

B2B Portál

používateľská príručka



Obsah

Používateľská príručka pre portál **moja-firma.telekom.sk** popisuje nasledovné funkcionality:

Prinlasenie	4
Registrácia	4
Pridanie novej firmy	6
Pridanie novej firmy (zákazník prvý krát na portáli)	6
Pridanie novej firmy (pridanie druhej firmy)	7
Pridanie novej firmy (zákazník už má pridané minimálne dve firmy)	8
Výber firmy (v prípade pridaných viacero firiem)	8
Sprievodca portálom	9
Prehľad	10
Ikona eShop	10
Ikona Biznis Data Share	10
Ikona Napíšte nám	10
Produkty a Služby	11
Aktivácia produktovDetail služby	12
Volania, SMS, Dáta, Roaming	13
Detail Volania	13
Detail Správy	13
Detail Dáta	14
Dokúpiť Dáta	14
Detail Roaming	15
Neuhradené faktúry	16
Suma nad rámec mesačného programu	16
Najčastejšie akcie	17
Základne údaje	17
Faktúry	18
Filtrovanie faktúr	18
Platba za fakturačný profil a platba za faktúru	19
Hromadné stiahnutie faktúr a podrobného výpisu za fakturačný profil a stiahnutie jednej faktúry	20
Detail faktúry a detail fakturačného profilu	20
Detail faktúry	21
Detail fakturačného profilu	21
Fakturačný profil	22
eShop	23

Modifikácia MT Professional Plus Classic......22

Prihlásenie



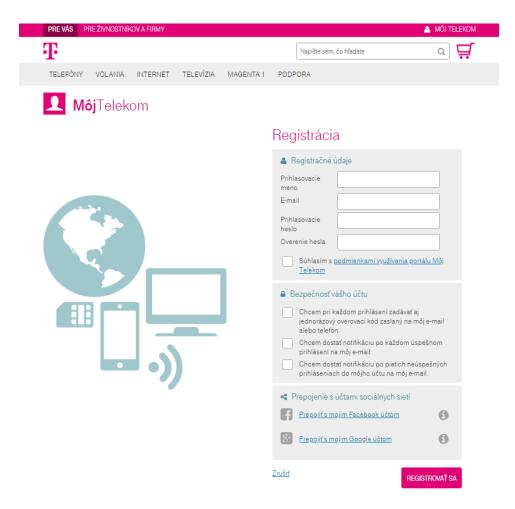
- 1. navštívte stránku: https://moja-firma.telekom.sk/ (ideálne Google Chrome, Firefox, Safari, podporovaný je aj Microsof Edge)
- 2. zadajte svoje prihlasovacie meno a heslo a kliknite na tlačidlo Prihlásiť.
- 3. ak ste sa už predtým registrovali na <u>Môj Telekom</u> prípadne mojafirma.telekom.sk použite rovnaké prihlasovacie meno a heslo

Registrácia

Ak ste na portáli prvý krát a neregistrovali ste sa na Môj Telekom kliknite na tlačidlo Registrovať.



Po kliku na **Registrovať** budete presmerovaný na stránku <u>Môj Telekom</u>, kde sa zaregistrujete ako nový zákazník.



Novovytvoreným prihlasovacím menom a heslom sa prihlásite do B2B portálu cez https://moja-firma.telekom.sk



Pridanie novej firmy

Pridanie novej firmy (zákazník prvý krát na portáli)

Po zadaní (správneho) prihlasovacieho mena a hesla sa dostanete na obrazovku kde je možné pomocou IČO a PID pridať firmu.

