

# ระบบบริหารจัดการอิเวนต์ (Event Hub)



รายวิชาการสร้างซอฟต์แวร์ (01418211-65)

โดย: พรรคเพื่อใคร (Phuea-Khrai Party)

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

คำนำ

.....

# **คู่มือการใช้งานระบบ: ระบบบริการจัดการอิเวนต์ (Event Hub)** รายวิชาการสร้างซอฟต์แวร์ (01418211-65)

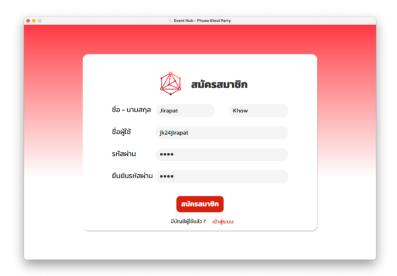
การสมัครสมาชิก (Register)	. 1
การเข้าสู่ระบบ (Login)	. 1
การเข้าร่วมทีม (Join Team)	. 5
การบริการจัดการอิเวนต์ (Event Management)	. 8
การสร้างอิเวนต์ (Create Event)	9
การแก้ไขอิเวนต์ (Edit Event)	.10
การลบอิเวนต์ (Delete Event)	.11
การตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม (View Participant)	.12
การลบรายชื่อผู้เข้าร่วม (Delete Participant)	.13
การบริหารจัดการกิจกรรม (Activity Management)	.14
การสร้างกิจกรรม (Create Activity)	15
การแก้ไขกิจกรรม (Edit Activity)	17
การลบกิจกรรม (Delete Activity)	19
การบริหารจัดการทีม (Team Management)	.20
การสร้างทีม (Create Team)	20
การแก้ไขทีม (Edit Team)	21
การลบทีม (Delete Team)	21
การสร้างกิจกรรม (Create Activity)	21
การแก้ไขกิจกรรม (Edit Activity)	21
การลบกิจกรรม (Delete Activity)	21
การจัดการโพรไฟล์ (Profile Management)	21
การบริหารจัดการระบบ (Dashboard)	
โครงสร้างระบบ (Structure)	
การบันทึกข้อมูลลงไฟล์ (CSV)	
ไฟล์ event/activity.csv	
No. of	25



ฟลิ์ team/activity.csv	25
ฟล์ team/chat.csv	26
ฟลิ์ team/team.csv	26
ฟลิ์ team/teamMember.csv	27
ฟลิ์ user csv	27

## การสมัครสมาชิก (Register)

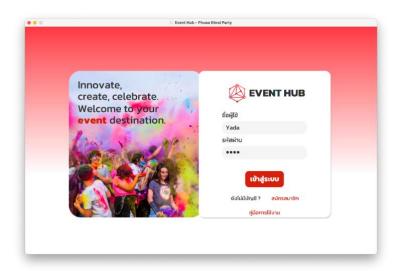
ผู้ใช้สามารถสมัครสมาชิกโดยใส่ชื่อ นามสกุล และชื่อผู้ใช้ โดยชื่อผู้ใช้ต้องไม่ซ้ำกับผู้อื่นที่มีในระบบ ต่อมาทำการใส่รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนให้คลิกปุ่มสมัครสมาชิก หรือหากมีบัญชีอยู่แล้วสามารถกดที่เข้าสู่ระบบได้



รูปภาพ 1.1 ภาพแสดงการสมัครสมาชิก

## การเข้าสู่ระบบ (Login)

ผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบโดยใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน และกดที่ปุ่มเข้าสู่ระบบ หรือหากยังไม่มีบัญชีสามารถกดสมัครสมาชิกได้ และหากต้องการศึกษารายละเอียดคู่มือการใช้งาน สามารถกดดาวน์โหลดที่แถบคู่มือการใช้งาน



รูปภาพ 1.1 หน้าแสดงการเข้าสู่ระบบ

## การเข้าร่วมอิเวนต์ (Join Event)

1. ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถร่วมอิเวนต์ได้โดยการคลิกที่บริเวณอิเวนต์ที่ต้องการเข้าร่วม (หมายเลข 1) จากนั้นจะเข้าสู่หน้าแสดงรายละเอียดอิเวนต์



รูปภาพที่ 1.1 ภาพแสดงอิเวนต์ล่าสุด

 คลิกปุ่ม "ลงทะเบียน" (หมายเลข 1) เพื่อเข้าร่วมอิเวนต์ หากเข้าร่วมอิเวนต์สำเร็จจะมีแจ้งเตือนว่า "ลงทะเบียนสำเร็จแล้ว" (หมายเลข 2) แต่หากอิเวนต์มีผู้เข้าร่วมเต็มแล้วจะมีแจ้งเตือนว่า "ไม่สามารถลงทะเบียนกิจกรรมได้ เนื่องจากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเต็มแล้ว" (หมายเลข 3)

< ย้อนกลับ



เข้าร่วมทีม

Sam Smith GLORIA Bangkok

นักร้องคนแช่บแห่งปี เจ้าของรางวัล GRAMMY® Sam Smith (แซม สมิธ)
พร้อมอวดเพอร์ฟอร์มานซ์สุดปังให้แฟน ๆ ชาวไทยแล้ว กับเวิลด์ทัวร์รับอัลบั้มใหม่ Sam
Smith GLORIA The Tour Bangkok เจอกัน 3 ตุลาคมนี้ ที่อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี
Unholy (Feat. Kim Petras) ซึ่งเกิลเปิดตัวอัลบั้ม GLORIA นอกจากจะติดชาร์ตอันดับ 1
บน Billboard Hot 100 กว่า 3 สัปดาห์ และหนึ่งเดือนเต็ม ๆ บน Official Charts UK
แล้วก็ยังได้รับความนิยมบนแพลตฟอร์มสตรีมมิงไม่ว่าจะเป็น Apple Music Shazam
รั้งอันดับ 1ใน Spotify's Global Chart ยาวนานกว่า 50 วัน รวมไปถึงคว้ารางวัล Best Pop
Duo / Group Performance ร่วมกับ Kim Petras จากงานประกาศรางวัล GRAMMY®
เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา อัลบั้ม GLORIA
ยังเดินหน้าสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องหลังจากปล่อยอัลบั้มเต็มเมื่อตันปีที่ผ่านมา
ก่อนจะเปิดอัลบั้มเต็มด้วยความดุดันสมมงดีว่ากับซิงเกิลที่สี่ I'm Not Here To Make
Friends เตรียมตัวพบกับแซม สมิธ และการแสดงสุดเผ็ดร้อนของศิลปินร้อนแรงแห่งยุคใน
Sam Smith GLORIA The Tour Bangkok บัตรราคาเริ่มต้น 2800 บาท
จำหน่ายบัตรพรีเซลล์สำหรับสมาชิกไลฟ์เนชั่น เกโร 1 มิถุนายนนี้ (10.00 – 22.00 น.)

