

## RSA - Entidades no lucrativas

---

**Empresa evaluada****FUNDACION IBERCAJA**

CIF:G50000652

Pza. Basilio Paraíso 2.-

50008 - ZARAGOZA

Zaragoza

**DATOS DE LA ORGANIZACIÓN****Denominación de la organización**

Fundación Bancaria Ibercaja

**Forma jurídica**

Fundación Bancaria

**Número de socios (en caso de asociaciones)**

Sin respuesta

**Número de miembros Junta/Patronato**

11

**Dirección - CP - Población**

C/ Costa 13

50001 - Zaragoza

**Sector/Ámbito de actuación.**

Nacional

**Actividad principal**

Creación, realización y fomento de obras sociales y culturales

**Colectivo principal atendido**

Toda la sociedad

**Año comienzo actividad.**

1876

**Número de personas empleadas - media anual**

121

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

121

**Número de voluntarios**

771, empleados jubilados y en activo del Grupo Ibercaja (banco + fundación y empresas)

participadas)

**Persona contacto**

Carmen Campos

**E-mail contacto**

ccampos@fundacionibercaja.es

**Página web**

<https://www.fundacionibercaja.es/>

**GENERAL**

**Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

**1.1 Información adicional**

Además de trabajar las líneas estratégicas desarrollo de las personas y desarrollo profesional, Fundación Ibercaja trabaja la sostenibilidad de forma transversal en toda su programación, para sensibilizar a la sociedad con esta realidad y acompañar a empresas y entidades que quieran colaborar con los programas relacionados. Así también el proyecto Mobility City trabaja desde la movilidad la sostenibilidad, el diseño de las ciudades y la conectividad.

**2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

Toda empresa, independientemente del tamaño, puede aportar en su medida a las tendencias globales, y también se ven afectadas por dichas tendencias e influyen tanto en su negocio como en su estrategia. En la actualidad existen recursos e instituciones para acompañar y asesorar a estas empresas. Fundación Ibercaja ha diseñado un programa de acompañamiento a empresas, especialmente pequeñas y medianas, para integrar la

sostenibilidad en su estrategia de negocio.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

#### **3.1. Información adicional**

Fundación ibercaja se rige en la actualidad por el plan estratégico 2022 - 2024, ideado de forma voluntaria para posicionar a la Fundación en los próximos años y responder mejor a las necesidades de la sociedad. En este periodo se han trabajado de manera especial los aspectos ambientales con la obtención del sello Aragón Circular, la medición de huella de carbono y la certificación en la ISO 14001 de gestión ambiental.

Ya estamos trabajando en el nuevo plan estratégico 2025-2027.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

#### **4.1 Información adicional**

Fundación Ibercaja dispone de una herramienta de gestión que controla tanto las actividades realizadas como los ingresos y gastos. Periódicamente se emiten informes tanto de actividad, impacto, nº de usuarios y control de gastos. Desde 2019, el sistema de gestión se adaptó para registrar el impacto en cada uno de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, tanto en inversión como en nº de beneficiarios.

Fundación Ibercaja cuenta con la certificación ISO 9001, ISO 14001 y, como cabecera del Grupo Ibercaja, cumple con la correspondiente rendición de cuentas y publicación del informe no financiero.

### **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

#### **5.1. Información adicional**

Fundación Ibercaja es una entidad sin ánimo de lucro que cuenta como principal ingreso el dividendo de su participada, Ibercaja Banco, así como otros ingresos relacionados con la actividad. Los recursos obtenidos se revierten a la sociedad una vez cumplidos los requerimientos legales establecidos en la Ley 26/2013 de fundaciones bancarias. El destino de los fondos se asigna en función de las directrices establecidas en el plan estratégico de la entidad que el Patronato aprobó para el periodo 2022-2024. En él están definidos los ejes estratégicos y las distintas líneas estratégicas donde se invertirán los recursos para alcanzar los objetivos establecidos en el plan estratégico centrados en áreas definidas por la entidad: desarrollo de las personas; educación, desarrollo profesional;

empleo; acción social y centros y cultura. En la elaboración del plan estratégico participó el 99% del equipo y fue aprobado por el máximo órgano de gestión de la Fundación, el Patronato.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

### **6.1. Información adicional**

Fundación Ibercaja tiene identificados los diferentes grupos de interés y protocolizada la información de cada uno de ellos y su relación, siguiendo los criterios de la ISO 9001.

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan de forma individualizada.

### **7.1. Información adicional**

Se realizan encuestas y reuniones de seguimiento, en las que se pregunta por las necesidades y expectativas, además de la satisfacción, colectivo al que pertenecen y realización de las actividades.

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

**8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

### **8.1. Información adicional.**

Fundación Ibercaja cuenta con un Patronato que es el máximo órgano de gobierno, representación y administración de la entidad. Corresponde al Patronato cumplir los fines fundacionales y administrar con diligencia los bienes y derechos que integran el patrimonio de la Fundación, con sujeción a lo dispuesto en el ordenamiento jurídico y en los Estatutos. Para la gestión de la entidad, Fundación Ibercaja cuenta con la labor de un director general que rinde cuentas de su gestión al Patronato y ejercerá sus funciones dando cumplimiento, en su caso, a las instrucciones del Patronato de la Comisión Ejecutiva.

