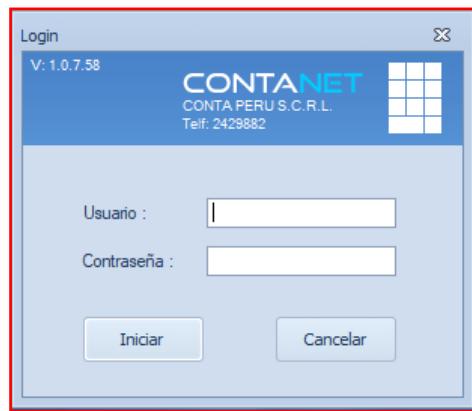


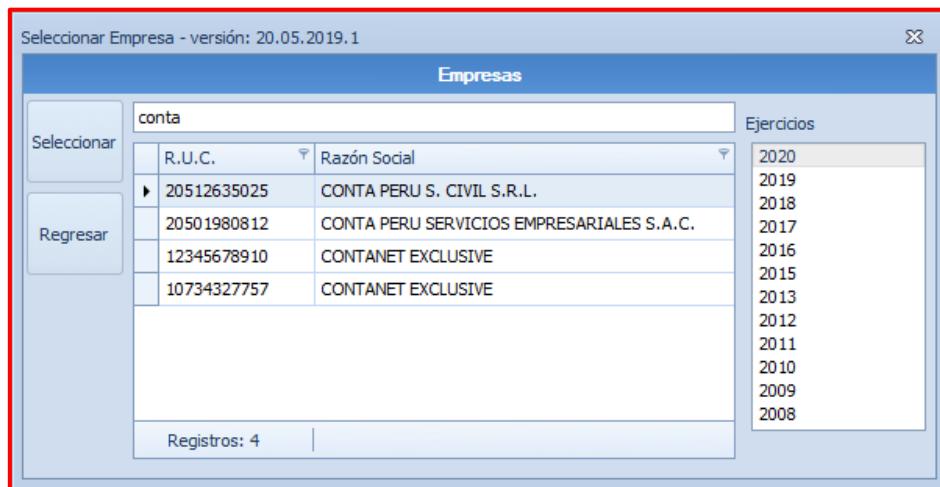
MANUAL DEL MÓDULO DE VENTAS

i. INGRESO AL SISTEMA:

- ✓ Iniciar sesión con el usuario y contraseña asignada.
- ✓ Luego dar Clic en el botón iniciar.

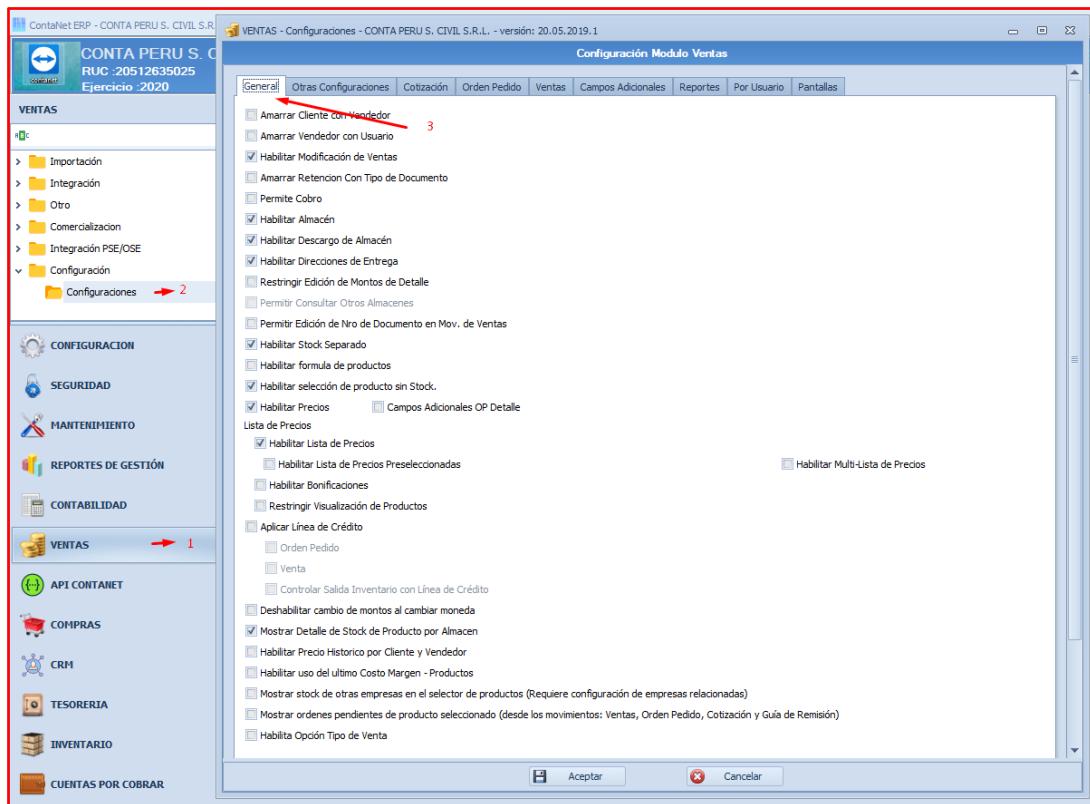


- ✓ Muestra la razón social de la empresa, darle clic a la empresa.
- ✓ Luego dar clic al botón “Seleccionar” o presionar “ENTER” para ingresar.



ii. CONFIGURACIÓN DEL MODULO VENTAS

▪ Ventas / Configuración /Configuraciones / Pestaña General



Definición de las siguientes opciones:

- ✓ **Amarrar Cliente con Vendedor:** Permite asociar varios clientes con un vendedor predeterminado.
- ✓ **Amarrar Vendedor con Usuario:** Permite asociar el vendedor con el usuario de ingreso.
- ✓ **Habilitar Modificación de Ventas:** Permite poder modificar las ventas realizadas.
- ✓ **Permite cobro:** Permite generar movimiento de cancelación.
- ✓ **Habilitar Almacén:** Permite visualizar la opción “Habilitar Descargo de Almacén”.
- ✓ **Habilitar Direcciones de Entrega:** Permite seleccionar otras direcciones del cliente.
- ✓ **Restringir Edición de Montos de Detalle:** Evita que el usuario cambie los montos del producto o servicio.
- ✓ **Solicitar Autorización:** Permite que si desea modificar el detalle, se requiere autorización de otro usuario superior.
- ✓ **Permitir Edición de Nro de Documento en Mov. De Ventas:** Permite editar el número del correlativo del documento.
- ✓ **Habilitar Stock Separado:** Habilita la opción de reservar productos a través de un OP.
- ✓ **Habilitar selección de producto sin Stock:** Permite realizar ventas sin que el producto tenga un stock ingresado.
- ✓ **Habilitar Precios:** Se visualizan los precios registrados por producto o servicio.
- ✓ **Aplicar línea de crédito:** Permite dar una línea de crédito al cliente (OP, Venta, inventario)
- ✓ **Deshabilitar cambio de montos al cambiar moneda:** Mantiene el precio, al cambiar la moneda.

- ✓ **Mostrar detalle de stock de Producto por almacén:** Permite mostrar el stock del producto en el detalle.
- ✓ **Habilitar uso del último costo margen – Productos:** Habilita el último costo de margen del producto.

iii. CREACION DE LOS MAESTROS

La opción de mantenimiento nos permite crear y modificar los datos para realizar una venta, cotización, orden de pedido y guía de remisión, como por ejemplo datos de nuestros clientes, vendedores, transportistas, productos, servicios, etc.

▪ Ventas / Mantenimiento / Clientes

En la parte izquierda de la venta muestra los siguientes botones:

NUEVO: Permite crear un nuevo cliente.

MODIFICAR: Permite modificar una cliente ya registrado.

