

# ເກມວ

## ການປົງຕົງການຂອງ ອິນເກ



ກລຸ່ມກາຮຽນຄຸມຄຣອງແລະພິທັກໝໍລີທີ

ສໍານັກສິ່ງເສີມແລະພິທັກໝໍຜູ້ສູງອາຍຸ

ສໍານັກງານສິ່ງເສີມສົວສົດີກາພແລະພິທັກໝໍເດືອກ ເບາວຊານ ຜູ້ດ້ວຍໂອກາສ ແລະຜູ້ສູງອາຍຸ

# ความนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน อพล. ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อมุ่งหมายให้ อพล. ใช้เป็นคู่มือเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจต่อแนวปฏิบัติของการทำหน้าที่เป็น อพล. ที่ดี ที่มีความครอบคลุมสมบูรณ์ของภารกิจที่จำเป็นต้องทำของ อพล. แต่ละคน และนำไปสู่ความสำเร็จของงาน อพล. ในแต่ละเขตพื้นที่

โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ ( อพล. )

กรกฎาคม 2557



# ສາරົບໝູ

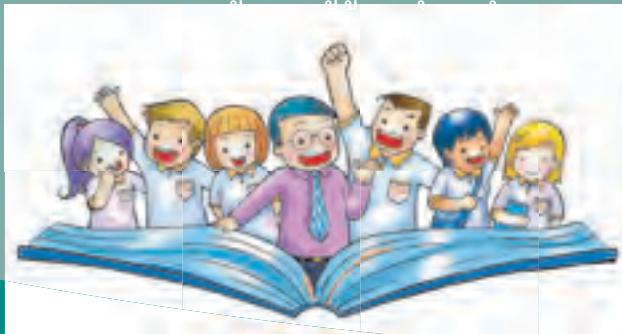
## ຄວາມນຳ

### ສ່ວນທີ 1 ນທບາທທ່ວໄປຂອງ ອົພສ. 1

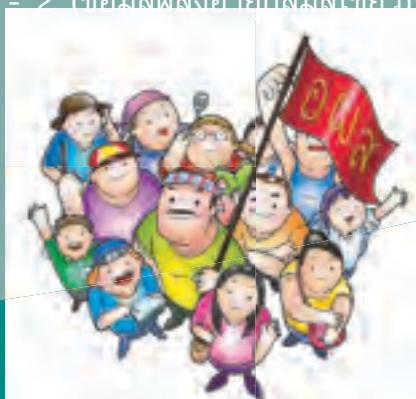
- ປະເທດຂອງຜູ້ສູງອາຍຸທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກາຣູແລ 3
- ຄຸນກາພຊື່ວິດຂອງຜູ້ສູງອາຍຸທີ່ຕ້ອງດູແລແລະພັ້ນນາ 4
- ອັຕຮາສ່ວນກາຣູແລຜູ້ສູງອາຍຸຂອງ ອົພສ. 5
- ຮະຢະເວລາກາຣປົງປັບຕິງານຂອງ ອົພສ. 6

### ສ່ວນທີ 2 ທັນທຶນທີ່ທັກຂອງ ອົພສ. 7

- ກາຣູແລຜູ້ສູງອາຍຸທຸກຄົນໃນຊຸມຊັນ 10
- ກາຣັງຈິງແລະເຕືອນກັຍ 12
- ກາຣັງຈິງກາຣັງຈິງແລະສັນຕິກາຣັງຈິງສັນຕິກາຣັງຈິງຜູ້ສູງອາຍຸ 13
- 20 ກິຈກະນົມ 20
- ກາຣັງຈິງທຳມາຂໍ້ມູນລສດຖານິຕິຜູ້ສູງອາຍຸຂອງຊຸມຊັນ 24



<b>ส่วนที่ 3 การประเมินความสำเร็จของงาน อพส.</b>	<b>25</b>
- ทุกเขต อปท. ต้องมีแผนชุมชนเกี่ยวกับผู้สูงอายุ และ อพส.	27
- เลขประจำใจ อพส. ทุกคน	28
- สรุกรการทำางานของ อพส. ที่ดี	29
- ลิ้งซึ่งวัดความสำเร็จของงาน อพส. ในแต่ละปี	30
<b>ส่วนที่ 4 แบบฟอร์มที่ อพส. ต้องทำ</b>	<b>31</b>
- แบบฟอร์มที่ 1 สมุดบันทึกกิจกรรม อพส.	33
- แบบฟอร์มที่ 2 สรุปกิจกรรมการดูแลผู้สูงอายุ ในรอบครึ่งเดือน	38
- แบบฟอร์มที่ 3 และ 4	40
- แบบ ก - 1 (ข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มสีแดง)	41
- แบบ ก - 2 (ข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มสีเขียว)	42





ស៊ុនទី 1

បានការកើតឡើងខ្លួន ខ្មែរ.





រូម់អារម្មណីនៃការងារ និង ទំនាក់ទំនង នគរ.





