

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**BIOKNOSTIC, S.L.**

CIF:B50670264

C/Mendez Nuñez nº:10, 1º B

50003 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

BIOKNOSTIC S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Empresarium - C/Ajedrea, 20 - Nave C6

50720 ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

Industria química

#### 04 - Año comienzo actividad.

1996

#### 05 - Número de personas empleadas

6

#### 06 - Persona contacto

María García Ormad

#### 07 - E-mail contacto

[mgarcia@bioknestic.com](mailto:mgarcia@bioknestic.com)

#### 08.- Página web

[www.bioknestic.com](http://www.bioknestic.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

**1.1 Información adicional**

El entorno externo de la empresa siempre afecta y es por ello que desde la organización se realiza un estudio sobre los diferentes aspectos en lo referido a nuevas normativas, políticas o cambios sociales que se puedan dar.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

Las pymes, a pesar de contar con un tamaño y capacidad económica más limitada que las grandes empresas deben estudiar los cambios que se producen en su entorno de forma que se puedan afrontar y detectar aquellos aspectos que pueden perjudicar la actividad de la empresa, al mismo tiempo que se identifiquen las que puedan suponer una oportunidad para la organización.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

**3.1. Información adicional**

Antes de planificar y diseñar nuestros objetivos y el presupuesto, se proponen proyectos sociales en base a la situación de la organización. No obstante, se está abierto a nuevos proyectos que puedan plantearse conforme van surgiendo. Sucede lo mismo con los aspectos ambientales.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

**4.1. Información adicional**

Anualmente se prevé destinar una parte de los beneficios anuales a proyectos sociales en base a los beneficios y la situación de la organización. En el presente año se ha realizado una donación al Banco de Alimentos de Zaragoza y se ha hecho una donación económica al Hospital San Juan de Dios de Zaragoza para colaborar en la campaña "Farmacia Solidaria", una iniciativa para poder garantizar el acceso a la medicación de aquellas personas en situación de vulnerabilidad social y económica.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### **5.1. Información adicional**

En BIOKNOSTIC tenemos totalmente identificados a todos los grupos de interés de la empresa, ya sean empleados, clientes, proveedores y administración, por lo que las interacciones con cada uno de ellos son personalizadas. Para su selección, se ha valorado el grado de prioridad de los grupos de interés basándonos en los aspectos de poder, legitimidad y urgencia.

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

#### **6.1. Información adicional**

Poseemos diferentes técnicas para conocer las necesidades e intereses de nuestros grupos de interés, especificando para cada uno de ellos las formas de conocerlas, ya sea a través de reuniones privadas o por vía telemática. Además, destacar que se tiene un trato cercano con ellos de forma que esta relación permite tener una buena comunicación con los grupos de interés. Dentro de la empresa, para la comunicación a la plantilla de diferentes aspectos se usa el programa Woffu, que posibilita el envío de avisos a las personas para que de esta forma puedan estar informadas en todo momento.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

Dichas normas constan en el código ético de la organización, que está a disposición de todas las plantilla en la plataforma de gestión, de forma que lo pueden consultar en el momento que lo deseen. Además también se proporciona el manual de acogida en el momento de la llegada de nuevo personal.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

La cultura empresarial de Bioknestic, ya sean objetivos, misión, visión, valores.... Es información recogida y publicada en el manual de acogida, el cual es proporcionado en el momento en que se dan nuevas incorporaciones en la empresa, de forma que nos aseguramos de que dicha información sea conocida de manera directa por nuestros trabajadores desde el primer día de su incorporación. Destacar que el manual de acogida estará también a disposición del personal en la plataforma de gestión, con el fin de que se pueda consultar en el momento que lo precisen.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

#### **9.1. Información adicional**

Nuestras actuaciones en Responsabilidad Social se dividen en dos:

- a) Formación como base de la excelencia.
- b) Reducción de emisión de CO2

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

#### **10.1. Información adicional**

Los primeros objetivos se plantean en el marco de relaciones estables y fortalecidas con nuestros grupos de interés, como son clientes, trabajadores, proveedores...

a) Formación: Dirigida a clientes externos y empleados en materia de Responsabilidad Social e Igualdad de Oportunidades, será medida por las horas de formación por trabajador, de forma que nos permita comparar anualmente si ha incrementado.

b) Reducción de emisión de CO2: Realiza un estudio de la huella de carbono de la organización, por ello se contabiliza la emisión de CO2 equivalente de la empresa derivado del consumo electricidad, gas y carburante.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

#### **11.1. Información adicional**

Disponemos de encuestas de satisfacción y entrevistas, y su posterior análisis de resultados, con el fin de incluir las modificaciones positivas a futuras interacciones en caso

de detectar que se precise algún cambio al respecto. No obstante, estos medios apenas se utilizan dado que, al tratarse de una PYME, la satisfacción del cliente se mide a través del trato personal que se tiene con cada persona.

