MANUAL D'USUARI

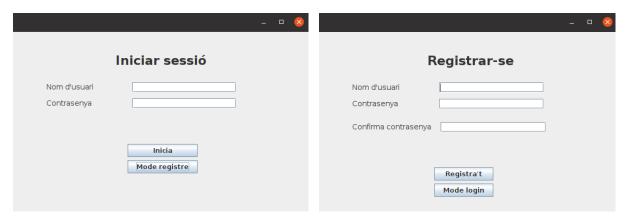
Pau Dorca - pau.dorca Jia Long Ji - jia.long.ji Roberto Navarro - roberto.navarro You Wu - you.wu

Grup 11.4: 3a Entrega - Versió 3.0

ÍNDEX

1. Vista Login/Registre	3
1.1. Registrar un usuari	3
1.2. Iniciar sessió	3
2. Vista Principal Usuari	4
2.1. Guardar recomanacions	4
2.2 Recuperar recomanacions	4
2.3. Treballar amb conjunts d'ítems de diferent tipus	4
2.4. Cerca ítems	5
2.5. Gestionar valoració	5
2.6. Filtrar ítems	5
2.7. Accedir a la vista de gestió perfil usuari	5
2.8. Tancar la sessió	5
3. Vista Gestionar Perfil	6
3.1. Canviar el nom d'usuari	6
3.2. Canviar la contrasenya	6
3.3. Tornar a la vista principal de l'usuari	6
4. Vista Principal Administrador	7
4.1. Accedir a la vista de gestió de tipus d'ítems	7
4.2. Accedir a la vista de gestió d'ítems	7
4.3. Esborrar un usuari	7
4.4. Carregar un dataset de valoracions	7
4.5. Guardar un dataset de valoracions	8
4.6. Avaluar un dataset de valoracions	8
4.7. Tancar la sessió	8
5. Vista Gestió Tipus Items	9
5.1. Accedir a la vista de gestió de tipus d'atributs	9
5.2. Crear un tipus d'ítem	9
5.3. Eliminar un tipus d'ítem	9
5.4. Tornar a la vista principal de l'administrador	9
6. Vista Gestió Tipus Atributs	10
6.1. Afegir un tipus d'atribut nou	10
6.2. Modificar el nom d'un tipus d'atribut	10
6.3. Eliminar un tipus d'atribut	10
6.4. Carregar ítems	11
7. Vista Gestió Items	12
7.1. Afegir un ítem nou	12
7.2. Eliminar un ítem	12
7.3. Afegir o modificar un valor d'un atribut d'un ítem	12
7.4. Eliminar un valor d'un atribut d'un ítem	13

1. Vista Login/Registre



Aquesta vista consisteix en un menú on l'usuari pot o bé iniciar sessió amb un compte ja existent, o bé registrar un de nou.

1.1. Registrar un usuari

Per registrar un usuari s'ha de canviar al mode registre prement el botó corresponent. D'aquesta manera es mostrarà un camp per introduir una confirmació de contrasenya, donant lloc al menú de registre.

Per procedir a crear un compte nou, s'ha d'introduir les credencials als camps corresponents i prémer el botó de registre. Tant el nom com la contrasenya poden ser una combinació qualsevol de caràcters, i no poden estar buits. La contrasenya i la seva confirmació han de coincidir.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Algun camp està buit
- El nom d'usuari no està disponible
- Les contrasenyes no coincideixen

NOTA: Un usuari administrador no pot crear-se a partir d'aquest menú, sinó que s'ha de crear directament des de la base de dades. Hi ha un usuari administrador registrat per defecte, amb nom "admin" i contrasenya "admin".

1.2. Iniciar sessió

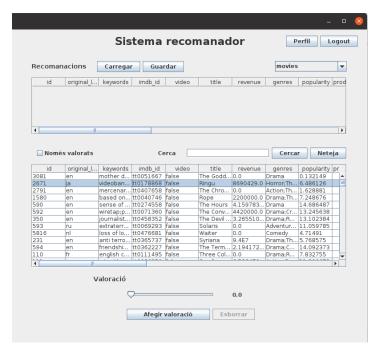
Si l'usuari es troba en el menú de registre, per tornar al menú de login cal prémer el botó de *Mode login*.

