

# Universidad de Montemorelos

## VICERRECTORÍA ACADÉMICA

EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE:

ASISTENTE DE MANTENIMIENTO

DEPARTAMENTO:

RESIDENCIAS ESTUDIANTILES-DIRECCIONES-ESCUELAS

TUTOR:

HORARIO:

### 1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE

#### Residencias

El estudiante da mantenimiento a los jardines y áreas verdes de la residencia, utilizando las técnicas, equipos y materiales necesarios. Así mismo se encarga de la planta física de la parte exterior de la residencia.

#### Música

El estudiante mantiene el orden y la limpieza de los espacios y áreas asignadas, así como adapta los espacios para eventos especiales.

#### Actividades complementarias

El estudiante supervisa que las instalaciones a cargo de Actividades Complementarias se mantengan funcionando regularmente, así como en eventos especiales.

#### Coordinador, Iglesia

El estudiante ayudar al guarda templo a supervisar la limpieza y mantenimiento del templo.

#### Supervisor, Iglesia

El estudiante realizar las tareas de mantenimiento y limpieza del templo, así como apoya al coordinador en la logística de eventos y cultos especiales que se llevan a cabo en el templo.

### 2. TAREAS ESPECIFICAS

#### a. Tareas repetitivas

##### Residencias

- Realizar mantenimiento de jardinería.
- Apoyar en el mantenimiento general de la planta física de residencias y sus alrededores.
- Cambiar focos y lámparas dentro de la planta física cuando sea necesario.
- Limpiar paredes, banquetas exteriores.

##### Música

- Realizar mantenimiento de espacios: aulas, oficinas, jardines, baños, patios, cubículos de piano, auditorio universitario, salón de actos, bodegas y asambleas universitarias.

##### Actividades Complementarias

- Brindar las facilidades a las facultades y departamentos de la universidad que requieran apoyo de Actividades Complementarias.

##### Coordinador, Iglesia

- Supervisar al equipo de trabajo.
- Dar indicaciones de limpieza y el mantenimiento del templo.
- Atender la logística de los cultos y eventos de la iglesia (abrir y cerrar templo, prender y apagar climas, atender a las necesidades de los maestros y público en general,

<p>micrófonos, prender y apagar luces interiores, pantallas, abrir y cerrar estacionamientos).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar el lavado de autos, ensamblar plataforma de madera, realizar trámites en el banco y otros.</li> <li>• Atender el taller de ministerio juvenil en mantenimiento.</li> </ul> <p><b>Supervisor, Iglesia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podar jardines.</li> <li>• Realizar trabajos de pintura de muebles del templo.</li> <li>• Encender luces del templo y revisar que todas las puertas estén cerradas por la noche.</li> <li>• Realizar limpieza general del templo.</li> <li>• Atender en cooperación con el coordinador la logística del templo de todas las actividades que se realizan.</li> <li>• Lavar autos.</li> <li>• Realizar compras.</li> </ul>
<p><b>b. Asignaciones periódicas</b></p> <p><b>Residencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limpiar lámparas de pasillos.</li> <li>• Lavar tapetes.</li> <li>• Asistir si se necesita mover algo que requiere un esfuerzo.</li> </ul> <p><b>Música</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar mantenimiento y adaptación de espacios para: congresos, graduaciones, servicio rito de humildad, vigiliass, funerales, juntas de personal, otras.</li> </ul> <p><b>Actividades complementarias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en eventos especiales institucionales o departamentos.</li> </ul> <p><b>Coordinador, Iglesia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar el trabajo de las diferentes áreas</li> <li>• Atender el mantenimiento general como pintar, cambiar focos, muebles para arreglar, pintar estacionamientos.</li> </ul> <p><b>Supervisor, Iglesia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar trabajos de carpintería.</li> </ul>
<p><b>c. Asignaciones especiales</b></p> <p><b>Música</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar la logística en recitales y presentaciones musicales, legados culturales, bodas, inducciones.</li> </ul> <p><b>Actividades complementarias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Según se requiera en Actividades Complementarias.</li> </ul> <p><b>Iglesia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en los eventos especiales, semana de oración, graduación, eventos y cultos especiales de la Universidad.</li> </ul>
<p><b>3. SUPERVISIÓN</b></p> <p><b>a. Quién supervisa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaria (Direcciones)</li> <li>• Monitora (Residencias)</li> </ul>

