

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

**INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y  
FOMENTO EMPRESARIAL - ZARAGOZA  
DINÁMICA**

CIF:P5000026D

C/José Luis Albareda nº: 4, 2ª Planta

50071 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### Denominación de la organización

Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial (Zaragoza Dinámica)

#### Forma jurídica

Entidad no lucrativa

#### Número de socios (en caso de asociaciones)

/

#### Número de miembros Junta/Patronato

16

#### Dirección - CP - Población

C/ José Luís Albareda nº 4, 2ª planta. CP 50004- Zaragoza

#### Sector/Ámbito de actuación.

- Formación para el empleo.
- Inserción y Orientación Laboral.
- Promoción Empresarial

#### Actividad principal

El Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial es un organismo autónomo de carácter administrativo, dotado de personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar y patrimonio propio, creado por el Ayuntamiento de Zaragoza para impulsar la política municipal de empleo y fomento empresarial según consta en sus estatutos aprobados por el Excmo. Ayuntamiento en Pleno el 30 de mayo de 2001 y modificados parcialmente en 2011, 2013, 2014, 2015 y 2016. Tiene como finalidad la gestión de la actividad municipal en los siguientes ámbitos:

- Formación para el empleo.
- Inserción y Orientación Laboral.
- La promoción económica y empresarial dirigida al desarrollo socioeconómico, recuperación, difusión y desarrollo de sectores económicos y su promoción exterior.
- La colaboración con el Ayuntamiento de Zaragoza, sus organismos autónomos y

sociedades de capital íntegramente municipal para la mejora de la gestión y prestación de los servicios municipales.

**Colectivo principal atendido**

/

**Año comienzo actividad.**

2001

**Número de personas empleadas - media anual**

76

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

/

**Número de voluntarios**

/

**Persona contacto**

Ignacio Senao Landívar

**E-mail contacto**

isenao@zaragozadinamica.es

**Página web**

<https://web.zaragozadinamica.es/>

**GENERAL**

**Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

**1.1 Información adicional**

La naturaleza de el Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial (Zaragoza

Dinámica) se centra fundamentalmente en adoptar políticas encaminadas a la formación, inserción y orientación laboral. Se tratan de 50 cursos de formación para el empleo que se imparten de forma escalonadas desde septiembre a junio y tienen una duración comprendida entre las 40 y las 560 horas de duración para obtener los correspondientes certificados de profesionalidad.

Zaragoza Dinámica, consciente de la situación derivada del impacto del Covid-19 y para dar respuesta ante las nuevas necesidades originadas en este nuevo contexto global, esta articulando una serie de políticas y programas formativos encaminados a garantizar su adaptación a un sector con unos retos en constante evolución.

Los pilares fundamentales en los que se van a asentar estas nuevas medidas, recaen sobre una serie de características tales como: 1) asegurar la impartición de todos los cursos de forma telemática, 2) el desarrollo de programas en competencias digitales, 3) novedosos ciclos formativos especializados en sector de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) y 4) la colaboración y cooperación público-privada.

Como resumen, queda patente que, Zaragoza Dinámica apuesta decididamente por la formación para el empleo, a pesar de las dificultades derivadas de la pandemia global.

Una apuesta evolutiva por la seguridad en la formación telemática de los cursos de certificación profesional más tradicionales y la inclusión de nuevos programas en competencias digitales y TICs.

## **2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Desde la responsabilidad individual, todo tipo de entidades pueden tener mayor o menor capacidad de incidencia en este aspecto. Quizás en ese aspecto deban acometer acciones encaminadas a la cooperación para que las políticas adoptadas tengan más visibilidad y difusión.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo.

### **3.1. Información adicional**

El Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial es un organismo autónomo de carácter administrativo, dotado de personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar y patrimonio propio, creado por el Ayuntamiento de Zaragoza. La planificación queda supeditada en gran parte a las políticas que se quieran impulsar desde la corporación de turno procedente del Ayuntamiento de Zaragoza; este año por ejemplo, para la redacción del Plan estratégico de la empleabilidad de Zaragoza Dinámica, se está trabajando de

forma conjunta con los Agentes Sociales para plasmar un documento acorde a las necesidades reales de futuro de la ciudad de Zaragoza en la etapa post Covid-19.

#### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

##### **4.1 Información adicional**

El Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial es un organismo autónomo de carácter administrativo, dotado de personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar y patrimonio propio, creado por el Ayuntamiento de Zaragoza. Al tratarse de una entidad Pública se encuentra sometida a los criterios y mecanismos fiscalizadores legales oportunos con rendición de cuentas a Intervención Municipal. Las principales fuentes de ingresos la constituyen: las aportaciones del Ayuntamiento de Zaragoza del cual depende y las correspondientes a Entidades externas tales como: INAEM, Agencia Europea y Consejerías de la Diputación General de Aragón.

#### **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

##### **5.1. Información adicional**

El Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial de Zaragoza (Zaragoza Dinámica), consciente de un cambio ante las nuevas necesidades originadas en este nuevo contexto global, se encuentra actualmente trabajando de forma coordinada con los Agentes Sociales. En una de éstas líneas de trabajo, el pasado mes de junio se materializó un acuerdo de colaboración entre Zaragoza Dinámica y los Agentes Sociales para la consecución de un documento conjunto que incluya:

?Estudio de las necesidades de empleo en la ciudad de Zaragoza desde el punto de vista de la oferta (puestos de trabajo, profesiones, titulaciones, etc. que se necesitan) y de la demanda (personas que se encuentran buscando empleo y futuros trabajadores).

?Creación de un Observatorio de la empleabilidad de Zaragoza. Este órgano de carácter consultivo y privado llevará a cabo una labor de estudio y análisis permanente del empleo en nuestra ciudad, asesorando al Ayuntamiento de Zaragoza sobre las posibles líneas de actuación en la acción de fomento de la empleabilidad realizada por Zaragoza Dinámica a través de la orientación, inserción, inclusión y la formación.

?Redactar el Plan estratégico de la empleabilidad de Zaragoza a ejecutar por Zaragoza Dinámica y que vertebrará las futuras decisiones en este ámbito. En este plan se diferenciará por:

- sectores de actividad.
- colectivos de interés (jóvenes, mujeres, desempleados de larga duración, etc.).
- Automatización y digitalización del empleo (evolución del mercado laboral).

Una vez se tengan las conclusiones aportadas en el documento conjunto por los Agentes Sociales, se podrá trazar las líneas maestras del Plan Estratégico del IMEFEZ; acorde a las necesidades reales de futuro de la ciudad de Zaragoza en la etapa post Covid-19.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización y los tenemos identificados de forma específica y diferenciada.

### **6.1. Información adicional**

En un principio las distintas secciones (Formación, orientación, inserción, relaciones institucionales y programas europeos...) tiene plena capacidad para identificar y gestionar en la entidad los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona.

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan de forma individualizada.

### **7.1. Información adicional**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan de forma individualizada

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

**8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

### **8.1. Información adicional.**

Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la entidad, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

## **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno de vez en cuando.

### **9.1.- Información adicional.**

Además de la publicación de las memorias, al tratarse de un organismo dependiente del Ayuntamiento de Zaragoza, todos los gastos se encuentran fiscalizados por el organismo de Intervención; y sujeto a las disposiciones derivadas de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, entre otras muchas.

**10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

**10.1. Información adicional**

Anualmente se publican las memorias de la institución; en las que quedan detalladas todas las actividades.

**11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

**11.1.- Información adicional**

Zaragoza Dinámica dispone para sus empleados de unas directrices internas funcionales para la imagen corporativa de su marca.

**12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

**12.1. Información adicional**

En los estatutos, que se encuentran publicados en la página web (<https://web.zaragozadinamica.es/>), se detalla la naturaleza y objetivos de la organización.

**Plan de Responsabilidad Social**

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

No hemos trabajado previamente en esta materia

**13.1. Información adicional**

/

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Sin respuesta

**14.1. Información adicional**

Sin respuesta

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes/usuarios/beneficiarios como indicadores de resultado.