Per iniciar sessió amb un compte ja existent, s'ha d'introduir als camps corresponents les credencials d'aquest compte i prémer el botó d'iniciar sessió.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Algun camp està buit
- L'usuari amb el nom introduït no està registrat
- La contrasenya introduïda és incorrecta

2. Vista Principal Usuari



Aquesta vista inclou dues taules per les quals una mostra les recomanacions donades pel sistema sobre un tipus d'ítem determinat i l'altra mostra tots els ítems del tipus especificat.

2.1. Guardar recomanacions

Per guardar les recomanacions d'ítems d'un tipus d'ítem concret, cal prémer el botó *de Guardar*. D'aquesta manera, s'obrirà un explorador d'arxius on l'usuari ha d'indicar el nom del fitxer al qual es vol guardar les recomanacions que se li han fet en aquell moment.

2.2 Recuperar recomanacions

Per recuperar unes recomanacions prèviament guardades, s'ha de seleccionar el fitxer on es van guardar certes recomanacions a l'explorador d'arxius, el qual s'obre prement el botó de recuperar.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Error en l'entrada i sortida a l'hora d'obtenir les recomanacions

2.3. Treballar amb conjunts d'ítems de diferent tipus

Per treballar amb conjunts d'ítems de diferents tipus, el programa disposa d'un seleccionador de tipus d'ítems situat a la banda superior dreta d'aquesta vista. Aquest seleccionador consisteix en un menú desplegable en el qual es pot escollir el tipus d'ítem del conjunt amb el qual es vol treballar.

2.4. Cerca ítems

Per cercar ítems cal introduir al camp corresponent paraules claus, de tal manera que prement el botó *Cercar*, la taula d'ítems mostra els ítems resultants de la cerca, els quals són aquells que contenen les paraules clau a qualsevol dels seus atributs. En el cas que el camp sigui buit no es realitzarà l'acció de cerca.

El botó *Neteja* permet netejar els filtratges de la cerca i mostrant novament tots els ítems del tipus indicat a la taula.

2.5. Gestionar valoració

Per afegir una valoració, cal seleccionar un ítem pel qual es vol valorar. Un cop seleccionat, apareix un lliscador que permet indicar la puntuació de la valoració i prenent el botó *Afegir valoració* permet afegir-la.

En el cas que seleccioni un ítem ja valorat, es pot realitzar dues accions: modificar una valoració, indicant la puntuació modificada amb el lliscador i prement el botó *Modificar valoració*, i eliminar una valoració, prement el botó *Esborrar*.

2.6. Filtrar ítems

Per filtrar els ítems, la vista disposa d'una casella de verificació la qual si està seleccionada, només apareixen a la taula aquells ítems que l'usuari ha valorat. En el cas contrari, apareixen tots els ítems del tipus d'ítem amb el qual s'està treballant.

2.7. Accedir a la vista de gestió perfil usuari

Per accedir al menú de gestió de tipus d'ítems, cal prémer el botó de *Perfil*.

2.8. Tancar la sessió

Per tancar la sessió s'ha de prémer el botó de *Logout*.

3. Vista Gestionar Perfil



La vista de gestió de perfil permet fer canvis en les credencials de l'usuari actiu.

3.1. Canviar el nom d'usuari

Per canviar el nom d'usuari, l'usuari actiu ha d'introduir el nou nom al qual es vol canviar en el camp corresponent i prémer el botó de *Canviar*. Aquest nom pot ser una combinació qualsevol de caràcters, i no pot ser buida.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El camp és buit
- El nom d'usuari introduït és el que ja té l'usuari actiu
- El nom d'usuari no està disponible

3.2. Canviar la contrasenya

Per canviar la contrasenya, l'usuari actiu ha d'introduir la nova contrasenya a la qual es vol canviar, la seva confirmació i prémer al botó de *Canviar*. Aquesta contrasenya pot ser una combinació qualsevol de caràcters, i no pot ser buida.