<b>b. Cuándo se supervisa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diariamente</li> </ul>
<b>4. DESTREZAS QUE APRENDE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jardinería</li> <li>• Carpintería</li> <li>• Control de orden, de tiempo, organización</li> <li>• Actividades varias de mantenimiento de edificios y exteriores</li> </ul>
<b>5. RESPONSABILIDAD DE LA EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE</b> <p><b>Residencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar en el mantenimiento de la planta física del dormitorio y sus alrededores.</li> </ul> <p><b>Música</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener el orden y la limpieza de los espacios y áreas asignadas, así como adaptarlos para eventos especiales. Tener cuidado y control de las llaves de la escuela.</li> </ul> <p><b>Actividades complementarias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener en funcionamiento las instalaciones y equipo al cargo.</li> </ul> <p><b>Coordinador, Iglesia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar y coordinar la limpieza y mantenimiento del templo.</li> </ul> <p><b>Supervisor, Iglesia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar limpieza general del templo, supervisar que luces estén encendidas y las puertas cerradas, así como apoyar al coordinador en los eventos y cultos especiales en el templo.</li> </ul>
<b>6. CONDICIONES DE RIESGO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El uso de herramientas para el mantenimiento de edificios y exteriores puede ser una fuente de riesgo de cortaduras, caídas, raspones, resbalones entre otros.</li> </ul>
<b>7. RELACIÓN CON LAS COMPETENCIAS GENERALES DEL PERFIL DE EGRESO</b> <p><b>a. Competencias de Cosmovisión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tomar decisiones sabias basadas en los principios de la Santa Biblia             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Al proyectar una vida profesional, personal y familiar en el marco de un compromiso moral y misional.</li> <li>2) Al vivir una vida equilibrada teniendo especial cuidado en el uso del tiempo, las finanzas, las habilidades y la salud.</li> <li>3) Al desarrollar un aprecio por el deber cumplido.</li> <li>4) Al reflexionar que toda la naturaleza es creación de Dios, por lo tanto, asumirá la importancia del cuidado y mantenimiento de la misma.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>b. Competencias de Generación y Aplicación del Conocimiento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transferir de modo pertinente e innovador el conocimiento profesional a situaciones laborales reales.</li> <li>• Transferir sus aprendizajes e innovaciones a nuevos integrantes.</li> <li>• Generar aportes significativos y de calidad relacionados con su profesión a partir de proyectos de investigación o de la aplicación de investigaciones.             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Al comunicarse en forma oral y escrita en español.</li> </ol> </li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>2) Al identificar, plantear y resolver problemas aplicando el pensamiento crítico.</li> <li>3) Al usar correctamente las tecnologías de la información y comunicación.</li> <li>4) Al trabajar en equipos inter y multidisciplinarios, con apertura y respeto, pero manteniendo sus convicciones personales.</li> <li>5) Al adquirir conocimientos básicos sobre el cuidado de la jardinería.</li> <li>6) Al adquirir conocimientos sobre botánica.</li> </ul>
<b>c. Competencias de Integración (Servicio)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>8. Concretar proyectos emprendedores de servicio, con una visión misionera, en distintos contextos para promover el bienestar integral. <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Al identificar y atender las necesidades de los demás.</li> <li>2) Al comunicarse en un segundo idioma.</li> <li>3) Al autofinanciar el proyecto educativo.</li> <li>4) Al valorar y respetar la diversidad y multiculturalidad.</li> <li>5) Al mantener buenas relaciones interpersonales.</li> <li>6) Al tomar iniciativas para el servicio abnegado.</li> <li>7) Al tomar iniciativas para la preservación del medio ambiente y la sustentabilidad.</li> <li>8) Al reconocer la importancia del servicio abnegado, ayudando en situaciones extras que pudieran presentarse.</li> </ul> </li> </ul>
<b>a. Competencias Específicas</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al identificar los diferentes tipos de plantas y saber la mejor forma de cuidar de cada una, incluyendo el tiempo de podar y riego.</li> <li>• Usar correctamente las herramientas y equipos de jardinería.</li> <li>• Desempeñar las áreas con un gran sentido de responsabilidad y un ambiente cristiano.</li> <li>• Conocer los procesos y protocolos institucionales, desarrollando así un sentido de lealtad y compromiso que pueda seguir reflejando a dondequiera que vaya.</li> <li>• Desarrollar un buen criterio al elegir la vestimenta y preocupación por tener un buen aspecto para presentarse a cualquier trabajo y en el diario vivir.</li> <li>• Desarrollar un liderazgo asertivo en el manejo de las relaciones humanas <ul style="list-style-type: none"> <li>1) Al trabajar de modo colaborativo con otros becarios y jefes de área o departamentos.</li> </ul> </li> </ul>
<b>8. CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al inicio el estudiante recibe una capacitación sobre las atareas asignadas y el proceso de las mismas.</li> </ul> <p><b>Coordinador</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En la iglesia, el estudiante recibe una capacitación 6 meses previos al inicio del trabajo.</li> </ul> <p><b>Supervisor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En la iglesia, el estudiante recibe una capacitación al inicio del curso escolar durante 7 días.</li> </ul>
<b>9. REGLAMENTO QUE DEBE RESPETAR Y PROMOVER</b>
<p><b>Residencias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitar autorización para acceder a la bodega en el interior de la residencia.</li> </ul>

- Tener prudencia y respeto a las alumnas internas.
- Vestir apropiadamente.

#### **Música**

- Cumplir con horarios de trabajo, comportamiento y disciplina.

#### **Actividades complementarias**

- Cumplir con el reglamento Institucional.

#### **Iglesia**

- Cumplir con el reglamento interno de la iglesia y la universidad.

### **10. CÓDIGO DE VESTIMENTA**

Vestir:

- Pantalón de mezclilla.
- Playera manga larga.
- Zapatos cerrados o botas.
- Sombrero o gorra.