

# Software de Gestión de RRHH

Año: 2012

Cátedra: Gestión de recursos humanos

Profesor: Ing. Lucas Cordero

Alumnos:

- Arias, Emilse
- Dip, Elias
- Carabajal, José Manuel
- Guzmán, Juan
- Quiroga Hamoud, M. Celeste



## Objetivos:

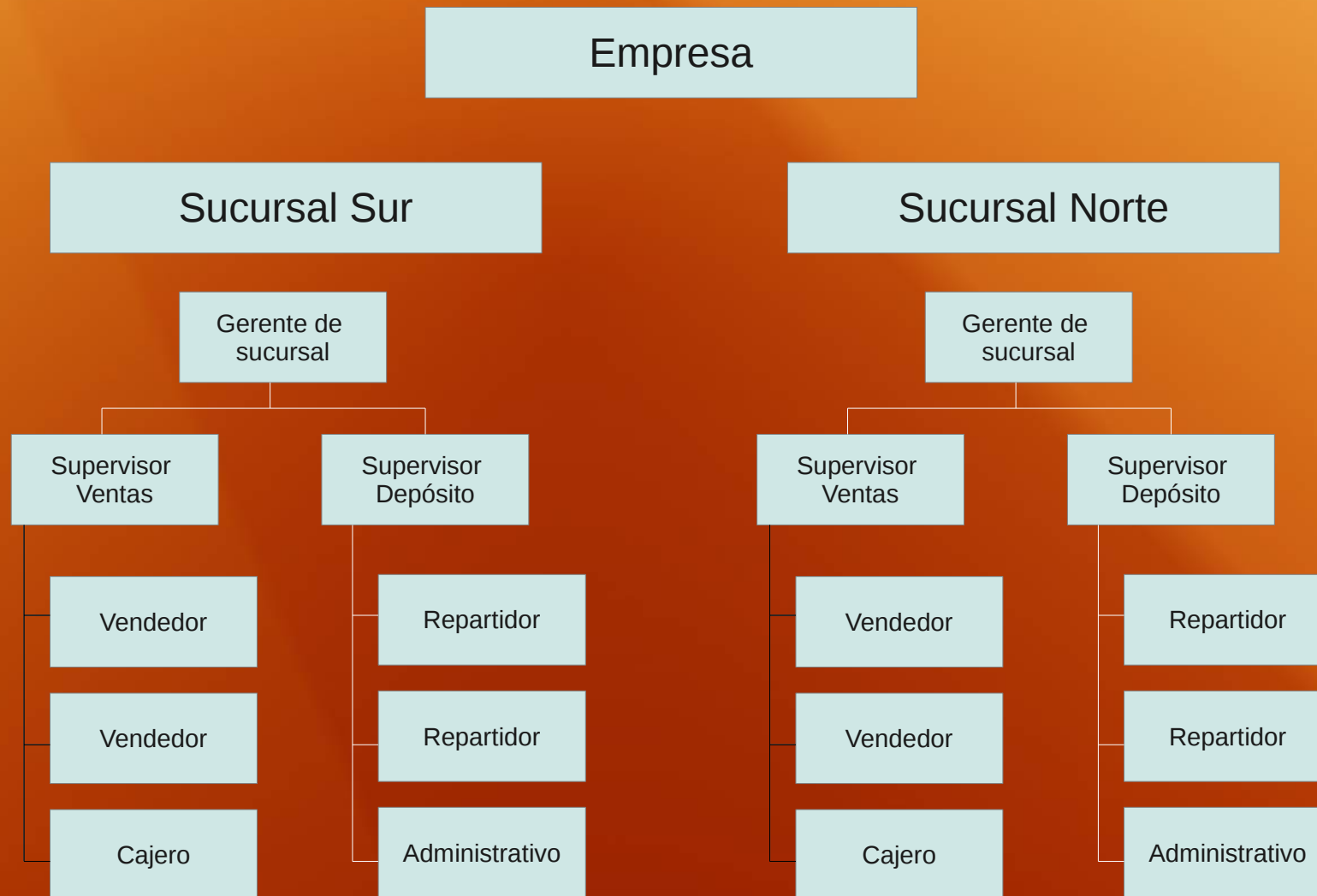
Mostrar los requerimientos que permitan proporcionar una herramienta que sea capaz de gestionar los puestos de trabajo, perfiles de los puestos, empleados, para así describir el organigrama de la organización.

## Alcances:

- Permitir que la administración de los puestos y perfiles gestionen la información pertinente de los empleados.
- Definir una estructura organizacional. Mantener un historial de los empleados.

