

● José Francisco Brandão de Sousa
● Francisco de Tarso Ribeiro Caselli

GUIA DE COMPREENSÃO SOBRE O PJE

Uma abordagem de entendimento para usuários e profissionais de TI



Tópicos abordados:

- Tabelas Processuais Unificadas
- Cadastrando um Processo
- A distribuição de um processo
- O controle de prazos / expedientes
- Retificação de Processos

José Francisco Brandão de Sousa
Francisco de Tarso Ribeiro Caselli

Guia de compreensão sobre o PJe: uma abordagem de entendimento para usuários e profissionais de TI

1^a edição

Teresina
José Francisco Brandão de Sousa
2024

Licença

Este guia é licenciado sob a licença Creative Commons Atribuição-NãoComercial-CompartilhaIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0).

Você é livre para:

- **Compartilhar** — copiar e redistribuir o material em qualquer meio ou formato.
- **Adaptar** — remixar, transformar, e criar a partir do material.

Sob os seguintes termos:

- **Atribuição** — você deve dar o crédito apropriado, fornecer um link para a licença e indicar se mudanças foram feitas. Você pode fazer isso de qualquer maneira razoável, mas não de forma que sugira que o licenciante endossa você ou seu uso.
- **NãoComercial** — você não pode usar o material para fins comerciais.
- **CompartilhaIgual** — se você remixar, transformar, ou criar a partir do material, deve distribuir suas contribuições sob a mesma licença que o original.

Não há restrições adicionais — você não pode aplicar termos legais ou medidas tecnológicas que restringem legalmente outros de fazerem qualquer coisa que a licença permita.

Sobre os autores



José Francisco Brandão de Sousa

Mestrando em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação – PROFNIT - UFPI

Especialista em Engenharia e Arquitetura de Software - UNESA

Especialista em Desenvolvimento Orientado a Objetos com Java - UNESA

Especialista em Rede de Computadores - ESAB

Bacharel em Sistemas de Informações – UnP



Francisco de Tarso Ribeiro Caselli

Doutor em Desenvolvimento e Meio Ambiente - UFPI

Mestre em Engenharia de Produção - UFPB

Especialista em Processamento de Alimentos de Origem Vegetal - IF Sertão

Bacharel em Engenharia de Produção Mecânica – URCA

Sobre este Guia

Bem-vindo ao Guia de Compreensão sobre o Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe). Este é um material didático elaborado de forma independente, não se tratando de um manual a respeito do sistema em questão.

Este material integra a produção técnico-científica referente ao Trabalho de Conclusão do Curso de Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para Inovação – PROFNIT, desenvolvido sob a orientação do Prof. Dr. Francisco de Tarso Caselli.

Objetivo

O objetivo deste guia é promover a aquisição de novas competências aos usuários que utilizam o PJe, sob uma abordagem profissional da Tecnologia da Informação, facilitando sua utilização por diversos usuários, tais como servidores do judiciário, advogados e magistrados, contribuindo para uma maior produtividade e eficiência, e colaborando para Gestão do Conhecimento.

Além das funcionalidades básicas, aborda também outras mais complexas, adentrando por muitas vezes em aspectos técnicos inerentes ao campo da Tecnologia da Informação, Jurídico e outros. Desta forma, o guia traz uma visão de compreensão do ponto de vista de profissionais que se dispuseram a colaborar seus conhecimentos sobre o sistema, de forma a facilitar o aprendizado, procurando otimizar o tempo de aprendizado de outros usuários, além de servir como material de consulta sobre procedimentos que, por vezes, não nos recordamos.

Como Órgão ilustrativo, será tomado como referência a versão do sistema utilizado pelo Tribunal de Justiça do Maranhão, em sua versão de testes, disponível, atualmente, em <https://pjet.tjma.jus.br>. Caso o ambiente fique inacessível por motivos adversos, consulte algo relacionado na página do portal do guia (www.guiapje.com.br). No portal você também encontrará o conteúdo presente neste material, além de outras informações importantes a respeito do sistema.

Público-Alvo

Este guia é destinado a todos os profissionais que utilizam o Sistema de Processo Judicial Eletrônico em suas atividades diárias, incluindo profissionais da TI que prestam suporte ao PJe, advogados, magistrados, servidores da justiça, estagiários e assistentes jurídicos, acadêmicos e estudantes de Direito.

Metodologia

Para a elaboração deste guia, utilizamos uma abordagem prática e didática, com alguns exemplos ilustrativos, visando tornar a leitura e a aplicação dos conceitos o mais acessível possível. As informações foram compiladas a partir de fontes confiáveis e da experiência prática de especialistas na utilização do PJe.

Agradecimentos

Gostaríamos de agradecer a todos os colaboradores que contribuíram com suas experiências e conhecimentos para a criação deste guia, em especial aos profissionais da área da Tecnologia Informação que trabalham junto ao sistema de Processo Judicial Eletrônico, bem como os profissionais da área Jurídica.

Esperamos que este guia seja uma ferramenta valiosa para aprimorar seu conhecimento e uso do PJe, tornando seu trabalho mais eficiente e produtivo. Boa leitura!

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO AO PJe	10
1.1 Definição	11
2 O SISTEMA DE GESTÃO DE TABELAS PROCESSUAIS UNIFICADAS	14
3 CADASTRANDO UM PROCESSO	16
3.1 Tipos de partes permitidas	23
4 A DISTRIBUIÇÃO DE UM PROCESSO	26
4.1 Processos Migrados	30
5 O CONTROLE DOS PRAZOS / EXPEDIENTES	31
6 RETIFICAÇÃO DE PROCESSOS	35
7 CONSIDERAÇÕES FINAIS	37
8 REFERÊNCIAS	38

1 INTRODUÇÃO AO PJe

Os processos jurídicos existem por uma variedade de razões fundamentadas no desejo de assegurar a justiça. Quando um indivíduo acredita que seus direitos não estão sendo respeitados ou foram violados, ele recorre ao sistema judiciário em busca de uma solução. Este mecanismo formalizado permite a análise e resolução de conflitos, garantindo que os direitos e deveres estabelecidos pela lei sejam aplicados de maneira equitativa.

A forma mais comum de ressarcimento por dano é a indenização pecuniária. O indivíduo, como membro da sociedade, pode utilizar o valor recebido para compensar a perda ou o dano sofrido, adquirindo bens, serviços ou outras formas de benefício. No entanto, a reparação não se limita a compensações financeiras. Existem outras formas de compensação, como a retratação pública, a remoção de conteúdo difamatório ou ofensivo, e outras medidas destinadas a restaurar a dignidade e a reputação da pessoa prejudicada.

Por exemplo, um outdoor que exibe uma mensagem difamatória sobre alguém. Além de remover o outdoor, uma forma de reparação pode incluir a publicação de um novo outdoor com uma mensagem de desculpas ou uma retratação pública. Essa abordagem visa não apenas compensar a pessoa lesada, mas também restaurar sua imagem perante a comunidade.

A tecnologia da informação tem uma expansão crescente em todas as áreas de mercado, voltada para diferentes objetivos. No setor público, é cada vez mais presente o desenvolvimento de sistemas para facilitar e otimizar os serviços administrativos, elevando sua eficiência e transparência.

Dessa forma, o Poder Judiciário brasileiro, através do Conselho Nacional de Justiça, incentiva a inovação tecnológica voltada para soluções digitais colaborativas que automatizam suas atividades e estimulam a transformação digital do Judiciário, visando assegurar serviços mais rápidos, eficientes e acessíveis.

A Resolução n.º 185, de 18/12/2013, instituiu o Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe como sistema de processamento de informações e prática de atos processuais. É uma plataforma digital amplamente utilizada para tramitação de processos digitais, garantindo uma otimização valiosa de tempo e recursos.

Esse guia é uma ferramenta de apoio tanto para usuários de ponta como para profissionais de suporte, trazendo uma visão prática da sua utilização e de seu funcionamento.

1.1 Definição

O Processo Judicial Eletrônico (PJe) é uma plataforma digital desenvolvida pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), em colaboração com diversos tribunais. O sistema visa modernizar a tramitação dos processos judiciais, proporcionando maior eficiência e transparência.

Na internet é possível encontrar diversas fontes de consulta que oferecem informações valiosas sobre o PJe. Essas fontes abrangem uma ampla gama de tópicos, incluindo aspectos técnicos, jurídicos, regras de negócios e notas de versão, dentre outros.