## **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y

de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

#### **9.1.- Información adicional.**

Tanto las cuentas anuales como las cuentas consolidadas se publican anualmente en la web de la entidad tras ser auditadas externamente.

#### **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

##### **10.1. Información adicional**

La información de las cuentas, financiación y patrimonio es pública en la web de la entidad.

#### **11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente.

##### **11.1.- Información adicional**

Fundación Ibercaja tiene definido un Compliance donde se recoge el conjunto de procedimientos y buenas prácticas de la entidad. Estos procedimientos fueron aprobados por el Patronato de la entidad y están a disposición de todos los empleados y se ha formado a cada uno de ellos recordando periódicamente las actualizaciones pertinentes. Existe un canal de denuncias ([canaletico@fundacionibercaja.es](mailto:canaletico@fundacionibercaja.es)) así como la dirección de correo postal, y un responsable de cumplimiento normativo que recibe y gestiona las denuncias de manera confidencial.

La fundación cuenta con una comisión financiera y de auditoría formada por 5 miembros del patronato en la que la compliance officer informa del cumplimiento en materia de transparencia y buenas prácticas. El Patronato aprueba anualmente el Informe de información no financiera que es auditado previamente.

#### **12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

##### **12.1. Información adicional**

Se han realizado diferentes sesiones de formación para trabajar el contenido del código ético, así como la normativa que regula nuestra entidad. También se ha dado a conocer a toda la plantilla las líneas y contenido del plan estratégico. Así también existen canales de comunicación directa con todos los empleados: tablón de comunicados, intranet.

### **Plan de Responsabilidad Social**

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión.

**13.1. Información adicional**

Se realizan diferentes iniciativas de Responsabilidad Social Corporativa en diferentes ámbitos, con especial incidencia en aquellas relacionadas con las personas que forman parte de Fundación y con el medio ambiente.

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para estos objetivos.

**14.1. Información adicional**

Toda la actividad interna y externa de Fundación está vinculada a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, recogiendo el impacto en cada uno de ellos tanto en inversión como alcance.

.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

**15.1. Información adicional**

El resultado de las encuestas de satisfacción es uno de los indicadores de resultados de cada uno de nuestros centros.

También se solicita valoración a los proveedores que imparten actividades.

**16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a nuestros organismos financiadores y/o donantes

**16.1. Información adicional**

Fundación Ibercaja no tiene entidades financiadoras ni donantes. Con aquellas con las que mantiene acuerdos económicos, se realizan reuniones periódicas para valorar la satisfacción de ambas partes.

**17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras y su implantación

### **17.1. Información adicional**

Existe un buzón de contacto y sugerencias donde se recogen todas las propuestas de los usuarios. Dicha propuesta debe ser atendida por el/la responsable del programa, integrando la propuesta en la medida de lo posible y dando respuesta en un plazo de tiempo determinado.

Se elaboran DAFO de seguimiento para cada una de las áreas en las que dar seguimiento a la respuesta de las necesidades o mejoras detectadas.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

#### **18.1. Información adicional**

Fundación Ibercaja financia dos cátedras de la Universidad para apoyar la investigación de los más jóvenes, especialmente en el tema de movilidad por el proyecto Mobility City

## **Calidad de los productos y servicios**

### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **19.1. Información adicional**

Fundación Ibercaja ha hecho un esfuerzo en la apertura a diversos medios y formatos de comunicación para utilizar cada uno de ellos para conectar con el público objetivo en cada caso.

### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

#### **20.1. Información adicional**

Se realizan encuestas de satisfacción en las actividades realizadas.

Existe un buzón genérico de la entidad donde se recogen dudas, sugerencias e incidencias de cualquier persona/actividad.

comunicacionfundacion@fundacionibercaja.es

Internamente, se hace seguimiento de todos los programas y áreas, de los objetivos planteados para cada una de ellas, así como de todos los procesos en línea con los

requisitos de la certificación ISO.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

#### **21.1. Información adicional**

Además de la información general de la actividad, se ha incorporado en cada una de las fichas de actividad en la web los ODS en los que impacta.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **22.1. Información adicional**

En el caso de Voluntariado, las encuestas que más valor aportan son las de preguntas abiertas donde pueden exponer qué les ha aportado la actividad fuera de unos parámetros definidos ya que la experiencia rara vez es semejante entre distintas personas.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla acciones para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

##### **23.1. Información adicional.**

Fundación Ibercaja no ha diseñado planes hasta la fecha en materia de igualdad de oportunidades por cuestión de etnia o religión, pero sí de igualdad de oportunidades de género, discapacidad.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y



actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Además de las medidas generales, se estudia cada caso para dar la respuesta que mejor se adapte a las necesidades.

