

Pozemkový fond České republiky

se sídlem Husinecká 1024/11a, Praha 3 Žižkov. PSČ: 130 00
zapsaný do OR u Městského soudu v Praze v oddíle A, vložce 6664
IČ: 45797072

DIČ: CZ 457 97 072

Zastoupený Mgr. Petrou Havlínovou, 2. náměstkyní ředitele
(dále jen „odběratel“ na straně jedné)

a

Bison & Rose, s.r.o.

se sídlem Praha 6 - Břevnov, Bělohorská 33, PSČ : 169 00
zapsaná do OR u Městského soudu v Praze v oddíle C, vložce 58926
IČ: 25660004, DIČ: CZ25660004

zastoupená Managing Directorem Ing. Romanem Šmídem na základě plné moci ze dne
1. 9. 2009
bankovní spojení: č.účtu 43-3136720297/0100 u Komerční banky, a.s.

(dále jen „dodavatel“ na straně druhé)
(společně dále jen jako „smluvní strany“)

uzavřely dnešního dne, měsíce a roku tuto:

**Smlouvu o spolupráci
při poskytování služeb v oblasti Public Relations**

I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat odběrateli komplexní služby v oblasti Public Relations, a to dle jeho konkrétních požadavků. Jedná se zejména o služby v oblastech:

1.1. Strategická komunikace, PR audit:

- na základě analýzy (PR auditu) dodavatel vytvoří a doporučí co nejlepší a nejkvalitnější způsob komunikace odběratele,
- dodavatel vytvoří plán efektivní strategické komunikace, a to jak s veřejností, tak s médií,
- dodavatel vytvoří tematické okruhy, vhodné k publikování,
- dodavatel bude používat vhodné nástroje komunikace.

1.2. Vztahy s médií (Media Relations), mediální komunikace, mediální strategie:

- tvorba tiskových zpráv,
- příprava pravidelných rozhovorů pro média,
- příprava odpovědí pro dotazy novinářů,
- organizace neformálních nebo individuálních setkání s novináři (posezení, tiskové snídaně, apod.)

1.3. Interní komunikace

- příprava zaměstnaneckých časopisů a příležitostních publikací.

1.4. Krizová komunikace:

- předcházení negativním mediálním kauzám, které mohou poškodit pověst zadavatele,
- mediální trénink pro vedení zadavatele.

1.5. Grafika a design:

- příprava propagačních materiálů,
- zajištění jednotného vzhledu vizitek, informačních materiálů, atd.

II. Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje postupovat při realizaci svých závazků s odbornou péčí s ohledem k významnému postavení odběratele. Dodavatel bude dbát jeho pokynů a respektovat jeho zájmy, které jsou mu známé. Provedení služeb bude splňovat kvalitu obvyklou a přiměřenou standardům EU.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby definované v čl. 1 této smlouvy na základě příslušných požadavků zadavatele. Konkrétní služby budou odsouhlaseny osobou odpovědnou na straně odběratele, kterou je Mgr. Nikola Bradíková, vedoucí sekce kanceláře ředitele, e-mail: n.bradikova@pfcr.cz, tel.: 296 164 307.
3. Veškeré kroky směřující k plnění závazků dodavatele, které by zakládaly práva a povinnosti odběratele vůči třetím stranám, budou předem s odběratelem konzultovány a z jeho strany odsouhlaseny.
4. Činnost, ke které se dodavatel smlouvou zavázal, je povinen uskutečňovat v souladu se zájmy odběratele, které zná, nebo musí znát. Dodavatel je povinen oznámit odběrateli všechny okolnosti, které zjistí při plnění této smlouvy a které mohou mít zároveň vliv jak na výsledky plnění předmětu smlouvy, tak i na vlastní činnost a postavení odběratele.
5. Dodavatel odpovídá odběrateli za to, že v souvislosti s touto smlouvou a její realizací žádná třetí strana nevznese vůči odběrateli nároky vzniklé porušením jeho práv.
6. Dodavatel zajistí a ručí za to, že pracovní kapacita a odborná kvalifikace zaměstnanců a dalších osob, podílejících se na plnění povinností dodavatele, bude odpovídat vysokým nárokům takového typu služeb a zejména postavení odběratele.
7. Dodavatel je povinen průběžně informovat odběratele o vývoji záležitostí vedoucích k plnění předmětu této smlouvy, jakož i o záležitostech souvisejících a umožnit odběrateli, kdykoliv o to požádá, nahlédnout do písemností a dokumentace vztahující se k této smlouvě a jejímu plnění a pořídit si jejich kopie.

