

Descarga y tratamiento de información alfanumérica en formato CAT. Manual del usuario.

Versión 5.0

Control de cambios

Versión 1.0

Fecha: 01-03-2011

Modificaciones:

- Versión inicial del documento.

Versión 2.0

Fecha: 16-05-2011

Modificaciones:

- Se añade tratamiento de los CAT.

Versión 3.0

Fecha: 17-05-2011

Modificaciones:

- Se actualiza la información de acceso al servicio.

Versión 4.0

Fecha: 10-01-2013

Modificaciones:

- Se añade la utilización de las plantillas Excel suministradas.

Versión 4.0

Fecha: 24-05-2013

Modificaciones:

- Se añade la utilización de las plantillas OpenOffice suministradas.

Índice de contenidos

1	<i>Bienvenida</i>	4
2	<i>Configuración inicial</i>	5
3	<i>Utilización del servicio</i>	8
3.1	Acceso al servicio	8
3.2	Pasos de utilización	8
4	<i>Tratamiento de los ficheros CAT</i>	14
4.1	Utilización de las plantillas Excel suministradas	20
4.2	Utilización de las plantillas OpenOffice suministradas	24

1 Bienvenida

Estimado usuario.

Va a acceder por primera vez al *Servicio de descarga ficheros CAT*, el cual está disponible a través de la Sede Electrónica de Catastro.

La Dirección General del Catastro le ofrece el su uso público y completamente gratuito de este servicio, solicitándole únicamente a cambio al utilizarlo la cumplimentación de un sencillo formulario online mediante el cual podrá disponer de la información de retorno de carácter estadístico necesaria para realizar el seguimiento del buen funcionamiento y manejo de este servicio.

Le invitamos a dedicar unos pocos minutos de su tiempo a leer atentamente los apartados siguientes, en los cuales encontrará una concisa y práctica guía inicial de configuración y uso que le permitirá utilizar sin inconvenientes el servicio que nos ocupa.

2 Configuración inicial

En cuanto al acceso al nuevo servicio telemático, propiamente dicho, se realiza a través de la Sede Electrónica del Catastro (<http://www.sedecatastro.gob.es/>), haciendo uso para identificarse de uno de los certificados digitales admitidos. En la página web

http://www.catastro.meh.es/formulario_alta_ovc2/certificados_admitidos.htm

dispone de la lista actualizada de tipos de certificado digital admitidos por la Sede Electrónica del Catastro.

Antes de poder utilizar este nuevo servicio deberá asegurarse de que su navegador se encuentre correctamente configurado.

En primer lugar, debe asegurarse de que ninguno de los bloqueadores de ventanas emergentes (popups) que puedan estar instalados para su navegador esté bloqueando la URL <https://www.sedecatastro.gob.es> . Para garantizar esto, en su navegador debe acceder al menú Herramientas\Opciones de Internet y en la pestaña Seguridad elegir, Sitios de Confianza (o Internet, si no ha agregado ya <https://www.sedecatastro.gob.es> a los sitios de confianza):



A continuación, pulsar el botón “Nivel personalizado ...” y en la ventana que se abre, elegir la siguiente configuración para la rama de opciones “Descargas”:

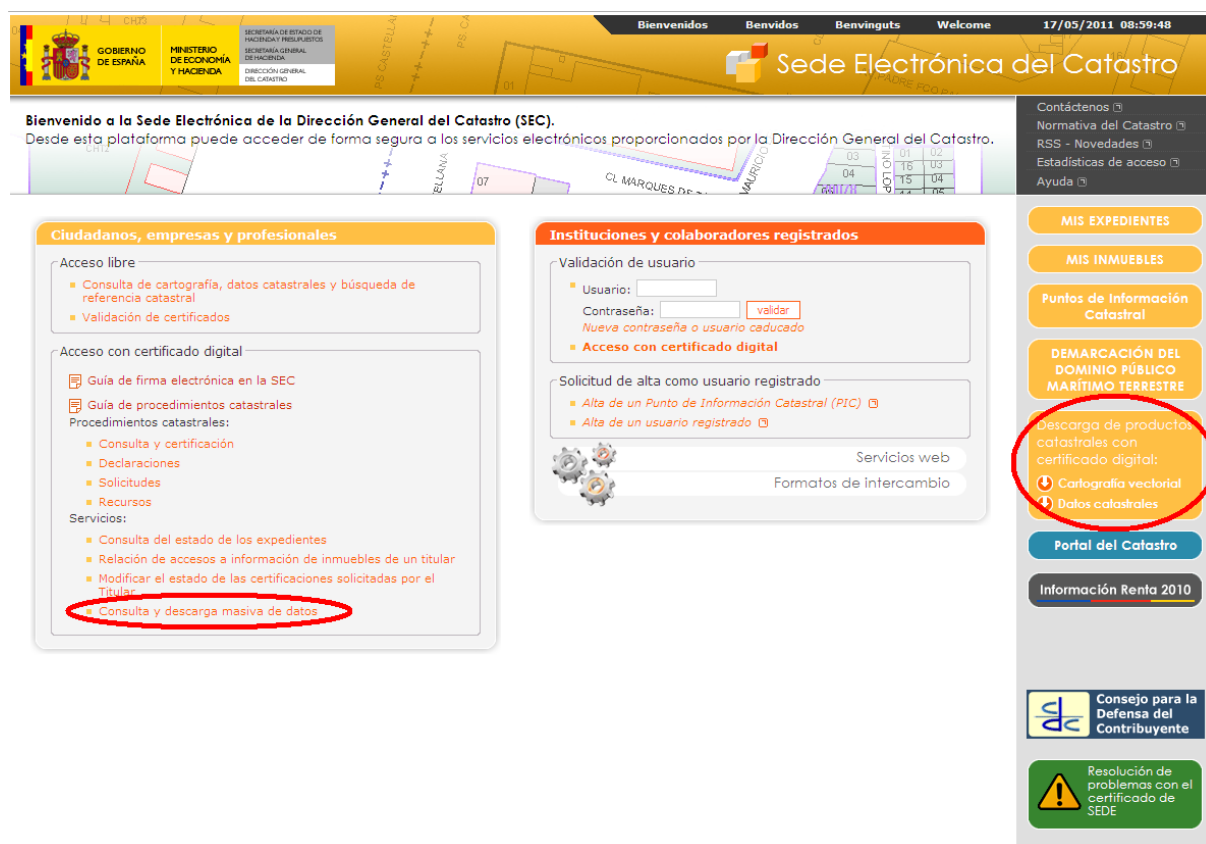


Tras aceptar ambas ventanas y reiniciar Internet Explorer, ya no debería tener problemas en llevar a buen término las descargas.

