| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | | |
|---------------------|---------------|-------------------|---------------------|----------------------|---|---|------------------|-----------|--------------------|-----------|---------|
| | 성명 | C | 기금임 | | 생년월 | <u></u> 일 | 1924.0 | 04.28 | } | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) C | 10-3176-7044 | | | | | | | | |
| ①수급자 | 장기요양· | 등급 4 | 등급 | | 장기요 | 양인정번호 | L1832 | 20019 | 76 | | |
| | 장기요양 인정유효: | 기간 ² | 2020.01.09~2023.0 | 01.08 | 개인별 계획서 | 장기요양이용 번호 | L1832 | 20019 | 76101 ⁻ | -006 | |
| @E 017 | 성명 | | 김경숙 | | 수급자 | 와의 관계 | 자녀 | | | | |
| ②동의자 | 전화번호(| (휴대전화번호) C | 10-9076-7044 | | 동의일 | | 2022.0 | 07.12 |) | | |
| ③장기 요양기관 | 장기요양: | 기완병 | 일버메디컬 복지센트 양원&재가 | 너 노인요 | 장기요양기관기호 14311000355 | | | | | | |
| | 장기요임 급여종류 | | | | | 장기요양급여 - '계획서 적용기 | 간 | 작성 | 성일 | 통 | ·보일 |
| 계획작성 | 노인요인 | £ 2021.07.13 | 2021.07.13~202 | 23.01.08 | 2022.0 | 07.13~2023.0 ⁻ | 1.08 2 | 2022.0 | 07.12 | 2022 | 2.07.12 |
| | 목표 | 수급자의 욕구를 파 한다. | 악하여 알맞은 서비스 | 를 제공하 | 고 잔존기 | 능유지및 악화예 | 방에 힘스 | 쓰고 인 | <u></u> 산전한 시 | 시설생활 | 할을 도모 |
| | 장기요양 필요영역 | 장기 | 요양 목표 | 장기 <u>:</u> 필요니 | | 세부 제공 | 당내용 | | 횟수 | 시간 (분) | 작성자 |
| | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 옷 갈아입기 과 이 필요한 부분 팔 다리 끼우기 기 등 | 도와주: , 끌어올 | 기(📗 | 필요시 | 15 | 김경순 | |
| | | | | 몸씻기 | 도움 | 몸 씻기 과정에서 요한 부분 도와 ² 기, 비누칠, 형 | 주기(물박 | 뿌리 - | 주 1회 | 15 | 김경순 |
| | | 청결상태유지를 통한 자취 | 통한 자존감 향상 | 머리감기 | 도움 | 머리감기 과정이 필요한 부분 도의 칠 하기, 머리 형 닦기 등 | 와주기(ㅂ 빙구기, 둘 | 비누 | 주 1회 | 10 | 김경순 |
| ⑤ 급여 제공 계획 | 신체활동 지원 | | | 몸단장 물 와 지키 | | 도구 준비·정리 고 도움 | | 켜보 - | 필요시 | 10 | 김경순 |
| 내용 | | | | 손발톱 | ·깎기 | 손발톱 깎기 | 기 도움 | 3 | 주 1회 | 10 | 김경순 |
| | | 아저하 이도 나사비 | 생 및 합병증 최소화 | 이동 시 적 조기구 시 | | 워커, 지팡이 등 조기구) 사용과 | | 보조 | 필요시 | 15 | 김경순 |
| | | - 한단인 에딩, 극장로 | 의 후 합인의 최고차 | 위험요소 및 안전관 상여 | 리로 낙 | 조명 개선, 불필 정비 등 정리 및 끄럼방지용품 | ! 적절한 | 달건 - 미 | 필 쇼시 | 15 | 김경순 |
| | | 정확한 복약 | 으로 증상완화 | 정확한 복 시간, 용량 등 | 량, 용법 | 약 복용 원칙 자 먹기 도 | | 병격 | 일 3회 | 3 | 김경순 |
| | 건강관리 | 약물복용에 대 | 한 이해도 증진 | 약 복용 및 주/ | | 경구약 투여 및 주사 준비 • 투0 용제 도포, 자기 및 관찰 | 후 • 정리, 나주사 교 | , 외 | 필요시 | 10 | 김경순 |

| 관심구축예방 관심구축예방 관심구축예방간 | | | | | | | | |
|---|----------------|------|-------------------|-----------|--|------|----|-----|
| 건강한테 유지 및 절변예발 고급 건강한테 관점 및 보통 그라고한테 관점 변경 및 1 및 1 및 1 및 1 및 1 및 1 및 1 및 1 및 1 및 | | | 관절구축 예방 | 관절구축예방간호 | | 필요시 | 5 | 김경순 |
| (1) 전상에 대시 및 발전에 함께 | | 건강관리 | | | 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 | 일 1회 | 10 | 김경순 |
| (9) 급여 제공 기능회복 교현 기능의 유지 및 악화예항 전 프로그램 기능 기는 무속하지 울리 상이 기능 전 기상 본 기능의 복 및 보완, 전 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 전 기능 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 전 기능 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 프로그램 인 기능 전 기능 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 프로그램 제공 기능의 제공 인 기능 전 기능 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 전 기능 기능의 제공 인 기능 전 기능 기능의 유지 및 악화예항 전 기능 전 기능 기능의 제공 인 기상 전 인 기능 전 기능 기능의 제공 인 기상 전 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 인 | | | 건강상태 유지 및 질병예방 | 건강교육 및 상담 | 상담. 식이요법, 약물요법, 특수처치 기구 및 장비 사용 방법, 배설훈련교육 및 습 관지도, 가족에 대한 지도 | 필요시 | 10 | 김경순 |
| (5) 급이 제공 기능회복 기능회복 신경,근골격계 주유장에 회복 및 보완, 전전기능으로 그램 제공 기능기 부모등 제공하기 등 기능 | | | - 1 | | 밴드 운동, 발마사지, 회상 훈련, 음악활동, 원예활동, | 일 1회 | 20 | 김경순 |
| (5) 급여성 제공 기능회복 사용한 기능회복 및 보완, 공한 기능회복 및 보완, 공한 기능 교육 전략 기능 | | | | 신체기능의 훈련 | 기, 우측하지 올린상태에서 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| (8) 급여 제공 계획 내용 기능회복 훈련 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 잔존기능의 유지 및 악화예방 전기능프로그램 및 시장선 프로그램 제공 인지기능프로그램 전 기훈련도구를 활용한 인지 프로그램 제공 인지기능프로그램 제공 우 3회 60 김경순 활동, 일상생활, 감각활동 프로그램 제공 위기 및 악화예방 전기 프로그램 제공 기원활동, 의상생활, 감각활동 프로그램 제공 위기 및 악화예방 전기 프로그램 제공 기원활동, 미용활동, 산책(실내 외) 기후 함께 등이, 내부활동(명 시상뉴스전 위) 기존대상 프로그 기존 기존, 종교활동 등) 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 전치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 작업치료 병 운열팩 주 2회 30 연진선 생활 및 조각관상예방 의 의식소실, 호흡교란, 출혈, 의상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 송 김경순 함께 대한 대처 의료기관 응급 이 송 기경소 청구인 교환 및 참구준비와 정리, 참구 린 조 1회 30 기경소 기계속 조 1회 20 기계속 20 기계약 2 | | | | 기본동작 훈련 | 퀴 돌기 (부분도움제공하기 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| 지흥 보 전경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 잔존기능의 유지 및 악화예방 지흥현 도그램 인지기능프로그램 기준년도구를 활용한 인지 고로그램 인지 기능으로 기관 기준 전체 기준년도구를 함을한 인지 기능프로그램 제공 이가 · 정서 프로 그램 제공 이가 · 정서 프로 그램 제공 이가 · 정서 프로 그램 제공 사회적응훈련 사회적응훈련 사회적응훈련 기속자지(상담, 교육, 정서 전실 기기는 기존, 기존의 보기는 기존, 기존의 보기를 하게 가족되지(상담, 교육, 정서 기존, 기존의 보기를 하게 가족되지(상담, 교육, 정서 기존, 기존, 기존의 보기를 하게 가족되지(상담, 교육, 정서 기존, | 급여 제공 계획 | | | | 상)으로 옮겨 앉기(부분도 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| 함동, 미용활동, 산책(실내 외) 주 1회 60 김경순 기계 의부활동(대중교통 이용, 모화체험 등), 내부활동(모의 시장 운영, 세상뉴스전 하기, 종교활동 등) 가족대상 프로그램 기존대상 프로그램 기존대상 가족대상 발로 기존대상 가족하고 일반 한다 가족 참여 활동 등 작업치료 병 운열팩 주 2회 30 연진선 의식소실, 호흡고란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이용 기경순 경환 및 2차손상예방 취구린넨 교환 및 참구 준비와 정리, 참구 린 조 1회 30 기경수 기계 | | | | 인지기능프로그램 | 맞춤형 인지 프로그램. 인 지훈련도구를 활용한 인지 활동, 일상생활, 감각활동 | 주 3회 | 60 | 김경순 |
| 사회적응훈련 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전하기, 종교활동 등) 가족대상 프로그 감에 가족되지(상담, 교육, 정서지원), 보호자 간담회, 생신 전치, 명절행사, 가족의 날행사 가족 참여 활동 등 작업치료 냉 운열팩 주 2회 30 연진선 등급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이송 기경순 함 및 2차손상예방 최구린넨 교환 및 침구 준비와 정리, 침구 린 조 1회 30 기경수 | | | | | 활동, 미용활동, 산책(실내 | 주 1회 | 60 | 김경순 |
| 가족대상 프로그 지원), 보호자 간담회, 생신 전치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 작업치료 냉 온열팩 주 2회 30 연진선 공급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 의료기관 응급 이 송 기경순 점환및 참격하고 의새적인 생활화가 과리 참구린넨 교환 및 참구 준비와 정리, 참구 린 주 1회 30 기경수 | | | | 사회적응훈련 | 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전 | 주 1회 | 20 | 김경순 |
| 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이송 김경순 생활 및 처경하고 의새적이 생활화경 과리 침구린넨 교환 및 침구 준비와 정리, 침구 린 주 1회 30 기경수 | | | | | 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, | 월 1회 | 60 | 김경순 |
| 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 의상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이송 생활 및 처경하고 위생적이 생활화경 과리 침구린넨 교환 및 침구 준비와 정리, 침구 린 주 1회 30 기경수 | | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |
| | | 응급지원 | | 응급서비스 | 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 | 필요시 | 60 | 김경순 |
| | | | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 | | | 주 1회 | 30 | 김경순 |

