахограф скида са возила.

(2) Послови демонтаже тахографа подразумевају и преузимање података меморисаних на дигиталном тахографу, чување преузетих података на одговарајућим медијима за чување података, достављање преузетих података превознику који поднесе писани захтев да му се доставе ти подаци и издавање потврде о немогућности преузимања и преноса података.

(3) Послови демонтаже дигиталног тахографа подразумевају и сачињавање Записника о предаји преузетих података у случају оправке, демонтаже или замене дигиталног тахографа, који садржи податке о радионици, возилу, тахографу, возачу, преузимању, односно слању и уручењу, односно пријему преузетог садржаја, техничару и месту и датуму сачињавања (Образац 4.) и који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

7. Послови на граничнику брзине

Члан 14.

Послови радионице на граничнику брзине, односно уређаја у склопу погонског мотора који ограничава брзину кретања моторног возила подразумевају вршење радњи којима се проверава тачност постављене брзине (V_{set}) граничника брзине и на информативну налепницу уписује постављена брзина (V_{set}) граничника брзине.

III. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА РАДИОНИЦА

1. Опрема и уређаји

Члан 15.

Радионица за послове са тахографом и граничником брзине од опреме и уређаја мора да поседује:

- 1) уређај за мерење брзине и пређеног пута, са одговарајућим софтвером;
- 2) уређај за испитивање сатног механизма;
- 3) уређај за мерење коефицијента возила "w" и константе тахографа "к";
- 4) средство за контролу записа на тахографском листићу са уцртаним пољима за границе дозвољене грешке (шаблони према упутству произвођача тахографа);
- 5) сталак за смештај тахографа;
- 6) лупу за читавање тахографског листића или електронски уређај за читавање листића;
- 7) помоћну опрему за мерење обима точка;

- 8) манометар за мерење притиска у пнеуматичима;
- 9) рачунар са одговарајућим софтвером за чување података везаних за послове на тахографима, штампање и архивирање уверења, записника и друге документације, са читачем картица, са интерфејсом за преузимање података са дигиталног тахографа и могућношћу мрежне комуникације са Агенцијом и преноса података о броју уписа и броју уверења о исправности тахографа (уколико је издато), датуму уписа, о власнику возила, регистарској ознаци возила, тахографу (тип и серијски број), техничару; 10) уређај за преузимање података о калибрацији;
- 11) спољни уређај за чување резервне копије података;
- 12) мерне ваљке, ако нема полигон са обележеном мерном стазом.

Члан 16.

Мерна опрема из члана 15. овог правилника мора, периодично - на сваке две године, да буде еталонирана од стране органа надлежног за послове метрологије, односно од акредитоване лабораторије за еталонирање, као и да буде одржавана, уз документовање поступака одржавања.

2. Објекти

Члан 17.

(1) Радионица за послове са тахографом и граничником брзине од објекта мора да поседује:

- 1) полигон са обележеном мерном стазом;
- 2) пријемну просторију/чекаоницу;
- 3) службену просторију - доступну само особљу радионице, са улазом контролисаним на начин који одговара њеној намени.

(2) Полигон из става 1. тачка 1) овог члана:

- 1) мора да буде дуг најмање 38 m и широк најмање 3 m;
- 2) мора да има подужни нагиб од 2% са подлогом од савременог коловозног застора (од асфалта, бетона или од другог материјала који обезбеђује најмање квалитет који имају подлоге од асфалта и бетона);
- 3) не сме бити део јавног пута;
- 4) мора да има мерну стазу, обележену подужном линијом дужине 20 m и ширине 0,1 m и попречним линијама ширине 0,1 m, које обележавају почетак и крај стазе;
- 5) мора да има простор намењен за приступ возила, дужине од најмање 15 m, испред обележеног почетка мерне стазе;

- 6) мора да има простор намењен за заустављање и маневрисање, дужине од најмање 3 m, иза обележеног завршетка мерне стазе;
 - 7) мора бити у непосредној близини службених просторија радионице; 8) треба да буде доступан током целог радног времена радионице.
- (3) Службена просторија из става 1. тачка 2) овог члана:
- 1) мора бити изграђена у складу са техничким нормативима и опремљена одговарајућим изворима енергије потребним за опрему која се користи за послове на тахографима;
 - 2) мора располагати довољном површином да се опрема и уређаји из члана 15. овог правилника, архива са свом документацијом која се односи на активности радионице, као и особље може сместити тако да је извршиоцима омогућено слободно кретање;
 - 3) мора бити обезбеђена сигурносном бравом или имати сеф за безбедно чување пломби, алата за пломбирање, картице радионице која није у употреби и спољњег уређаја за чување резервне копије података.

3. Прилаз

Члан 18.

Прилаз радионици мора бити једноставан, грађевински уређен, без препрека, непосредно доступан са јавног пута и мора омогућавати безбедно искључивање и укључивање возила у саобраћај.

IV. САДРЖАЈ ЗАХТЕВА И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА

ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ИЛИ ПРОДУЖЕТАК ДОЗВОЛЕ РАДИОНИЦИ

1. Садржина захтева

Члан 19.

Захтев за издавање дозволе радионици за обављање послова у вези са тахографом и граничником брзине подноси се Агенцији, за сваку локацију радионице понаособ, и садржи:

- 1) назив фирме и адресу;
- 2) адресу на којој се налазе просторије радионице, само уколико се седиште фирме и просторије радионице налазе на различитим локацијама;

- 3) врсту послова за које се подноси захтев;
- 4) име и презиме руководиоца радионице и контакт (број телефона, адреса електронске поште);
- 5) име и презиме техничара радионице.

2. Начин доказивања испуњености услова

Члан 20.

