

総仕上げプロジェクト：タスク 2 ソリューション

ユーザー管理

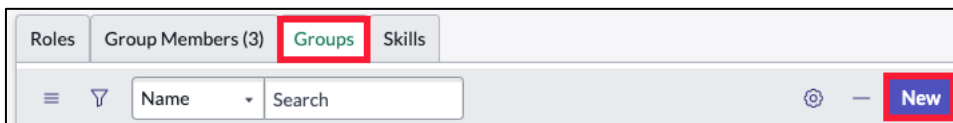
説明：新しいユーザーグループを作成してグループメンバーを追加し、新しいフィールドが表示されるように [Incident] フォームを変更します。

注：モジュール 3「ビジネス用アプリケーションの構成」を参照してください。

A. ユーザー、グループ、ロールの管理

Strawberry Support という名前の新しいユーザーグループを作成してメンバーを追加します。

1. [All] > [User Administration] > [Groups] に移動します。
2. [Service Desk] レコードを開きます。
3. [Group] タブを選択します。



4. [New] をクリックして、Service Desk に新しいグループを追加します。
5. 次のようにレコードに入力します。
 - Name : **Strawberry Support**
 - Manager : **Fred Luddy**
6. [Additional Options] メニュー を選択し、[Save] を選択します。

注：これらのタスクを実行する際に、複数の青色のメッセージがフォームに表示される場合があります。これらのメッセージは閉じてかまいません。

7. [Roles] タブを選択し、itil ロールがあることを確認します。

8. **[Group Members]** タブを選択して **[Edit]** を選択します。
9. Strawberry Support グループに次の既存のユーザーを追加します。
 - Beth Anglin
 - Bud Richman
 - David Loo
 - Waldo Edberg
10. **[Save]** をクリックします。
11. **[Group Members]** タブを選択して **[New]** を選択します。
12. 次のようにフォームに入力します。
 - User ID : kara.prince
 - First name : Kara
 - Last name : Prince
 - Email : kara.prince@cloud.com

注： グループレコードからユーザーを作成すると、そのユーザーは自動的にグループに追加されます。

13. **[Save]** をクリックしてレコードを保存します。**[Submit]** はクリックしないでください。

注： グループメンバーの更新が確認できない場合は、フォームの上部に表示されている青字の情報メッセージ「Job to add or remove role(s) from user(s) of group has been queued (グループのユーザーについてロールを追加または削除するジョブがキューに入っています)」を参照してください。

B. マネージャーの値の設定

1. User レコードで、**[Additional Options]** メニューをクリックし、**[Configure]** > **[Form Layout]** を選択します。
2. **[Manager]** フィールドを **[Selected]** 列に追加し、**[Department]** フィールドの下に移動します。
3. **[Save]** をクリックします。
4. User レコードで、Kara のマネージャーとして **[Fred Luddy]** を選択します。
5. **[Update]** をクリックします。

タスクの確認

1. 任意の方法で **Strawberry Support グループ** の記録に戻ります。Strawberry Support グループメンバーのリストは次のようになっているはずです。

Roles (5)	Group Members (5)	Groups	Manage Subscriptions
<div> <div>≡</div> <div>🔍</div> <div>User ▾</div> <div>Search</div> </div>			
Group = Infinity Support			
<input type="checkbox"/>	<div>🔍</div>	User	
		Kara Prince	
		Bud Richman	
		Beth Anglin	
		David Loo	
		Waldo Edberg	

注： Strawberry Support グループメンバーのリストで実際に表示される順序は、上記と異なる場合があります。