



FORMATO DC-3 CONSTANCIA DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

DATOS DEL TRABAJADOR								
Nombre (Anotar apellido paterno, apellido materno y nombre (s))								
Peña Carlos								
	a de Registro de Población R			Ocupación específica (Catá Instalación y mantenimiento	alogo Nacional de Ocupaciones) 1/			
Puesto* Auxiliar administrativo								
			DATOS DE	E LA EMPRESA				
Nombre o razón social (En caso de persona física, anotar apellido paterno, apellido materno y nombre(s))								
Comersializa	dora OXXO SA DE CV DE S	VRL						
Registro Fe	deral de Contribuyentes co	on homoclave (SHCP) 2 0 5 - 6	5 4					
	D/	ATOS DEL PRO	OGRAMA DE C	APACITACIÓN Y A	DIESTRAMIENTO			
Nombro dol		TOO DEET NO	OCKAMA DE O	AI AOITAOION T AI	DIESTRAMIENTO			
Nombre del curso curso10								
Duración er	n horas	Periodo de	Año	Mes Día	Año Mes	Día		
12		ejecución: De	2 0 1 5	5 0 7 1 6	a 2 0 1 5 0 7	2 3		
Área temática del curso 2/								
Producción general Nember del constitución CTRC y								
Nombre del agente capacitador o STPS 3/ Alberto Gonzalez								
AIDERTO GOTIZATEZ								
Los datos se asientan en esta constancia bajo protesta de decir verdad, apercibidos de la responsabilidad en que incurre todo aquel que no se conduce con verdad.								
Instructor o tutor		Patrón o representante legal 4/		Representante de los trabajadores 5/				
_	Alberto Gonzalez Gonzalez			eloso Nataren	Carlos Peña	_		
Nombre y firma		Nombre y firma		Nombre y firma				

INSTRUCCIONES

- Llenar a máquina o con letra de molde.
- Deberá entregarse al trabajador dentro de los veinte días hábiles siguientes al término del curso de capacitación aprobado.
- 1/ Las áreas y subáreas ocupacionales del Catálogo Nacional de Ocupaciones se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página www.stps.gob.mx
- 2/ Las áreas temáticas de los cursos se encuentran disponibles en el reverso de este formato y en la página www.stps.gob.mx
- 3/ Cursos impartidos por el área competente de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social.
- 4/ Para empresas con menos de 51 trabajadores. Para empresas con más de 50 trabajadores firmaría el representante del patrón ante la Comisión mixta de capacitación,
- 5/ Solo para empresas con más de 50 trabajadores.
- * Dato no obligatorio.

CLAVES Y DENOMINACIONES DE ÁREAS Y SUBÁREAS DEL CATÁLOGO NACIONAL DE OCUPACIONES

CLAVE DEL	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL	DENOMINACIÓN	
ÁREA/SUBÁREA		ÁREA/SUBÁREA		
01	Cultivo, crianza y aprovechamiento	06	Transporte	
01.1	Agricultura y silvicultura	06.1	Ferroviario	
01.2	Ganadería	06.2	Autotransporte	
01.3	Pesca y acuacultura	06.3	Aéreo	
		06.4	Marítimo y fluvial	
02	Extracción y suministro	06.5	Servicios de apoyo	
02.1	Exploración			
02.2	Extracción	07	Provisión de bienes y servicios	
02.3	Refinación y beneficio	07.1	Comercio	
02.4	Provisión de energía	07.2	Alimentación y hospedaje	
02.5	Provisión de agua	07.3	Turismo	
		07.4	Deporte y esparcimiento	
03	Construcción	07.5	Servicios personales	
03.1	Planeación y dirección de obras	07.6	Reparación de artículos de uso doméstico y personal	
03.2	Edificación y urbanización	07.7	Limpieza	
03.3	Acabado	07.8	Servicio postal y mensajería	
03.4	Instalación y mantenimiento			
		08	Gestión y soporte administrativo	
04	Tecnología	08.1	Bolsa, banca y seguros	
04.1	Mecánica	08.2	Administración	
04.2	Electricidad	08.3	Servicios legales	
04.3	Electrónica			
04.4	Informática	09	Salud y protección social	
04.5	Telecomunicaciones	09.1	Servicios médicos	
04.6	Procesos industriales	09.2	Inspección sanitaria y del medio ambiente	
		09.3	Seguridad social	
05	Procesamiento y fabricación	09.4	Protección de bienes y/o personas	
05.1	Minerales no metálicos			
05.2	Metales	10	Comunicación	
05.3	Alimentos y bebidas	10.1	Publicación	
05.4	Textiles y prendas de vestir	10.2	Radio, cine, televisión y teatro	
05.5	Materia orgánica	10.3	Interpretación artística	
05.6	Productos químicos	10.4	Traducción e interpretación lingüística	
05.7	Productos metálicos y de hule y plástico	10.5	Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
05.8	Productos eléctricos y electrónicos			
05.9	Productos impresos	11	Desarrollo y extensión del conocimiento	
	•	11.1	Investigación	
		11.2	Enseñanza	
		11.3	Difusión cultural	

CLAVES Y DENOMINACIONES DEL CATÁLOGO DE ÁREAS TEMÁTICAS DE LOS CURSOS

CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN	CLAVE DEL ÁREA	DENOMINACIÓN
1000	Producción general	6000	Seguridad
2000	Servicios	7000	Desarrollo personal y familiar
3000	Administración, contabilidad y economía	8000	Uso de tecnologías de la información y comunicación
4000	Comercialización	9000	Participación social
5000	Mantenimiento y reparación		