|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、整体管理** |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
| **过程名** | | **输入** | |  | **工具和技术** | **输出** |
|  | |  | |  |  |  |
| **制定项目章程** | | 1**、项目工作说明书** | |  | 1**、专家判断** | **项目章程** |
|  |  | 2**、商业论证** | |  | 2**、引导技术** |  |
|  |  | 3**、协议** | |  |  |  |
|  |  | 4**、事业环境因素** | |  |  |  |
|  |  | 5**、组织过程资产** | |  |  |  |
| **制订项目管理计划** | | 1**、项目章程** | |  | 1**、专家判断** | **项目管理计划** |
|  |  | 2**、其他过程的输出** | |  | 2**、引导技术** |  |
|  |  | 3**、事业环境因素** | |  |  |  |
|  |  | 4**、组织过程资产** | |  |  |  |
| **指导与管理项目工作** | | 1**、项目管理计划** | |  | 1**、专家判断** | 1**、可交付成果** |
|  |  | 2**、批准的变更请求** | |  | 2**、项目管理信息系统** | 2**、工作绩效数据** |
|  |  | 3**、事业环境因素** | |  | 3**、会议** | 3**、变更请求** |
|  |  | 4**、组织过程资产** | |  |  | 4**、项目管理计划更新** |
|  |  |  |  |  |  | 5**、项目文件更新** |
| **监控项目工作** | | 1**、项目管理计划** | |  | 1**、专家判断** | 1**、变更请求** |
|  |  | 2**、进度预测** | |  | 2**、分析技术** | 2**、工作绩效报告** |
|  |  | 3**、成本预测** | |  | 3**、项目管理信息系统** | 3**、项目管理计划更新** |
|  |  | 4**、确认的变更** | |  | 4**、会议** | 4**、项目文件更新** |
|  |  | 5**、工作绩效信息** | |  |  |  |
|  |  | 6**、事业环境因素** | |  |  |  |
|  |  | 7**、组织过程资产** | |  |  |  |
| **实施整体变更控制** | | 1**、项目管理计划** | |  | 1**、专家判断** | 1**、批准的变更请求** |
|  |  | 2**、工作绩效报告** | |  | 2**、会议** | 2**、变更日志** |
|  |  | 3**、变更请求** | |  | 3**、变更控制工具** | 3**、项目管理计划更新** |
|  |  | 4**、事业环境因素** | |  |  | 4**、项目文件更新** |
|  |  | 5**、组织过程资产** | |  |  |  |
| **结束项目或阶段** | | 1**、项目管理计划** | |  | 1**、专家判断** | 1**、最终产品、服务或** |
|  |  | 2**、验收的可交付成果** | |  | 2**、分析技术** | **成果移交** |
|  |  | 3**、组织过程资产** | |  | 3**、会议** | 2**、组织过程资产更新** |

**二、范围管理**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划范围管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、范围管理计划** |
|  | 2**、项目章程** | 2**、会议** | 2**、需求管理计划** |
|  | 3**、事业环境因素** |  |  |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **收集需求** | 1**、范围管理计划** | 1**、访谈** | 1**、需求分析** |
|  | 2**、需求管理计划** | 2**、焦点小组** | 2**、需求跟踪矩阵** |
|  | 3**、干系人管理计划** | 3**、引导式研讨会** |  |
|  | 4**、项目章程** | 4**、群体创新技术** |  |
|  | 5**、干系人登记册** | 5**、群体决策技术** |  |
|  |  | 6**、问卷调查** |  |
|  |  | 7**、观察** |  |
|  |  | 8**、原型法** |  |
|  |  | 9**、标杆对照** |  |
|  |  | 10**、系统交互图** |  |
|  |  | 11**、文件分析** |  |
| **定义范围** | 1**、范围管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、项目范围说明书** |
|  | 2**、项目章程** | 2**、产品分析** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、需求文件** | 3**、备选方案生成** |  |
|  | 4**、组织过程资产** | 4**、引导式研讨会** |  |
| **创建** WBS | 1**、范围管理计划** | 1**、分解** | 1**、范围基准** |
|  | 2**、项目范围说明书** | 2**、专家判断** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、需求文件** |  |  |
|  | 4**、事业环境因素** |  |  |
|  | 5**、组织过程资产** |  |  |
| **确认范围** | 1**、项目管理计划** | 1**、检查** | 1**、验收的可交付成果** |
|  | 2**、需求文件** | 2**、群体决策技术** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、需求跟踪矩阵** |  | 3**、工作绩效信息** |