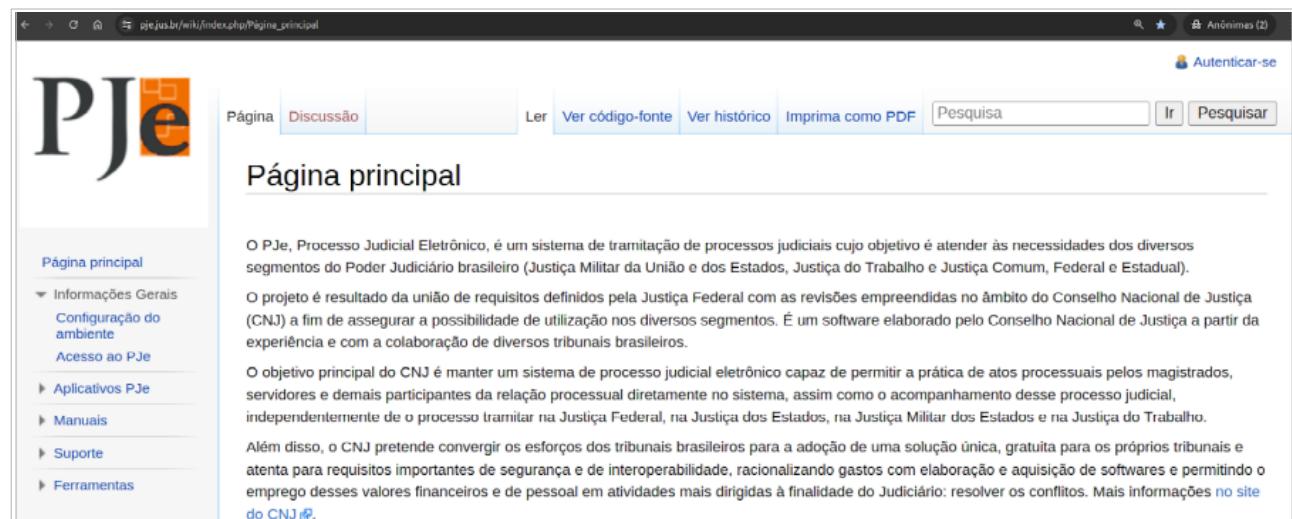


Figura 1 - Página da wiki referente ao PJe

Fonte: https://www.pje.jus.br/wiki/index.php/P%C3%A1gina_principal (acesso em 11 jul. 2024).

O nível de detalhes e a profundidade das informações disponíveis podem variar, mas sem dúvidas colaboram para um melhor entendimento do sistema.

Muitos tribunais disponibilizam materiais pertinentes ao sistema em seus portais, incrementando mais ainda as opções para aprofundamento no PJe. Ao explorar esses recursos, você terá acesso a uma variedade de informações que podem auxiliar na compreensão e no uso eficiente do PJe, enriquecendo seu conhecimento e facilitando a utilização da aplicação.

Além da parceria com os tribunais, a plataforma conta com a participação consultiva de várias entidades relevantes, incluindo o Conselho Nacional do Ministério Público, a Ordem dos Advogados do Brasil, a Advocacia Pública e as

Defensorias PÚblicas.

Essas colaborações garantem que o sistema atenda às necessidades de todos os operadores do direito, promovendo uma integração harmoniosa entre as diferentes áreas do sistema judiciário.

A versão empregada pelo Tribunal de Justiça do Maranhão, Versão 2.2.0.6, atualizada em 10/03/2024-11:15, 1º Grau, é composta por 837 tabelas, 5983 campos, 1346 relacionamentos de chaves estrangeiras (foreign key), além de 172 views (visões).

No momento da elaboração deste material, foi possível identificar que o PJe está amplamente presente na maioria dos Tribunais de Justiça Estaduais, além do Distrito Federal. Esta disseminação do PJe evidencia sua importância crescente no cenário jurídico nacional, promovendo maior agilidade e transparência nos processos judiciais.

Atualmente, estima-se que o PJe gerencie milhões de processos em todo o país, facilitando o acesso e a consulta às partes interessadas e proporcionando um acompanhamento mais detalhado das ações judiciais.



Figura 2 - Presença do sistema PJe em Tribunais de Justiça Estadual

A implementação do PJe tem contribuído significativamente para a redução da burocracia e para a celeridade na tramitação dos processos. Com a digitalização, é possível evitar a perda de documentos físicos e reduzir custos operacionais. Esse cenário favorece uma integração mais eficiente entre diferentes tribunais, promovendo uma justiça mais uniforme e eficaz.

As possibilidades de exploração de dados pelo CNJ são vastas, permitindo a identificação de cenários específicos por regiões. Essas análises podem orientar melhorias e políticas públicas, resultando em um serviço judiciário mais adequado às necessidades da população. Com a expansão contínua do PJe, cada vez mais processos serão gerenciados eletronicamente, refletindo diretamente na qualidade do serviço prestado e na confiança do cidadão no sistema judiciário.

2 O SISTEMA DE GESTÃO DE TABELAS PROCESSUAIS UNIFICADAS (SGT / TPU)

O Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe) é parametrizado, em grande parte, por meio de seu alinhamento às normas e leis vigentes. Esse alinhamento é essencial para assegurar uma operação imparcial e justa, minimizando a possibilidade de influências externas que possam comprometer a sua integridade.

A configuração do PJe está intrinsecamente ligada ao conceito de "compliance", que assegura a conformidade com a legislação e regulamentações aplicáveis. Poucas são as configurações do sistema que não têm algum tipo de vínculo direto com esses parâmetros legais, o que destaca a importância de um sistema robusto e bem estruturado.

Neste contexto, o Sistema de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas (SGT/TPU) desempenha um papel crucial. Trata-se de uma iniciativa do Poder Judiciário brasileiro que visa padronizar e unificar a nomenclatura dos assuntos e classes processuais em todos os tribunais do país.

Esta padronização facilita a gestão e a organização dos processos, tornando o sistema mais eficiente e transparente. As tabelas processuais incluem uma vasta gama de informações, desde a classificação de tipos de processos até as fases processuais e os movimentos judiciais. Esta unificação permite uma comunicação mais clara e eficiente entre os diferentes tribunais e órgãos judiciais, garantindo que todos utilizem a mesma linguagem e critérios.

A importância do SGT/TPU no PJe vai além da simples organização. Ele assegura que as normas e diretrizes sejam seguidas de forma uniforme, contribuindo para a harmonização do sistema judicial como um todo. Com o SGT/TPU, as configurações do PJe são baseadas em critérios claros e consistentes, o que melhora a previsibilidade e a segurança jurídica.

Além disso, a utilização de tabelas processuais unificadas facilita a integração de novos módulos e funcionalidades no PJe, permitindo que o sistema evolua de maneira coordenada e sem rupturas. Em suma, o SGT/TPU é fundamental para o funcionamento eficiente e justo do PJe, garantindo que o sistema esteja sempre em conformidade com as melhores práticas e normas vigentes.

No contexto da utilização do sistema PJe, é comum que usuários abram solicitações de suporte a respeito de inconsistências de dados de processos, no que

se refere aos parâmetros de classe, competência e assuntos atribuídos ao processo. Ou, em outros cenários, que deveriam, em suas opiniões, estar disponíveis.

Muitas vezes ocorre o desconhecimento do sistema SGT/TPU aqui mencionado. Por exemplo, muitas vezes o usuário tenta procurar atribuir determinada classe a um processo no sistema PJe, mas acaba não encontrando, desperdiçando seu precioso tempo e tendo que acionar a equipe de suporte. Nisto, é esclarecido o alinhamento do PJe com o sistema. Ocorre que, após uma consulta junto ao SGT/TPU, é comum encontrarmos a referida classe desativada. Isso pode ser observado, por exemplo, na figura abaixo, para a classe 1114 (Execução Contra a Fazenda Pública), cuja nomenclatura encontra-se tachada.

The screenshot shows the homepage of the SGT/TPU system. At the top, there is the CNJ logo and the title "Sistemas de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas". Below the title, a navigation bar includes links for Login, Classes, Movimentos, Assuntos, Documentos Processuais, Sugestões, Dúvidas, Versões / Manual, WebService, and FAQ. On the left, there is a search bar with the placeholder "Pesquisar: Classes" and a "Pesquisar" button. A sub-search bar below it contains the number "1114" and the text "Execução Contra a Fazenda Pública". To the right, there are three sections: "DETALHAMENTO" (with a "Justiça Estadual" sub-section containing checkboxes for 1º Grau, 2º Grau, Juizado Especial, Turmas Recursais, Juizado Especial da Fazenda Pública, and Turma Estadual de Uniformização), "TEMPORALIDADE" (with checkboxes for 1º Grau, 2º Grau, Juizado Especial, Turmas Recursais, Turma regional de unifor., Turma nacional de unifor., and CJF), and "Competência Militar" (with checkboxes for 1º Grau and 2º Grau). On the far left, a sidebar displays a hierarchical list of legal classes, with "1114 Execução Contra a Fazenda Pública" highlighted in blue.

