

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**AYUNTAMIENTO DE LA ALMUNIA DE DOÑA
GODINA**
CIF:P5002500F
Pza. España 1.
50100 - LA ALMUNIA DE DOÑA GODINA
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

AYUNTAMIENTO DE LA ALMUNIA DE DOÑA GODINA

Forma jurídica

ADMINISTRACION LOCAL y organismos locales de administración

Número de socios (en caso de asociaciones)

27 asociaciones

Número de miembros Junta/Patronato

Corporación gobierno (6 personas)
oposición
Cha 2 personas
Vox 1 persona
Psoe 4 personas

Dirección - CP - Población

Plaza de España 1, CP 50100, La Almunia de Doña Godina (Zaragoza)

Sector/Ámbito de actuación.

ADMINISTRACION LOCAL

Actividad principal

Administración Local.

Colectivo principal atendido

Todos los colectivos de la localidad.

Año comienzo actividad.

1979

Número de personas empleadas - media anual

136 personas empleadas aprox.

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

aprox. 100 personas estables

Número de voluntarios

12 Personas voluntarias en comisión Taurina

14 Personas voluntarias en Comisión Fiestas

Persona contacto

ISIS MORENO GARCIA

CONCEJAL PROMOCION INDUSTRIAL, EFICIENCIA ENERGETICA PARTICIPACION CIUDADANA Y FESTEJOS

E-mail contacto

imoreno@laalmunia.es

Página web

<https://www.laalmunia.es/>

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Desde el ayuntamiento de La Almunia de Doña Godina se realiza un análisis estructurado de estos temas mencionados y se van marcando acciones que aseguren tratar y mejorar estos temas globales.

Las entidades públicas creemos que son las responsables para dar un servicio directo a las demandas de nuestros ciudadanos/as. Hablando un poco por las áreas que se plantean :

- Económico. Disponemos de varios proyectos para la creación de empleo unidos a INAEM . Empresas privadas locales...
- Político : Estamos muy centrados en la eficiencia energética, agua, ... cambios medio ambientales
- Sociales : Estamos muy comprometidos con igualdad de género , actividades para todos los públicos, se están buscando conciliaciones y ayudas familiares para ofrecer a los

ciudadanos/as

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Desde que luego que la respuesta es AFIRMATIVA, y pueden, pero siempre se hace más fuerza de un modo global.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo.

3.1. Información adicional

Desde el ayuntamiento se plantean y planifican estrategias y planes de acción diferenciadas por concejalías y marcamos unos tiempos. Es decir, nos marcamos unos objetivos a corto plazo (para ir realizándolos) y más a largo plazo según el tipo de acciones a realizar.

Una vez pasado el trimestre hacemos un balance de lo que se ha ido desarrollando de nuestro programa electoral puesto que debemos de cumplir en estos años con con aquello que se ofreció.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica y evalúa mediante sistemas de control y análisis y los evalúa regularmente para lograr la optimización de los recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

La organización dentro del ayuntamiento se realiza mediante sistemas de control y análisis de las partidas presupuestarias de cada una de las concejalías..

Se evalúan en las reuniones individuales con el teniente alcalde y se realizan reuniones de equipo de gobierno para ver la situación global.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Es decidido por el órgano de gobierno tras un proceso interno de participación y se destina íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

5.1. Información adicional

Cada año se destina la partida sobrante a aquellos proyectos que desde el gobierno se tienen como prioritarios.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Dentro del ayuntamiento están bien estructurados los diferentes grupos de interés pero sería interesante hacer un mapeo y ver según concejalías que grupos de interés les afectan más para a la hora de realizar las actividades / propuestas estar mejor focalizados.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan de forma individualizada.

7.1. Información adicional

Cada uno de los departamentos/ concejalías tenemos nuestros métodos de identificativos. Además de ello tenemos un buzón sugerencias - quejas en nuestra web propia del ayuntamiento, el cual , nos es de gran interés. Cada concejalía tiene marcados su objetivos y acciones a conseguir en este periodo de tiempo.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

En la web se dispone de un apartado de TRANSPARENCIA en el cual aparece toda la información que todo ciudadano/a puede consultar. Además de ello el ayuntamiento está sometido a la Ley de transparencia de entidades públicas.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

9.1.- Información adicional.

En este caso rendimos cuenta a la oposición y ciudadanos/as en los plenos mensuales que se convocan y en las comisiones informativas que se realizan previo a los plenos.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

Toda la información esta dentro del PORTAL DE TRANSPARENCIA del ayuntamiento. Desde el ayuntamiento se informa a los trabajadores de los objetivos que se tienen en mente para ser cumplidos y de eso modo ser participes de ellos. Se va a intentar formar a todos trabajadores en formaciones de participación ciudadana, Responsabilidad social,para intentar sensibilizar a todos ellos

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

11.1.- Información adicional

Dentro del ayuntamiento se recoge un código de conducta a cumplir por todos los trabajadores y trabajadoras. Actualmente estamos en mejorarlo y actualizarlo

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

Si es conocido por todas las personas tanto empleadas como voluntarias , y se establecen unos compromisos con cada una de las acciones o actividades que realizan.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

De momento no existe un plan de responsabilidad social, pero estamos inmersos en comenzar a realizar iniciativas y comenzar a trabajar primero internamente en nuestro ayuntamiento pero con la intención de crear campañas de sensibilización para todos

ciudadanos de nuestra localidad.

Estamos barajando la idea de crear unos PREMIOS RSA dentro de nuestra localidad divididos por entidades, empresas... pero todavía no sabemos muy bien como hacerlo

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

Tenemos plasmados objetivos pero no los tenemos implantados en un plan en concreto. Este es el siguiente paso, trabajar los objetivos e indicadores y plasmarlos oficialmente .

