## 서 약 서

귀 부서에서 발급한 출입증과 관련하여 다음 사항을 이행할 것을 서약하고 출입증을 정히 수령합니다.

## - 다 음 -

- 1. 귀 행에 출입하는 과정에서 인지하거나 습득한 기밀은 귀 행의 사전 동의없이 제 3자에게 누설하거나 제공하지 아니 한다.
- 2. 출입 분실 또는 신분상의 변동이 있을시는 즉시 안전관리부로 신고하며, 지연 또는 미신고로 인하여 귀 행에 손해를 끼친 경우 일체의 손해를 배상하고, 이에 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
- 3. 본인은 출입증을 발급받아 귀행을 출입하면서 귀행에 인적, 물적 손해를 끼친 경우에는 손해금 전액을 즉시 배상하고 이에 어떠한 이의도 제기하지 않는다.
- 4. 귀 행에 출입시 출입증을 반드시 소지하며 분실시에는 분실대금을 지급한다.

2022년 (2월 12일 시간기투임인자-

업체명: 800 구석회사는

생년월일: 198(년 3월 15일

직 위: 기가

d 9: 375

전 화: 010 - 1234 -1234

	본 인 확 인	
확인부서		
확 인 자		(인)

하나은행 안전관리부장 귀하



**寸** 하나은행

## 신 원 보 중 서

㈜하나은행 귀하

인적 <b>사항</b> (본인)	성명	के रेस्ड	(अष्टक्षीर्थ)	생년월일	1981,3.15
	주소	सहवड्य प	हाउँ टाउँ	연락처	010-1234-1234
	신용정보 조회기관			신용정보 조회일자	

상기인은 품행이 단정한 자로서, 신용정보 조회 결과 문제가 없으며 귀 행에 근무 중 고의 또는 과실로 인하여 손해를 끼쳤을 경우 보증인은 이에 대한 일체의 민·형사상의 책임을 지고 손해 배상을 할 것을 보증 합니다.

## 20 22년 12월 12일

인적사항 (보증인)	회사명 생년		생년월일	
	대표 이사	(인)	본인과의관계	
	주소		Panel or programming and again construction of the same	

			신	원	7	인 술	서		
성	성명		생년 월일	198	1,3	3,15	성 별		4524
주	र् भर् पहारी प			र इंड			핸드폰		0-1234-1274
직정	직장명 000 극의한사			+		직급		3128	
직장	주소	सिर्द	इंडरे हैं पह थे			직장 전화	0	02-6400-1234	
	ţ	학교명	기간(부터~	까지)	전공과목		졸업학위		소 재 지
학	००८५१०		2010,012014,02		t	स्टाइटर	きゃくと		At 2 Vat
적									
	기관	또는 업체명	= 업체명 기간(부터~까지) 직칙		직책 및	급수 상벌 및 훈정		상벌 및 훈장	
	0	o नेसंस्त	20(1),02	へかきる	4	mana	izer	रेप्ट्यूर्स .	
	(3	000	2014.08	14.08~ 2017,0) K-9		-442		448	
경			,						
력									

이 내용은 사실과 다름이 없으며, 허위사실이 있으면 이로 인하여 발생하는 어떠한 책임도 감수할 것을 서약합니다. 20 22년 (2월 (2일

শ্বপম 🚉 হি