## รูปภาพที่ 1.2 ภาพหน้าจอแสดงรายละเอียดอิเวนต์





- 💡 อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี
- 🚨 จำนวนผู้เข้าร่วม: 2/100
- III เริ่มตัน: **03 ตุลาคม 2566 20:00**
- สิ้นสุด: 03 ตุลาคม 2566 22:30

ดูตารางกิจกรรม

## Sam Smith GLORIA Bangkok

นักร้องคนแล่บแห่งปี เจ้าของรางวัล GRAMMY® Sam Smith (แซม สมิธ)
พร้อมอว (2) กระเบียนตำเริ่นตัว งา หีแฟน ๆ ชาวไทยแล้ว กับเวิลด์ทัวร์รับอัลบั้มใหม่ Sam
Smith GLORIA The Tour Bangkok เจอกัน 3 ตุลาคมนี้ ที่อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี
Unholy (Feat. Kim Petras) ชิงเกิลเปิดตัวอัลบั้ม GLORIA นอกจากจะติดชาร์ตอันดับ 1
บน Billboard Hot 100 กว่า 3 สัปดาห์ และหนึ่งเดือนเต็ม ๆ บน Official Charts UK
แล้วก็ยังได้รับความนิยมบนแพลตฟอร์มสตรีมมิงไม่ว่าจะเป็น Apple Music Shazam
รั้งอันดับ 1 ใน Spotify's Global Chart ยาวนานกว่า 50 วัน รวมไปถึงคว้ารางวัล Best Pop
Duo / Group Performance ร่วมกับ Kim Petras จากงานประกาศรางวัล GRAMMY®
เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา อัลบั้ม GLORIA
ยังเดินหน้าสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องหลังจากปล่อยอัลบั้มเต็มเมื่อต้นปีที่ผ่านมา
ก่อนจะเปิดอัลบั้มเต็มด้วยความดุดันสมมงดีว่ากับชิงเกิลที่สี่ I'm Not Here To Make

ก่อนจะเปิดอัลบั้มเต็มด้วยความดุดันสมมงดีว่ากับชิงเกิลที่สี่ I'm Not Here To Make
Friends เตรียมตัวพบกับแชม สมิธ และการแสดงสุดเผ็ดร้อนของศิลปินร้อนแรงแห่งยุคใน
Sam Smith GLORIA The Tour Bangkok บัตรราคาเริ่มต้น 2800 บาท
จำหน่ายบัตรพรีเซลส์สำหรับสมาชิกไลฟ์เนชั่น เทโร 1 มิถุนายนนี้ (10.00 – 22.00 น.)

รูปภาพที่ 1.3 ภาพหน้าจอแสดงแจ้งเตือนเมื่อเข้าร่วมอิเวนต์สำเร็จ

< ย้อนกลับ



- 💡 อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี
- 🚨 จำนวนผู้เข้าร่วม: **1/1**
- **เ**ริ่มตัน: **03 ตุลาคม 2566 20:00**
- 🗃 สิ้นสุด: **03 ตุลาคม 2566 22:30**

ลงทะเบียน

เข้าร่วมทีม

## Sam Smith GLORIA Bangkok

เม็กร้องคนแช่นแห่งนี้ เจ้าของรางวัล GRAMMY® Sam Smith (แซม สมิธ)

ในสามารถจายเป็นเพิ่งการมีใช้ เนื่อเจากล่านานผู้เข้าร่วมก็จการมเข็มแล้ว

Bun an Smith GLORIA The Tour Bangkok เจอกัน 3 ตุลาคมนี้ ที่อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี

Unholy (Feat. Kim Petras) ซึ่งเกิลเปิดตัวอัลบั้ม GLORIA นอกจากจะติดชาร์ตอันดับ 1

Uu Billboard Hot 100 กว่า 3 สัปดาห์ และหนึ่งเดือนเต็ม ๆ บน Official Charts UK

แล้วก็ยังได้รับความนิยมบนแพลตฟอร์มสตรีมมิงไม่ว่าจะเป็น Apple Music Shazam

รั้งอันดับ 1ใน Spotify's Global Chart ยาวนานกว่า 50 วัน รวมไปถึงคว้ารางวัล Best Pop

Duo / Group Performance ร่วมกับ Kim Petras จากงานประกาศรางวัล GRAMMY®

เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา อัลบั้ม GLORIA

ยังเดินหน้าสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องหลังจากปล่อยอัลบั้มเต็มเมื่อต้นปีที่ผ่านมา ก่อนจะเปิดอัลบั้มเต็มด้วยความดุดันสมมงดีว่ากับชิงเกิลที่สี่ I'm Not Here To Make Friends เตรียมตัวพบกับแซม สมิธ และการแสดงสุดเผ็ดร้อนของศิลปินร้อนแรงแห่งยุคใน Sam Smith GLORIA The Tour Bangkok บัตรราคาเริ่มต้น 2800 บาท จำหน่ายบัตรพรีเซลส์สำหรับสมาชิกไลฟ์เนชั่น เทโร 1 มิถุนายนนี้ (10.00 – 22.00 น.)