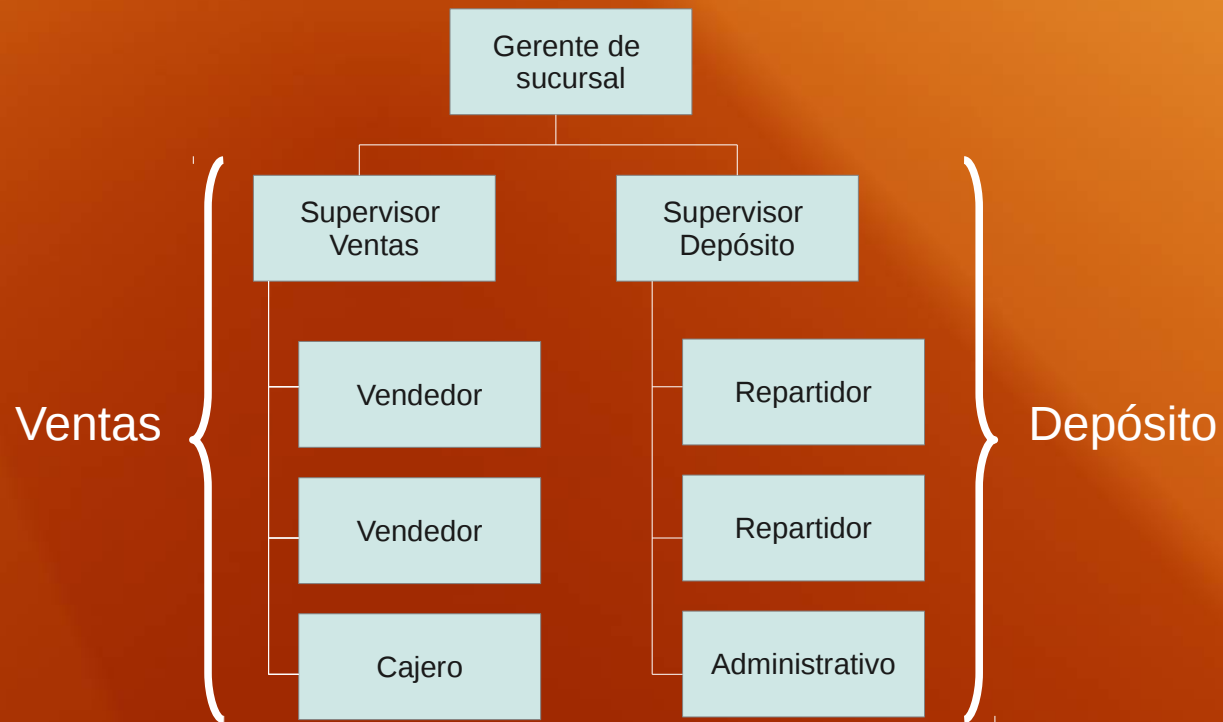
# Estructura organizacional

## Sucursales



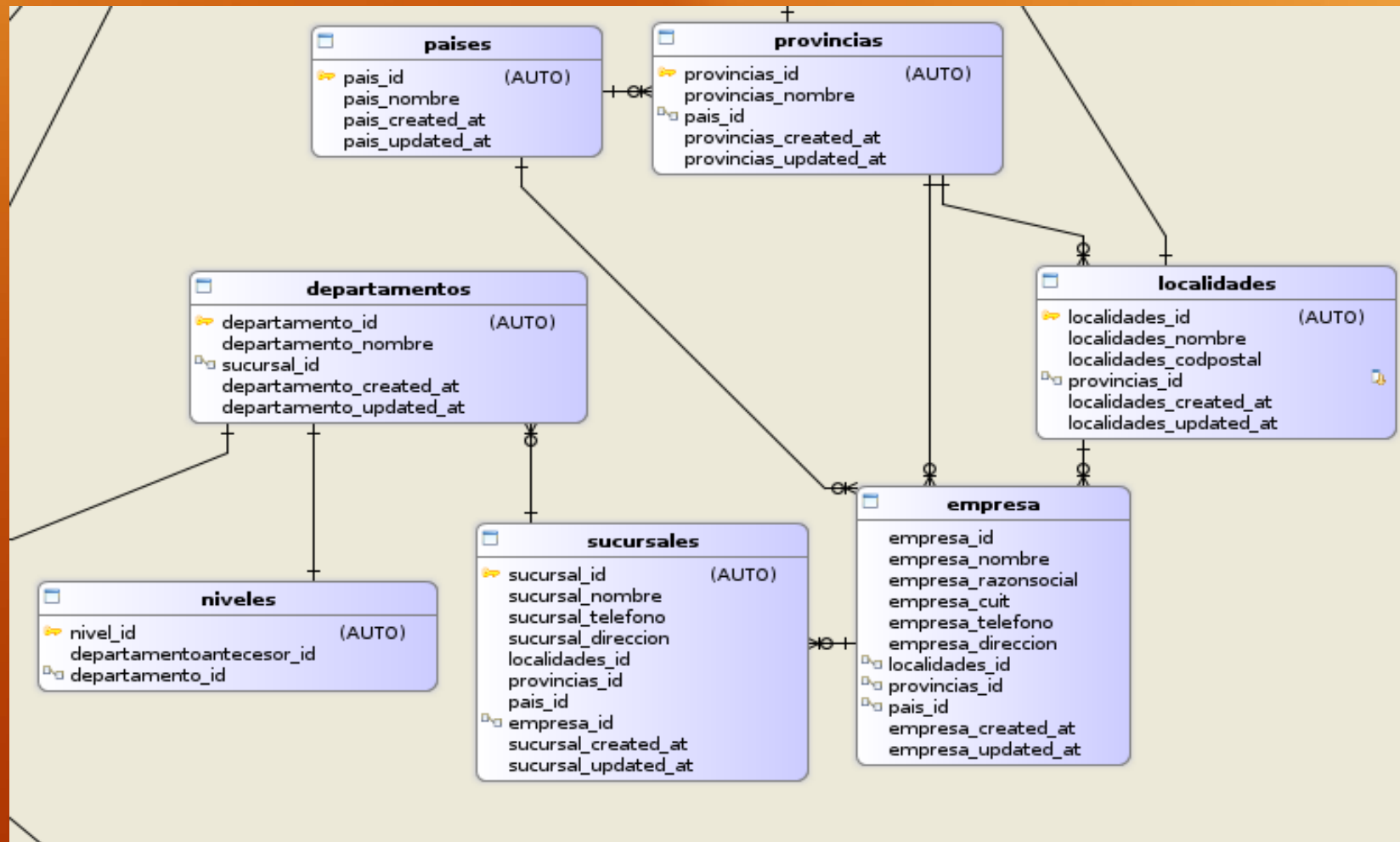
# Estructura organizacional

## Departamentos



# Estructura organizacional

## Modelo lógico de datos



# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

Empresa

Sucursal Sur

Sucursal Norte

Gerente de  
sucursal

Gerente de  
sucursal

Supervisor  
Ventas

Supervisor  
Depósito

Supervisor  
Ventas

Supervisor  
Depósito

Vendedor

Repartidor

Vendedor

Repartidor

Vendedor

Repartidor

Vendedor

Repartidor

Cajero

Administrativo

Cajero

Administrativo

Perfil del puesto:  
Supervisor de Ventas  
Cantidad de personas  
