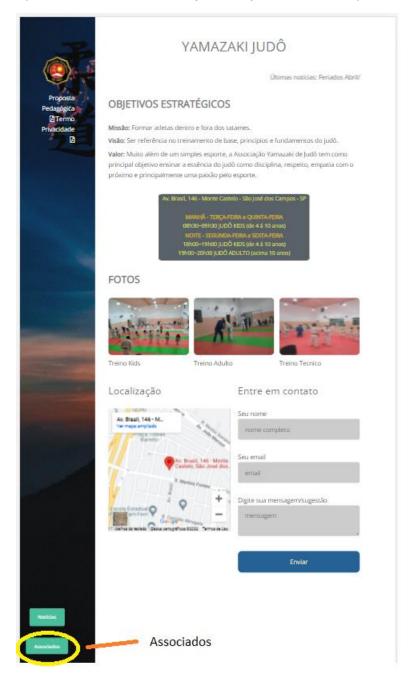
SISTEMA DE CONTROLE

ASSOCIAÇÃO YAMAZAKI DE JUDÔ

Editado em 21/04/2022

Para acessar o aplicativo acesse o site www.yamazakijudo.com.br e clique em "Associados"



Caso não consiga pelo site, pode digitar o endereço https://yamazakijudo.herokuapp.com

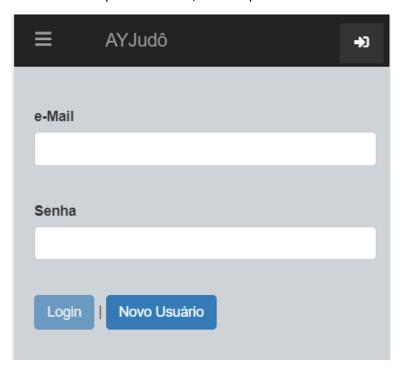
Componentes da tela



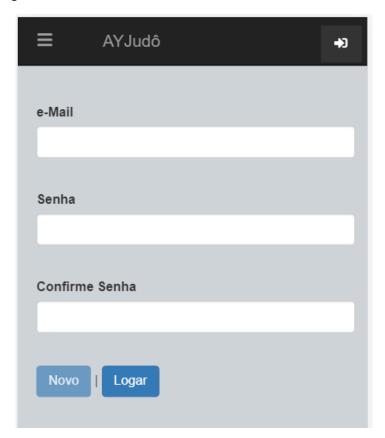




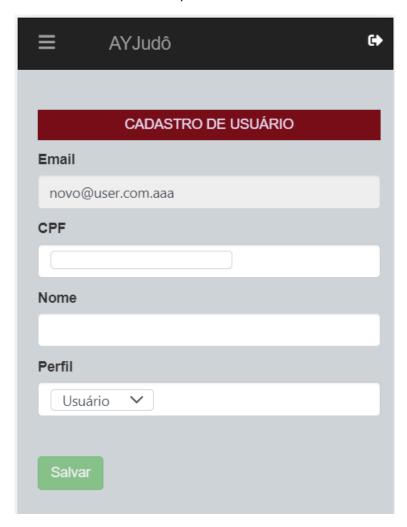
Para acessar o sistema (usuário já cadastrado), digite o e-Mail e a Senha e clique no botão "Login", se você foi cadastrado pela Academia, a senha padrão é senha123



Para Novo usuário, clique em "**Novo Usuário**", digite o e-Mail, a senha e repita a senha. Clique em "**Novo**" para gerar novo usuário.



Em seguida preencha seu CPF e Nome e clique em "Salvar"

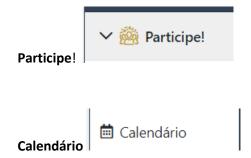


Pronto, você está liberado para utilizar o aplicativo.

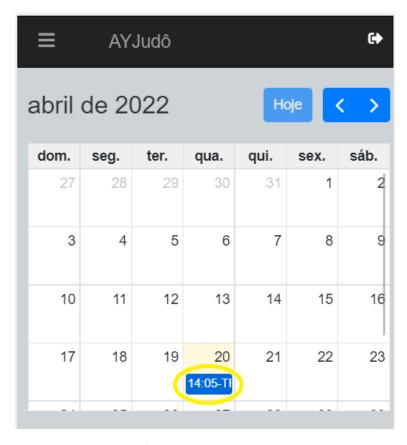
Para encerrar, clique no "*Menu*" e em seguida clique em "*Sair*" ou clique em "*Logout*" para encerrar a sessão.

