#### คู่มือการใช้งาน (สำหรับ User) โปรแกรมบริหารความเสี่ยงสำหรับโรงพยาบาล

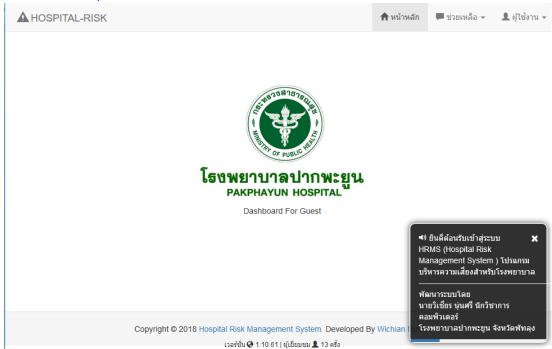
Hospital Risk Management System (HRMS)

- 1. เข้าสู่โปรแกรมด้วย 2 ช่องทาง
- 1.1 เข้าเว็บไซต์โรงพยาบาลปากพะยูน <a href="http://pakphayunhospital.net">http://pakphayunhospital.net</a> เลือกเมนู ระบบสารสนเทศ > คลิก ไอคอน โปรแกรม Risk

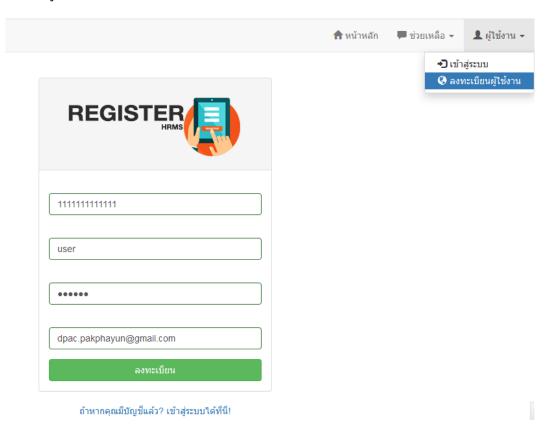




1.2 เข้าผ่าน URL <a href="http://61.7.219.187/risk">http://61.7.219.187/risk</a>



2. ลงทะเบียนผู้ใช้งาน กรณีลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้ข้ามไปข้อ 3



เลือกเมนูผู้ใช้งาน > ลงทะเบียนผู้ใช้งาน ให้ระบุข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน

จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ pakphayun.moph@gmail.com

หลังจากนั้นกดปุ่มลงทะเบียน ระบบจะแจ้งว่า "ลงทะเบียนและส่งข้อความไปยังเมล์ของคุณ เรียบร้อยแล้ว" ให้ผู้ใช้งานไปตรวจสอบว่ามีข้อความการลงทะเบียนหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ

#### ยินดีต้อนรับสู่ โปรแกรมบริหารความเสี่ยงสำหรับโรงพยาบาล Hospital Risk Management System

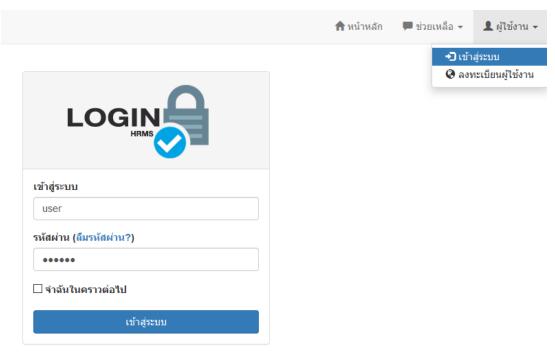


หลังจากลงทะเบียนแล้วให้รอผู้ดูแลระบบตรวจสอบและยืนยันการเข้าใช้งานโปรแกรมอีกครั้ง และจะมี ข้อความเข้าอีเมล์อีกรอบเพื่อแจ้งให้ทราบว่าท่านสามารถเข้าใช้งานระบบได้แล้ว พร้อมมีคู่มือการใช้งานแนบ มาด้วย

> ยินดีต้อนรับสู่โปรแกรมบริหารความเสี่ยงสำหรับโรงพยาบาล Hospital Risk Management System วันที่ส่งข้อมูลถึงคุณ วันที่ 2018-10-19 16:59:37 น. โดล้องจดหมาย x