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes/usuarios/beneficiarios como indicadores de resultado.

15.1. Información adicional

Se cuenta con diferente maneras de satisfacción.

- buzón sugerencias - quejas en la web de ayuntamiento.
- Grupo wassap en el cual se pueden enviar las quejas y sugerencias.
- Atención personalizada con el ciudadano solicitando cita previa con el concejal que le corresponda

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

16.1. Información adicional

Todas las cuentas son públicas y de libre acceso para cualquiera.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras y su implantación

17.1. Información adicional

Todas las quejas y propuestas de todos los ciudadanos son evaluadas por cada uno de los concejales. Dependerán del área y cada uno resuelve los suyos.

Se da respuesta al 100% de las entradas o registros

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos

y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

No realizamos ningún tipo de investigación

18.1. Información adicional

No se realiza investigación como tal, sino que cada concejal presenta sus ideas o acciones, las cuales, las ha podido investigar en algún sitio o simplemente han sido ideas propias.

Eso sí, sabemos que concejales han investigados en otros ayuntamientos ideas o propuestas sobre sus áreas interesantes para nuestro ayuntamiento y se han puesto en marcha pero de un modo personalizado.

Una de las acciones que tenemos en mente es seguir realizando formaciones por áreas para así crecer profesionalmente

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

19.1. Información adicional

En algunas actividades se entregan encuestas de satisfacción, para ver si están contentos con el servicio prestado (guarderías, actividades pabellón y deportivas.....)

En la concejalía de cultura se envían encuestas o google form para ver el interés, participación y evaluación de los actos contratos.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral, facilitando la realización de reclamaciones, incidencias y sugerencias.

20.1. Información adicional

Analiza las encuestas que nos pasan y buzón sugerencias con el fin de mejorar en la medida de lo posible

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

Todos los ciudadanos tienen acceso a la información de todos los servicios que se disponen.

Pueden consultarlos tanto en la web, bandos wassap, publicaciones RRSS, publicaciones oficiales en las instalaciones del ayuntamiento, radio local.... Se informa de todo lo que disponemos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

22.1. Información adicional

Sí, se suelen realizar (reuniones específicas, encuestas, etc...), pero es un área que tenemos que ir mejorando y progresando

Además de esto global, cada trabajador /a tiene un inmediato jerárquico con el cual tratar todos los problemas o mejoras que puedan aportar. Suelen reunirse todas semanas para la planificación de la próxima semana

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad (o similar) y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

23.1. Información adicional.

Estamos implantando y mejorando el plan de igualdad

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Algunas de las medidas son días según vacaciones escolares, parcialización de los días para asuntos propios,

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla y las personas empleadas o voluntarias solicitan la formación necesaria a requerimiento de la

organización.

25.1. Información adicional.

No existe un plan de formación como tal, sino que si alguien esta interesado en una formación lo solicita a su superior y se valora.

Este es otro tema que debemos de abordar.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada departamento/área y/o de cada función asignada.

26.1. Información adicional.

Se destina una cantidad para la formación según el interés de los participantes

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por puestos de trabajo y funciones, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

27.1. Información adicional.

Todos los años se realizan formaciones y sensibilización en materia de prevención de riesgos laborales. Se valoran con los responsables de cada área

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

28.1. Información adicional.

Cada concejal realiza las compras con sus proveedores donde se tiene muy en cuenta primero el proveedor local .

Además estamos adheridos a la central de compras de gobierno de aragón para todos aquellos contratos n los cuales podemos obtener beneficios para el pueblo. Además d regirnos por los sistemas de contratación de la administración publica

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, de proximidad, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal y aspectos sociales.

29.1. Información adicional.

Estamos acogidos a la ley de contrataciones públicas que dicta el Gobierno de Aragón

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

30.1. Información adicional.

.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

31.1. Información adicional.

Los proyectos suelen hacerse conforme surgen , a pesar de que algunos de ellos están estructurados y planteados con tiempo

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

32.1. Información adicional

Además de dar cuenta en los plenos de casi todas las actuaciones del gobierno actual , a final de año también se hace un recuento de todas las actividades que se han elaborado

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales.

33.1. Información adicional

Existe un plan de comunicación de todo aquello qu3 sucede en la localidad
Se comunica tanto por la web, redes sociales, wassap....

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

34.1. Información adicional.

Actualmente esta siendo trabajado de un modo puntual, pero el objetivo de este nuevo gobierno es encauzar la localidad hacia cumplimiento de los objetivos .

Se hace plantación de ´´arboles anualmente

Cambio en el alumbrado

Control de la depuradora y el agua...

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

35.1. Información adicional.

Somos un ayuntamiento con nuestras miras en la mejora y compromiso al cambio climático.

Se ha cambiado el alumbrado por led, Gestionamos nuestros residuos , tenemos campañas de sensibilización

Estamos en proyecto de ciudad encendida.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

36.1. Información adicional

Sin respuesta, estamos avanzando y viendo como hacer un protocolo

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

37.1. Información adicional

Se comunica a todos mediante los medios de comunicación que tenemos.
Difusión por redes , canal local, punto limpio ...

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 5 - Capacitar a las personas de la organización.
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos un ayuntamiento con muchas ganas de cambiar y orientar a nuestro pueblo hacia una localidad sostenible.
Nos centramos en las peticiones de nuestros ciudadanos e intentamos cumplirlas.
Otro punto fuerte en la almunia es el área cultural

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Si debemos mejorar en comunicaciones más efectivas
Cumplir objetivos agenda 2030

Realizar sesiones de sensibilización para que no solo reme el ayuntamiento sino que rememos juntos

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.