Figura 3 - Página do Sistemas de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas

Fonte: https://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_classes.php

3 CADASTRANDO UM PROCESSO

Existem processos que são relativamente mais simples em relação a outros. A depender da complexidade do processo a ser cadastrado, o sistema PJe apresenta fluxos e, muitas vezes, “telas” diferentes para o seu cadastramento. Nesse sentido, as particularidades repercutem em boa parte dos trâmites processuais. A título de exemplo, vamos expor aqui um caso simples: processos envolvendo o direito do consumidor.

Para o exemplo, vamos considerar o seguinte cenário, de um caso hipotético.

Cenário 1:

Glede, cidadã brasileira, residente e domiciliada na cidade de Timon - MA, está sendo cobrada, de forma indevida, por uma assinatura de TV que ela não contratou, no valor de R\$ 1.000,00, por uma determinada empresa. Ela já informou à empresa várias vezes que não foi ela quem fez o pedido de assinatura, tampouco autorizou ninguém a fazer isso em nome dela. No entanto, a empresa insiste que ela pague o débito, sem levar em consideração as colocações de Glede.

Glede não paga o valor, pois não acha justo pagar por aquilo que ela não contratou. Assim, o nome de Glede acabou sendo incluído no Serviço de Proteção ao Crédito (SPC).

Ocorre que Glede está em pleno processo de compra de um imóvel. E os trâmites de compra do seu imóvel acabou sendo interrompido, pois, ao verificarem os dados de Glede no Serviço de Proteção ao Crédito, constataram que seu nome estava no SPC.

Glede procurou então seu advogado, o qual, pensando em agilizar os trâmites da compra do imóvel, orientou Glede a pagar o valor cobrado e, em seguida, recorreriam à Justiça em busca dos direitos de sua cliente. Assim, após 05 dias que tinha efetuado o pagamento, e o nome de Glede não mais constar na lista de inadimplentes do SPC, o advogado de Glede iniciou o cadastro do processo no sistema PJe. Reuniu os documentos comprobatórios e acessou o sistema com seu certificado digital do tipo A3 (token). Ele sabe que o token é necessário para assinar atos e documentos, conforme dispõe a Resolução N° 281, de 09/04/2019, do CNJ.



Figura 4 - Tela inicial do PJe do Tribunal de Justiça do Maranhão (ambiente de treinamento)

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

O advogado de Glede sabia tratar-se de um caso de **Matéria** de “Direito do Consumidor”, a ser protocolado na **Jurisdição** da cidade de Timon - MA, mais especificamente um Juizado Especial Cível, com a **Classe Judicial** “Procedimento do Juizado Especial Cível”. Dessa forma, acessou o sistema PJe e prosseguiu conforme as telas a seguir. Na aba “**DADOS INICIAIS**”, foram selecionados os campos referentes a “Matéria”, “Jurisdição” e “Classe Judicial”.

A screenshot of the 'Cadastro de processo' (Process Registration) screen under the 'DADOS INICIAIS' (Initial Data) tab. The top navigation bar shows 'PJe Cadastro de processo' and the user's name 'JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA' with the status '() / Advogado'. The main form contains three dropdown menus: 'Matéria *' (selected: DIREITO DO CONSUMIDOR), 'Jurisdição *' (selected: Juizado Especial Cível e Criminal de Timon), and 'Classe judicial *' (selected: PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL (436)). A blue 'INCLUIR' (Include) button is located at the bottom left of the form.

Figura 5 - Tela de Cadastro do Processos (Dados Iniciais)

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Na aba “ASSUNTOS”, o usuário pesquisou o assunto desejado. É possível localizar os assuntos por meio de uma descrição ou pelo código do assunto. Pode-se incluir vários assuntos, sendo que apenas um deles deve ser o principal.

Figura 6 - Tela de Cadastro do Processos (Assuntos)

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Nota de Compreensão:

- 1) Uma vez colocado o primeiro assunto, ele passa a ser considerado como o principal. Assim, ele não pode ser retirado, a menos que você inclua outro assunto e o defina como sendo o principal.
- 2) O sistema PJe apresentará os assuntos disponíveis de acordo com as escolhas feitas pelo usuário na aba “DADOS INICIAIS”, principalmente em função da “Classe Judicial” selecionada. Essa relação de assuntos segue as diretrizes contidas no Sistema de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas, mantido pelo CNJ. Atualmente, pode ser encontrada em https://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_classes.php. Por vezes, o usuário pode, equivocadamente, tentar incluir um assunto que pode ter sido inativado conforme as Tabelas Processuais Unificadas (TPU). Neste caso, ele deve escolher assuntos válidos.

PJe Cadastro de processo

JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA () / Advogado

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS PROTOCOLAR INICIAL

Assuntos Associados*

Cod.	Assunto Principal	Assunto	Complementar?
6226	<input checked="" type="checkbox"/>	DIREITO DO CONSUMIDOR (1156) Responsabilidade do Fornecedor (6220) Indenização por Dano Moral (7779) Inclusão Indevida em Cadastro de Inadimplentes (6226)	Não
10433	<input checked="" type="checkbox"/>	DIREITO CIVIL (899) Responsabilidade Civil (10431) Indenização por Dano Moral (10433)	Não

Assunto

Código

PESQUISAR **LIMPAR**

Assuntos*

Cod.	Assunto	Complementar?
		0 resultados encontrados

Figura 7 - Tela de Cadastro do Processos (Assunto Principal)
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Na tela seguinte, foram escolhidas as “Partes” do processo. Ou seja, as pessoas, podendo ser elas pessoas Físicas, Jurídicas ou “Entes/Autoridades”.

PJe Cadastro de processo

JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA () / Advogado

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS PROTOCOLAR INICIAL

Polo Ativo

+ Parte

Participante

JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA - OAB MG - CPF: (ADVOGADO)

1 resultados encontrados

Polo Passivo

+ Parte

Participante

0 resultados encontrados

Outros Participantes

+ Participante

Participante

0 resultados encontrados

Figura 8 - Tela de Cadastro do Processos (Partes do Processo)
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

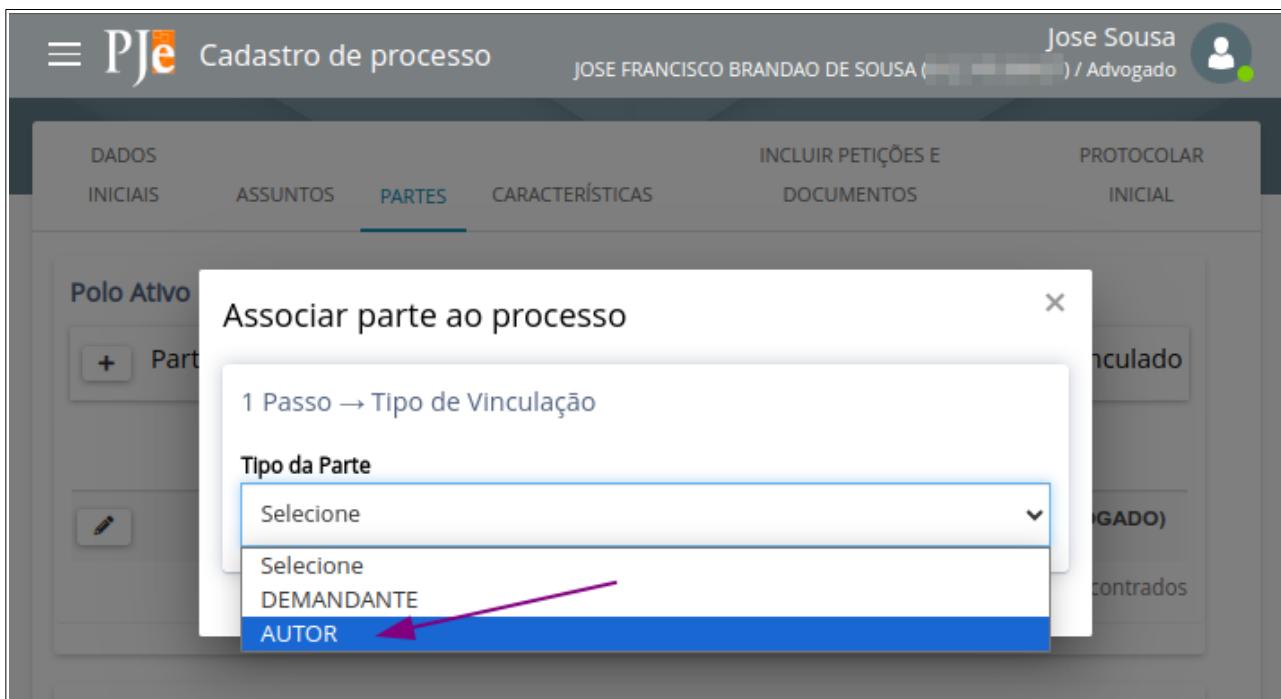


Figura 9 - Tela de Cadastro do Processos (selecionando o tipo de parte)
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Figura 10 - Tela de Cadastro do Processos (confirmando a parte)
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Após preencher o polo ativo, os mesmos procedimentos foram realizados para o polo passivo. Se for o caso, pode-se adicionar ainda “Outros Participantes”.