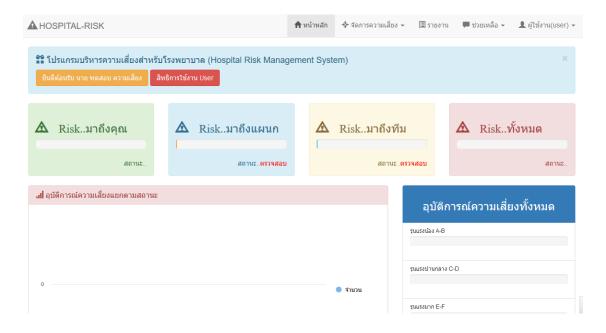


3. เข้าใช้งานโปรแกรม ไปที่เมนู ผู้ใช้งาน > เลือกเข้าสู่ระบบ ให้ใส่ Username และ Password ที่ท่าน ลงทะเบียนไว้ก่อนหน้านี้ จากนั้นกดปุ่มเข้าสู่ระบบ

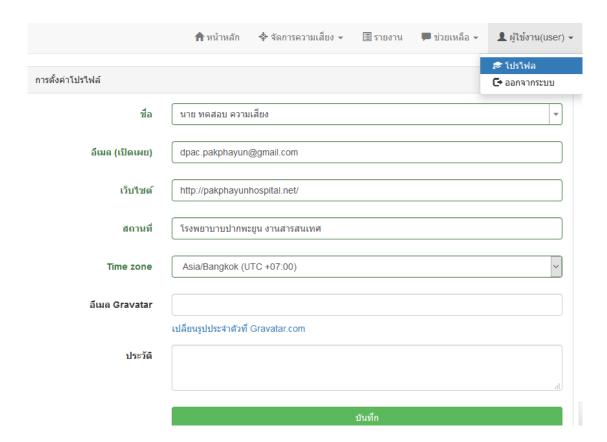


ลงทะเบียนเข้าใช้งาน

4. หลังจากเข้าสู่ระบบได้แล้ว จะมีหน้า Dashboard ของผู้ใช้งานแต่ละ User จะมีหน้าแสดงผลข้อมูลที่ ต่างกัน



4.1แก้ไข Profile ของตัวเอง ให้ทำครั้งแรกเท่านั้นหรือเมื่อต้องการแก้ไข รหัสผ่าน ไปที่ ผู้ใช้งาน > เลือกโปร ไฟล์ จากนั้นกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้อง กดปุ่มบันทึก

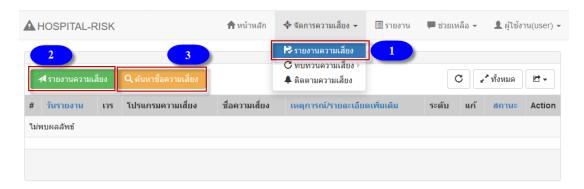


กรณีต้องการแก้ไข รหัสผ่าน ให้ไปที่ ผู้ใช้งาน > เลือกโปรไฟล์ เมนูด้านซ้ายมือเลือก บัญชี



- รหัสผ่านใหม่ คือ รหัสที่ต้องการเปลี่ยน
- รหัสผ่านปัจจุบัน คือ รหัสผ่านก่อนหน้าที่จะเปลี่ยน

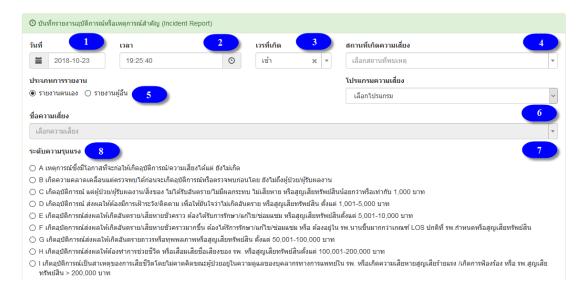
5. การรายงานอุบัติการณ์ความเสี่ยง ไปที่เมนู จัดการความเสี่ยง > เลือกรายงานความเสี่ยง

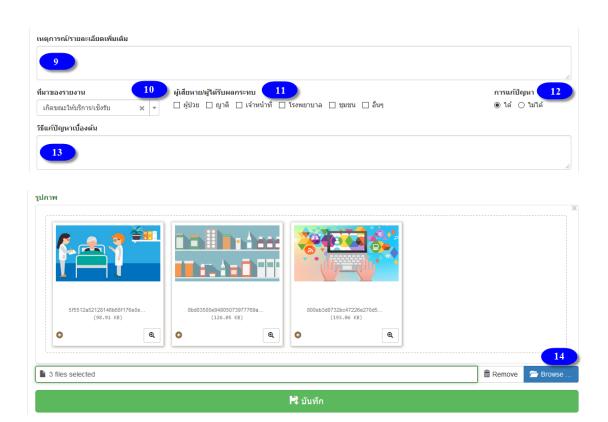


5.1 การค้นหาชื่อความเสี่ยง ให้กดปุ่ม ค้นหาชื่อความเสี่ยง และพิมพ์คำบางคำเพื่อค้นหาชื่อความเสี่ยง