3 Utilización del servicio

3.1 Acceso al servicio

Para acceder al nuevo servicio, una vez en la página principal de la Sede Electrónica del Catastro, seleccione la opción *“Consulta y descarga masiva de datos”*, dentro del cuadro *“Acceso con certificado digital”* del área *“Ciudadanos, empresas y profesionales”*. También puede optar por el acceso directo del menú de la derecha de la página principal (*“Datos catastrales”*), tal como se indica en la figura siguiente:



Así, se accede a la página de “Lista de Servicios al Ciudadano”, donde en el apartado “SERVICIOS” se encuentra el enlace “Descarga de ficheros CAT”, que es el correspondiente a este nuevo servicio.

Será al hacer click en dicho enlace cuando se le solicitará hacer uso de su certificado digital para poder acceder a la página de descargas.

3.2 Pasos de utilización

Una vez en esta página, cada vez que se vaya a descargar alguno de los ficheros CAT de un municipio deberá seguir los siguientes pasos:

1. En el desplegable Provincia se selecciona la provincia a la que corresponda el municipio para el que se quiera recuperar la cartografía.

Provincia:

-- Seleccione una Provincia --

2. En el cuadro de texto Municipio se teclea el nombre del municipio para el que quiera recuperar la cartografía. Conforme se vaya tecleando el nombre del municipio, se irá mostrando la lista de municipios de la provincia seleccionada cuyo nombre comienza por el texto hasta ahora introducido: se podrá seleccionar el nombre del municipio directamente de la lista de municipios bien haciendo click con el ratón, bien desplazándose con las teclas del cursor y pulsando INTRO.

Municipio:

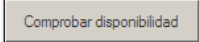
pa

PALENCIA
PALENZUELA
PARAMO DE BOEDO
PAREDES DE NAVA
PAYO DE OJEDA

3. A continuación, se debe seleccionar la tipología de cartografía a recuperar (Rústica o Urbana).

Tipo de Cartografía:

☒ Urbana
☐ Rústica

4. Pulsando ahora el botón  se le mostrará las características del fichero, si este está disponible (en caso de no estarlo, se informa de ello):

Provincia:

PALENCIA

Municipio:

PALENZUELA

Tipología:

☒ Urbano
☐ Rústico

Comprobar disponibilidad

Fichero CAT Urbano disponible para el municipio PALENZUELA (PALENCIA)

Fecha de generación: 06/02/2010
Tamaño del fichero: 55.75 KB

Descargar fichero CAT

En la figura anterior se observa que, para el fichero CAT se indican:

- la fecha de generación, es decir, aquélla a la que la Dirección General del Catastro tiene los datos actualizados

- y el tamaño, en Kilo Bytes, que ocupa el fichero
5. A continuación, hay que pulsar el botón *Descargar fichero CAT*, pero la descarga del fichero no se iniciará en este momento, sino que antes se le presentarán las dos páginas de formulario de la *Licencia de descarga de productos catastrales*.
 6. En primer lugar se le presentará el contrato de licencia en formato PDF, el cual podrá tanto leer dentro de la propia página Web como guardarlo en disco o imprimirlo para su mejor lectura.

1 2 ACEPTACIÓN DE LAS CLÁUSULAS GENERALES Y TÉCNICAS DE LA LICENCIA

79,8%

LICENCIA DE DESCARGA DE PRODUCTOS CATASTRALES

CONDICIONES GENERALES

El acceso a la descarga de información del Catastro está condicionado a la aceptación previa de las presentes Condiciones Generales.

A.- Normativa aplicable.

1. El marco legal que regula el acceso y uso de la información o de los servicios catastrales se define por las siguientes normas:
 - Texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo
 - Real Decreto 417/2006, de 7 de abril, por el que se desarrolla el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario.
 - Orden EHA/3408/2009, de 17 de diciembre, por la que se crean las sedes electrónicas del Ministerio de Economía y Hacienda.
 - Resolución de la Dirección General del Catastro de 24 de noviembre de 2009

☒ Acepto las condiciones generales y técnicas para la descarga y el uso de información de los servicios catastrales

Cancelar descarga
Realizar descarga

En cualquier caso, para poder llevar a cabo la descarga elegida anteriormente, deberá aceptar las condiciones generales y técnicas de este contrato de licencia marcando la casilla *Acepto las condiciones generales y técnicas para la descarga y uso de la información de los servicios catastrales*.

Una vez haya marcado esta casilla, observará que el botón *Realizar descarga* de este formulario queda habilitado. Pulse este botón para continuar con el proceso de descarga o pulse el botón *Cancelar descarga* para retornar al formulario de selección de fichero CAT (vuelve al paso 1).

- Si pulsó el botón *Realizar descarga* en el formulario anterior, se le habrá presentado ahora la página de identificación recogida de datos de usuario.

1 2 IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO

Con el fin de disponer de la información necesaria para garantizar un adecuado control del uso que se hará de la información o los servicios suministrados, es necesario que previamente cumplimente el siguiente formulario.

En el caso de que los datos aportados se refieran a personas físicas, mediante la presente solicitud autoriza a la Dirección General del Catastro a incorporarlos a un fichero y a su utilización, conforme a lo dispuesto en Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal y su normativa de desarrollo. El uso de esta información se limitará exclusivamente al mantenimiento del contacto y la comunicación entre el solicitante y la Dirección General del Catastro, así como para facilitar el control del correcto uso de la información catastral a la que se va a acceder.