รูปภาพที่ 1.3 ภาพหน้าจอแสดงแจ้งเตือนเมื่อเข้าร่วมอิเวนต์ไม่สำเร็จ



3. หากเข้าร่วมอิเวนต์สำเร็จจะสามารถคลิกปุ่ม "ดูตารางกิจกรรม" (หมายเลข 1) เพื่อดูตารางกิจกรรมของงานอิ เวนต์ที่เข้าร่วม

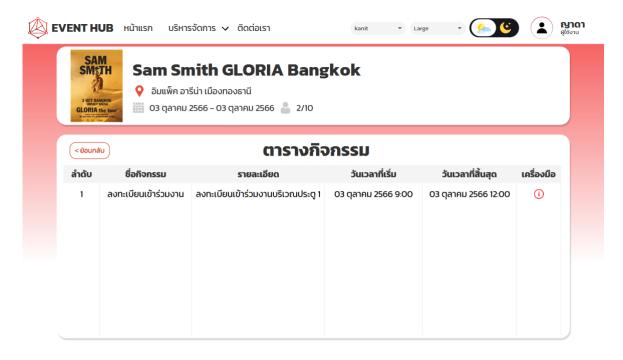
< ย้อนกลับ



## **Sam Smith GLORIA Bangkok**

นักร้องคนแช่บแห่งปี เจ้าของรางวัล GRAMMY® Sam Smith (แซม สมิธ)
พร้อมอวดเพอร์ฟอร์มานซ์สุดปังให้แฟน ๆ ชาวไทยแล้ว กับเวิลด์ทัวร์รับอัลบั้มใหม่ Sam
Smith GLORIA The Tour Bangkok เจอกัน 3 ตุลาคมนี้ ที่อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี
Unholy (Feat. Kim Petras) ซึ่งเกิลเปิดตัวอัลบั้ม GLORIA นอกจากจะติดชาร์ตอันดับ 1
บน Billboard Hot 100 กว่า 3 สัปดาห์ และหนึ่งเดือนเต็ม ๆ บน Official Charts UK
แล้วก็ยังได้รับความนิยมบนแพลตฟอร์มสตรีมมิงไม่ว่าจะเป็น Apple Music Shazam
รั้งอันดับ 1ใน Spotify's Global Chart ยาวนานกว่า 50 วัน รวมไปถึงคว้ารางวัล Best Pop
Duo / Group Performance ร่วมกับ Kim Petras จากงานประกาศรางวัล GRAMMY®
เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา อัลบั้ม GLORIA
ยังเดินหน้าสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องหลังจากปล่อยอัลบั้มเต็มเมื่อตันปีที่ผ่านมา
ก่อนจะเปิดอัลบั้มเต็มด้วยความดุดันสมมงดีว่ากับซิงเกิลที่สี่ I'm Not Here To Make
Friends เตรียมตัวพบกับแซม สมิธ และการแสดงสุดเผ็ดร้อนของศิลปินร้อนแรงแห่งยุคใน
Sam Smith GLORIA The Tour Bangkok บัตรราคาเริ่มตัน 2800 บาท
จำหน่ายบัตรพรีเซลล์สำหรับสมาชิกไลฟ์เนชั่น เกโร 1 มิถุนายนนี้ (10.00 – 22.00 น.)

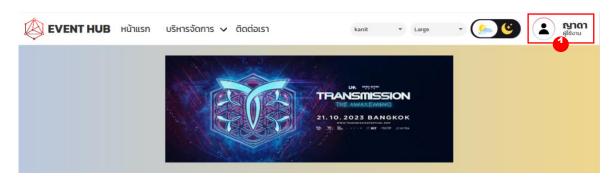
รูปภาพที่ 1.4 ภาพหน้าจอแสดงรายละเอียดอิเวนต์





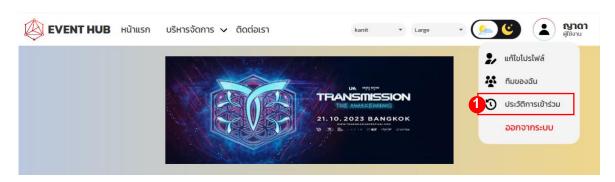
รูปภาพที่ 1.5 ภาพหน้าจอแสดงตารางกิจกรรมของอิเวนต์

4. ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถตรวจสอบประวัติการเข้าร่วมอิเวนต์ได้จากการคลิกที่โพรไฟล์ (หมายเลข 1) จากนั้นจะมีหน้าต่างเมนูต่าง ๆ



รูปภาพที่ 1.6 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

5. คลิก "ประวัติการเข้าร่วม" เพื่อแสดงรายการอิเวนต์ที่เคยเข้าร่วม ทั้งที่เสร็จสิ้นไปแล้ว และยังไม่เสร็จสิ้น

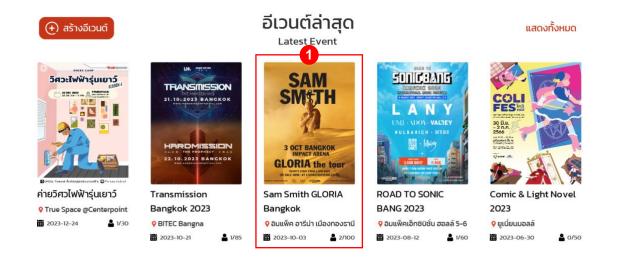


รูปภาพที่ 1.7 ภาพแสดงหน้าต่างเมนู

รูปภาพที่ 1.8 ภาพหน้าจอแสดงรายการอิเวนต์ที่เคยเข้าร่วม

## การเข้าร่วมทีม (Join Team)

ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถร่วมทีมภายในอิเวนต์ได้โดยการคลิกที่บริเวณอิเวนต์ที่ต้องการเข้าร่วมทีม (หมายเลข
 จากนั้นจะเข้าสู่หน้าแสดงรายละเอียดอิเวนต์



#### รูปภาพที่ 1.1 ภาพแสดงอิเวนต์ล่าสุด

2. คลิกปุ่ม "เข้าร่วมทีม" (หมายเลข 1) เพื่อดูรายชื่อทีมในอิเวนต์นี้ จากนั้นจะเข้าสู่หน้าแสดงรายชื่อทีมในอิเวนต์



### รูปภาพที่ 1.2 ภาพหน้าจอแสดงรายละเอียดอิเวนต์

3. คลิกปุ่ม "เข้าร่วมทีม" (หมายเลข 1) เพื่อเข้าร่วมทีม หากเข้าร่วมทีมสำเร็จจะมีแจ้งเตือนว่า "เข้าร่วมทีมสำเร็จ" (หมายเลข 2) และปุ่มจะแสดงคำว่า "เข้าร่วมแล้ว" (หมายเลข 3) แต่หากทีมมีจำนวนผู้เข้าร่วมเต็มแล้วปุ่มจะแสดงคำว่า "ทีมเต็มแล้ว" (หมายเลข 4) ซึ่งจะไม่สามารถคลิกเพื่อเข้าร่วมทีมได`