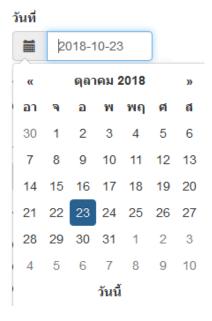


5.2 การบันทึกรายงานอุบัติการณ์หรือเหตุการณ์สำคัญ (Incident Report) ให้กดปุ่ม รายงานความเสี่ยง

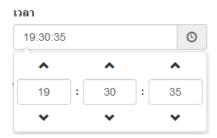




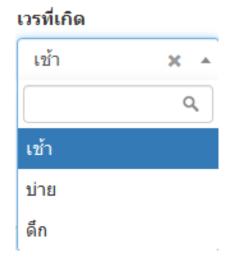
หมายเลข 1 วันที่รายงานความเสี่ยง โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นวันปัจจุบัน ถ้าต้องการเปลี่ยน
วันที่ให้ คลิกที่รูปปฏิทิน



- หมายเลข 2 เวลารายงานความเสี่ยง โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นเวลาปัจจุบัน ถ้าต้องการเปลี่ยน เวลาให้ คลิกที่รูปนาฬิกา



- หมายเลข 3 เวรที่เกิดความเสี่ยง โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นเวรเช้า ถ้าต้องการเปลี่ยนเวรที่เกิด ให้คลิกเลือก



- หมายเลข 4 สถานที่เกิดความเสี่ยง ให้ค้นหาสถานที่เกิดความเสี่ยง โดยพิมพ์คำที่ต้องการค้นหาบางคำ

### **สถานที่เกิดความเสี่ยง**เลือกสถานที่พบเหต



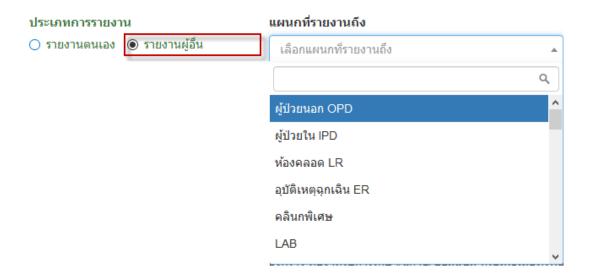
จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ <u>pakphayun.moph@gmail.com</u>

- หมายเลข 5 ประเภทการรายงาน โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นรานงานตนเอง ถ้าต้องการเปลี่ยน ประเภทการรายงานให้เลือก รายงานผู้อื่น จากนั้นให้ค้นหาชื่อแผนกที่ต้องการรายงานถึง

#### รายงานตนเอง

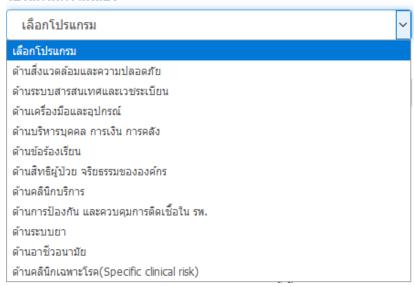


#### รายงานผู้อื่น



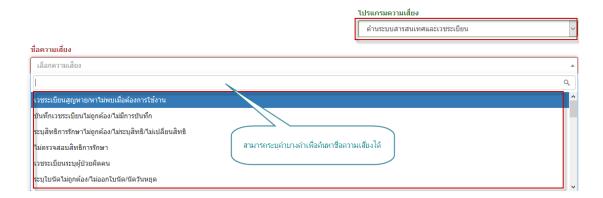
- หมายเลข 6 โปรแกรมความเสี่ยง ประกอบด้วย 12 โปรแกรม การเลือกโปรแกรมความเสี่ยงจะมีผล กับชื่อความเสี่ยงในหมายเลข 7

#### โปรแกรมความเสี่ยง



- หมายเลข 7 ชื่อความเสี่ยง เลือกชื่อความเสี่ยงที่ต้องการรายงานหรือ ค้นหาชื่อความเสี่ยงที่ต้องการ รายงาน

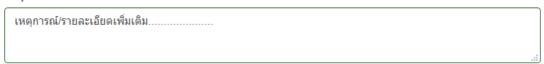
จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ pakphayun.moph@gmail.com



- หมายเลข 8 ระดับความรุนแรง สามารถเลือกได้อย่างใดอย่างหนึ่งเพียงระดับเดียวเท่านั้น ซึ่งถ้าหา ผู้รายงานประเมินระดับความรุนแรงผิดพลาดจะมีคณะกรรมตรวจสอบอีกครั้งตอนลงทะเบียนความ เสี่ยง