por sucursal: 1

# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

### Datos básicos del puesto:

Nombre: Supervisor de ventas

Área de trabajo: ventas

Horario: fulltime

Supervisado por: Gerente de compras

Supervisa a: Vendedor

### Función básica del puesto:

La persona que se desempeñe como Supervisor de ventas tendrá como tarea fundamental liderar a su equipo de ventas hacia el logro de los objetivos, priorizando las normas y procesos fijados y la satisfacción del consumidor.

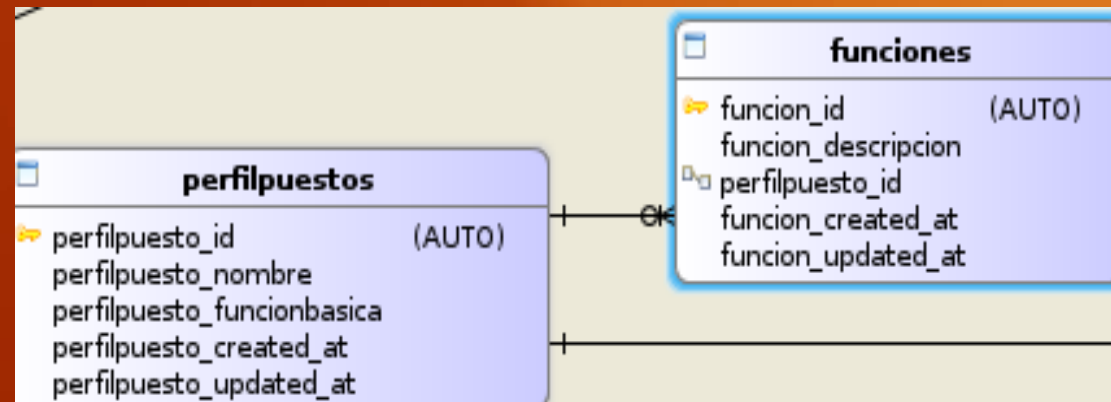
perfilpuestos	
perfilpuesto_id	(AUTO)
perfilpuesto_nombre	
perfilpuesto_funcionbasica	
perfilpuesto_created_at	
perfilpuesto_updated_at	

# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

### Funciones:

- Definir objetivos comerciales
- Gestionar los recursos humanos a su cargo
- Monitorear las acciones comerciales
- Visitar clientes
- Analizar la información del mercado y resultados
- Inducir procesos



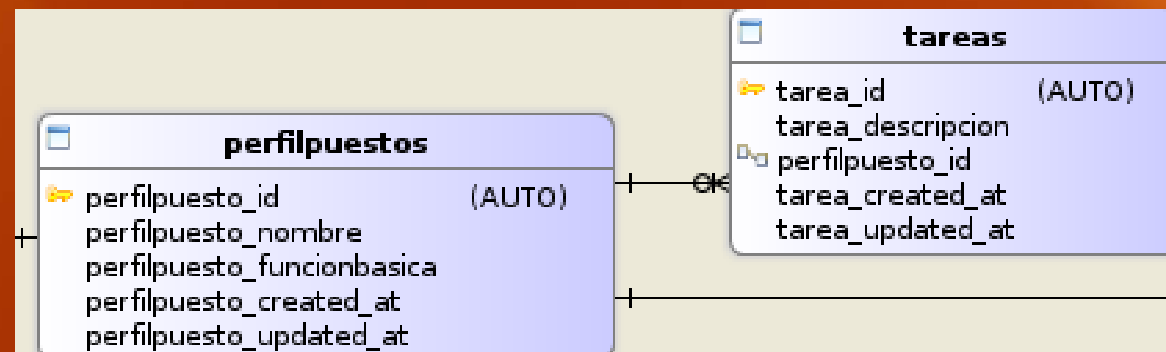


# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

### Tareas:

- Comunicar las metas y planes al equipo
- Establecer estándares de desempeño
- Analizar el desempeño con las personas y el equipo
- Dar reconocimiento y corregir el desempeño
- Representar al área o equipo en la gerencia

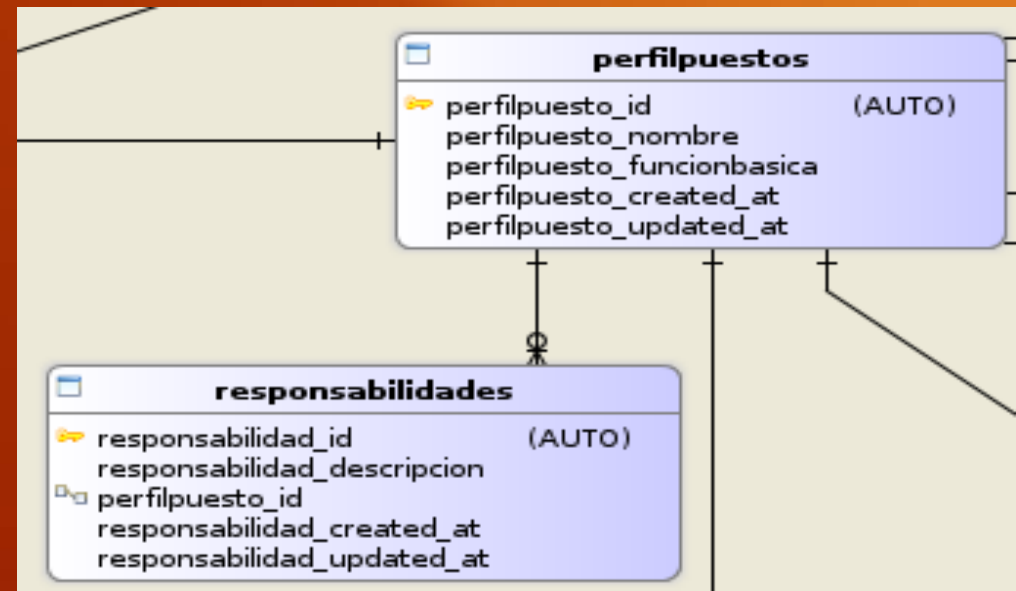


# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

### Responsabilidades:

- Establecer planes de acción que logren las metas
- Designar tareas y responsabilidades
- Revisar la ejecución de los procesos de ventas
- Estimular el interés y la motivación por el trabajo
- Resolver conflictos y dificultades