Es obligatorio cumplimentar los campos con (*)

Usuario
Descripción:

Datos de usuario
Teléfono: (*)
Correo electrónico: (*)
Domicilio: (*)
País: (*)
Provincia: (*)
Municipio: (*)
Código postal: (*)

Sector profesional
☐ Administración pública
☐ Empresa pública
☐ Universidades o Centros de Investigación
☒ Empresa privada
☐ Profesional autónomo
☐ Organización no gubernamental
☐ Otros

Se trata, tal y como se informa en el texto al inicio de esta página, de una serie de campos donde deberá proporcionar ciertos datos que la Dirección General del Catastro utilizará con fines meramente estadísticos acerca del uso que se va a hacer de los ficheros que descargue.

☐ Sector gasístico o petrolero
☐ Suministro de agua o alcantarillado
☐ Elaboración de productos digitales basados en información territorial
☐ Seguridad o protección civil
☐ Educación o sanidad
☐ Transportes
☐ Otros

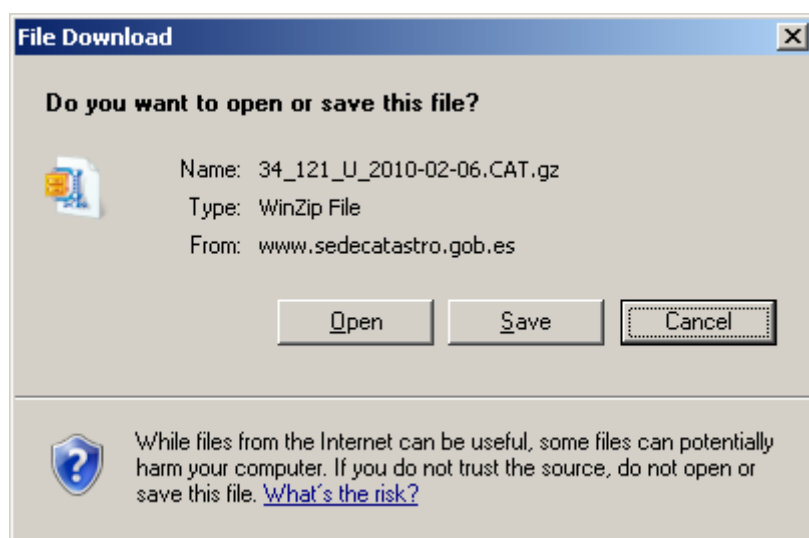
Propósito de esta descarga de producto
 Seleccione el tipo de producto o servicio que se va a suministrar u ofrecer a partir de la transformación de la información suministrada:
☐ Generación de Sistemas de Información Geográfica
☐ Comunicaciones (telefonía, antenas, TV, etc.)
☐ Creación de cartografía o callejeros para navegadores digitales
☒ Gestión de patrimonio inmobiliario
☐ Gestión de flotas de vehículos
☐ Creación / gestión de redes de suministro (agua, gas, electricidad, etc.) o alcantarillado
☐ Localización de emplazamientos, muestras de mercado, etc.
☐ Ayudas públicas (agricultura, vivienda, estudios, etc.)
☐ Valoración de inmuebles / seguimiento del mercado inmobiliario
☐ Tributación inmobiliaria
☐ Otros
 La Dirección General del Catastro ofrece gratuitamente sus productos o servicios, pero necesita conocer, al menos de forma estimada, en qué medida esta decisión favorece el desarrollo de las actividades que acceden a este servicio.
 En función de lo anterior, ¿podría estimar el valor que, a su juicio, tiene la información o el servicio al que va a acceder? Puede hacerlo en uno de estos dos conceptos o en ambos (esta información sólo se utilizará a efectos estadísticos y nunca asociado a una petición en concreto):
 Coste estimado en Euros:
 Horas estimadas de trabajo que hubiera necesitado dedicar para obtener esta información por otros medios:

Debe completar obligatoriamente los campos marcados con (*) para que se le permita pulsar el botón *Descargar producto* e iniciar, ahora sí, la descarga del fichero CAT solicitado en el paso 5. Los valores de estos campos obligatorios se memorizan en nuestra base de datos de manera que en las subsiguientes descargas que realice no los tenga que volver a proporcionar, a no ser que alguno de ellos haya variado.

- A continuación, se mostrará un mensaje de aviso indicándole que espere mientras nuestro sistema extrae de la base de datos y comienza a transferir a su navegador el fichero solicitado. El tiempo de espera dependerá tanto del tamaño total del fichero a descargar como de la velocidad de su conexión a Internet.



- Por último, se le mostrará el cuadro de diálogo *Guardar como* que le permitirá indicar la ruta y nombre donde guardar el fichero descargado.



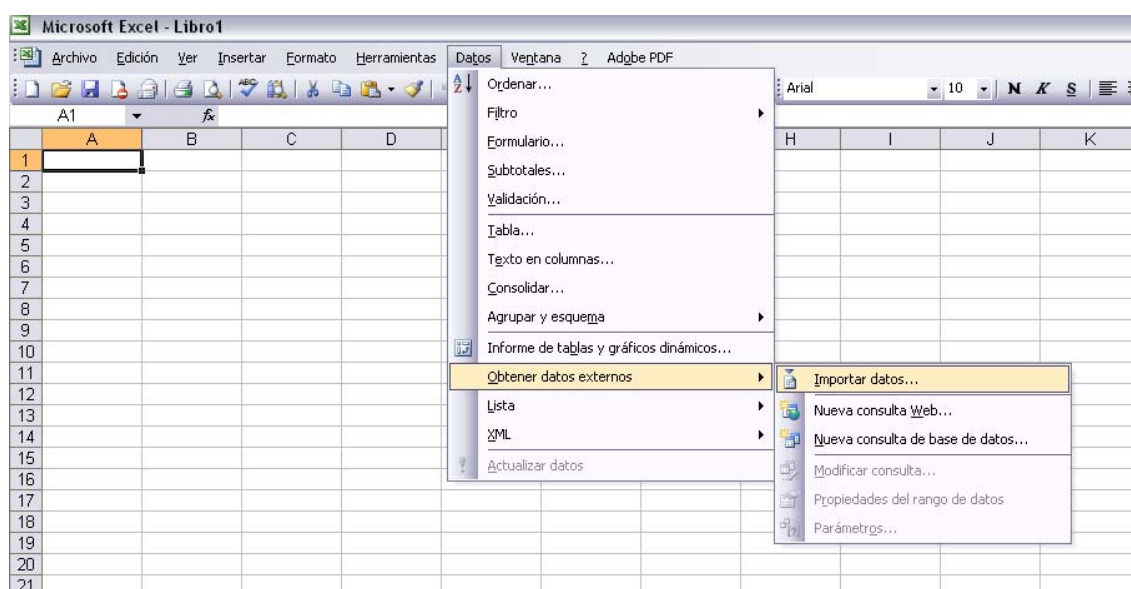
Una vez realizada la descarga, se puede repetir esta secuencia de pasos tantas veces como sea necesario.