# ประเกกของพู้สูงอายุ ที่ต้องให้การดูแล

**อผส.** ต้องให้การดูแล ช่วยเหลือ พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุทุกคนในเขตพื้นที่ แบ่งเป็น

**1. ກລຸມສືແດງ** ຄືອ ຜູ້ສູງອາຍຸທີປະສບປັນຫາ  
ທຸກໆຢາກ ເດືອດຮ້ອນ 7 ປະເທດ ໄດ້ແກ່

- ขาดผู้ดูแล
  - ถูกทอดทิ้ง
  - ถูกทิ้งให้อยู่ตามลำพัง
  - ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้
  - ถูกละเลยเพิกเฉย
  - ได้รับการดูแลไม่ถูกต้อง
  - ยากจน

## 2. กลุ่มสีเขียว คือ ผู้สูงอายุอีนในชุมชน





## រាជក្រឹតាណាពលប្លែង នគរ.

# គុណភាពខ្លួនរបស់ជាមួយ<sup>ជាមួយ</sup> កំពើតូងរូបនៃការបង្កើត

**อพส.** ต้องทำหน้าที่ดูแล ช่วยเหลือ พัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุให้ครบถ้วนทุกด้าน คือ

- (1) สุขภาพกาย
  - (2) สุขภาพจิต
  - (3) ปัญญาและความทรงจำ
  - (4) เศรษฐกิจ
  - (5) สังคม
  - (6) ที่อยู่อาศัยและสภาวะแวดล้อม





# វត្តមាត្រាកំណត់ការត្រួលដើរជាបន្ទីរ

## ចុង ពិភព. 1 គប់

- ត្រួលដើរឡើង  
ជាបន្ទីរជាមួយត្រូវបានបញ្ជីឡើង 5 គម្ពុជា
- ត្រួលដើរឡើង  
ជាបន្ទីរជាមួយត្រូវបានបញ្ជីឡើង 15 គម្ពុជា





# ຮະຍະເວລາການປົກປັບຕົ້ງ ຂອງ ວພສ.

## ● ຕໍ່ສຸດ

ເລີ່ມຕົ້ນການອອກໄປດູແລ້ວຜູ້ສູງອາຍຸກໍລຸ່ມລື່ແດງ  
ອຍ່ານນ້ອຍລັບດາທີ່ລະ 2 ຄວັງ

## ● ເໜາະສົມ

ຕາມຄວາມຕ້ອງການແລະຈໍາເປັນຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ  
ແຕ່ລະຄນີ່ຕົນເອງໃຫ້ການດູແລ້ວຍູ່



## ส่วนที่ 2

### หน้าที่หลักของ օพส.





រាជក្រឹត្យប្រជាធិបតេយ្យ នគរបាល





# ອພສ. ຖຸກຄນ ມີໜ້າຖື່ລັກ 3 ປະກາດ ຄົວ

- การดูแลผู้สูงอายุทุกคนในชุมชน แม่งเป็น
    - 1.1 ดูแลผู้สูงอายุที่ทุกข์ยาก เดือดร้อน  
(กลุ่มลีดeng) ตามความจำเป็น
    - 1.2 ดูแลพัฒนาชีวิต ความเป็นอยู่  
ผู้สูงอายุทั่วไปในชุมชน (กลุ่มลีเชี่ยว)
  - การเฝ้าระวังและเตือนภัย
  - การจัดบริการและสวัสดิการสังคม





ດែនកំណត់ការអប់រំពិនិត្យនាកសម្រាប់ នគរ.

# ការធ្វើឡើដូចត្រួសយោងទុកគប់ និងខ្សោយ

1. ធ្វើឡើដូចត្រួសយោងទុកគប់
2. ព័ត៌មានគុណភាពជីវិត
3. ให้គម្រោងដូចត្រួសយោង
4. ให้គម្រោងទុកគប់ទៅក្រោមគ្រឿងបានដូចត្រួសយោង





- (1) การรับประทานอาหาร
- (2) การอาบน้ำ
- (3) การแต่งตัว สวมใส่เลือดผ้า
- (4) การเคลื่อนที่ภายในบ้าน
- (5) การใช้ห้องน้ำ/ห้องล้วม
- (6) การเดิน เคลื่อนที่นอกบ้าน
- (7) การทำหรือเตรียมอาหาร
- (8) การทำความสะอาดบ้าน ถูบ้าน
- (9) การthonเงิน/แลกเงิน/ใช้เงิน
- (10) การใช้บริการสาธารณูปโภค  
ในการเดินทาง