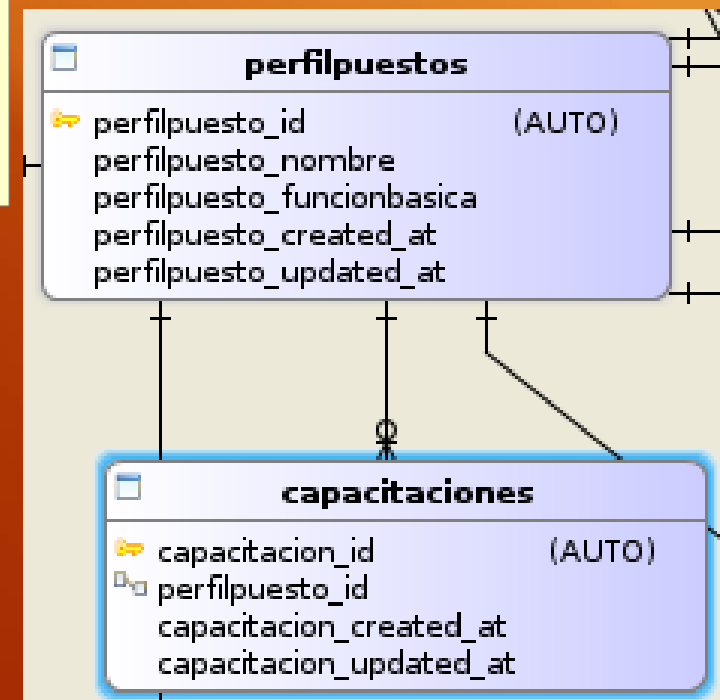


# Estructura organizacional

## Perfil del puesto

### Capacitaciones:

- Políticas de la empresa
- Conocimientos en el impacto ambiental en el puesto
- Herramientas informáticas (Windows, Hojas de cálculo, Sistema de gestión de ventas)



