

5.- Funciones Consultor TIS

Como se había detallado anteriormente, todas las funciones descritas anteriormente para Consultores TIS, pueden ser aplicadas por el Jefe Consultor TIS, cabe recordar que solo el Administrador puede decidir si uno es jefe o no, las funcionalidades exclusivas para Jefe Consultor TIS son:

5.1.- Publicar Avisos

Los avisos son mostrados a vista de todo el público y de todos los usuarios del sistema, este puede incluir la subida de archivos y serán vistos en la página principal de cada sesión, para publicar, se entra el menú principal de Jefe Consultor TIS, y se hace clic en: “Publicar Avisos”



Inicio / Publicar avisos

Publicar Avisos

🔗 Formulario de publicación de avisos

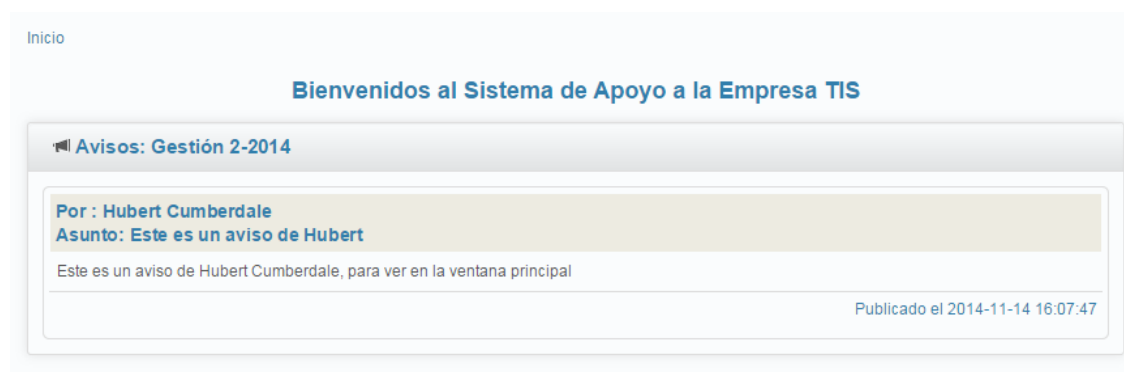
Título:

Descripción:

El archivo a subir debe ser de 1 Mb máximo :

Documento:

La subida de archivos es opcional, por ejemplo, los avisos aparecen en pantalla en el siguiente formato:



Inicio

Bienvenidos al Sistema de Apoyo a la Empresa TIS

🔊 Avisos: Gestión 2-2014

Por : Hubert Cumberlande
Asunto: Este es un aviso de Hubert

Este es un aviso de Hubert Cumberlande, para ver en la ventana principal

Publicado el 2014-11-14 16:07:47

5.2.- Planificar Actividades

El Jefe Consultor TIS tiene la capacidad de editar y definir cada periodo que formara parte de una gestión, los cuales han sido previamente establecidos y serán visibles por todos los usuarios en el lado derecho, en la barra desplegable llamada: "Fechas". Es importante recordar que cada Actividad dentro de una gestión habilita ciertas funcionalidades, las cuales son:

- **Lanzamiento de la Convocatoria pública:** Al ser la primera actividad, se pueden registrar Consultores TIS, estos pueden emitir documentos y avisos.
- **Registro de Grupo Empresas:** el formulario de registro estará habilitado a las Grupo Empresas solo por el tiempo que dure este periodo
- **Firma de contratos:** no limita ni afecta la funcionalidad de los distintos tipos de usuario, más que todo se usa de un modo referencial.
- **Proceso de Desarrollo:** Es el periodo que le permite a cada Grupo Empresa planificar y registrar nuevos subsistemas, actividades y tareas, esta puede ser establecida por el Consultor según como crea necesario.
- **Entrega de producto final:** Se usa de manera referencial, es tan solo para indicarle a cada Grupo Empresa el tiempo ideal para terminar el trabajo de un sistema.
- **Cierre de la Convocatoria:** Esta actividad no restringe ninguna funcionalidad y se usa tan solo de manera referencial.

El Jefe Consultor TIS puede definir las fechas que comprenderá, y no necesariamente tiene que habilitar todas el mismo día, el único límite es el que impone la gestión.

[Inicio](#) / [Planificación de actividades](#)

Planificar las actividades de la Empresa TIS

1. Lanzamiento Convocatoria Pública
2. Registro de Grupo Empresas
3. Entrega de Documentos
4. Firma de Contratos
5. Proceso de Desarrollo
6. Entrega de Productos
7. Cierre de la Convocatoria

🔗 1. Lanzamiento de la Convocatoria Pública

Habilitado: ☒

Desde: 2014-11-13

Hasta: 2014-12-31

✓ Aceptar

✗ Cancelar

Nota: Esta actividad no restringe ninguna funcionalidad del sistema, solo se limita a la planificación de la gestión actual.

6.- Funciones de Grupo Empresa – Integrante

Al igual que los Consultores TIS, cada vez que se ha ido haciendo referencia a la Grupo Empresa, se refería a la sesión que el Representante Legal maneja, y también tiene funcionalidades particulares a diferencia de los integrantes que la componen, la manera de entrar al sistema es desde 2 puntos distintos:

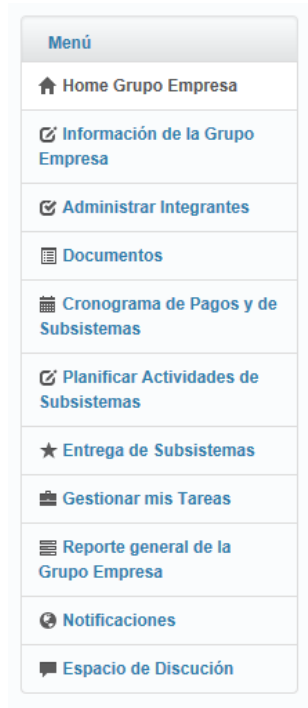


Formulario de inicio de sesión para Grupo Empresa. Incluye campos para 'Grupo Empresa' (con ícono de persona) y 'Contraseña' (con ícono de candado), y un botón 'Ingresar'.



Formulario de inicio de sesión para Grupo Empresa - Integrante. Incluye campos para 'Nombre de Usuario' (con el texto 'Usuario' pre-cargado) y 'Contraseña' (con el texto 'Contraseña' pre-cargado), y botones 'Ingresar' y 'Restablecer'.

Previamente, se debe recordar que para que un Grupo Empresa pueda usar el sistema, debe ser habilitado por el Consultor TIS, y para que un Integrante pueda usar el mismo, puede ser habilitado ya sea por Grupo Empresa y por Consultor TIS. Las funcionalidades que tiene cada grupo empresa son:



Menú de funcionalidades de Grupo Empresa. Incluye opciones como 'Home Grupo Empresa', 'Información de la Grupo Empresa', 'Administrar Integrantes', 'Documentos', 'Cronograma de Pagos y de Subsistemas', 'Planificar Actividades de Subsistemas', 'Entrega de Subsistemas', 'Gestionar mis Tareas', 'Reporte general de la Grupo Empresa', 'Notificaciones' y 'Espacio de Discusión'.