## ກາຣເພົະວັງແລະເຕືອນກັຍ

1. ລວບຮັມຂໍ້ມູນຜູ້ສູງອາຍຸທີ່ຮ່າຍບຸຄຄລແລະທຸກຄົນໃນຊຸມຊັນ
2. ວິເຄຣະຫົ່ວສະພາພປ່ານໝາ ຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຄວາມຕ້ອງກາຣ  
ຂອງຜູ້ສູງອາຍຸເປັນຮ່າຍບຸຄຄລ
3. ວັງແພນໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ສູງອາຍຸ ພຣີໂປຣສານ  
ໜ່ວຍງານເພື່ອດໍາເນີນງານໃນສ່ວນທີ່ເກີ່ວຂຶ້ອງ
4. ປົງປົກຕິປ້ອງກັນແລະບຣເທາກັຍ
5. ແຈ້ງເຕືອນກັຍລ່ວງໜ້າແກ່ຜູ້ສູງອາຍຸ ແລະ ຜູ້ທີ່ເກີ່ວຂຶ້ອງ





# การจัดบริการและสวัสดิการสังคม สำหรับผู้สูงอายุ

## 1. គោលការគីកម្រា ការរើយនរូ ឱ៉ែមូល ចំណាំ

- การให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุเกี่ยวกับการดูแลตนเอง
  - การให้ความรู้การดูแลผู้สูงอายุแก่สมาชิกในครอบครัว
  - การเรียนรู้ตามอัธยาศัย
  - การให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิของผู้สูงอายุ
  - การใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ ทำประโยชน์ให้แก่ชุมชน
  - ฯลฯ





ពិនិត្យការងារប្រើប្រាស់ពិនិត្យនាមខែ ០២ខែ.



## 2. តាបរាជី រាយ៍ត់

- ការសំលេរិកការថ្លែកបែងប្រាក់ជាថ្នូរដោយបុគ្គលកៅំផុតស្តុងអាយុ
- ការរាយការណ៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយប្រាក់ជាថ្នូរ
- ចំណាំប្រាក់ជាថ្នូរដោយបុគ្គលកៅំផុតស្តុងអាយុ
- សំលេរិកការរាយការណ៍ដែលបានបង្កើតឡើងដោយបុគ្គលកៅំផុតស្តុងអាយុ
- ទីនេះ



### 3. តានសុខភាពនាមួយ

- ดูแลเรื่องอาหารการกิน
  - การกินยาตามแพทย์สั่ง
  - การออกกำลังกาย
  - การพาผู้สูงอายุไปพบแพทย์ตามแพทย์นัด
  - การพาผู้สูงอายุไปพบแพทย์แบบฉุกเฉิน
  - การพาแพทย์มาตรวจรักษาที่บ้านผู้สูงอายุ
  - จัดอบรมให้ความรู้การดูแลสุขภาพ
  - ฯลฯ





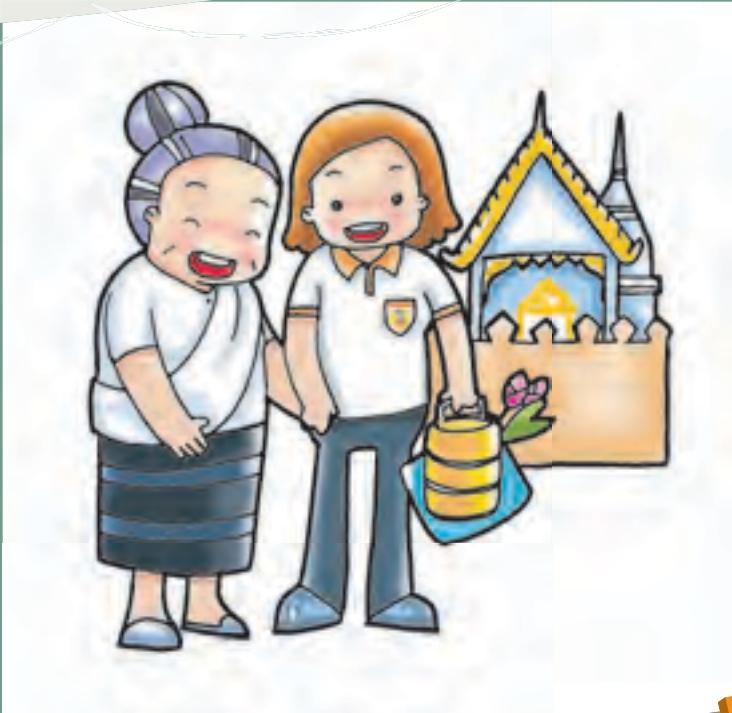
#### 4. តាមកើរយោគសារ ភាគចានកី

- การปรับสภาพที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับการเคลื่อนไหว และการดำเนินชีวิตของผู้สูงอายุ
  - ทำความสะอาดบริเวณบ้านผู้สูงอายุ
  - ปรับปรุงช่องแม่บ้านให้แก่ผู้สูงอายุ
  - จัดบ้านให้แก่ผู้สูงอายุยากจนที่ไร้บ้าน
  - ฯลฯ



## 5. តាមបន្ទាន់ទាំងអស់

- พาผู้สูงอายุไปร่วมกิจกรรมในชุมชน
  - จัดงานวันผู้สูงอายุ
  - จัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ
  - พาผู้สูงอายุไปประกอบกิจกรรมทางศาสนา
  - จัดงานประเพณีท้องถิ่นเชิดชูความสำคัญของผู้สูงอายุ
  - ฯลฯ