# ๑ A เหตุการณ์ซึ่งมีโอกาสที่จะก่อให้เกิดอุบัติการณ์/ความเลี้ยงได้แต่ ยังไม่เกิด ๑ เกิดความคลาดเคลื่อนแต่ตรวจพบได้ก่อนจะเกิดอุบัติการณ์หรือตรวจพบก่อนโดย ยังไม่ถึงผู้ป่วย/ผู้รับผลงาน ๐ เกิดอุบัติการณ์ แต่ผู้ป่วย/ผู้รับผลงาน/สิ่งของ ในได้รับอันตราย/ในมีผลกระทบ ไม่เลี้ยหาย หรือสูญเสียทรัพย์สิน ตั้งแต่ 1,001-5,000 บาท ๐ เกิดอุบัติการณ์ ส่งผลให้ต้องมีการเฝ้าระรัง/ติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าไม่เกิดอันตราย หรือสูญเสียทรัพย์สิน ตั้งแต่ 1,001-5,000 บาท ๑ เกิดอุบัติการณ์ส่งผลให้เกิดอันตราย/เสียหายชั่วคราว ต้องได้รับการรักษา/แก้ไข/ช่อมแชม หรือสูญเสียทรัพย์สิน ตั้งแต่ 5,001-10,000 บาท ๑ เกิดอุบัติการณ์ส่งผลให้เกิดอันตราย/เสียหายชั่วคราวมากขึ้น ต้องได้รัการรักษา/แก้ไข/ช่อมแชม หรือ ต้องอยู่ใน รพ. นานขึ้นมากกว่าเกณฑ์ LOS ปกติที่ รพ. กำหนดหรือสูญเสียทรัพย์สิน ตั้งแต่ 5,0001-100,000 บาท ๗ H เกิดอุบัติการณ์ส่งผลให้เกิดอันตรายการช่วยชีวิต หรือเลื่อมเสียชื่อเสียงของ รพ. หรือสูญเสียทรัพย์สินตั้งแต่ 100,001-200,000 บาท ๗ I เกิดอุบัติการณ์เมียสาเหตุของการเลียชีวิตโดยไม่คาดดิดขณะผู้ป่วยอยู่ในความดุแลของบุคลากรทางการแพทย์ใน รพ. หรือเกิดความเสียหายสูญเสียร้ายแรง /เกิดการฟ้องร้อง หรือ รพ. สูญเสีย ทรัพย์สิน > 200,000 บาท

- หมายเลข 9 ให้บรรยายเหตุการณ์หรือรายละเอียดของการเกิดความเสี่ยงในครั้งนี้ เหตุการณ์/รายละเอียดเพิ่มเติม



- หมายเลข 10 ที่มาของการรายงานความเสี่ยงในครั้งนี้

#### ที่มาของรายงาน



- หมายเลข 11 ผู้เสียหายหรือได้รับผลกระทบ สามมารถเลือกได้มากกว่าหนึ่ง กรณีนอกเหนือจากนี้ให้ คลิกเลือกอื่นๆ

#### ผู้เสียหาย/ผู้ใด้รับผลกระทบ

🗹 ผู้ป่วย 🗹 ญาติ 🗹 เจ้าหน้าที่ 🗌 โรงพยาบาล 🔲 ชุ	<u>ยุมชน</u>	อ	นๆ
---	--------------	---	----

- หมายเลข 12 การแก้ปัญหา โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นแก้ปัญหาได้ ถ้าต้องการเปลี่ยนการ แก้ปัญหา ให้คลิกเลือก

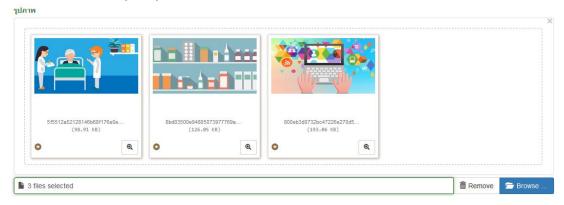
#### การแก้ปัญหา

- หมายเลข 13 วิธีแก้ปัญหา ให้บรรยายการแก้ปัญหาเบื้องต้น ไม่ว่าปัญหาหรือเหตุการณ์ที่เกิดความ เสี่ยงสามารถแก้ไขได้หรือไม่ในขณะนั้นให้ บันทึกสิ่งที่ผู้รายงานได้กระทำ เพื่อให้อุบัติการณ์ความเสี่ยง นั้นลดระรับความรุนแรงลง

