

PROJECT CLOSEOUT REPORT

PROJECT NAME

ExpenseTracker PRO – MVP

PROJECT SPONSOR	PROJECT MANAGER	PROJECT START DATE	PROJECT END DATE
Marko Petrović (Product Owner)	Jovan Janjušević	1.12.2025.	15.1.2026.

PROJECT SUMMARY

<p>Projekat ExpenseTracker PRO – MVP je uspešno iniciran 01.12.2025. i zvanično zatvoren 15.01.2026., čime je završena Faza Razvoja 45 dana nakon početka, što je 6 dana pre planiranog roka za završetak projekta. Cilj projekta bio je isporuka Minimalno Održivog Proizvoda (MVP), rešavajući potrebu za efikasnim sistemom za praćenje troškova. Projekat je vođen Agilnom Scrum metodologijom u tri dvonedeljna Sprinta.</p> <p>Isporuka i Postignuća:</p> <ul style="list-style-type: none">Puni Opseg MVP-a: Svi zahtevi visokog (P1) i kritični zahtevi srednjeg prioriteta su isporučeni. To uključuje kompletan životni ciklus troška: od Autentifikacije, preko Unosa, Kategorizacije, Pregleda liste, do funkcionalnosti Uređivanja/Brisanja i finalne Kontrolne table (Dashboard-a).Agilna Disciplina: Kroz procese <i>Inspect and Adapt</i>, Projektni Menadžer je uspešno korigovao tok rada. Najvažnije korekcije uključuju uvođenje 15% rezerve (buffer-a) u procene vremena nakon Sprinta 1, čime je eliminisano probijanje rokova u S2 i S3.Korekcija Prioriteta: U planiranju S3, tim je ispravio grešku u redosledu prioritizacije tako što je najviši preostali prioritet stavljen na prvo mesto izvršenja, čime je osigurana isporuka najviše vrednosti. <p>Projekat se smatra uspešnim jer je isporučio traženi obim bez kompromisa u kvalitetu i pre predviđenog roka.</p>
--

PROJECT ROLES & RESPONSIBILITIES

NAME	ROLE	RESPONSIBILITIES
Jovan Janjušević	Project Manager/Scrum Master	Upravljanje obimom, planiranje Sprintova, uklanjanje blokada, komunikacija sa PO.
Marko Petrović	Product Owner (Sponsor)	Definisanje prioriteta (P1/P2/P3), prihvatanje isporuka (User Stories).
Ana Kovač	Developer	Izrada koda (Next.js/React), implementacija API ruta i komponenti.
Petar Jović	QA Engineer	Testiranje, definisanje scenarija, provera ispunjenosti DoD (Definition of Done).

DELIVERABLES

PLANNED	ACTUAL	COMMENTS
US001/US002 (Autentifikacija & Unos)	Isporučeno 10.12.2025.	Osnovna funkcionalnost (P1) isporučena na vreme.
US003/US004 (Kategorizacija & Pregled)	Isporučeno 30.12.2025.	Korigovana procena vremena (15% rezerva) sprečila probijanje rokova.
US006 (Kontrolna tabla)	Isporučeno 14.01.2026.	VISOK PRIORITET isporučen, čime je ispravljena greška u redosledu planiranja.
US005 (Uređivanje/Brisanje)	Isporučeno 15.01.2026.	Finalna komponenta MVP-a, omogućava održavanje podataka.

LESSONS LEARNED / RECOMMENDATIONS

Kritične Lekcije i Uspeh u Poboljšanju Predvidivosti

Analiza tri završena Sprinta (S1, S2, S3) identifikovala je tri ključne oblasti za poboljšanje i potvrdila je uspešnu implementaciju korektivnih mera:

1. Upravljanje Procenama Vremena i Rizikom

- Problem (S1):** U prvom Sprintu, procena vremena za back-end API rute bila je preoptimistična, što je dovelo do inicijalnog kašnjenja u isporuci. Nije bila predviđena dovoljna vremenska rezerva za nepoznate tehničke izazove.
- Korekcija:** Nakon S1, kao prva Lessons Learned akcija, uvedeno je pravilo dodavanja **15% rezerve (buffer-a)** za sve kompleksne back-end zadatke i logičke komponente.
- Rezultat:** U Sprintu 2 i Sprintu 3, nijedan zadatak nije probio rok. Ova korekcija je direktno doprinela nultom probijanju rokova, čime je značajno poboljšana predvidivost i pouzdanost isporuke. Održavanje ovakve konzervativne politike procene postavlja se kao standard za buduće projekte.

2. Agilna Disciplina i Komunikacija

- Poboljšanje Procesne Efikasnosti:** Trajanje Daily Standup sastanaka smanjeno je sa 15 na **10 minuta** nakon S1. Ova mera je rezultirala većom fokusiranošću tima na uklanjanje blokada i održavanje Agilne discipline (time-boxing).
- Kvalitet Koda:** Uvođenje standarda za komentare u kodu (nakon S2) pojednostavilo je prenos znanja i ubrzalo proces testiranja (QA), doprinoseći brzom prihvatanju isporuka.

Najvažnija Lekcija: Dosledna Prioritizacija

- Problem (S2 Planiranje):** U planiranju Sprinta 2, primećena je greška u prioritizaciji: isporuka zadatka **US006 (Kontrolna tabla)** koji je nosio **VISOK PRIORITET**, preskočena je u korist zadataka SREDNJEG prioriteta. Iako je obim MVP-a ostao netaknut, ovo predstavlja rizik da se najvredniji delovi isporuče kasnije.
- Akcija i Rezultat:** Ova greška je identifikovana pre ulaska u S3, te je izvršena korekcija kursa. U Sprintu 3, **US006 je stavljen na prvo mesto izvršenja**, čime je ispravljena greška i osigurana isporuka najviše vrednosti.
- Zaključak:** Dosledno poštovanje prioriteta (VISOK > SREDNJI > NIZAK) je kritično. Adaptivnost tima je potvrđena sposobnošću da se takva greška prepozna i ispravi u sledećoj iteraciji (S3), što je ključni aspekt Agilnog menadžmenta.

Preporuke za Buduće Faze (Nastavak Projekta)

Da bi Faza 5 (Vizualizacija i Filtriranje) bila još efikasnija, preporučuje se:

- Standard Procene:** Zadržati 15% rezerve na svim back-end i kompleksnim front-end zadacima.
- Formalizacija Prioriteta:** Koristiti formalni alat (poput Story Mapping ili MoSCoW) za verifikaciju redosleda P1 i P2 zahteva na početku svakog planiranja Sprinta.
- Oslobađanje Resursa:** Developer (Ana Kovač) i QA (Petar Jović) se oslobađaju obaveza na ovom MVP-u, ali se preporučuju kao primarni resursi za Fazu 5 zbog poznavanja koda.

APPROVAL

NAME	TITLE	SIGNATURE	DATE
Marko Petrović	Product Owner		17.01.2026.

NAME	TITLE	SIGNATURE	DATE
Jovan Janjušević	Project Manager		17.01.2026.