|  | 4**、核实的可交付成果** |  | 4**、项目文件更新** |
|  | 5**、工作绩效数据** |  |  |
| **控制范围** | 1**、项目管理计划** | **偏差分析** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、需求文件** |  | 2**、变更请求** |
|  | 3**、需求跟踪矩阵** |  | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、工作绩效数据** |  | 4**、项目文件更新** |
|  | 5**、组织过程资产** |  | 5**、组织过程资产更新** |
| **三、进度管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划进度管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、专家判断** | **进度管理计划** |
|  | 2**、项目章程** | 2**、分析技术** |  |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、会议** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **定义活动** | 1**、进度管理计划** | 1**、分解** | 1**、活动清单** |
|  | 2**、范围基准** | 2**、滚动式规划** | 2**、活动属性** |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、专家判断** | 3**、里程碑清单** |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **排列活动排序** | 1**、进度管理计划** | 1**、紧前关系绘图法** | 1**、项目进度网络图** |
|  | 2**、活动清单** | 2**、确定依赖关系** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、活动属性** | 3**、提前量与滞后量** |  |
|  | 4**、里程碑清单** |  |  |
|  | 5**、项目范围说明书** |  |  |
|  | 6**、事业环境因素** |  |  |
|  | 7**、组织过程资产** |  |  |
| **估算活动资源** | 1**、进度管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、活动资源需求** |
|  | 2**、活动清单** | 2**、备选方案分析** | 2**、资源分解结构** |
|  | 3**、活动属性** | 3**、发布的估算数据** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、资源日历** | 4**、自下而上估算** |  |
|  | 5**、风险登记册** | 5**、项目管理软件** |  |
|  | 6**、活动成本估算** |  |  |
|  | 7**、事业环境因素** |  |  |
|  | 8**、组织过程资产** |  |  |
| **估算活动持续时间** | 1**、进度管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、活动持续时间估算** |
|  | 2**、活动清单** | 2**、类比估算** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、活动属性** | 3**、参数估算** |  |
|  | 4**、活动资源需求** | 4**、三点估算** |  |
|  | 5**、资源日历** | 5**、群体决策技术** |  |
|  | 6**、项目范围说明书** | 6**、储备分析** |  |
|  | 7**、风险登记册** |  |  |
|  | 8**、资源分解结构** |  |  |
|  | 9**、事业环境因素** |  |  |
|  | 10**、组织过程资产** |  |  |
| **制定进度计划** | 1**、进度管理计划** | 1**、进度网络分析** | 1**、进度基准** |
|  | 2**、活动清单** | 2**、关键路径法** | 2**、项目进度计划** |
|  | 3**、活动属性** | 3**、关键链法** | 3**、进度数据** |
|  | 4**、项目进度网络图** | 4**、资源优化技术** | 4**、项目日历** |
|  | 5**、活动资源需求** | 5**、建模技术** | 5**、项目管理计划更新** |
|  | 6**、资源日历** | 6**、提前量与滞后量** | 6**、项目文件更新** |
|  | 7**、活动持续时间估算** | 7**、进度压缩** |  |
|  | 8**、项目范围说明书** | 8**、进度计划编制工具** |  |
|  | 9**、风险登记册** |  |  |
|  | 10**、项目人员分解** |  |  |
|  | 11**、资源分解结构** |  |  |
|  | 12**、事业环境因素** |  |  |
|  | 13**、组织过程资产** |  |  |
| **控制进度** | 1**、项目管理计划** | 1**、绩效审查** | 1**、工作绩效信息** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2**、项目进度计划** | 2**、项目管理软件** | 2**、进度预测** |
|  | 3**、工作绩效数据** | 3**、资源优化技术** | 3**、变更请求** |
|  | 4**、项目日历** | 4**、建模技术** | 4**、项目管理计划更新** |
|  | 5**、进度数据** | 5**、提前量与滞后量** | 5**、项目文件更新** |
|  | 6**、组织过程资产** | 6**、进度压缩** | 6**、组织过程资产更新** |
|  |  | 7**、进度计划编制工具** |  |
