

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**COPRINAL GRUPO FUERIS, S.L.**

CIF:B99188476

Polígono Inbisa Empresarium 2. C/Retama 17

Nave C28

50720 - La Cartuja Baja

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

COPRINAL GF, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

POLÍGONO INDUSTRIAL INBISA EMPRESARIUM II, CALLE RETAMA 17 NAVE C28  
LA CARTUJA BAJA 50720 ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

Elaboración y transformación de productos de la pesca extractiva y acuicultura frescos y congelados, su venta y distribución.

#### 04 - Año comienzo actividad.

2007

#### 05 - Número de personas empleadas

4

#### 06 - Persona contacto

Eduardo López Fueris

#### 07 - E-mail contacto

[eduardo@grupofueris.com](mailto:eduardo@grupofueris.com)

#### 08.- Página web

[www.grupofueris.com](http://www.grupofueris.com) (actualizándose)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### **1.1 Información adicional**

Todavía no tenemos un plan general estructurado ni implementado, pero las acciones que estamos realizando a día de hoy van en esa dirección.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Entendiendo que siempre es mejor y facilita cualquier desarrollo, la colaboración entre empresas. Pero que si ésta no fuera posible, creo que sí podríamos alcanzar objetivos a ese respecto con la diligencia y focalización necesaria.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

#### **3.1. Información adicional**

Estamos en el camino de implementar dichos parámetros de forma voluntaria.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **4.1. Información adicional**

Nuestra posición económica no nos permite, a día de hoy, transferir presupuestos a esos temas. Nuestra aportación la realizamos mediante inversión en i+D+I, desarrollo de patentes y modelos de utilidad, que son mejoras tecnológicas y de procesos que están dirigidos al ahorro energético, consumo de agua, de capital y de tiempo de trabajo, así como la mejora de los puestos de trabajo afectados por nuestras innovaciones.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la

organización

### **5.1. Información adicional**

Nos preocupamos por tener identificados los grupos de interés para nuestra organización. Realizamos Ferias de presentación de nuestros productos donde nos ponemos en contacto directo con clientes y posibles clientes, así como proveedores y posibles proveedores. Así mismo, colaboramos con empresas especializadas en la búsqueda de empresas que pudieran estar interesadas en la implementación de nuestras innovaciones y productos.

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

#### **6.1. Información adicional**

Tal y como hemos comentado anteriormente, vamos a Ferias Internacionales profesionales de nuestro sector, a fin de presentar nuestros productos/innovaciones y tener un feedback real de la aceptación de nuestro trabajo y de la competencia. Así como a Ferias de proveedores de nuestros insumos, a fin de estar lo más y mejor informados de las novedades. También tenemos contratos con empresas especializadas en poner en contacto a empresas que pueden tener intereses comunes y que de otra forma pasarían desapercibidos por nosotros y ellos.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### **7.1. Información adicional**

A día de hoy es una organización pequeña con sólo 4 personas, las cuales conocen perfectamente la política de empresa y los modos de actuación de la misma.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

#### **8.1. Información adicional**

Al ser una organización horizontal de pocos operarios, toda esa información se refuerza verbalmente casi cada día. Con cualquier conflicto o duda, se reiteran nuestras líneas de actuación y organización en el momento.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### **9.1. Información adicional**

Hemos realizado algún cursillo formativo a este respecto como puerta de entrada a más acciones dirigidas a este fin.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

**10.1. Información adicional**

Estamos en las fases iniciales de intentar establecer por escrito y con objetivos concretos y mensurables, los planes de responsabilidad sociales aprendidos en los cursos formativos.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

**11.1. Información adicional**

Tenemos contacto directo con nuestros clientes, a los que conocemos en muchos casos, de forma personal. Tienen línea directa e inmediata con nosotros para cualquier duda, necesidad o problema que pueda surgir. Conocemos y tratamos a todos nuestros clientes por su nombre de pila y ellos hacen lo propio con nosotros.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

Nuestra organización se basa justamente en esas mejoras. La mejor prueba es que nos estamos convirtiendo de una empresa exclusivamente manufacturera a otra que innova y patenta dichas innovaciones.

### **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

**13.1. Información adicional**

Investigamos mejoras en los procesos y elaboración de nuevos productos de manera sistemática. Hemos realizado colaboraciones con empresas privadas y Universidades Públicas a este fin, dando como resultado productos y estudios que estamos implementando a día de hoy.

