



SUBSECRETARÍA DE INCLUSIÓN LABORAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE CAPACITACIÓN

CONSTANCIAS DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES PRESENTACIÓN DE LISTAS DE  
CONSTANCIAS DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

Formato DC-4

SECRETARÍA DEL TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

LISTA DE CONSTANCIAS DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES LABORALES

DATOS DE LA EMPRESA

Nombre o razón social (En caso de persona física, anotar apellido paterno, apellido materno y nombre(s))

Regalos y Novedades D'Elenas. S.A DE C.V

Registro Federal de Contribuyentes con homoclave (SHCP)

N O V E - L 2 0 1 2 0 - 5 1 0

Registro patronal del I.M.S.S.(Una letra o número y 10 dígitos)

-

Periodo de vigencia del plan (No deberá exceder de 2 años)

Número de establecimientos  
considerados en la lista

DEL 2 0 1 5 0 8 1 3 al 2 0 1 5 0 8 2 0 0 0 0 0 1

Clave Única de Registro de Población. - En caso de persona física \*

Calle No. Exterior No. Interior Colonia

circuito Emiliano Zapata Mz. 2 Lt. 31 El pino

Código postal (5 dígitos) Entidad federativa Municipio o delegación política

5 6 5 0 7 México

La Paz

Localidad Teléfono (s)

26323716

Correo electrónico

natarenrafael@gmail.com

Fax

Actividad o giro principal

Comercio al por menor de enseres domésticos, computadoras, artículos para la decoración de interiores y artículos usados

Número de constancias expedidas	Hombres	Mujeres	Total
	1	2	3

Los datos se proporcionan bajo protesta de decir verdad, apercibidos de la responsabilidad en que incurre todo  
aquel que no se conduce con verdad.

Rafael Nataren Ramirez

Nombre y firma del patrón o representante legal de la empresa

Lugar y fecha de elaboración de este informe

La paz Edo. mex

2 0 1 5 0 8 0 2  
Año Mes Día

NOTAS E INSTRUCCIONES

- Llenar a máquina o con letra de molde. - Escribir arriba de cada dígito de la homoclave del Registro Federal de Contribuyentes, la palabra número. Ejemplos: número 0, número 1, número 2, etc.
- Entregar el formato a la autoridad laboral solamente en original. En su caso, puede presentar una copia si requiere que se le acuse de recibo.
- La empresa o patrón deberá conservar copia de las constancias reportadas en la o las listas de constancias presentadas ante la autoridad laboral en el formato DC-4 durante el último año.
- Las empresas deberán adjuntar la información de los trabajadores y de cada constancia de competencias o de habilidades laborales entregada a los trabajadores capacitados.
- La falta de información en los datos opcionales, no será motivo para negar la presentación respectiva.
- Consultas sobre el trámite llamar a la Dirección General de Capacitación al teléfono 2000-5126 y al correo electrónico registro@stps.gob.mx

\* Datos no obligatorios

**ESTABLECIMIENTOS CONSIDERADOS EN LA LISTA DE CONSTANCIAS DE COMPETENCIAS O DE HABILIDADES  
LABORALES DE CAPACITACIÓN, ADIESTRAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD**

Número consecutivo	Domicilio (Anotar el domicilio conforme a los datos solicitados en el anverso de este formato, para cada uno de los establecimientos adicionales)	R.F.C. con homoclave (SHCP)	Registro patronal del I.M.S.S.
1	D'ELENAS EL PINO : Calle circuito Emiliano Zapata, No Ext Mz. 2 , No Int Lt. 31, C.P. 56507, Col.El pino, Edo. México, Mpio/Del. La Paz	ELENAS.A.S.V0	