FUNCIONALIDADES DO APLICATIVO





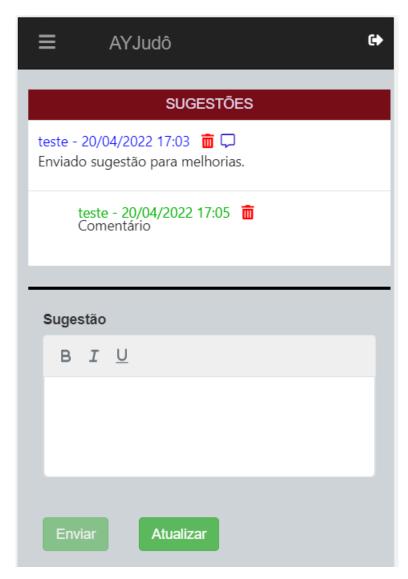
Calendário para acompanhar os eventos da academia



Clicando no evento em destaque, será apresentado um detalhe deste evento, onde você poderá consultar os participantes do evento e fazer checkin* no evento



^{*}Há um atalho para fazer checkin que será explicado adiante.

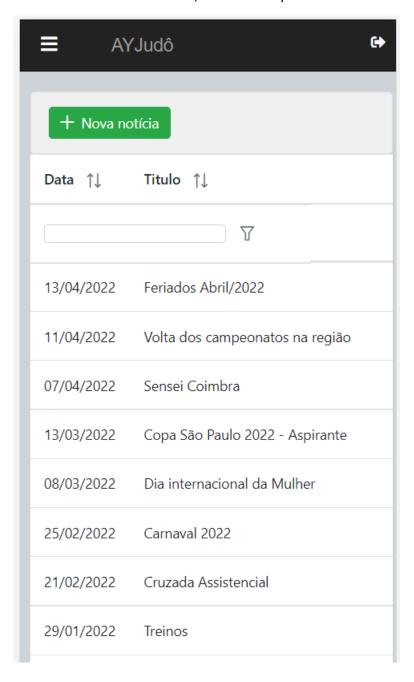


Você poderá excluir sua sugestão ou fazer comentários nas sugestões de outros usuários, através destes botões: \Box

Botão "Atualizar" serve para verificar se há novas sugestões.



Para incluir notícias de interesse da academia, esta notícia aparecerá também no site.





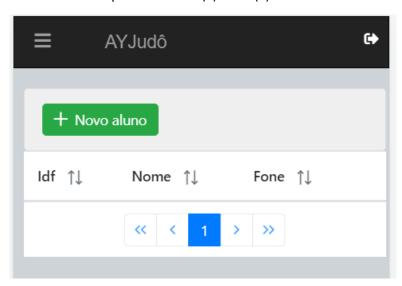




Se você é o(a) aluno(a), digite seus dados cadastrais.

Caso você seja o responsável pelo(a) aluno(a), digite os dados cadastrais do(a) aluno(a), você pode ser responsável por vários alunos.

Clique no botão "+Novo aluno" para incluir um(a) aluno(a).





Ao finalizar o cadastro clique em "Salvar"

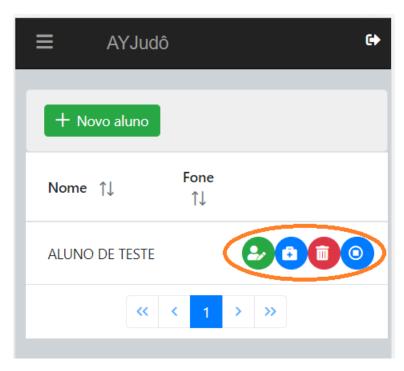
Em seguida preencha a anamnese referente saúde do(a) aluno(a).



Ao final do preenchimento clique em "Salvar"



Você poderá alterar os dados do(a) aluno(a) utilizando os botões ao lado do nome do(a) aluno(a).



Para alterar os dados cadastrais clique no botão



Para alterar a anamnese clique no botão



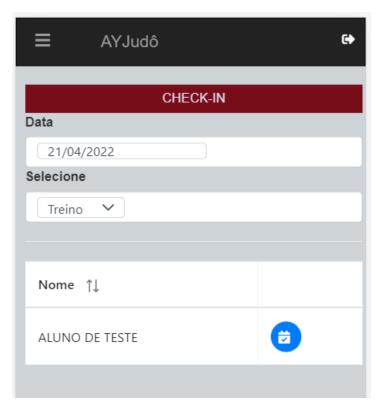
Para excluir os dados cadastrais clique no botão





Para "marcar" que o(a) aluno(a) esteve presente no treino/evento, o responsável poderá fazer o check-in dos(as) aluno(as), selecionando uma data e selecionando o evento do dia e fazer o

check-in clicando no botão









Faz o Logout (encerra o sistema) e volta para o site.

Dúvidas ? Mande pelo whatsapp ou pelo email yamazakijudo@hotmail.com