

## RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

---

### Empresa evaluada

**INDUSTRIAS HIDRAÚLICAS PARDO, S.L.**

CIF:B50057322

Pol. Ind. Centrovía. C/Los Ángeles nº 5

50198 - La Muela

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Industrias H. Pardo, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial Centrovía, C/ Los Ángeles nº 5, 50198 La Muela, Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Fabricación mobiliario hogar y clínico

#### 04 - Año comienzo actividad.

1974

#### 05 - Número de personas empleadas

95

#### 06 - Persona contacto

Nieves Ibáñez Moreno

#### 07 - E-mail persona contacto

[nieves.ibanez@pardo.es](mailto:nieves.ibanez@pardo.es)

#### 08.- Página web

[www.pardo.es](http://www.pardo.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

**Económicos** (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos** (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales** (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos** (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales** (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1, Información adicional**

Para seguir creciendo con éxito en el futuro, Pardo adquiere un compromiso voluntario con la Responsabilidad Social Corporativa, en el que los pilares fundamentales son:

La transparencia,

La sostenibilidad,

El respeto a las personas empleadas,

La excelencia en la gestión y orientación al cliente,

La relación con los proveedores,

El respeto por el medio ambiente.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Sin respuesta

#### **2.1. Información adicional**

Sin respuesta

### **3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **3.1. Información adicional.**

Existen proyectos con A3Media y Programa "Poción de Héroes" destinado a pediatría oncológica, además de donaciones del grupo a terceros países..

Se colabora con entidades benéficas de ámbito local .

Se ha puesto en marcha un proyecto de recogida de ropa con la organización " a todo trapo " instalando un contenedor en nuestras instalaciones de forma permanente.

Dentro del análisis del ciclo de vida de nuestro producto se busca el menor impacto medio ambiental posible por lo que se ha iniciado la gestión de RAEE con la fundación ECOTIC lo que permite una mejor segregación de los residuos y se ha analizado el ciclo completo del producto bajo las directrices de la norma ISO14006 siendo su alcance el diseño, fabricación y posventa para camas eléctricas articuladas.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión

específica de cada uno de ellos.

#### **4.1. Información adicional**

Se ha desarrollado un Matriz de Información Relevante en el que se analiza las necesidades y expectativas de los grupos de interés.

Se trabaja en el seguimiento del modelo de gestión EFQM.

Se ha desarrollado el análisis del contexto hacia la perspectiva del ecosistema.

#### **5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

##### **5.1. Información adicional**

realizamos jornadas de trabajo, congresos, meetings, encuestas para saber la opinión de nuestros grupos de interés.

A través de nuestra presencia en la redes sociales tenemos un contacto directo con los usuarios finales de nuestros productos .

### **Gobierno de la organización**

#### **6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

##### **6.1.. Información adicional.**

Manual de bienvenida y de la política de la empresa

#### **7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

##### **7.1. Información adicional**

A primeros de año se implantó el canal de denuncia llamado "buzón de sugerencias" en el que de forma anónima y con tratamiento confidencial de los asuntos enviados, cualquier miembro de la organización puede enviar su queja/sugerencia/mejora.

Cada 3 meses se mantiene Reunión con Comité de Empresa incluyendo puntos de organización y comportamiento.

#### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

##### **8.1 Información adicional**

El DAFO mas la visión / misión es información compartida con el personal.

#### **9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su**

**organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?**

Sí, mi organización suministra productos o servicios a grandes organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida y se está avanzando en su cumplimiento

**9.1. Información adicional**

De la mano de Deloitte se ha organizado una formación en este sentido, desde posibles delitos de privacidad, LOPD y otros...

**Plan de Responsabilidad Social**

**10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

**10.1. Información adicional.**

Acuerdo Fundación Cuidados Dignos y colaboración con unidades hospitalarias pediátricas.

Colaboración con la empresa de inserción laboral " A todo Trapo".

Colaboración con la empresa de inserción laboral Manipulados y Servicios Picarral, S.L

**11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

**11.1. Información adicional.**

Dentro de los indicadores estratégicos planteados en 2019 se formaliza un indicador de proyectos sociales

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

**12.1. Información adicional**

Encuestas satisfacción clientes por línea de negocio de la empresa, de las que derivan acciones.

