

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**METAL APOTHEKA, S.A.**

CIF:A50039791

Ctra. Valencia, Km. 14 Polígono Plano del Molino

50420 - Cadrete

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

METAL APOTHEKA S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Carretera Valencia km 14, Cadrete, Zaragoza. CP: 50420

#### 03 - Sector. Actividad

Fabricación de otros artículos acabados en metales ncop

#### 04 - Año comienzo actividad.

1991

#### 05 - Número de personas empleadas

A 31 de agosto 2024: 111

#### 06 - Persona contacto

Isabel Fernández Miralbés (RRHH)

#### 07 - E-mail contacto

[rrhh@metalapotheka.com](mailto:rrhh@metalapotheka.com)

#### 08.- Página web

<https://www.metalapotheka.com/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Líneas de estrategia revisadas anualmente en Auditoría.

Objetivos y tomas de decisiones en función de la situación y previsión futura.

Contamos con asesores legales que nos mantienen al día de todas las novedades legales (laborales, medioambientales y de todo tipo) para su cumplimiento y se ponen en marcha planes y acciones para asegurarnos de ese cumplimiento.

En cuanto a medioambientales, nuestra certificación con la ISO 14001 y debido a nuestra conciencia medioambiental realizamos control de consumos, generación de residuos y apostamos por proyectos de innovación para mejorar el impacto de nuestra empresa en el medio ambiente.

En 2021 finalizamos, registramos y publicamos nuestro plan de igualdad 2021-2025.

Anualmente realizamos nuestro plan de formación para dar cumplimiento art. 50 del convenio de nuestro sector y así cubrir las necesidades formativas de nuestra plantilla.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

### **2.1. Información adicional**

Requerimos de asesoramiento de entidades de todo tipo, privadas y gubernamentales para el cumplimiento de los aspectos anteriormente mencionados.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

## **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

### **3.1. Información adicional**

La dirección de Metal Apotheka está altamente comprometido con los ODS, realizando labores sociales en colaboración y de la mano con nuestras partes interesadas.

Dentro de nuestro campo de actuación, la dirección ha querido centrarse, de manera prioritaria en los ODS 3,5,9,11,13.

## **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

### **4.1. Información adicional**

Se destina un presupuesto, que no está formalmente registrado ni documentado, pero se invierte en función de los beneficios obtenidos por la empresa el ejercicio anterior, y con los

proyectos que se planteen en este aspecto tanto por parte de Gerencia como los distintos departamentos implicados.

En función del análisis de dichas propuestas se decide invertir en unos u otros con la correspondiente partida que ellos impliquen.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

Empleados (tanto de empresa como contratados por trabajo temporal).

Clientes (sector farmacia, electrodomésticos, telecomunicaciones, equipamiento deportivo...)

Proveedores(chapa, suministros industriales, infraestructuras, mantenimiento...).

Administración pública.

Entorno local.

Medios de comunicación (redes sociales, página web de la empresa, y periódico)

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

### **6.1. Información adicional**

Empleados: Evaluación de competencias, encuestas clima laboral empleados, plan de igualdad, actividades de mejora de clima laboral, beneficios sociales, mejoras preventivas (medidas de mejoras de PRL), bolsa de horas de conciliación y programa de promoción de la salud.

Clientes: Encuestas de satisfacción clientes y auditorías de clientes para validación de procesos y cumplimiento de sus requisitos.

Proveedores: Evaluación anual, relación estrecha y win-win. Búsqueda inicial de proveedores en empresas del entorno local.

Administración pública: Cumplimiento de todos los requisitos legales aplicables.

Entorno local: Control y registro de todas las comunicaciones con el entorno cercano.

Jornada de reforestación en terreno de ayuntamiento vecino y colaboración con Ayuntamientos vecinos creando bolsa de trabajo para vecinos del entorno.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

### **7.1. Información adicional**

Existe código de conducta publicado en los tabloneros y en la web de la empresa.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

Manual de acogida de la empresa se entrega vía mail a todos los trabajadores al incorporarse.

