

CFG BALANÇÀ

Documentação de Configuração: PRIX 5 Plus / 4 Uno / 4 Due

Objetivo

Este documento descreve os passos para configurar a balança PRIX 5 Plus, 4 Uno ou 5 Due, incluindo ajustes de parâmetros, configurações de rede e outras funções.

Passo 1: Acessar o Modo de Programação

1. Pressione o botão **"Modo Programa"** na balança.
 2. Insira a **senha** de acesso, que é formada pelo **dia atual + 20** e **mês + 11**.
 - Exemplo: Se a data for 01/04, a senha será **01+20** e **04 + 11**, que teria como senha: **2115**.
 3. Caso não consiga acessar, o motivo pode ser que o **horário da balança** está incorreto. Nesse caso:
 - Utilize a senha padrão **1234**.
 - Corrija o **horário** da balança.
 - Após ajustar o horário corretamente, continue a configuração.
-

Passo 2: Ajustar Parâmetros

1. Após acessar o modo de programação, selecione a opção para **ajustar parâmetros**.
 2. Para modificar um parâmetro, pressione a tecla **"ENTRA"** para avançar e **"TARA"** para voltar.
 3. Para confirmar a alteração, pressione o botão **Liga/Desliga (Power)**.
-

Passo 3: Configuração da Etiqueta

1. Acesse a opção **C01**, deixe a balança configurada na opção **MGV** para ajustar a etiqueta conforme necessário pelo software da MGV.
-

Passo 4: Ajuste do Número da Balança (C20)

1. Acesse a opção **C20**, onde aparecerá o número de identificação da balança.
 2. Realize os ajustes necessários no número da balança.
-

Passo 5: Configuração de Rede (IP, Máscara e Gateway)

1. Verifique e ajuste as configurações de rede:
 - **IP da balança**
 - **Máscara de rede** (geralmente **255.255.255.0**)
 - **Gateway** (IP do roteador)
 - **IP do computador/servidor**
 2. Acesse a opção de **buscar rede** e clique no botão de **ligar/desligar** para ativar a conexão.
-

Passo 6: Salvar Configurações

1. Para salvar as configurações, clique em **MOD0 PROGRAMA**.
 2. Em seguida, pressione o botão **SAIR**.
 3. Para garantir que as configurações sejam aplicadas corretamente, entre novamente em **MOD0 PROGRAMA**.
-

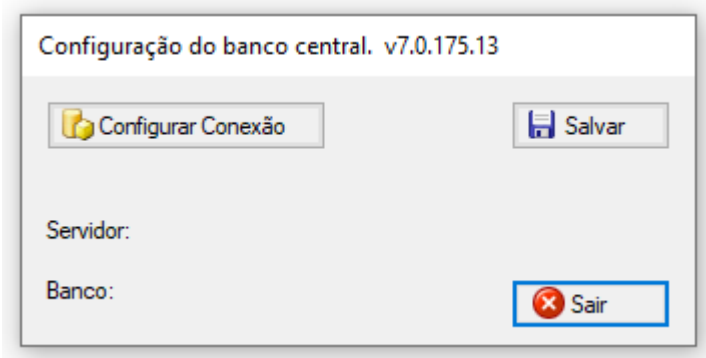
Observação Final: Após completar esses passos, a balança estará configurada e pronta para ser utilizada.

CFG Software MGv

Configuração de Balança no Software MGV da Toledo

Passo 1: Configurar a Conexão


Antes de qualquer coisa, você precisa garantir que a conexão entre o computador e a balança esteja estabelecida. Isso pode ser feito via **Wireless**, **Serial** ou **Ethernet**. Siga os passos conforme a conexão utilizada.




Passo 2: Criar Nova Base de Dados

1. Abra o software **MGV**.
2. **Crie uma nova base de dados:**
 - Clique em **Criar Nova Base de Dados**.
 - Escolha o nome do banco e a localização para o arquivo de dados.
3. Após criar o banco de dados, clique em **Salvar**.