Revisión anual en el informe de la revisión por la Dirección

**13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

### **13.1. Información adicional**

Todas las sugerencias y comentarios realizados por nuestros clientes son analizados en los comités de producto y de calidad.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **14.1. Información adicional.**

Se utilizan benchmarking, grupos de trabajo, colaboración con UNIZAR, fundaciones...  
Existe un plan de acciones para aproximar los desarrollos de los productos a las necesidades de los clientes, Su seguimiento y análisis se realiza en el Comité de Producto.  
Se realiza trabajos de colaboración con Universidades y colegios profesionales.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Sin respuesta

#### **15.1. Información adicional.**

Sin respuesta

### **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **16.1. Información adicional.**

Marcado CE de nuestros productos.  
ISO 13485:2016  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **17.1. Información adicional.**

Se dispone de manuales producto, instrucciones técnicas, fichas rápidas de uso , catálogos y tarifas de precios .  
Se realiza formación in situ a clientes y distribuidores tanto de la gama de producto sanitario como de hogar

Se dispone de la Licencia de fabricante e importador de producto sanitario emitida por la Agencia Española del Medicamento y se dispone de la certificación por parte de AENOR del sistema de gestión basado en ISO 13485:2016.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

##### **18.1. Información adicional**

Se realizan encuestas clima laboral y entrevistas de desempeño. a todo el personal de la organización.

Se dispone de buzón de sugerencias donde todo el personal puede aportar ideas de mejora.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la empresa.

##### **19.1. Información adicional**

No hay en nuestro proceso razón para ninguna discriminación.

Existe un plan de formación anual en la que hay incluidas hoy personas disminuidas físicas y de todo género y raza.

Se realizan colaboraciones con empresas de inserción laboral.

Se ha formalizado el plan de igualdad.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

##### **20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Horario intensivo de agosto para personal con turno partido..

Flexibilidad horaria de una hora para todo el personal de turno partido (margen al entrar y

salir) .

Flexibilidad horaria para conciliación (bajo petición) con horario especial

Turno de mañana fijo para trabajadores bajo aprobación por parte de dirección.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **21.1. Información adicional.**

Plan anual de formación, elaborado tras consultar las necesidades formativas a cada responsable de departamento y realización de la matriz de polivalencia por departamento.

### **22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **22.1. Información adicional**

Sin respuesta

## **Seguridad y Salud**

### **23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **23.1. Información adicional.**

Sin respuesta

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **24.1. Información adicional**

Sin respuesta

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y evaluación de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### **25.1. Información adicional**

Sin respuesta

## **Homologación de proveedores**

### **26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?**

Se está empezando a implantar un sistema de Homologación en el que se tienen en cuenta las buenas prácticas de responsabilidad social

#### **26.1. Información adicional**

las homologaciones existentes no están vinculadas a RSC

## **Interacción con los proveedores**

### **27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?**

Se realizan de forma sistemática encuestas para conocer su opinión y se incorporan acciones de mejora

#### **27.1. Información adicional**

Realización de meeting con proveedores.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

##### **28.1. Información adicional.**

Donación de sangre

Donaciones colchones

Colaboraciones económicas para la ayuda a las acciones de entes como Fundación Ozanam, Rey Ardid y DFA.

Colaboración en rastrillos solidarios de ámbito local.

Recogida de ropa con la organización " a todo trapo ".

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el**



### **negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

#### **29.1. Información adicional.**

Los proyectos que desarrollamos están muy vinculados a personas con necesidades especiales y limitaciones físicas y psíquicas.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

##### **30.1. Información adicional**

app grupo / Aplicaciones de Grupo Pikolin para todo el personal y Jornadas de Puertas Abiertas.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

##### **31.1. Información adicional**

Se comunican en la página web de la empresa.  
presencia en redes sociales como facebook y LinkedIn

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **32.1. Información adicional**

ISO 14001::2015 e ISO 14006:2020.  
Programa de objetivos medioambientales donde se analiza la tendencia de los datos.  
Identificación de aspectos ambientales y evaluación de los impactos  
Manual buenas prácticas medio ambientales .

### **Compromiso frente al cambio climático**

**33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

**Economía circular**

**34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

**34.1. Información adicional**

Sin respuesta

**Comunicación ambiental**

**35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

**35.1. Información adicional.**

Reuniones Sistema Integrado de Gestión.  
Paneles informativos internos.  
Página web

**VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

**Priorización de temas**

**36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Capacitar a las personas de la empresa
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

**Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión**

**socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Las colaboraciones con laboratorios, fundaciones, Universidad y Centros de Rehabilitación.

**39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

La comunicación interna de las acciones desplegadas y la proyección externa

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.