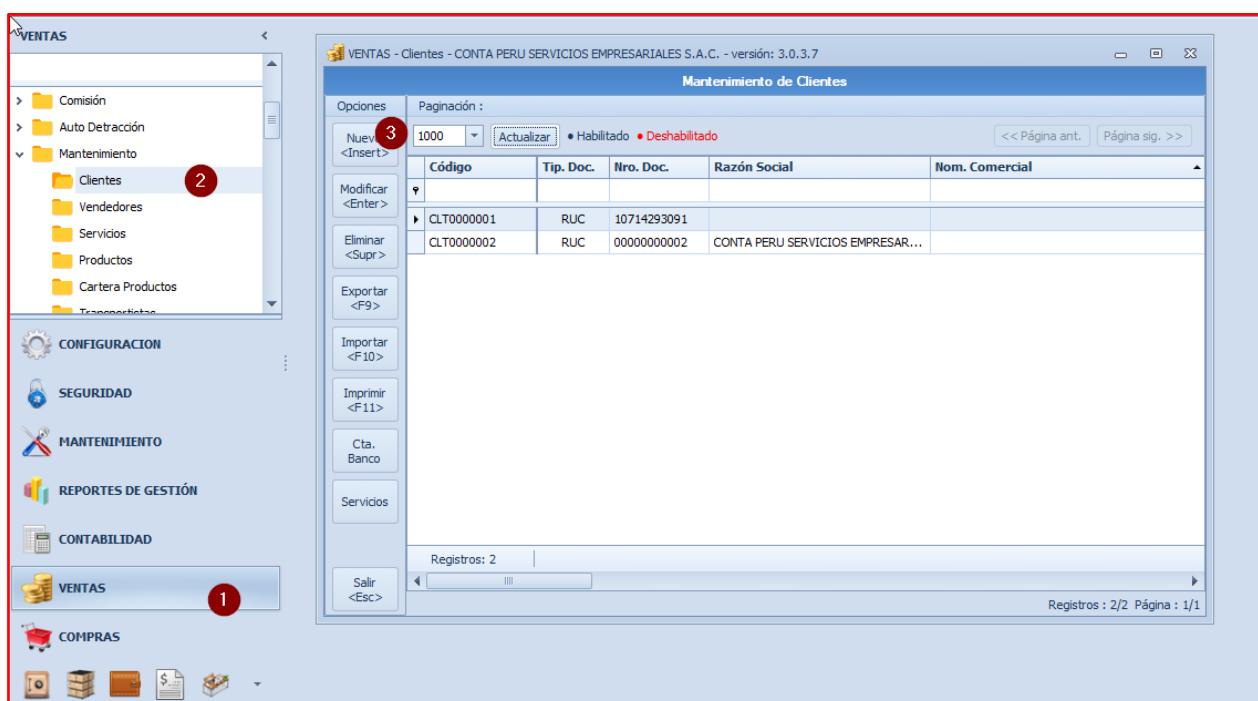
ELIMINAR: Permite eliminar un cliente ya registrado.

EXPORTAR: Permite exportar los clientes registrado en un formato Excel.

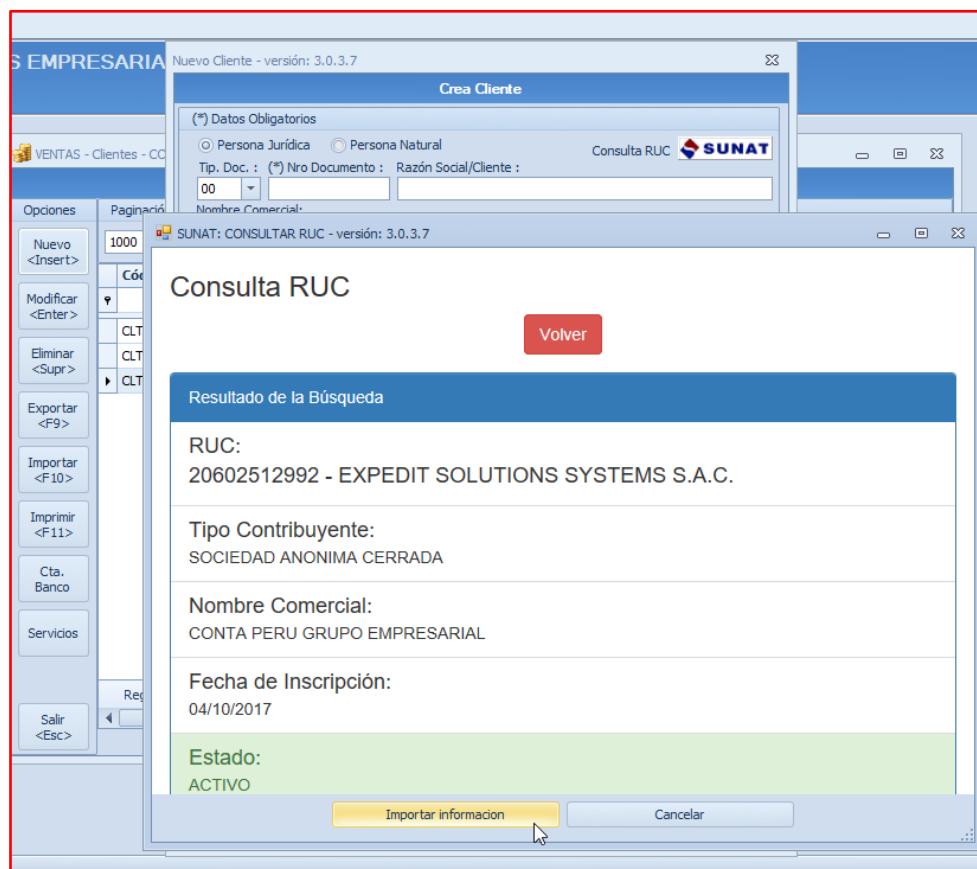
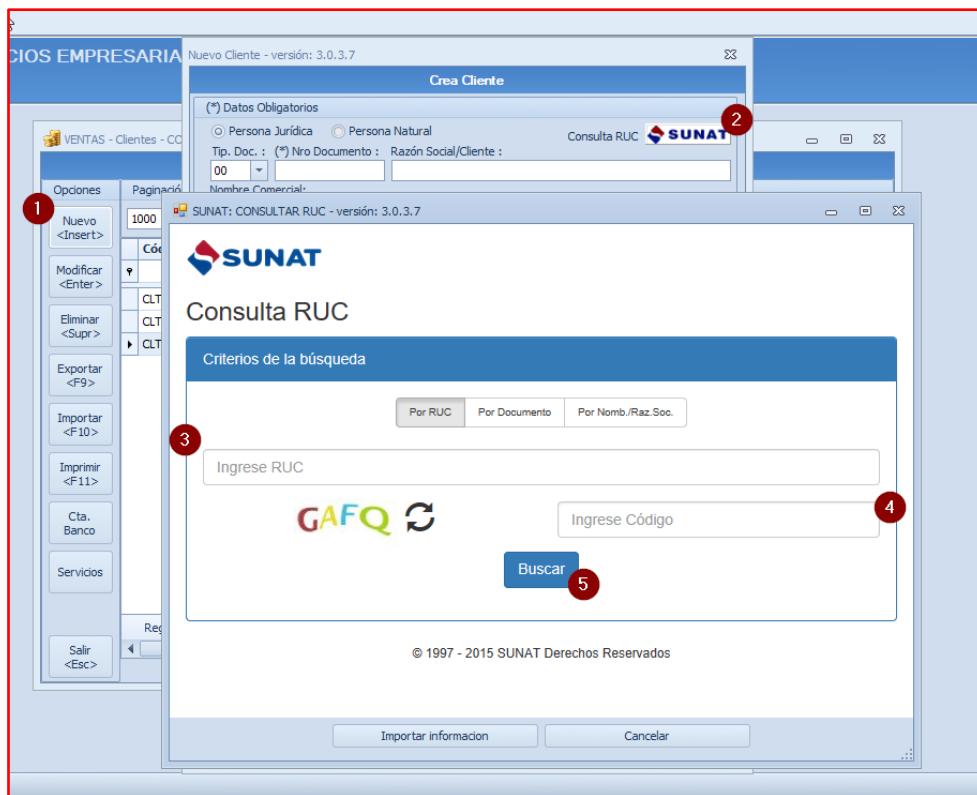
IMPORTAR: Permite importar clientes a través de un formato Excel.

SALIR: Permite salir de la ventana.

Con respecto al botón **NUEVO** para crear un cliente existe dos maneras de agregar los datos, uno de manera manual digitando los datos o al otra opción es dar clic en el botón SUNAT, lo cual nos deriva a otra ventana de la plataforma de SUNAT de Consulta RUC. A través de esa herramienta es donde se busca la información del cliente y luego se importa al sistema CONTANET.



- Forma de registrar el cliente por el portal de SUNAT.



NUEVOS EMPRESARIOS

VENTAS - Clientes - CO

Opciones	Paginación
Nuevo <Insert>	1000
Modificar <Enter>	Código
Eliminar <Supr>	CLT000
Exportar <F9>	CLT000
Importar <F10>	CLT000
Imprimir <F11>	
Cta. Banco	
Servicios	
Salir <Esc>	Registrar

Nuevo Cliente - versión: 3.0.3.7

Crea Cliente

(*) Datos Obligatorios

Persona Jurídica Persona Natural

Tip. Doc. : (*) Nro Documento : Razón Social/Cliente :

06 20602512992 EXPEDIT SOLUTIONS SYSTEMS S.A.C.