#### วิธีแก้ปัญหาเบื้องต้น

วิธีแก้ปัญหาเบื้องต้น	

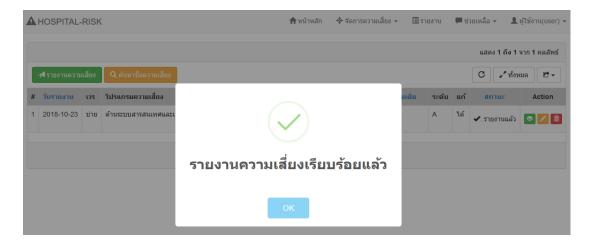
- หมายเลข 14 รูปภาพ ให้กดปุ่ม Browse และเลือกที่เก็บไฟล์รูปภาพ สามารถอับโหลดรูปภาพจาก เครื่องคอมพิวเตอร์หรือถ่ายรูปจาก Smartphone/ Tablet รองรับนามสกุล "png,jpg,jpeg,gif" สามารถอับโหลดรูปได้สูงสุด 3 ไฟล์เท่านั้น



หลังจากที่ได้รายอุบัติการณ์และได้ลงข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้กดปุ่ม บันทึก

#### 🛱 บันทึก

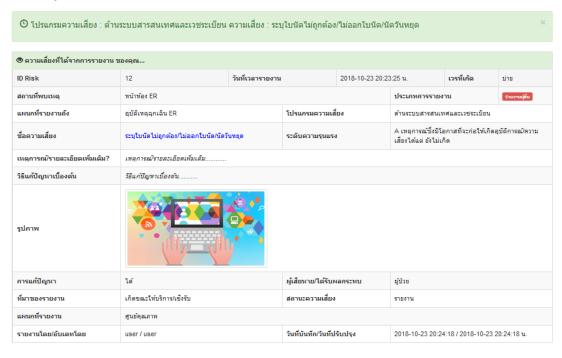
มีป๊อปอัพ แสดงการรายงานความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว...



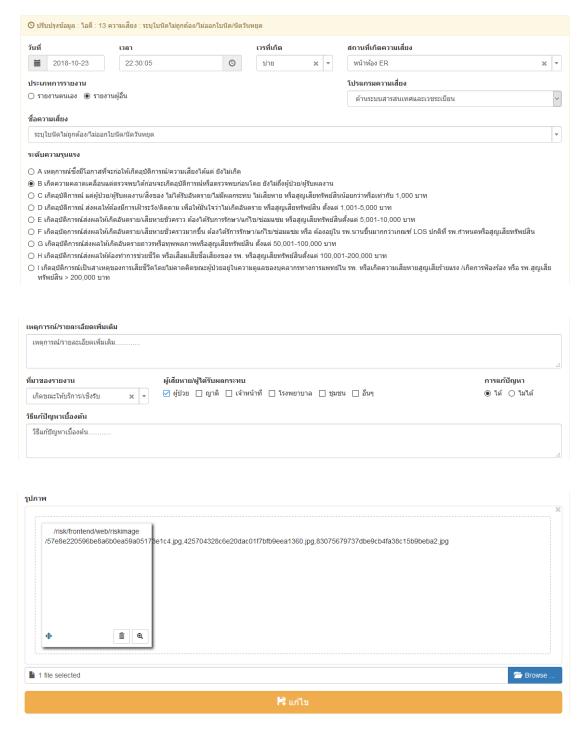
6. การแก้ไข ลบ และ ดูรายการความเสี่ยงของตัวเอง ให้กดปุ่มในกลุ่มของ Action



- การดูความเสี่ยงที่รายงานคลิกปุ่ม



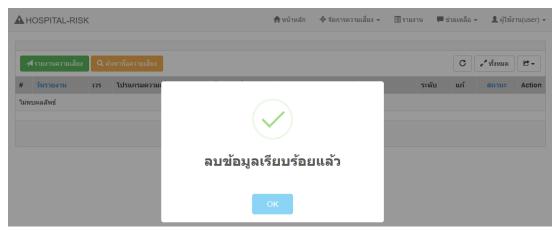
- การแก้ไขความเสี่ยงที่รายงานคลิกปุ่ม การแก้ไขต้องกระทำก่อนที่คณะกรรมการ RM หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายให้ลงทะเบียนและตรวจสอบความเสี่ยง หลังจากที่ คณะกรรมการ RM ได้ทำการ ลงทะเบียนและตรวจสอบความเสี่ยงแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความเสี่ยงได้



หลังจากแก้ไขและตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้กดปุ่ม แก้ไข

จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ pakphayun.moph@gmail.com

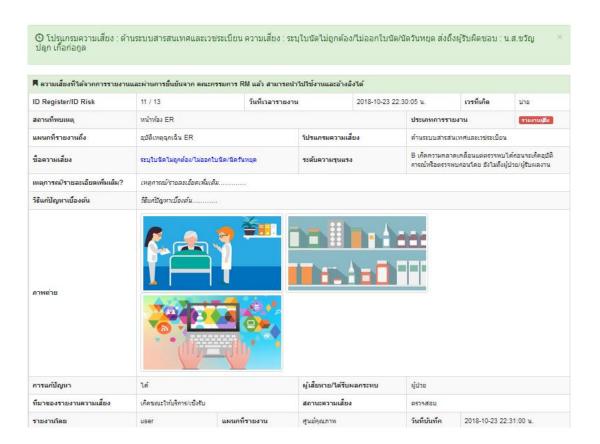
- การลบความเสี่ยงที่รายงาน คลิกปุ่ม การลบต้องกระทำก่อนที่คณะกรรมการ RM หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายให้ลงทะเบียนและตรวจสอบความเสี่ยง หลังจากที่ คณะกรรมการ RM ได้ทำการ ลงทะเบียนและตรวจสอบความเสี่ยงแล้วจะไม่สามารถลบความเสี่ยงได้



