

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**EUROCONTAINER**

CIF:B50930528

c/argualas 3

50012 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

CARROCERIAS VICENTE SALOMÓN SANZ S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

C/ Argualas, 3 50012 ZARAGOZA (ESPAÑA)

#### 03 - Sector. Actividad

Nuestro objetivo es actuar en todos los mercados, a nivel nacional e internacional, como diseñadores y fabricantes de todo tipo de contenedores, cajas móviles, cisternas y elementos complementarios.

Diseñamos y fabricamos todo tipo de contenedores, cajas móviles, furgones, cisternas y elementos complementarios. Contamos con una base de amplios conocimientos y experiencias en la construcción de estructuras metálicas que se han concretado en el capítulo del transporte, la logística y equipos para atender las necesidades que cada día aparecen en el mercado.

#### 04 - Año comienzo actividad.

2002

#### 05 - Número de personas empleadas

89

#### 06 - Persona contacto

MARÍA BENEDÍ	<a href="mailto:mariab@eurocontainer.es">mariab@eurocontainer.es</a>
ALBERTO VALENCIA	<a href="mailto:calidad1@eurocontainer.es">calidad1@eurocontainer.es</a>

#### 07 - E-mail contacto

Maria Benedí	<a href="mailto:mariab@eurocontainer.es">mariab@eurocontainer.es</a>
Alberto Valencia	<a href="mailto:calidad1@eurocontainer.es">calidad1@eurocontainer.es</a>

#### 08.- Página web

[www.eurocontainer.es](http://www.eurocontainer.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- **Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

#### **1.1 Información adicional**

Suministrar a nuestros clientes el mejor y más completo servicio, satisfaciendo sus necesidades, y siempre guiados por el máximo compromiso con la Innovación, la Tecnología y la Calidad y Medio Ambiente en todos nuestros productos y servicios. La empresa muestra un compromiso histórico en velar por la integración de sus trabajadores.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Pequeños pasos individuales hacen que se mejore el resultado colectivo.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

Dentro de la política de empresa se destaca:

Llevar a cabo la realización de nuestros trabajos con el menor impacto ambiental posible y con el menor riesgo para la seguridad y la salud de nuestros trabajadores.

La empresa, se compromete a luchar contra la explotación infantil, y a proteger a cualquier sector social que pueda estar en riesgo de exclusión. Y asegura que no se realizan trabajos no declarados.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **4.1. Información adicional**

La empresa patrocina actividades sociales y deportivas, como por ejemplo Stadium Casablanca Femenino dando visibilidad a la igualdad de género dentro del ámbito deportivo.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### **5.1. Información adicional**

La empresa forma parte como miembro de

FEMZ , Federación de Empresas del Metal de Zaragoza.

ALIA, Cluster logístico Aragón e integrantes del Movimiento Mercancías al Tren. cuyos objetivos son:

Ampliar la red de transporte combinado para que las emisiones de CO2 del sector del transporte se reduzcan a la mitad del 2030.

Aumentar la participación de la carga ferroviaria al 30% en Europa para 2030, evitando:

- 1 millón de camiones adicionales en la carretera.
- Eliminando 290 millones de Toneladas de CO2.
- Evitando 45.000 muertes prematuras para 2030.

Entre otros objetivos.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

#### **6.1. Información adicional**

Anualmente se realiza un estudio DAFO, detallando por áreas de interés debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades.

### **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

La empresa tiene un registro con el control de la comunicación y aceptación del código de

conducta por parte de todos los trabajadores.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

La empresa define sus objetivos y los comunica a los empleados.

Existe un control de la aceptación de estos objetivos y son visibles para todos los empleados.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

**9.1. Información adicional**

La empresa toma conciencia de la importancia de la Responsabilidad Social y tiene como objetivo conseguir el sello RSA cumpliendo sus premisas.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**10.1. Información adicional**

En la revisión anual del DAFO, se generan objetivos en este sentido para su implementación:

- Interrelación con Escuelas de Formación.

- Integración social. Prácticas, primer contrato laboral, trabajo con personas con discapacidad .