1. 잔존기능의 유지를 위해 기능회복훈련(기본동작훈련, 일상생활수행동작훈련, 사회적응훈련등)을 제공합니다

2. 일상생활수행시 가능한 부분은 스스로 하실 수 있도록 지원이 필요합니다.

- 종합의견 3. 피부가려움이 있어 수분관리, 보습관리 필요합니다.
 - 4. 심장질환이 있어 숨가뿜증상이 있고 응급상황이 발생시 적절한대처가 필요합니다.

「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

2022 년 07 월 12 일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경숙



| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | |
|---------------------|--------------|--------------------------|---------------------|----------------------------|---|------------------------------------|-----------|-------------|------|---------|
| | 성명 | 0 | l금임 | | 생년월 | 일 | 1924.04.2 | 28 | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) 0 | 10-3176-7044 | | | | | | | |
| ①수급자 | 장기요양 | 등급 4 | 드리 | | 장기요 | 양인정번호 | L1832001 | 976 | | |
| | 장기요양 인정유효 | 기간 2 | 023.01.09~2026.0 | 01.08 | 개인별 계획서 | 장기요양이용 번호 | L1832001 | 1976102-001 | | |
| ②동의자 | 성명 | | l경순 | | 수급자 | 와의 관계 | 자녀 | | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) 0 | 10-9076-7044 | | 동의일 | | 2023.01.0 | 09 | | |
| ③장기 요양기관 | 장기요양 | 기╨坦 | 실버메디컬 복지센트 냥원&재가 | H 노인요 | 장기요 | 양기관기호 | 14311000 |)355 | | |
| ④ 급여제공 | 장기요임 급여종류 | | 장기요양급 계약기긴 | | | 장기요양급여 ·계획서 적용기 | 간 | r성일 | 통 | ·보일 |
| 계획작성 | 노인요인 | £ 2023.01.03 | 2023.01.09~202 | 26.01.06 | 2023.0 | 01.09~2024.0 | 1.08 2023 | 3.01.06 | 2023 | 3.01.09 |
| | 목표 | 신체.인지기능에 따라 다. | 라 알맞은 서비스를 저 | 테공하고 잔존기능유지 및 악화예방에 힘쓰고 안전 | | | 전한 시설 | 생활을 | 도모한 | |
| | 장기요양 | 장기 | | 장기의 | 세우 세포나 | | | 횟수 | 시간 | 작성자 |
| | 필요영역 | 세부 | 녹표 | 필요니 | 내용 | 옷 갈아입기 과 | | | (분) | |
| | | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 이 필요한 부분 팔 다리 끼우기 기 등 | , 끌어올리 | 필요시 | 15 | 이다현 |
| | | | | 몸씻기 | 도움 | 몸 씻기 과정에/ 요한 부분 도와 기, 비누칠, 형 | 주기(물뿌리 | | 20 | 이다현 |
| | | | 머리감기 | 도움 | 머리감기 과정(필요한 부분 도: 칠 하기, 머리 형 닦기 : | 와주기(비누 녱구기, 물기 | 주 1회 | 10 | 이다현 | |
| ⑤ 급여 제공 계획 | | 청결상태유지를 : | 통한 자존감 향상 | 몸단장 물 와 지켜 | | 도구 준비·정리 고 도움 | | 필요시 | 10 | 이다현 |
| 내용 | 신체활동 지원 | | | 손발톱 | ·깎기 | 손발톱 깎기 | 기 도움 | 주 1회 | 10 | 이다현 |
| | | | | 화장 등 외 | 리모관리 | 면도 도움, 피투 한 로션바 | | 필요시 | 10 | 이다현 |
| | | | | 머리인 | 단장 | 머리 빗기 및 손 | 는질, 이미용 | 필요시 | 15 | 이다현 |
| | | 아저하 이도 나시바 | 새 미 하버즈 치스히 | 이동 시 누 | 보축 도움 | 부축하여 안전 ⁵ 움 | 하게 이동 도 | - 필요시 | 15 | 이다현 |
| | | 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 - | 휠체어 이 동 도 | | 한이 휠체어로 옮겨앉아 이동 도움 | | 글쇼시 | 10 | 이다현 | |

위험요소 최소화 조명 개선, 불필요한 물건 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 및 안전관리로 낙 정비 등 정리 및 적절한 미 필요시 이다현 15 상예방 끄럼방지용품 사용 도움 이동변기 사용 도 이동변기 사용 도움과 변기 이다현 비우기 등 신체활동 배변문제 완화, 청결상태유지 필요시 10 변비, 설사 등 배변문제 관 지원 리를 위한 규칙적인 배변 연 배변문제 관리 이다현 습, 식이관리, 복부 마사지 정확한 복약도움(약 복용 원칙 지켜 약 챙겨 정확한 복약으로 증상완화 시간, 용량, 용법 일 3회 이다현 3 먹기 도움 등) 내복약, 외용제, 인슐린주 약물복용에 대한 이해도 증진 투약관리 지도 사 등 투약에 관한 교육 및 필요시 10 이다현 과리 관절 가동 범위 운동을 통한 관절구축 예방 관절구축예방<u>간</u>호 필요시 5 이다현 관절 구축 예방(능동, 수동) 피부상태, 식사량, 배변 배 건강관리 건강상태 관찰 및 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 일 1회 10 이다현 측정 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 중, 혈당, 요당검사 등 측정 질환별 맞춤형 건강교육 및 건강상태 유지 및 질병예방 상담. 식이요법, 약물요법, (5) 특수처치 기구 및 장비 사용 급여 건강교육 및 상담 필요시 10 이다현 방법, 배설훈련교육 및 습 제공 관지도, 가족에 대한 지도 계획 내용 구강사정(병변, 출혈 등), 간호처치 청결유지관리 및 의치 청결관리유지 구강간호 의치간호, 구강위생관리지 주 1회 30 이다현 도 등 매손체조, 타월체조, 탄성 신체 인지기능 향 밴드 운동, 발마사지, 회상 일 1회 20 이다현 상 프로그램 훈련, 음악활동, 원예활동, 종이접기,영화감상 등 양쪽손 주먹 쥐었다 펴기 1 0회, 앉아서 다리올린상태 신체기능의 훈련 주 5회 3 연진선 에서 5초 버티기 (좌,우) (좌측다리도움제공하기) 등 침상에 앉아서 워커 잡고 앉 기본동작 훈련 았다 일어나기 3회(도움제 주 5회 연진선 3 공하기) 등 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 기능회복 잔존기능의 유지 및 악화예방 훈련 일상생활동작 훈 상의 입기, 단추채우기 등 주 5회 연진선 3 려 인지기능 검사결과에 따른 맞춤형 인지 프로그램. 인 인지기능프로그램 지훈련도구를 활용한 인지 주 1회 이다현 60 활동, 일상생활, 감각활동 프로그램 제공 개인활동, 취미활동, 요리 여가 · 정서 프로 활동, 미용활동, 산책(실내 주 1회 60 이다현 그램 외)