รูปภาพที่ 1.3 ภาพหน้าจอแสดงรายชื่อทีมในอิเวนต์

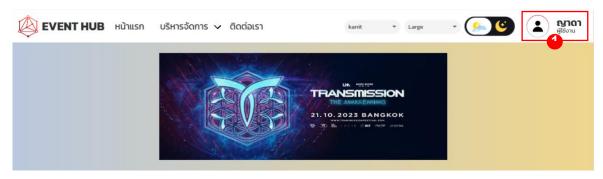


รูปภาพที่ 1.4 ภาพหน้าจอเมื่อเข้าร่วมทีมสำเร็จ



รูปภาพที่ 1.5 ภาพหน้าจอแสดงทีมที่จำนวนผู้เข้าร่วมเต็ม

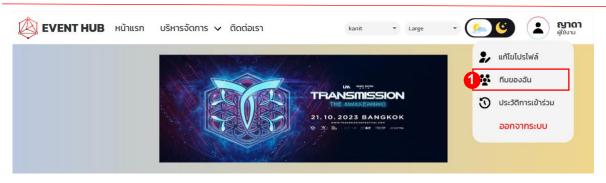
4. ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถตรวจสอบประวัติการเข้าร่วมทีมได้จากการคลิกที่โพรไฟล์ (หมายเลข 1) จากนั้นจะมีหน้าต่างเมนูต่าง ๆ



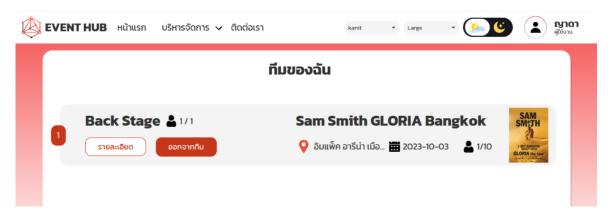
รูปภาพที่ 1.6 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

5. คลิก "ทีมของฉัน" (หมายเลข 1) เพื่อแสดงรายการอิเวนต์ที่เคยเข้าร่วม ทั้งที่เสร็จสิ้นไปแล้วและยังไม่เสร็จสิ้น





รูปภาพที่ 1.7 ภาพแสดงหน้าต่างเมนู



รูปภาพที่ 1.8 ภาพหน้าจอแสดงทีมที่เคยเข้าร่วม

## การบริการจัดการอิเวนต์ (Event Management)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถบริหารจัดการอิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบเมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนู ให้คลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

อธิบายหน้าจอการจัดการอิเวนต์แต่ละส่วน ดังนี้

ส่วน A: แสดงภาพโปสเตอร์ของอิเวนต์

ส่วน B: แสดงรายละเอียดอิเวนต์ ได้แก่ ชื่ออิเวนต์, สถานที่จัดอิเวนต์, วันที่เริ่มอิเวนต์, จำนวนผู้เข้าร่วมอิ เวนต์

ส่วน C: ตรวจสอบข้อมูลของอิเวนต์ ส่วน D: ส่วนการบริหารจัดการอิเวนต์

ท่านสามารถเปิด-ปิดอิเวนต์ผ่านปุ่ม "เปิด" <mark>(หมายเลข 1) ได้ซึ่</mark>งจะส่งผลให้ระงับการแสดงผลในหน้าต่างหน้า แรก และแสดงอิเวนต์ทั้งหมด



รูปภาพที่ 1.2 ภาพแสดงหน้าจอการสร้างอิเวนต์

## การสร้างอิเวนต์ (Create Event)

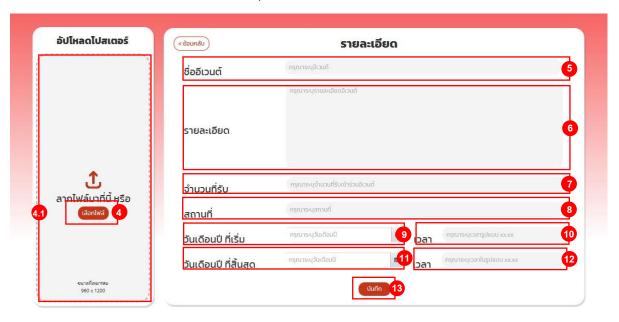
ผู้ใช้งานทั่วไปสามารถสร้างอิเวนต์ได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบเมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย ให้คลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2) จากนั้นคลิก "การสร้างอิเวนต์" (หมายเลข 3)



รูปภาพที่ 1.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ให้ท่านอัปโหลดรูปในส่วน A ผ่านปุ่ม <mark>(หมายเลข 4)</mark> หรือผ่านการลาก-วาง <mark>(หมายเลข 4.1)</mark> จากนั้นกรอก ข้อมูล

ในส่วน (หมายเลข 5-12) ให้ครบถ้วนจากนั้นกดปุ่มบันทึก (หมายเลข 13)



รูปภาพที่ 1.2 ภาพแสดงหน้าจอการสร้างอิเวนต์

## การแก้ไขอิเวนต์ (Edit Event)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถแก้ไขการอิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบเมนูนำทาง ด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการแก้ไขได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "แก้ไขอิเวนต์" (หมายเลข 3) ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการแก้ไข



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

ให้ท่านแก้ไขในส่วนที่ท่านต้องการแก้ไข โดยจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน (หมายเลข 4-12) จากนั้นกดปุ่ม บันทึก (หมายเลข 13) เพื่อบันทึกการแก้ไขอิเวนต์



รูปภาพที่ 1.3 ภาพแสดงหน้าจอตัวอย่าง การกรอกข้อมูลการแก้ไขอิเวนต์

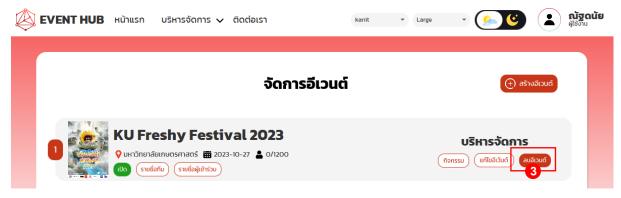
## การลบอิเวนต์ (Delete Event)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถลบอิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบเมนูนำทางด้าน บน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