Kliknite na Pridať firmu



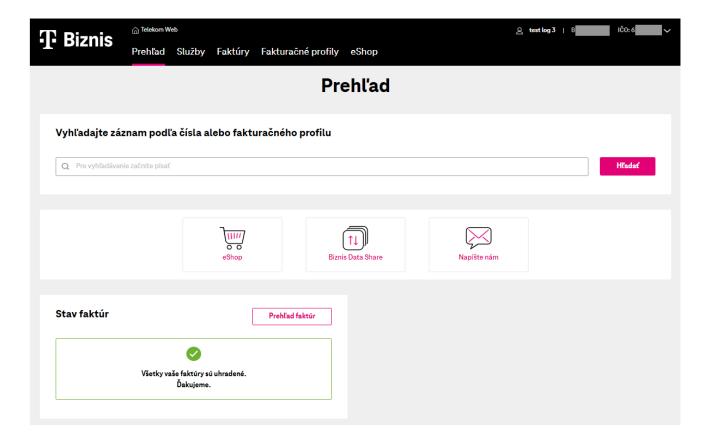
Zadajte IČO a kliknite na Pokračovať



Zadajte PID a kliknite na Pokračovať

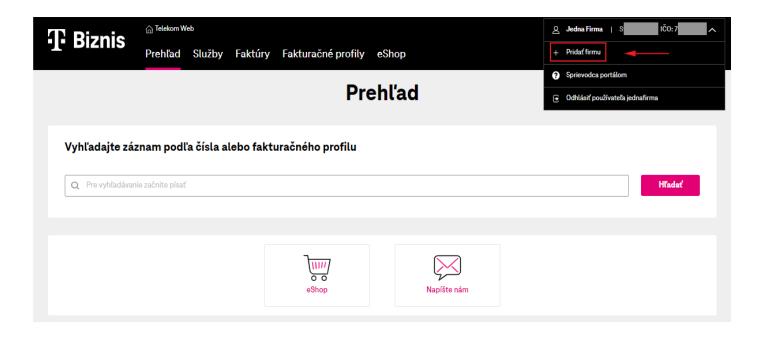


Po úspešnom overení cez IČO a PID sa dostávate na Prehľad



Pridanie novej firmy (pridanie druhej firmy)

Zákazník si v pravom hornom rohu klikne na šípku ktorá mu otvorí menu, kde má možnosť kliknúť na odkaz **Pridať firmu**. Následne postupuje ďalej v procese pridania firmy cez IČO a PID ako tomu bolo pri **Pridaní novej firmy.**



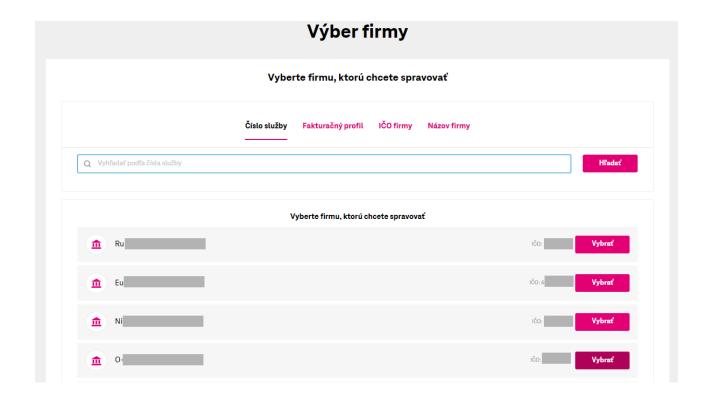
Pridanie novej firmy (zákazník už má pridané minimálne dve firmy)

Po prihlásení do portálu sa dostanete na zoznam už pridaných firiem. Na konci zoznamu vpravo dole je magentové tlačidlo **Pridať firmu.** Po kliku na tlačidlo postupujeme rovnako ako keď sa pridáva firma prvý krát. Použijeme IČO a PID.

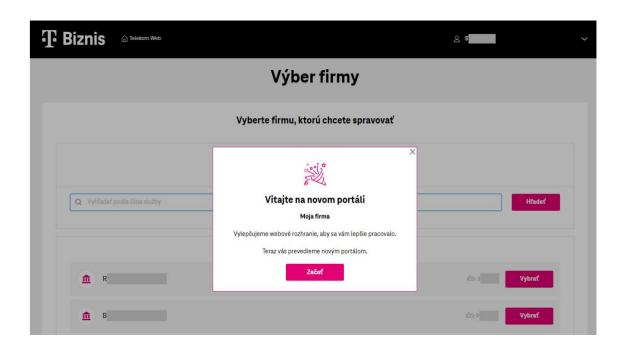


Výber firmy (v prípade pridaných viacero firiem)

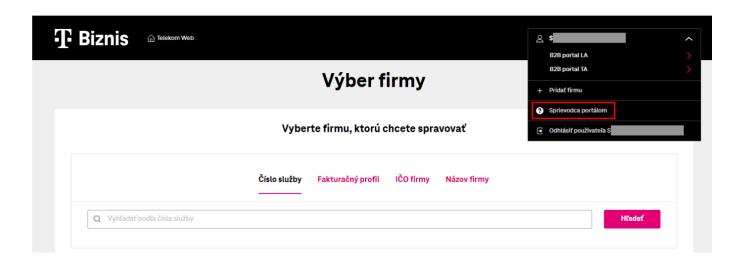
Po prihlásení do portálu v zozname firiem kliknite na požadovaný riadok a vyberte firmu kliknutím na tlačidlo Vybrať.