| | | 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 잔존기능의 유지 및 악화예방 | 사회적응훈련 | 외부활동(대중교통 이용, 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전 하기, 종교활동 등) | 주 1회 | 20 | 이다현 |
|---------------------------|------------|--|-----------------|--|------|----|-----|
| | 기능회복 훈련 | | 가족대상 프로그 램 | 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 | 월 1회 | 60 | 이다현 |
| | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |
| ⑤ 급여 제공 계획 내용 | 응급지원 | 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 | 응급서비스 | 의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 송 | 필요시 | 60 | 이다현 |
| | | | 침구린넨 교환 및 정리 | 침구 준비와 정리, 침구 린 넨 교환 등 | 주 1회 | 30 | 이다현 |
| | 생활 및 | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 | 환경관리 | 침대주변 정리정돈, 생활실 환기, 청소 등 안전하고 쾌 적한 환경 조성 | 일 3회 | 30 | 이다현 |
| | 환경관리 | 정말아보 귀영약한 정될원정 현니 | 물품관리 | 일용품 정리정돈, 보조기구 의 관리, 입소자의 개인용 품 관리 등 | 필요시 | 30 | 이다현 |
| | | | 세탁물관리 | 의복 등 세탁물관리 | 필요시 | 30 | 이다현 |

- 1. 관절염 악화로 인해 거동어려움이 뒤따라 휠체어이동도움 제공합니다.
- 2. 잦은 변비로 인해 배변어려움이 있어 배변문제관리 제공합니다.
- 3. 잔존기능의 유지 및 악화예방을 위해 작업치료 주2회 제공합니다.

종합의견

- 4. 거동어려움으로 이동변기 사용권장하고 청결유지에 도움드린다.
- 5. 자존감 보호를 위한 충분한 배려가 필요합니다.
- 6. 피부가려움증이 빈번히 발생하므로 건조하지 않도록 피부보습, 수분섭취가 필요합니다.

총괄확인자 이다현 이디어

「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

2023년 01월 09일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경순



| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | |
|---------------------|--------------|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|---|-------------------|---------------------|-----------|-----|
| | 성명 | 0 | 금임 | | 생년월 | 일 | 1924.04 | .28 | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) 0 | 10-3176-7044 | | 1 | | | | | |
| ①수급자 | 장기요양 | 등급 4 | 등급 | | 장기요 | 양인정번호 | L183200 | 01976 | | |
| | 장기요양 인정유효 | 기간 2 | 023.01.09~2026.0 | 01.08 | 개인별 계획서 | 장기요양이용 번호 | | | | |
| ◎도이 되 | 성명 | 같 | 경순 | | 수급자와의 관계 딸 | | | | | |
| ②동의자 | 전화번호(| (휴대전화번호) 0 | 10-9076-7044 | | 동의일 | | 2023.11 | .20 | | |
| ③장기 요양기관 | 장기요양기 | 기╨번 | 일버메디컬 복지센트 냥원&재가 | 너 노인요 | 장기요 | 양기관기호 | 1431100 | 00355 | | |
| ④ 급여제공 | 장기요임 급여종류 | | 장기요양급 계약기긴 | | 장기요양급여 제공계획서 적용기간 | | | 작성일 | 통 | 보일 |
| 계획작성 | 노인요잉 | \$ 2023.01.03 | 2023.01.09~202 | 26.01.08 | 2023.1 | 11.20~2024.0 ⁻ | 1.08 20 | 23.11.20 | | |
| | 목표 | 신체.인지기능에 따라 다. | 라 알맞은 서비스를 저 | 공하고 잔 | 존기능유 | 지 및 악화예방어 | 힘쓰고 인 | <u>난</u> 전한 시설 | 생활을 | 도모한 |
| | 장기요양 필요영역 | _이 | | 장기 <u>의</u> 필요나 | | 세부 제공 | 남내용 | 횟수 | 시간 (분) | 작성자 |
| | 2.01 | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 옷 갈아입기 과 이 필요한 부분 팔 다리 끼우기 기 등 | 도와주기 , 끌어올리 | (_{= O VI} | 15 | 이다현 |
| | | | | 몸씻기 | 도움 | 몸 씻기 과정에/ 요한 부분 도와 ⁻ 기, 비누칠, 형 | 주기(물뿌리 | | 20 | 이다현 |
| | | | | 머리감기 | 기 도움 | 머리감기 과정이 필요한 부분 도의 칠 하기, 머리 형 닦기 등 | 와주기(비년 방구기, 물기 | 두 | 10 | 이다현 |
| ⑤ 급여 제공 계획 | | 청결상태유지를 : | 통한 자존감 향상 | 몸단장 물 와 지캬 | | 도구 준비·정리 고 도움 | | 필요시 | 10 | 이다현 |
| 내용 | 신체활동 지원 | | | 손발톱 | 깎기 | 손발톱 깎기 | 기 도움 | 주 1회 | 10 | 이다현 |
| | | | | 화장 등 외 | 기모관리 | 면도 도움, 피두 한 로션바 <u></u> | | 필요시 | 10 | 이다현 |
| | | | | 머리 | 단장 | 머리 빗기 및 손 | ·질, 이미용 | 용 필요시 | 15 | 이다현 |
| | | 7년에 시키 | 바구나기 | 체위변경 지켜 <u>!</u> | | 혼자서 체위변경 분까지 지켜보고 | | 1 | 10 | 이다현 |
| | | 감염예방관리 — | 욕창호발 정 | | 주기적인 피부성 통풍, 혈액순환 발적 유무 | , 건조상태 | | 10 | 이다현 | |