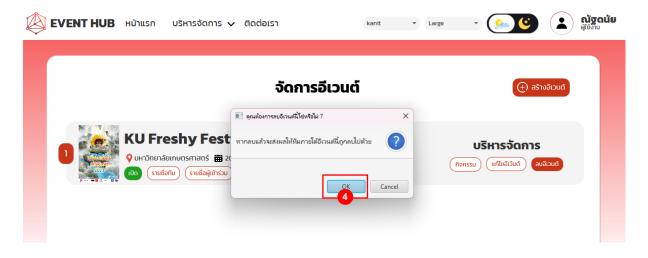
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการลบได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "ลบอิเวนต์" <mark>(หมายเลข</mark> 3)ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการลบ



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

ระบบจะเด้งเตือน (Confirm Box) ให้ท่านคลิก "OK" (หมายเลข 4) เพื่อเป็นการยืนยันการลบอิเวนต์ โดยหา กลบแล้วท่านจะไม่สามารถกู้คืนอิเวนต์กลับมาได้



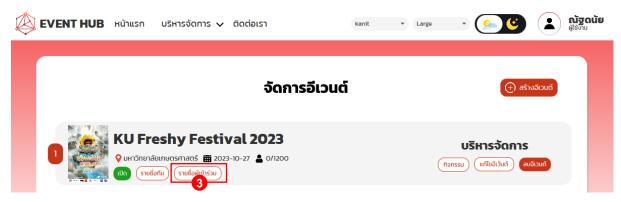
## การตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม (View Participant)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถตรวจสอบผู้เข้าร่วมอิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบ เมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



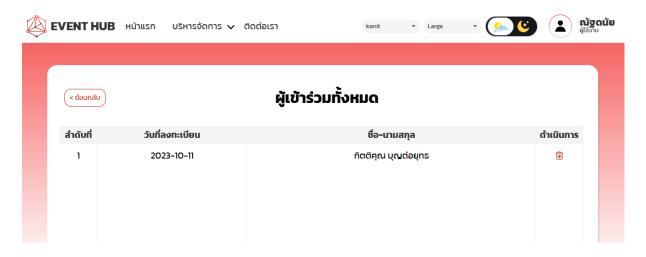
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการตรวจสอบผู้เข้าร่วมอิเวนต์ได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "รายชื่อผู้เข้าร่วม" <mark>(หมายเลข 3)</mark> ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการตรวจสอบ



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

ระบบจะแสดงผู้เข้าร่วมทั้งหมดในรูปแบบของตารางโดยจะแสดง วันที่ลงทะเบียน, ชื่อ-นามสกุล, การ ดำเนินการ



## การลบรายชื่อผู้เข้าร่วม (Delete Participant)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถลบผู้เข้าร่วมอิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบเมนูนำ ทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)





รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการลบผู้เข้าร่วมอิเวนต์ได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "รายชื่อผู้เข้าร่วม" <mark>(หมายเลข 3)</mark> ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการลบผู้เข้าร่วมอิเวนต์

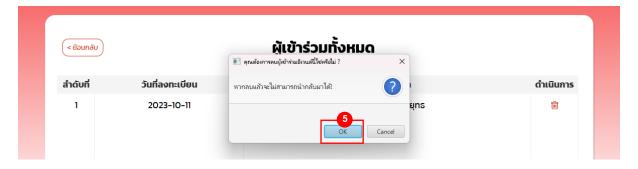


ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

หลังจากท่านคลิกเข้าสู่หน้า "ผู้เข้าร่วมทั้งหมด" ให้ท่านเลือกแถวรายชื่อผู้เข้าร่วมอิเวนต์ (ส่วน B) ที่ต้องการ จะลบจากตาราง (ส่วนที่ A) จากนั้นคลิกปุ่มลบ (หมายเลข 4)



ระบบจะเด้งเดือน (Confirm Box) ให้ท่านคลิก "OK" <mark>(หมายเลข 5)</mark> เพื่อเป็นการยืนยันการลบผู้เข้าร่วมอิเวนต์ โดยหากลบแล้วท่านจะไม่สามารถกู้คืนผู้เข้าร่วมอิเวนต์กลับมาได้



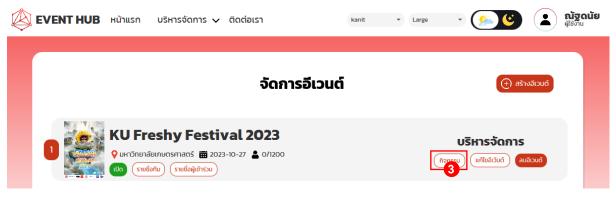
#### การบริหารจัดการกิจกรรม (Activity Management)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถจัดการกิจกรรมภายใต้อิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่ แถบเมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



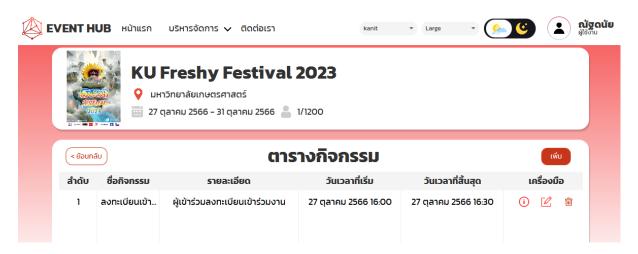
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการจัดการกิจกรรมได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "กิจกรรม" (หมายเลข 3) ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการจัดการกิจกรรม



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

ระบบจะแสดงตารางกิจกรรมภายใต้อีเว้นต์ โดยจะแสดงข้อมูลดังนี้ ชื่อกิจกรรม, รายละเอียด, วันเวลาที่เริ่ม, วันเวลาที่สิ้นสุด, เครื่องมือที่สามารถดำเนินการกับกิจกรรมได้ ได้แก่ แสดงรายละเอียดกิจกรรม, แก้ไขกิจกรรม, ลบ กิจกรรม



### การสร้างกิจกรรม (Create Activity)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถสร้างกิจกรรมภายใต้อิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบ เมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