Consulta RUC

Nombre Comercial:
CONTA PERU GRUPO EMPRESARIAL

Datos de Contacto

Apellido Paterno : Apellido Materno : Nombres :

Datos de Ubicación

(*) País/Country : 9589 PERU Cód Postal :

Ubigeo : LIMA - LIMA - MIRAFLORES Es Extranjero

Dirección : CAL.LAS DALIAS NRO. 381 (AL LADO DEL HOTEL MARRIOT)

Inf. Contacto Inf. Aicional Acceso Web Inf. Avales Tasas de Interés

Inf. Administrativa Inf. Correos Inf. Comercial Inf. Direc. Entre. Inf. Contable

Teléfono 1 : Teléfono 2 : Habilitado

Fax : Cod. EAN : Agente de retención

Página Web : Agente de percepción

Observaciones : Buen contribuyente

L. de Precios : Consumidor Final

Pago a Destino

Agente

Aceptar Cancelar

Registros : 3/3 Página : 1/1

■ Ventas / Mantenimiento / Vendedor

En la parte izquierda de la venta muestra los siguientes botones:

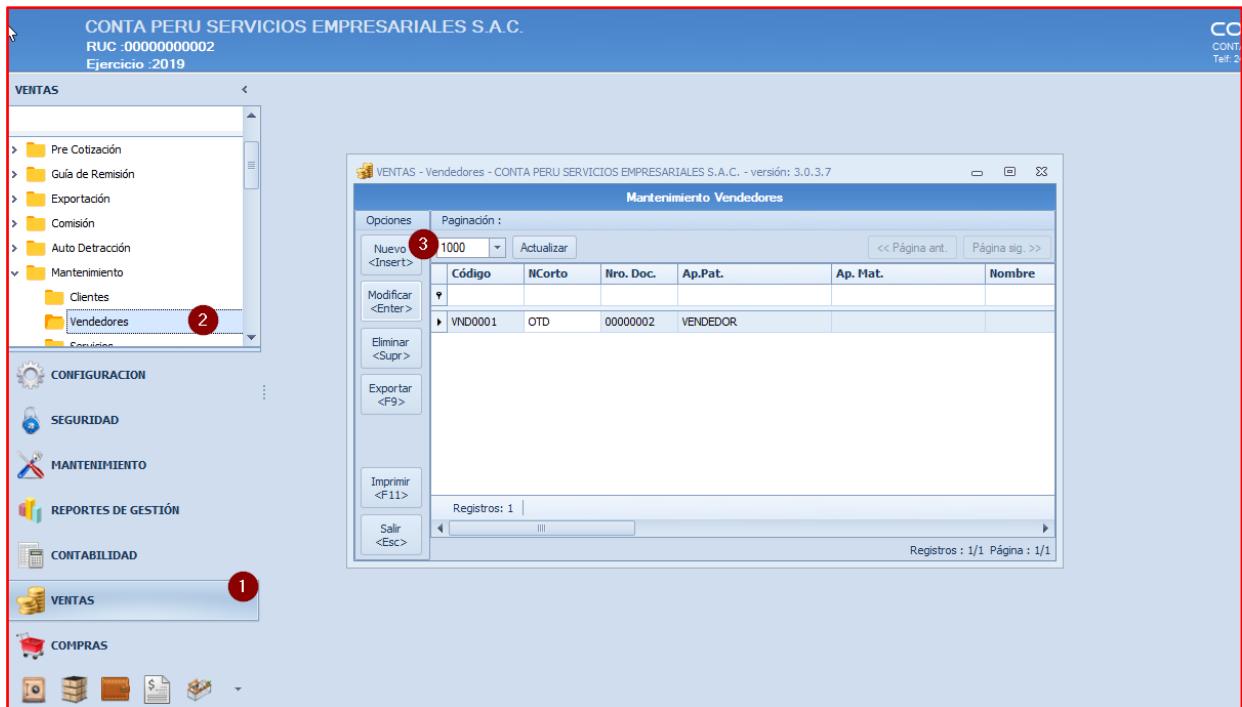
NUEVO: Permite crear un nuevo vendedor.

MODIFICAR: Permite modificar una vendedora ya registrada.

ELIMINAR: Permite eliminar un vendedor ya registrado.

EXPORTAR: Permite exportar los vendedores registrados en un formato Excel.

SALIR: Permite salir de la ventana.



Al Presionar el botón **NUEVO** se abrirá la siguiente venta, se puede registrar de 2 formas de manera manual ingresando los datos del vendedor o consultándolo por SUNAT.

Nuevo Vendedor - versión: 3.0.3.7

Tipo Cliente

Datos Obligatorios (*)

Persona Jurídica Persona Natural

SUNAT
Consulta RUC

Tip. Doc. :	01	(*) Nro Documento :	71429360
Apellido Paterno :	HELPERS		
Apellido Materno :	VELA		
Nombres :	LUIS		
(*) País/Country :	9589	PERÚ	
Ubigeo :	LIMA - LIMA - LIMA		
Dirección :	-		

Inf. Administrativa Inf. Comercial Inf. Adicional Inf. Conf. Caja

Telefono 1: _____ Telefono 2: _____

Correo: _____

Cargo: _____

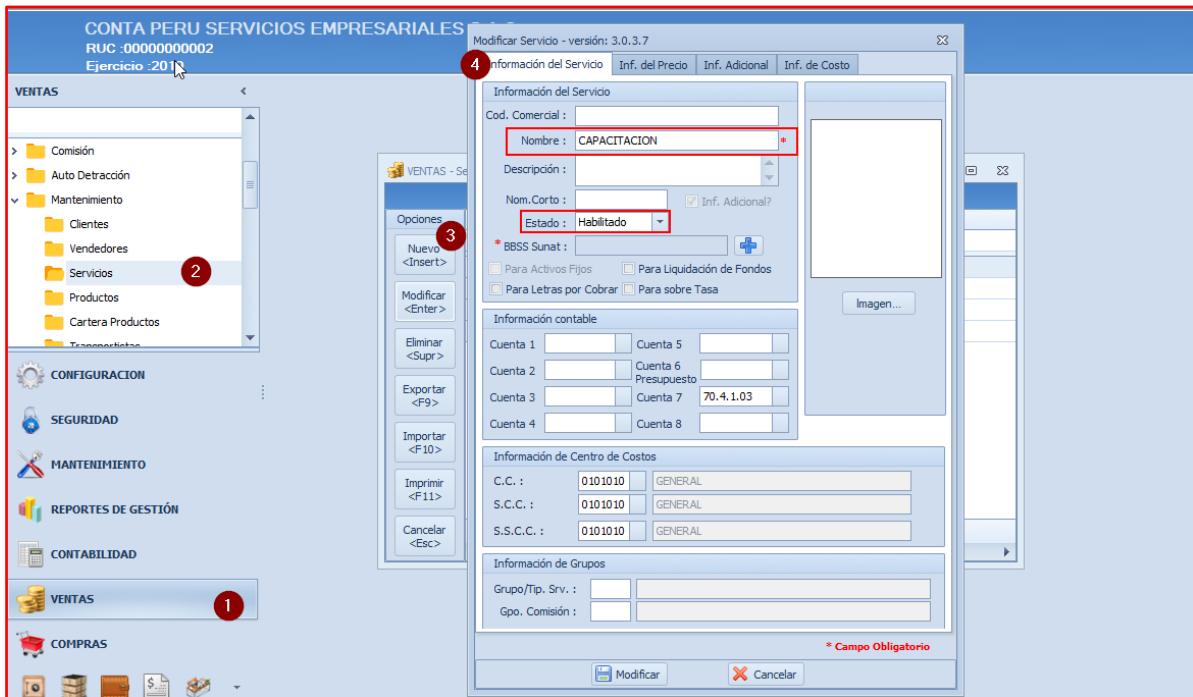
Observaciones: _____

Aceptar **Cancelar**

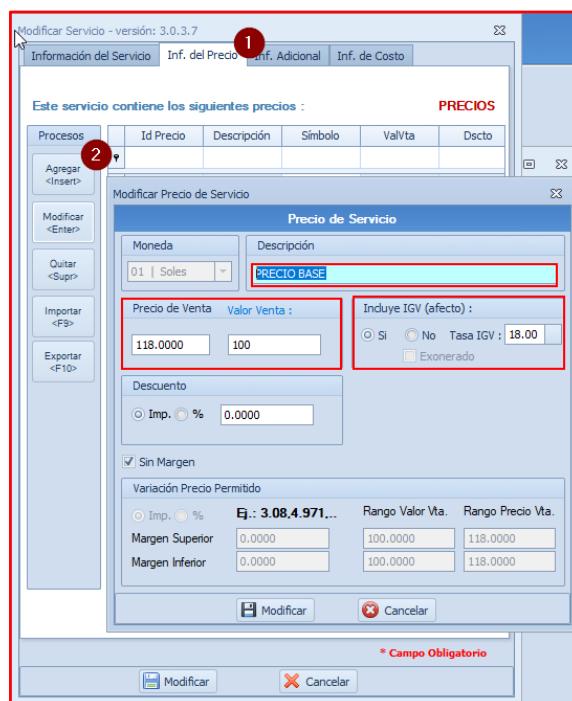
▪ Ventas / Mantenimiento / Servicios

Para crear un servicio tenemos 2 pestañas importantes que digitar (*descripción del producto y precio*).).