부축하여 안전하게 이동 도 이동 시 부축 도움 이다현 휠체어 이용한 이 휠체어로 옮겨앉아 안전한 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 필요시 15 이다현 동 도움 이동 도움 위험요소 최소화 조명 개선, 불필요한 물건 및 안전관리로 낙 정비 등 정리 및 적절한 미 이다현 상예방 끄럼방지용품 사용 도움 신체활동 지원 이동변기 사용 도 이동변기 사용 도움과 변기 이다현 비우기 등 움 배변문제 완화, 청결상태유지 필요시 변비, 설사 등 배변문제 관 리를 위한 규칙적인 배변 연 배변문제 관리 이다현 습, 식이관리, 복부 마사지 정확한 복약도움(약 복용 원칙 지켜 약 챙겨 정확한 복약으로 증상완화 시간, 용량, 용법 일 3회 3 이다현 먹기 도움 등) 내복약, 외용제, 인슐린주 투약관리 지도 사 등 투약에 관한 교육 및 약물복용에 대한 이해도 증진 필요시 10 유순호 관리 관절 가동 범위 운동을 통한 관절구축예방간호 관절구축 예방 필요시 5 유순호 관절 구축 예방(능동, 수동) (5) 피부상태, 식사량, 배변 배 급여 건강상태 관찰 및 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 건강관리 제공 유순호 일 1회 10 측정 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 계획 중, 혈당, 요당검사 등 측정 내용 질환별 맞춤형 건강교육 및 건강상태 유지 및 질병예방 상담. 식이요법, 약물요법. 특수처치 기구 및 장비 사용 건강교육 및 상담 필요시 10 유순호 방법, 배설훈련교육 및 습 관지도, 가족에 대한 지도 욕창간호(예방관 욕창소독, 체위변경, 피부 이다현 리) 관리, 환기 등 감염예방관리 일 1회 5 외상처치, 붕대교환, 연고 피부간호, 상처간 바르기, 약물목욕제공, 피 간호처치 이다현 부질환간호 등 구강사정(병변, 출혈 등), 의치간호, 구강위생관리지 청결유지관리 및 의치 청결관리유지 구강간호 주 1회 30 이다현 도 등 맨손체조, 타월체조, 탄성 신체 인지기능 향 밴드 운동, 발마사지, 회상 일 1회 연진선 20 상 프로그램 훈련, 음악활동, 원예활동, 종이접기,영화감상 등 만세한 상태에서 5초 버티 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 기능회복 기, 누워서 다리 벌렸다 모 신체기능의 훈련 주 5회 연진선 3 훈련 잔존기능의 유지 및 악화예방 으기 좌,우 5회 등 (좌측다 리 도움제공하기) 침상 안전바 잡고 사이드로 기본동작 훈련 주 5회 연진선 3 돌기

| | | | 일상생활동작 훈 련 | 침상식탁 물수건&물티슈로 닦기, 목에 스카프두르기로 변경함. | 주 5회 | 3 | 연진선 |
|---------------------------|------|---------------------------------|------------------|---|------|----|-----|
| | | | 인지기능프로그램 | 인지기능 검사결과에 따른 맞춤형 인지 프로그램. 인 지훈련도구를 활용한 인지 활동, 일상생활, 감각활동 프로그램 제공 | 주 1회 | 60 | 연진선 |
| | 기능회복 | 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, | 여가 · 정서 프로 그램 | 개인활동, 취미활동, 요리 활동, 미용활동, 산책(실내 외) | 주 1회 | 60 | 연진선 |
| | 훈련 | 잔존기능의 유지 및 악화예방 | 사회적응훈련 | 외부활동(대중교통 이용, 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전 하기, 종교활동 등) | 주 1회 | 20 | 연진선 |
| ⑤ 급여 제공 계획 내용 | | | 가족대상 프로그 램 | 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 | 월 1회 | 60 | 연진선 |
| | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |
| | 응급지원 | 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 | 응급서비스 | 의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 송 | 필요시 | 60 | 이다현 |
| | | | 침구린넨 교환 및 정리 | 침구 준비와 정리, 침구 린 넨 교환 등 | 주 1회 | 30 | 이다현 |
| | 생활 및 | 현경취고 이제적이 제합합점 기미 | 환경관리 | 침대주변 정리정돈, 생활실 환기, 청소 등 안전하고 쾌 적한 환경 조성 | 일 3회 | 30 | 이다현 |
| | 환경관리 | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 | 물품관리 | 일용품 정리정돈, 보조기구 의 관리, 입소자의 개인용 품 관리 등 | 필요시 | 30 | 이다현 |
| | | | | | | | |

- 1. 관절염 악화로 인해 거동어려움이 뒤따라 휠체어이동도움 제공합니다.
- 2. 잦은 변비로 인해 배변어려움이 있어 배변문제관리 제공합니다.
- 3. 잔존기능의 유지 및 악화예방을 위해 작업치료 주2회 제공합니다.
- 4. 거동어려움으로 이동변기 사용권장하고 청결유지에 도움드린다.
- 종합의견
- 5. 자존감 보호를 위한 충분한 배려가 필요합니다.
 - 6. 피부가려움증이 빈번히 발생하므로 건조하지 않도록 피부보습, 수분섭취가 필요합니다.
 - 7. 욕창부위 감염예방관리, 상처관리, 체위변경 확인과 지시 필요합니다.
 - *한국병원 퇴원시 발생한 욕창확인되어 욕창관리, 체위변경 추가하여 급여계획 재작성합니다.

총괄확인자 이다현 0/4/02 「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

년 월 일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경순



| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|----------------------|-----------------|------------|--|--|----------------|--------|-----------|------|----------------------------|--|--|--|
| | 성명 | 0 | 금임 | | 생년월 | 일 192 _년 | 4.04.2 | 28 | | | | | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) 0 | 10-3176-7044 | | 1 | | | | | | | | | |
| ①수급자 | 장기요양 | 등급 4 | 등급 | | 장기요 | 양인정번호 L183 | 32001 | 976 | | | | | | |
| | 장기요양 인정유효 | 기간 ²⁰ | 023.01.09~2026. | 01.08 | 개인별 계획서 | 장기요양이용 번호 | | | | | | | | |
| @ 5 Q T | 성명 | 같 | 경숙 | | 수급자 | 와의 관계 딸 | | | | | | | | |
| ②동의자 | 전화번호(| (휴대전화번호) | | | 동의일 2024.01.09 | | | | | | | | | |
| ③장기 요양기관 | 장기요양기 | 기╨면 | | 너 노인요 | 장기요 | 양기관기호 143 [.] | 11000 | 355 | | | | | | |
| ④ 급여제공 | 장기요임 급여종류 | | 장기요양급 계약기긴 | | 장기요양급여 제공계획서 적용기간 | | 성일 | 통 | 보일 | | | | | |
| 계획작성 | ^{∤성} 노인요양 2023.01.03 2023.01.09~2026.01.0 | | 26.01.08 | 2024.0 | 01.09~2025.01.08 | 2024 | .01.09 | 2024 | 1.01.09 | | | | | |
| | 목표 | 신체.인지기능에 따라 다. | 마 알맞은 서비스를 R | 베공하고 잔 | 존기능유 | 유지 및 악화예방에 힘쓰고 안전 | | 런한 시설· | 생활을 | 도모한 | | | | |
| | 장기요양 필요영역 | 장기. 세부· | | 장기의 필요니 | | 세부 제공내용 | 공내용 | | 시간 (분) | 작성자 | | | | |
| | | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 옷 갈아입기 과정에서 이 필요한 부분 도와 팔 다리 끼우기, 끌어 기 등) | 주기(| 필요시 | 15 | 김경순 | | | | |
| | | | | | | | | | 세면도구 | 구 준비 | 세면도구 준비도움(서 야, 비누, 수건 등 | | | |
| ⑤ 급여 | | | | 세면도 | - 문음 | 세면 과정에서 도움0 한 부분 도와주기(비 편마비 시 일부 얼굴 도움 등) | 누칠, | 일 1회 | 5 | 김경순 | | | | |
| 제공 계획 내용 | 신체활동 | 청결상태유지를 ! | 통한 자존감 향상 | 양치도구 | 구 준비 | 양치도구 준비 도움(치약, 물 등) | 칫솔, | | | 김경순 | | | | |
| | 지원 | | | 양치질 | 도움 | 양치질 과정에서 도움 요한 부분 도와주기(바르기, 칫솔질, 입 형 등) | 치약 | 일 3회 | 10 | 김경순 | | | | |
| | | | | 틀니전 | 관리 | 틀니 이물질 제거, 틀 정제 사용한 세척, 잇 사지 등 틀니 관리 ! | 몸 마 | | | 김경순 | | | | |
| | | | + | 몸씻기 | 몸 씻기 과정에서 씻기 도움 요한 부분 도와 기, 비누칠, 형 | | 와주기(물뿌리 | | 20 | 김경순 | | | | |
| | | | 전적인 도 몸씻 | | 침상에서 물수건으로 아주기 등 전적인 목욕 | | ,, | | 김경순 | | | | | |