NOTA: El fichero CAT (fichero plano de texto ASCII) se descarga, realmente, comprimido en formato GZIP, por lo que para extraerlo será necesario utilizar un programa de descompresión de archivos que soporte este formato, como por ejemplo 7-ZIP (disponible en <http://www.7-zip.org/>), en entornos Windows, o *gunzip*, en entornos UNIX (incluido en el Sistema Operativo), ambos de uso gratuito.

4 Tratamiento de los ficheros CAT

Es posible importar los datos de un fichero CAT en una hoja de Excel. A continuación se detalla el procedimiento:

Abra el menú 'Datos' de Excel. En la opción de 'Obtener datos externos' seleccione 'Importar datos':



Seleccione el fichero CAT que se ha descargado a través de la SEC (al que llamaremos Prueba.CAT). Se le abrirá el Asistente para importar texto:

Asistente para importar texto - paso 1 de 3
? X

El asistente estima que sus datos son Ancho fijo.
Si esto es correcto, elija Siguiente, o bien elija el tipo de datos que mejor los describa.

Tipo de los datos originales

Elija el tipo de archivo que describa los datos con mayor precisión:

☐ Delimitados - Caracteres como comas o tabulaciones separan campos.
☒ De ancho fijo - Los campos están alineados en columnas con espacios entre uno y otro.

Comenzar a importar en la fila:

Origen del archivo: MS-DOS (PC-8)

Vista previa del archivo C:\Documents and Settings\02538575L\Escritorio\Prueba.CAT.

1	01G18	GRANADA	20110130091051CCAT	DESCRIPCION DE BIENES	
2	11		18113 6992802VG4169B	18GRANADA	11
3	15		18113UR6992802VG4169B0001F015502900		00000
4	11		18113 7000804VG4170A	18GRANADA	11
5	15		18113UR7000804VG4170A0001XS15502901		00000

Cancelar

< Atrás

Siguiente >

Finalizar

Tal y como viene definido el formato CAT (http://www.catastro.meh.es/pdf/formatos_intercambio/catastro_fin_cat_2006.pdf), para cada tipo de registro los campos tienen una determinada longitud fija, por lo que hay que seleccionar en el asistente la opción ‘De ancho fijo’.

Tras pulsar en ‘Siguiente’, se mostrará la opción de colocar diversos marcadores en las posiciones deseadas, en función de la longitud de los campos en un determinado tipo de registro. Por ejemplo, para el Tipo de registro 15 (Registro de Bien Inmueble), habrá que colocar un marcador en la posición 2 (longitud del campo Tipo de registro), el siguiente habrá que colocarlo 21 posiciones después (Campo intencionadamente en blanco); el siguiente, 2 posiciones después (Código de Delegación del MEH). Y así sucesivamente hasta completar la longitud del registro:

Asistente para importar texto - paso 2 de 3

?

✕

Esta pantalla le permite establecer el ancho de los campos (saltos de columna).

Las líneas con flechas indican un salto de columna.

Para CREAR un salto de línea, haga clic en la ubicación deseada.

Para ELIMINAR un salto de línea, haga doble clic en la línea.

Para MOVER un salto de línea, haga clic y arrástrelo.

Vista previa de los datos

10203040506070

01G18	GRANADA				20110130091051CCAT	DESCRIPCION DE BIENES (2
11		18113	6992802VG4169B		18GRANADA	113
15		18113UR6	992802VG4169B0001	FD15502900		00000
11		18113	7000804VG4170A		18GRANADA	113
15		18113UR7	000804VG4170A0001	XS15502901		00000

Cancelar

< Atrás

Siguiente >

Finalizar

La siguiente pantalla le permitirá seleccionar en cada columna el tipo de datos que va a contener:

Asistente para importar texto - paso 3 de 3

?

✕

Esta pantalla permite seleccionar cada columna y establecer el formato de los datos.

'General' convierte los valores numéricos en números, los valores de fechas en fechas y todos los demás valores en texto.

Avanzadas...

Formato de los datos en columnas

☒ General

☐ Texto

☐ Fecha: DMA

☐ No importar columna (saltar)

Vista previa de los datos

GeGeneral	GeGenGeGeneral	GeneGGeneral	General	General
01G18	GRANADA		20110130091051CCAT	DESCRIPCION DE BIENES (2
11		18113	6992802VG4169B	18GRANADA
15		18113UR6	992802VG4169B0001	FD15502900
11		18113	7000804VG4170A	18GRANADA
15		18113UR7	000804VG4170A0001	XS15502901

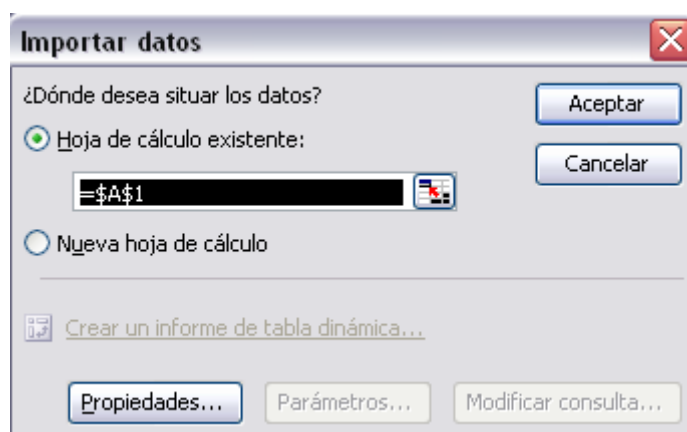
Cancelar

< Atrás

Siguiente >

Finalizar

Para finalizar el proceso, se selecciona la posición y la hoja en la que van a colocarse los datos:

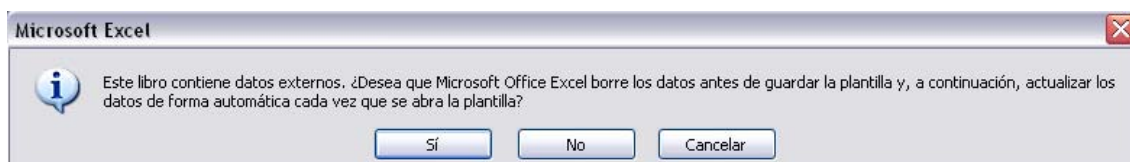


Tras pulsar 'Aceptar', se creará la hoja con los datos del fichero CAT, separados según la longitud de los campos que componen el tipo de registro de Bien Inmueble (en nuestro ejemplo).

Los datos de la hoja resultante podrán ordenarse o filtrarse a voluntad.

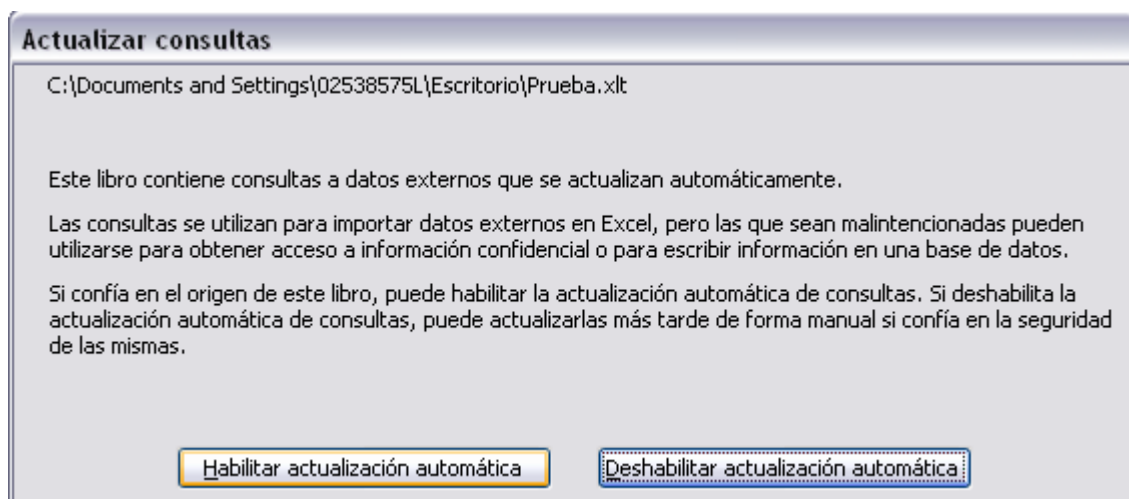
Grabe el archivo resultante con extensión XLS, por ejemplo Granada.XLS.

Para guardar la división de campos realizada de tal forma que los siguientes ficheros CAT que se descarguen puedan abrirse con la misma distribución de columnas, hay que guardar el fichero generado anteriormente (mediante la opción del menú de Archivo, 'Guardar como') como Plantilla de extensión .XLT en blanco. Para ello hay que contestar 'Sí' en la siguiente pregunta:



Esta plantilla es el resultado del proceso que se le ha aplicado al archivo CAT inicial, al que llamamos Prueba.CAT.

A partir de ahora, si se quiere importar en Excel otro fichero CAT con la misma división de los campos, habrá que abrir la plantilla Prueba.xlt y seleccionar 'Habilitar actualización automática':



A continuación, Excel pedirá qué archivo de texto se quiere importar, dando por hecho que será el Prueba.CAT, aunque en este caso será el nuevo archivo CAT que nos hemos descargado (en nuestro ejemplo, esta vez contiene datos de Barcelona). Puede borrar el nombre propuesto y realizar la búsqueda de su propio archivo.

El resultado será el nuevo archivo importado en Excel con la misma distribución de los campos que el archivo original:

Es importante recordar que una hoja de Excel 2007-2010 tiene una limitación de tamaño de un millón de líneas aproximadamente, por lo que será posible importar (sin tener que trocear el fichero CAT) municipios de unos 280.000 inmuebles, como Alicante, por ejemplo.

4.1 Utilización de las plantillas Excel suministradas

Se han creado las plantillas correspondientes a los tipos de registro 11, 13, 14, 15 y 17, que ponemos a su disposición en el siguiente enlace:

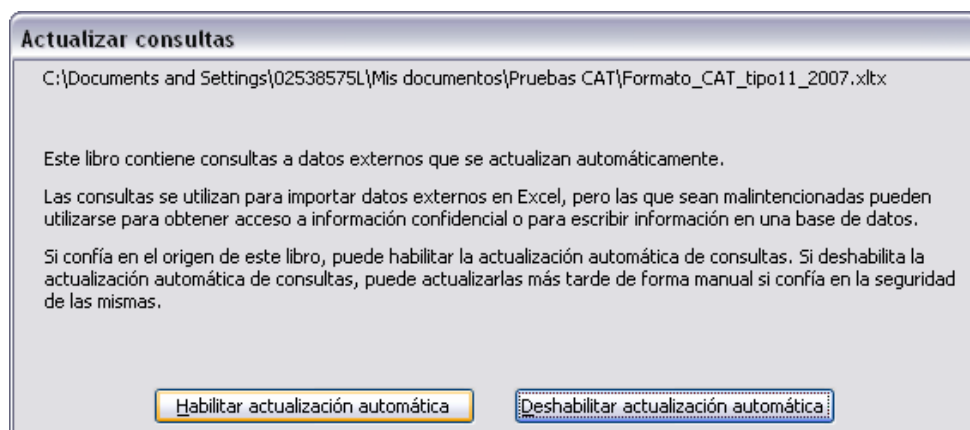
http://www.catastro.meh.es/ayuda/lang/castellano/Plantillas_CAT_Excel.zip