Polo Ativo

+ Parte + Procurador | Terceiro Vinculado

GLEDE BERNACCI GOLLUSCIO - CPF: 1 (AUTOR)

JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA - OAB: 1 - CPF: (ADVOGADO)

2 resultados encontrados

Polo Passivo

+ Parte + Procurador | Terceiro Vinculado

SERVICOS LTDA - CNPJ: (REU)

1 resultados encontrados

Outros Participantes

+ Participante + Procurador | Terceiro Vinculado

0 resultados encontrados

Figura 11 - Tela de Cadastro do Processos (Partes do Processo selecionadas)
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Preencheu a aba “CARACTERÍSTICAS”.

* Campos obrigatórios

Justiça Gratuita? Sim Não

Pedido de liminar ou de antecipação de tutela? Sim Não

Valor da causa (R\$)

Segredo de Justiça

Sim Não

GRAVAR SIGILO

Prioridade de processo

Selezione

INCLUIR

Figura 12 - Aba características do processo
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Caso a opção “segredo de justiça” na figura anterior seja escolhida com o “Sim”, todos os participantes do **Polo Ativo** terão acesso ao processo.

Preencheu a aba “INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS”.

The screenshot shows the PJe (Portal de Justica Eletronica) interface for creating a process. The top navigation bar includes the PJe logo, user information (JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA / Advogado), and a profile icon. The main menu tabs are DADOS INICIAIS, ASSUNTOS, PARTES, CARACTERÍSTICAS, INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS (which is highlighted with a purple border), and PROTOCOLAR INICIAL. The 'INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS' section contains fields for 'Tipo de documento' (Petição Inicial), 'Descrição' (Petição Inicial), 'Número (opcional)', and a 'Sigiloso' checkbox. Below this is a rich text editor toolbar with various formatting options. The editor content area contains sections for 'PROCESSO', 'AUTUAÇÃO' (with a red wavy underline under JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA), 'ASSUNTO', and 'PETICONANTE' (with a red wavy underline under JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA). A message at the bottom right of the editor area says 'Rascunho salvo em 11/07/2024 13:27:13'. At the bottom left of the editor area, there is a 'DO(S) FATO(S)' section with a 'SALVAR' button. The bottom right corner of the page has a 'ASSINAR DOCUMENTO(S)' button. A message box at the bottom center says 'Documento gravado com sucesso.'

Figura 13 - Aba “Incluir Petições e Documentos”

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Na tela acima, é possível tanto realizar o upload de um arquivo do tipo “PDF” para a petição inicial quanto digitá-la, escolhendo, nesse caso, a opção “Editor de texto”. Anexos adicionais também podem ser inseridos.

Preencheu a aba “PROTOCOLAR INICIAL”.

The screenshot shows the PJe Cadastro de processo interface. At the top, there is a header with the logo 'PJe Cadastro de processo', the user's name 'JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA (██████)', and a profile icon. Below the header, there are tabs: 'DADOS INICIAIS', 'ASSUNTOS', 'PARTES', 'CARACTERÍSTICAS', 'INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS', and 'PROTOCOLAR INICIAL'. The 'PROTOCOLAR INICIAL' tab is highlighted with a red border. In the main content area, there is a section titled 'Competência identificada para este processo:' with the value 'Juizado Especial Cível'. Below this, there is a 'Dados do processo' section with details like 'Número do processo' (Juizado Especial Cível e Criminal de Timon), 'Órgão Julgador' (PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL (436)), 'Data da distribuição' (0,00), and 'Valor da causa' (0,00). There is also a 'Detalhes do processo' section with information about 'Assuntos', 'Polo ativo' (GLEDE BERNACCI GOLLUSCIO - CPF: ██████████), 'Polo passivo' (██████████ SERVICOS LTDA - CNPJ: ██████████ (REU)), 'Segredo de justiça?' (NÃO), 'Justiça gratuita?' (NÃO), 'Pedido de liminar ou antecipação de tutela?' (NÃO), and 'Usuário Cadastro' (JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA). The 'Documentos' section lists a single document: '75801081' (Id), '1º Grau' (Origem), 'JOSE FRANCISCO BRANDAO DE SOUSA - POLO ATIVO - Advogado' (Juntado em), 'Petição Inicial' (Documento Tipo), and a row of icons for download and lock. A blue arrow points from the 'PROTOCOLAR' button at the bottom left towards the 'PROTOCOLAR INICIAL' tab at the top right.

Figura 14 - Aba “Protocolar Inicial”

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Ao clicar em “Protocolar” o processo foi distribuído a um determinado órgão que compõe a jurisdição escolhida. Telas de confirmação são exibidas, e opções de download dos documentos (dados dos processos) são disponibilizadas.

3.1 Tipos de partes permitidas

Na Figura 7 apresentada anteriormente, na etapa de se adicionar uma parte ao processo, o sistema apresentou um “ComboBox” perguntando o “Tipo de Parte”. Existem diversos tipos de partes, tais como “Autor”, “Requerente”, “Demandante” etc. Esses “tipos de partes” estão relacionados à classe escolhida para o processo. Essa configuração entre “classes” e “tipos de parte” pode ser observada na figura a seguir:

PESQUISA FORMULÁRIO TIPO DA PARTE APLICAÇÃO

Adicionar Tipo de Parte à Classe judicial - PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL (436)

Tipo principal	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Tipo parte	<input type="checkbox"/> Selecionar o tipo primeiro	Pólo ativo?	<input type="checkbox"/>	Pólo passivo?	<input type="checkbox"/>	Pessoa física?	<input type="checkbox"/>
Pessoa jurídica?	<input type="checkbox"/>	Ente/autoridade?	<input type="checkbox"/>	Outros participantes?	<input type="checkbox"/>				
INCLUIR									

Tipos da parte - PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL (436)

Tipo parte	Tipo principal	Pólo ativo?	Pólo passivo?	Pessoa física?	Pessoa jurídica?	Ente/autoridade?	Outros participantes?
PROCURADOR	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
TERCEIRO INTERESSADO	SIM	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM
TESTEMUNHA	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM

Figura 15 - Tipos de Partes para uma determinada Classe processual

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Na figura acima, é importante observar a configuração de que um determinado tipo de parte pode ser do “tipo principal” ou não, em quais polos deve estar disponível, se podem ser do tipo pessoa física, jurídica, ente/autoridade e ainda se deve ou não constar como “outros participantes”. A título de exemplo, sabemos que o tipo “Testemunha” não deve ser configurado de forma a possibilitar que seja uma pessoa jurídica em um processo.

Em outro exemplo, tomando-se agora por base o cadastro de um processo de uma carta precatória criminal, o sistema PJe permite, no cadastro das partes, dois tipos: DEPRECANTE (no polo passivo) e DEPRECADO (no polo ativo).

No entanto, colocando-se apenas estas informações, não será possível obter mais informações propriamente ditas das partes envolvidas. É possível fazer a configuração para a classe em questão dos tipos de partes possíveis em cada um dos polos.

Nesta versão, habilitar mais de um determinado tipo de parte como “tipo principal” em um determinado polo deixará de exigir, ou seja, deixará de ser obrigatório, a presença de outro tipo. No exemplo em questão, temos que as cartas

precatórias criminais exigem que haja um “deprecante” no polo ativo e um “deprecado” no polo passivo.