Adicionalmente las comunicaciones relevantes se hacen llegar por los tabloneros/TV/difusión de whatsapp mediante el móvil de RRHH.

También se difunden a través de la web y las redes sociales de la empresa.

En el 2022 para mejora del tratamiento de datos y con objetivos medioambientales de ahorro de papel, se realiza mejora en web donde el trabajador puede realizar sugerencias medioambientales de calidad y responder encuestas de satisfacción varias.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

**9.1. Información adicional**

Se realizan de forma informal diversas acciones, y se cuidan estos temas, pues muchos van relacionados con las ISO 9001 y la ISO 14001, pero es este año el primero que nos estamos involucrando en obtener el sello RSA y comenzar a trabajar de forma más estructurada en ello.

En 2021 nos presentamos para obtención de sello RSA y en 2022 elaboramos nuestra primera memoria RSA para la renovación del sello.

Este año 2023, optamos también a la obtención del sello RSA+.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**10.1. Información adicional**

Seguimos en línea de mejora continua. Este año por primera vez elaboramos una memoria de Responsabilidad Social, en línea con el cumplimiento de los ODS de la agenda 2030. Por ello, hemos comenzado a marcar nuestras líneas de acción, y objetivos en aquellos ámbitos más prioritarios. Con indicadores de los parámetros que actualmente somos capaces de medir, los hemos plasmado en nuestra memoria y se pueden plantear objetivos para los próximos años.

**CLIENTES**

## **Satisfacción de cliente**

### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

#### **11.1. Información adicional**

En la encuesta de satisfacción anual que tenemos de nuestros clientes, existen campos abiertos en los cuales tienen la posibilidad de dejar sus opiniones y sugerencias de mejora, lo que nos permite tomar acciones si se consideran oportunas.

Además, tenemos una comunicación fluida con todos nuestros clientes, en la cual nos hacen llegar su grado de satisfacción en el día a día (correos, teléfono, visitas presenciales...)

### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

#### **12.1. Información adicional**

Una vez detectada la mejora de servicio se introduce en el proceso y tenemos controlados indicadores que nos indican de forma cuantitativa la eficacia de esa implementación y analizar las tendencias.

Con la frecuencia requerida por el cliente, se realizan auditorías para asegurar y controlar que sus requisitos se están cumpliendo conforme a lo acordado, y valorar vías de mejora continua.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **13.1. Información adicional**

Las personas responsables de la gestión estratégica de la compañía asisten frecuentemente a ferias nacionales e internacionales que nos permiten mantenernos al día en las últimas tecnologías e innovación del mercado.

Como resultado de ello, nos mantenemos líderes en el sector.

En 2024, se ha comenzado a trabajar en acceder al mercado Indio para la comercialización de nuestro producto propio..

Se observa también de aumento en la producción de nuestro producto propio (cajonerías farmacia). No se dispondrán de datos objetivos de ventas hasta finalizar el año pero las previsiones son halagüeñas.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **14.1. Información adicional**

Disponemos de código ético que entraña la esencia y da garantía a nuestros clientes de los trabajos realizados por cada uno de los responsables de nuestro proceso.

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

##### **15.1. Información adicional**

En nuestro caso no diseñamos, nos ajustamos a las especificaciones técnicas de los clientes, y en caso de detectar posibles incumplimientos por limitaciones de nuestro proceso lo informamos para que se puedan ajustar sus requerimientos a nuestro proceso, evitando así errores o desajustes en la fabricación del producto final.

Todas las fases de nuestro proceso se encuentran documentadas. Ello nos permite cumplir en todo momento las especificaciones técnicas de nuestros clientes, empleados, y el medio ambiente.

Toda esta información se encuentra registrada en nuestro sistema a disposición de uso y consulta de todas las partes interesadas.

