Oran le ; redactionDate

Réf  : Reference

Monsieur, CandidateName

Fonction : FunctionConfirmed

**OBJET : Notification de confirmation de votre 2ième période d’essai.**

Monsieur,

Nous vous rappelons par la présente notification que vous avez été recruté (e) dans notre société :

Par, contrat de travail à durée déterminée (C.D.D) du : ConfirmationDate

En qualité de : FunctionConfirmed**.**

Le contrat de travail, prévoit l’observation d’une 2ième période d’essai :

2ième période d’essai de:SecondPeriod

Prenant effet le : PriseEffetContrat

Expirera à échéance du : ExpirationDate

Nous vous **confirmons à votre poste de travail**, afin de vous permettre de mener à terme, la mission pour laquelle vous avez été recrutée d’une durée déterminée qui prendra fin comme prévue, le, ExpirationDate, car la **2ième période d’essai** a été jugée concluante et les résultats sont jugés satisfaisants.

La Direction des ressources humaines

Monsieur, NomCandidatConfirme

(Signature, suivie de la date, précédée de la mention manuscrite)  ***« Lu et pris connaissance »).***