- **Información del servicio:** Se ingresará los datos esenciales del servicio para su creación (*nombre del servicio*). Además, tiene la opción de ingresar información contable si es que se tuviese adquirido el Módulo de Contabilidad.



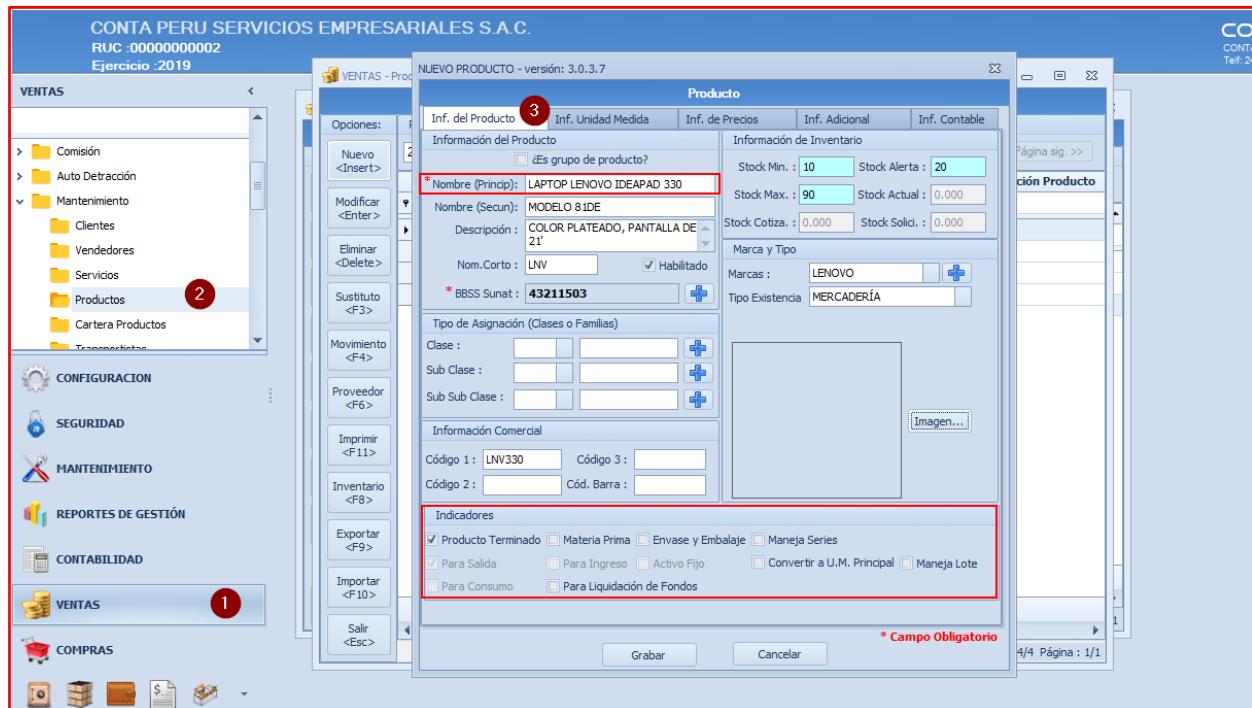
- **Inf. del Precio:** Se ingresará el precio o un listado de precios que maneje el servicio.



■ Ventas / Mantenimiento / Productos

Para crear un servicio tenemos 3 pestañas importantes que digitar (*descripción del producto, U. medida y precio*).

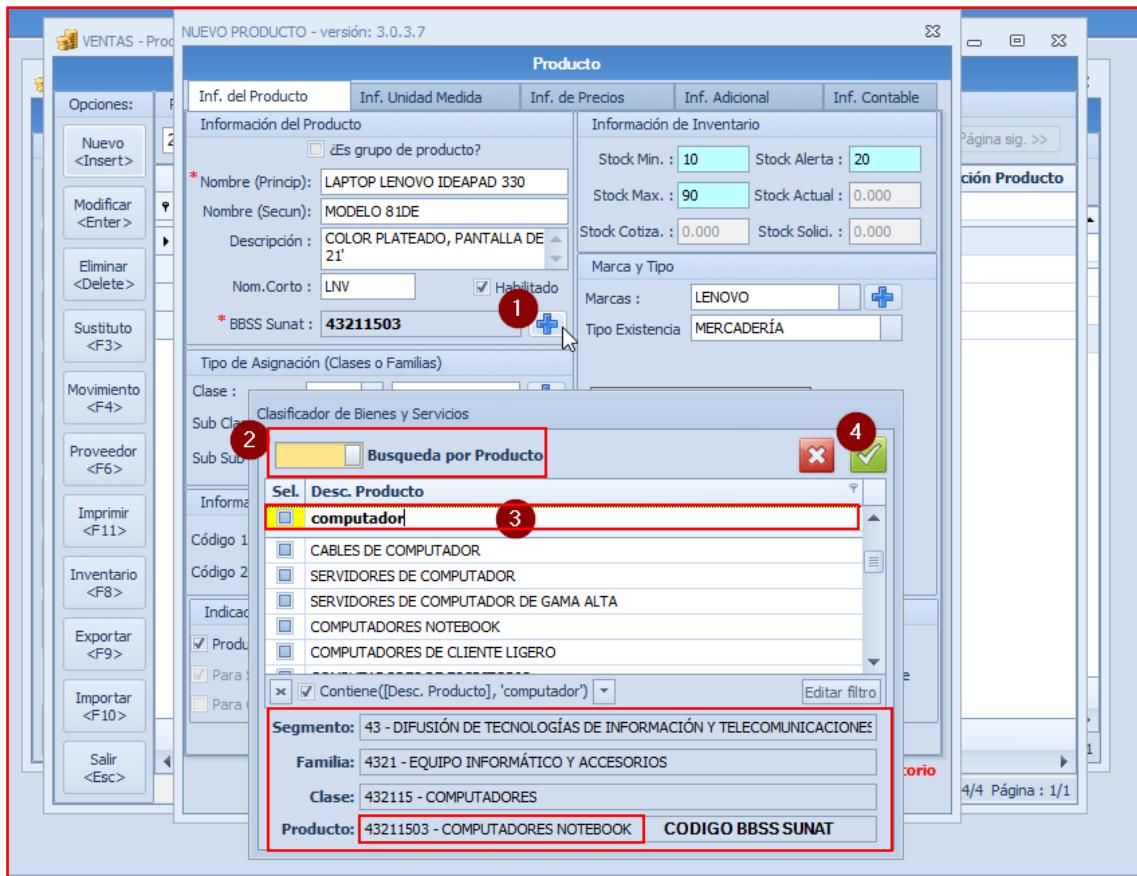
- **Inf. del producto:** Se ingresará los datos esenciales del producto para su creación (*nombre del producto*). Los campos que tienen el símbolo (*) son campos obligatorios, los demás son opcionales.



La opción de “**BBSS Sunat**” solo es obligatorio cuando el producto va a vender es de exportación, por ello SUNAT exige que en el XML vaya el código del producto de exportación.

Se da clic en el “+” para agregar el código, luego se cambia la opción “**Búsqueda por categorías**” por “**Búsqueda por productos**”, ya que la última opción es más fácil para buscar el código a usar.

Luego de ello, se digitalizar el tipo de producto que será de exportación y se escoge el que más se asimile.