Configuração do Banco de Dados

Servidor de Banco de Dados SQL: 


 Atualizar lista de servidores

Modo de autenticação:


☐ Windows ☒ Toledo do Brasil ☐ SQL Server


Login a ser utilizado:

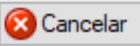
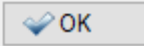
Senha a ser utilizada:

Base de dados que será utilizada: 

Nome sugerido para o banco:

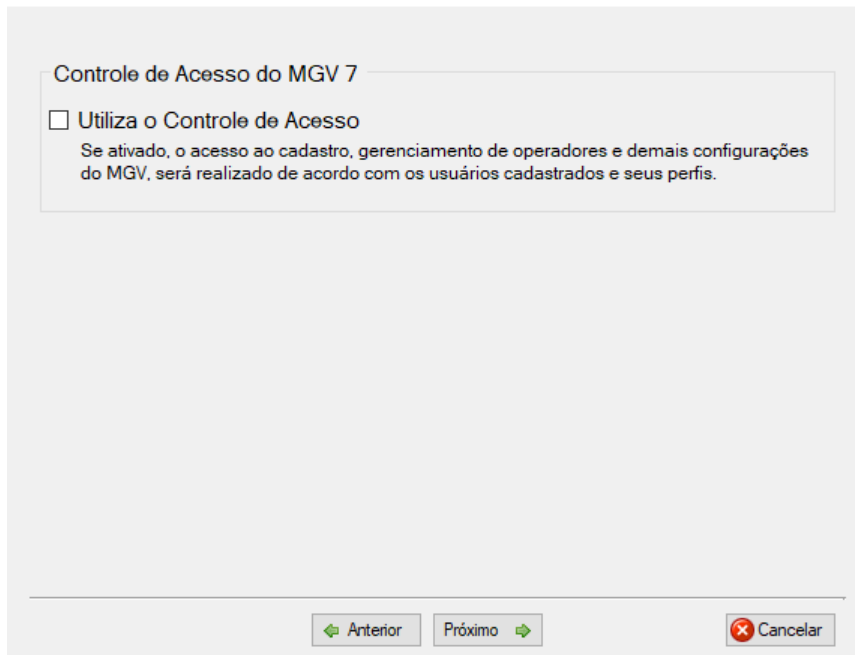
Pasta para armazenamento do arquivo de dados:
 

Pasta para armazenamento do arquivo de log:
 

 Cancelar 

Passo 3: Configurar LMP (Licença de Monitoramento de Pesagem)

1. Após a criação do banco de dados, clique em **Configurar LMP** no menu do software.
2. Clique em **Adicionar** para criar uma chave de acesso.
 - Isso gerará uma chave que é necessária para a comunicação com a balança.
3. Após a criação da chave, clique em **Próximo** e, em seguida, em **Terminar** para finalizar a configuração.



The screenshot shows a configuration window titled 'Assistente de configuração do MGV 7'. Inside, there is a section titled 'Controle de Acesso do MGV 7'. Below this title is a checkbox labeled 'Utiliza o Controle de Acesso'. To the right of the checkbox is a descriptive text: 'Se ativado, o acesso ao cadastro, gerenciamento de operadores e demais configurações do MGV, será realizado de acordo com os usuários cadastrados e seus perfis.' At the bottom of the window, there are three buttons: 'Anterior' (with a left arrow), 'Próximo' (with a right arrow), and 'Cancelar' (with a red X icon).

Passo 4: Configuração do Login e Senha

- Deixe a opção de **Login e Senha** desmarcada.
 - **Por quê?** Se essa opção estiver marcada, o software pedirá um login e senha sempre que for iniciado, o que pode ser inconveniente.
 - **Deixe desmarcado** para iniciar o MGV diretamente, sem a necessidade de login.

Passo 5: Ativar Backup

1. Selecione a opção **Ativar Backup**.
2. O software pedirá para definir um **caminho** para o backup dos dados. Você pode deixar o **caminho padrão** sugerido.
 - **Recomendação:** Não altere o caminho a menos que tenha uma razão específica, pois o caminho padrão já está configurado para garantir a integridade.