| **四、成本管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划成本管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、专家判断** | **成本管理计划** |
|  | 2**、项目章程** | 2**、分析技术** |  |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、会议** |  |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **估算成本** | 1**、成本管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、活动成本估算** |
|  | 2**、人力资源管理计划** | 2**、类比估算** | 2**、估算依据** |
|  | 3**、范围基准** | 3**、参数估算** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、项目进度计划** | 4**、自下而上估算** |  |
|  | 5**、风险登记册** | 5**、三点估算** |  |
|  | 6**、事业环境因素** | 6**、储备分析** |  |
|  | 7**、组织过程资产** | 7**、质量成本** |  |
|  |  | 8**、项目管理软件** |  |
|  |  | 9**、卖方投标分析** |  |
|  |  | 10**、群体决策技术** |  |
| **制订预算** | 1**、成本管理计划** | 1**、成本汇总** | 1**、成本基准** |
|  | 2**、范围基准** | 2**、储备分析** | 2**、项目资金需求** |
|  | 3**、活动成本估算** | 3**、专家判断** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、估算依据** | 4**、历史关系** |  |
|  | 5**、项目进度计划** | 5**、资源限制平衡** |  |
|  | 6**、资源日历** |  |  |
|  | 7**、风险登记册** |  |  |
|  | 8**、协议** |  |  |
|  | 9**、组织过程资产** |  |  |
| **控制成本** | 1**、项目管理计划** | 1**、挣值管理** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、项目资金需求** | 2**、预测** | 2**、成本预测** |
|  | 3**、工作绩效数据** | 3**、完工尚需绩效指数** | 3**、变更请求** |
|  | 4**、组织过程资产** | 4**、绩效审查** | 4**、项目管理计划更新** |
|  |  | 5**、项目管理软件** | 5**、项目文件更新** |
|  |  | 6**、储备分析** | 6**、组织过程资产更新** |
| **五、质量管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划质量管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、成本效益分析** | 1**、质量管理计划** |
|  | 2**、干系人登记册** | 2**、质量成本** | 2**、过程改进计划** |
|  | 3**、风险登记册** | 3**、七种基本质量工具** | 3**、质量测量指标** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4**、需求文件** | 4**、标杆对照** | 4**、质量核对单** |
|  | 5**、事业环境因素** | 5**、实验设计** | 5**、项目文件更新** |
|  | 6**、组织过程资产** | 6**、统计抽样** |  |
|  |  | 7**、其他质量管理工具** |  |
|  |  | 8**、会议** |  |
| **实施质量保证** | 1**、质量管理计划** | 1**、质量管理与控制工** | 1**、变更请求** |
|  | 2**、过程改进计划** | **具** | 2**、项目管理计划更新** |
|  | 3**、质量测量指标** | 2**、质量审计** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、质量控制测量结果** | 3**、过程分析** | 4**、组织过程资产更新** |
|  | 5**、项目文件** |  |  |
| **控制质量** | 1**、项目管理计划** | 1**、七种基本质量工具** | 1**、质量控制测量结果** |
|  | 2**、质量测量指标** | 2**、统计抽样** | 2**、确认的变更** |
|  | 3**、质量核对单** | 3**、检查** | 3**、核实的可交付成果** |
|  | 4**、工作绩效数据** | 4**、审计已批准的变更** | 4**、工作绩效信息** |
|  | 5**、批准的变更请求** | **请求** | 5**、变更请求** |
|  | 6**、可交付成果** |  | 6**、项目管理计划更新** |
|  | 7**、项目文件** |  | 7**、项目文件更新** |
|  | 8**、组织过程资产** |  | 8**、组织过程资产更新** |
| **六、人力资源管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划人力资源管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、组织图和职位描述** | **人力资源管理计划** |
|  | 2**、活动资源需求** | 2**、人际交往** |  |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、组织理论** |  |
|  | 4**、组织过程资产** | 4**、专家判断** |  |
|  |  | 5**、会议** |  |
| **组建项目团队** | 1**、人力资源管理计划** | 1**、预分派** | 1**、项目人员分派** |
|  | 2**、事业环境因素** | 2**、谈判** | 2**、资源日历** |