8. Dodavatel se zavazuje, že předmět této smlouvy, definovaný v čl. I. této smlouvy, bude realizovat prostřednictvím týmu uvedeného v nabídce k veřejné zakázce malého rozsahu „Komunikační agentura“. Pracovní tým budou tvořit vedoucí týmu – Ing. Vladimír Bystrov a další člen týmu – Ing. Radek Ivaniškin. Jednotliví členové týmu budou při plnění předmětu této smlouvy vykonávat následující činnosti:
 - a. Ing. Vladimír Bystrov - strategické poradenství a konzultace v oblasti Public Relations a komunikace, návrhy a příprava koncepcí, záměrů a plánů PR a komunikačních aktivit, pravidelný osobní kontakt s určeným zástupcem odběratele, průběžné poskytování informací o harmonogramu a postupu při plnění předmětu této smlouvy, koordinace ostatních členů týmu.
 - b. Ing. Radek Ivaniškin – účast na pravidelných schůzkách s určeným zástupcem odběratele a jejich zápis, příprava tiskových zpráv, příprava a organizace tiskových konferencí, příprava ostatních textových materiálů, redakční zpracování materiálů, media relations, koordinace pracovního týmu, plánování harmonogramu dílčích aktivit, interní kontrola výstupů, předávání výstupů odběrateli.
9. Nebude-li dodavatel schopen poskytovat plnění předmětu této smlouvy, definovaném v čl. I. této smlouvy, prostřednictvím týmu předloženém v nabídce k veřejné zakázce malého rozsahu „Komunikační agentura“ a definovaném v bodě 7. tohoto článku smlouvy, musí dodavatel písemně požádat odběratele o možnost změny ve složení pracovního týmu. Zároveň musí dodavatel odběrateli předložit návrh nového člena, který bude adekvátní náhradou. V případě, že dodavatel nebude schopen předložit adekvátní náhradu, nebo jí odběratel nebude akceptovat, může být tato skutečnost důvodem k výpovědi ze smlouvy popř. sankcím odběratele vůči dodavateli.

III. Práva a povinnosti odběratele

1. Odběratel zavazuje poskytovat dodavateli veškerou potřebnou součinnost, zejména předat a dále po dobu plnění předávat včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace, údaje a písemnou dokumentaci, technický materiál a pomůcky, které jsou k poskytování služeb komunikace nezbytné, jakož i sdělit veškeré své vnitřní a technické požadavky vztahující se k předmětu plnění.
2. Podklady a pomůcky, které odběratel předá dodavateli pro plnění této smlouvy, zůstávají majetkem odběratele a dodavatel je povinen je vrátit vždy neprodleně poté, co je nebude nadále pro plnění dle této smlouvy potřebovat.
3. Povinnost dle odst. 2) tohoto článku se nevztahuje na věci, kde z povahy věci vyplývá, že budou spotřebovány nebo je nesporné, že odběratel jejich vrácení nepředpokládá.
4. Odběratel je povinen informovat dodavatele o veškerých nových skutečnostech, jež by jakkoli mohly souviset a ovlivnit plnění závazků dodavatele a kvalitu a účinnost takového plnění.

4. Odběratel je povinen informovat dodavatele o veškerých nových skutečnostech, jež by jakkoli mohly souviseť a ovlivnit plnění závazků dodavatele a kvalitu a účinnost takového plnění.

IV. Cena

1. Jako výchozí podklad pro stanovení ceny slouží Ceník dodavatele, který je nedílnou součástí této smlouvy – Příloha č. 1.
2. Podkladem pro zaplacení služby budou měsíční faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění.
3. Úhrada faktury bude provedena na základě odsouhlasených prací **vedoucí sekce kanceláře ředitele** v souladu se smlouvou. Splatnost faktur je 21 dní od doručení dvou výtisků faktury na adresu:
 - Pozemkový fond České republiky
Sekce kanceláře ředitele
Husinecká 1024/11a
130 00 Praha 3
4. Každá faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů. V případě, že faktura nebude splňovat výše uvedené náležitosti, je odběratel oprávněn vrátit fakturu ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k opravě. Lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury.
5. Právo dodavatele fakturovat vzniká posledním dnem v měsíci, za který se vyúčtování provádí.
6. **Dodavatel se zavazuje, že sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele, které mu vzniknou při plnění této smlouvy.**

V. Odpovědnost za škodu

1. Dodavatel odpovídá odběrateli za škodu, která bude prokazatelně způsobena nesprávným či neúplným plněním závazků dodavatele.
2. Dodavatel neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností ze strany odběratele, zejména informačního charakteru, předáním neúplných, nesprávných, nepravých či klamných informací a dokumentů.