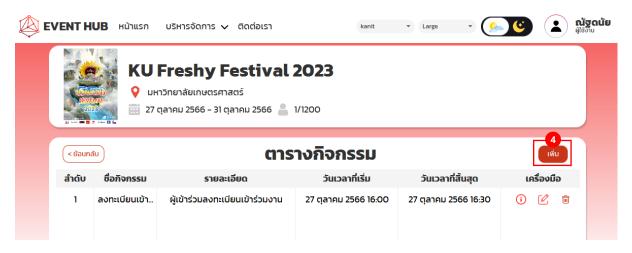
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการสร้างกิจกรรมได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "กิจกรรม" (หมายเลข 3) ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการสร้างกิจกรรม



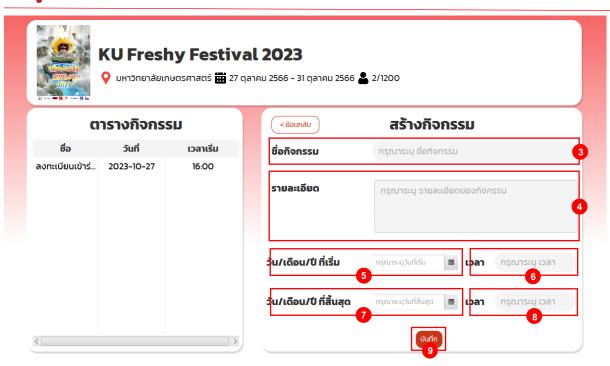
ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

จากนั้นคลิก "เพิ่ม" (หมายเลข 4) เพื่อสร้างกิจกรรมภายใต้อิเวนต์



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

จากนั้นให้ท่านกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนได้แก่ ชื่อกิจกรรม, รายละเอียดกิจกรรม, วันเดือนปีที่เริ่ม, เวลาที่เริ่ม, วันเดือนปีที่สิ้นสุด, เวลาที่สิ้นสุด (หมายเลข 3-8) จากนั้นกดปุ่มบันทึก (หมายเลข 9)



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

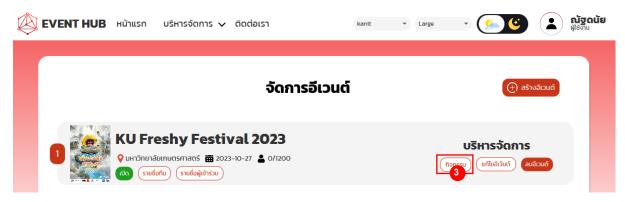
## การแก้ไขกิจกรรม (Edit Activity)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถสร้างกิจกรรมภายใต้อิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบ เมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



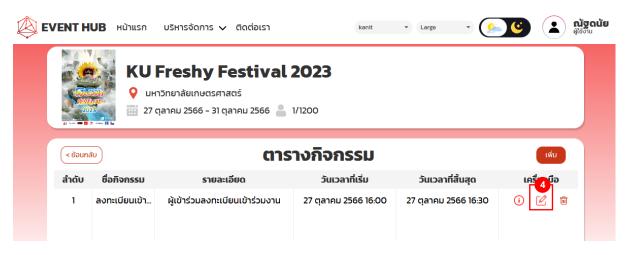
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการสร้างกิจกรรมได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "กิจกรรม" (หมายเลข 3) ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการสร้างกิจกรรม



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

จากนั้นคลิกไอคอน "แก้ไข" <mark>(หมายเลข 4)</mark> ในแถวของกิจกรรมที่ท่านต้องการแก้ไข



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

จากนั้นให้ท่านกรอกข้อมูลที่ต้องการแก้ไขในช่องดังกล่าวให้ถูกต้อง (หมายเลข 3-8) จากนั้น กดปุ่มบันทึก (หมายเลข 9)



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

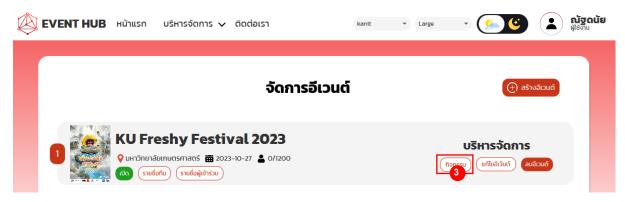
#### การลบกิจกรรม (Delete Activity)

ผู้สร้างอิเวนต์สามารถลบกิจกรรมภายใต้อิเวนต์ของตัวเองได้ ผ่านเมนู "บริหารจัดการ" (หมายเลข 1) ที่แถบ เมนูนำทางด้านบน ระบบจะแสดงลิสต์รายการเมนูย่อย จากนั้นคลิก "จัดการอิเวนต์" (หมายเลข 2)



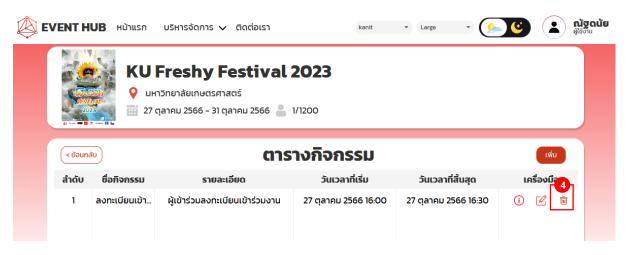
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงเมนูนำทาง (Navbar)

ท่านสามารถเลือกอิเวนต์ที่ท่านต้องการลบกิจกรรมได้จากหน้า "จัดการอิเวนต์" จากนั้นกดปุ่ม "กิจกรรม" (หมายเลข 3) ในลิสต์รายการของอิเวนต์ที่ต้องการลบกิจกรรม



ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

จากนั้นคลิกไอคอน "ลบ" <mark>(หมายเลข 4)</mark> ในแถวของกิจกรรมที่ท่านต้องการลบ



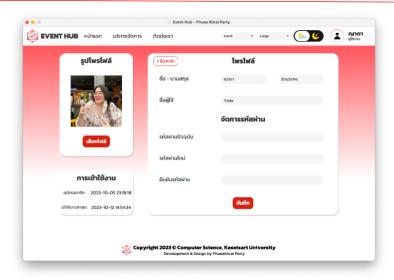
ภาพที่ 2.2 ภาพหน้าจอแสดงการบริหารจัดการอิเวนต์

การบริหารจัดการทีม (Team Management) การสร้างทีม (Create Team)