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

**11.1. Información adicional**

Se realiza un estudio de fidelización y satisfacción del cliente.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

### **12.1. Información adicional**

Continua comunicación con el cliente para mejoras de producto, siendo una comunicación recíproca.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **13.1. Información adicional**

La empresa aporta flexibilidad para adaptarse a los requisitos de cliente y especificaciones y características de los productos.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **14.1. Información adicional**

- ? Asegurar que los productos y servicios cumplen con la satisfacción exigida por nuestros clientes
- ? Profundizar en el conocimiento de las necesidades y expectativas de todas las partes interesadas, estableciendo nuestros planes estrategias y objetivos en línea a las necesidades.
- ? Una mejora continua de los servicios y procesos a través del establecimiento y revisión de unos objetivos y metas.
- ? Todas nuestras materias primas se miden bajo normas de calidad establecidas y cada proveedor debe cumplir con las normas de calidad.
- ? Todos los proveedores serán evaluados según la norma ISO, los aspectos a tener en cuenta son: antigüedad, certificaciones (que posee), e incidencias de servicio y se reevaluarán anualmente

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **15.1. Información adicional**

Comunicación continua con el cliente.  
La mayoría de los clientes son fieles y mantenidos en el tiempo.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

## **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

### **16.1. Información adicional**

Están disponibles Fichas Técnicas de producto y Manual de uso y mantenimiento.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

## **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

### **17.1. Información adicional**

Encuesta anual de clima laboral.

Encuesta anual de igualdad.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

## **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

### **18.1. Información adicional.**

La empresa está desarrollando un Plan de Igualdad.

Se realiza un registro retributivo para velar por la igualdad entre hombres y mujeres.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

## **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Posibilidad de cambio de horario de jornada.

Posibilidad de teletrabajo.

### **Formación y desarrollo profesional**

## **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

### **20.1. Información adicional.**

Los trabajadores plantean a la empresa acciones formativas cuando detectan una posibilidad en su desempeño profesional.

La empresa cumple con la normativa vigente en relación a la formación de trabajadores.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

### **21.1. Información adicional.**

La empresa considera imprescindible la puesta en marcha de acciones en materia de Formación Profesional, por las que se eleven los niveles de capacitación y productividad. Y es por ello que se compromete a establecer planes de actuación en los que se señalen como objetivos la mejora, actualización y capacitación de los puestos de trabajo, concretándose en planes de formación continua, ocupacional o de libre acceso.

Cooperando con el servicio de prevención ajeno en la concreción de necesidades formativas en materia de prevención de riesgos laborales se pretende cumplir con el objetivo de mejorar la formación en el ámbito del convenio.

La empresa está adherida al plan formativo de la FEMZ.

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

### **22.1. Información adicional.**

La empresa tiene como objetivos destacados:

? Llevar a cabo la realización de nuestros trabajos con el menor impacto ambiental posible y con el menor riesgo para la seguridad y la salud de nuestros trabajadores.

? Revisión para su continua adecuación.

? Se dispone de un sistema de asesoramiento externo en materia de prevención de Riesgos y Seguridad.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

**23.1. Información adicional.**

- Proveedores locales en proporción de 90%
- Proveedores con compromiso ético, laboral y social
- Precio justo, que permite al proveedor hacer mejoras en su empresa, en condiciones de trabajo, mejoras tecnológicas, mejor materia prima
- Plazo de entrega bien definidos, con una buena planificación para reducir coste y el impacto medio ambiental

**Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

**24.1. Información adicional.**

- Perfil del proveedor: prestigio, localización, experiencia, estándares de calidad
- Cumplimiento de las normativas, certificaciones
- Precio
- Resolución incidencias
- Compromiso

**SOCIAL**

**Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

**25.1. Información adicional.**

Acciones puntuales de colaboración en este ámbito.  
Consecución de los objetivos responsables de la empresa.

**Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de



acción específicos

#### **26.1. Información adicional.**

Adheridos a cluster ARIA con el objetivo de lucha contra el cambio climático, lucha sostenible, reducción de emisiones CO2

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

#### **27.1. Información adicional**

Se comunica las acciones mediante prensa, página web y redes sociales

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### **28.1. Información adicional**

Los canales habituales de comunicación son prensa, web y redes sociales.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

#### **29.1. Información adicional.**

Gestión de Residuos gestionada por empresa especializada y certificada en ISO 14001

### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

#### **30.1. Información adicional.**

Se pertenece al Cluster ALIA Mercancías al Tren

Gran porcentaje de los productos destinados al sector de Energías Renovables y transporte ferroviario favoreciendo la reducción de emisiones.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

##### **31.1. Información adicional**

La empresa tiene compromiso en la optimización de recursos y en el aprovechamiento de materia prima.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

##### **32.1. Información adicional**

Se da visibilidad de las actuaciones a través de prensa, web, y redes sociales.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Capacitar a las personas de la empresa
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

6

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Amplia capacidad de satisfacer distintas necesidades del cliente.

### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Mayor relación con Centros de Formación

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.