

**Recursos Humanos**

**Empleados**

*24 de Septiembre del 2016*



**Desarrollo del Estatuto Básico del Empleado Público**

**El Directivo Público**

**CONTROL DE VERSIONES / MODIFICACIONES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Descripción de la Modificación** | **Fecha** | **Visado por** |
| 1.0 | Creación del Documento | 01-09-2015 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ÍNDICE**

1. Introducción 4

2 Contribuciones 5

3 Instalacion 6

3.1 *Modulos necesarios* 6

3.2 *Modulos opcionales* 6

4 Empleados 7

4.1 *Informacion publica* 7

4.2 *Informacion Personal* 8

4.3 *Configuracion HR* 9

4.4 Fiscal 9

4.4.1 Familiares 9

# Introducción

**Proyecto Conecta**, es una apuesta personal para dotar a la localización española de minimo necesario para gestionar los Recursos Humanos con Odoo e intentando que sea lo menos intrusivo posible con los modulos existentes o nuevos desarrollos.

.

# Contribuciones

* **Juan Jose Lopez Garcia.** [**JJLopezG74@gmail.com**](mailto:JJLopezG74@gmail.com)

El proyecto esta abierto a toda persona que desee colaborar, bien sea aportando ideas, mejoras en el código o sugerencias.

# Instalacion

Para el correcto funcionamiento serán precisos diversos modulos.

Proyecto conecta:

* **hr\_conecta**:
* **hr\_employee**:
* **hr\_school**:
* **hr\_employee\_fiscal:**
* **hr\_convenio**:

## *Modulos necesarios*

Aportados por la comunidad o mantenidos por [OCA](https://odoo-community.org/).

* [**l10n\_es\_toponyms**](https://github.com/jjlopezg/l10n-spain/tree/9.0/l10n_es_toponyms) **(con algún cambio en el asistente de importación funciona en la v9)**
* [**base\_location**](https://github.com/OCA/partner-contact/tree/9.0/base_location)
* [**base\_location\_geonames\_import**](https://github.com/OCA/partner-contact/tree/9.0/base_location_geonames_import)
* [**Base\_iso3116**](https://github.com/OCA/community-data-files/tree/8.0/base_iso3166)**: (funciona en V9)**

Se deberá de introducir los códigos de provincia. Ej. Jaen 23001 a 23009 (23050)

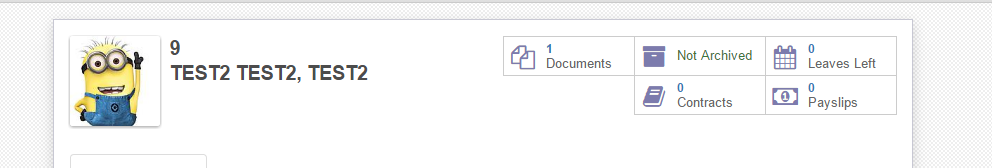


* [**report\_xml**](https://github.com/OCA/reporting-engine/tree/8.0/report_xml)**: (funciona en V9)**
* [**Web\_timepicker**](https://github.com/OCA/web/tree/9.0/web_widget_timepicker)**\_widget**

## *Modulos opcionales*

* [**oerp\_no\_phoning\_home**](https://github.com/bizzappdev/odoo_apps/tree/9.0/oerp_no_phoning_home)**:**
* [**web\_environment\_ribbon**](https://github.com/OCA/web/tree/9.0/web_environment_ribbon)**:**
* [**web\_searchbar\_full\_width**](https://github.com/OCA/web/tree/9.0/web_searchbar_full_width)**:**
* [**web\_favicon**](https://github.com/OCA/web/tree/9.0/web_favicon)**:**
* [**hr\_employee\_documents**](https://github.com/onaoura/odoo-apps/tree/9.0/hr_employee_documents):

# Empleados



* **Id Empleado:** Sera asignado automáticamente.
* **Empleado:** Indicar Nombre, para un correcto funcionamiento con diversas autoridades laborales, se deberá de respetar el formato “apellidos, nombre”. Ej. Lopez Garcia, Juan Jose

## *Informacion publica*



**Grupo Posicion**:

* **Compañia**: Indicar la compañía.
* **Convenio**: Indicar el convenio según la compañía seleccionada.
* **Departamento:** Indicar el departamento.
* **Categoria:** Indicar la categoría laboral.
* **Responsable:** Si en el departamento seleccionado, existe un reponsable será asignado automáticamente, en caso contrario indicar responsable.
* **Monitor:** Indicar monitor.

**Grupo Contacto:**

* **Direccion de trabajo:** Sera asignada automáticamente, según la compañía indicada.
* **Movil del trabajo:** Indicar numero.
* **Correo electrónico:** Indicar correo electrónico.
* **Telefono del trabajo:** Indicar numero.