Sprievodca portálom

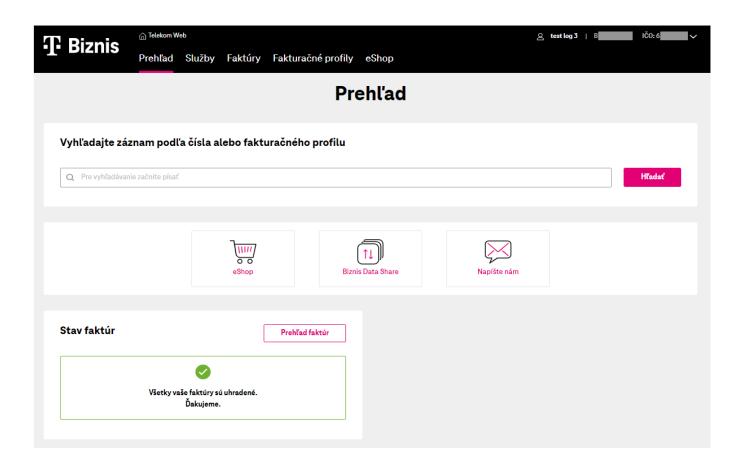


Pri prvom prihlásení do portálu sa Vám automaticky zobrazí sprievodca portálom, ktorý popisuje možnosti a funkcie jednotlivých stránok. Ak potrebujete otvoriť sprievodcu aj neskôr použite menu vpravo hore.



Prehľad

Prehľad umožňuje vyhľadávať podľa telefónneho čísla, alebo čísla fakturačného profilu.



Môžu sa na ňom nachádzať ikony:

Ikona eShop

po kliku budete presmerovaný na starý portál https://mojafirma.telekom.sk.

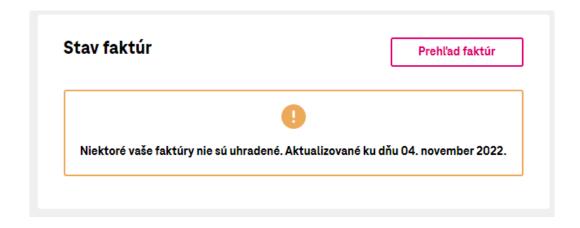
<u>Ikona Biznis Data Share</u>

po kliku budete presmerovaný na starý portál https://mojafirma.telekom.sk.

<u>Ikona Napíšte nám</u>

po kliku sa otvára formulár pre odoslanie Vašich požiadaviek.

Na Prehľade zobrazujeme informáciu aj o stave faktúr.