|  | 3**、组织过程资产** | 3**、招募** | 3**、项目管理计划更新** |
|  |  | 4**、虚拟团队** |  |
|  |  | 5**、多标准决策分析** |  |
| **建设项目团队** | 1**、人力资源管理计划** | 1**、人际关系技能** | 1**、团队绩效评价** |
|  | 2**、项目人员分派** | 2**、培训** | 2**、事业环境因素更新** |
|  | 3**、资源日历** | 3**、团队建设活动** |  |
|  |  | 4**、基本规则** |  |
|  |  | 5**、集中办公** |  |
|  |  | 6**、认可与奖励** |  |
|  |  | 7**、人事测评工具** |  |
| **管理项目团队** | 1**、人力资源管理计划** | 1**、观察和交谈** | 1**、变更请求** |
|  | 2**、项目人员分派** | 2**、项目绩效评估** | 2**、项目管理计划更新** |
|  | 3**、团队绩效评价** | 3**、冲突管理** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、问题日志** | 4**、人际关系技能** | 4**、事业环境因素更新** |
|  | 5**、工作绩效报告** |  | 5**、组织过程资产更新** |

6**、组织过程资产**

**七、沟通管理**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划沟通管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、沟通需求分析** | 1**、沟通管理计划** |
|  | 2**、干系人登记册** | 2**、沟通技术** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、沟通模型** |  |
|  | 4**、组织过程资产** | 4**、沟通方法** |  |
|  |  | 5**、会议** |  |
| **管理沟通** | 1**、沟通管理计划** | 1**、沟通技术** | 1**、项目沟通** |
|  | 2**、工作绩效报告** | 2**、沟通模型** | 2**、项目管理计划更新** |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、沟通方法** | 3**、项目文件更新** |
|  | 4**、组织过程资产** | 4**、信息管理系统** | 4**、组织过程资产更新** |
|  |  | 5**、报告绩效** |  |
| **控制沟通** | 1**、项目管理计划** | 1**、信息管理系统** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、项目沟通** | 2**、专家判断** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、问题日志** | 3**、会议** | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、工作绩效数据** |  | 4**、项目文件更新** |
|  | 5**、组织过程资产** |  | 5**、组织过程资产更新** |
| **八、干系人管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **识别干系人** | 1**、项目章程** | 1**、干系人分析** | **干系人登记册** |
|  | 2**、采购文件** | 2**、专家判断** |  |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、会议** |  |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **规划干系人管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、专家判断** | 1**、干系人管理计划** |
|  | 2**、干系人登记册** | 2**、会议** | 2**、项目文件更新** |
|  | 3**、事业环境因素** | 3**、分析技术** |  |
|  | 4**、组织过程资产** |  |  |
| **管理干系人参与** | 1**、干系人管理计划** | 1**、沟通方法** | 1**、问题日志** |
|  | 2**、沟通管理计划** | 2**、人际关系技能** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、变更日志** | 3**、管理技能** | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、组织过程资产** |  | 4**、项目文件更新** |
|  |  |  | 5**、组织过程资产更新** |
| **控制干系人参与** | 1**、项目管理计划** | 1**、信息管理系统** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、问题日志** | 2**、专家判断** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、工作绩效数据** | 3**、会议** | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、项目文件** |  | 4**、项目文件更新** |
|  |  |  | 5**、组织过程资产更新** |
| **九、风险管理** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划风险管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、分析技术** | **风险管理计划** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2**、项目章程** | 2**、专家判断** |  |
|  | 3**、干系人登记册** | 3**、会议** |  |