### **Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

**14.1. Información adicional**

Nuestras innovaciones van dirigidas a estos fines. Nuestras innovaciones tienen un impacto directo positivo en todo lo relacionado con reducción de insumos, horas de trabajo, comodidad para los operarios, seguridad alimentaria y un largo etc...

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral

**15.1. Información adicional**

La relación que tenemos con nuestros clientes es directa, con un trato personalizado en el que tienen la garantía de que vamos a estar pendientes de cualquier incidencia que pudiera ocurrir.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

**16.1. Información adicional**

De todos nuestros productos tenemos fichas técnicas donde aparece toda la información relativa al producto en cuestión. Además, si el cliente lo requiere, podemos facilitarle hoja de producción del lote de su pedido e información adicional de los insumos de envasado y datos digitalizados de la cadena de frío.

**PERSONAS EMPLEADAS**

**Satisfacción de las personas empleadas**

**17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

**17.1. Información adicional**

Realizamos reuniones regulares, ya sea en el propio puesto de trabajo o en comidas de empresa, donde ponemos en común todas las posibles incidencias a corregir o mejorar. Así mantenemos un ambiente positivo que facilita la resolución de los conflictos personales que puedan surgir de vez en cuando.

**Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades**

**(acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

No se han desarrollado actividades en esta materia

#### **18.1. Información adicional.**

A día de hoy, no tenemos la necesidad de afrontar este dilema porque no tenemos ningún problema a ese respecto. Estamos los mismo 4 de siempre en la empresa.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La organización se adapta bastante bien a las necesidades puntuales que se puedan requerir. Además, el horario de trabajo se adapta de manera general a todos nosotros.

### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla. Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización.

#### **20.1. Información adicional.**

Hay formaciones oficiales que se dan cuando se requiere y formaciones internas que se dan en el momento que se precisa sin necesidad de tenerlo programado.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **21.1. Información adicional.**

En su momento hubo cursos formativos y formación a cargo de la empresa de todos los aspectos de la misma. Se mantiene todo eso actualizado aunque no hay operarios nuevos desde hace tiempo.

### **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

### **22.1. Información adicional.**

Tenemos el control de riesgos laborales implantado en la empresa pero dada la naturaleza de las relaciones dentro de la organización, no es necesario ningún otro tipo de documentación porque se soluciona todo de manera directa entre nosotros.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

##### **23.1. Información adicional.**

No llevamos un control exhaustivo de nuestros proveedores a ese nivel aunque sí tenemos en cuenta y priorizamos aquellos proveedores que tengan sellos de calidad medioambientales o similares.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

##### **24.1. Información adicional.**

A parte del precio y servicio, nos fijamos también en tema de zonas y modos de pesca y pesca sostenible.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

##### **25.1. Información adicional.**

Hemos estado en alguna conferencia de la Obra Social Ibercaja instruyendo a la gente en nuevas tecnologías en el envasado de productos alimenticios y alguna pequeña colaboración similar.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el**

### **negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

Nuestra intención es conseguir esa alineación pero a día de hoy no la realizamos.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Cualquier acción en esa dirección es conocida por todos los miembros de la organización. Al ser pequeña, la comunicación es instantánea.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda

#### **28.1. Información adicional**

No se realiza comunicación sistematizada. Si alguien pregunta se le comunica. Estamos trabajando para mejorar esto.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

#### **29.1. Información adicional.**

En realidad, todas nuestras innovaciones y mejoras de procesos van dirigidos a reducir nuestro impacto medioambiental y el de las empresas que implementen nuestros procesos en el futuro cercano.

### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

No existen actividades en marcha

#### **30.1. Información adicional.**



No, pero estamos en camino de empezar.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

##### **31.1. Información adicional**

Tenemos al menos 2 proyectos en marcha de aprovechamiento de las cabezas y cáscaras de los crustáceos con los que trabajamos, dando como resultado dos productos de alto valor añadido teniendo como materia prima base productos que normalmente se tiran a la basura.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

##### **32.1. Información adicional**

Consideramos que nuestras innovaciones mejoran el impacto en el medio ambiente y estamos dirigiendo nuestro esfuerzo a cuantificar ese impacto y poder comunicarlo a nuestros clientes.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

**Puntos fuertes y áreas de Mejora****35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Nuestra capacidad de innovar para conseguir productos valorados a partir de productos de desecho y conseguir mejorar los procesos o técnicas productivas para reducir el impacto medioambiental de las empresas que implementen nuestras innovaciones.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Comunicar mejor nuestras innovaciones y conseguir ponerlas a disposición de la gente en menos tiempo.

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible****¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.