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

##### **16.1. Información adicional**

Tal y como se ha explicado en el punto 15.2, cuando el cliente nos solicita una oferta, se realiza un estudio técnico que nos permite detectar nuestras limitaciones (si las hubiera), e informarlas previamente, para intentar ajustar sus requisitos a nuestro proceso y así disminuir la posibilidad de desviaciones.

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

Encuesta clima laboral bianual. Se detectan mejoras y se estudia su viabilidad implantándolas si ese estudio es favorable.

Digitalización en la encuestas de satisfacción y clima laboral que nos permite mejor análisis de los resultados. y mayor participación.

Tras formaciones realizadas realizamos encuestas de satisfacción para valorar eficacia y calidad de la misma.

Frecuentemente se realizan sondeos a trabajadores para conocer sus necesidades e intereses que nos sirvan de guía en la planificación de actividades para mejora de salud y bienestar laboral.

En el portal del empleado, cada persona trabajadora tiene opción de realizar sugerencias de mejora que se estudian periódicamente para poder analizar si es viable ponerlas en marcha.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

### **18.1. Información adicional.**

Plan de igualdad elaborado desde 2013.

En 2021 ajustamos dicho plan al Real Decreto 901/2020, de 13 de octubre elaborando así un plan de igualdad para 2021-2025, proponiéndose áreas de mejora y objetivos y acciones en áreas de selección, retribución, conciliación, formación...

Entre dichas medidas, se incluye garantizar la igualdad de oportunidades en todas estas áreas y poderlo cuantificar cuantitativamente y cualitativamente.

Existe una comisión de igualdad que se reúne de forma semestral para analizar objetivos, resultados y seguimiento de los mismos.

Auditoría salarial anual para cotejar que no existe brecha salarial por género.

Protocolo de actuación en materia de acoso laboral, no solo por razón sexual si no por cualquier motivo de cualquier índole.

En 2023 hemos contratado una empresa externa para implantar un canal confidencial de denuncias en materia de acoso laboral, y posterior gestión de la misma. Sin haberse producido ninguna incidencia al respecto.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Bolsa de horas de 40h pensada para facilitar la conciliación.

Aunque se trabaja a turnos, si por necesidades de conciliación se necesita llevar uno u otro turno, se estudia el caso y se autoriza siempre que por necesidades de producción y

acuerdo entre empleados de esos puestos sea viable (turno fijo, o rotar entre dos turnos no haciendo el que precisa para cuidado de hijos/as)..

Facilitar la rotación de los turnos de trabajo tratando de cuadrarla con el calendario de custodia compartida de hij@s a cargo, en los casos de trabajadores que dispongan de esta situación familiar.

Tenemos planes de contingencia establecidos ante la situación de la pandemia y situaciones especiales que permite el teletrabajo en casos de necesidad personal.

En octubre de 2020, con la modificación de los horarios escolares por el covid-19 se decidió, tras sugerencia de la plantilla, adelantar los turnos una hora, para facilitar la conciliación con esos horarios escolares de los hijos/as.

En casos de emergencias familiares de gravedad, se ponen todos los medios adicionales para apoyar a la persona trabajadora, tanto por parte de la empresa (para aumentar los permisos retribuidos legales y facilitar horarios de trabajo, aumentar bolsa de horas a recuperar cuando mejores la situación), como con campañas solidarias propuestas por los propios trabajadores.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Traslado de cursos voluntarios.

Organización de formaciones obligatorias para el puesto.

Se identifican en la evaluación anual de competencias, con el objetivo de mejorar las mismas.

Se buscan cursos a medidas, para las posibles necesidades que nos trasladen desde los distintos departamentos para formar a dicho personal.

Elaboramos anualmente nuestro plan de formación y se presenta ante la FEMZ.

Hemos implando un mecanismo de evaluación que nos permite conocer la calidad y eficacia de las formaciones impartidas.