The screenshot shows the PJe Classe judicial interface. At the top, there are tabs: PESQUISA, FORMULÁRIO, TIPO DA PARTE (selected), APLICAÇÃO, and DADOS CRIMINAIS. On the right, it shows a user profile for 'Jose Sousa' from 'TJMA / Administrador'. Below the tabs, the title 'Adicionar Tipo de Parte à Classe Judicial - CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL (355)' is displayed. The form fields include: 'Tipo principal' (radio buttons for Sim or Não, with Sim selected); 'Tipo parte' dropdown menu showing 'REU'; 'Pólo ativo?' checkbox (unchecked); 'Pólo passivo?' checkbox (checked); 'Pessoa física?' checkbox (checked); 'Pessoa Jurídica?' checkbox (checked); 'Ente/autoridade?' checkbox (checked); and 'Outros participantes?' checkbox (unchecked). A blue 'INCLUIR' button is at the bottom left. Below this, a table titled 'Tipos da parte - CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL (355)' lists various party types with their characteristics:

Tipo parte	Tipo principal	Pólo ativo?	Pólo passivo?	Pessoa física?	Pessoa Jurídica?	Ente/autoridade?	Outros participantes?
ADVOGADO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
AUTORIDADE	SIM	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM
REPRESENTANTE	SIM	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM
TERCEIRO INTERESSADO	SIM	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM
OUTRAS TESTEMUNHAS	SIM	NÃO	NÃO	SIM	SIM	SIM	SIM

Figura 16 - Tipos de partes permitidas para uma determinada Classe judicial
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

Se habilitarmos, por exemplo, a opção de “AUTOR” no polo passivo, o fato de agora haver 02 opções possíveis para o polo passivo (“DEPRECANTE” e/ou “AUTOR”) fará com que o sistema aceite qualquer um dos dois, ou ambos. Mas isso poderia, de certa forma, ser um erro deixar nesta configuração. Pois o usuário pode esquecer de pôr o “DEPRECANTE”, que deveria ser obrigatório. Desta forma, por enquanto, seria mais interessante habilitar esses tipos (AUTOR e RÉU) não no polo passivo/ativo, mas sim em “Outros Interessados”.

Dessa forma, mantém-se a obrigatoriedade de o usuário informar um “DEPRECANTE” e um “DEPRECADO”, e deixa opcional a possibilidade de incluir “AUTOR” e “RÉU” como Outros Interessados. Dessa forma, o sistema consegue localizar processos com essas partes.

4 A DISTRIBUIÇÃO DE UM PROCESSO

É comum a indagação por parte de usuários, principalmente servidores e magistrados, sobre como funciona a distribuição de processos no sistema PJe. É preciso ter em mente que as regras de negócios utilizadas pelo sistema PJe foram aplicadas conforme estudo e análise envolvendo diversos profissionais, quando da concepção do sistema. Ou seja, essas regras não são provenientes unicamente de interpretação sob o ponto de vista de profissionais de TI. Não é uma prática típica no desenvolvimento de sistemas, ainda mais tratando-se dos complexos, a exemplo aqui do PJe.

O que é considerado justo para se manter um equilíbrio na distribuição processual entre órgãos de uma mesma jurisdição, que contenham as mesmas competências? A resposta pode não ser tão simples, pois envolve opiniões e pontos de vista diversos, sendo comum haver divergências, inclusive entre os membros do Judiciário.

A distribuição de processos no sistema PJe não se dá em razão da quantidade de processos que um determinado órgão já possua, nem da quantidade de processos por competências. O equilíbrio das distribuições é buscado em função do “Número Acumulador de Distribuição”, explicado mais a seguir.

Cada processo, ao ser criado, recebe um valor de “peso processual”. Esse valor é calculado com base na classe judicial e nos assuntos contidos no processo. Esses “pesos processuais” são totalizados para cada vara que recebe o processo, referenciados como “Número Acumulador de Processo”.

Quando um processo vai ser distribuído, ele terá um “peso de distribuição”. Esse valor é calculado pegando-se o “peso processual” do processo, multiplicando-o por 100 (cem) e, em seguida, dividindo-o pelo “Divisor do Cargo”, atribuído ao cargo judicial.

Esses “pesos de distribuição” dos processos também são acumulados (totalizados) ao longo do tempo na vara para a qual são distribuídos, referenciados em um campo chamado “Número Acumulador de Distribuição”. O acumulador não discrimina entre competências comuns e exclusivas. Totalizam-se os pesos de distribuição de todos os processos. É por meio deste acumulador que o sistema se baseia para o equilíbrio da distribuição, buscando alcançar o mesmo total para todas as varas da comarca. Ao sortear um processo de competência comum entre as varas, a probabilidade de que ele vá para a vara com menor “Número Acumulador de Distribuição” é maior.

Para a compreensão da distribuição de processos, vamos supor o seguinte cenário 01 a seguir:

- Considere que no município de Timon - MA, há duas varas cíveis. 1^a Vara Cível e a 2^a Vara Cível.
- Essas duas varas são novas. Não receberam nenhum processo. Assim, suas configurações e acumuladores são os contidos no quadro 01 a seguir:

Órgão Julgador	Cargo	Divisor do Cargo	Total de Processos	Soma Peso Processual Total	Soma Peso Distribuição Total	Número Acumulador Distribuição
1 ^a Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	0	0	0	0
2 ^a Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	0	0	0	0

Quadro 1 - Configuração inicial dos acumuladores

- Um determinado processo está sendo elaborado.
- A Matéria escolhida foi “Direito Processual Cível e do Trabalho”
- A jurisdição escolhida foi “Fórum da Comarca de Timon”. Nisto, o sistema aplica um filtro para o ComboBox seguinte (Classe Judicial).
- A Classe Judicial escolhida foi “Procedimento Comum Cível (7)”. O código “7”, que aparece entre parênteses, é o mesmo código utilizado pela tabela TPU fornecido pelo CNJ.
- O assunto escolhido foi “Inclusão Indevida em Cadastro de Inadimplentes (6226)”. Esse código “6226”, que aparece entre parênteses, é o mesmo código utilizado pela tabela TPU fornecido pelo CNJ.
- Na aba seguinte, foram adicionadas 02 (duas) partes, sendo uma pessoa física no polo ativo e uma pessoa jurídica no polo passivo.
- Na aba final (“PROTOCOLAR INICIAL”), o sistema informa que “Há mais de uma competência possível na jurisdição referente à classe, aos assuntos ou às partes selecionadas”. Perceba que o sistema já realizou um filtro conforme as características informadas até o momento. Dentre as competências disponibilizadas, suponha que o usuário tenha selecionado “Cível e Comércio”.
- Neste ponto, o usuário está prestes a protocolar o processo. Com base nos dados informados até o momento, o sistema já calculou o “peso” deste processo como sendo 8 (oito). Esse “peso” do processo foi calculado com base na classe, nos assuntos escolhidos e no número de partes. Para cada parâmetro, existe uma configuração pertinente no sistema PJe. Os valores

de peso para cada classe e assunto não são atribuídos de forma aleatória. Eles devem estar em conformidade, no caso do Tribunal aqui utilizado, com o que determina o CODOJE (Código de Divisão e Organização Judiciárias do Estado do Maranhão), o qual pode ser facilmente encontrado em sites de busca ou no próprio portal do Tribunal.

Voltando à questão do “peso” do processo, temos que:

- Classe escolhida: “Procedimento Comum Cível (7): Peso 4
- Assunto escolhido: “Inclusão Indevida em Cadastro de Inadimplentes (6226)”: Peso 2

Nisto, temos que o peso do processo foi calculado como: $4 \times 2 = 8$.

- Agora, temos que finalmente o usuário clica no botão “Protocolar” para distribuir o processo. Nesse momento, temos que:
- I) O sistema identifica os possíveis “Órgãos” aptos a receber o processo: 1^a Vara Cível e 2^a Vara Cível.
 - II) O sistema identifica os “Cargos Judiciais” aptos de cada Órgão que podem receber o processo: Juiz de Direito Titular para ambas as varas.
 - III) O sistema verifica qual é o “Número Acumulador de Distribuição” de cada um dos Cargos Judiciais. No nosso cenário, é 0 (zero) para ambos. Veja o quadro acima.
 - IV) Como não há “distância” (diferença) maior que 150 entre os “Números Acumuladores de Distribuição” dos cargos judiciais, o sistema incluirá ambos os Cargos Judiciais para participar do sorteio final. O sorteio é então realizado, definindo a 1^a Vara Cível como a que receberá o processo.

Esse valor de “150” é um parâmetro definido nas configurações do sistema PJe, podendo, se necessário, ser alterado. Caso haja uma distância maior que 150, o sistema realizará um sorteio preliminar para determinar se o Cargo Judicial com o maior “Número Acumulador de Distribuição” deve ou não participar do sorteio final. Esse sorteio preliminar consiste em sortear aleatoriamente um número entre 0 e 99. Se o número sorteado for menor que 25, o Cargo Judicial com o maior “Número Acumulador de Distribuição” também participará do sorteio final.