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

### **12.1. Información adicional**

En la organización se opta por la formación del personal, permitiendo así ofrecer un mejor servicio al cliente. Para conocer más detalladamente sus necesidades, se cuenta con una relación muy cercana con los clientes, además este trato nos permite conocer la satisfacción y los diferentes puntos en los que se han podido dar más dificultades, de forma que desde la empresa se puedan estudiar y tomar las medidas necesarias para superarlas.

## **Innovación en los productos y servicios**

## **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

### **13.1. Información adicional**

Todos nuestros servicios están totalmente personalizados y enfocados hacia nuestros clientes, a través de un estudio de necesidades, además de implantar las novedades en el sector. Posteriormente, el servicio ofrecido tras la venta del producto permite mantener el contacto con el cliente y con ello conocer si se han logrado satisfacer sus necesidades y si el servicio ofrecido ha sido el adecuado.

## **Calidad de los productos y servicios**

## **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

### **14.1. Información adicional**

Tanto en la producción como en la prestación del servicio se respetan todos los aspectos ambientales que se pueden perjudicar, realizando un cuidado exhaustivo en todos los procesos. De igual forma, se busca que todas las personas partícipes en los diversos procesos se encuentren perfectamente integradas y cuenten con todas las medidas de seguridad y salud en el trabajo. También se les informa acerca de la existencia de un canal de denuncias por si quieren comentar las quejas o sugerencias para intentar solucionarlas en la mayor brevedad posible.

## **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y

mejora periódicamente

#### **15.1. Información adicional**

Además de ofrecer servicios de la mejor calidad posible, desde la organización se pone a disposición de los clientes la asistencia gratuita para cualquier duda que les pueda surgir en el momento de su uso, esto permite que el cliente pueda ejecutar el proyecto de una forma optima. Este trato tras la venta permite la realización de encuestas y entrevistas personales con el fin de comprobar la satisfacción que deseamos del cliente, anotando cualquier posible cambio y/o sugerencia por su parte, que posteriormente se estudia para implantar, en el caso de ser necesario.

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Todos los servicios se encuentran detallados totalmente y a disposición de nuestros clientes y empleados, además, siendo una empresa que ofrece servicios, nos encargamos de detallar nuestras actuaciones previamente y durante el proceso, con el objetivo de personalizarlo totalmente frente a las necesidades del consumidor. Por ello nuestros clientes pueden acceder a toda la información de nuestros servicios en redes sociales y, además, disponen de nuestro contacto en el caso de que precisen una información más específica.

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

Entrevistas semanales a nuestros empleados con el fin de conocer su satisfacción, como se encuentran en la organización y posibles recomendaciones, en el caso de que las tenga, con el objetivo de implantar mejoras en su día a día.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican,

implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

#### **18.1. Información adicional.**

La integración es uno de nuestros valores más importantes, para contribuir a otorgar oportunidades a cualquier persona, sin importar su condición. Por ello en el código ético se hace hincapié del compromiso por parte de la organización en la igualdad de oportunidades de todas las personas que forman y pueden formar parte de la plantilla. En caso de que se diese cualquier situación de acoso o discriminación se dispone de un protocolo de acoso donde se establece el procedimiento a seguir.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Se dispone de un horario flexible de entrada y salida de media hora, facilitando así la conciliación laboral y personal. Además, con cada trabajador o colaborador, se estudia sus necesidades y se aplican las medidas más específicas en su caso, ya sea por temas familiares, de formación u otros.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

##### **20.1. Información adicional.**

Se estudian todas las necesidades de formación del personal y se consulta a los empleados sobre posibles propuestas. Finalmente, en consenso con el propio trabajador, se decide la formación más idónea en función del trabajo que se tenga que desarrollar.

#### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

##### **21.1. Información adicional.**

Se analiza cada departamento y puesto para que, en consenso con lo propios trabajadores, se decidan las acciones formativas más adecuadas. En todos los casos, se ofrece formación acerca de prevención de riesgos laborales dada la importancia y utilidad de la misma.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **22.1. Información adicional.**

Consideramos la seguridad y salud en el trabajo un tema esencial. Además de controlar la siniestralidad de la empresa y de hacer un seguimiento individualizado de cada persona que se encuentra en incapacidad temporal, ofrecemos formación específica a cada trabajador acerca del tema. La conciencia es esencial para evitar el mayor número posible de accidentes en la empresa.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **23.1. Información adicional.**

Desde la empresa se intenta comprar los productos a proveedores locales, autonómicos o estatales. Damos total prioridad al producto de aproximación y velamos por incrementar el producto interior bruto de nuestra comunidad autónoma. Se hace así, también, para evitar transportes de larga duración que produzcan más contaminación que si el recorrido es corto y se pueden evitar medios de transporte altamente contaminantes con el medio ambiente.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Somos partidarios de crear un producto completamente autóctono, con recursos locales. Es por ello por lo que apostamos por proveedores locales los cuales velen por un mínimo impacto tanto ambiental como social, que fomenten prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión y cumplan con toda la legalidad.



## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

##### **25.1. Información adicional.**

La totalidad de eventos que realizamos o en los que colaboramos tiene como fin potenciar diferentes aspectos sociales

Algunos de los Proyectos que hemos realizado/colaborado:

- Diversos desayunos ARAME, centrándose en dar a conocer el Proyecto de Responsabilidad Social en Aragón así como el Plan de Excelencia Empresarial a las socias.
- Participación por parte de M<sup>a</sup> Jesús Lorente, CEO de Bioknestic, en diversos foros de igualdad y responsabilidad social corporativa así como colaborando en la Universidad de Zaragoza.
- Colaboración con la fundación del banco de alimentos de Zaragoza, mediante la donación de alimentos no perecederos y productos de higiene.
- Participación en el programa organizado por el Hospital San Juan de Dios de Zaragoza, "Farmacia Solidaria", con una donación económica para que los medicamentos sean accesibles a todas las personal sin importar su condición social u económica.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

##### **26.1. Información adicional.**

Toda la actividad que realizamos está ligada a nuestros objetivos, valores y se encuentra fijada dentro del presupuesto del que contamos.

Un gran porcentaje de nuestros cursos están destinados a la formación en Igualdad de Oportunidades, Motivación en PRL y RSC.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la

comunicación sistematizada

### **27.1. Información adicional**

Todos los actos que realizamos y en los que participamos, son remitidos a nuestros grupos de interés, como son empleados, colaboradores, y proveedores.

Se transmite de manera telemática, por redes sociales, así como por correo electrónico y por teléfono.

También lo retransmitimos a las Asociaciones y Organismos de los que formamos parte con el fin de conseguir una mayor difusión.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

#### **28.1. Información adicional**

Todas las actividades se comunican de manera telemática, correo electrónico, newsletter y redes sociales, dirigido a todos nuestros grupos de interés.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

#### **29.1. Información adicional.**

En un año hemos procedido a fijar unos objetivos de control medio ambiental, así como unos indicadores de seguimiento.

Ejemplos:

- La reducción de uso de papel, y de ser el caso, que sea papel reciclado. El indicador de seguimiento lo marcamos mensualmente según el consumo de folios utilizados y comprobar si se reduce el consumo a un mes vista.
- Compromiso con el reciclaje, con sus respectivas bolsas y contenedores.
- Nos basamos en la digitalización para todas nuestras difusiones, evitando el consumo de papel en cartas, sobres, revistas, etc. Todos nuestros formatos (Facturas, Documentación, Información, Hojas de Satisfacción...) son digitales con el fin de certificar nuestro compromiso con el medio ambiente.
- Se fomenta el consumo de energía responsable entre las personas que forman parte de la plantilla, de forma que se aproveche siempre que sea posible la luz solar, además de una temperatura en la oficina adecuada. Para su medición se comparan las facturas anualmente, analizando así si se ha logrado reducir el consumo respecto al mismo periodo

del año anterior.

- Siempre que sea posible, se apuesta por productos más sostenibles, no solo en a través del uso de papel reciclado, por ejemplo se apuesta por fuentes de agua que permiten una reducción de la generación de plásticos.

Cabe destacar que para la identificación de los impactos ambientales de la organización, se lleva a cabo una contabilidad ambiental, en la que se controla los kwh consumidos de luz y gas, además de los litros de carburante en el transporte privado y el consumo de agua, de forma que nos permita conocer la evolución y si se deben de tomar diferentes medidas para reducir los indicadores..

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Nuestro planes, ya sean existentes o futuras modificaciones, son transmitidos anualmente a nuestros empleados, los cuales son los encargados de transmitir esta información externamente. Transmitir la importancia de preservar el medioambiente y concienciar a la plantilla es primordial para trabajar en la reducción del impacto ambiental de la empresa y llevar una estrategia frente al cambio climático..

Estos planes de actuación se basan en los datos recopilados en la contabilidad ambiental, que nos permite detectar aquellos consumos que son más elevados, y por tanto se debe actuar.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

##### **31.1. Información adicional**

Este sistema económico y social, es esencial para crear un valor añadido a los productos. Desde BIOKNOSTIC S.L., estamos concienciados acerca de la economía circular y reciclamos todos los residuos generados en la oficina, se presta especial atención a los materiales de la oficina que se compran, se dispone de una localización individual de iluminación en cada uno de los puestos de trabajo, de forma aquellos puestos de trabajo que queden libres en un momento dado, no se encontrarán iluminados, permitiendo así un ahorro energético, etc.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se**

### **comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **32.1. Información adicional**

Ya sea el caso de la implantación de una nueva medida o la modificación de una existente, se informa de manera telemática a la totalidad de nuestros grupos de interés. además de explicar de forma detallada en que consiste y que se puede lograr con ello, promoviendo así la concienciación del personal y el resto de los grupos de interés.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 6 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 7 - Disponer de presupuesto
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

El trabajo en equipo, preocupación de los empleados por la empresa y el uso de la formación como fuente de excelencia.

#### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

A pesar de que se han tomado medidas al respecto y se lleva una contabilidad ambiental, sería necesaria más medidas y fijar objetivos en este área.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.