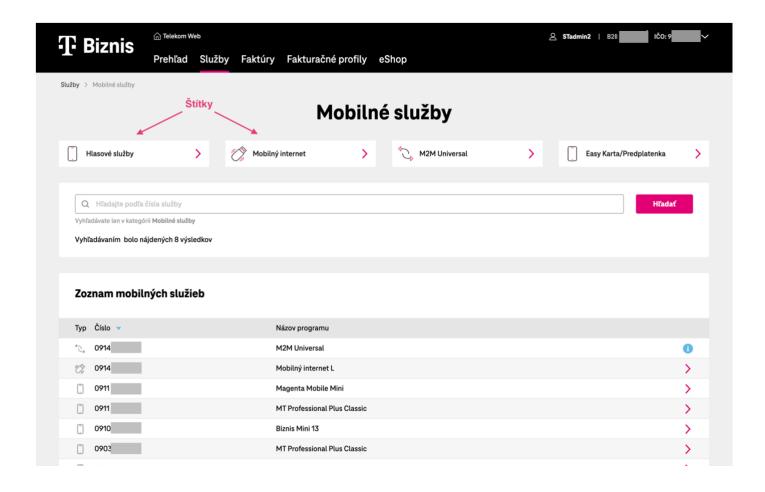


Služby

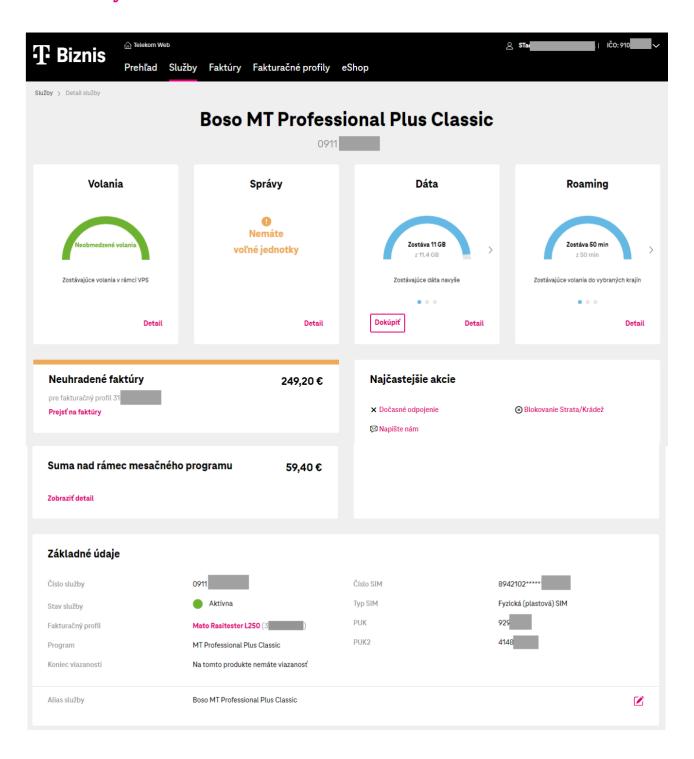
V hornom menu klikneme na Služby.

Štítky (viď screenshot) slúžia na filtrovanie služieb.

Zadaním aspoň 4 čísel do vyhľadávania je možné jednoducho vyhľadať požadované číslo.



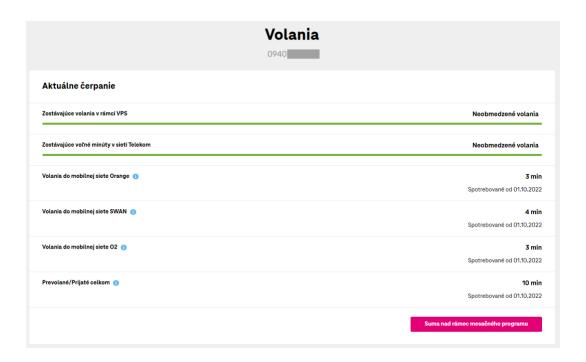
Detail služby



Volania, SMS, Dáta, Roaming

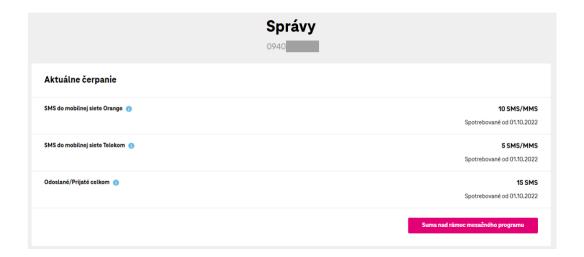
Detail Volania

Po kliku na Detail zobrazujeme aktuálne čerpanie.



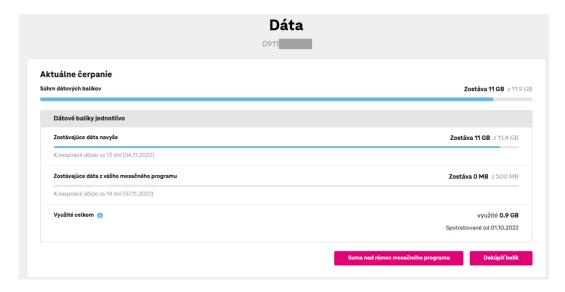
Detail Správy

Po kliku na Detail zobrazujeme aktuálne čerpanie SMS/MMS.