# Estructura organizacional

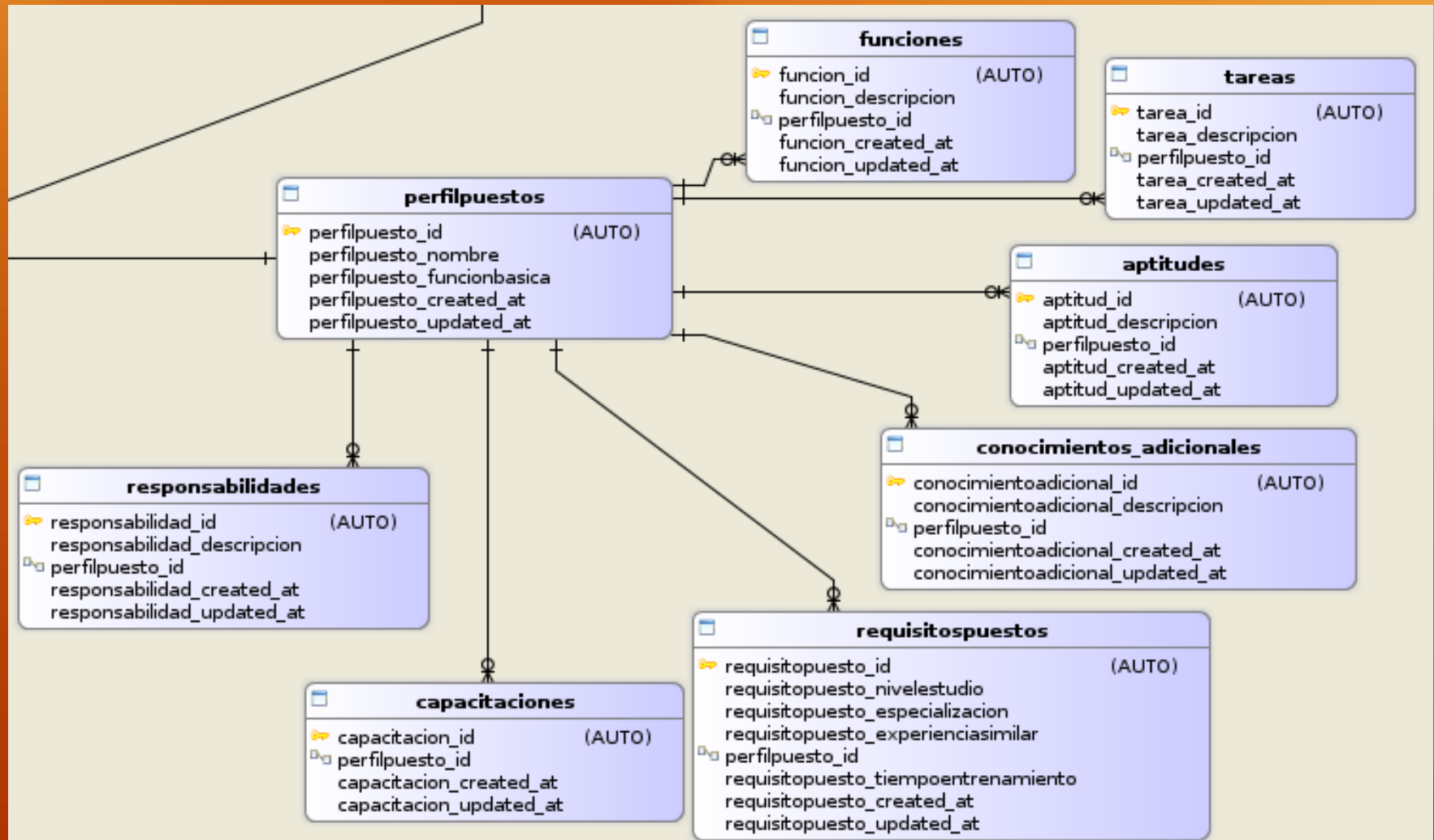
## Perfil del puesto

### **Estudios, conocimientos adicionales, experiencia:**

- ***Estudios:*** terciarios o universitarios y marcadas habilidades comerciales, de liderazgo y resolución de conflictos.
- ***Conocimiento adicionales:*** Herramientas informáticas inherentes al puesto.
- ***Tiempo mínimo de entrenamiento:*** 2 meses
- ***Experiencia:*** 2 años

# Estructura organizacional

## Perfil del puesto – Modelo lógico de datos



# Estructura organizacional

## Alta de perfil del puesto

Sistema de Gestión de Recursos Humanos

← → X 🏠

### Nuevo perfil de puesto

Perfil del Puesto	Nombre:	<input type="text" value="Supervisor de ventas"/>
Funciones	Función básica:	<input type="text" value="La persona que se desempeñe como Supervisor de ventas tendrá como tarea fundamental liderar a su equipo de ventas hacia el logro de los objetivos, priorizando las normas y procesos fijados y la satisfacción del consumidor."/>
Tareas	Nivel de estudio:	<input type="text" value="Universitario completo"/>
Responsabilidades	Experiencia en puesto similar:	<input type="text" value="2 años"/>
Conocimientos Adicionales	Tiempo de entrenamiento:	<input type="text" value="2 meses"/>
Capacitación		
Aptitudes		

#### Funciones

Descripción:  +

Nombre	Acción
Monitorear las acciones	Eliminar

#### Tareas

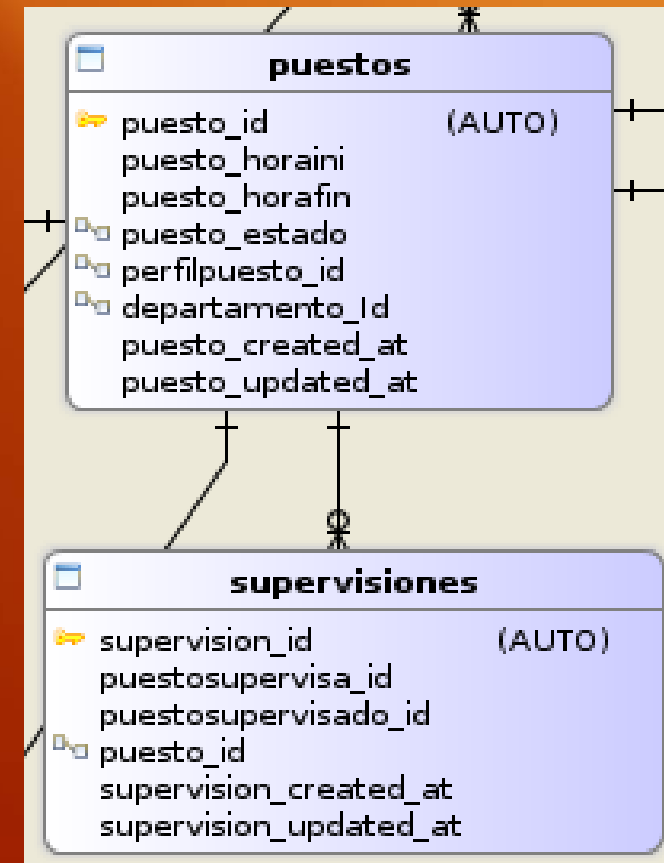
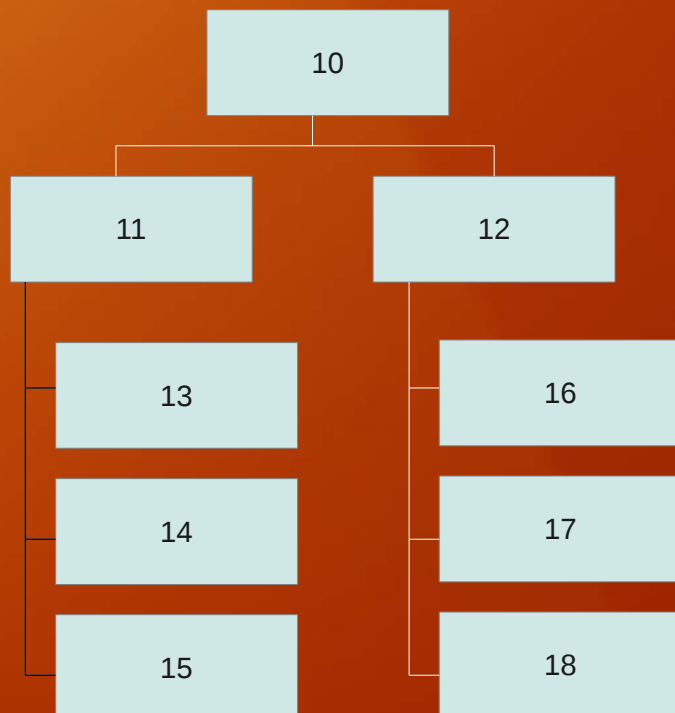
Descripción:  +