ទូរស័ព្ទការប្រើប្រាស់នគរបាល នគរបាល

## 6. តាមសវត្ថិភាព ក្របែនការយុត្តិទ្ធនា

- គុមគ្រង ពិທักษ្រួមដៃសុំសងខ្លោយមិនធ្វើឡើងទានារុណក្រមទៀតទៅ
- គុមគ្រង ចំណេះដែលដៃសុំសងខ្លោយមិនធ្វើឡើងសេវាបាយជាដំឡើង
- គុមគ្រង ចំណេះដែលដៃសុំសងខ្លោយមិនធ្វើឡើងសេវាបាយជាដំឡើង
- ទីផ្សារទីផ្សារទីផ្សារទីផ្សារ





## 7. តាមបរិការការងារសំគាល់

- ចំណាំទិន្នន័យ – សំណើស្តុងអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ឱ្យប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសជូនអាយុ
- ឱ្យគ្រប់គ្រងជាអំពីជូនអាយុ និងគ្រប់គ្រងជូនអាយុ
- ប្រាសានអនុវត្តន៍យការងារជាប្រព័ន្ធដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ប្រាសានអនុវត្តន៍យការងារជាប្រព័ន្ធដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ប្រាសានជំនាញលើជូនអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- សារព័ត៌មានស្ថិតិថ្នាក់ជូនអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ចំណាំទិន្នន័យជូនអាយុ
- សំណើស្តុងអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ចំណាំទិន្នន័យជូនអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ចំណាំទិន្នន័យជូនអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន
- ចំណាំទិន្នន័យជូនអាយុទៀតដែលបានបោះពីរនឹងជូន



ດៃអំការណ្ឌូនព័ត៌មានទេសចរណ៍ ០២៩.

# 20 កែវក្រសុខ



ដីធានាធិការណ៍ ដោរាប់ ជ័ប្រើប្រាស់ និងសារសិការល៉ាងគម  
ផ្តល់ការពេញនិយោគ នៃ 2 ក្រុម និងមីគាមគ្របគ្រុមពេញនិយោគ  
នៃការពេញនិយោគ 6 តាមរយៈ

1. ឱយុមឱយុណ្ឌូនិយោគ
2. ឱយុនិយោគ
3. ឱយុនិយោគ
4. ឱយុនិយោគ
5. ឱយុនិយោគ
6. ឱយុនិយោគ
7. ឱយុនិយោគ
8. ឱយុនិយោគ
9. ឱយុនិយោគ
10. ឱយុនិយោគ





11. รวมกลุ่มผู้สูงอายุทำกิจกรรม
12. ให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและครอบครัว
13. ให้คำปรึกษาแก่ผู้สูงอายุเมื่อเกิดปัญหา
14. ให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและการเข้าถึงสิทธิต่างๆ
15. ให้ข้อมูลบริการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้สูงอายุ
16. ประสานหน่วยงานให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุ
17. เก็บข้อมูลผู้สูงอายุ
18. เฝ้าระวังปัญหาแก่ผู้สูงอายุ
19. พาไปติดต่อทำกิจธุระหรือการทำแท่นผู้สูงอายุ
20. จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์แก่ผู้สูงอายุ





## ກາຮັດກໍາພ້ອມຸລສົກຕີ ຜູ້ສູງອາຍຸບອນຫຼາມເປນ

ອຟລ. ຕ້ອງຈັດທຳຂໍ້ອມຸລແລະຈັດແສດງໃຫ້ປະຊາຊົນໃນຊຸມຊານ  
ທຣານ ແລະເຫັນໄດ້ຍ່າງຂັດເຈນໃນທີ່ສາວາຣະນະ ໂດຍເນັພະຂໍ້ອມຸລ  
ເກື່ອງກັບ

1. ຜູ້ອຟລ. ພ້ອມທັງຂໍ້ອມຸລຜູ້ສູງອາຍຸທັງ 2 ກລຸ່ມ ຄື່ອ  
ຜູ້ສູງອາຍຸທີ່ປະລົບປົມໝາຄວາມທຸກຂໍ້ຢາກເດືອດຮ້ອນ (**ສີແດງ**) ແລະ  
ຜູ້ສູງອາຍຸອື່ນໃນຊຸມຊານ (**ສີເຂີຍວ**) ທີ່ອຟລ. ຮາຍນັ້ນໃຫ້ກາຮູ້ແລ້ວຢູ່ໂດຍ  
ຈັດແສດງຮ້ອນທີ່ອຟລ. ຖຸກຄົນ ແລະຜູ້ສູງອາຍຸທັງ 2 ກລຸ່ມທຸກຄົນ  
ທີ່ໄດ້ຮັບກາຮູ້ແລ້ວ ຄຸ້ມຄຣອງ ແລະເຟ຋ຮະວັງຈາກ ອຟລ. ແຕ່ລະຮາຍ  
ແລະຈາກຕິດກວາພຄ່າຍຮ່ວມກັບຮາຍຂຶ້ອເໜັ້ນນັ້ນ ທັງນີ້ ຕ້ອງຄໍານຶ່ງວ່າ  
ຈະເປັນກາລະເມີດສີທີ່ສ່ວນບຸກຄລຫົວໜ້າມໄມ້ດ້ວຍ

