

系統基本資料建檔流程

1. A26 系統參數設定：設定公司名稱地址與系統會使用到的相關基本參數設定
2. A09 部門設定
3. A02 操做人員基本資料
4. A07 操做者權限設定
5. C00 業務使用匯率設定
6. D00 採購使用匯率設定
7. C01 客戶基本主檔
8. D01 廠商基本主檔
9. E02 協力廠商基本主檔（製造業用）
10. B01 物料基本主檔。注意料號不得有問號？
當作其中的一碼，因為問號?在系統中為一快捷鍵，大部分與料號、廠商客戶編號、人員編號、部門編號有關的單據，在登打過程中，可打前幾碼再打上問號或是直接打問號搜尋開窗點選。
11. C20 產品說明（建立物料之材數淨重包裝基量...等等做為報價單、INVOICE、PACKING

LIST 與計算採購批量之基準)

12. E00 製程設定(製造業用)
13. F01 BOM (製造業用)
14. C02 報價紀錄 (或不先建資料，請業務遇到實際報價時打 C21 報價單，確認後轉入此檔，或是登打客戶訂單 C04 時系統會自動比對與舊報價單價紀錄不同者自動轉入)。
15. D02 廠商詢價紀錄(或是登打採購訂單 D04 時系統會自動比對與舊詢價單價紀錄不同者自動轉入)。
16. E15 委外工資詢價紀錄(或是登打委外加工單 E05 時系統會自動比對與舊詢價單價紀錄不同者自動轉入)(製造業用)。
17. 盤點庫存然後至 B23 簡易盤點表中打入實盤之項目與數量然後拋轉至 B22 盤點差異表，核對無誤後再轉 B09 盤差調整單過帳。(往後盤點也可以此方式盤點進行。)
18. 至 B01 物料基本主檔中每一筆料號之平均成本輸入，做為最初之成本單價。

19. 將所附之 CTS.EXE 複製到與資料庫（數據庫）同樣的目錄下，然後執行，打上盤點當時的月份即可，注意此程式只執行這一次往後將不再執行。
20. 此後每個月月底都要以 B28 結轉庫存以及 G08 計算成本，G08 自動計算完畢後可在 G13 進銷耗存明細表中查看當月庫存異動總表並將此期末單價轉入 B01 物料基本主檔中之平均成本，以便統計當時庫存實際成本。
21. L00 建立固定資產類別與攤提比例原則。
22. L01 建立各固定資產的基本資料。
23. 每月必須在主機端，執行 A30 中建立檔案作業，做月份檔開帳動作。
24. 不定時在主機端執行 A30 中的資料重整與索引重整。