Nombre	Acción
Establecer estándares de	Elimina

# Estructura organizacional

## Supervisión

supervision_id	puestosupervisa_id	puestosupervisado_id	puesto_id
1	16	10	12
2	13	10	11



# Estructura organizacional

## Alta de puesto

The mockup shows a web browser window with the title 'Sistema de Gestión de Recursos Humanos' and the URL 'http://grrrhh.com'. The main heading is 'Alta de puesto'. Below this, there are three dropdown menus: 'Sucursal' (Norte), 'Departamento' (Ventas), and 'Perfil del puesto' (Supervisor de Ventas). Under the 'Supervisión' section, there are two tables. The first table, 'Supervisa a', has one row with 'Analista de ventas' and an 'Eliminar' button. The second table, 'Supervisado por', has one row with 'Gerente de ventas' and an 'Eliminar' button. At the bottom, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons.

Sistema de Gestión de Recursos Humanos

http://grrrhh.com

### Alta de puesto

Sucursal: Norte Departamento: Ventas

Perfil del puesto: Supervisor de Ventas

Supervisión

Supervisa a: Analista de ventas +

Id^	Supervisa a. Acción
1	Analista de ventas Eliminar

Supervisado por: Gerente de ventas +

Id^	Supervisa a. Acción
1	Gerente de ventas Eliminar

Guardar Cancelar



# Estructura organizacional

## Alta de empleado

The image shows a web browser window with the title "Sistema de Gestión de Recursos Humanos". The address bar contains "http://grrrhh.com". The main content area is titled "Alta de Empleado" and features three tabs: "Datos básicos", "Domicilios", and "Teléfonos". The "Datos básicos" tab is active, displaying a form with the following fields: "Nombre:" (Juan), "Apellido:" (Sanchez), "DNI:" (Sanchez), "Sexo:" (M), "Fecha de nac.:" (16 /02 /1985), and "Situación sentimental:" (Casado). To the right of the form is a placeholder for a profile picture, represented by a simple line drawing of a person's head and shoulders. At the bottom of the form are two buttons: "Guardar" and "Cancelar". The browser's status bar at the bottom right indicates "created with Balsamiq Mockups - www.balsamiq.com".

Sistema de Gestión de Recursos Humanos

http://grrrhh.com

### Alta de Empleado

Datos básicos | Domicilios | Teléfonos

Nombre: Juan

Apellido: Sanchez

DNI: Sanchez

Sexo: M

Fecha de nac.: 16 /02 /1985

Situación sentimental: Casado

Guardar Cancelar

created with Balsamiq Mockups - www.balsamiq.com

# Estructura organizacional

## Asignación de puestos

The mockup shows a web browser window titled 'Sistema de Gestión de Recursos Humanos' with the URL 'http://grrrhh.com'. The main heading is 'Asignación de puesto'. It features two side-by-side panels: 'Organigrama' on the left and 'Asignación' on the right. The 'Organigrama' panel contains a hierarchical list of roles: 'Gerente Sucursal Norte', 'Supervisor ventas', 'Analista de ventas', and 'Supervisor compras'. The 'Asignación' panel has two dropdown menus: 'Puesto:' set to 'Supervisor de ventas' and 'Empleado:' set to 'Juan Sanchez'. At the bottom are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. A watermark 'created with Balsamiq Mockups - www.balsamiq.com' is visible in the bottom right corner.