2. ຈໍານວນຜູ້ສູງອາຍຸ ປະເທດກລຸ່ມຜູ້ສູງອາຍຸ ສກາພປ໌- ອາ  
ຄວາມຕ້ອງການ ກິຈກຽມຕ່າງໆ ທີ່ທໍາເພື່ອຜູ້ສູງອາຍຸ ໥ັ້ນ





## ព័ត៌មានយោងការជាក់បែរិចខែមូលដ្ឋាសុំស្តុំទាយឱ្យបែប

ខែមូលដ្ឋាសុំស្តុំទាយឱ្យបែប 6 ឆ្នាំ 2553

បាយ 212 គម កេវិង 257 គម សរុប 469 គម

ចំណាំ	ខាង	ខាង	សរុប
ខាងក្រោម	116	181	197
ខាងក្រោម	5	13	18
ខាងក្រោម	8	9	17

## យុំស្តុំទាយឱ្យក់ ០យស.គ្រឿន (ខែ 6)





# ส่วนที่ ๓

## การประเมินความสำเร็จ ของงาน องค์.





ទូរសព្ទការងារប្រើប្រាស់ការងារ និង ទំនាក់ទំនង





# ឱ្យ ឯកសារ ប្រព័ន្ធដែលដោះស្រាយ ពី តទវចសេប គម្រោងត្រួតពិនិត្យភាពខេត្តិករបស់ខ្លួន



ចំណាំ

ឱ្យ ឯកសារ

ក្នុងឯកសារ នឹងបង្ហាញពី  
តើ តើ តើ

1. ផែនិមិត្តភាពរបស់ជនជាតិ និង ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
2. ផែនិមិត្តភាពរបស់ជនជាតិ និង ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ



## វិធីការ

- (1) គោរព ឯកសារ និង ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
- (2) គោរព ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
- (3) គោរព ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
- (4) គោរព ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
- (5) គោរព ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ
- (6) គោរព ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ ឯកសារ



ក្រសួងអប់រំ  
នគរបាល ព្រះមហាក្សត្រ

## លេខប្រចាំថ្ងៃ ១០៨៩ ក្នុងគណន៍

2

3

6

20





# ស្ថិត្រការកំង់ងារខំង់ ឧផល. ភីអី

ឧផល. ទូរសព្ទពីការងារទៅលើរដ្ឋបាល និងការងារទៅលើសង្គម និងការងារទៅលើប្រជាជាតិ

**2**

= ផ្សេងៗអាយុបោះបើងបើង 2 ក្នុង

- ឈោះ
- ឈើយា

**3**

= អាជីវិតលេខ 3 នៃ ឧផល.

- ឈើយាប៉ូលុងអាយុ
  - ក្នុងឈោះ ឈើយាប៉ូលុងអាយុ 5 គម្រោង
  - ក្នុងឈើយា ឈើយាប៉ូលុងអាយុ 15 គម្រោង
- ដោរារ៉ាវនេយោបាយ
- ចិត្តប្រើប្រាស់សារធម៌សង្គម និងការងារទៅលើរដ្ឋបាល និងការងារទៅលើប្រជាជាតិ

**6**

= ឈើយាប៉ូលុងអាយុ ដើម្បីកុណភាពជីវិត 6 ពាក្យ

- សុខភាពការិយាល័យ
- សុខភាពជិត
- ប័ណ្ណុណ្ណាល់ និងការងារទៅលើរដ្ឋបាល និងការងារទៅលើប្រជាជាតិ
- គោរមិត្តភាព
- សំគាល់
- ពេទ្យភាព