|  | 4**、事业环境因素** |  |  |
|  | 5**、组织过程资产** |  |  |
| **识别风险** | 1**、风险管理计划** | 1**、文档审查** | **风险登记册** |
|  | 2**、成本管理计划** | 2**、信息收集技术** |  |
|  | 3**、进度管理计划** | 3**、核对单分析** |  |
|  | 4**、质量管理计划** | 4**、假设分析** |  |
|  | 5**、人力资源管理计划** | 5**、图解技术** |  |
|  | 6**、范围基准** | 6**、**SWOT **分析** |  |
|  | 7**、活动成本估算** | 7**、专家判断** |  |
|  | 8**、活动持续时间估算** |  |  |
|  | 9**、干系人登记册** |  |  |
|  | 10**、项目文件** |  |  |
|  | 11**、采购文件** |  |  |
|  | 12**、事业环境因素** |  |  |
|  | 13**、组织过程资产** |  |  |
| **实施定性风险分析** | 1**、风险管理计划** | 1**、风险概率和影响评** | **项目文件更新** |
|  | 2**、范围基准** | **估** |  |
|  | 3**、风险登记册** | 2**、概率和影响矩阵** |  |
|  | 4**、事业环境因素** | 3**、风险数据质量评估** |  |
|  | 5**、组织过程资产** | 4**、风险分类** |  |
|  |  | 5**、风险紧迫性评估** |  |
|  |  | 6**、专家判断** |  |
| **实施定量风险分析** | 1**、风险管理计划** | 1**、数据收集和展示技** | **项目文件更新** |
|  | 2**、成本管理计划** | **术** |  |
|  | 3**、进度管理计划** | 2**、定量风险分析和建** |  |
|  | 4**、风险登记册** | **模技术** |  |
|  | 5**、事业环境因素** | 3**、专家判断** |  |
|  | 6**、组织过程资产** |  |  |
| **规划风险应对** | 1**、风险管理计划** | 1**、消极风险或威胁的** | 1**、项目管理计划更新** |
|  | 2**、风险登记册** | **应对策略** | 2**、项目文件更新** |
|  |  | 2**、积极风险或机会的** |  |
|  |  | **应对策略** |  |
|  |  | 3**、应急应对策略** |  |
|  |  | 4**、专家判断** |  |
| **控制风险** | 1**、项目管理计划** | 1**、风险再评估** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、风险登记册** | 2**、风险审计** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、工作绩效数据** | 3**、偏差与趋势分析** | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、工作绩效报告** | 4**、技术绩效测量** | 4**、项目文件更新** |
|  |  | 5**、储备分析** | 5**、组织过程资产更新** |
|  |  | 6**、会议** |  |

**十、采购管理**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **过程名** | **输入** | **工具和技术** | **输出** |
|  |  |  |  |
| **规划采购管理** | 1**、项目管理计划** | 1**、自制或外购分析** | 1**、采购管理计划** |
|  | 2**、需求文件** | 2**、专家判断** | 2**、采购工作说明书** |
|  | 3**、风险登记册** | 3**、市场调研** | 3**、采购文件** |
|  | 4**、活动资源需求** | 4**、会议** | 4**、供方选择标准** |
|  | 5**、项目进度计划** |  | 5**、自制或外购决策** |
|  | 6**、活动成本估算** |  | 6**、变更请求** |
|  | 7**、干系人登记册** |  | 7**、项目文件更新** |
|  | 8**、事业环境因素** |  |  |
|  | 9**、组织过程资产** |  |  |
| **实施采购** | 1**、项目管理计划** | 1**、投标人会议** | 1**、选定的卖方** |
|  | 2**、采购文件** | 2**、建议书评价技术** | 2**、协议** |
|  | 3**、供方选择标准** | 3**、独立估算** | 3**、资源日历** |
|  | 4**、卖方建议书** | 4**、专家判断** | 4**、变更请求** |
|  | 5**、项目文件** | 5**、广告** | 5**、项目管理计划更新** |
|  | 6**、自制或外购决策** | 6**、分析技术** | 6**、项目文件更新** |
|  | 7**、采购工作说明书** | 7**、采购谈判** |  |
|  | 8**、组织过程资产** |  |  |
| **控制采购** | 1**、项目管理计划** | 1**、合同变更控制系统** | 1**、工作绩效信息** |
|  | 2**、采购文件** | 2**、采购绩效评审** | 2**、变更请求** |
|  | 3**、协议** | 3**、检查与审计** | 3**、项目管理计划更新** |
|  | 4**、批准的变更请求** | 4**、报告绩效** | 4**、项目文件更新** |
|  | 5**、工作绩效报告** | 5**、支付系统** | 5**、组织过程资产更新** |
|  | 6**、工作绩效数据** | 6**、索赔管理** |  |
|  |  | 7**、记录管理系统** |  |
| **结束采购** | 1**、项目管理计划** | 1**、采购审计** | 1**、结束的采购** |
|  | 2**、采购文件** | 2**、采购谈判** | 2**、组织过程资产更新** |
|  |  | 3**、记录管理系统** |  |