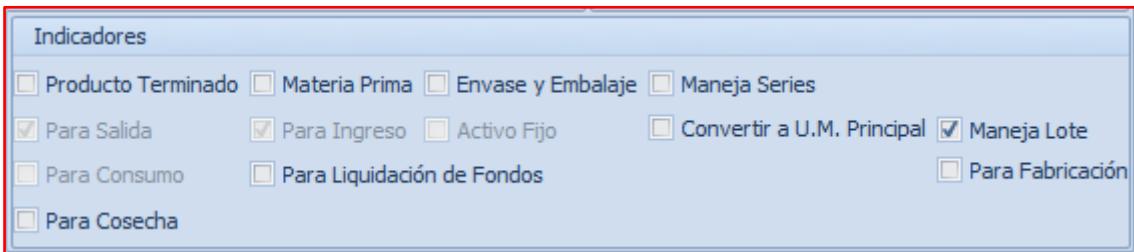
Tipo de Asignación (Clases o Familias): Se ingresa el grupo de familia o clase al que pertenece el producto a crear. Ejemplo:

Tipo de Asignación (Clases o Familias)		
Clase :	LAP	Laptops
Sub Clase :	LNV	LENOVO
Sub Sub Clase :	330	IDEAPAD 330

Indicadores:

- ✓ **Producto Terminado:** Indica cuando el producto es terminado, listo para la venta.
- ✓ **Para Salida:** El check está activado (*automático*) los productos creados son para la venta.
- ✓ **Materia Prima:** Indica cuando el producto a crear no es usado para la venta, sino para usarlo como materia prima.
- ✓ **Envase y Embalaje:** Indica para que el producto tenga un costo adicional cuando sea envasado o empaquetado (*se utiliza con el módulo de Producción*)
- ✓ **Maneja Series:** Indica cuando el producto maneja series (*se usa con el módulo de Inventario*).
- ✓ **Convertir a U.M. Principal:** Se activa cuando el producto maneja mas de una unidad de medida. Esa opción nos permite que todas las unidades medida vendidas se conviertan a la principal. Lo cual hará que en el Kardex se visualice el descargo de todas las ventas, pero en base a la unidad de medida principal.
- ✓ **Maneja Lote:** Indica cuando el producto será segmentado por lotes.

- ✓ **Para Liquidación de Fondos:** Indica cuando el producto será usado como una liquidación de fondos.
- ✓ **Para Fabricación:** Sirve para el módulo de fabricación, cuando la empresa crea los productos.
- ✓ **Para Cosecha:** Sirve para el módulo de cultivo y cosecha.

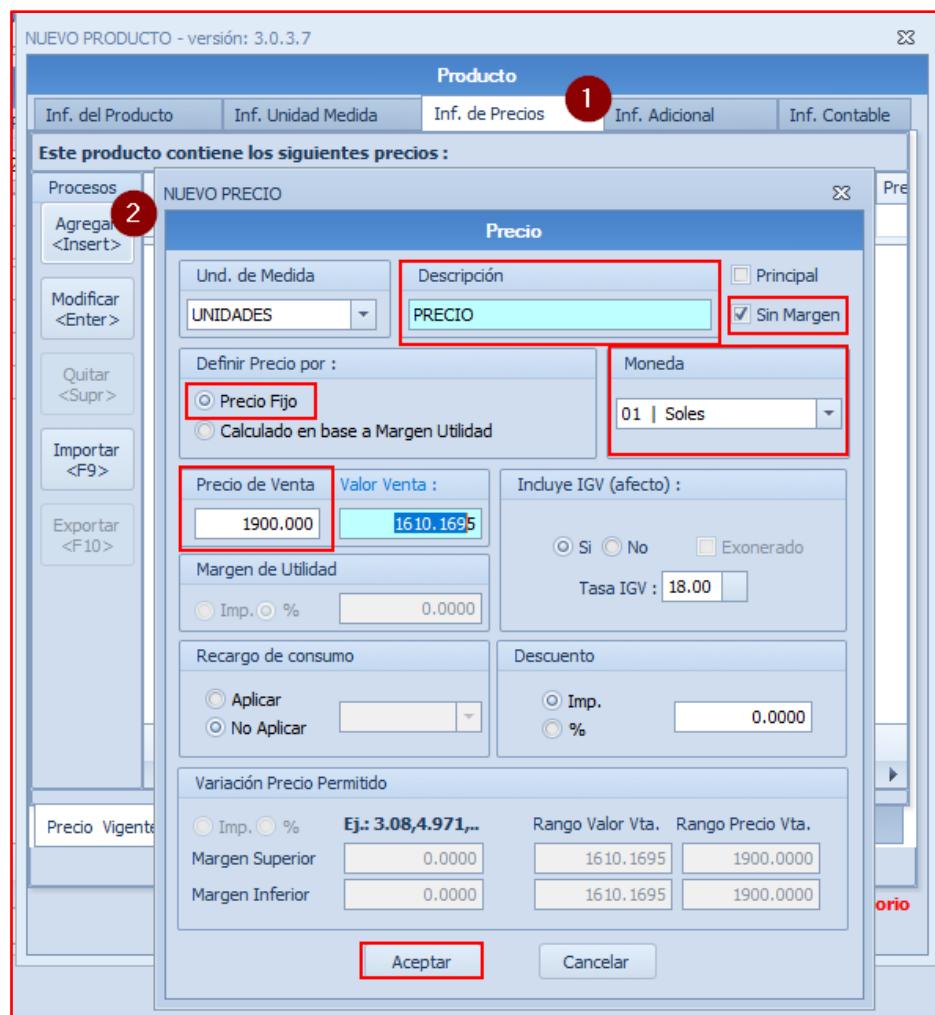


- **Inf. Unidad Medida:** Se ingresa la unidad de medida del producto donde incluye un listado según SUNAT.

The left screenshot shows the 'Nuevo Producto' screen with the 'Unidad de medida' tab selected. A red box highlights the 'Agregar' button (number 1). The right screenshot shows the 'Unidad de medida - Producto' configuration window. A red box highlights the 'Información Principal' section, which includes fields for 'Unid. Med.', 'Descrip. Alt.', 'Factor', 'Volumen m3', 'Estandar UBL', and 'Estado'. The 'Unid. Med.' field has '07' and 'Unidades' selected. The 'Descrip. Alt.' field contains 'UNIDADES'. The 'Factor' field is set to '1.00'. The 'Volumen m3' field is '0'. The 'Estandar UBL' dropdown shows 'NIU' and 'Electrónica'. The 'Estado' dropdown shows 'Habilitado'.

- ✓ **Unid. Med.:** Ingresa la unidad de medida según el listado que da SUNAT
- ✓ **Descrip. Alt:** Describir un nombre referencial a la unidad de medida.
- ✓ **Factor:** Al tener el check de “Definir como Principal” bloquea esa opción. La opción factor es para colocar la cantidad a convertir si es que se utiliza más de dos unidades de medidas.
- ✓ **Peso Kg.:** Se coloca el peso del producto. Es útil cuando se hace una guía de remisión para el cálculo de lo que se está transportando.
- ✓ **Volumen m3:** Se coloca el volumen del producto. De la misma forma es útil al hacer una guía de remisión.
- ✓ **Estado:** Seleccionar “Habilitado” o “Deshabilitado”.
- ✓ **Estándar UBL:** El código según SUNAT para la unidad de medida a crear.

- **Inf. de Precios:** Se ingresa los precios del producto.



- ✓ **Descripción:** Ingresa el nombre del precio a crear. *Ejemplo: PRECIO BASE, PRECIO POR MAYOR, PRECIO REFERENCIAL.*
- ✓ **Sin Margen:** Luego de ello colocar el check de “Sin margen” si se desea editar el precio sin ningún rango de precios.
- ✓ **Moneda:** Escoger la moneda, si el producto se venderá al precio de SOLES o DOLARES.
- ✓ **Precio de Venta:** Es el precio incluido con IGV
- ✓ **Valor Venta:** Es el precio SIN IGV
- ✓ **Incluye IGV (afecto):** Puede elegir la opción que el producto se aplique el IGV o no, caso contrario puede especificar que el producto es EXONERADO.
- ✓ **Recargo de consumo:** Permite aplicar el cargo de consumo al producto (*según elija la opción*)
- ✓ **Descuento:** Permite aplicar el descuento del producto en importe o porcentaje.

▪ Ventas / Mantenimiento / Transportistas

Se ingresa los datos del transportista, puede ingresarse tanto como personal natural o jurídico. Y luego agregar los otros datos solicitados en la guía de remisión.

iv. FLUJO COTIZACIÓN

La cotización, como acción misma, es el informar del valor (precio)-características-condiciones de algún producto o servicio a un posible cliente para nuestra empresa. Básicamente, es una herramienta que sirve como medio de información para los clientes y los vendedores.