**Formación y desarrollo profesional**

**25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

**25.1. Información adicional.**

Los empleados pueden solicitar tanto la formación que organiza la propia fundación como externa a propuesta del propio empleado. Los jefes de área proponen la formación que su equipo puede realizar para desarrollar otras capacidades.

**26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas y voluntarias.

**26.1. Información adicional.**

La entidad propone la formación que los empleados deben desarrollar para mejorar su desempeño. Ésta incluye el desarrollo de competencias personales tales como el mindfulness, programación neurolingüística, gestión de la inteligencia emocional. Además, los empleados pueden proponer formaciones de desarrollo personal y/o profesional que tendrán reflejo en el desempeño de su puesto de trabajo.

**Seguridad y Salud**

**27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

**27.1. Información adicional.**

Además del cumplimiento de las normas, la entidad ofrece a los empleados otras iniciativas relacionadas con la salud como ayudas en el seguro médico, planes de pensiones, programa de empresa saludable

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

##### **28.1. Información adicional.**

La certificación en la ISO 14001 y el sello Aragón Circular, han planteado el reto de valorar y comprar aquellos productos que dejen poca huella y/o residuos.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, de proximidad, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal y aspectos sociales.

##### **29.1. Información adicional.**

Además de los principios propios de fiscalidad y sostenibilidad, se valoran otros aspectos muy arraigados en nuestra entidad como son la cercanía y la confianza.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

##### **30.1. Información adicional.**

Desde su origen, Fundación Ibercaja ha tenido la acción social como una de sus prioridades y la colaboración con las entidades sociales ha sido la forma de canalizarla. Después de casi siglo y medio, seguimos trabajando con ellas, priorizando los proyectos que responden a las líneas estratégicas de la entidad y aquellos más vinculados al territorio de implantación.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

### **31.1. Información adicional.**

La mayoría de los proyectos sociales apoyados se presentan en la convocatoria anual de ayudas a proyectos sociales, en la cual se establecen y se hacen públicos los criterios de selección, las prioridades y temáticas que responden a la misión de nuestra entidad.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

#### **32.1. Información adicional**

Además de la publicación de todos los acuerdos de colaboración con las entidades sociales, existen canales de comunicación para invitar a participar a empleados y voluntarios en determinadas iniciativas.

También se publica y presenta anualmente la memoria de actividad.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales.

#### **33.1. Información adicional**

Además de los planes y acuerdos para difundir la actividad propia de Fundación Ibercaja, se apoyan determinadas campañas de comunicación en diferentes territorios que apoyan valores coincidentes con los de nuestra entidad como pueden ser la sostenibilidad.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

#### **34.1. Información adicional.**

Se trabaja con los centros de los diferentes territorios en materias transversales:

- Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de CO2
- Formación en materia medioambiental y reciclaje
- Certificación 14001
- Reducción de plástico
- Programación de actividades relacionadas con sostenibilidad
- Sensibilización con los temas relacionados con la prevención del cambio climático

## **Compromiso frente al cambio climático**

### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

#### **35.1. Información adicional.**

Fundación Ibercaja tramita anualmente la certificación en el Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de CO2 con MITECO.

También ha obtenido el sello de Economía Circular

Se programan actividades de formación y sensibilización en materia de cambio climático en colaboración con instituciones y entidades de prestigio en la materia..

## **Economía circular**

### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

#### **36.1. Información adicional**

El sello Aragón circular es un reflejo del compromiso de Fundación Ibercaja con el modelo de economía circular, por el desempeño de buenas prácticas y actuaciones de mejora de su circularidad, en el marco de una gestión excelente, innovadora y sostenible.

## **Comunicación ambiental**

### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

#### **37.1. Información adicional**

El compromiso de la entidad con la sostenibilidad hace que continuamente se informe de los avances en esta materia, para animar a otras entidades a desarrollar acciones similares o complementarias. Así también, se hacen públicos de forma permanente los sellos y certificaciones de la entidad en materia medioambiental.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

## Priorización de temas

**38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 2 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 3 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 7 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Capacitar a las personas de la organización.

## Valoración Global

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Fundación Ibercaja cuenta con una trayectoria de más de 140 años de experiencia en programas de impacto para la sociedad, por lo que su alcance y posibilidades son importantes en su área de intervención. La entidad ha trabajado por implantar la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, tanto a nivel interno con formación para todos los empleados y en su programa de gestión, como a nivel externo organizando actividades relacionadas con el tema y visibilizando el compromiso con los diferentes ODS. La entidad ha lanzado un programa de acompañamiento a las pequeñas y medianas empresas para integrar la sostenibilidad en su estrategia de negocio.

**41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Se trabaja internamente para adecuar la gestión a los criterios recogidos en la ISO 14001. Hemos comenzado por unas jornadas de sensibilización para todos los empleados en materia medioambiental. También se tienen en cuenta criterios medioambientales en eventos y proyectos.

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los**

**que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.