การแก้ไขทีม (Edit Team)
การลบทีม (Delete Team)
การสร้างกิจกรรม (Create Activity)
การแก้ไขกิจกรรม (Edit Activity)
การลบกิจกรรม (Delete Activity)

## การจัดการโพรไฟล์ (Profile Management)

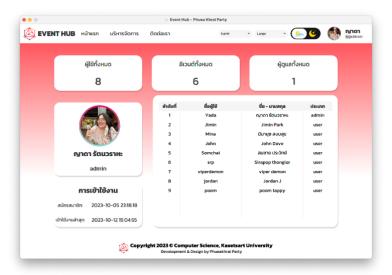
ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนรูปโพรไฟล์ โดยกดปุ่มเลือกรูป (ได้เฉพาะไฟล์ PNG และJPG) และสามารถแก้ไขข้อมูลโพรไฟล์ต่างๆ ได้ตามที่ผู้ใช้ต้องการ หากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ต้องทำการใส่รหัสผ่านเก่า และยืนยันรหัสใหม่ เมื่อเสร็จสิ้นการแก้ไขและต้องการที่จะบันทึกข้อมูลโพรไฟล์ กดที่ปุ่มบันทึก



รูปภาพ 1.1 ภาพแสดงการแก้ไขโพรไฟล์

## การบริหารจัดการระบบ (Dashboard)

หน้าแสดงบริหารจัดการระบบสามารถเห็นได้เฉพาะผู้ดูแลระบบ โดยจะแสดงจำนวนอิเวนต์ จำนวนผู้ใช้ และจำนวนผู้แดแลในระบบ เมื่อคลิกที่รายชื่อผู้ใช้ในตารางจะปรากฏรายละเอียดเบื้องต้นของผู้ใช้ทางด้านซ้าย ได้แก่ รูป ชื่อ ประเภทผู้ใช้งาน วันที่สมัครสมาชิก การเข้าสู่ระบบล่าสุด



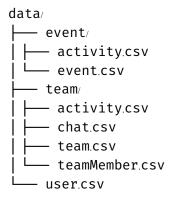
## ประวัติการเข้าร่วมอิเวนต์

ผู้ใช้สามารถดูประวัติการเข้าร่วมอิเวนต์ต่างๆได้ โดยจะระบุชื่ออิเวนต์ วันที่เข้าร่วม และสถานะของอิเวนต์



## โครงสร้างระบบ (Structure)

## การบันทึกข้อมูลลงไฟล์ (**csv**)



### ไฟล์ event/activity.csv

#### id, eventId, name, detail, startDate, endDate, startTime, endTime

ecd3a766-a1ae-414a-8740-0a45deccdf34,2b11d6b5-1f98-4423-bc28d8ed11d3c201,ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน,ลงทะเบียนเข้าร่วมงานบริเวณบูธหน้างานเพื่อรับของที่ระลึก,2023-06-30,2023-06-30,11:00,12:00

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของกิจกรรมใน Event	ecd3a766-a1ae-414a-8740-
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น UUID	0a45deccdf34
eventId	ไอดีของ Event	2b11d6b5-1f98-4423-bc28-
		d8ed11d3c201
name	ชื่อกิจกรรม	ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
detail	รายละเอียดของกิจกรรม ลงทะเบียนเข้าร่ว	
		หน้างานเพื่อรับของที่ระลึก
startDate	วันที่กิจกรรมเริ่มต้นขึ้นซึ่งระบบจะบันทึก	2023-06-30
	ค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
endDate	วันที่กิจกรรมสิ้นสุดซึ่งระบบจะบันทึกค่าเ	2023-06-30
	ป็น "ปี-เดือน-วัน"	
startTime	เวลาที่กิจกรรมเริ่มต้น 11:00 เวลาที่กิจกรรมสิ้นสุด 12:00	
endTime		



#### ไฟล์ event/event.csv

id, userId, image, name, detail, location, startDate, endDate, startTime, endTime, maxParticipant, status, createAtail, location, startDate, endDate, startTime, endTime, maxParticipant, startDate, endDate, startTime, endTime, maxParticipant, startDate, endDate, startTime, endTime, maxParticipant, startDate, endDate, startTime, endTime, endTime, endDate, startDate, endDate, endDat

2b11d6b5-1f98-4423-bc28-d8ed11d3c201,1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-860e878997db,2023-10-07\_1696663583114.jpeg,Comic & Light Novel 2023,พร้อมมุ่งสู่ต่างโลกแล้วหรือยัง เตรียมพบกับเทศกาลหนังสือการ์ตูนและไลท์โนเวล 2023 (CoLiFes) มาในคอนเซ็ปต์ มุ่งสู่ต่างโลก เข้าชมงานฟรี! งานนี้สำหรับผู้รักการ์ตูน ห้ามพลาด ภายในงานมีหนังสือมากมาย โดยเฉพาะหนังสือการ์ตูนญี่ปุ่นที่คุณตามหา

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของ Event ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น	37845505-2773-4d83-bf9f-
	UUID	6c8e0e1f85dc
userId	ไอดีของ User ที่เป็นผู้สร้าง Event	1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-
	(ผู้จัดการ event)	860e878997db
image	ชื่อไฟล์รูปของ event	2023-10-05_1696523696503.jpeg
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี-เดือน-	
	วัน_เวลา" ที่เพิ่มรูปภาพ	
name	ชื่อของ event	Comic & Light Novel
detail	รายละเอียดของ event	ร้อมมุ่งสู่ต่างโลกแล้วหรือยัง
		เตรียมพบกับเทศกาลหนังสือการ์ตูนและ
		ไลท์โนเวล 2023 (CoLiFes)
		มาในคอนเซ็ปต์ มุ่งสู่ต่างโลก
		เข้าชมงานฟรี! งานนี้สำหรับผู้รักการ์ตูน
location	สถานที่ที่จัด event	ยูเนี่ยนมอลล์
startDate	วันที่ event เริ่มต้น	2023-06-30
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
endDate	วันที่ event สิ้นสุด	2023-08-02
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
startTime	เวลาที่ event เริ่มต้น	11:00
endTime	เวลาที่ event สิ้นสุด	22:00
maxParticipant	จำนวนผู้เข้าร่วม event ทั้งหมด	100
status	สถานะของ event	true
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น true หรือ false	
createAt	วันเวลาที่สร้าง Event	2023-10-09T05:46:46.891913300
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี-เดือน-	
	วันเวลา"	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