El sistema contanet muestra las opciones de **Movimiento Cotizaciones** que es para realizar una cotización, **Explorador Cotizaciones** para visualizar las cotizaciones ya realizadas.

▪ Movimiento Cotizaciones

1. Dar doble clic a Movimiento Cotizaciones para ingresar a la ventana.
2. En la parte de la cabecera mostrara las siguientes opciones. Deben indicar el área, ver el tipo de forma de pago, escoger la moneda y el tipo de cambio (*se inserta por mantenimiento*).
3. Ingresar los datos para la venta, escoger la fecha de Emisión (*automáticamente sale la fecha según la computadora*). Luego colocar el “Asunto”, siguiente a ello, escoger el “Cliente” y “Vendedor”.
4. Ingresar el producto a vender
5. Digitalizar el producto.
6. Seleccionar el producto (Clic en la casilla).
7. Seleccionar el precio (Clic en la casilla).
8. Digitalizar la cantidad a vender.
9. Aceptar.

The screenshot shows the 'Movimiento Cotizaciones' window in the CONTA PERU system. The window title is 'VENTAS - Movimiento Cotizaciones - CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. - versión: 3.0.3.7'. The main area contains a form for creating a quotation. The 'Información Principal' tab is active, displaying fields for Área (GENERAL), C.C. (010101), S.C.C. (010101), and S.S.C.C. (010101). It also shows the date Fec.Emisión: 29/03/2019, Asunto: COTIZACION DE LAPTOP, Client: RUC 10714293091, Vendedor: OTD 00000002, and Direc. Rsocial: LIMA LIMA LIMA. The 'Detalles ingresados del producto o servicio' section is visible at the bottom, showing a table with columns: Item, Concepto, Valor, INF, IGV, BIM, and BM Neto. The sidebar on the left shows the navigation menu with 'Movimiento Cotizaciones' highlighted.

VENTAS - Movimiento Cotizaciones - CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. - versión: 3.0.3.7

Area : GENERAL T. de Pago :

C.C. : 010101 Información Principal

Fec.Emisión : Asunto : LAPTOP

Cliente : Vendedor : Direc. RSocial : Direc. Entrega :

+ Producto

Detalles ingresados del producto o servicio :

Productos

Listado de Productos Listado Unidad de Medida

Cód. Comercial 2	Cód. Comercial 3	Descrip. Prod.	Seriales	Clase	Descrip. Unid. Med.	Factor	Stock
		LAPTOP	5	LAPTOP	UNIDADES	1.000000	0.000

Total Registros : 5 Total Páginas : 1 Página : 1 de 5 registro(s)

Precios

Descripción	Moneda	Uni.Med.	Valor Vta.	Valor Ut.	Dscto	Neto	IGV	Inc.IGV	PrecioVta.	Inc. RC	Tasa RC
PRECIO	S/	UNIDADES	1610.1695000	0.0000		1610.1695000	289.8305100	✓	1900.0000		0.00

Total Neto : Costo Total : Utilidad :

Registros : 1

Aceptar Cancelar

Movimiento Cotización

Area : GENERAL T. de Pago : CONTADO Moneda : S/ Tip.Camb. : V: 3.317 Tasa IGV : 18.00 Nro. Reg. : NRO-000000000001

C.C. : 010101 S.C.C. : 010101 S.S.C.C. : 010101 Fijo R Buscar...

Información Principal

Fec.Emisión : 29/03/2019 Fec Caducidad Cot. : 29/03/2019 Obs :

Asunto : COTIZACION DE LAPTOP

Cliente : RUC : 10714293091 BERGAMINO ESPEJO ANDERSSON CARLOS AUGUSTO Autorizado Por :

Vendedor : OTD : 00000002 VENDEDOR Autoriza...

Direc. RSocial : -LIMA LIMA LIMA

Direc. Entrega :

+ Producto + Servicio

	Cantidad Seleccionada	Unid. Med.	Factor Unid. Med.	Cantidad	Valor Unit.	Dscto. 1	% Dscto. 1	Dscto. 2	% Dscto. 2	Dscto. 3	% Dscto. 3	Valor Vta Unit.	IGV Unitario	Precio Unit...	Valor Venta
330	1	UNIDADES		1	1610.1695	0.0000	0	0	0	0	0	1610.1695	289.8305	1900.0000	1610.1695
	1.00			1.00	1.610.17										1,610.17

Detalles ingresados del producto o servicio : + Agregar

Explorador Cotizaciones:

Aquí se ven las cotizaciones realizadas, podrá editar, eliminar e imprimir.

1. Ingresar al Explorador Cotizaciones

The screenshot shows the 'Explorador Información de Cotización' window. On the left, a sidebar menu includes sections like VENTAS, CONFIGURACION, SEGURIDAD, MANTENIMIENTO, REPORTES DE GESTIÓN, CONTABILIDAD, and VENTAS. The main area displays a search interface with fields for Periodo (Desde: 01/03/2019, Hasta: 31/03/2019), Busqueda (ImgAut), Exportar (XLS, Cabecera, Detalle), and Opciones (Tip Busqueda: 1 - Palab., Reg. x. Pag: 1000, Ver Detalle: No, Ver Conceptos: No). A large grid table lists search results with columns: Aut, Modf, Elim, Print, Nro. Cot., Código, Estado, T.D. Clt., Nro. Clt., and Nom. Clt. One row is highlighted with a red border, showing details: NRO-0000000001, CT00000001, Elaborado, 06, 10714293091, BERGAMINO ESPEJO ANDERSSON C... Below the grid are buttons for Página ant., Pag. 1/1, Página sig., and Nro. Reg.: 1/1. At the bottom, a table provides detailed product/service information: Nro. Cotización, Item, Código Prod/Serv, Cod. Comercial, Descripción, Factor, Unid. Med., Costo Unitario, Costo, Precio Unitario, % DscU. 1, DscU. 1, and % Ds.

Nro. Cotización	Item	Código Prod/Serv	Cod. Comercial	Descripción	Factor	Unid. Med.	Costo Unitario	Costo	Precio Unitario	% DscU. 1	DscU. 1	% Ds
1	PD00008	LNV330	LAPTOP LENOVO IDEAPAD 330	1.0000000	UND	0.0000000	0.0000000	1610.1695000	0.000	0.0000000	0.0	

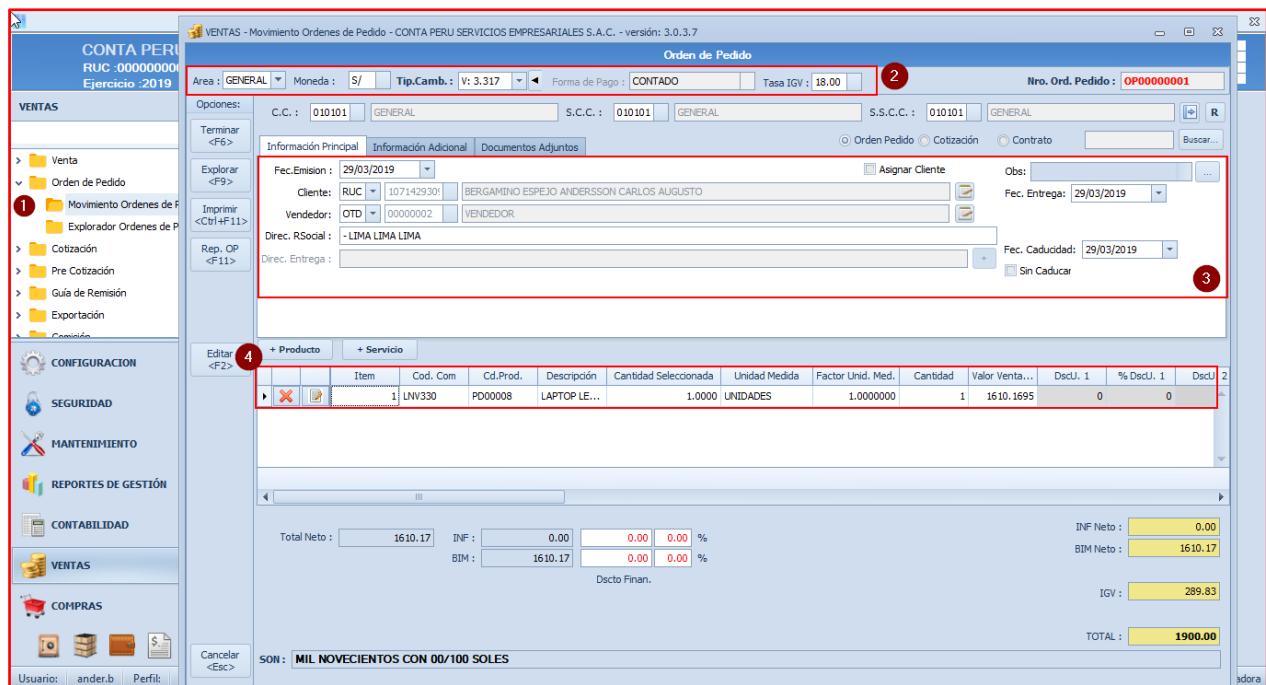
v. FLUJO MOVIMIENTO ORDENES DE PEDIDO

La nota de pedido es un documento utilizado para que los clientes puedan hacer solicitudes y pedidos de distinta índole, como productos o servicios especializados.