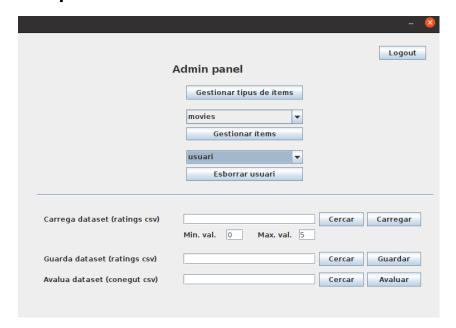
Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El camp és buit
- Les contrasenyes no coincideixen

3.3. Tornar a la vista principal de l'usuari

Per tornar a la vista principal de l'usuari, s'ha de prémer el botó de Sortir.

4. Vista Principal Administrador



La vista principal d'administrador permet accedir a les vistes de gestió de tipus d'ítems i ítems, esborrar usuaris i carregar, guardar o avaluar datasets de valoracions.

4.1. Accedir a la vista de gestió de tipus d'ítems

Per accedir al menú de gestió de tipus d'ítems, cal prémer el botó de *Gestionar tipus* d'ítems.

4.2. Accedir a la vista de gestió d'ítems

Per accedir al menú de gestió d'ítems, cal seleccionar primerament el tipus d'ítem del conjunt d'ítems el qual es vol gestionar, i després prémer el botó de *Gestionar ítems*.

4.3. Esborrar un usuari

Per esborrar un usuari, s'ha de seleccionar dins el menú desplegable el nom de l'usuari el qual es vol esborrar, i prement el botó d'*Esborrar usuari*.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- L'usuari que es vol esborrar és l'usuari actiu (admin)

4.4. Carregar un dataset de valoracions

Per carregar un dataset de valoracions, s'ha de seleccionar l'arxiu el qual es vol carregar obrint l'explorador d'arxius prement el botó de *Cercar*. Un cop seleccionat, s'ha de prémer el botó de *Carregar*.

L'usuari ha d'indicar el valor mínim i màxim del rang de la puntuació del dataset que es vol carregar.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Error d'entrada/sortida
- S'ha intentat carregar la valoració d'un ítem no donat d'alta

4.5. Guardar un dataset de valoracions

Per guardar un dataset de valoracions, s'ha de seleccionar l'arxiu destí al qual es vol guardar obrint l'explorador d'arxius prement el botó de *Cercar*. Un cop seleccionat, s'ha de prémer el botó de *Guardar*.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Error d'entrada/sortida

4.6. Avaluar un dataset de valoracions

Per avaluar la qualitat de les recomanacions, s'ha de seleccionar l'arxiu el que conté les valoracions esperades per la tupla usuari-ítem obrint l'explorador d'arxius prement el botó de *Cercar*. Un cop seleccionat, s'ha de prémer el botó d'*Avaluar*.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

No s'ha pogut carregar el fitxer

4.7. Tancar la sessió

Per tancar la sessió s'ha de prémer el botó de Logout.

5. Vista Gestió Tipus Items



La vista de gestió de tipus d'ítems permet accedir a la vista de gestió dels tipus d'atributs d'un cert tipus d'ítem, a més de crear i eliminar tipus d'ítems.

5.1. Accedir a la vista de gestió de tipus d'atributs

Per accedir a la vista de gestió de tipus d'atributs d'un cert tipus d'ítem, s'ha de seleccionar el tipus d'ítem corresponent i prémer el botó de *Modificar tipus item*.

5.2. Crear un tipus d'item

Per crear un nou tipus d'ítem, s'ha d'introduir el nom del tipus i prémer el botó de *Crear tipus item*. Si aquest botó no està disponible, vol dir que s'ha seleccionat un tipus d'ítem ja existent, per tant, seria necessari treure la selecció (amb Ctrl + clic).

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El camp és buit
- El nom introduït no està disponible

5.3. Eliminar un tipus d'ítem

Per eliminar un tipus d'ítem, s'ha de seleccionar el tipus d'ítem que es vol eliminar i prémer el botó d'*Eliminar tipus item*.

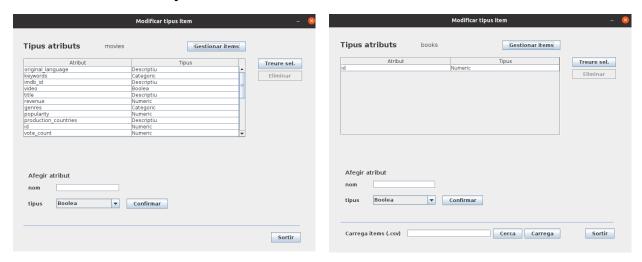
Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- Existeixen ítems del tipus d'ítem el qual es vol eliminar

5.4. Tornar a la vista principal de l'administrador

Per tornar a la vista principal de l'administrador, s'ha de prémer el botó de Sortir.