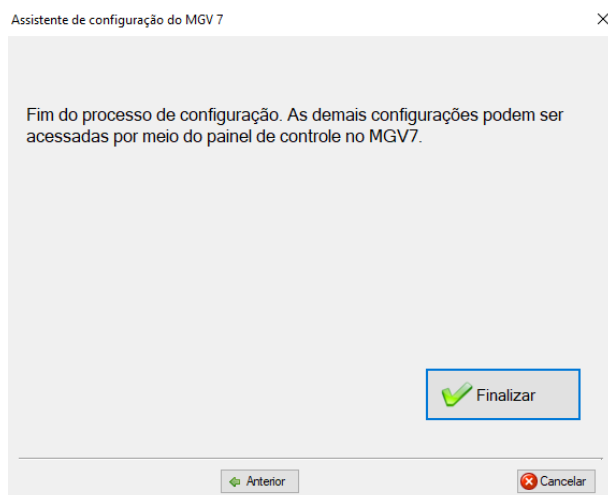
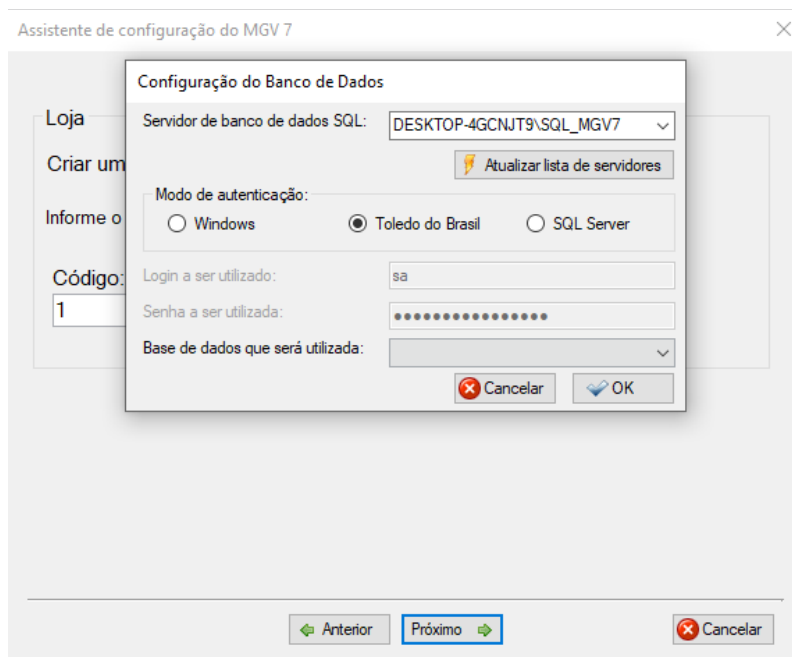
Passo 6: Adicionar uma Loja

Agora, você precisará configurar a loja para o cliente, incluindo nome e código.

1. Vá até a seção de **Configuração de Loja**.
2. Adicione o **nome da loja** e o **código** da loja (por exemplo, "Padaria X", "Supermercado Y").
3. Clique em **Próximo**.

Passo 7: Criar um Novo Banco de Dados para a Loja

1. Quando clicar em **Próximo**, você será solicitado a **criar um novo banco de dados** para a loja.
 - A interface do software vai exibir um formulário para configurar o banco de dados da loja.
2. Preencha as informações conforme solicitado e clique em **Finalizar**.

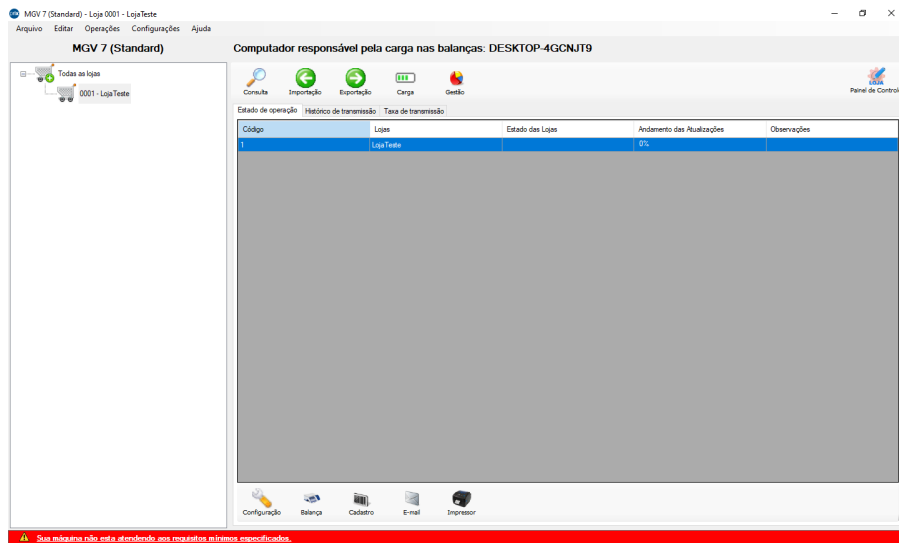


Passo 8: Configurar a Balança Comercial

Após a criação do banco de dados e a configuração inicial, agora você precisa configurar a balança.