El sistema muestra las opciones de **Movimiento Órdenes de Pedido** que es para realizar una Orden de pedido, **Explorador Órdenes de Pedido** para visualizar las Órdenes de pedidos ya realizadas.

▪ Movimiento Órdenes de Pedido

1. Dar doble clic a Movimiento Órdenes de Pedido para ingresar a la ventana.
2. En la parte de la cabecera mostrara las siguientes opciones. Deben indicar el área, ver el tipo de forma de pago, escoger la moneda.
3. Ingresar los datos para la venta, escoger la fecha de Emisión (*automáticamente sale la fecha según la computadora*). Luego escoger el “Cliente” y “Vendedor”.
4. Ingresar el producto a vender.



Adjuntar documentos:

Se puede adjuntar documentos realizados anteriormente. Como, por ejemplo: Orden Pedido (*Plantilla*), Cotización y Contrato.

VENTAS - Movimiento Ordenes de Pedido - CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. - versión: 3.0.3.7

Orden de Pedido

Area : GENERAL Moneda : S/ Tip.Camb. : V: 3.317 Forma de Pago : CONTADO Tasa IGV : 18.00 Nro. Ord. Pedido : OP00000002

Opciones: C.C. : 010101 GENERAL S.C.C. : 010101 GENERAL S.S.C.C. : 010101 GENERAL R

Información Principal Información Adicional Información de Contactos Documentos Adjuntos

Fec.Emisión : 29/03/2019 Asignar Cliente Obs: ...

Cliente: RUC ... Fec. Entrega: 29/03/2019

Vendedor: OTD ...

Direc. RSocial: Fec. Caducidad: 29/03/2019

Direc. Entrega: Sin Caducar

Orden Pedido Cotización Contrato Buscar...
Búsqueda...

- ✓ Al seleccionar el documento a adjuntar, le doy clic en “BUSCAR”
- ✓ Luego de ello, colocar el check para seleccionar el documento y por último Aceptar.
- ✓ Toda la data de la cotización se adjuntará a la orden de pedido con los datos necesarios.

Vta_CotizacionxOrdenPedido - versión: 3.0.3.7

Solicitudes Autorizadas

Opciones de consulta: Por Solicitud Desde: Hasta: Cant. reg. Ver Atendidos
Por Cliente 1/03/2019 31/03/2019 10 Actualizar

Busqueda(Extrae el periodo): Nro. Soli Buscar...
Cabecera Detalle

Visualización: Cabecera Detalle

	Nro. Soli	Asunto	Fecha Emisión	Fecha Caducidad	Código	Descripción	Unidad Medida	Costo Unitario	
I <input checked="" type="checkbox"/>	NRO-000000000001	COTIZACION DE LAPTOP	29/03/2019	29/03/2019	I <input checked="" type="checkbox"/>	LENV330	LAPTOP LENOVO IDEAPAD...	UNIDADES	0.00

Total Registros : 1 Total Páginas : 1 Página : 1 10 registro(s)

	Nro. Solicitud	Asunto	Nro. Doc Cli...	Cliente	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
I	NRO-000000000001	COTIZACION DE LAPTOP	10714293091	BERGAMINO ESPEJO ANDERS...	LAPTOP LENOVO IDEAP...	UNIDADES	1.0000000

Aceptar Cancelar

■ Explorador Ordenes de Pedido:

Aquí se visualizarán las órdenes de pedido realizadas, puede editar, eliminar e imprimir.

Item	Cod. Producto	Cód. Comercial	Producto	ID. UMP	Medida	PU	% DescU. 1	Ds...
1	PD00008	LNV330	LAPTOP LENOVO IDEAPAD 330	1	UNIDADES	1610.16950000		

vi. FLUJO MOVIMIENTO VENTAS

La venta es un cambio de productos y servicios por dinero, se trata de la transferencia del derecho de posesión de un bien, a cambio de dinero.

El sistema contnet muestra las opciones de **Movimiento Venta** que es para realizar una venta, **Explorador Venta** para visualizar las ventas ya realizadas.

▪ Movimiento de Venta

1. Dar doble clic a Movimiento Venta para ingresar a la ventana.
2. En la parte de la cabecera mostrara las siguientes opciones. Deben indicar el Periodo (*jala automáticamente según la fecha*), el área, ver el tipo de forma de pago, escoger la moneda.
3. Ingresar los datos para la venta, escoger la fecha de Emisión (automáticamente sale la fecha según la computadora). Luego escoger el “*Cliente*” y “*Vendedor*”.
4. Escoger el tipo de documento, y verificar la serie y el correlativo a usar.
5. Se ingresa el producto a vender.

Nro	Código	Cod. Comercial	Concepto	Cant. Seleccionada	Unid. Med.	Factor Unid. Medida	Cantidad	Imp. So. Tasa	Valor Unit.	% Dscu. 1
1	PD00008	LNV330	LAPTOP LENOVO IDEAPAD 330	2.000	UNIDADES	1.000	2.000	0	16 10.1695	0.00

■ Explorador Ventas v2:

Aquí se ven las ventas realizadas, podrá editar, eliminar e imprimir.

The screenshot shows the software interface for CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. The main title bar reads "CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. RUC 00000000002 Ejercicio 2019". The top right corner displays "CONTA.NET CONTA PERU S. Civil R. L." and a logo. The left sidebar contains a navigation menu with categories like VENTAS, CONFIGURACIÓN, SEGURIDAD, MANTENIMIENTO, REPORTES DE GESTIÓN, CONTABILIDAD, and VENTAS (which is highlighted). Under VENTAS, there are sub-options: Venta (Movemento Ventas, Explorador Ventas v2, Explorador Retenciones, Explorador Percepciones), Facturación Masiva, Desanular Ventas, Reasignar Costos, and Opción de Dónde. The main content area is titled "VENTAS - Explorador Ventas v2 - CONTA PERU SERVICIOS EMPRESARIALES S.A.C. - versión: 3.0.3.7". It features tabs for "ACCIONES" and "VISUALIZAR". The "ACCIONES" tab includes buttons for Mod, Elim, Print, Ejercicio, Periodo, Registro Ctb., Fecha Mov., Cod. TD., Tipo Doc., Serie, Numero, TDI Cliente, Doc. Cliente, Cliente, and Fecha Emi. The "VISUALIZAR" tab shows search filters: "Desde : 1/03/2019" and "Hasta : 31/03/2019", an "Actualizar" button, and a "Total registros : 10" message. Below these are buttons for "Columna", "Valor", "Buscar", "Exportar", "Detalle", and "Ver Detalle". The main grid displays a single record with the following data:

Mod	Elim	Print	Ejercicio	Periodo	Registro Ctb.	Fecha Mov.	Cod. TD.	Tipo Doc.	Serie	Numero	TDI Cliente	Doc. Cliente	Cliente	Fecha Emi.
									f001	3				

Below the grid are buttons for "Nuevo", "Borrar", "Imprimir", and "Actualizar". A status bar at the bottom indicates "Contiene([Serie], 'f001') Y Contiene([Número], '3')".