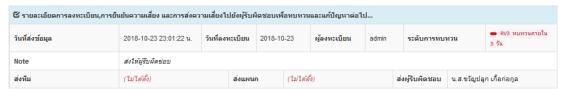
7. ทบทวนความเสี่ยง กรณีที่มีความเสี่ยงมาถึงคุณ โดยคณะกรรม RM เป็นผู้ส่งความเสี่ยงมาให้ทบทวนซึ่งคุณ เป็นเจ้าภาพหลักในการทบทวนและสามารถมีผู้ร่วมทบทวนได้มากกว่า 1 คน ไปที่ เมนูจัดการความเสี่ยง > เลือก ทบทวนความเสี่ยง > เลือก Risk มาถึงคุณ



ส่วนที่ 1. ความเสี่ยงที่ได้จากการรายงานและผ่านการยืนยันจาก คณะกรรมการ RM แล้ว สามารถนำไปใช้งาน และอ้างอิงได้



ส่วนที่ 2. รายละเอียดการลงทะเบียน, การยืนยันความเสี่ยง และการส่งความเสี่ยงไปยังผู้รับผิดชอบเพื่อ ทบทวนและแก้ปัญหาต่อไป...



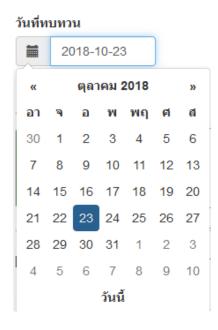
หลังจากดูรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม การจำหน่าย



1 IR สามารถทบทวนได้หลายครั้งจนกว่าจะมี



หมายเลข 1 วันที่ทบทวนความเสี่ยง โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นวันปัจจุบัน ถ้าต้องการเปลี่ยน
วันที่ทบทวนให้ คลิกที่รูปปฏิทิน



- หมายเลข 2 เวลาทบทวนความเสี่ยง โปรแกรมจะแสดงค่าเริ่มต้นเป็นเวลาปัจจุบัน ถ้าต้องการเปลี่ยน เวลาที่ทบทวนให้ คลิกที่รูปนาฬิกา



จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ <u>pakphayun.moph@gmail.com</u> - หมายเลข 3 เอกสารแนบ (ถ้ามี) รองรับนามสกุลไฟล์ .pdf เท่านั้น

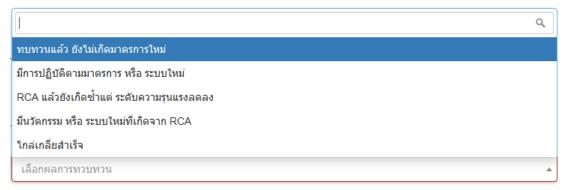
## เอกสารแนบ ฿ riskfollow\_2018-30-09.pdf รองรับนามสกุล .pdf เท่านั้น ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 Mb หมายเลข 4 บันทึกผลการทบทวนหรือรายละเอียดการทบทวน บันทึกการทบทวน บันทึกการทบทวน.......

 หมายเลข 5 สถานนะการทบทวน ถ้าต้องการทบทวนซ้ำ ให้เลือก และ ถ้าต้องการจำหน่ายให้เลือก ผู้ทบทวนสามารถเลือกได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น



หมายเหตุ กรณีเลือก "จำหน่ายจะไม่สามารถทบทวนซ้ำได้"

- หมายเลข 6 เลือกผลการทบทวน ผลการทบทวนที่เลือกจะสอดคล้องกับสถานการณ์ทบทวนก่อน หน้านี้ หมายเลข 5

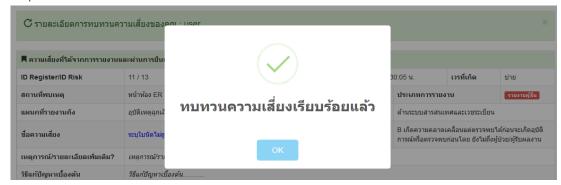


- หมายเลข 7 ผู้ร่วมทบทวน สามารถเลือกได้มากกว่า 1 คน หลังจากทบทวนเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม บันทึก