1. **Abra o programa MG V** e, no menu principal, clique na opção **Balança** no canto inferior central da tela.
2. Na tela de configuração da balança, adicione um **código de balança** (por exemplo, "Balança 1", "Padaria", "Frios") e insira uma **descrição** (exemplo: "Padaria X", "Frios Y").

3. Clique em **Salvar**.



Cadastro de Departamento

Código

Código Data de alteração

Descrição

Quantidade de registros cadastrados: 0

Passo 9: Adicionar a Balança ao Sistema

Após salvar a descrição, a tela de **configuração da balança** será exibida.

1. Na tela de **configuração da balança**, adicione as informações da balança:
 - Selecione o modelo da balança, como **Prix 5 Plus**, **Prix 4 Due**, ou **Prix 4 Uno**.
 - Ajuste as configurações de rede conforme necessário (endereço IP, porta de comunicação, etc.).
2. Após preencher os dados necessários, clique em **Salvar** para concluir a configuração.

Nº da balança no MGV 7:

Procurar

Busca...

Nº da balança no MGV 7:

☒ Ativa

Data de alteração:

01/04/2025 - 15:31

Departamento:

Departamento...

Departamentos associados...

Modelo da balança:

Meio de comunicação:

Endereço IP da balança:

Porta:

9000

Compatibilidade

Verificar balança

Campo de observação:

Configuração:

Configuração...

Histórico de comunicações

Configuração de Etiquetas

Informações da Balança

Dados Associados

Informações Técnicas

Etiqueta 1:

Detalhes da etiqueta...

Etiqueta...

Sair

Quantidade de registros cadastrados:

0

Passo 10: Verificar a Conexão da Balança

Agora que a balança foi configurada no sistema, é hora de testar a comunicação entre a balança e o software MGV.

1. Na tela de configuração da balança, clique em **Verificar Balança**.
2. O software realizará um teste de comunicação e exibirá se a balança está conectada corretamente.
 - **Se a balança não for detectada**, verifique se a conexão está correta e se as configurações de rede estão ajustadas corretamente.

Teste de comunicação com a balança

Teste de Comunicação



Sucesso na comunicação

Teste de rede (trace route)

Rota para o IP: 192.168.0.61



Sucesso ao traçar a rota para o IP
192.168.0.61

[Detalhes...](#)

Sair

Endereço IP da balança:

192.168.0.61

Porta: 9000

Compatibilidade

Verificar balança

Tempo de observação:

Configuração:

1

Configuração...

Histórico de comunicações

Configuração de Etiquetas

Informações da Balança

Dados Associados

Informações Técnicas

Etiqueta 1:

ET-454 (40 x 40/ 60 x 90mm)

Detalhes da etiqueta...

Etiqueta...

Sair

Quantidade de registros cadastrados: 1

CFG Importação dos Arquivos

Tutorial: Importação e Carga de Dados no Software MGV da Toledo

Este passo a passo orienta sobre como realizar a importação de itens e outros arquivos no software MGV da Toledo, bem como a configuração para a carga de dados necessários para o cliente.

Passo 1: Criar uma Pasta na Raiz do Disco C

Antes de começar a configuração, você deve criar uma pasta na raiz do Disco C para armazenar os arquivos que serão importados.

1. **Criar a pasta:** Acesse o **Explorador de Arquivos** e crie uma pasta na raiz do Disco C (por exemplo, **C:\ImportacaoMGV**).
 2. **Definir o caminho:** O caminho para essa pasta será utilizado na configuração posterior do software.
-

Passo 2: Acessar as Configurações do Software

Agora, você precisa acessar as configurações do software MGV para definir o caminho onde os arquivos serão importados.

1. Abra o software MGV.
2. No canto superior da tela, clique em **Configurações**.
3. Em seguida, clique em **Configuração...** para acessar as opções de configuração do sistema.