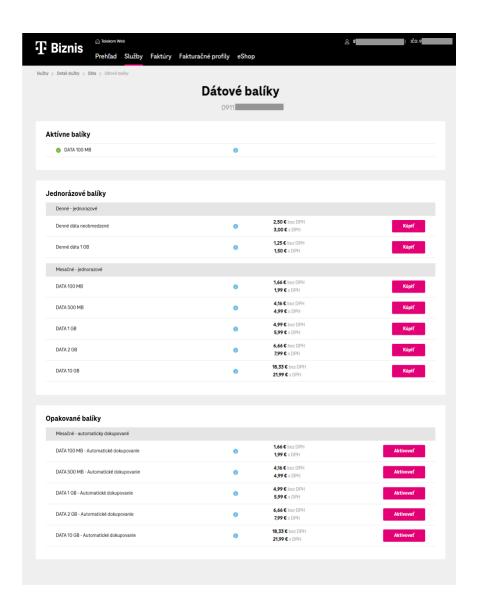
Detail Dáta

Po kliku na Detail zobrazujeme aktuálne čerpanie dát.



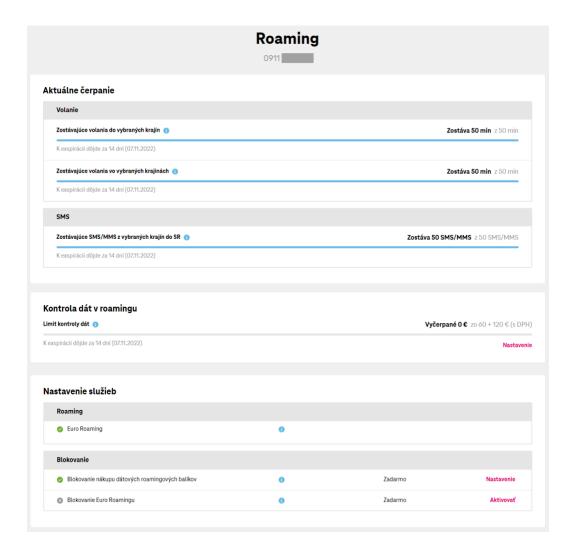
Dokúpiť Dáta

Po kliku na Dokúpiť zobrazujeme informáciu o aktivovaných dátových balíkoch a o ďalších ponúkaných balíkoch ktoré si môže zákazník aktivovať.



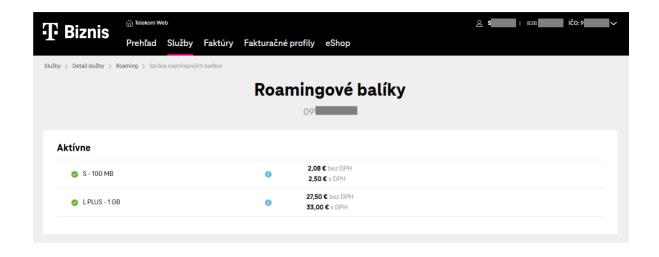
Detail Roaming

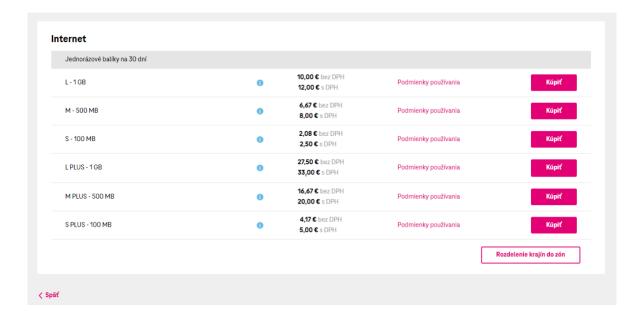
Po kliku na Detail zobrazujeme aktuálne čerpanie dát, volaní a SMS v roamingu, EuroRoaming, Nastavenie služieb, blokovanie nákupu roamingových balíkov.



Dokúpiť roamingový dátový balík

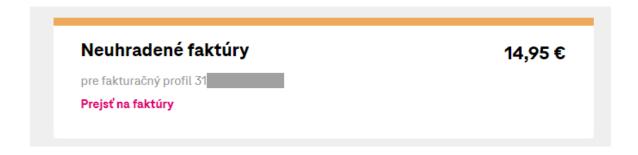
Po kliku na Dokúpiť zobrazujeme informáciu o aktivovaných dátových roamingových balíkoch a o ďalších ponúkaných balíkoch ktoré si môže zákazník aktivovať. V modrom upozornení "i" sú dostupné informácie o zónach, v ktorých je možné roamingové dátové balíky využívať.





