

RSA - PYMES

Empresa evaluada

SEICO LEGAL, S.L.

CIF:B99488348

P^a Sagasta nº:2 Entresuelo Izda

50006 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SEICO LEGAL S.L.

02 - Dirección - CP - Población

CL TENIENTE CORONEL VALENZUELA 3 4IZ 50004 ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

CONSULTORIA DE EMPRESAS

04 - Año comienzo actividad.

2017

05 - Número de personas empleadas

2

06 - Persona contacto

ALBERTO JOVEN VELA - AJOVEN@SEICOASESORES.ES

07 - E-mail contacto

AJOVEN@SEICOASESORES.ES

08.- Página web

WWW.SEICOASESORES.ES

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

En un mundo de globalización, el mercado global afecta a todas las empresas, tanto en aspectos positivos como negativos.

Al ser una Asesoría eminentemente tecnológica, debemos estar en constante revisión de las novedades tecnológicas que se crean en el mercado. A modo de ejemplo, no hacemos nóminas en papel, usamos portales globales en red.

apoyo de SODIAR (institución relacionada con el Gobierno de Aragón) realizamos una

Actualmente, estamos trabajando en la formación y certificación de nuestras personas en las últimas tecnologías relacionadas con la gestión y construcción de infraestructuras de aspectos legales

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Debemos hacerlo, porque es la única manera de cundir con el ejemplo, si bien los recursos de nuestra empresa son limitados. La manera de enfrentarse es ofrecer servicios de valor añadido y diferenciados, donde la personalización y flexibilidad son valores definidos en nuestra misión y visión

"CAPACIDADES Y HABILIDADES"

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

3.1. Información adicional

Sin respuesta

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

No se fija un presupuesto definido, sino que se suele realizar en base a necesidades legales o sociales que suelen ir planteándose

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tal y como ocurre en otros apartados, necesitamos documentar este tema

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Coordinar requisitos internos

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Hay que mejorar el protocolo de actuación en estos casos

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Nos interesa la gestión de las personas.

Existe código de conducta firmado por todos los miembros de SEICO donde se muestran los valores de SEICO, así como el leal comportamiento que debe tener un miembro de SEICO no sólo en su relación con grupos de interés externos sino también a nivel interno, con todos los compañeros de SEICO.

Asimismo, se entrega un plan de bienvenida a cada nuevo miembro de SEICO donde se recalcan de nuevo los valores que definen a SEICO.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

El plan para este año era poner en marcha la Responsabilidad Social de nuestra empresa, porque es la mejor manera de procedimentar y medir todas las actuaciones que realizamos en materia de Responsabilidad Social.

Tenemos planeada la formación "cualificada" de todas las personas de SEICO, ya que estas certificaciones no sólo son importantes a nivel de organización sino también para las personas que las realizan a modo de mayor cualificación personal.

Entendemos que disponer de personas bien formadas mejora su productividad, la satisfacción de los clientes y la capacidad de adaptación de la empresa a cambios.

Tenemos que planes de apoyo a entidades de emprendimiento, apoyo a entidades que realizan labores sociales e internamente facilitamos la conciliación laboral y personal (como por ejemplo, trabajar desde casa o tener flexibilidad horaria), esto lo venimos haciendo y ahora queremos dejarlo por escrito en un documento de Plan de Responsabilidad Social.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

Estamos en pleno desarrollo

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

No disponemos de mecanismos o herramientas de evaluación de la satisfacción de clientes

11.1. Información adicional

Es una de las principales herramientas que queremos instaurar

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Realizamos trabajos y desarrollos a medida que mejoran nuestros productos tras reuniones con clientes.

Exito -> nos contratan. Tenemos uno de los indicadores estrella que es el que nos dice cuando un cliente se da de alta con nosotros si es por recomendación

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

Anualmente, revisamos todo lo que hemos innovado y planificamos los nuevos desarrollos e innovaciones internas o externas para el ejercicio siguiente.