| | | _ | 머리감기 도움 | 머리감기 과정에서 도움이 필요한 부분 도와주기(비누 칠 하기, 머리 헹구기, 물기 닦기 등) | 주 1회 | 10 | 김경순 |
|----------------|------------|------------------------|-------------------------------|--|------|----|-----|
| | | | 전적인 도움받아 머리감기 | 침상에서 머리 감겨주기 등 전적인 머리감기 도움 | | | 김경순 |
| | | 청결상태유지를 통한 자존감 향상 | 몸단장 물품 준비 와 지켜보기 | 도구 준비·정리 및 지켜보 고 도움 주기 | 필요시 | 10 | 김경순 |
| | | | 손발톱깎기 | 손발톱 깎기 도움 | 주 1회 | 10 | 김경순 |
| | | | 화장 등 외모관리 | 면도 도움, 피부 보습을 위 한 로션바르기 등 | 필요시 | 10 | 김경순 |
| | | | 머리단장 | 머리 빗기 및 손질, 이미용 | 필요시 | 15 | 김경순 |
| | 신체활동 지원 | 욕창예방관리 및 상처관리 | 규칙적인 체위변 경 실시 | 시간에 맞춰 체위를 변경하 고 피부혈액순환 돕기 | 일12회 | 5 | 김경순 |
| (5) | | | 이동 시 부축 도움 | 부축하여 안전하게 이동 도 움 | | | 김경순 |
| 급여 제공 계획 | | 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 | 휠체어 이용한 이 동 도움 | 휠체어로 옮겨앉아 안전한 이동 도움 | 필요시 | 15 | 김경순 |
| 내용 | | | 위험요소 최소화 및 안전관리로 낙 상예방 | 조명 개선, 불필요한 물건 정비 등 정리 및 적절한 미 끄럼방지용품 사용 도움 | | | 김경순 |
| | | 배변문제 완화, 청결상태유지, | 기저귀 교환 도움 | 기저귀 교환 및 규칙적인 기 저귀 확인, 교환, 환기, 청 결상태 유지 | | | 김경순 |
| | | | 배변문제 관리 | 변비, 설사 등 배변문제 관 리를 위한 규칙적인 배변 연 습, 식이관리, 복부 마사지 등 | 일12회 | 10 | 김경순 |
| _ | | 정확한 복약으로 증상완화 | 정확한 복약도움(시간, 용량, 용법 등) | 약 복용 원칙 지켜 약 챙겨 먹기 도움 | 일 3회 | 3 | 김경순 |
| | 정서지원 | 우울감해소 및 정서지원 | 말벗 및 위로 등 정서적 지원 | 말벗, 편지쓰기, 안부확인 을 위한 방문 등 | 필요시 | 5 | 김경순 |
| | | 약물복용에 대한 이해도 증진 | 투약관리 지도 | 내복약, 외용제, 인슐린주 사 등 투약에 관한 교육 및 관리 | 필요시 | 10 | 유순호 |
| | 건강관리 | 관절구축 예방 | 관절구축예방간호 | 관절 가동 범위 운동을 통한 관절 구축 예방(능동, 수동) | 필요시 | 5 | 김경순 |
| | | 건강상태 유지 및 질병예방 | 건강상태 관찰 및 측정 | 피부상태, 식사량, 배변 배 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 중, 혈당, 요당검사 등 측정 | 일 1회 | 18 | 김경순 |

| | 건강관리 | 건강상태 유지 및 질병예방 | 건강교육 및 상담 | 질환별 맞춤형 건강교육 및 상담. 식이요법, 약물요법, 특수처치 기구 및 장비 사용 방법, 배설훈련교육 및 습 관지도, 가족에 대한 지도 등 | 필요시 | 10 | 김경순 |
|---------------------------|-------------|--|---------------------|---|------|----|-----|
| | 71 - 21 - 1 | 욕창관리 및 피부환기청결관리 | 욕창간호(예방관 리) | 욕창소독, 체위변경, 피부 관리, 환기 등 | 필요시 | 5 | 김경순 |
| | 간호처치 | 청결유지관리 및 의치 청결관리유지 | 구강간호 | 구강사정(병변, 출혈 등), 의치간호, 구강위생관리지 도 등 | 주 1회 | 30 | 유순호 |
| | | | 신체 인지기능 향 상 프로그램 | 맨손체조, 타월체조, 탄성 밴드 운동, 발마사지, 회상 훈련, 음악활동, 원예활동, 종이접기,영화감상 등 | 필요시 | 10 | 김경순 |
| | | 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 잔존기능의 유지 및 악화예방 | 신체기능의 훈련 | 만세한 상태에서 5초 버티기, 누워서 다리 벌렸다 모으기 좌,우 5회 등 (좌측다리 도움제공하기) | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| | | | 기본동작 훈련 | 침상 안전바 잡고 사이드로 돌기 등 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| ⑤ 급여 제공 계획 내용 | | | 일상생활동작 훈 련 | 침상식탁 물수건&물티슈로 닦기, 목에 스카프두르기 등 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| | 기능회복 훈련 | | 인지기능프로그램 | 인지기능 검사결과에 따른 맞춤형 인지 프로그램. 인 지훈련도구를 활용한 인지 활동, 일상생활, 감각활동 프로그램 제공 | 주 1회 | 60 | 김경순 |
| | | | 여가 · 정서 프로 그램 | 개인활동, 취미활동, 요리 활동, 미용활동, 산책(실내 외) | 주 1회 | 60 | 김경순 |
| | | | 사회적응훈련 | 외부활동(대중교통 이용, 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전 하기, 종교활동 등) | 필요시 | 20 | 김경순 |
| | | | 가족대상 프로그 램 | 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 | 월 1회 | 60 | 김경순 |
| _ | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |
| | 응급지원 | 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 | 응급서비스 | 의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 송 | 필요시 | 60 | 김경순 |
| | 생활 및 | 처겨하고 의새저이 새하하던 고리 | 침구린넨 교환 및 정리 | 침구 준비와 정리, 침구 린 넨 교환 등 | 주 1회 | 30 | 김경순 |
| | 환경관리 | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 - | 환경관리 | 침대주변 정리정돈, 생활실 환기, 청소 등 안전하고 쾌 적한 환경 조성 | 일 3회 | 30 | 김경순 |

| ⑤ 급여 제공 | 생활 및 | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 | 물품관리 | 일용품 정리정돈, 보조기구 의 관리, 입소자의 개인용 품 관리 등 | 필요시 | 30 | 김경순 |
|-----------------|------|--------------------|-------|--|-----|----|-----|
| 제 3 계획 내용 | 환경관리 | 정말에고 11명하고 정말한당 한다 | 세탁물관리 | 의복 등 세탁물관리 | 필요시 | 30 | 김경순 |

- 1. 하지운동장애 있어 거동어려움으로 휠체어이동도움 제공합니다.
- 2. 잦은 변비로 인해 배변어려움이 있어 배변문제관리 제공합니다.
- 3. 잔존기능의 유지 및 악화예방을 위해 작업치료 주2회 제공합니다.
- 4. 욕창치료가 안되어 욕창관리, 감염예방관리 필요하고 체위변경 지원합니다.

종합의견

- 5. 자존감 보호를 위한 충분한 배려와 우울감 해소를 위한 말벗지원이 필요합니다.
- 6. 피부가려움증이 빈번히 발생하므로 건조하지 않도록 피부보습, 수분섭취가 필요하고 케어시상처가 생기지 않도록 주의가 필요합니다.
- 7. 신체기능악화로 인해 대소변 기저귀케어 진행필요하여 청결관리 필요합니다.