- V) O sorteio foi realizado. Neste ponto, o sistema calculará o “peso de distribuição” para o referido processo. Ele pega o valor do “peso do processo”, multiplica por 100 e, em seguida, divide pelo valor do divisor do cargo judicial (vide quadro acima). Dessa forma, temos que:

$$\text{“Valor Peso Distribuição do Processo”} = \frac{\text{“Peso do Processo”} \times 100}{\text{Divisor do Cargo Judicial}}$$

$$\text{“Valor Peso Distribuição do Processo”} = \frac{8 \times 100}{1}$$

$$\text{“Valor Peso Distribuição do Processo”} = 800$$

- VI) Neste ponto, vamos recolocar nosso quadro posto anteriormente, atualizado:

Órgão Julgador	Cargo	Divisor do Cargo	Total de Processos	Soma Peso Processual Total	Soma Peso Distribuição Total	Número Acumulador Distribuição
1ª Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	1	8	800	800
2ª Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	0	0	0	0

Quadro 2 - Acumuladores após a distribuição do primeiro processo

Esse foi o comportamento apresentado no Cenário 01. É importante observar que não há, propriamente dito, um fator de proporcionalidade para a distribuição de processos.

Vários outros cenários podem ocorrer. Um novo processo poderia ser cadastrado em seguida e, mesmo assim, ser distribuído novamente para a 1ª Vara Cível. No entanto, percebe-se que o sistema busca equilibrar a carga de processos distribuídos entre as varas, levando em consideração, como já mencionado anteriormente, o “Número Acumulador Distribuição”. Vale lembrar que, caso um determinado órgão tenha competência exclusiva, não haverá sorteio.

Agora, vamos supor um novo cenário. Suponha que as varas em questão já funcionem há alguns anos, e que temos o seguinte quadro:

Órgão Julgador	Cargo	Divisor do Cargo	Total de Processos	Soma Peso Processual Total	Soma Peso Distribuição Total	Número Acumulador Distribuição
1ª Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	2000	16000	1600000	1600000
2ª Vara Cível de Timon	Juiz de Direito Titular	1	1998	15904	1590400	1590400

Quadro 3 - Acumuladores das varas após alguns anos de atividade

Neste ponto, o que acontece se uma nova vara for criada? Como ela deve iniciar sua configuração? Perceba que, caso comece com o “Número Acumulador Distribuição” em 0 (zero), essa nova vara receberá uma carga muito maior de processos.

Essa questão é muitas vezes motivo de indagação entre os gestores, pois alguns entendem que, devido à nova unidade estar sendo “criada”, é justo que ela receba uma grande carga de trabalho, compensando o esforço desenvolvido pelas outras varas nos anos anteriores.

Outros, por outro lado, não consideram essa a melhor abordagem, pois acreditam que, se uma nova unidade está para ser criada, o ideal seria distribuir a carga de trabalho atual entre todas, de forma que todas apresentem um valor mediano de carga de trabalho.

No entanto, podem existir fatores inerentes às legislações que inviabilizam tal procedimento, pois, para a sugestão apresentada, a ideia seria redistribuir os processos para uma nova unidade apenas para fins de equiparação da carga de trabalho, o que atualmente não tem amparo legal.

4.1 Processos Migrados

Processos migrados geralmente são aqueles provenientes de sistemas anteriores ao PJe, como Projudi e Themis, por exemplo. Na versão do PJe (2.2.0.6), os processos migrados, ao serem inseridos no sistema, possuem peso processual com valor 0 (zero). Consequentemente, seu “peso de distribuição” também é 0 (zero). Dessa forma, não agregam diferença nos acumuladores.

Uma vez que esses processos tenham sido retificados, havendo de fato alguma alteração em classe, assunto e número de partes, o sistema pode recalcular o peso processual do processo, baseando-se em suas novas características. Você encontrará mais informações sobre a retificação de processos no Tópico 6.

5 O CONTROLE DOS PRAZOS / EXPEDIENTES

Outro aspecto interessante que resolvemos abordar neste material diz respeito ao controle de prazos e expedientes emitidos a um ou mais destinatários. Principalmente por parte de advogados, é recorrente a abertura de solicitações junto às equipes de suporte do PJe envolvendo esclarecimentos sobre esse tópico, bem como supostas solicitações de correções.

O que percebemos é que os fatores que mais influenciam o equívoco de compreensão estão relacionados à quantidade de dias estabelecidos para determinada forma de comunicação e à contagem desses dias: se corridos ou em dias úteis, considerando os feriados estabelecidos. Dessa forma, por vezes, os usuários acabam por perder prazos.

Quanto às notificações enviadas eletronicamente, a Lei nº 11.419/06, que regulamenta a informatização do processo judicial, estabelece um prazo de 10 dias para que elas sejam lidas. Decorrido esse período, o advogado é presumido intimado pelo sistema, ainda que tenha se mantido inerte. Caso o advogado não leia a notificação dentro desse prazo, considera-se que ele foi intimado automaticamente, independentemente de qualquer ação tomada. Essa presunção de intimação aplica-se tanto aos processos que estão tramitando no primeiro grau quanto àqueles que estão no segundo grau de jurisdição. É importante, portanto, que os advogados fiquem atentos às notificações eletrônicas para evitar a perda de prazos e possíveis prejuízos aos seus clientes.

A Regra de Negócio “RN384”, aplicada a este contexto no PJe, diz o seguinte: “Quando a intimação é feita de forma eletrônica, o sistema estabelece um prazo de 10 (dez) dias corridos para que o usuário registre a ciência da intimação; caso contrário, o sistema considerará a intimação automaticamente realizada na data do término desse prazo, registrando a ciência com a seguinte informação: ‘O sistema registrou ciência em DD/MM/AAAA 23:59:59’. O prazo para ciência de intimações eletrônicas, internamente no PJe, é chamado de data prazo processual. A data desse campo é a data limite para ciência.”

Já os expedientes de comunicação enviados pelo sistema só ficam visíveis ao destinatário após ele tomar ciência. Embora o usuário possa desejar “ver o documento” antes de reconhecer o recebimento, o sistema não permite essa visualização antecipada. Esse mecanismo visa garantir que o recebimento das comunicações seja formalmente reconhecido, assegurando a confirmação do processo de notificação.

Para uma melhor compreensão a respeito da contagem de prazos, vamos supor, a título de exemplo, a expedição de um expediente do tipo “Despacho (expediente)” (nº 2345678) enviado à parte através do “Diário Eletrônico”, conforme figura abaixo:

PJe PJEC 0800123-45.2024.8.10.0000 Andromedae Scorpii X SERVICOS LTDA

Expedientes

Partes

Ato de comunicação	Data limite prevista para ciência ou manifestação	Documentos	Fechado
Despacho (expediente) (2345678) DESTINATÁRIO XYZ Diário Eletrônico (08/02/2024 14:52:15) 10000009 O sistema registrou ciência em 14/02/2024 00:00:00 Prazo: 15 dias	06/03/2024 23:59:59 (para manifestação)		SIM

Figura 17 - Contagem de prazos para Despacho (expediente)

Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

A contagem dos prazos se deu da seguinte forma:

- 1º) O expediente foi criado em 08/02/2024 14:52:15
- 2º) O expediente foi enviado ao diário em 08/02/2024 e disponibilizado no mesmo em 09/02/2024 00:00.
- 3º) O sistema registra a ciência atribuindo a data do primeiro dia útil seguinte à data de 09/02/2024 00:00. Como nos dias 12 e 13 de fevereiro foram feriados de carnaval, a data registrada para ciência foi 14/02/2024 00:00.
- 4º) O sistema calculou o prazo para manifestação, somando 15 dias úteis após 14/02/2024, resultando assim na data de 06/03/2024 23:59:59.