SEICO es sin duda la asesoría más innovadora de la ciudad, implementando continuamente procesos tecnológicos que frenan la impresión de papel, con el consiguiente ahorro de energía y productos.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Sin respuesta

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

Además de las conversaciones con nuestros clientes se ofrecen servicios complementarios o creados ad-hoc.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

En todos nuestros servicios, como la gestión legal de una PYME, el cliente firma un contrato con todas las definiciones tecnológicas y legales expuestas para mejorar la claridad del mismo.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Encuestas clima laboral y Evaluación del desempeño. Una parte variable del salario está

condicionada al cumplimiento de determinados objetivos que deben ser revisados por otros compañeros.

También reuniones con "papel anónimo" donde los trabajadores anotan sus dudas, reflexiones, mejoras...

Nuestra base, son las personas

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Estamos inmersos en la realización de Planes de Igualdad

Asesoramos a PYMES sobre la realización de este tipo de planes

Hemos formado parte de una comisión de estudio de formación en CEOE

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existen acuerdos específicos con personas de nerion para poder trabajar desde casa (por ejemplo, en el caso de embarazadas), flexibilidad horaria en caso de atención de menores con necesidad de cuidado especial. Se expone también en el plan de bienvenida

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Sin respuesta

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño

del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Trabajamos con la empresa SPASS PREVENCIÓN que asiduamente realiza inspección de nuestras instalaciones así como formación de riesgos laborales a los empleados.

En temas de salud contamos con MC MUTUAL para cualquier percance y realización de talleres de mejora para la actividad desempeñada.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Sin respuesta

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

24.1. Información adicional.

Sin respuesta

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Se realizan actividades para viveros empresas emprendimiento -> convenio Zaragoza Activa

Se tienen consideraciones con clientes que son entidades sin ánimo de lucro.

Realizamos patrocinios deportivos, en defensa de los valores deportivos así como una vida saludable.

Apoyamos Proyectos sociales como FUNDACIÓN CARLOS SANZ y LA GOTA DEL EXITO

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

26.1. Información adicional.

Una de las estrategias es poder estar el primero en determinados proyectos por eso, realizamos planes comerciales de Apoyo al emprendimiento, porque de esta manera apoyamos en los primeros inicios de los negocios on line y crecemos junto a ellos, creando un vínculo difícil de romper.

Asimismo, realizamos formación en las escuelas, charlas en instituciones como el CEEI, Colegios, institutos, que favorece la mejora de nuestro entorno y la divulgación de nuestra marca

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

Participamos en la carrera anual del ESIC donde miembros de nuestra empresa se relacionan con otros grupos de interés creando sinergias y apoyos.

Apoyamos a miembros de nuestra empresa en sus proyectos personales y les ofrecemos la máxima disponibilidad que nerion puede ofertar no sólo económico, sino también en cuestión de organización de su tiempo.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

28.1. Información adicional

Tenemos un plan de comunicación interno para gestionar nuestras publicaciones en WEB, RRSS

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Sin respuesta

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

30.1. Información adicional.

Estamos eliminando las impresoras láser, pasando a impresoras de tinta, con un sistema de recogida totalmente sostenible

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Sin respuesta

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

Se expone claramente cómo utilizar el alumbrado y la climatización. Así como también se

expone el uso prioritario del correo electrónico en todas nuestras comunicaciones para evitar el uso de papel indiscriminado

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estar más cerca de las personas, no sólo dirigirnos a las empresas.

Que los miembros de SEICO se adapten y flexibilicen más a las necesidades de nuestros clientes.

Mejorar aún más en la formación de los miembros de SEICO.

Mejorar la participación de los miembros de SEICO en la toma de decisiones y en su participación en los proyectos asumiendo su responsabilidad y creyendo en ellos

36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Desarrollar una metodología que permita agrupar todas las actuaciones que se realizan.

Mejorar en la comunicación interna y externa, para visualizar todas las actuaciones que NERION realiza.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con

la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

Sin respuesta