## ไฟล์ team/activity.csv

id,teamld,name,detail,startDate,endDate,startTime,endTime



ec010eff-e426-47a9-86ca-949033fc1a4c,5061f9e4-f949-4a9a-97a3-30592dc72b93,First meeting,คูยรายละเอียดงาน มอบหมายงาน,2023-07-02,2023-07-02,10:00,20:00

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของกิจกรรมใน Team	ec010eff-e426-47a9-86ca-
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น UUID	949033fc1a4c
teamId	ไอดีของ Team	5061f9e4-f949-4a9a-97a3-
		30592dc72b93
name	ชื่อของกิจกรรม	First meeting
detail	วันที่เข้าร่วม event คุยรายละเอียดง	
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
startDate	วันที่กิจกรรมเริ่มต้นขึ้นซึ่งระบบจะบันทึก	2023-07-02
	ค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
endDate วันที่กิจกรรมสิ้นสุดซึ่งระบบจะบันทึกค่าเ 2023-07-02		2023-07-02
	ป็น "ปี-เดือน-วัน"	
startTime	e เวลาที่กิจกรรมเริ่มต้น 10	
endTime	ime เวลาที่กิจกรรมสิ้นสุด 20:00	

#### ไฟล์ team/chat.csv

#### id,userld,message,teamld,timestamp

5a4474fa-c7e9-438f-bc53-02c3ec636a60,1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-860e878997db,สวัสดีค่ะ,5061f9e4-f949-4a9a-97a3-30592dc72b93,ef7004df-5685-41c2-98d8-4dd4b51c4efc,08 ตุลาคม 2566 13:47:32

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของ chat ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น	5a4474fa-c7e9-438f-bc53-
	UUID	02c3ec636a60
userId	ไอดีของ User ที่ส่งข้อความ	1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-
		860e878997db
message	ข้อความ	สวัสดีค่ะ
teamld ใอดีของ Team		5061f9e4-f949-4a9a-97a3-
		30592dc72b93
activityId	ivityld ใอดีของกิจกรรมที่มีการส่งข้อความ	
		4dd4b51c4efc
timestamp	estamp วันเวลาที่ส่งข้อความซึ่งระบบจะบันทึกค่าเ	
	ป็น "วัน เดือน ปี ชั่วโมง:นาที:วินาที"	
endTime	เวลาที่กิจกรรมสิ้นสุด	20:00

#### ไฟล์ team/team.csv

#### id, name, eventId, leaderId, maxMember, startDate, startTime, endDate, endTime

5061f9e4-f949-4a9a-97a3-30592dc72b93, Staff, 2b11d6b5-1f98-4423-bc28-d8ed11d3c201, 1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-860e878997db, 15, 2023-07-15, 10:00, 2023-07-20, 22:00

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของ Team ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น	5061f9e4-f949-4a9a-97a3-
	UUID	30592dc72b93
name	ชื่อ Team	Staff
eventId	ไอดีของ Event	2b11d6b5-1f98-4423-bc28-
		d8ed11d3c201
leaderId	ไอดีของ User ที่เป็นหัวหน้าทีม	1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-
		860e878997db
maxMember	สมาชิกในทีม	15
startDate	วันที่เปิดรับสมัครเข้าทีมซึ่งระบบจะบันทึก	2023-07-15
	ค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
startTime	เวลาที่เปิดรับสมัครเข้าทีม 10:00	
endDate	วันที่ปิดรับสมัครเข้าทีมซึ่งระบบจะบันทึก	2023-07-20
	ค่าเป็น "ปี-เดือน-วัน"	
endTime	ที่เวลาปิดรับสมัครเข้าทีม	20:00

## ไฟล์ team/teamMember.csv

iЫ	userl	ı	taai	๛เฝ
IU.	บระบ	IU.	ıeaı	ши

b9ac8bf4-81f7-4f0b-9722-e0e74f51f66a, f49eb9d2-2d94-4646-9732-4332474d8b18, 5061f9e4-f949-4a9a-97a3-30592dc72b93

ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง
id	ไอดีของการเข้าร่วม Team	b9ac8bf4-81f7-4f0b-9722-
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น UUID e0e74f51f66a	
userId	ไอดีของ User ที่เข้าร่วม Team	f49eb9d2-2d94-4646-9732-
	4332474d8b18	
teamld ไอดีของ Team ที่ User เข้าร่วม 5061f9e4-f949		5061f9e4-f949-4a9a-97a3-
		30592dc72b93

#### ไฟล์ user.csv

id,avatar,firstName,lastName,username,password,role,lastLogin,createdAt		
1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-860e878997db,default.jpg,ญาดา,รัตนวราหะ,Yada,2609,user,2023-10-08		
13:27:00,2023-10-05 23:18:18		
ชื่อคอลัมน์	รายละเอียด	ตัวอย่าง



id	ไอดีของ User ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น	1ebfe800-7b21-4c65-ae1d-
	UUID	860e878997db
avatar	รูปของ User	default.jpg
	ซึ่งตอนแรกระบบจะตั้งค่าให้เป็น	
	default.jpg	
	โดยสามารถเปลี่ยนเป็นรูปของตนเองได้จ	
	ากการแก้ไขโปรไฟล์	
firstName	ชื่อของ User	ญาดา
lastName	นามสกุลของ User	รัตนวราหะ
username	Username ของ User Yada	
password	sword Password ของ User	
role Role ของ User ซึ่งมี 2 ประเภท		user
admin ซึ่งเป็นผู้ดูแลระบบและ user		
	ซึ่งเป็นผู้ใช้งานแอพพลิเคชัน	
lastLogin	วันเวลาการเข้าใช้งานครั้งล่าสุดซึ่งระบบ	2023-10-08 13:27:00
	จะบันทึกค่าเป็น "ปี เดือน วัน	
	ชั่วโมง:นาที:วินาที"	
createdAt	วันเวลาที่สร้าง account	2023-10-05 23:18:18
	ซึ่งระบบจะบันทึกค่าเป็น "ปี เดือน วัน	
	ชั่วโมง:นาที:วินาที"	