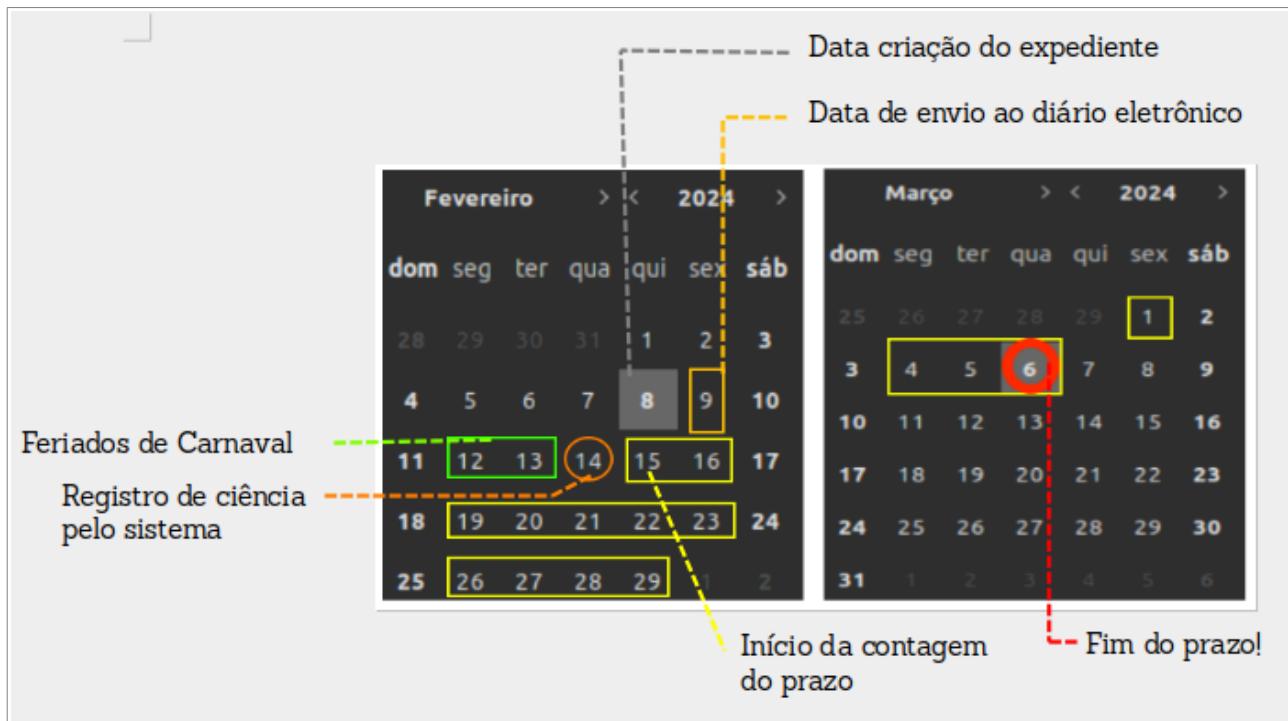


Figura 18 - Detalhamento da contagem de prazos para Despacho (expediente)

No nosso próximo exemplo, temos a expedição de um expediente do tipo “intimação” (n° 1234567) enviado à parte por meio do “Diário Eletrônico”, conforme a figura abaixo:

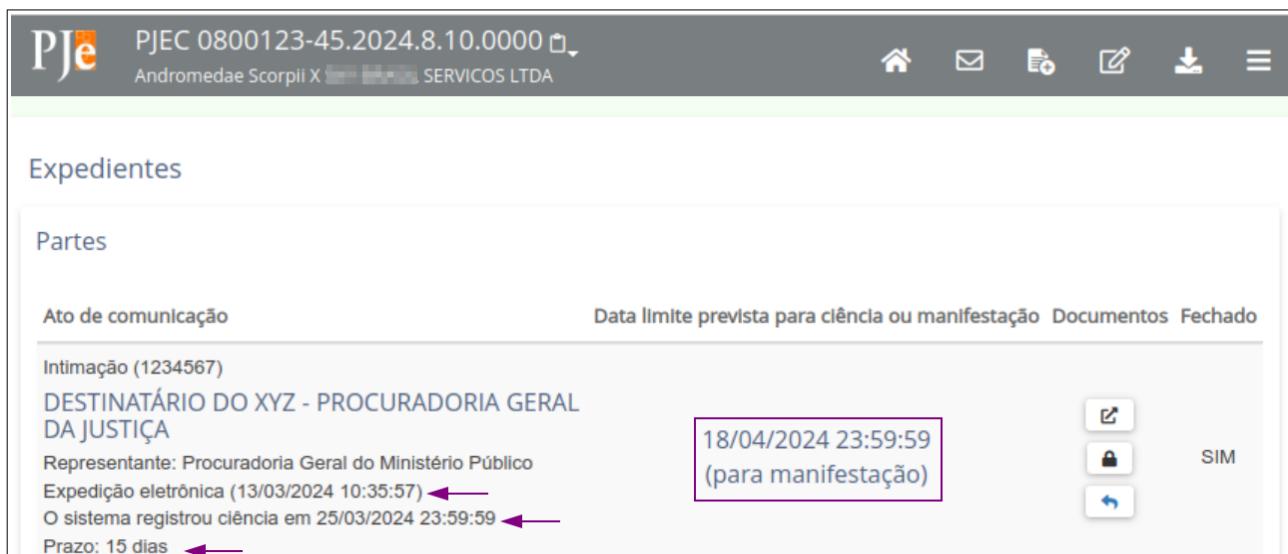


Figura 19: Contagem de prazos de uma intimação via Expedição Eletrônica
Fonte: Adaptado de www.pjet.tjma.jus.br (acesso em 11 jul. 2024).

A contagem dos prazos se deu da seguinte forma:

- 1º) O expediente foi criado em 13/03/2024 10:35:57
- 2º) Para esse meio de comunicação (expedição eletrônica), o prazo para ciência é o **1º dia útil após 10 dias corridos** da data de 13/03/2024. Dessa forma, o sistema realizou o cálculo e definiu como data limite para a ciência o dia 25/03/2024 23:59:59.

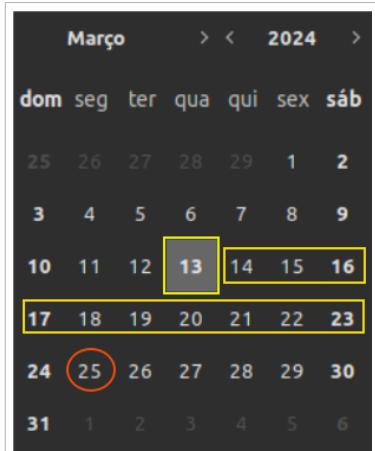


Figura 20 - Contagem da data limite calculada para a ciência

3º) Após isso, o sistema calculou o prazo para manifestação, que é de 15 dias úteis a partir da data da ciência mencionada anteriormente. A peculiaridade deste exemplo é que os dias 27, 28 e 29 de março de 2024 foram feriados em razão da Semana Santa. Dessa forma, a data para manifestação foi calculada para 18/04/2024 23:59.

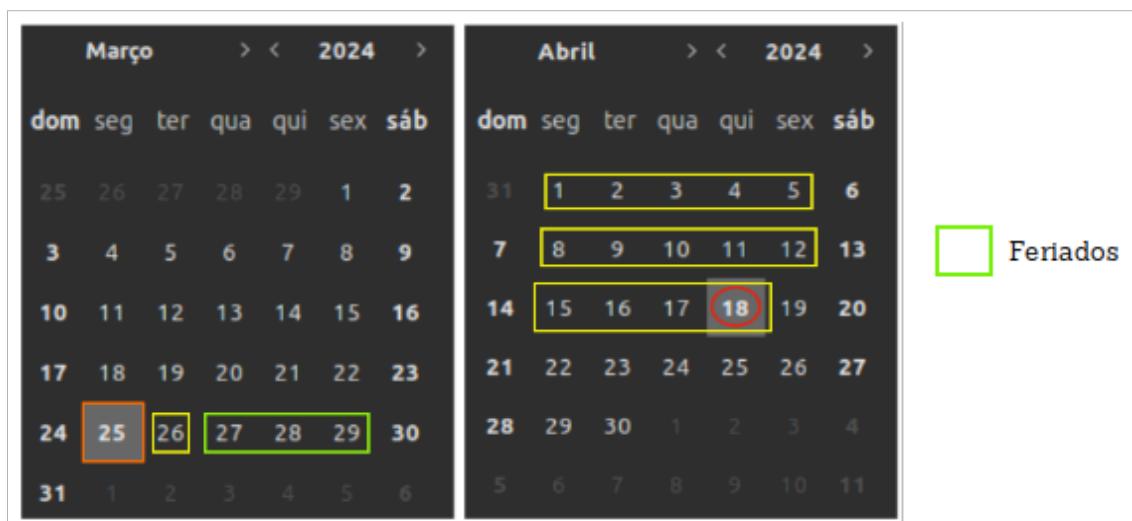


Figura 21 - Contagem da data limite calculada para a manifestação

Os prazos no PJe variam conforme o tipo de ato processual e normas específicas. Alguns prazos comuns são estabelecidos pelo Código de Processo Civil (CPC) e outras regulamentações pertinentes. Atentar-se aos prazos no processo judicial é fundamental para garantir o direito de defesa e a celeridade processual. O cumprimento rigoroso dos prazos evita prejuízos, como a perda de oportunidades de recurso ou a preclusão de direitos. Além disso, respeitar os prazos demonstra diligência e profissionalismo, refletindo positivamente na atuação dos advogados e das partes envolvidas. A gestão eficiente do tempo contribui para a credibilidade do sistema judiciário e para a efetividade da justiça.

6 RETIFICAÇÃO DE PROCESSOS

O último aspecto abordado neste material está relacionado à retificação de processos, em particular quando ocorre a evolução dos mesmos. O que acontece com os pesos e acumuladores quando um determinado processo é evoluído? Ou seja, quando suas características de classe, assuntos, entre outras, são alteradas?