##### **15.1. Información adicional**

Acreditada desde 2007 con Certificación de Sistema de Gestión de la Calidad: ISO-9001 de Aenor

#### **16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

##### **16.1. Información adicional**

Sin respuesta

#### **17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

##### **17.1. Información adicional**

Acreditada desde 2007 con Certificación de Sistema de Gestión de la Calidad: ISO-9001 de Aenor

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

##### **18.1. Información adicional**

Sin respuesta

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

### **19.1. Información adicional**

Acreditada desde 2007 con Certificación de Sistema de Gestión de la Calidad: ISO-9001 de Aenor

### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado de evaluación integral y proactiva en el que la organización mide su impacto social y se plantea objetivos en un sistema de mejora continua.

#### **20.1. Información adicional**

Acreditada desde 2007 con Certificación de Sistema de Gestión de la Calidad: ISO-9001 de Aenor

En trámite Certificación UNE-EN ISO 10002:2018 Sistema de Gestión de reclamaciones y quejas y UNE 93200 CARTAS DE SERVICIOS

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

#### **21.1. Información adicional**

En relación a los cursos de formación que se ofrecen toda la información relativa a ellos se encuentra tanto en los folletos físicos como en el portal web dedicado (<https://www.zaragozadinamica.es/cursos>)

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

No se evalúa

#### **22.1. Información adicional**

/

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna,



política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

### **23.1. Información adicional.**

Al tratarse de un organismo público los integrantes del organigrama y plantilla; se rigen bajo las características del grupo profesional al que pertenecen y su estrato determinado.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Los trabajadores de Zaragoza Dinámica se encuentran bajo las condiciones derivadas del Pacto convenio del personal del Ayto. de Zaragoza; en el que se establecen las garantías en cuanto a conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla y las personas empleadas o voluntarias solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización.

#### **25.1. Información adicional.**

Existen dos canales; uno tiene carácter Municipal, en el que desde el departamento de Personal se ofrece formación Complementaria a través de convocatorias anuales. Y otro canal propio de Zaragoza Dinámica, a demanda directa del personal propio.

### **26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Sin respuesta

#### **26.1. Información adicional.**

Sin respuesta

## **Seguridad y Salud**

### **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

### **27.1. Información adicional.**

De acuerdo a la legislación vigente, Zaragoza Dinámica tiene contratados, de forma externa, la gestión de los servicios de prevención de riesgos laborales

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

##### **28.1. Información adicional.**

Los proveedores aspirantes a un contrato determinado deben someterse a los criterios de evaluación de concurso público y publicados posteriormente de forma abierta.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

##### **29.1. Información adicional.**

Al tratarse de un organismo público, lo que se entiende como compras menores se realizan de forma normalizada a establecimientos de confianza (material de oficina, mamparas...); para la adquisición de bienes y servicios se realiza a través de los mecanismos de adjudicación de contratos públicos de acuerdo a la legislación vigente.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

##### **30.1. Información adicional.**

Todas estas actuaciones forman una parte importante de la naturaleza de Zaragoza Dinámica y es difícil desarrollarlo brevemente. Para más información en las memorias de actividad quedan detallados todos los programas ejecutados.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los**

### **finés y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos.

#### **31.1. Información adicional.**

Sin respuesta

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

#### **32.1. Información adicional**

El ejercicio 2022 se ha caracterizado como una etapa de gestión hacia el impulso de decidido por las políticas activas de formación, orientación e inserción para el empleo; recuperando actividades empresariales como lo son el acto de reconocimiento a las 54 empresas que en el 2021 han colaborado con la inserción laboral de los servicios de empleo, a través de la bolsa de empleo; y la celebración del Salón de Empleo 2022 en la Sala Hipóstila del Auditorio de Zaragoza. En esta ocasión participaron 48 empresas de sectores muy variados (Servicios a las empresas y personas, educación, construcción, tecnología, comercio, transporte) al que acudieron más de 2.000 personas.