6. Vista Gestió Tipus Atributs



La vista gestió tipus d'atributs permet fer accions sobre un tipus d'ítem específic, aquestes accions són afegir i eliminar un tipus d'atribut, i editar nom d'un tipus d'atribut.

6.1. Afegir un tipus d'atribut nou

Per afegir un tipus d'atribut nou, s'ha d'introduir el nom i el seu tipus i prémer el botó *Confirmar*.

És necessari no tenir cap tipus d'atribut seleccionat en el moment de crear un de nou.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El camp és buit
- El nom introduït no està disponible

6.2. Modificar el nom d'un tipus d'atribut

Per modificar el nom d'un tipus d'atribut, s'ha de seleccionar un tipus d'atribut i canviar el nom del tipus d'atribut pel qual es vol canviar el camp *nom* situat a la part esquerra inferior de la vista, prement el botó *Confirmar* per realitzar l'acció.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El camp és buit
- El nom introduït no està disponible

6.3. Eliminar un tipus d'atribut

Per eliminar un tipus d'atribut, s'ha de seleccionar el tipus d'atribut que es vol eliminar i prémer el botó *Eliminar*.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

Existeixen ítems del tipus d'ítem especificat

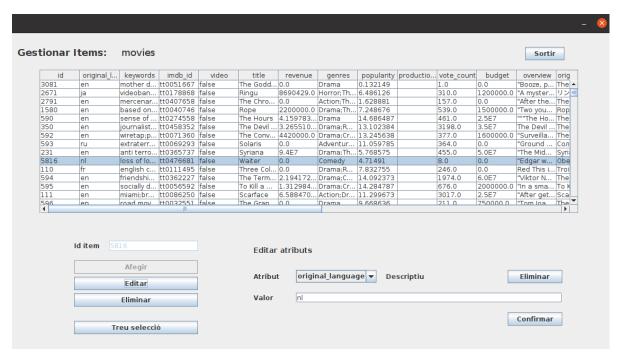
6.4. Carregar ítems

En el cas que no s'hagi especificat tipus d'atributs a un tipus d'ítem, es pot carregar ítems a partir d'un fitxer CSV. Prement el botó *Cerca*, s'obre un selector de fitxer i permet seleccionar el fitxer que es vol carregar. El botó *Carrega* permet afegir la càrrega del fitxer amb la ruta especificada.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- No s'ha pogut carregar fitxer

7. Vista Gestió Items



La vista de gestió d'ítems permet afegir i eliminar ítems d'un tipus d'ítem concret, a més d'afegir, modificar i eliminar valors dels atributs d'un ítem.

7.1. Afegir un ítem nou

Per afegir un ítem nou, s'ha d'introduir l'id de l'ítem al camp corresponent i prémer el botó d'*Afegir*. Si aquest botó no està disponible, vol dir que hi ha un ítem seleccionat, per tant, seria necessari treure la selecció.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- L'id introduït no està disponible
- L'id ha de ser un número enter

7.2. Eliminar un ítem

Per eliminar un ítem, s'ha de seleccionar l'ítem el qual es vol eliminar i prémer el botó d'*Eliminar*.

7.3. Afegir o modificar un valor d'un atribut d'un ítem

Per afegir o modificar un valor d'un atribut d'un ítem, s'ha de seleccionar l'atribut del qual es vol afegir el valor dins el menú desplegable, introduir el valor i prémer el botó de *Confirmar*. El tipus d'aquest valor ha de coincidir amb el tipus de l'atribut, segons si és categòric, descriptiu, numèric o booleà.

Possibles errors que es poden donar durant aquest procés:

- El valor no pot ser buit
- El tipus del valor no coincideix amb el tipus de l'atribut

7.4. Eliminar un valor d'un atribut d'un ítem

Per eliminar un valor d'un atribut d'un ítem, s'ha de seleccionar l'atribut del qual es vol eliminar el valor i prémer el botó d'eliminar.