# WorkPartner!

언택트 시대, 강력한 당신의 업무 파트너

조직이조

## 목차

- 1 기획의도
- 2 유사사이트 분석
- 3 USECASE DIAGRAM
- 4 세부기능
- 5 개발환경
- 6 작업일정

## 기획의도













**언택트, 재택 근무 트렌드**에 맞춘 그룹웨어 개발

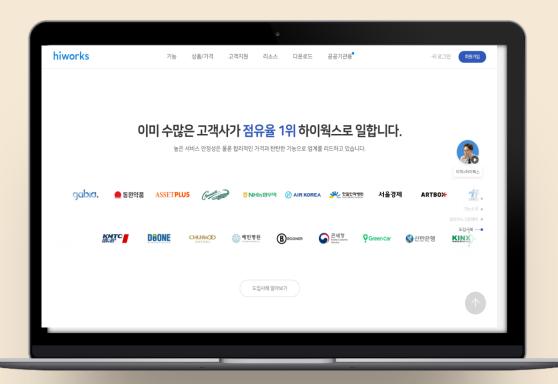
페이퍼리스(Paperless)를 위한 체계적이고 편리한 전자 결재 서비스 구축

실제 업무관리와 협업에 특화된 기능 구현

## 유사 사이트 분석

#### 하이웍스 (hiworks)

https://hiworks.com/



### Pros

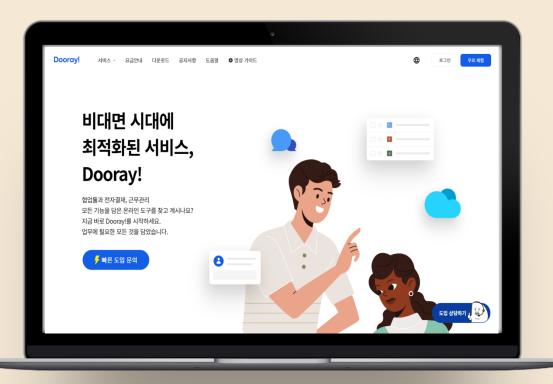
가장 널리 쓰이는 그룹 웨어 시스템 다양한 기능과 API 사용해볼 수 있음 공식 API 문서 제공 메뉴 구분이 명확하고 검색, 선택 기능이 잘 되어있음

### Cons

기능이 주로 메일, 메신저에 치중됨 사내 메신저 기능을 지원하지 않음 협업 기능이 부족

#### 두레이 (Dooray!)

https://dooray.com/



### Pros

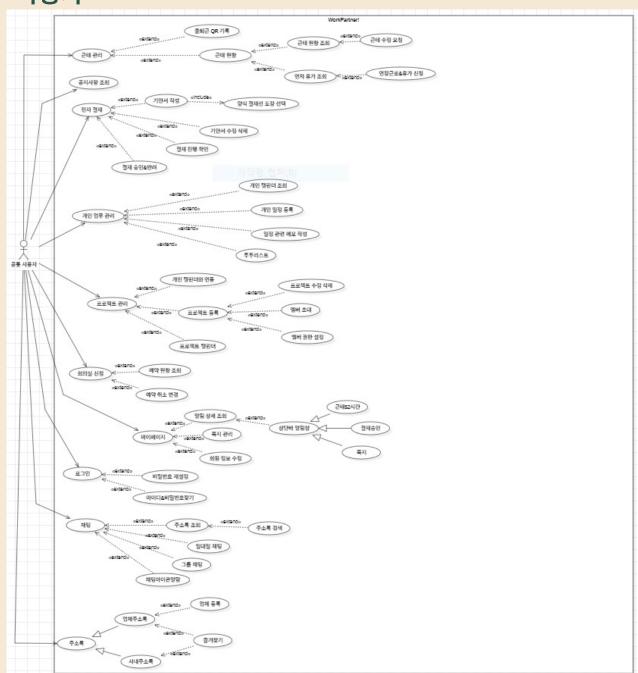
아이콘, 통계, 다양한 구분 색을 사용해 편리한 UI 위키, 드라이브, 투표, 맞춤 알림봇 등 독특한 기능 지원 그룹웨어지만 외부 사용자와 협업 가능 외부 협업 툴을 연동하여 사용가능 다언어와 자체 번역 기능을 제공