총괄확인자 김경순 김경순

「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

2024년 01월 09일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경숙

(서명 또는 인)

| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | | |
|----------------|--------------|------------------|---------------------|--------------------|----------------------------|---|--------|----------------------------|-----------|---------|--|
| | 성명 | C | 금임 | | 생년월 | 일 192 | 4.04.2 | 28 | | | |
| | 전화번호(| (휴대전화번호) O | 10-3176-7044 | | 1 | | | | | | |
| ①수급자 | 장기요양 | 등급 4 | 등급 | | 장기요 | 양인정번호 L183 | 32001 | 976 | | | |
| | 장기요양 인정유효 | 기간 2 | 023.01.09~2026. | 01.08 | 개인별 계획서 | 장기요양이용 번호 | | | | | |
| ②동의자 | 성명 | 7 | 김경숙 | | 수급자 | 와의 관계 딸 | | | | | |
| <u></u> | 전화번호(| (휴대전화번호) O | 10-9076-7044 | | 동의일 | 202 | 4.02.2 | 22 | | | |
| ③장기 요양기관 | 장기요양: | 기╨坦 | 일버메디컬 복지센터 냥원&재가 | 터 노인요 | 장기요 | 양기관기호 143 | 11000 | 355 | | | |
| ④ 급여제공 | 장기요임 급여종류 | | 장기요양급 계약기긴 | | | 장기요양급여 - 경획서 적용기간 | 작 | 성일 | 통 | ·보일 | |
| 계획작성 | 노인요인 | \$ 2023.01.03 | 2023.01.09~20 | 26.01.08 | 2024.0 | 4.02.22~2025.01.08 2024 | | .02.22 | 2024 | 1.02.22 | |
| | 목표 | 신체.인지기능에 따 다. | 라 알맞은 서비스를 R | 제공하고 잔 | 존기능유 | 지 및 악화예방에 힘쓰 | 고 안전 | 선한 시설 | 생활을 | 도모한 | |
| | 장기요양 필요영역 | I . | 요양 목표 | 장기 <u>의</u> 필요니 | | 세부 제공내용 | | 횟수 | 시간 (분) | 작성자 | |
| _ | | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 옷 갈아입기 과정에서 이 필요한 부분 도와 팔 다리 끼우기, 끌어 기 등) | 주기(| 필요시 | 15 | 김경순 | |
| | | | | | | 세면도 | 구 준비 | 세면도구 준비도움(서 야, 비누, 수건 등 | | | |
| ⑤ 급여 | | | | 세면5 | 도움 | 세면 과정에서 도움0 한 부분 도와주기(비 편마비 시 일부 얼굴 도움 등) | 누칠, | 일 1회 | 5 | 김경순 | |
| 제공 계획 내용 | 신체활동 | 청결상태유지를 | 통한 자존감 향상 | 양치도 | 구 준비 | 양치도구 준비 도움(치약, 물 등) | 칫솔, | | | 김경순 | |
| | 지원 | | | 양치질 | 도움 | 양치질 과정에서 도울 요한 부분 도와주기(바르기, 칫솔질, 입 형 등) | 치약 | 일 3회 | 10 | 김경순 | |
| | | | | 틀니 | <u>라</u> 리 | 틀니 이물질 제거, 틀 정제 사용한 세척, 잇 사지 등 틀니 관리 ! | 몸 마 | | | 김경순 | |
| | | | | 몸씻기 | 도움 | 몸 씻기 과정에서 도움이 필 요한 부분 도와주기(물뿌리 기, 비누칠, 헹구기 등) | | 주 1회 | 20 | 김경순 | |
| | | | 전적인 도 몸씻 | | 침상에서 물수건으로 아주기 등 전적인 목욕 | | 1 1-4 | 20 | 김경순 | | |

머리감기 과정에서 도움이 필요한 부분 도와주기(비누 머리감기 도움 김경순 칠 하기, 머리 헹구기, 물기 닦기 등) 주 1회 10 전적인 도움받아 침상에서 머리 감겨주기 등 김경순 전적인 머리감기 도움 머리감기 몸단장 물품 준비 도구 준비 • 정리 및 지켜보 필요시 10 김경순 와 지켜보기 고 도움 주기 청결상태유지를 통한 자존감 향상 손발톱깎기 손발톱 깎기 도움 주 1회 김경순 면도 도움, 피부 보습을 위 화장 등 외모관리 필요시 10 김경순 한 로션바르기 등 머리단장 머리 빗기 및 손질, 이미용 필요시 15 김경순 욕창예방관리 및 상처관리 규칙적인 체위변 시간에 맞춰 체위를 변경하 일12회 5 김경순 경 실시 고 피부혈액순환 돕기 신체활동 지원 부축하여 안전하게 이동 도 이동 시 부축 도움 김경순 움 (5) 급여 휠체어 이용한 이 휠체어로 옮겨앉아 안전한 제공 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 필요시 15 김경순 동 도움 이동 도움 계획 내용 위험요소 최소화 조명 개선, 불필요한 물건 및 안전관리로 낙 정비 등 정리 및 적절한 미 김경순 상예방 끄럼방지용품 사용 도움 기저귀 교환 및 규칙적인 기 기저귀 교환 도움 저귀 확인, 교환, 환기, 청 김경순 결상태 유지 변비, 설사 등 배변문제 관 리를 위한 규칙적인 배변 연 배변문제 완화, 청결상태유지, 배변문제 관리 일12회 김경순 10 습, 식이관리, 복부 마사지 소변주머니 비우기, 소변량 요루, 도뇨관 관리 김경순 , 색깔 관찰 등 정확한 복약도움(약 복용 원칙 지켜 약 챙겨 정확한 복약으로 증상완화 시간, 용량, 용법 일 3회 김경순 3 먹기 도움 등) 말벗 및 위로 등 말벗, 편지쓰기, 안부확인 정서지원 우울감해소 및 정서지원 필요시 5 김경순 정서적 지원 을 위한 방문 등 내복약, 외용제, 인슐린주 약물복용에 대한 이해도 증진 투약관리 지도 사 등 투약에 관한 교육 및 필요시 유순호 10 관리 건강관리 관절 가동 범위 운동을 통한 관절구축 예방 관절구축예방간호 필요시 5 유순호 관절 구축 예방(능동, 수동)

| 1 | | | | | | | | |
|--|----------------|------|-----------------------|-----------|--|-------|----|-----|
| 유한 | | | | | 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 | 일 1회 | 18 | 유순호 |
| 유한국의 및 파부상처(두피) 강업에받는 리) 관리, 환기 등 관리, 환기 등 관리, 한기 의물 목자리는 이 공한 관리 등 관리 | | 건강관리 | 건강상태 유지 및 질병예방 | 건강교육 및 상담 | 상담. 식이요법, 약물요법, 특수처치 기구 및 장비 사용 방법, 배설훈련교육 및 습 관지도, 가족에 대한 지도 | 필요시 | 10 | 유순호 |
| 기능화복 전원 전환 | | | 욕창관리 및 피부상처(두피) 감염예방관 | | | 피스시 | E | 유순호 |
| (6) 경결유지관리 및 의치 청결관리유지 도뇨관관리 도노관심입, 소독, 이동시, 관리방법 등 월 2회 10 유순호 도등 (6) 급여 제공 기학의 기학 | | 가증처치 | 리 도움 | | 바르기, 약물목욕제공, 피 | 241 0 | | 유순호 |
| 항공 | | 신오시시 | 감염예 방관리 | 도뇨관관리 | | 월 2회 | 10 | 유순호 |
| 10 연진선 | | | 청결유지관리 및 의치 청결관리유지 | 구강간호 | 의치간호, 구강위생관리지 | 주 1회 | 30 | 유순호 |
| 급여 제공 기능의 본 | (E) | | | | 밴드 운동, 발마사지, 회상 훈련, 음악활동, 원예활동, | 필요시 | 10 | 연진선 |
| 기능회복 한전 보고 | 급여 제공 계획 | | | 신체기능의 훈련 | 기, 누워서 다리 벌렸다 모 으기 좌,우 5회 등 (좌측다 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| 기능회복 환편 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 찬존기능의 유지 및 악화예방 인지기능프로그램 인 기훈련도구를 활용한 인지 프로그램 인 기훈련도구를 활용한 인지 프로그램 제공 지훈면도구를 함은한 인지 기흥 건강을 지구할 등, 일상생활, 감각활동 프로그램 제공 의사활동(대중교통 이용, 문화체험 등), 내부활동(모의 시장 운영, 세상뉴스 전하기, 종교활동 등) 가족대상 프로그램 제공 기관 등급이 원기, 종교활동 등) 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신, 전치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 작업치료 병 온열팩 주 2회 30 연진선 의지와 등급이의 및 2차손상예방 의식소실, 호흡고란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 필요시 60 김경순 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 기공 등급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 기공 등급상황에 대한 대체 의료기관 응급 이 기공 등급 이 기공 등급 이 기공 등급 한 환경 등급상황에 대한 대체 의료기관 응급 이 기공 등급 이 기공 등급 한 환경 등급상황에 대한 대체 의료기관 등급 이 기공 등급 한 환경 등급 상황에 대한 대체 의료기관 등급 이 기공 등급 한 개공 등급 한 환경 등급 상황에 대한 대체 의료기관 등급 이 기공 등급 한 기공 등급 한 개공 등급 한 개공 등급 한 기공 등급 | 0 | | | 기본동작 훈련 | | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| ** 환경 인지 프로그램 인 기흥프로그램 기후 인지기능프로그램 지훈면도구를 활용한 인지 프로그램 제공 기후 대학교 기후 대학교 기후 인지 프로그램 제공 기후 대학교 기후 기계 기후 기후 기계 기후 기후 기계 기계 기후 기계 기계 기후 기계 기계 기후 기계 | | | | | 닦기, 목에 스카프두르기 | 주 5회 | 3 | 연진선 |
| 사회적응훈련 문화체험 등), 내부활동(모 의시장 운영, 세상뉴스 전 하기, 종교활동 등) 가족대상 프로그 기존지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 전치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 작업치료 냉 온열팩 주 2회 30 연진선 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 의식소실, 호흡곤란, 출혈, 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 되경순 | | | | 인지기능프로그램 | 맞춤형 인지 프로그램. 인 지훈련도구를 활용한 인지 활동, 일상생활, 감각활동 | 주 1회 | 60 | 연진선 |
| 지원), 보호자 간담회, 생신 전치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 원 1회 60 김경순 작업치료 냉온열팩 주 2회 30 연진선 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 위상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 되요? | | | | 사회적응훈련 | 문화체험 등), 내부활동(모 의 시장 운영, 세상뉴스 전 | 필요시 | 20 | 연진선 |
| 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 응급서비스 위로기관 응급 이 필요시 60 김경순 | | | | | 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, | 월 1회 | 60 | 김경순 |
| 응급지원 응급상황시 적절한대처를 통한 합병증 및 2차손상예방 의상, 화상 등 응급상황에 및 2차손상예방 의자 의료기관 응급 이 의교의 등급 이 의 의교의 등급 이 의교의 등급 이 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 의 | | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |
| | | 응급지원 | | 응급서비스 | 외상, 화상 등 응급상황에 대한 대처 의료기관 응급 이 | 필요시 | 60 | 김경순 |

