

RSA - PYMES

Empresa evaluada

CENTRO TECNOLÓGICO AGROPECUARIO

CINCO VILLAS

CIF: B99011652

Pcta AULA DEI. Polígono Valdeferrín. Edificio

EXION Local 5 y 6.

50600 - EJE A DE LOS CABALLEROS

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Centro Tecnológico Agropecuario Cinco Villas, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Parque Científico Tecnológico Aula Dei. Polígono Valdeferrín, Edificio EXION. Locales 5 - 6

03 - Sector. Actividad

Servicio de Análisis físicoquímico y microbiológico de aguas, alimentos, suelos, fertilizantes, hojas, compost, purines y dosis seminales

04 - Año comienzo actividad.

2005

05 - Número de personas empleadas

9

06 - Persona contacto

Adan Usán Romero

07 - E-mail contacto

ctacincovillas@ctacincovillas.com

08.- Página web

www.ctacincovillas.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Es fundamental el desarrollar una estrategia para intuir por donde pueden ir las tendencias en el futuro. Por todo ello planificamos estrategias a 4 o cinco años revisables anualmente. Nuestra empresa está certificada por ISO 9001:2015 lo cual exige al menos tener un plan estratégico a corto plazo.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

En un mundo globalizado necesitas el apoyo y el acompañamiento de los que piensan y trabajan como tú y contigo. Como dice el sabio refranero popular, un grano no hace granero pero ayuda al compañero.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Existe un procedimiento de gestión de residuos con el propósito de describir los pasos a seguir por los trabajadores de la empresa para asegurar que el proceso de gestión de residuos se realiza en condiciones controladas asegurando así que el proceso cumpla con las normas y especificaciones vigentes.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

En la revisión y modificación del plan estratégico se ha contemplado la integración de los retos sociales y ambientales en la estrategia de la empresa.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se

relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Conocemos los grupos de interés. Es algo obligatorio para el buen desarrollo de cualquier empresa. Como en respuestas anteriores la nueva certificación en ISO 9001:2015 recomienda conocer a tus grupo de interés, ya sean clientes, proveedores, trabajadores, organismos públicos, entidades sin ánimos de lucro...

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Anualmente desarrollamos y actualizamos el plan estratégico. Ya que consideramos que es algo dinámico en el tiempo y que debe tener capacidad de adaptación. Si bien incidimos más en clientes y proveedores, para los cuales tenemos procedimientos concretos de evaluación.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Si que manejamos un manual de iniciación que establece unas pautas generales. Este manual no hace referencia a normas de conducta, hace incapié sobre todo en la metodología de trabajo y en el aprendizaje del sistema y rutinas de trabajo.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

Tenemos una política de calidad en la que se definen los objetivos de la empresa. Esta política es comunicada y entregada a todos los trabajadores en el Manual de Iniciación. Además está colocada en lugar visible para que pueda ser consultada por quien quiera.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Estamos en el comienzo. Tenemos varias actuaciones programadas

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

No tenemos ningún plan pero se desarrollan proyectos que incluyen actuaciones orientadas a una transición y eficiencia energética en los procesos.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Disponemos de varios mecanismos para obtener un feedback del cliente. Disponemos de encuestas para medir la satisfacción del cliente. Además se toman notas de las visitas que se realizan a las instalaciones de los clientes. Toda esta información se revisa periódicamente en las reuniones con la dirección.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Desarrollamos una serie de indicadores que nos permiten introducir mejoras y saber si funcionan o no. Tenemos desarrollado un procedimiento para la medición de diferentes tipos de indicadores que son revisados periódicamente en las reuniones con la dirección. Del estudio de estos indicadores en estas reuniones se derivan acciones y mejoras del servicio que ofrecemos.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Generalmente participamos como colaboradores en los proyectos de I+D+I de nuestros clientes. Además de desarrollar nuestros propios proyectos de innovación. Hemos participado tanto en proyectos CDTI, como Innovaragon, Grupos Operativos...

Planificamos anualmente o periódicamente la innovación. Suele ser a través de las reuniones y conversaciones que tenemos con los clientes,

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Contamos con el asesoramiento de una consultoría técnica para optimizar los procesos operativos dentro de la empresa con la idea de integrar todos los sistemas de información para mejorar la visión de la empresa y la toma de decisiones. Con la simplificación de los procesos operativos obtenemos un incremento en la calidad, ahorro de costes y aumento en la eficiencia y sostenibilidad.

Por ejemplo, con la implantación de una nueva página web el cliente puede acceder mediante usuario y contraseña a sus informes de análisis evitando desplazamientos y envío de informes y facturas en papel.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

Si se detecta alguna incidencia o error, somos nosotros quienes nos ponemos en contacto con los clientes que hayan podido verse afectados, siempre intentando que sea antes de causarles perjuicio alguno.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Se proporciona toda la información de la que disponemos. Metodología analítica utilizada , normas de calidad que afectan al servicio, valores de referencia que se han de cumplir.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Este año se ha implementado un mecanismo para recoger las opiniones del personal.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

La empresa cuenta con un protocolo establecido de prevención y actuación ante situaciones de acoso en el entorno laboral, en el cual se compromete a consolidar un entorno laboral en el que se pueda trabajar en un ámbito libre de acoso de cualquier tipo y establece protocolos de actuación en cada caso.