## *Informacion Personal*



**Grupo Informacion:**

* **Nacionalidad**: Este campo será usado en todas las comunicaciones con la administración.
* **Tipo de identificación**: Indicar tipo documento de identidad.
* DNI/NIF
* Identificador de extranjero
* Ciudadado de la UE/EEE sin NIE
* Ciudadano no perteneciente a UE/EE sin NIE
* **Identificacion**: Indicar numero de documento de identidad.
* **Nº Seguridad Social**: Indicar numero de documento Seguridad Social.
* **Nº de pasaporte**: Indicar numero documento.

**Grupo Contacto:**

* **Direccion particular**: Indicar dirección actual de residencia.
* **Telefonos**: Indicar numero teléfonos.

**Grupo Estado:**

* **Sexo**: Indicar sexo empleado
* **Esdato** **civil**: indicar situación actual
* Soltero
* Casado
* Viudo
* Divorciado
* **Nº de hijos**: Campo calculado según información de la ficha de familiares

**Grupo Nacimiento:**

* **Fecha de nacimiento**: Indicar la fecha de nacimiento del empleado
* **Lugar de nacimiento**: Indicar pais de nacimiento del empleado
* **Edad**: Campo calculado según la fecha de nacimiento

## *Configuracion HR*

## Fiscal

Los datos aportados serán usados para la generación del IRPF y [Modelo 145](http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Modelos_formularios/modelo_145.shtml)



* **Modificador IRPF**:
* **Clave de percepción**:
* **Situacion familiar**: Indicar el estado.
* **Minusvalia**: Indicar si el trabajador, se encuentra afectado por una minusvalía.
* **Movilidad geográfica**:
* **Prestamo vivienda**:

### Familiares

Agrege cuantos familiales menores de 18 años y hasta 25 año si disponen de certificado de minusvalía convivan con el empleado. Los datos aportados serán usados para la generación del [Modelo 145](http://www.agenciatributaria.es/AEAT.internet/Modelos_formularios/modelo_145.shtml) y calculo del IRPF.



* **Tipo de miembro**: Indicar parentesco con el empleado.
* **Apellidos y Nombre**: indicar apellidos y nombre.
* **DNI/NIF**: Indicar numero de documento de identidad.
* **Sexo**: indicar sexo.
* **Fecha de nacimiento**: Indicar fecha de nacimiento.
* **Fecha de adopción**: En caso de descendientes adoptados, indicar fecha de adopción.
* **Lugar de nacimiento**: Indicar lugar de nacimiento.
* **Nacionalidad**: Indicar nacionalidad.
* **Factor familiar**: Dado que el cálculo del I.R.P.F. debe considerar tanto a ascendientes como a decendientes y que, en ambos casos debe poderse distinguir entre distintas situaciones a la hora de fijar el factor de aplicación del mínimo familiar, aquí puede elegir la opción que convenga para el registro que está creando.

### 

**Ascendientes:** Cuando dos o más contribuyentes conviven con el mismo ascendiente, teniendo por tanto derecho a la aplicación de los mínimos familiares correspondientes, su importe se prorrateará entre ellos por partes iguales.

Para ello, en este campo puede indicarse el factor de aplicación que corresponda por el ascendiente en cuestión. El dato es análogo al del campo 'Convivencia' del programa de Cálculo de Retenciones facilitado por la Agencia Tributaria (versión del 20/10/2000). Los valores que puede elegir son:

* Familiar no es relevante para el cálculo del tipo de retención.
* Aplicar minimo por defecto.
* Aplicar total del minimo.
* Aplicar mitad del mínimo.
* 1/3 del mínimo familiar.
* 1/4 del mínimo familiar.
* ……..
* 1/9 del mínimo familiar.

**Descendientes:** Como el descendiente no puede 'repartirse' entre más personas que sus propios progenitores, en este caso sólo son posibles los valores:

* Aplicar minimo por defecto .
* Aplicar total del minimo.
* Aplicar mitad del mínimo.

Comportamiento por defecto: Para que el sistema determine el factor de aplicación por defecto, puede elegirse la opción como sigue:

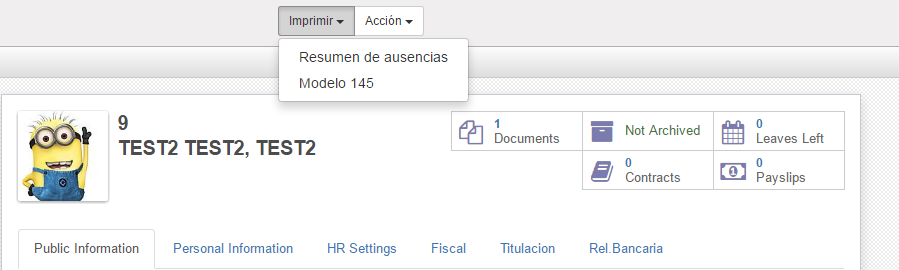
* **Ascendientes:** La aplicación del total del mínimo.
* **Descendientes:** El factor de aplicación del mínimo familiar se derivará de la situación personal del empleado:

monoparental => Aplicar total del minimo

resto => Aplicar mitad del mínimo.