Otro hito importante a destacar en la ejecución y desarrollo del ejercicio 2022; se dio respuesta a las necesidades que los usuarios de los servicios de Inserción y Orientación laboral venían demandando con el traslado de los servicios de Inserción y Orientación laboral al edificio de la Casa del director de la Azucarera (C/ Mas de las Matas nº 30) al que se unió también en esta instalación, la oficina de emprendimiento. Además de ofrecer los servicios de empleo y emprendimiento a la ciudadanía y a las empresas de forma presencial, se crea la plataforma ?Puerta Zaragoza Empleo? para dar acceso a estos mismos servicios de forma telemática (webchat o telefonía). El objeto es dar a conocer a la ciudadanía la red de recursos y servicios tanto para ciudadanos como para empresas, usando las tecnologías disponibles en el mercado, ya sea a través de internet desde ordenadores personales y/o dispositivos móviles

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

#### **33.1. Información adicional**

Sin respuesta

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

##### **34.1. Información adicional.**

Zaragoza Dinámica se encuentra comprometida con la "Agenda 2030" y los "17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)", promociona su nuevo curso online "Agenda 2030: Gestión de Aguas Residuales" dirigido a personas desempleadas. Además de este reciente curso, en las instalaciones formativas del Centro Río Gállego, se imparten cursos formativos tales como; Interpretación y Educación medio ambiental, Gestión de Residuos urbanos e industriales, Agricultura Ecológica...

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **35.1. Información adicional.**

Al tratarse de un organismo dependiente del Ayuntamiento de Zaragoza, el Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial de Zaragoza (Zaragoza Dinámica) circunscribe las políticas municipales en cuanto a medio ambiente y sostenibilidad.

### **Economía circular**

#### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

##### **36.1. Información adicional**

La nueva convocatoria de subvenciones para proyectos que favorezcan la transición hacia una economía circular y social, en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con las prioridades del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Zaragoza 2020 - 2023 aprobado con fecha de 21 de febrero de 2020 y actualizado el 11 de marzo de 2022 y cuyas bases fueron aprobadas por Resolución de la M.I. Vicepresidencia de Zaragoza Dinámica de fecha 10 de junio de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza número 135 de fecha 16 de junio de 2022.

El importe destinado a estas subvenciones fue de 200.000 euros con un máximo de subvención de 20.000 euros que podría cubrir hasta el 80% del proyecto presentado.

Los objetivos que se pretenden conseguir con esta convocatoria de subvenciones son:

- ? Favorecer la transición hacia una economía circular y social apoyando las iniciativas empresariales que se pongan en marcha en el término municipal de Zaragoza.
- ? Acelerar el crecimiento y mejora de la competitividad de las empresas
- ? Gestionar los riesgos asociados a la economía lineal.
- ? Aprovechar el efecto demostración de los proyectos subvencionados para motivar, acelerar y generalizar en el resto del tejido productivo y en la sociedad, la transición hacia una economía circular y social.
- ? Fomentar la creación de empleo vinculado a la economía circular y social.

La valoración de los proyectos presentados se articula en base a distintos criterios como son, el impacto del proyecto propuesto para el avance hacia una economía circular y social, la viabilidad y efecto positivo en relación con la economía circular del proyecto para el que se solicita la subvención y la creación de empleo vinculado al proyecto subvencionado. Tras la publicación de la convocatoria se recibieron 18 solicitudes de subvención, que planteaban una movilización de recursos de más de 896.574,00 ? euros y la creación de 28 puestos de trabajo en el año 2022 vinculados a actividades de economía circular;

## **Comunicación ambiental**

### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **37.1. Información adicional**

En este epígrafe solo se puede circunscribir a la hora de plantear los cursos relacionados con el medio ambiente y su difusión.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Capacitar a las personas de la organización.
- 5 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

## **Valoración Global**

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

La accesibilidad a los productos que gestiona Zaragoza Dinámica al ser gratuitos, en orden a las políticas de gestión abierta y transparentes.

**41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Incrementar el nivel de utilización de nuestros recursos por parte del mercado de trabajo; si bien es cierto que la difusión de nuestros cursos es relevante, no es lo mismo de cara a nivel empresarial, en mayor medida por desconocimiento de los propios cursos.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.