También se está realizando un diagnóstico inicial para implantar un Plan de Igualdad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Están planificadas y registradas, Hay total libertad para elegir el horario de trabajo, así como para ausentarse del trabajo en caso de visita médica, acompañamiento de familiares, cuidado de hijos.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Existe un plan de formación anual, ya que es condición obligatoria para certificarse en ISO

9001:2015

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

El desarrollo de las personas empleadas se lleva a cabo mediante la elaboración de un plan anual de formación para mejorar las competencias técnicas. La formación en competencias personales se lleva a cabo mediante la concesión de permisos individuales de formación (PIF).

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

La empresa ha adoptado como modalidad preventiva la contratación de un Servicio de Prevención Ajeno para las especialidades de Vigilancia de la Salud, Ergonomía y Psicosociología, Higiene Industrial y Seguridad.

La empresa tiene establecido un Plan de Prevención de Riesgos Laborales que se revisa anualmente.

Se realiza una evaluación de la salud tras la incorporación de un nuevo trabajador.

Anualmente, se establecen reconocimientos médicos laborales de acuerdo a los riesgos específicos de cada puesto. Previamente se hace una evaluación del puesto de trabajo.

Asimismo todos trabajadores han realizado formación en Prevención de Riesgos Laborales.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

23.1. Información adicional.

Hay implantado en la empresa un sistema para la contratación de bienes y servicios asegurando que se realizan dichas compras a proveedores aceptables, aptos para satisfacer los pedidos y que los datos e información sobre los productos o servicios adquiridos son claros y adecuados para garantizar un suministro conforme, estableciendo asimismo criterios para la selección, la evaluación y la reevaluación de proveedores.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

Todos los proveedores y subcontratistas de la empresa cuyos productos o servicios suministrados incidan sobre la calidad del servicio prestado por la empresa y sobre el medio ambiente son sometidos a una primera evaluación y a una evaluación continua. Esta primera evaluación tiene la finalidad de seleccionar a aquellos con capacidad de suministro de acuerdo con los requisitos de nuestra empresa y verificar el cumplimiento de los requisitos a lo largo del tiempo.

En la selección se priorizan los proveedores más próximos al enclave de la empresa para fomentar el comercio local de bienes y servicios.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Se colabora en la difusión en los coles de los servicios que ofrecemos, con demostraciones y permitiendo la participación de alumnos. Hacemos con los niños talleres de experimentos de física, química y microbiología.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

No hay una programación ni unos objetivos a cumplir. Estas actuaciones que realizamos en los coles surgieron de manera espontánea y se han ido realizando año tras año. No se ha pretendido ni se pretende que sea algo alineado con la estrategia de negocio, simplemente es algo que tiene que ver con el trabajo del día a día.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Se facilita información pero se deja a la iniciativa de cada uno, También se hace difusión en redes sociales.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Se comunican en redes sociales de forma puntual, en el momento de la realización del proyecto

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Se tienen en cuenta los impactos medioambientales que producimos en nuestra actividad diaria y tomamos las medidas necesarias. Disponemos de procedimientos para la gestión de residuos que generamos. Se intenta minimizar consumos de por ejemplo papel. Tenemos establecido un punto limpio para desechar cosas que no se tiran en los contenedores normales.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

No hay comunicación pública.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Dentro de nuestro compromiso de desarrollo sostenible se han adquirido equipos de laboratorio a través de los cuales desde punto de vista medio ambiental se consigue la reducción de emisiones ya que los equipos no consumen combustibles fósiles para su funcionamiento ni necesitan agua para su refrigeración.

Por otra parte, se ha implantado en la empresa un nuevo software de gestión que permite controlar y reducir hasta en un 7% los costes derivados del almacenamiento físico de documentación y del uso del papel e impresiones contribuyendo a un desarrollo más sostenible de la actividad de la empresa.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Como mencioné anteriormente no tenemos un plan definido. Las pequeñas actuaciones se comentan de forma verbal entre los trabajadores, no hay una comunicación ambiental de los que hacemos al público o a los grupos de interés.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Disponer de presupuesto
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Creo que tenemos una buena relación con grupos de interés, concretamente los trabajadores. Además tenemos muy interiorizado el concepto de calidad en el servicio, de ahí que superásemos sin muchas dificultades la nueva ISO 9001:2015. También estamos en proceso de acreditación por ENAC de algunos ensayos, lo que nos dará además de calidad en el servicio, competencia técnica en algunos de los ensayos. Este año se han implementado mecanismos para conocer las necesidades y opiniones de los trabajadores respecto a la RSA.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Después de realizar el test, es notorio que debemos reforzar mucho más las áreas de lo social y lo medioambiental. Además en el área de las personas empleadas tenemos también un amplio margen de mejora. Esto no quiere decir que seamos perfectos en el resto de las áreas. Pero creo que son estas áreas que he mencionado las que necesitan un impulso y mayor atención. Tras la renovación del cuestionario sigo pensando que nuestro área mas débil es la medioambiental y precisamente por nuestra actividad es donde debemos intentar mejorar en el futuro.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.