Para utilizar estas plantillas, siga los pasos que a continuación se detallan:

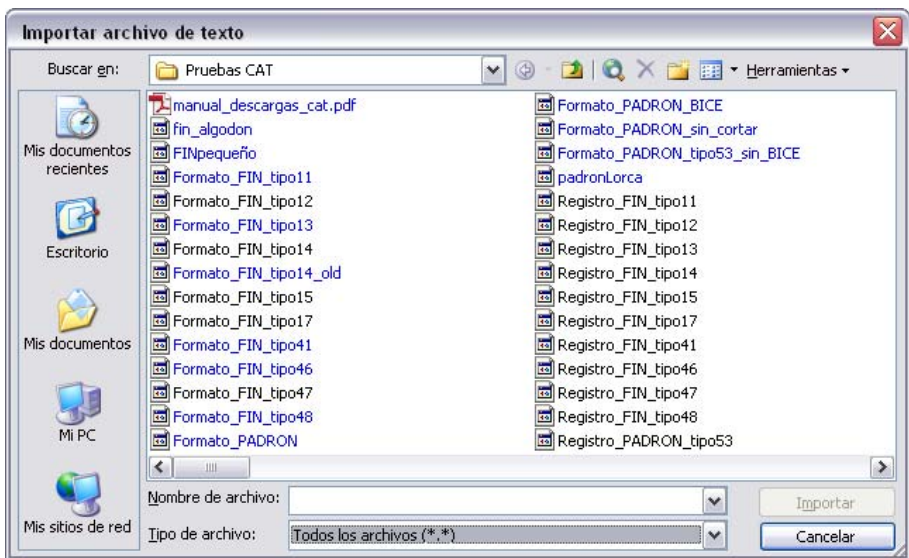
- Abra Excel
- Abra el menú de Archivo y pulse Abrir.
- Seleccione la plantilla correspondiente al tipo de registro que quiere visualizar correctamente.
- En **Office 2003** le aparecerá el siguiente mensaje:



- Pulse 'Sí'.
- Le aparecerá:



- Pulse ‘Habilitar actualización automática’.
- Se abrirá el cuadro de diálogo de texto en donde seleccionará el archivo que desee abrir:



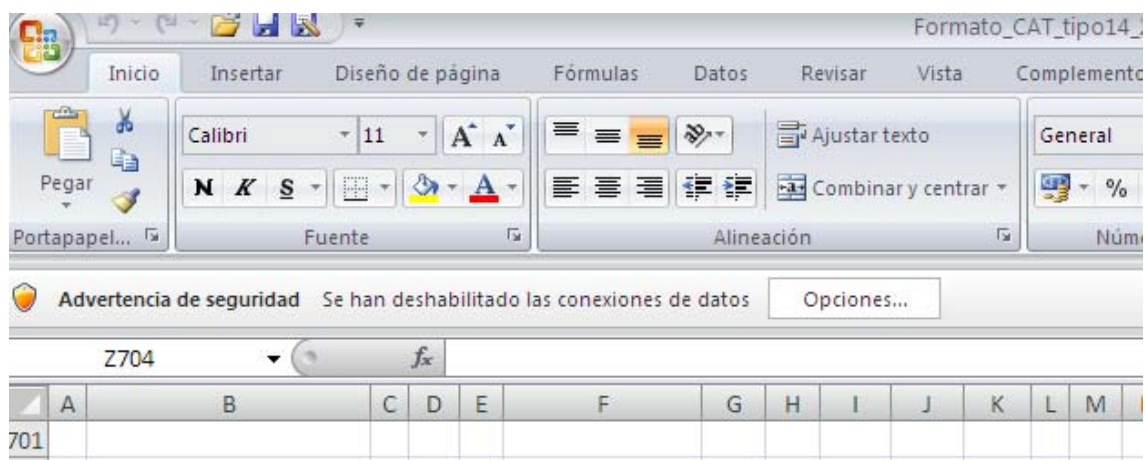
- El archivo se abrirá con la distribución de las columnas correspondiente a la plantilla escogida:

Microsoft Excel - Prueba.xlt												
Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ? Adgde PDF												
Escribe una pregunta												
A1 fx 1 Arial 10												
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
45802	15	8	900	UR	0771707DF3807B	116	W	E	1173969	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45803	15	8	900	UR	0771707DF3807B	117	E	R	1173971	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45804	15	8	900	UR	0771707DF3807B	118	R	T	1173974	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45805	15	8	900	UR	0771707DF3807B	119	T	Y	1173977	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45806	15	8	900	UR	0771707DF3807B	120	E	R	1173980	0806403024982	08BARCELONA	900019BARCELONA
45807	15	8	900	UR	0771707DF3807B	121	R	T	1173983	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45808	15	8	900	UR	0771707DF3807B	122	T	Y	1173985	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45809	15	8	900	UR	0771707DF3807B	123	Y	U	1173986	0806403024985	08BARCELONA	900019BARCELONA
45810	15	8	900	UR	0771707DF3807B	124	U	I	1173988	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45811	15	8	900	UR	0771707DF3807B	125	I	O	1173989	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45812	15	8	900	UR	0771707DF3807B	126	O	P	1173990	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45813	15	8	900	UR	0771707DF3807B	127	P	A	1173991	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45814	15	8	900	UR	0771707DF3807B	128	A	S	1173992	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45815	15	8	900	UR	0771707DF3807B	129	S	D	1173993	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45816	15	8	900	UR	0771707DF3807B	130	P	A	1173994	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45817	15	8	900	UR	0771707DF3807B	131	A	S	1173995	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45818	15	8	900	UR	0771707DF3807B	132	S	D	1173996	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45819	15	8	900	UR	0771707DF3807B	133	D	F	1173997	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45820	15	8	900	UR	0771707DF3807B	134	F	G	1173998	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45821	15	8	900	UR	0771707DF3807B	135	G	H	1173999	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45822	15	8	900	UR	0771707DF3807B	136	H	J	1174000	00000	08BARCELONA	900019BARCELONA
45823	15	8	900	UR	0771707DF3807B	137	J	K	1174001	0806403024999	08BARCELONA	900019BARCELONA