| ⑤ 급여 제공 계획 내용 | 생활 및 환경관리 | 청결하고 위생적인 생활환경 관리 | 침구린넨 교환 및 정리 | 침구 준비와 정리, 침구 린 넨 교환 등 | 주 1회 | 30 | 김경순 |
|---------------------------|--------------|-------------------|-----------------|---|------|----|-----|
| | | | 환경관리 | 침대주변 정리정돈, 생활실 환기, 청소 등 안전하고 쾌 적한 환경 조성 | 일 3회 | 30 | 김경순 |
| | | | 물품관리 | 일용품 정리정돈, 보조기구 의 관리, 입소자의 개인용 품 관리 등 | 필요시 | 30 | 김경순 |
| | | | 세탁물관리 | 의복 등 세탁물관리 | 필요시 | 30 | 김경순 |

- 1. 하지운동장애 있어 거동어려움으로 휠체어이동도움 제공합니다.
- 2. 잦은 변비로 인해 배변어려움이 있어 배변문제관리 제공합니다.
- 3. 잔존기능의 유지 및 악화예방을 위해 작업치료 주2회 제공합니다.
- 4. 욕창치료가 안되어 욕창관리, 감염예방관리 필요하고 체위변경 지원합니다.
- 5. 자존감 보호를 위한 충분한 배려와 우울감 해소를 위한 말벗지원이 필요합니다.

종합의견

- 6. 피부가려움증이 빈번히 발생하므로 건조하지 않도록 피부보습, 수분섭취가 필요하고 케어시상처가 생기지 않도록 주의가 필요합니다.두피 피부염 감염예방관리 계획합니다.
- 7. 신체기능악화로 인해 대소변 기저귀케어 진행필요하여 청결관리 필요합니다.
- 8. 방광염 치료후 도뇨관 삽입중 퇴원하여 소변주머니비우기, 도뇨관관리 급여계획합니다.
- ** 한국병원 심장내과, 비뇨기과 치료후 퇴원하여 도뇨관 삽입후 퇴원하여 급여계획 재작성함.

총괄확인자 김경순 김정순

「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기 요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

2024년 02월 22일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경숙

7/184

| 접수번호 | | | 접수일 | | | | | | | |
|---------------|---|-------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|---|----------|----------------|-----------|---------|
| | 성명 이금임 | | 기금임 | | 생년월일 1924.04.28 | | | | | |
| ①수급자 | 전화번호(휴대전화번호) 01(| | 010-3176-7044 | | | | | | | |
| | 장기요양등급 | | 4등급 | | | | 32001 | 976 | | |
| | 장기요양 인정유효기간 | | 2023 01 00~2026 01 08 | | 개인별장기요양이용 계획서 번호 | | | | | |
| ②동의자 | 성명 김 | | 김경순 | | 수급자와의 관계 따님 | | | | | |
| | 전화번호(휴대전화번호) 010- | | 10-9076-7044 동의역 | | 동의일 | 의일 2025.01.09 | | | | |
| ③장기 요양기관 | | | | | | 355 | | | | |
| | 장기요임 급여종류 | | 장기요양급여 계약기간 | | 장기요양급여 제공계획서 적용기간 | | 성일 통보일 | | 보일 | |
| 계획작성 | 노인요인 | £ 2023.01.03 | 2023.01.09~202 | 26.01.08 | 2025.0 | 01.09~2025.07.08 | 2025 | 5.01.09 2025.0 | | 5.01.09 |
| | 목표 신체. 인지 기능에 따라 알맞은 서비스를 제공하고 잔존기능 유지 및 악화 예방에 힘쓰고 안전한 시설 생활을 도 한다. | | | | | | | | | 할을 도모 |
| | 장기요양 필요영역 | 장기 | 요양 목표 | 장기 <u>의</u> 필요나 | | 세부 제공내용 | | 횟수 | 시간 (분) | 작성자 |
| | 신체활동 지원 | | | 옷갈아입 | 기 도움 | 옷 갈아입기 과정에서 이 필요한 부분 도와 팔 다리 끼우기, 끌어 기 등) | 주기(| 필요시 | 15 | 정우리 |
| | | | | 세면도 | 구 준비 | 세면도구 준비도움(A 야, 비누, 수건 등 | | 일 1회 | 5 | 정우리 |
| | | | | 틀니 | 관리 | 틀니 이물질 제거, 틀 정제 사용한 세척, 잇 사지 등 틀니 관리 | 몸 마 | 일 3회 | 5 | 정우리 |
| ⑤ 급여 제공 | | | | 몸씻기 | 도움 | 몸 씻기 과정에서 도움 요한 부분 도와주기(기, 비누칠, 헹구기 | 물뿌리 | 월 5회 | 20 | 정우리 |
| 계획 내용 | | 시선사태으시는 도하시오가 했다. | | 머리감기 | 도움 | 머리감기 과정에서 5 필요한 부분 도와주기 칠 하기, 머리 헹구기 닦기 등) | (비누 | 월 5회 | 10 | 정우리 |
| | | | | 몸단장 물 와 지키 | | 도구 준비 · 정리 및 기 고 도움 주기 | 지켜보 | 필요시 | 10 | 정우리 |
| | | | | 손발톱 | ·깎기 | 손발톱 깎기 도움 | <u> </u> | 주 1회 | 10 | 정우리 |
| | | | | 화장 등 외 | 리모관리 | 면도 도움, 피부 보습 한 로션바르기 등 | | 필요시 | 10 | 정우리 |
| | | | | 머리 | 단장 | 머리 빗기 및 손질, C | 이미용 | 필요시 | 15 | 정우리 |