Neuhradené faktúry

Zobrazujú informáciu o celkovej výške neuhradenej sumy.



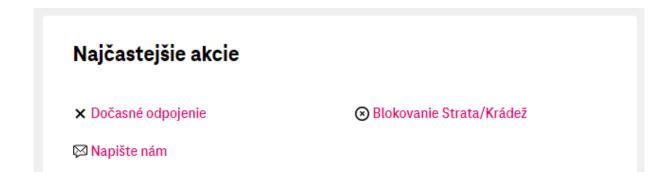
Suma nad rámec mesačného programu

Zobrazuje informácie o poplatkoch nad rámec mesačného programu.

Suma nad rámec mesačného programu		
Prehľad poplatkov	Aktualizované ku dňu	24. 10. 2022 14:47
Položky	Počet	Orientačná cena
Volania do mobilnej siete Orange	3 min	0,11 €
Volania do mobilnej siete SWAN	4 min	0,13 €
Volania do mobilnej siete O2	3 min	0,07 €
SMS do mobilnej siete Orange	10 SMS/MMS	0,36 €
SMS do mobilnej siete Telekom	5 SMS/MMS	0,16 €
	Celkovo:	0,83€
1 Tieto položky budú započítané do vašej aktuálnej faktúry. Suma je len orientačná, nezohľadňuje prípadné zľavy. Konečná výška poplatkov bude uvedená vo faktúre.		

Najčastejšie akcie

V pohľade najčastejšie akcie, je možné odpojiť telefónne číslo buď ako dočasné odpojenie, alebo strata/krádež.



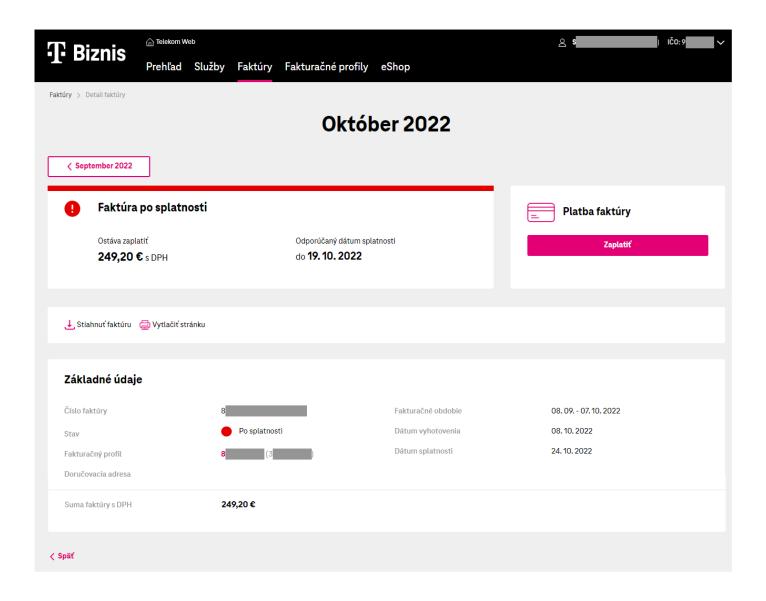
Základne údaje

V Základných údajoch si okrem základných informácií o SIM karte môžete nastaviť aj Alias služby. Alias je Váš vlastný názov pre službu na danej SIM karte. Údaj Alias, nie je preklápaný do faktúr.



Faktúry

Pre zobrazenie faktúr, kliknite na ikonu Faktúry.

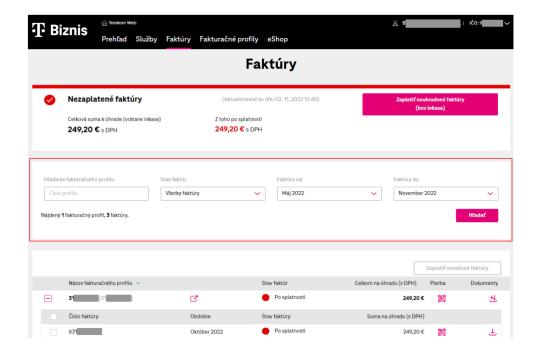


Filtrovanie faktúr

V záložke faktúry máme možnosť filtrovania faktúr podľa zadaných kritérií:

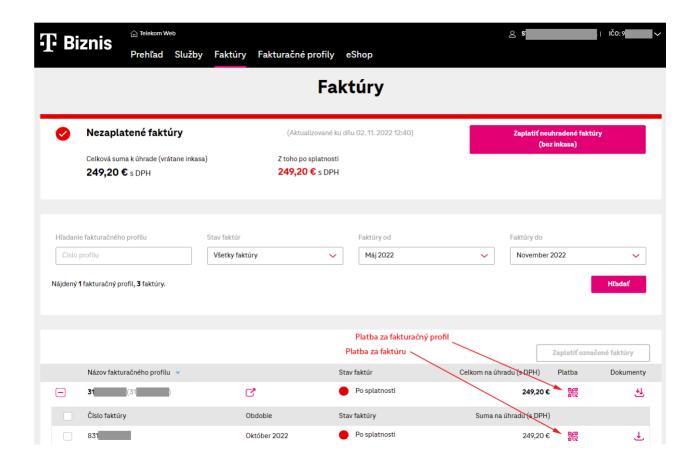
- Čísla fakturačného profilu
- Stav faktúry
- Faktúry od -do

Po nastavení kritérií klikneme na tlačidlo Hladať.



Platba za fakturačný profil a platba za faktúru

- 1. Na riadku **s číslom fakturačného profilu** sa po kliku na QR kód dostanete na stránku Úhrada faktúr kde môžete bankovým prevodom, alebo kartou zaplatiť všetky neuhradené faktúry.
- 2. Na riadku **s číslom faktúry** sa po kliku na QR kód dostanete na stránku Úhrada faktúr kde môžete bankovým prevodom, alebo kartou zaplatiť všetky neuhradené faktúry.



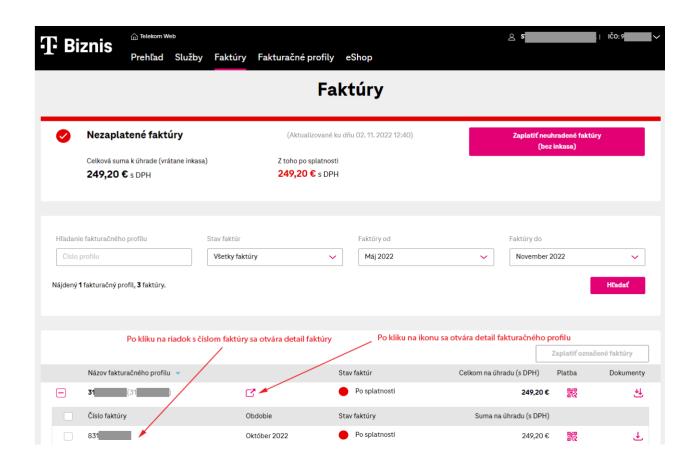
Hromadné stiahnutie faktúr za fakturačný profil a stiahnutie jednej faktúry

- 1. Na riadku s číslom fakturačného profilu je možné si hromadne stiahnuť všetky faktúry fakturačného profilu v jednom zvolenom formáte pdf, xlsx, tsv, alebo xml.
- 2. Na riadku s číslom faktúry je možné si stiahnuť faktúru v jednom zvolenom formáte pdf, xlsx, tsv, alebo xml.



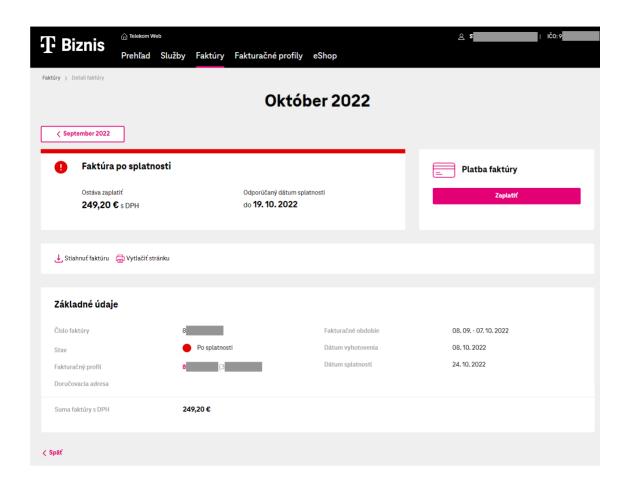
Detail faktúry a detail fakturačného profilu