Jornadas de sensibilización periódicamente para reforzar las formaciones realizadas.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

#### **21.1. Información adicional.**

Además de la evaluación anual de competencias, cada persona que trabaja en Metal Apotheka, puede cumplimentar a través del portal empleado una encuesta para trasladar sus necesidades formativas que consideran deben ser cubiertas. Con todo ello se elabora el plan anual de formación, el cual se va completando a lo largo del año si se detectan nuevas necesidades o vías de mejora..



## Seguridad y Salud

### 22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

#### 22.1. Información adicional.

Además de contar con un Servicio de Prevención Ajeno con el que colaboramos para las evaluaciones de riesgos, vigilancia de la salud y materia ergonómica y psicosocial, también colaboramos con nuestra mutua MAZ para reducir la siniestralidad a través de distintas acciones tras las investigaciones de AT con y sin baja, jornadas de sensibilización y otras acciones.

Adicionalmente, contamos con un programa de promoción de la salud, por el cual recientemente nos han otorgado el premio MAZ Empresa Saludable 2022.

Este programa de promoción de la salud nació en enero de 2022. En ese primer año focalizamos nuestras actividades a la mejora de la salud de los trabajadores relacionada con trastornos musculoesqueléticos los cuales por el tipo de actividad que realizamos suponían gran parte del absentismo anual de nuestra organización. Tras realizar sondeo a nuestra plantilla sobre las actividades que pudieran ser de su interés, comenzamos a ofertar clases cofinanciadas de pilates y sesiones de fisio. Además de promover distintas actividades deportivas. Obteniendo una notable mejora en los datos de absentismo y bienestar laboral.

En 2023 se realizaron estudios ergonómicos de empuje y tracción, y de ergonomía en la sección de soldadura.

En 2023, además de mantener todas estas acciones, hemos realizado formaciones a los mandos intermedios en materia relacionada con riesgos psicosociales, y también estamos realizando distintos estudios ergonómicos para seguir mejorando en materia de seguridad y salud.

En 2024, se ha realizado un informe técnico de medición de temperatura y humedad relativa, para evaluar la temperatura y asegurar que no existe estrés térmico. De la misma forma, se están implantando medidas para rebajar la temperatura dentro de la empresa en los días de alerta roja (mejora de los sistemas de refrigeración, promover turno de noche en vez de turno de tarde en las semanas de más calor etc).

## PROVEEDORES

### Compras responsables

### 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la

organización.

#### **23.1. Información adicional.**

Intentamos comprar a proveedores de nuestro entorno cercano en la medida que se localicen y que cumplan con las exigencias de calidad y medio ambiente nuestras y de nuestros clientes. Muchas iniciativas de compras responsables parten de nuestros clientes con quienes trabajamos aunados en la validación de los mismos y así entre todos conseguir el cumplimiento de ODS

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Dado a que estamos certificados con la ISO 14001, todos nuestros proveedores se comprometen a gestionar correctamente los residuos generados en la realización de su actividad.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

#### **25.1. Información adicional.**

Recogida tapones solidarios involucrando a todos los empleados.

Recogida pilas involucrando a todos los empleados.

Instalación y puesta en marcha de paneles solares. Se está llevando a cabo una nueva fase de instalación en el centro de trabajo de Muel.

Se ha contactado con distintas ONGs para que cuenten con nuestra colaboración. Llevamos varios años realizando anualmente una recogida solidaria de alimentos con Cruz Roja, entidad a la cual abonamos una cuota anual para apoyarles en diversos proyectos.

En 2023 realizamos la primera campaña de donación de sangre, en colaboración con Donantes de Sangre de Aragón. Está planificada como una actividad semestral y se ha ido aumentando el número de nuevos donantes.

Colaboración con Aspanoa, con la cuota anual de Aspapyme y la organización de actividades puntuales que puedan ayudar a recaudar fondos para Aspanoa.