VI. Obchodní tajemství, důvěrnost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dozvěděly, které jsou důvěrnými

2. Ustanovením odstavce 1) není omezeno právo informovat v potřebném rozsahu zaměstnance dodavatele nebo jiné osoby použité k plnění povinností. Dále se tato prohlášení nevztahují na případy, kdy jde o běžně dostupné informace, dále informace, o nichž nelze rozumně předpokládat, že by druhý účastník trval na jejich utajení, nebo pokud je to jinak nezbytné pro plnění povinností dodavatele.
3. V návaznosti na konstatování předchozího odstavce se dodavatel zavazuje, že uzavře se svými zaměstnanci, zástupci a jinými osobami, které přijdou do styku s důvěrnými informacemi, dohodu o mlčenlivosti, která se bude řídit ustanoveními občanského zákoníku, pokud již tyto osoby nejsou k povinnosti mlčenlivosti smluvně zavázány.
4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, budou – li tyto informace poskytnuty třetím osobám na základě pokynu odběratele.
5. Bude-li v rámci spolupráce mezi smluvními stranami poskytnuto odběrateli know-how dodavatele, či jiná skutečnost tvořící obchodní tajemství dodavatele (dále jen společně know-how), nepřechází na odběratele jakékoli vlastnické či jiné právo na toto know-how a odběratel není oprávněn know-how použít jinak než pro účely této smlouvy, nedohodnou-li se strany písemně jinak.

VII. Sankce

1. V případě prokazatelného porušení závazků mlčenlivosti dle č. VI. Odst. 1. na straně dodavatele a osob spolupracujících na plnění předmětu této smlouvy leží na straně odběratele právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. Dodavatel je povinen po prokázání takové skutečnosti zaplatit smluvní pokutu odběrateli do 14-ti dnů od výzvy k zaplacení.
2. V případě prokazatelného porušení závazků mlčenlivosti dle č. VI. Odst. 1 na straně odběratele a osob spolupracujících na plnění předmětu této smlouvy leží na straně dodavatele právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. Odběratel je povinen po prokázání takové skutečnosti zaplatit smluvní pokutu dodavateli do 14-ti dnů od výzvy k zaplacení.
3. V případě, že dodavatel poruší svou povinnost dodržování, oběma stranami předem schváleného, harmonogramu prací, je povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý den prodlení.
4. V případě, že dodavatel poruší svou povinnost předat odběrateli předmět plnění v požadované kvalitě, zavazuje se odběrateli uhradit smluvní pokutu ve výši 7.000,- Kč (slovy: sedm tisíc korun českých) za každé takovéto porušení.
5. V případě, že dodavatel poruší svou povinnost dodržení skladby pracovního týmu předložené v nabídce k veřejné zakázce malého rozsahu „Komunikační agentura“ definovaném ve čl. II. odst. 7 této smlouvy a tuto změnu neproveď formou písemného dodatku v souladu se článkem IX. odst. 8, zavazuje se odběrateli uhradit smluvní

pokutu ve výši 7.000,- Kč (slovy: sedm tisíc korun českých) za každé takovéto porušení.

6. Odběratel se zavazuje platit dodavateli řádně a včas cenu plnění. V případě prodlení s platbou ceny je povinen zaplatit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky denně.

VIII. Místo plnění předmětu smlouvy

1. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo odběratele a ostatní pracoviště Pozemkového fondu České republiky.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smluvní strany se dohodly, že se tato smlouva uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2012.
3. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy odstoupit. Smlouvou lze zrušit písemnou výpovědí doručenou na adresu sídla druhé smluvní strany, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce.
4. V případě, kdy bude účinnost smlouvy ukončena výpovědí či dohodou dříve než účinnost jednotlivých zadání, ujednání a podmínky této smlouvy zůstávají nadále pro účely zadání v platnosti, a to až do doby ukončení smluvních vztahů zadáními založených.
5. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní vzájemnou spolupráci, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu informovat. Zároveň jsou obě strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek. Nesplnění prevenční povinnosti zakládá nárok na náhradu škody ve prospěch strany, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
7. Právní vztahy založené na základě této smlouvy se řídí právem České republiky, zvláště pak příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
8. Tato smlouva může být doplňována a měněna pouze písemně formou dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.

V Praze dne 19. 10. 2011


Bison & Rose, s.r.o.
Ing. Roman Šmíd
Managing Director, na základě plné moci ze dne 1. 9. 2009

25 -10- 2011
V Praze dne.....


POZEMKOVÝ FOND
České republiky ⑦⁷
130 00 Praha 3 - Žižkov, Husinecká č. 11a

Pozemkový fond České republiky
Mgr. Petra Havlínová
2. náměstkyně ředitele

Příloha č. 1. Ke smlouvě o spolupráci při poskytování služeb v oblasti Public Relations – Ceník dodavatele (hodinové sazby)

Ředitel agentury:	2 500,- Kč bez DPH	3 000,- Kč vč. DPH
Account Manager:	2.500,- Kč bez DPH,	3.000,- Kč vč. DPH
Graphic Designer	540,- Kč bez DPH	648,- Kč i ^{vč.} DPH
Hodinová sazba DTP studia:	500,- Kč bez DPH,	600,- Kč vč. DPH

Ke změně výše uvedených cen, může dojít pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