**20**

= កិច្ចការណ៍ 20 ឈើយាប៉ូលុងអាយុ ដោរារ៉ាវនេយោបាយ និងការងារទៅលើប្រជាជាតិ



ចុះអំពីការង្ហានសំណង់ទៅអភិវឌ្ឍន៍ និងការរៀបចំសំណង់ទៅអភិវឌ្ឍន៍ និងការរៀបចំ

# សំងម្លៃគេងទៅការង្ហានសំណង់ទៅអភិវឌ្ឍន៍ និងការរៀបចំ និងការរៀបចំ

## 1. អភិវឌ្ឍន៍

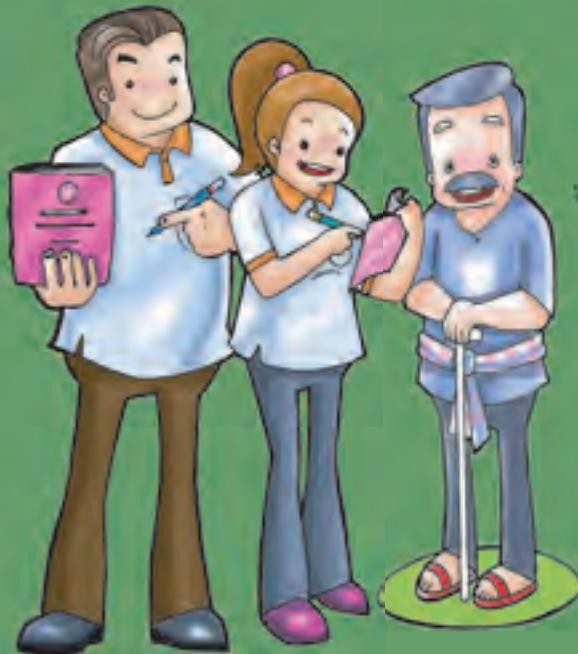
ត้องធានាណាព័ត៌មានដើម្បីផ្តល់ជូនជាមួយអ្នករៀបចំ  
/ គ្រប់គ្រងការង្ហានសំណង់ទៅអភិវឌ្ឍន៍

និងការរៀបចំ



# ស៊ុបទី 4

## ແບບពោត់រំលក់ទី ១ផត. តួងការ





ទីនៅការណ្ឌប្រើប្រាស់រាយរាជ. និង





## ແບບពោត៌ម្ភទំនើស សមុទប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម អភស. (សីមរី)

- អភស. ត้องប័ណ្ណកំកិច្ចក្រមដើម្បីផ្តល់ជូន ជាមួយអំពី គុម្រករ ក្នុងក្រុង រដ្ឋបាល សមុទប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម អភស. ទូទៅ។
- ឱ្យប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម ដើម្បីផ្តល់ជូន ជាមួយអំពី គុម្រករ ក្នុងក្រុង រដ្ឋបាល សមុទប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម អភស. (ក្នុងក្រុង រដ្ឋបាល សមុទប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម អភស.)



ព័ត៌ម្ភសមុទប័ណ្ណកំកិច្ចក្រម អភស.





## ຕັວອຍ່າງ ແບບບັນກຶກແລະວິຄຣະຫໍາ ປັ້ງຫາຄວາມເດືອດຮ້ອນຫຼືຄວາມຕ້ອງການ ບອນຜູ້ສູງອາຍຸຢູ່ກ້າຍເລີ່ມສຸດບັນກຶກກົງກຽມ ອພສ.

(ຕັວອຍ່າງ)

ແບບບັນກຶກແລະວິຄຣະຫໍາ

ປັ້ງຫາຄວາມເດືອດຮ້ອນຫຼືຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ

- ຊື່ຜູ້ສູງອາຍຸ (ນາຍ, ນາງ, ນາງສາວ) .....  
ອາຍຸ ..... ປີ
- ທີ່ຢູ່ ເລຂທີ່ ..... ມູນຖີ່ ..... ມູນບ້ານ .....  
ຕຳນານ ..... ອຳເກວ .....  
ຈັງหวັດ ..... ໂກໂຮຄັກ
- ອາຊີ່ພໍທໍສ້າງຮ້າຍໄດ້ໃຫ້ກັບຕົນເອງ  ໄມນີ  ນີ້ (ຮະບູ) .....
- ສາມາຊີກໃນຕຽບຄວ້ວ (ເລີ່ມຕົ້ນຕົ້ນທີ່ອ້າຍອຸ່ນຢູ່ວ່າມກັນຈົງໃນນັ້ນພັກທີ່ລັງເຕີວັກນິນນັ້ນຈຸບັນ)

ທີ່	ຊື່-ສຸກລ	ເພດ	ອາຍຸ	ຄວາມເກີ່ວຂ້ອງ ກັບຜູ້ສູງອາຍຸ	ກາຮືກສົກ	ອາຊີ່ພໍ	ຮ່າຍໄດ້ ຕ່ວເດືອນ	ສູນກາພ (ປົກດີ, ພິກາຮ, ປ່າຍເຮືອຮັງ)



## ດຸນທີ່ການປົງຕິທິກອນ ອົກສ.

5. ລັກຂະນະທີ່ອ່າຍ້ອາຄັຍຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ  
 ຂອງດົນເອງ  
 ອາຄັຍກັບລູກໜານ  
 ອາຄັຍໃນທີ່ຂອງຄນອືນ
6. ກາຣໄດ້ຮັບເບີຍຍັງຊື່ພຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ  
 ໄນໄດ້ຮັບ     ໄດ້ຮັບ ເບີຍຍັງຊື່ພູ້ສູງອາຍຸ     ໄດ້ຮັບ ເບີຍຍັງຊື່ພຄນພິກາຣ
7. ກາຣຮັບຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອທີ່ຜ່ານມາ  
 ໄນເຄີຍໄດ້ຮັບ  
 ເຄີຍໄດ້ຮັບຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອ ດີວ  
1. .....ຈາກ .....  
2. .....ຈາກ .....  
3. .....ຈາກ .....  
4. .....ຈາກ .....  
5. .....ຈາກ .....
8. ສກາພບໍ່ໝາຄວາມເດືອດຮ້ອນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄວາມຕ້ອງກາຮ້ອນຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ  
.....  
.....  
.....  
.....

9. ວິທີກາຣໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫຼືອຕາມບໍ່ໝາຄວາມເດືອດຮ້ອນ/ຄວາມຕ້ອງກາຮ້ອນຂອງ

8

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## 10. ลิสต์หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องควรให้การช่วยเหลือหรือให้บริการ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ลิสต์ควรให้การช่วยเหลือ/ให้บริการ
<input type="checkbox"/> คณะกรรมการ อพส. และอพส.	
<input type="checkbox"/> สมาชิกในครอบครัวผู้สูงอายุ	
<input type="checkbox"/> กรรมการหมู่บ้าน	
<input type="checkbox"/> เพื่อนบ้าน/คนในชุมชน	
<input type="checkbox"/> สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)	
<input type="checkbox"/> องค์กรบริหารส่วนตำบล (อบต.)	
<input type="checkbox"/> เทศบาล	
<input type="checkbox"/> สถานีอนามัยตำบล	
<input type="checkbox"/> โรงพยาบาล	
<input type="checkbox"/> กองทุนหมู่บ้าน	
<input type="checkbox"/> กลุ่ม.....	
<input type="checkbox"/> สถานีตำรวจนครบาล	
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	
.....	

ลงชื่อ .....

(.....)

อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....



## แบบฟอร์มที่ 2 สรุปกิจกรรมดูแลผู้สูงอายุรอบครึ่งเดือน

- ☆ เป็นการสรุปจำนวนครึ่งของการนับกิจกรรมของ อบส. ในแต่ละวันแยกตามกิจกรรม โดยไม่ต้องระบุชื่อ ผู้สูงอายุ
- ☆ อบส. จะบันทึกสรุปกิจกรรมนี้ ทุก 15 วัน คือ
- ☆ ครึ่งเดือนแรกระหว่างวันที่ 1 - 15 อบส. จะทำการสรุปในวันที่ 16 ของเดือน
- ☆ ครึ่งเดือนหลังระหว่างวันที่ 16 - วันสิ้นเดือน อบส. จะทำการสรุปในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- ☆ เมื่อสรุปกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว อบส. ต้องนำส่งแบบฟอร์มนี้ให้ อบต./เทศบาล เป็นผู้รับรองการปฏิบัติงาน



สรุปกิจกรรม การดูแลผู้สูงอายุในครอบครัว □ ครุ่งเหรา □ គ្រោងស្នើសុំពីនៅ...

ប្រាំ - សាល ឧសាសន់ទេសចរណ៍ដោយស្នើសុំពីប្រើប្រាស់

កម្មសារ៖..... អ្នកប្រាក់..... អ្នកធ្វើ..... អ្នកដឹង.....

គ្រោងស្នើសុំពីនៅ..... ប្រាំ..... វិញ្ញាបី.....

គ្រោងស្នើសុំពីនៅ..... ប្រាំ..... វិញ្ញាបី.....

កម្មសារ៖..... អ្នកប្រាក់..... អ្នកធ្វើ..... អ្នកដឹង..... វិញ្ញាបី.....

ពិចារណាភាសាអង់គ្លេស ខ្លួនខ្លែង

ជាមួយនាយក ការការាំង

បានស្នើសុំ

ស្ថិតិយោគ (.....)

វាសាស្ត្រ (.....)

ផ្តល់នូវការប្រើប្រាស់ (.....)

លើក (.....)

ឯកសារ (.....)

ស្នើសុំ (.....)

ឧបតាថ្មី/ឱកគាល  
ប្រើប្រាស់ប្រវិជ្ជា

ផ្តល់នូវការប្រើប្រាស់ (.....)

ស្នើសុំ (.....)



## ແບບຟອຣມທີ 3 ແລະ 4

ຄືອ ແບນ ກ – 1 ແລະ ແບນ ກ – 2 ໃຊ້ບັນທຶກຂໍ້ອມູລຂອງຜູ້ສູງອາຍຸ “ທຸກຄົນ” ໃນເຂດ ອົບຕ./ເທັນາລ ໂດຍ ອົດສ. ສາມາຮັດດໍາເນີນການດັ່ງນີ້

1. ອົດສ. ທຸກຄົນ ວ່າມກັນລໍາສຳວັດລະບັນທຶກຂໍ້ອມູລຜູ້ສູງອາຍຸ ຕາມແບນ ກ – 1 ແລະ ແບນ ກ – 2 ເພີ່ມຊຸດເດືອຍເຫັນນັ້ນ ໂດຍ ອົດສ. ຈາກແບ່ງເຂດການສຳວັດລະບັນທຶກຂໍ້ອມູລ ເຊັ່ນ ເຂດ ອົບຕ. ວັງເຂົ້າວ່າ ມີ 10 ພູ້ບ້ານ ມີ ອົດສ. 5 ດັ່ງນັ້ນ ອົດສ. ຈາກຈະທຳການສຳວັດລະບັນທຶກຂໍ້ອມູລຜູ້ສູງອາຍຸຄົນລະ 2 ພູ້ບ້ານ ແລ້ວນໍາຂໍ້ອມູລທັງໝາຍຮມມາຮັນກັນເປັນ 1 ຊຸດ