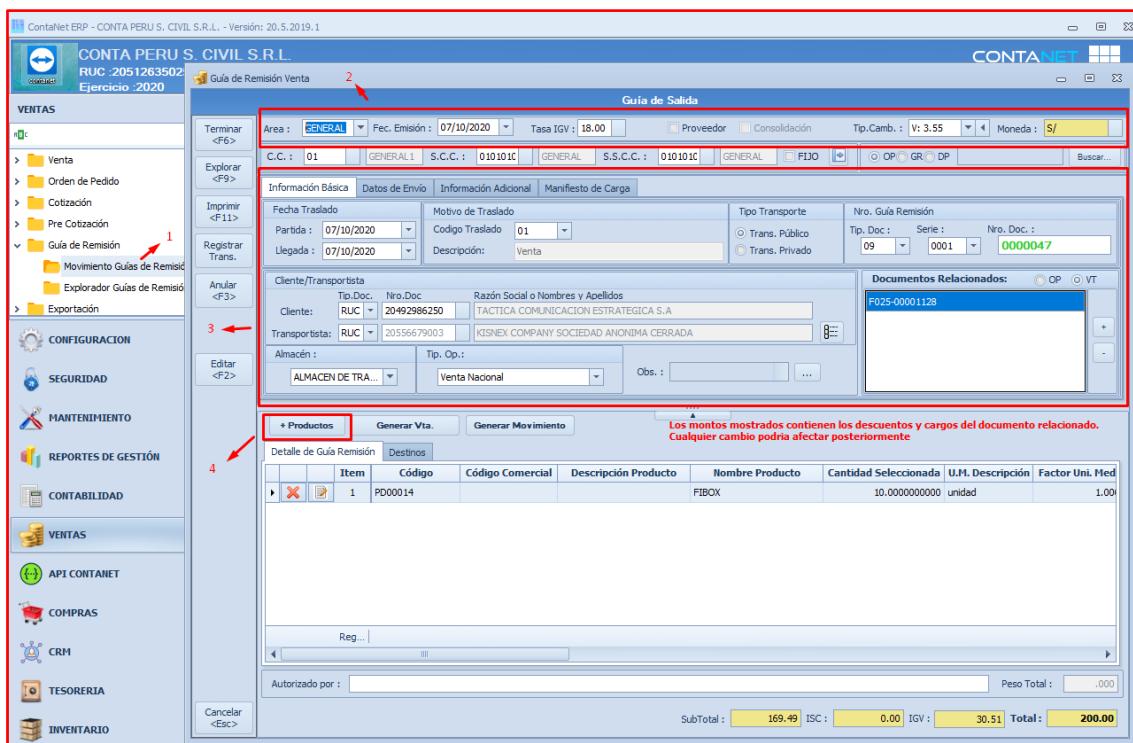
vii. FLUJO GUIA DE REMISION

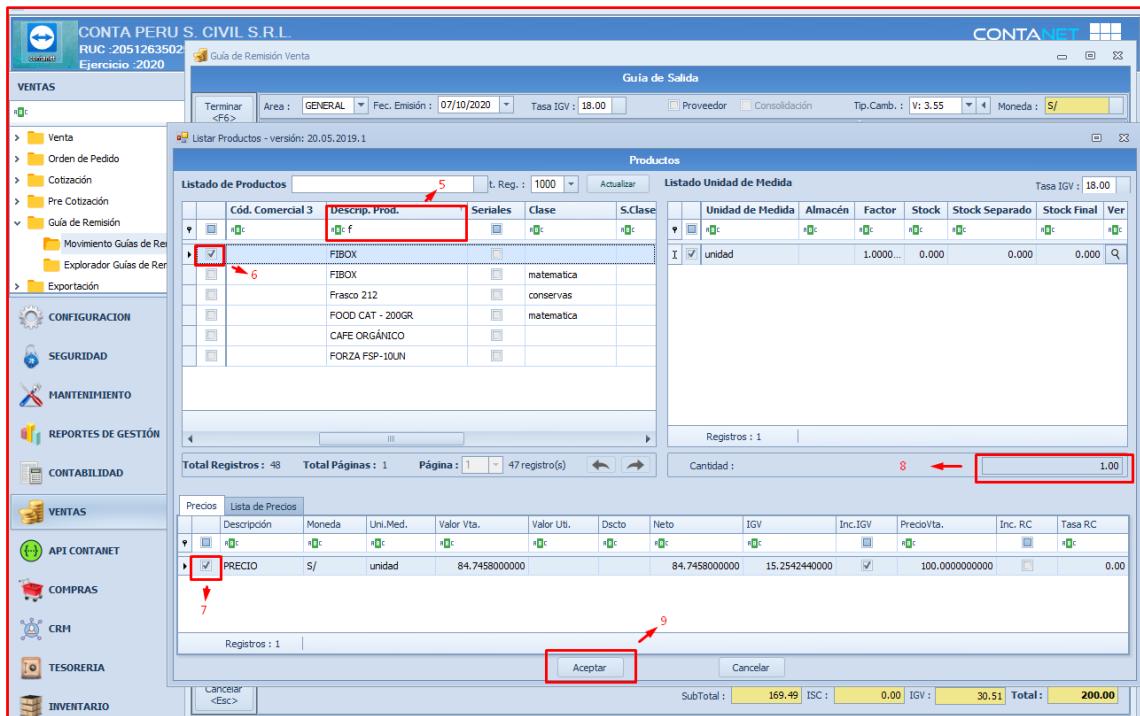
Es el documento que emite el Remitente para sustentar el traslado de bienes con motivo de su compra o venta y la prestación de servicios que involucran o no la transformación de bienes, cesión en uso, Consignaciones y remisiones entre establecimientos de una misma empresa y otros.

El sistema contanet muestra las opciones de **Movimiento Guías de Remisión** que es para realizar una Guía, **Explorador Guías de Remisión** para visualizar las guías ya realizadas.

▪ Movimiento Guías de Remisión

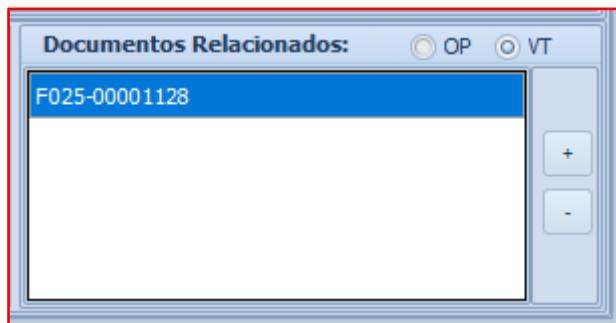
1. Dar doble clic a Movimiento Guías de Remisión para ingresar a la ventana.
2. En la parte de la cabecera mostrara las siguientes opciones. Deben indicar el área, ver la fecha de emisión, escoger la moneda y el tipo de cambio (*se inserta por mantenimiento*)
3. Ingresar los datos para la guía de remisión, escoger la fecha de traslado (*automáticamente sale la fecha según la computadora*), escoger el “Cliente”, “Transportista”, Tip. Óp. y el Almacén.
4. Ingresar el producto
5. Digitalizar el producto
6. Seleccionar el producto (Clic en la casilla)
7. Seleccionar el precio (Clic en la casilla)
8. Digitalizar la cantidad
9. Aceptar.





En la parte izquierda de la data de la cabecera. Hay la opción de Relacionar un documento, en que consiste esta opción:

- Consiste en poder relacionar un comprobante emitido (*factura/boleta*) con la guía, lo cual permite jalar toda la data de la venta realizada-
- **OP:** Es para relacionar con una Orden de Pedido
- **VT:** Para relacionar una venta (*factura/boleta*)



■ **Explorador Guías de Remisión:**

Aquí se ven las guías realizadas, podrá editar, eliminar e imprimir.

Explorador de Guías de Remisión

Cliente	Nro. Serie	Estado	Ind. ES	Fecha E...	Inicio Tra.	Fin Tra.	Punto Partida	Tip. Ope.	Consolidado
LATAM AIRLINES GROUP S.A. SUCURSAL PERU	T001 - 0000007	Pendiente	Salida	01/01/2...	07/11/2...	01/01/2...	CALLAS DALIAS ...	VTA	
LATAM AIRLINES GROUP S.A. SUC...	T001 - 0000008	Pendiente	Salida	01/01/2...	07/11/2...	01/01/2...	CALLAS DALIAS ...	VTA	
LATAM AIRLINES GROUP S.A. SUC...	G002 - 0000001	Pendiente	Salida	01/01/2...	07/11/2...	01/01/2...	CALLAS DALIAS ...	VTA	
LATAM AIRLINES GROUP S.A. SUC...	T001 - 0000009	Pendiente	Salida	01/01/2...	12/11/2...	12/11/2...	CALLAS DALIAS ...	VTA	
LATAM AIRLINES GROUP S.A. SUC...	T001 - 0000010	Pendiente	Salida	01/01/2...	12/11/2...	12/11/2...	CALLAS DALIAS ...	VTA	

Item	Cód. Comercial	Nombre	Unidad Medi...	Descripción	Cantidad	Peso	Peso Total	Valor Unitario	Precio Unita...	Máximo	Número OP	BIM
1	demo7	Unidades	unidad	1.00000000...	0.00000000...	0.00000000...	1,000.000	1,000.000				1,000.000
2	01010155	PRUEBA 2	Kilogramos	kilos	1.00000000...	0.00000000...	0.00000000...					