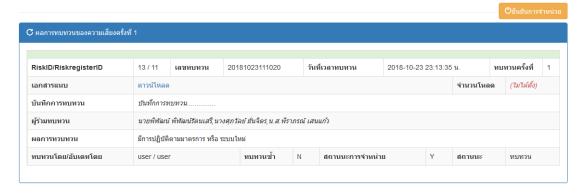


จัดทำโดย งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โทรศัพท์ 074-699023 ต่อ 133 เว็บไซต์ http://pakphayunhospital.net อีเมล์ pakphayun.moph@gmail.com

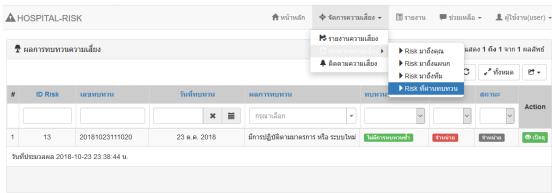
จากกดปุ่ม บันทึกจะมีข้อความขึ้น "ทบทวนความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว"

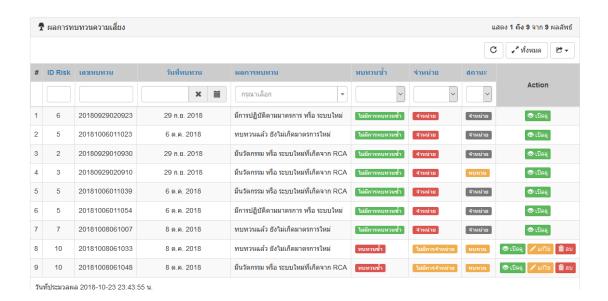


จากนั้นให้เลื่อนมาด้านล่างสุด ให้กดปุ่ม ยืนยันการจำหน่าย



หลังจากทบทวนครบทุกกระบวนการ ให้ตรวจสอบหรือค้นหารายการทบทวนทั้งหมดของแต่ละ User ได้ที่ เมนู จัดการความเสี่ยง > เลือกทบทวนความเสี่ยง > เลือก Risk ที่ผ่านทบทวน

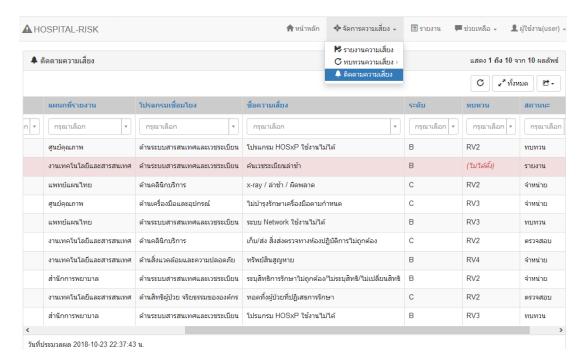




สามารถกรองข้อมูลและสามารถเปิดดูรายละเอียดการทบทวนความเสี่ยงของคุณ ซึ่งการทบทวนแต่ละครั้งจะมี หมายเลขระบุไว้ชัดเจน



#### 8. การติดตามความเสี่ยง ไปที่ เมนู จัดการความเสี่ยง > เลือก ติดตามความเสี่ยง

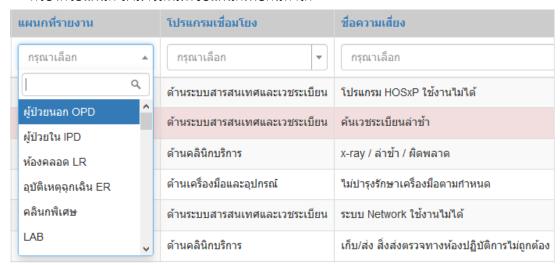


โปรแกรมจะแสดงรายการความเสี่ยงทั้งหมดที่มีในระบบ ความเสี่ยงที่แสดงเป็นความเสี่ยงที่ผ่านการ ลงทะเบียนและตรวจสอบ หรือ ผ่านการทบทวนเรียบร้อยแล้ว ผู้ติดตามสามารถดูของตนเองหรือของผู้อื่นก็ได้ โดยใช้วิธีกรองข้อมูลที่ต้องการ ดังนี้

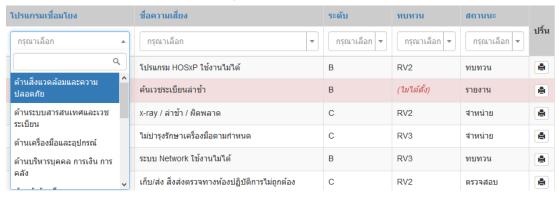
- กรองด้วยชื่อผู้รายงาน สามารถพิมพ์ชื่อรหัสผู้ใช้ (Password) เพื่อค้นหาได้