Configuração - Loja LojaTeste

Configuração de Etiquetas	Código de Barras	QRCode e Data Matrix	Code 128 Personalizado
Arquivos Texto	Loja	Opções de Cadastro	Gerenciamento de Operadores

Padrões de arquivos

Padrão de arquivo de itens: ITENSMGV.TXT

Padrão de arquivo de fornecedores: TXFORN.TXT

☐ Importa arquivos com nome variável

Pastas para importação

Pasta para importação dos arquivos: C:\Pasta Importacao MGV

Pasta para importação das imagens:

☐ Inibe localização dos arquivos na Importação Manual e Macro MT1

Codificação de caracteres utilizada na importação/exportação: Default

Centraliza textos na importação

☐ Descrição do Item

☐ Informação Extra

☐ Fornecedor

☐ Fracionador

☐ Conservação

☐ Campo Extra 1

☐ Campo Extra 2

☐ Texto Genérico

Manutenção de dados importados

	Completo	Parcial		Completo	Parcial
Departamento	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Balança	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Item	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Informação Extra	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inf. Nutricional	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Fornecedor	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tara	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Glaciamento	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fracionador	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Conservação	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Campo Extra 1	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Campo Extra 2	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Teclado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Mensagem	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Texto Genérico	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Cadastro de Operadores	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Salvar Padrão Sair

Passo 3: Selecionar a Opção de Importação

Dentro do menu de configurações, você precisará acessar a área de **Importação**.

1. No menu de configurações, clique em **Importação**.

Computador responsável pela carga nas balanças: DESKTOP-4GCNJT9

Consulta Importação Exportação Carga Gestão

Estado de operação Histórico de transmissão Taxa de transmissão

Código	Lojas	Estado das Lojas
1	Loja Teste	

Passo 4: Importar Itens e Outros Arquivos

Agora você pode realizar a importação de itens e outros arquivos solicitados pelo cliente.

1. Selecione a opção **Itens** para importar os dados relacionados aos itens.
2. Caso o cliente tenha outros arquivos para importar, selecione esses arquivos também.
3. Após selecionar os arquivos desejados, clique no botão **Importar** para iniciar o processo de importação.

Importar Arquivos


Arquivos de Cadastro

<input checked="" type="checkbox"/> Itens	<input type="checkbox"/> Fracionadores	<input type="checkbox"/> Preços Promocionais
<input type="checkbox"/> Informações Extras	<input type="checkbox"/> Campos Extras 1	<input type="checkbox"/> Mensagens
<input type="checkbox"/> Informações Nutricionais	<input type="checkbox"/> Campos Extras 2	<input type="checkbox"/> Teclas
<input type="checkbox"/> Fomecedores	<input type="checkbox"/> Taras	<input type="checkbox"/> Exclusão de Itens
<input type="checkbox"/> Conservações	<input type="checkbox"/> Percentual Glaciamento	<input type="checkbox"/> Imagens


Arquivos de Configuração

<input type="checkbox"/> Departamentos	<input type="checkbox"/> Operadores	<input type="checkbox"/> Configuração - MG 7 - JSON
<input type="checkbox"/> Balanças	<input type="checkbox"/> Configuração - MG 5	
<input type="checkbox"/> Balanças - Departamentos Associados	<input type="checkbox"/> Configuração - MG 6	
<input type="checkbox"/> Balanças - Parâmetros	<input type="checkbox"/> Configuração - MG 7	

☒ Marcar todos ☐ Desmarcar todos

 Importar

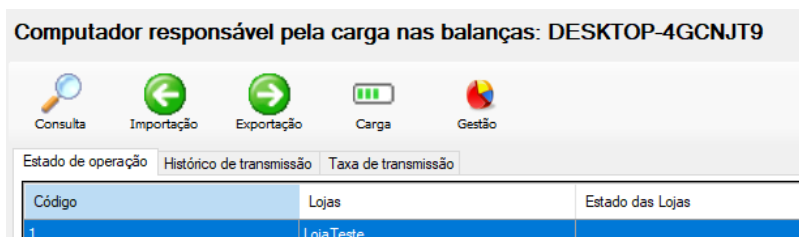
Definir Padrão

 Sair

Passo 5: Realizar a Carga de Dados

Depois de importar os arquivos necessários, o próximo passo é realizar a carga de dados no sistema.

1. Clique na opção **Carga**.
2. Na tela de carga, você deverá configurar as opções de acordo com o que o cliente solicitar.
 - Selecione a opção **Configuração**.
 - Selecione **Itens**.
 - Para uma carga completa, marque a opção **Completa**.
3. Após configurar as opções desejadas, clique em **Enviar** para iniciar o processo de carga de dados no sistema.



Passo 6: Acompanhar o Processo de Carga

Durante o processo de carga de dados, você pode acompanhar o status da operação.

1. Após clicar em **Enviar**, você terá a opção de clicar em **Acompanhar** para visualizar o progresso da carga de dados.
 - Isso permite que você veja se há algum erro ou se o processo está sendo executado corretamente.

