Benutzerdokumentation Lunchify

Version 1.3 • Stand: Mai 2025

Inhalt

1.	Einleitung	2
1.1.	Zweck	2
2.	Systemübersicht	2
3.	Installation & Inbetriebnahme	2
4.	Erstkonfiguration & Benutzerverwaltung	2
5.	Funktionale Bereiche (User)	3
5.1.	Login & Passwort	3
5.2.	Dashboard & Navigation	3
5.3.	Header: ADD NEW + (Upload), Username	3
5.4.	Upload & Reimbursement	3
5.5.	Request History	3
5.6.	Starred View	3
5.7.	Settings	4
6.	Funktionale Bereiche (Admin)	4
6.1.	Admin Dashboard	4
6.2.	User Management	4
6.3.	Settings (Admin)	4
7.	Typische Workflows	5

1. Einleitung

1.1. Zweck

Lunchify ist eine Desktop-App zur Erfassung, Verwaltung und Auswertung von Verpflegungsbelegen. Mitarbeitende können Rechnungen hochladen, ihren Status verfolgen und Favoriten markieren. Administrator*innen verwalten Benutzer, genehmigen oder lehnen Anträge ab und gewinnen Statistiken.

Zielgruppe

- User: Mitarbeitende ohne Admin-Rechte
- Admin: Nutzer mit erweiterten Rechten (User- und Antragsmanagement)

2. Systemübersicht

- Client: JavaFX-App
- Backend: Supabase (Postgres DB & Storage)
- Kommunikation: JDBC für DB, HTTPS für Storage
- Sicherheit: BCrypt-Hashing, RLS-Policies (Row-Level Security)

3. Installation & Inbetriebnahme

- 1. Voraussetzungen
 - o JRE 17+
 - o JavaFX-SDK im Modulpfad
- 2. Download & Start
 - o Executable JAR: Doppelklick
- 3. DB- & Storage-Keys
 - Per ENV-Variablen SUPABASE_URL/SUPABASE_KEY oder in application.properties

4. Erstkonfiguration & Benutzerverwaltung

- Admin-Anlage: Admin legt neue User an (Name, E-Mail, Rolle), Default-Passwort default123, Flag must_change_password = TRUE.
- Erstlogin: Change-Password-Dialog zwingend, bis Flag gelöscht ist.

5. Funktionale Bereiche (User)

5.1. Login & Passwort

- LoginView: E-Mail-/Passwort-Felder, Forgot-Password-Link
- Forgot Password: Eingabe E-Mail → Hinweisdialog
- ChangePasswordView: Zwei Felder (Neu, Bestätigen), Validierung & BCrypt-Hashing

5.2. Dashboard & Navigation

• Sidebar: Logo, Home, Starred, Requests, Settings, Log out

5.3. Header: ADD NEW + (Upload), Username

5.4. Upload & Reimbursement

- AddInvoiceView
 - o Drag-Drop/Datei-Wahl
 - Kategorie (Restaurant/Supermarkt)
 - Betrag (€)
 - o Echtzeit-Berechnung Erstattung (max. 3 €/2.5 €)
 - o Submit → Storage + DB

5.5. Request History

- RequestHistoryView: Tabelle (Datum, Invoice, Erstattung, Kategorie, Status)
- Kontextmenü (Rechtsklick): Star/Unstar Rechnung
- Doppelklick: Bildvorschau mit Zoom/Scroll
- Buttons: Edit/Delete nur für editierbare Rechnungen

5.6. Starred View

• StarredView: Auflistung aller favorisierten Rechnungen

5.7. Settings

SettingsView

- Change Password → Change Password View
- o Update Profile → UpdateProfileView (Name, E-Mail ändern)
- Notification Preferences → NotificationView (E-Mail-Benachrichtigung bei Statusänderung)

6. Funktionale Bereiche (Admin)

6.1. Admin Dashboard

- Übersicht: Statistiken & Filter
- Tabelle: Alle Rechnungen aller Nutzer (inkl. Nutzer-E-Mail)
- Aktionen:
 - Delete Invoice
 - o Reject Invoice (Statuswechsel)
 - o Edit Invoice (Betrag anpassen)
 - o Export: CSV, JSON, XML

6.2. User Management

- UserManagementView
 - o Tabelle (Name, E-Mail, Rolle)
 - Buttons: Add User, Delete User
- AddUserView
 - o Felder: Name, E-Mail, Rolle (ChoiceBox admin/user)
 - o Submit → Default-Passwort + Flag in DB

6.3. Settings (Admin)

- Reimbursement Settings: Grenzen (Restaurant: 3 €, Supermarkt: 2.5 €) anpassen
- Persistierung in Tabelle settings oder als ENV-Variablen

7. Typische Workflows

Use Case	Schritte
Rechnung einreichen	Home → ADD NEW → Datei wählen → Kategorie + Betrag → Submit
Rechnung favorisieren	Requests → Rechtsklick → Star Invoice → Starred → Home
Passwort zurücksetzen	Login → Forgot Password → E-Mail eingeben → Hinweisdialog
User anlegen (Admin)	Manage Users → Add User → Felder füllen → Add → Neuer User erscheint
Antrag genehmigen (Admin)	Manage Requests → Select → Edit/Reject → Status aktualisiert