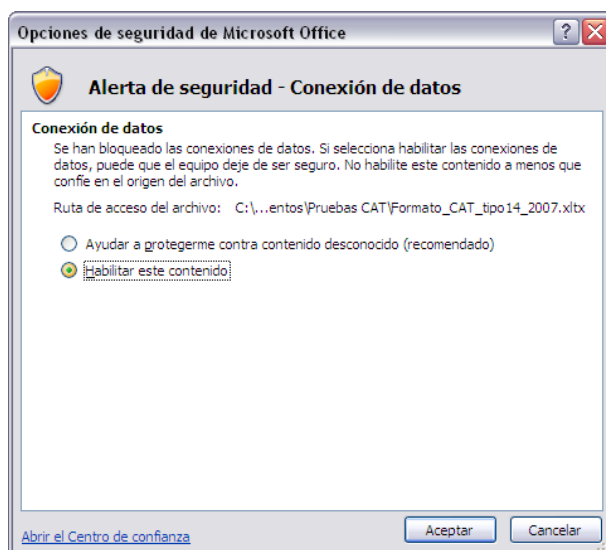
Hojas: Hoja1 / Hoja2 / Hoja3 /

Listo NUM

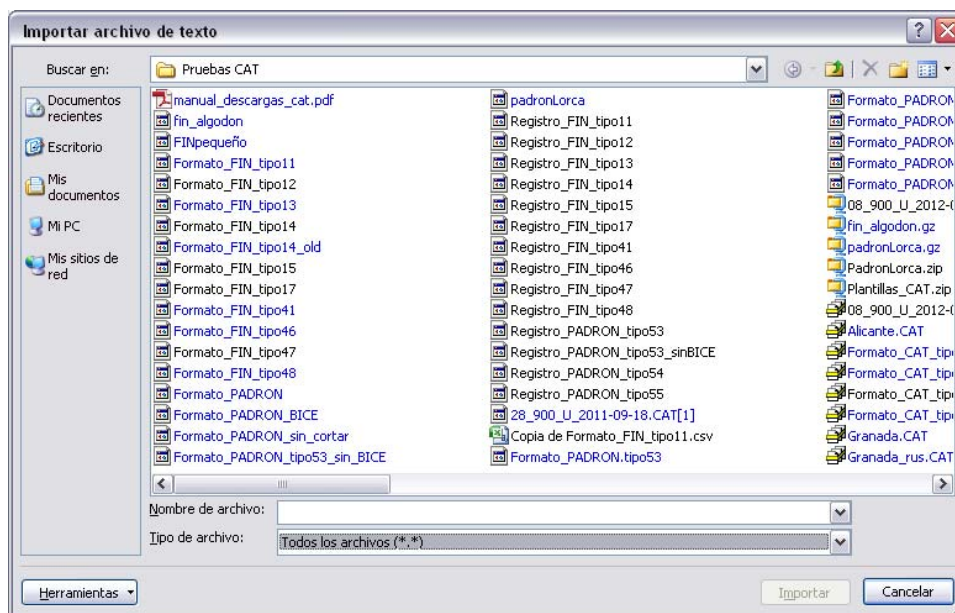
- En **Office 2007** se puede encontrar con esta barra en la parte superior de la aplicación:



- Pulse 'Opciones':



- Marque 'Habilitar este contenido'
- Se abrirá el cuadro de diálogo de texto en donde seleccionará el archivo que desee abrir:



- El archivo se abrirá con la distribución de las columnas correspondiente a la plantilla escogida:

Formato_CAT_tipo14_2007.xlsx - Microsoft Excel

Inicio

Insertar

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Complementos

Desde Access

Desde Web

Desde texto

Obtener datos externos

De otras fuentes

Conexiones existentes

Conexiones

Actualizar todo

Propiedades

Editar vínculos

Conexiones

Ordenar

Filtro

Avanzadas

Ordenar y filtrar

Borrar

Volver a aplicar

Avanzadas

Validación de datos

Consolidar

Análisis Y si

Herramientas de datos

Agrupar

Desagrupar

Subtotal

Esquema

O54901

V

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
54882	14		08	204		1602208DF2910B	0001		0001	0001		1	SM	01	AAP		0000	1993	N	0000060	0000000	0000000	012
54883	14		08	204		1602208DF2910B	0002		0001	0002		1	00	01	V		0000	1993	N	0000067	0000007	0000000	012
54884	14		08	204		1602208DF2910B	0003		0001	0002		1	01	01	V		0000	1993	N	0000056	0000000	0000000	012
54885	14		08	204		1602208DF2910B	0004		0001	0002		1	+1	01	V		0000	1993	N	0000021	0000000	0000000	012
54886	14		08	204		1602211DF2910B	0001		0001	0001		1	00	01	V		0000	1930	N	0000085	0000000	0000000	012
54887	14		08	204		1602211DF2910B	0002		0001	0001		1	01	01	V		0000	1930	N	0000030	0000000	0000000	012
54888	14		08	204		1602211DF2910B	0003		0001	0002			EX	01	I		0000	1930	N	0000008	0000000	0000000	021
54889	14		08	204		1602212DF2910B	0001		0001	0001		1	00	01	V		0000	1959	N	0000114	0000000	0000000	012
54890	14		08	204		1602212DF2910B	0002		0001	0002		1	00	02	A		0000	1959	N	0000007	0000000	0000000	012
54891	14		08	204		1602213DF2910B	0001		0001	0001		1	SM	01	AAP	R	2006	2006	N	0000072	0000000	0000000	012
54892	14		08	204		1602213DF2910B	0002		0001	0002		1	00	01	V	R	2006	2006	N	0000101	0000000	0000000	012
54893	14		08	204		1602213DF2910B	0003		0001	0002		1	01	01	V	R	2006	2006	N	0000078	0000000	0000000	012
54894	14		08	204		1602213DF2910B	0004		0001	0004		1	SM	02	V		0000	2006	N	0000016	0000000	0000000	012
54895	14		08	204		1602214DF2910B	0001		0001	0001		1	-1	01	V		0000	1956	N	0000100	0000000	0000000	012
54896	14		08	204		1602214DF2910B	0002		0001	0001		1	00	01	V		0000	1956	N	0000101	0000000	0000000	012
54897	14		08	204		1602214DF2910B	0003		0001	0001		1	01	01	V		0000	1956	N	0000101	0000000	0000000	012
54898	14		08	204		1602214DF2910B	0004		0001	0002		1	00	02	A		0000	1956	N	0000013	0000000	0000000	012
54899	14		08	204		1602214DF2910B	0005		0001	0003			EX	01	I		0000	1956	N	0000025	0000000	0000000	021
54900	14		08	204		1602214DF2910B	0006		0001	0004			EX	02	A		0000	1956	N	0000008	0000000	0000000	012
54901	14		08	204		1602215DF2910B	0001		0001	0001		1	-1	01	V		0000	1956	N	0000075	0000000	0000000	012
54902	14		08	204		1602215DF2910B	0002		0001	0001		1	00	01	V		0000	1956	N	0000120	0000000	0000000	012
54903	14		08	204		1602215DF2910B	0003		0001	0001		1	01	01	V		0000	1956	N	0000080	0000000	0000000	012
54904	14		08	204		1602215DF2910B	0004		0001	0002		1	00	02	A		0000	1956	N	0000020	0000000	0000000	012
54905	14		08	204		1602215DF2910B	0005		0001	0003		1	00	03	I		0000	1956	N	0000026	0000000	0000000	021