### Cons

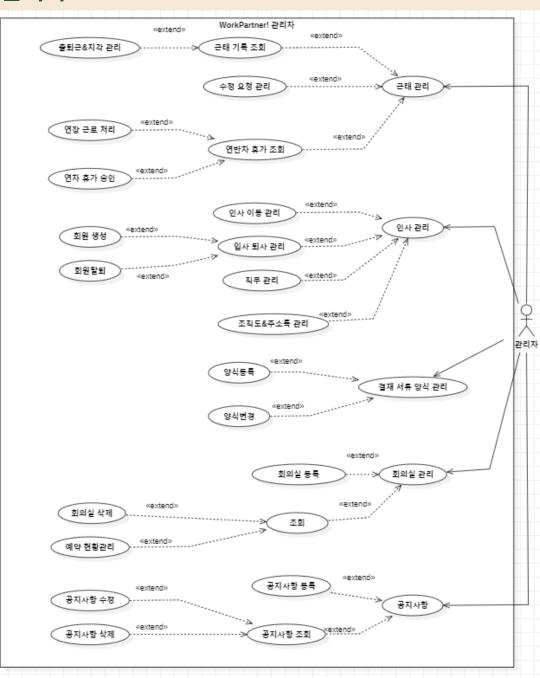
두레이만의 독특한 기능은 프로젝트에서 구현 불가능 협업 위주의 그룹 웨어로 수직적 기업에는 부적합

### **USECASE DIAGRAM**

사용자



#### 관리자



## 주요기능

#### 주요기능 사용자 공통기능

#### 마이페이지

로그인/로그아웃

ID/PWD 찾기

비밀번호 재설정

알림 상세 조회

쪽지조회/삭제

회원정보 수정

#### 근태관리

출퇴근 기록

근태수정요청

연장근무, 휴가신청

개인근태현황조회 (+연월차조회)

#### 프로젝트관리

프로젝트 등록/수정 /삭제 (팀장)

멤버 초대, 멤버별 권한 설정(팀장)

프로젝트일정표, 업무상태조회/수정 /삭제

#### 전자 결재

기안서 작성 (서류양식/결재선/ 도장 또는 서명선택)

기안서 수정/삭제

결재진행확인

결재 승인/반려

상신내역조회

#### 기타

조직도 & 주소록 (검색 및 쪽지발송)

상단바 알림창 (쪽지, 결재승인, 근 태52시간)

공지사항 조회

사내일정조회

사내 주소록

업체 주소록

주소록 즐겨찾기

#### 개인 업무 관리

개인일정조회 (캘린더)

개인 일정 및 메모 등록 , 수정 (프로젝트일정연동)

To do 리스트

#### 회의실 예약

회의실 예약 현황 조회

회의실 예약/취소/ 변경

#### 채팅

일대일 채팅 그룹 채팅 채팅 아이콘 알람 주소록 조회, 검색

#### **주요기능** 관리자기능(인사부/총무부)

#### 인사관리

조직도 및 주소록 관리

계정정보관리 (신입회원승인/정보 수정/퇴사 시 탈퇴)

승진/부서이동/입사 /퇴사/직무관리

#### 근태관리

전 사원 근태현황 및 연차사 용조회

사원의 근태 수정요청조회 => 수정처리 또는 반려

#### 회의실관리

회의실 수정,등록,삭제, (일시적)사용불가 설정

회의실 예약현황

#### 공지사항관리

공지사항관리 (등록/수정 /삭제/조회)

#### 전자 결재양식 관리

전자 결재 양식 등록/변경

## 개발환경

### WorkPartner!

개발 환경



## 개발일정

# WorkPartner! 개발 일정

2022-08-12 ~ 2022-08-18 프로젝트 기획 및 요구사항 분석 회의 및 보고서 제출
2022-08-18 ~ 2022-08-25 화면 설계 회의 및 보고서 제출
2022-08-25 ~ 2022-09-01 데이터베이스 설계 회의 및 샘플 데이터 작업
2022-09-01 ~ 2022-09-22 프로젝트 구현 및 디버깅
2022-09-22 ~ 2022-09-25 베타 테스트 및 최종 발표 준비
2022-09-25 ~ 2022-09-26 최종 보고서 및 프로젝트 제출