욕창예방관리 및 상처관리 규칙적인 체위변 시간에 맞춰 체위를 변경하 일12회 정우리 5 고 피부혈액순환 돕기 경 실시 휠체어 이용한 이 휠체어로 옮겨앉아 안전한 정우리 동 도움 이동 도움 안전한 이동, 낙상발생 및 합병증 최소화 필요시 15 위험요소 최소화 조명 개선, 불필요한 물건 및 안전관리로 낙 정비 등 정리 및 적절한 미 정우리 상예방 끄럼방지용품 사용 도움 기저귀 교환 및 규칙적인 기 기저귀 교환 도움 저귀 확인, 교환, 환기, 청 정우리 결상태 유지 신체활동 지원 변비, 설사 등 배변문제 관 리를 위한 규칙적인 배변 연 배변문제 완화, 청결상태유지, 배변문제 관리 일12회 정우리 10 습, 식이관리, 복부 마사지 소변주머니 비우기, 소변량 요루, 도뇨관 관리 정우리 , 색깔 관찰 등 정확한 복약도움(약 복용 원칙 지켜 약 챙겨 정확한 복약으로 증상완화 시간, 용량, 용법 일 3회 5 정우리 먹기 도움 등) 기능상태에 맞는 적절한 관 운동기능 유지 및 악화예방 관절운동지원 일 1회 5 정우리 절 운동 지원 말벗 및 위로 등 말벗, 편지쓰기, 안부확인 필요시 정우리 정서지원 우울감해소 및 정서지원 5 정서적 지원 을 위한 방문 등 내복약, 외용제, 인슐린주 올바른 투약관리와 지도로 건강상태를 사 등 투약에 관한 교육 및 투약관리 지도 일 3회 정우리 5 유지함 관리 관절 가동 범위 운동을 통한 관절구축 예방 관절구축예방간호 필요시 정우리 5 관절 구축 예방(능동, 수동) 피부상태, 식사량, 배변 배 뇨 등 건강상태 관찰. 혈압, 건강상태 관찰 및 일 1회 정우리 18 측정 체온, 맥박, 호흡, 신장, 체 건강관리 중, 혈당, 요당검사 등 측정 질환별 맞춤형 건강교육 및 상담. 식이요법, 약물요법, 특수처치 기구 및 장비 사용 건강상태 유지 및 질병예방 건강교육 및 상담 필요시 10 정우리 방법, 배설훈련교육 및 습 관지도, 가족에 대한 지도 진찰 지원 및 기록 투약처방 의사진료 지원 월 2회 30 정우리 등 욕창간호(예방관 욕창소독, 체위변경, 피부 욕창관리 및 피부환기청결관리 필요시 5 정우리 리) 관리. 환기 등 간호처치 도뇨관삽입, 소독, 이동시 감염예방관리 도뇨관관리 필요시 10 정우리 관리방법 등

유출시 법적으로 처벌 받을 수 있습니다.

⑤ 급여 제공

계획

내용

| ⑤ 더 제 계 내 | 간호처치 | 감염예방관리 | 회음부 간호 | 소독, 골반저근육 강화운동 , 감염예방처치 등 | 필요시 | 10 | 정우리 |
|-----------|------|--------------------|---------------------|---|--------|----|-----|
| | | 청결유지관리 및 의치 청결관리유지 | 구강간호 | 구강사정(병변, 출혈 등), 의치간호, 구강위생관리지 도 등 | 주 1회 | 10 | 정우리 |
| | 기훈련 | | 신체 인지기능 향 상 프로그램 | 놀이활동(풍선배구, 신문지 배구, 공놀이 등). 신체활동 (컵.접시체조, 힘뇌체조) | 주 1회 | 30 | 정우리 |
| | | | 신체기능의 훈련 | 다리운동,근력증강운동,팔 운동,관절운동 | - 일 1회 | 5 | 연진선 |
| | | | 신체기능훈련 세 부내용 | 만세하기 10회, 다리올렸다 내리기 좌, 우 10회 등 | | | 연진선 |
| | | | 기본동작 훈련 | 균형훈련 | - 일 1회 | 5 | 연진선 |
| | | | 기본동작훈련 세 부내용 | 침상에 기대어 앉아서 다양 한 방향으로 하이파이브 하 기 10회 (앉은자세균형훈련) 등 | ᆯᆝ쬐 | | 연진선 |
| | | | 일상생활동작 훈 련 | 몸 단장하기 동작,옷 갈아 입기 동작 | - 일 1회 | 5 | 연진선 |
| | | | 일상생활동작훈련 세부내용 | 얼굴,손 로션바르기, 조끼 입기(부분도움 제공) 등 | ᆯᆝᅿ | | 연진선 |
| | | | 인지기능프로그램 | 인지활동(달력만들기, 연산하기, 퍼즐맞추기, 감각볼등), 미술활동(창작활동, 만다라색칠하기 등), 독서활동(책읽기, 명작동화 감상) | 주 1회 | 60 | 정우리 |

| ⑤ 급여 제공 계획 내용 | 기능회복 훈련 | 프로그램 참여를 유도하여 다양한 프로 그램을 통해 인지기능 악화를 예방하고 향상될 수 있도록 도움 신경.근골격계 후유장애 회복 및 보완, 잔존기능의 유지 및 악화예방 | 여가 · 정서 프로 그램 | 여가활동(맛사지, 네일아트 , 요리교실, 노래교실, 음악 감상 등) | 주 1회 | 60 | 정우리 |
|---------------------------|------------|--|------------------|--|------|----|-----|
| | | | 가족대상 프로그 램 | 가족지지(상담, 교육, 정서 지원), 보호자 간담회, 생신 잔치, 명절행사, 가족의 날, 행사 가족 참여 활동 등 | 월 1회 | 60 | 정우리 |
| | | | 작업치료 | 냉 온열팩 | 주 2회 | 30 | 연진선 |

01. 개인위생 관리에 대해서 세수하기, 양치질하기에 대해서는 스스로 가능하시나 옷 갈아입기, 몸단장하기, 손발톱 깎기에 대해서는 자립으로 어려우심에 전적인 도움으로 급여제공함.

02. 좌측 하지 불완전 운동장애, 고관절 제한 있으심으로 일상생활에서 이동 시 휠체어를 이용한 이동 도움 제공 중으로 이동 시 부 축 도움 급여 제외하며, 휠체어를 이용한 이동 도움 필요시 15분으로 급여 추가함.

- 03. 도뇨 관 삽입 중으로 화장실 이용하기에 대해 기저귀 교환 도움과 도뇨 관 관리 필요하며, 변비 있으심으로 배변 문제 관리 급여 추가하여 1일 12회 10분으로 급여 추가 계획함.
- 04. 정확한 복약으로 증상 완화되실 수 있게 약 복용 1일 3회 5분 급여 제공함.
- 05. 자존감 보호를 위한 충분한 배려와 우울감 해소를 위해 의사소통, 정서지원 필요시 5분으로 급여 추가함.
- 06. 협력병원(한국병원)을 통한 의사 진료 월 2회 30분 급여 제공함.

종합의견

- 07. 피부 가려움증이 빈번히 발생하므로 건조하지 않도록 피부 보습, 수분 섭취가 필요하고 케어 시 상처가 생기지 않도록 세심한 케어 필요하며 욕창 발생되셨으므로 욕창 간호 필요시 5분, 체위변경 1일 12회 5분 급여 추가 제공함.
- 08. 협력병원(한국병원)을 통한 의사 진료 월 2회 30분 급여 제공함.
- 09. 물리치료 급여 제외하고, 작업치료 주 2회 30분으로 급여 추가함.
- 10. 응급상황 시 적절한 대처를 통한 합병증 및 2차 손상 예방을 위해 필요시 60분 급여제공함.
- 11. 청결하고 위생적인 생활환경 관리로 침구린넨 교환 및 정리, 환경 관리, 물품관리, 세탁물 관리 제공함.
- 12. 건강관리: 감염예방관리로 회음부 간호 주1회 제공 계획함

총괄확인자 김경순 김경순

「노인장기요양보험법」 제27조 및 같은 법 시행령 제13조, 같은 법 시행규칙 제21조의2에 따라 수급자의 장기 요양급여 제공 계획서 내용을 국민건강보험공단에 통보합니다.

2025년 01월 09일

장기요양기관 장(대표자) 연규항



위의 급여제공계획에 대해 상세히 설명 들었음을 확인합니다.

동의자 김경순

ZIMA