Para melhor entendimento, vamos considerar as seguintes situações hipotéticas em relação a um determinado processo:

1) Que, em um primeiro momento, ele tenha sido protocolado com as seguintes características:

- i Classe "7 - Procedimento Comum Cível"
- ii Assunto "10503 - Erro médico";
- iii 01 (uma) pessoa no polo ativo
- iv 01 (uma) pessoa no polo passivo
- v Peso do processo: 16 pontos.
- vi Peso distribuição do processo: 1600 (mil e seiscentos) pontos

Neste ponto, esse valor de 1600 será adicionado ao acumulador de peso do cargo judicial do órgão.

2) Que, após o encerramento da fase em que foi processado na classe 7, haja uma decisão determinando:

- i Evolução para a classe "12078 - Cumprimento de sentença contra a Fazenda Pública",
- ii Assunto "9517- Causas supervenientes à Sentença" (principal).

Neste cenário, após a execução da tarefa de evolução, considerando que sua classe processual e assuntos foram alterados, o sistema recalcula o novo peso do processo e, consequentemente, seu peso de distribuição, com base nas novas características.

Caso o valor tenha sofrido uma operação de incremento ou decremento, essa mesma operação, com a respectiva diferença, repercutirá nos acumuladores do referido cargo judicial do Órgão.

Para o exemplo colocado, o peso desse processo, após a execução da tarefa de evolução e a alteração de seu assunto para "9517 - Causas supervenientes à Sentença", será de 6 (seis). Seu peso de distribuição será 600.

Observa-se que seu peso processual foi alterado de 16 para 6 (uma diferença de 10). O peso de distribuição foi alterado de 1600 para 600 (uma diferença de 1000). Nesse cenário, o "Número Acumulador Processo" terá uma redução de 10, e o "Número Acumulador Distribuição" terá uma redução de 1000.

Se, ao invés de uma evolução de processo, tivesse ocorrido o cadastramento de um novo processo com as mesmas características da hipótese de evolução, o peso do processo seria 6, e no acumulador de peso do órgão seria 600 (seiscentos) pontos.

É interessante notar que, na versão 2.2.0.6 do sistema PJe, a simples evolução do processo (tarefa: "Evoluir classe processual") altera a classe do processo e, por conseguinte, altera o peso equivalente à classe. Contudo, o sistema não altera o valor do peso do processo, o que, por ora, carece de um estudo mais aprofundado sobre esse comportamento.

Fazendo um pequeno adendo à questão relacionada ao "assunto" do processo, é importante ter em mente que, se, por acaso, o peso de um determinado assunto for alterado em suas configurações, de 2 (dois) para 3 (três), todos os processos que possuem o citado assunto não terão seus pesos processuais atualizados automaticamente.

Isso não acontece, pois o sistema não realiza um "update" em toda a base de dados. Novamente, temos a situação de que esses processos só terão seus pesos processuais atualizados quando ocorrerem determinadas retificações ou no caso de processos novos.

Dizemos aqui "determinadas" porque não é qualquer retificação que implica em alteração do peso processual. Os casos mais comuns são quando há alteração de classe, assunto, competência ou número de partes.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esperamos sinceramente que este material tenha contribuído para uma compreensão mais aprofundada do Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe). Como usuário do sistema, saiba que você tem um papel fundamental na modernização da justiça, impactando significativamente o cotidiano de milhares de advogados, juízes, servidores e cidadãos que dependem da eficiência dos processos judiciais, não apenas agilizando a tramitação dos processos, mas também proporcionando maior transparência e acessibilidade.

Ao longo deste guia, buscamos oferecer, sob a perspectiva de profissionais da Tecnologia da Informação e da área do Direito, uma compreensão de diversos aspectos relacionados ao sistema. Entendemos que a familiarização com este sistema é crucial para todos os operadores do direito, uma vez que o PJe representa uma mudança paradigmática na forma como os processos são gerenciados e conduzidos. Com isso, esperamos que você tenha adquirido conhecimentos valiosos que aprimorem sua atuação profissional.

Além de esclarecer dúvidas e fornecer orientações, este material foi elaborado com o objetivo de agregar valor ao seu cotidiano profissional. Sabemos que a eficiência e a eficácia na utilização do PJe são fundamentais para garantir um serviço de qualidade e uma justiça mais célere. É importante que os usuários do sistema se mantenham atualizados e capacitados, acompanhando as constantes evoluções e inovações tecnológicas que o PJe incorpora.

Concluímos reafirmando a importância do contínuo aprendizado e adaptação às novas ferramentas que moldam o cenário jurídico atual. Acompanhar as atualizações do PJe e aperfeiçoar as habilidades de utilização do sistema são passos essenciais para os usuários. Esperamos que este guia sirva como uma referência útil e duradoura em sua trajetória profissional, auxiliando-o a enfrentar os desafios diários com mais confiança e competência. Agradecemos por utilizar este material e desejamos sucesso em sua carreira.

8 REFERÊNCIAS

CAPAVERDE, Caroline Bastos; VASQUEZ, Ana Cláudia de Souza.

IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO ELETRÔNICO NO SISTEMA JUDICIÁRIO: UM ESTUDO SOBRE APRENDIZAGEM ORGANIZACIONAL EM UMA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS. 2015. Disponível em:

<https://www.scielo.br/j/read/a/qGYjkgCXqnVrkjX6tq9nTNB/abstract/?lang=pt>.

Acesso em 02 set. 2023.

CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA. Sistema de Gestão de Tabelas Processuais Unificadas. Disponível em:

https://www.cnj.jus.br/sgt/consulta_publica_assuntos.php. Acesso em: 23 jul. 2024.

FONSECA, F. F. et al. Implicações de novas tecnologias na atividade e qualificação dos servidores: processo judicial eletrônico e a justiça do trabalho. **Revista Brasileira de Saúde Ocupacional**, São Paulo, v. 43, p. 1-12, 2018. DOI:

<http://dx.doi.org/10.1590/2317-6369000022616>. Disponível em:

<https://www.scielo.br/j/rbs0/a/57Vtcdbsn9jymNvWhK8CGTP/abstract/?lang=pt>.

Acesso em: 07 out. 2023.

O PJe está em todos os Estados brasileiros (2024). Disponível em:

<https://www.pje.jus.br/navegador/>, 2024. Acesso em: 04 mar. 2024.

RIBEIRO, Elizabeth Matos; IZQUIERDO, Oscar Chassagnes. **Gestão do conhecimento e governança no setor público**. 1 ed. Salvador, 2017. E-book. p.104. Disponível em:

https://educapes.capes.gov.br/bitstream/capes/174973/4/eBook_Gest%C3%A3o_do_Conhecimento_e_Governanca_no_Setor_Publico-Especializacao_em_Gestao_de_Pessoas_UFBA.pdf. Acesso em: 22 jun. 2024.

SISTEMA DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO (PJe). Página principal.

Disponível em: https://www.pje.jus.br/wiki/index.php/P%C3%A1gina_principal.

Acesso em: 23 jul. 2024.

SOUZA, R. P. M. et al. **Necessidades de informação do operador do direito como usuário do processo judicial eletrônico no estado da Paraíba**, 2017. Disponível em:

<https://www.scielo.br/j/pci/a/fLjGb4Gs35yS8rnKfczpxFm/?format=pdf&lang=pt>.

Acesso em 02 set. 2023.

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO. Processo Judicial Eletrônico.

Disponível em: <https://pj.tjma.jus.br>. Acesso em: 23 jul. 2024.

ZAGANELLI, Margareth Vetics; VICENTE, Larissa de Pizzol. O acesso à justiça na sociedade digital: desafios para a efetividade do processo judicial eletrônico.

Revista Jurídica Cesumar - Mestrado. 21. 159-171. 10.17765/2176-9184.2021v21n1p159-171. Disponível em:

<https://periodicos.unicesumar.edu.br/index.php/revjuridica/article/view/7282>.

Acesso em: 20 jun. 2024.

GUIA DE COMPREENSÃO SOBRE O PJE

Uma abordagem de entendimento para usuários e profissionais de TI

Sinopse

Este ebook, "Guia de Compreensão sobre o PJe: uma abordagem de entendimento para usuários e profissionais de TI", oferece uma abordagem prática para auxiliar no entendimento do Sistema de Processo Judicial Eletrônico (PJe). Voltado para usuários e profissionais de TI, o guia explora as algumas funcionalidades importantes do sistema, apresentando orientações para compreensão e uso eficiente da plataforma. Os autores, José Francisco Brandão de Sousa e Francisco de Tarso Ribeiro Caselli, propõem uma leitura objetiva e didática, que visa simplificar a interação com o PJe e ajudar a superar os desafios comuns enfrentados no dia a dia do sistema judicial eletrônico. Esta obra é uma material de auxílio tanto para quem está começando a utilizar o PJe quanto para aqueles que buscam aprimorar seus conhecimentos sobre o sistema.