Доказивање испуњености услова за издавање дозволе радионици за обављање послова у вези са тахографом и граничником брзине врши се достављањем одговарајућих доказа и непосредним утврђивањем чињеничног стања у просторијама радионице.

Члан 21.

Уз захтев из члана 19. овог закона, прилажу се одговарајућа документа и докази о испуњености прописаних услова, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа;
- 2) копија уговора о пословно-техничкој сарадњи са произвођачем тахографа односно његовим заступником у Републици Србији, ако се захтев подноси за обављање послова уградње и подешавања тахографа и граничника брзине и послове оправке и демонтаже тахографа; 3) за руководиоца радионице:
 - (1) доказ о радном односу из којег се види да је запослен на неодређено време с пуним радним временом код подносиоца захтева;
 - (2) изјава да није у радном односу и не обавља исте или сличне послове изван радионице; 4) за техничаре радионице:
 - (1) копија важеће лиценце за обављање послова у радионици за које радионица подноси захтев;
 - (2) доказ о радном односу из којег се види да је запослен код подносиоца захтева на неодређено време с пуним радним временом;
- 5) копије уверења о еталонирању мерне опреме;
- 6) скица и нацрт просторија и простора где ће се обављати мерење на мерним ваљцима или полигона са обележеном мерном стазом;
- 7) изјава подносиоца захтева да је упознат са условима за добијање дозволе за радионицу, начином добијања дозволе и обавеза радионице и запослених, у свему према прописаним условима, да их прихвата и да ће их се придржавати ако добије дозволу радионице;

- 8) изјава да подносилац захтева није правни наследник радионице којој је у последњих пет година одузета дозвола;
- 9) изјава руководиоца радионице, да у последњих пет година пре предаје захтева, није био руководилац радионице којој је одузета дозвола;
- 10) потврда да подносилац захтева нема евидентиране основе и налоге у принудној наплати;
- 11) потврда да над подносиоцем захтева није отворен поступак стечаја, ликвидације или закључено принудно поравњање;
- 12) потврда да одговорно лице, руководилац радионице или запослени техничар није правоснажно осуђиван за кривично дело и да се против њега не води истрага;
- 13) изјаву у складу са којим стандардом се обављају кључни елементи пословања радионице;
- 14) доказ о извршеној уплати прописане административне таксе и цене накнаде/услуге за послове које врши Агенција.

Члан 22.

Приликом утврђивања испуњености услова за обављање послова у вези са тахографом и граничником брзине у просторијама подносиоца захтева утврђује се:

- 1) да ли је руководилац радионице упознат са прописима којима је уређена област тахографа и граничника брзине или поседује лиценцу за техничара радионице;
- 2) да ли поседује прописану опрему из овог правилника;
- 3) постојање прописаних објеката и услова за објекте, односно број, величина и опремљености просторија и прилаз радном простору;
- 4) да ли постоје упутства која дефинишу начин обављања послова радионице у складу са мерном опремом која се користи;
- 5) да ли постоји упутство о поступању са поверљивим информацијама, укључујући и процедуре за заштиту електронског чувања и преноса података;
- 6) да ли је обезбеђено вођење евиденције о свим радњама које радионица спроводи, у складу са стандардима које радионица примењује у обављању послова.

Члан 23.

- (1) Захтев за продужење важења дозволе истоветан је захтеву из члана 19. овог правилника и уз њега се достављају докази о испуњености услова за издавање

дозволе радионици за обављање послова у вези са тахографом и граничником брзине из члана 21. тач. 10), 11), 12) и 14) овог правилника.

(2) Подносилац захтева дужан је да у захтеву наведе и све измењене чињенице или околности које утичу на продужење дозволе.

V. САДРЖИНА ОГЛАСНЕ ТАБЛЕ

Члан 24.

(1) На огласној табли радионице морају бити истакнути:

- 1) копија дозволе радионице;
- 2) списак техничара радионице;
- 3) радно време радионице;
- 4) ценовник услуга за преглед аналогног/дигиталног тахографа и цена радног сата;
- 5) обавештења, упозорења и налози Агенције; 6) списак послова које радионица врши.

(2) Подаци на огласној табли се редовно ажурирају.

VI. ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 25.

За сваку радионицу, Агенција евидентира податке:

- 1) о броју и датуму акта којим је издата, односно одузета дозвола, врсти послова за које је, у вези са пословима на тахографу и граничнику брзине, издата, односно одузета дозвола, као и о чињеницама на основу којих је утврђено да радионица испуњава услове за издавање дозволе, односно да су се стекли услови за њено одузимање;
- 2) о техничарима (име и презиме, ЈМБГ, место пребивалишта) и о обукама техничара;
- 3) о картицама (важећим, истеклим, изгубљеним, украденим, неисправним), а нарочито број картице, рок њеног важења и име и презиме техничара;
- 4) о изгледу и садржини печата којим радионица оверава уверења, односно потврде, са отиском тог печата.

Члан 26.

(1) Агенција прописане податке евидентира у папирном и електронском облику и чува их трајно.

(2) Подаци из дозволе радионици објављују се на интернет страници Агенције, у складу са прописима којима се уређује заштита тајних података и заштита података о личности.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Лабораторије које имају Решење о акредитацији за преглед тахографа, а које су Агенцији, до дана ступања на снагу овог правилника, доставиле прописане податке и доказе настављају да раде, с тим што су дужне да свој рад ускладе са одредбама овог правилника у року од годину дана од дана ступања на снагу овог правилника.

Члан 28.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", осим одредбе члана 11. став 3, која се примењује од 1. јануара 2012. године.

Број 110-00-00040/2011-01

У Београду, 11. јула 2011. године

Министар,

Милутин Мркоњић, с.р.

НАПОМЕНА ЕКСПЕРТ-а:

[¹]

Одредба члана 11. став 3. се примењује од 1. јануара 2012. године.