Hoja1

Hoja2

Hoja3

100%

- Una vez abierto el fichero, es posible seleccionar los registros de un determinado tipo empleando el autofiltro de Excel.

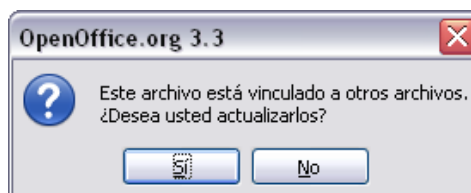
4.2 Utilización de las plantillas OpenOffice suministradas

Asimismo, se han creado las plantillas correspondientes a los tipos de registro 11, 13, 14, 15 y 17 para utilizar en el programa OpenOffice Calc, que ponemos a su disposición en el siguiente enlace:

http://www.catastro.meh.es/ayuda/lang/castellano/Plantillas_CAT_OpenOffice.zip

Para utilizar estas plantillas, siga los pasos que a continuación se detallan:

- Renombre el archivo que desee abrir con la plantilla para que se llame de la forma :
Registro_CAT_tipoXX (por ejemplo: Registro_CAT_tipo14)
- Abra con el OpenOffice la plantilla correspondiente al tipo de registro que quiere visualizar correctamente (ficheros de la forma Formato_CAT_tipoXX.ods)
- Le aparecerá el siguiente mensaje:



- Pulse 'Sí'.
- El archivo se abrirá con la distribución de las columnas correspondiente a la plantilla escogida:

Formato_CAT_tipo17.ods - OpenOffice.org Calc

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Datos EXT Ventana Ayuda

Arial 10 N C S

N31

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	1	G05	ÁVILA			20110	1300	90	011C	C	ATDESCRIPC	IO	N DE BIENES (20-11-2009)	
2	11		5	252		0000001UL3100S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
3	15		5	252	UR	0000001UL3100S	1	PZ	357	6		662	00000	05AVILA
4	11		5	252		0016001UL3101N			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
5	13		5	252	UR	0016001UL3101N	1		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
6	14		5	252		0016001UL3101N	1			1	0001	0	0.00 A	00001900N000009500000000000000021
7	15		5	252	UR	0016001UL3101N	1	YU	357	6		663	00000	05AVILA
8	11		5	252		0020001UL3102S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
9	13		5	252	UR	0020001UL3102S	1		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
10	14		5	252		0020001UL3102S	1			1	0001	0	0.00 A	00001960N00000120000000000000000021
11	15		5	252	UR	0020001UL3102S	1	AO	357	6		664	00000	05AVILA
12	11		5	252		0020002UL3102S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
13	13		5	252	UR	0020002UL3102S	1		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
14	14		5	252		0020002UL3102S	1			1	0001	0	0.00 A	00001970N00000100000000000000000021
15	15		5	252	UR	0020002UL3102S	1	BO	357	6		665	00000	05AVILA
16	11		5	252		0021001UL3102S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
17	13		5	252	UR	0021001UL3102S	1		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
18	14		5	252		0021001UL3102S	1			1	0001	0	0.00 A	00001970N00000235000000000000000021
19	15		5	252	UR	0021001UL3102S	1	HQ	357	6		666	00000	05AVILA
20	11		5	252		0021002UL3102S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	
21	13		5	252	UR	0021002UL3102S	1		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
22	13		5	252	UR	0021002UL3102S	2		05AV	I	LA		252252VALDECASA	
23	14		5	252		0021002UL3102S	1			1	0001	0	0-1 V	00001985N00001300000000000000000021
24	14		5	252		0021002UL3102S	2			1	0002	0	0.00 V	00001985N00001300000000000000000013
25	15		5	252	UR	0021002UL3102S	1	WO	357	6		667	00000	05AVILA
26	11		5	252		0021003UL3102S			05AV	I	LA		252252VALDECASA	

Hoja 1 / 1 Predeterminado STD * Suma=0 100%

- Si no renombra correctamente el archivo, le aparecerá el siguiente error:

Formato_CAT_tipo11.ods - OpenOffice.org Calc

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Datos EXT Ventana Ayuda

Arial 10 N C S

L13

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	No se pudo actualizar el vínculo.											
2	Arroja error: file:///C:/Documents%20and%20Settings/Mis%20documentos/Pruebas%20CAT/Registro_CAT_tipo11.CAT											
3	Hoja1											
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

Hoja 1 / 1 Predeterminado STD * Suma=0 100%

- De esta forma sabrá qué archivo exactamente está buscando la aplicación y en qué directorio.