- 1. Kliknutím na riadok s číslom faktúry sa zobrazí detail faktúry.
- 2. Kliknutím na ikonu v riadku s fakturačným profilom sa otvára detail fakturačného profilu



Detail faktúry

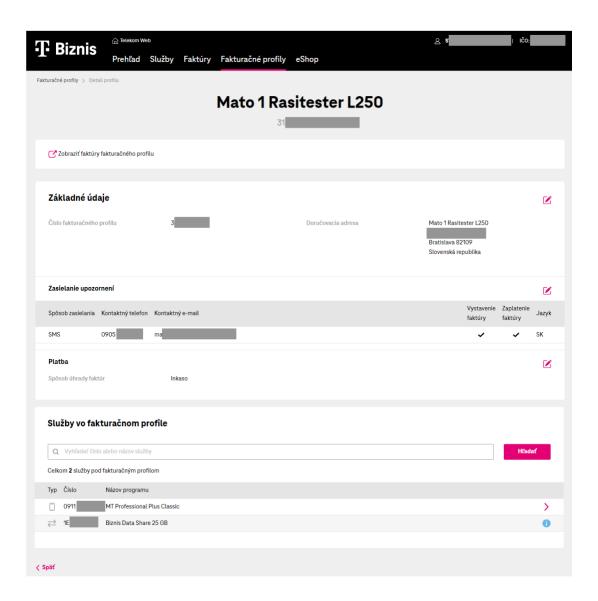
- informuje o splatnosti faktúry
- umožňuje zaplatiť
 - o QR kódom, bankovým prevodom
 - o kartou
- umožňuje stiahnuť faktúru
- vytlačiť stránku
- zobrazuje základné údaje o faktúre



Detail fakturačného profilu

Na detaile fakturačného profilu môžeme:

- zobraziť faktúry fakturačného profilu
- editovať základné kontaktné údaje fakturačného profilu
- nastaviť spôsob zasielania upozornení o vystavení faktúry a zaplatení faktúr (notifikácie SMS, alebo emailom).
- nastavenie inkasa
- zobrazujeme služby pod fakturačným profilom s možnosťou vyhľadávania



Fakturačný profil

- 1. v druhom riadku menu kliknúť na položku "Fakturačný profil"
- 2. vybrať požadovaný fakturačný profil



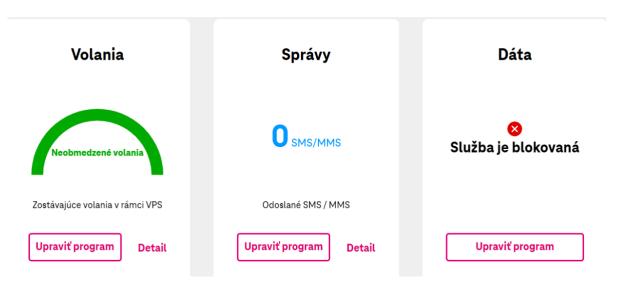
eShop

Po kliku na odkaz v menu je zákazník presmerovaný na starý portál mojafirma.telekom.sk.

Modifikácia MT Professional Plus Classic

V časti detailu telefónneho čísla, cez tlačidlo **Upraviť program**, je možné meniť na čísle Varianty, prípadne zmeniť doplnkový balík podľa platnej rámcovej zmluvy.

Zmenu programu je možné realizovať jednotlivo za číslo.



Po kliknutí na tlačidlo **Upraviť program**, budú zobrazené dostupné Varianty, podľa rámcovej zmluvy, ktoré je možné na čísle zmeniť.

Dostupné varianty programu



Cez tlačidlo **Zmeniť na Variant XY**, prechádzame do zhrnutia požadovanej zmeny na telefónnom čísle, kde v druhom kroku je možné zmenu naplánovať k určitému dátumu.

Ak je požadovaná zmena správne zadaná, v zhrnutí objednávky, je potrebné kliknúť na tlačidlo Potvrdiť objednávku.

Ak sa Vám varianty alebo doplnkové balíky nezobrazia, je potrebné kontaktovať biznis linku 0800 123 500.