Como novedad en 2024, hemos promovido un concurso tecnológico para institutos del entorno local, que incluye la elaboración de un proyecto tecnológico que se fabricará posteriormente en nuestras instalaciones y que sirva para mejorar su centro educativo.

Dentro de este proyecto se han realizado también charlas de orientación profesional, así como concienciar en el buen uso de las redes sociales, la igualdad y no discriminación y otros factores relevantes a día de hoy para la inserción laboral.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

##### **26.1. Información adicional.**

En este aspecto se contemplan aspectos sociales, ambientales y económicos.

A nivel ambiental y económico, tenemos definidas claramente estrategias, objetivos e indicadores de cumplimiento con planes anuales en los que se evalúa su eficacia.

A nivel social se planifican y llevan a cabo iniciativas, y tratamos de mejorar cada año los datos del año anterior.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

##### **27.1. Información adicional**

Difusión a todos los grupos de interés que proceda según el proyecto, tratando de involucrarles en los mismos.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

##### **28.1. Información adicional**

Disponemos de un plan de comunicación y dentro del mismo se han integrado todos los proyectos y colaboraciones en materia social.

Se comunica a toda la plantilla para tratar de involucrarles, a través de tableros de anuncios, correos de empresa, whatsapp y el portal el empleado.

De forma puntual, para el resto de grupos de interés también se comunican dichas acciones en redes sociales y página web.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

**29.1. Información adicional.**

Tenemos identificados todos los aspectos ambientales que intervienen en el desarrollo de nuestra actividad. Lo que nos permite realizar una evaluación, identificar los mas significativos, trazarnos planes y llevar a cabo actividades para trabajar en la mejora de los mismos.

La dirección se encuentra comprometida con aspecto de carácter medioambiental, recientemente hemos realizado una inversión de capital importante para sustituir la máquina de mayor consumo eléctrico de la compañía.

**Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

**30.1. Información adicional.**

Calidad - ISO 14001

Cambio de flota de vehículos comerciales para disminuir las emisiones directas de CO2 al medioambiente. Instalamos 4 plazas de parking para la carga de estos vehículo y toda la energía de la que se abastecen es renovable a través de nuestra instalación de placas solares para autoconsumo.

Lanzamos campaña para compartir coche entre empleados reduciendo así las emisiones de CO2 indirectas producidas por los trabajadores que se desplazan al centro de trabajo.

**Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

**31.1. Información adicional**

Hemos eliminado el cartón como material de embalaje durante nuestras productivas intermedias. Hemos adquirido cajas reutilizables que disminuyen la compra de papel y cartón para este fin. Intentamos concienciar a nuestros clientes en la reutilización del material de cartón en buen estado.

El residuo de plástico y el cartón generado se gestiona adecuadamente con empresas especializadas y certificadas por DGA para esta labor. Aproximadamente el 22% de energía consumida es autogenerada.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **32.1. Información adicional**

En el plan de comunicación de la organización se identifican los métodos de comunicación con todas las partes interesadas. Trabajamos en nuestro día a día para dar cumplimiento al mismo.

Como ejemplo y evidencia de comunicación reciente:

Encuestas a empleados en determinados temas ambientales (ej: Parking eléctrico)

Simulacros ambientales anuales para toda la plantilla.

Manual de acogida de la empresa.

Tablones de anuncios y pantallas de TV.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

-Nuestro sistema de gestión integrado ISO 9001 e ISO 14001.

-Satisfacción de los empleados con todas las iniciativas para la mejora del bienestar y

salud.

-La implicación y conciencia ambiental, de calidad y social de la dirección de Metal Apotheka.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Mejorar en la gestión documental del área de Responsabilidad Social Corporativa, pese a que estamos desarrollando el informe para la memoria, no disponemos de muchos datos históricos para analizarlos ni de un presupuesto fijo para invertir en este área, pese a que todos los años se invierte parte de los beneficios en la misma..

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 13. Acción por el clima.