Sistema de Gestión de Recursos Humanos

http://grrrhh.com

### Asignación de puesto

**Organigrama**

- ▶ Gerente Sucursal Norte
  - ▶ Supervisor ventas
    - ▼ Analista de ventas
    - ▼ Supervisor compras

**Asignación**

Puesto: Supervisor de ventas ▼

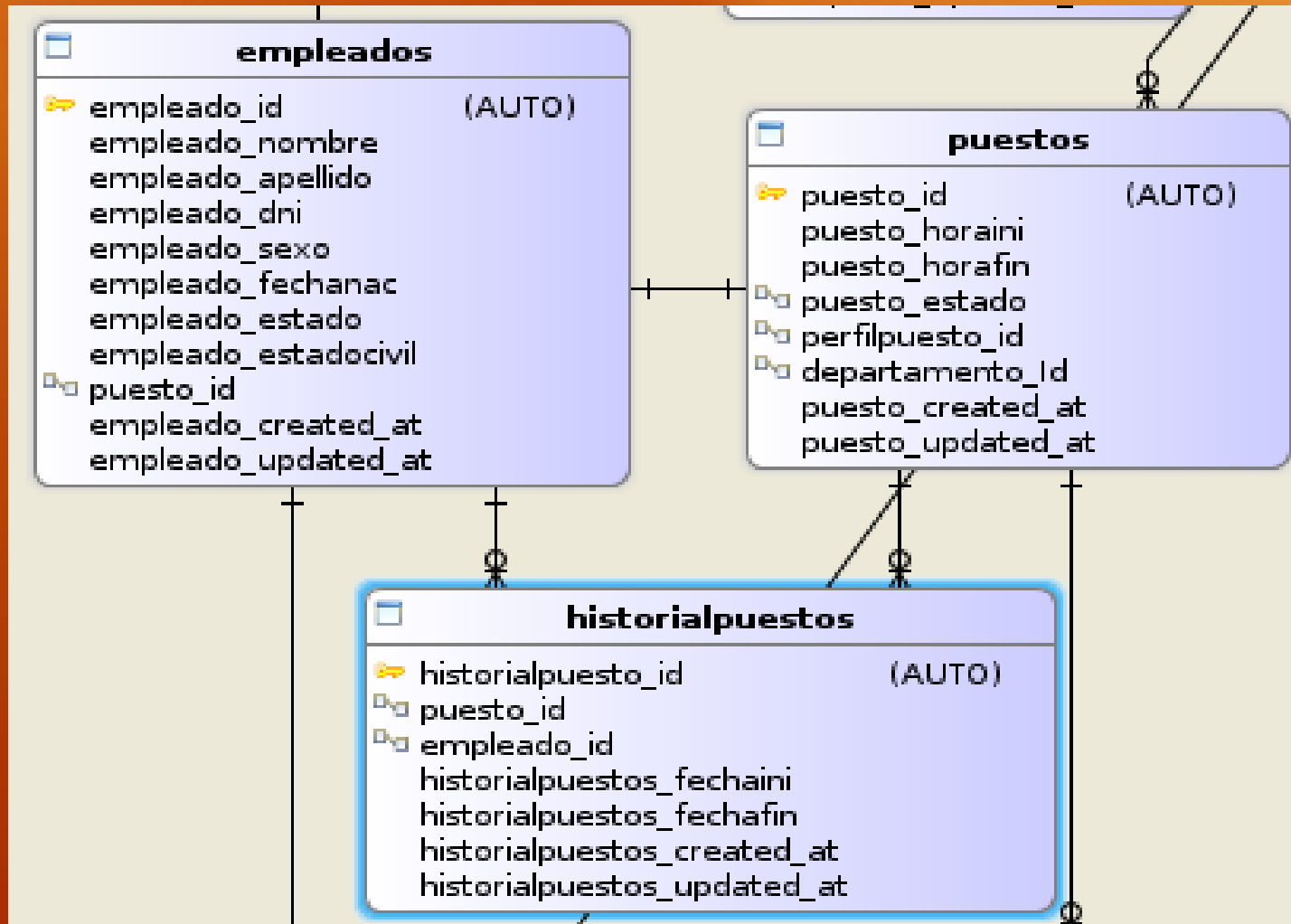
Empleado: Juan Sanchez ▼

**Guardar** **Cancelar**

created with Balsamiq Mockups - www.balsamiq.com

# Estructura organizacional

## Modelo logico de datos - Historial de puestos



# Estructura organizacional

## Historial de puestos

Sistema de Gestión de Recursos Humanos

← → X 🏠  🔍

### Historial de empleados

Nombre o Apellido:

DNI:

Fecha de ingreso	Fecha de salida	Puesto	Sucursal	Departamento
12/02/2005	12/05/2007	Supervisor de compras	Compras	
25/05/2008	26/12/2011	Supervisor de ventas	Ventas	

# Estructura organizacional

## Modelo lógico de datos