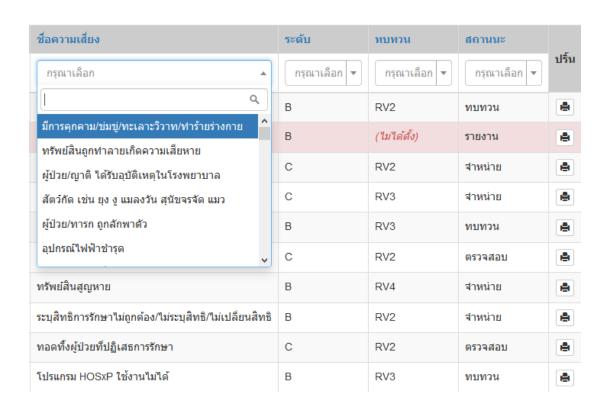
กรองด้วยแผนก สามารถพิมพ์ชื่อแผนกเพื่อค้นหาได้



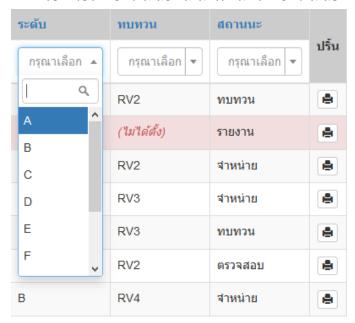
- กรองด้วยโปรแกรมเชื่อมโยงด้านต่างๆ สามารถพิมพ์ชื่อโปรแกรมเพื่อค้นหาได้



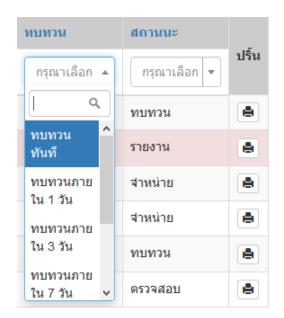
- กรองด้วยชื่อความเสี่ยง สามารถพิมพ์ชื่อความเสี่ยงเพื่อค้นหาได้



- กรองด้วยระดับความเสี่ยง สามารถพิมพ์ระดับความเสี่ยงเพื่อค้นหาได้



- กรองด้วยระดับการทบทวนความเสี่ยง สามารถพิมพ์ระดับการทบทวนความเสี่ยงเพื่อค้นหาได้



- กรองด้วยสถานนะความเสี่ยง สามารถพิมพ์สถานะเพื่อค้นหาได้



- ผู้ติดตามความเสี่ยงสามารถพิมพ์รายการความเสี่ยงได้ โดยกดปุ่ม คลังจากนั้นให้กดปุ่ม

Print เพื่อสั่งพิมพ์ออกทางเครื่องปริ้น สำหรับจัดเก็บเป็นของตัวเองและหน่วยงานต่อไป รายงานผลการติดตามความเสียง RiskID/RiskIR Register ที ... 7... /...8...

iskID/RiskID Register	8 / 7	วันที่เวลารายงาน	2018-09-30 11:14:40 u.	เวรทีเกิด	เช้า	
ุ์รายงานความเสียง	น.ส.สุวนันท์ ดีประวัติ	แผนกที่รายงาน	แพทย์แผนไทย			
ระเภทการายงาน	ราองานผู้อื่น แผนกที่รายงานถึง X-Ray					
ปรแกรม	ด้านคลินิกบริการ					
ข้อความเสียง	x-ray / ล่าซ้า / ผิดพลาด					
ระดับ A-I	C เกิดอุบัติการณ์ แต่ผู้ป่วย/ผู้รับผลงาน/สิ่งของ ไม่ได้รับอันตราย/ไม่มีผลกระทบ ไม่เสียหาย หรือสูญเสียทรัพย์สินน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1,000 บาท					
สถานที่เกิด	หน้าท้อง x-ray					
เบ้ติการณ์หรือเหตุการณ์	fdjld;lfklsdfsdgfdg					
การแค้ปัญหาเฉพาะหน้า	fdsfsdgsdfs					
แก้ได้/ไม่ได้	ไม่ได้				สถานะ	จำหน่าย

าบทวนครั้งที่ 📵					
เลขทีทบทวน	20180930110935	วันที่เวลาทบทวน	2018-09-30 11:29:10 u.	ผู้ทบทวนหลัก	นางสาวช่อผคา อินทร์แค้ว
ผู้ร่วมทบทวน	1809900112726,3909900277313,3930600010178				
Note.	fglkdflgkldak gdag				
ผลการทบทวน	มีการปฏิบัติตามมาตรการ หรือ ระบบใหม่				
สถานะหลังทบทวน	จำหน่าย	คารทบทวนซ้ำ	ใม่ทบทวน	สำหน่าย/ใม่สำหน่าย	จำหน่าย