2. ການສຳວັດຂໍ້ອມູລນີ້ຈະທຳປັລະ 1 ຄຽ້ງ ໂດຍໃນປີທີ 2 ເປັນຕົ້ນໄປເປັນເພີ່ມການປັບປຸງແກ້ໄຂຂໍ້ອມູລຜູ້ສູງອາຍຸແນວພາທີ່ທີ່ມີການເປັນປັບປຸງ

3. ແບນ ກ – 1 ໃຊ້ບັນທຶກຂໍ້ອມູລຜູ້ສູງອາຍຸ**ກລຸ່ມສືແດງ**

4. ແບນ ກ – 2 ໃຊ້ບັນທຶກຂໍ້ອມູລຜູ້ສູງອາຍຸ**ກລຸ່ມສືເຂົ້າວ**





### ແບບພອຮົມທີ 3

ຊື່ອັນດຸສູງຄຸນທັງຄົມທີ 1 ທີ່ຄົນສົ່ງການອະນຸຍາຍຫຼົດ ຜູ້ລົງຈາກທີ່ໄປຮັດການຢ່າງດັວງດັບຕົວກຳ

ເຫັນຢ່າງ.....  
ຕິດຕາມ.....

ແນວໃຈ

ຖີ່	ຊື່ອັນດຸສູງຄຸນ (1)	ອາຍາ ວັນເລືອນ ປີ ພຶກ	ເຄີຍວັນຈັກກ່າວງວຽກຂາຍ	ບ້ານ ເສດຖະກິນ	ຫຼັກ ເສດຖະກິນ	ສາມາດຢູ່ຫຼັກ	ການຜູ້ກ່າວກັບຜົນຍົກ ໃນຄວາມຫຼັກວ່າງວຽກຂາຍ		ຫຼື້ອ ອັດສ ທີ່ໃຈການຮັດການຫຼົດ
							ຊັ້ນກົມ ວິຊາ	ວິຊາ	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									



## ព្រមការណ្ឌល់ពិនិត្យករណី ០២ក្រ.

លេខរូបភាពទី 4

ផ្លូវតម្រូវសំគាល់សំខាន់ 2 ក្នុង ក្រោងទឹកសេវាសំខាន់ (ផ្លូវតម្រូវសំគាល់សំខាន់ 1)

ចំណាំ ក្រោង

ចំណាំ ក្រោង

លេខ ៩-២

ទី	ឈ្មោះ - ឈ្មោះសំខាន់	ចាប់ ឯក ឯក ឯក (ឯ)	ទំនាក់ទំនងក្រោងសំខាន់	ទំនាក់ទំនងក្រោងសំខាន់	ប្រាប់ លេខ	អាជីវកម្មក្រោងសំខាន់	ការងារដែលការើនក្នុងក្រោងសំខាន់	ការងារដែលការើនក្នុងក្រោងសំខាន់			ជីវិត ឬការងារដែលសេចក្តី
								ប្រាប់	ប្រាប់	ប្រាប់	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											



แบบฟอร์ม ที่ 2 – 3 – 4 สามารถดาวน์โหลดได้จาก  
เว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมและพัฒนายouth สูงอายุ

[www. opp.go.th](http://www.opp.go.th)

(ไปที่หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” เลือกที่หัวข้อ “โครงการ ๐๗๙.”)





## คู่มือการปฏิบัติงานของ อดส.

### พีบริเกษชา

นางสุนทรี พัวเวส

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพิทักษ์ผู้สูงอายุ

### คณะผู้จัดทำคู่มือและติดต่อประสานงาน

นายไพบูลย์ พัชราภา

ผู้อำนวยการกลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์ลิทธิ

นางสาวจิรภานา วิวัฒนະ

นักพัฒนาสังคมชุมชน- การพิเศษ

นางสาวสุชาดา ทองเกลี้ยง

นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

นางสาวเบ- จารุณ อินมณเทียร

นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

### จัดพิมพ์และเผยแพร่โดย

กลุ่มการคุ้มครองและพิทักษ์ลิทธิ

สำนักส่งเสริมและพิทักษ์ผู้สูงอายุ

สำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ

เลขที่ 618/1 ถนนนิคมมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

website : [www.opp.opp.go.th](http://www.opp.opp.go.th)

E-mail : [OLDER@OPP.GO.TH](mailto:OLDER@OPP.GO.TH)

โทรศัพท์ : 0 2651 7782, 0 2255 5850-7 ต่อ 304

โทรสาร : 0 2651 7782

พิมพ์ครั้งที่ 2 : กรกฎาคม 2557 จำนวน 2,500 เล่ม



ချမှတ်