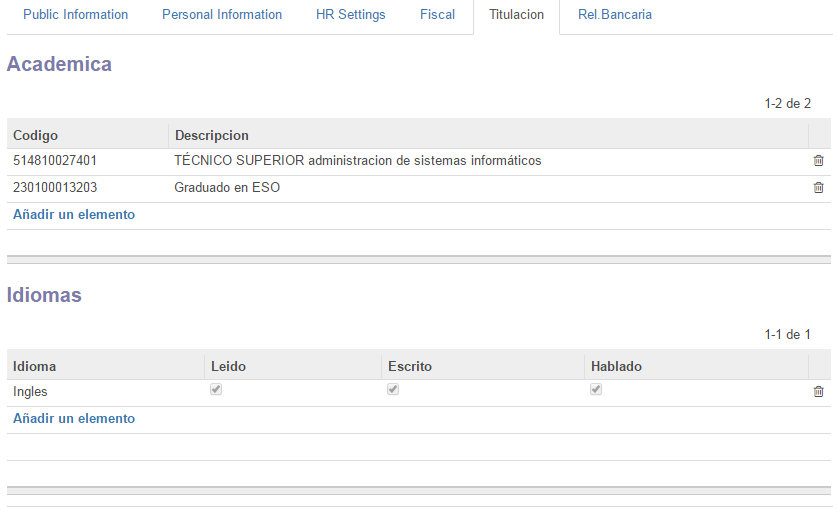
* **Minusvalia**: Indicar tramo de minusvalía.
* **Nº de personas conviven con ascendiente**: Indicar el numero

### Modelo 145

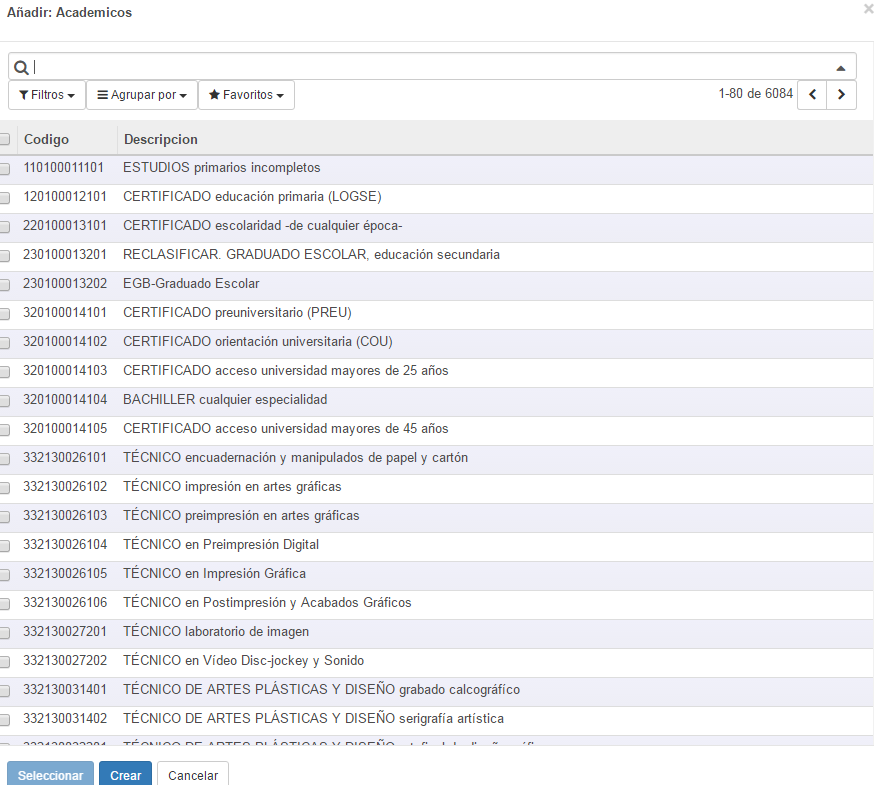


pulse Imprimir/Modelo 145

## Titulacion

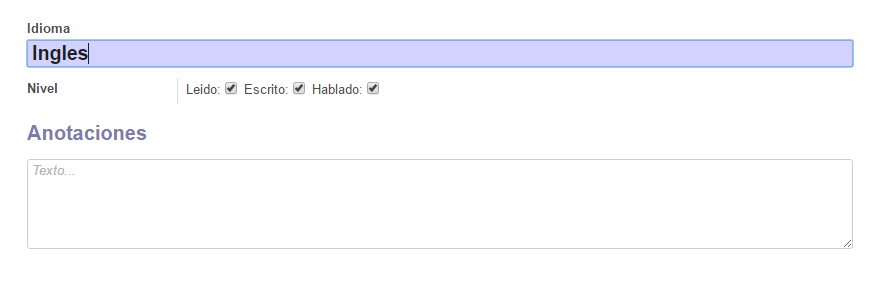


### Academica



Seleccione la titulación deseada

### Idiomas:



## Relacion Bancaria

