

CADENA DE VALOR COLSUBSIDIO

Objetivo: Administrar eficientemente y transparentemente los recursos, que por ley tiene una destinación específica para garantizar la prestación de un servicio dentro del marco de la protección y la seguridad social.

		PLANEACIÓN >	AFILIACIÓN Y REGISTRO >	RECAUDO >	APROPIACIÓN >	ASIGNACIÓN >	COMPENSACIÓN >	GARANTIA DE LA PRESTACIÓN >	SEGUIMIENTO >
OBJETIVOS		Definir las estrategias generales y el plan de ejecución requerido por servicio para el cumplimiento de lo establecido por ley.	Garantizar el correcto estado de la afiliación y registro de solicitantes dando cumplimiento a los requisitos exigidos por la ley.	Garantizar el ingreso al sistema de los recursos financieros de ley para el prestación de los servicios de la Caja.	Aplicar los recursos de acuerdo con las definiciones de ley o de los contratos o convenios celebrados.	Garantizar la destinación de los recursos a la población objetivo de acuerdo a cada programa.	Determinar el monto de recursos aplicados (asignados o ejecutados) en cada programa y los recursos a recaudar o girar.	Asegurar que la población objetivo pueda recibir la prestación del servicio.	Realizar la medición continua de la gestión social de la caja a partir de la satisfacción del cliente del cumplimiento de metas y la eficiencia de la gestión
		1. Plan estratégico	1. Afiliaciones 2. Novedades 3. Administración de tarjetas	1. Aplicación de aportes 2. Control de aportes	1. Aplicación de porcentajes de distribución		1. Compensación <ul style="list-style-type: none">• Cuota Monetaria• Fosyga• Fovis• Fosfec		1. Evaluación y análisis de metas 2. Informes a entes de control
PROCESOS	CUOTA					1. Asignación cuota monetaria		1. Pago de la cuota monetaria	
	FOVIS					2. Divulgación Fovis 3. Postulación Fovis 4. Verificación de derechos Fovis 5. Calificación Fovi 6. Asignación Fovis		2. Verificación de Derechos de: <ul style="list-style-type: none">• Pago anticipado• Pago contra Escritura• Pago oferente• Pago Prórroga• Para Renuncia• Para Vencimientos	
	FOSFEC		4. Registro en Agencia de Gestión y Colocación de Empleo 5. Registro de Empresas 6. Postulación Fosfec			7. Verificación de derechos y beneficios económicos 8. Control de asignación de recursos Fosfec		3. Orientación laboral 4. Intermediación laboral 5. Formación para el trabajo 6. Adjudicación, liquidación y compensación de beneficios económicos 7. Pago aportes seguridad social fosfec 8. Pago cuota monetaria Fosfec 9. Atención Empresarial y Gestión al cliente 10. Pago bono de alimentación Fosfec	
	FONIÑEZ	2. Planeación Foníñez 3. Alistamiento logístico Foníñez 4. Diseño y desarrollo para Atención Integral a la Niñez 5. Diseño y Desarrollo para proyectos pedagógicos de Jornada Escolar Complementaria				9. Focalización AIN 10. Focalización JEC		11. Prestación del servicio AIN 12. Prestación del Servicio JEC 13. Gestión de elementos adquiridos con recursos Foníñez 14. Cierre y liquidación programas Foníñez	

CADENA DE VALOR – AIN

PLANEACIÓN >	ASIGNACIÓN >	GARANTIA DE LA PRESTACIÓN >	SEGUIMIENTO >
<ul style="list-style-type: none">• Objetivo: Definir las estrategias generales y el plan de ejecución requerido por servicio para el cumplimiento de lo establecido por ley.• Procedimientos:<ul style="list-style-type: none">○ Planeación Foniñez○ Alistamiento logístico Foniñez○ Diseño y desarrollo para Atención Integral a la Niñez	<ul style="list-style-type: none">• Objetivo: Garantizar la destinación de los recursos a la población objetivo de acuerdo a cada programa• Procedimientos:<ul style="list-style-type: none">○ Focalización AIN	<ul style="list-style-type: none">• Objetivo: Garantizar la destinación de los recursos a la población objetivo de acuerdo a cada programa.• Procedimientos<ul style="list-style-type: none">○ Prestación del servicio AIN○ Gestión de elementos adquiridos con recursos FONIÑEZ○ Cierre y liquidación programas FONIÑEZ	<ul style="list-style-type: none">• Objetivo: Realizar la medición continua de la gestión social de la caja a partir de la satisfacción del cliente del cumplimiento de metas y la eficiencia de la gestión.• Evaluación y análisis de metas• Informes a entes de control