

RSA - PYMES

Empresa evaluada

GARMO INSTRUMENTS, S.L

CIF:B99562340

Polígono Industrial Malpica. Calle E 32-39, Nave
43

50016 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Garmo Instruments S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Polig. Malpica, Calle E, 32-39, nave 43

50016- Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sensores de visión artificial, enfocados principalmente en sensores de triangulación láser para el guiado de soldadura

04 - Año comienzo actividad.

2020

05 - Número de personas empleadas

10 trabajadores 9 empleados

06 - Persona contacto

Pablo del Villar. Director

pablo.delvillar@garmo-instruments.com

622896910

07 - E-mail contacto

pablo.delvillar@garmo-instruments.com

08.- Página web

www.garmo-instruments.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Los sensores de visión artificial ayudan a un mayor grado de automatización, por un lado compensan la creciente escasez de la falta de mano de obra cualificada necesaria para estas tareas (cada vez hay menos soldadores), y por otro lado mejoran significativamente la calidad de la soldadura (tanto la sustancial como la percibida) y aumentan seguridad de los trabajadores en el entorno laboral al no verse obligados a trabajar tan cerca de la soldadura.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Las pymes pueden contribuir a mejorar pero no tendrán fuerza para cambiar las tendencias generales

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

3.1. Información adicional

Los aspectos sociales, económicos y ambientales se tienen en consideración pero no se incluyen en la planificación de la organización.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Por el momento no es un tema que se contemple.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas

con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Todos los grupos de interés están identificados y se trabaja con ellos con el enfoque propio y correspondiente

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Cada uno de los grupos de interés es tratado de forma individualizada

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

El manual de empleado está en proceso de elaboración

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

El manual de empleado está en proceso de elaboración, pero se hace parte de la empresa a los empleados para que comprendan los valores

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Consideramos importante encaminar los planes de RSC

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Es pronto para analizar resultados

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Se busca el contacto cercano con los clientes y para conocer y asegurar su grado de satisfacción, se hace un seguimiento de la actividad que tienen con nuestros productos, posibles problemas, soluciones a los mismos, y resolución de dudas o dificultades

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Se realiza un seguimiento de los clientes y de su grado de satisfacción, se tienen en consideración sus comentarios y dudas tanto para ayudarles a ellos como para seguir la misma práctica con futuros clientes/usuarios, tratando de asegurar tanto la satisfacción del cliente con el producto y el trato recibido, como la facilidad del uso de producto.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Productos:

Conociéndose las necesidades del mercado, de las industrias metalúrgicas y los requerimientos de las aplicaciones de los clientes, los productos se innovan tanto en tema de Hardware como en Software. Para el software se desarrollan continuamente nuevas funciones a realizar por el sensor y mejoras en la interfaz y accesibilidad del software incorporado en el sensor. Asimismo, se desarrollan nuevas compatibilidades con diferentes sistemas de soldadura automatizada (por ejemplo, compatibilidad con diferentes marcas de robots o autómatas).

En cuanto al Hardware, se hacen continuamente mejoras en la óptica, láser o circuitos internos con el fin de mejorar la calidad del producto. Por otro lado, se están desarrollando nuevas gamas de productos enfocados a otras áreas de la soldadura (por ejemplo: se está desarrollando un sensor para inspección de la calidad de soldadura; por otro lado, se están desarrollando otros modelos de sensor, con diferentes campos de visión, para cubrir más aplicaciones de soldadura, diferentes a las que se cubren con el modelo actual del sensor).

Servicios:

Una vez establecido el contacto con el cliente final, se analizan sus necesidades concretas y se le proporciona el soporte técnico para asegurar el correcto funcionamiento del producto acorde a dichas necesidades, velando por la satisfacción del cliente tanto con el producto como con el servicio de soporte técnico y comercial recibido.

También se realizan ajustes, mejoras y correcciones de software del sensor en función de las necesidades del cliente (por ejemplo, incluir funciones especiales acorde a las necesidades del cliente, o preparar la configuración de la aplicación antes de enviar el producto al cliente, con el posterior soporte técnico).

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Hasta la fecha no se han tenido en cuenta aspectos socialmente responsables en la producción o prestación del servicio

14.1. Información adicional

En el proceso productivo se antepone principalmente la calidad del producto y su constante mejora. En la prestación del servicio se evalúan principalmente la calidad, la eficiencia, la eficacia del trabajo y la satisfacción del cliente.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

El sistema ERP y el seguimiento personalizado por parte del departamento comercial y el de servicio técnico, que se encargan de la evaluación

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Se proporciona una información detallada de los productos, tales como hojas de seguimiento, manuales de usuario, fichas técnicas y cualquier información solicitada por el cliente relativa a certificaciones, ensayos, características técnicas del producto, partida arancelaria, pruebas de integración, pruebas de ensayo en aplicaciones, listados de instalaciones en clientes y ensayos de fiabilidad del producto que se hayan realizado

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Se realizan evaluaciones semestrales a los empleados y se ha demostrado la satisfacción de los empleados.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

La contratación de personal altamente cualificado es suficientemente difícil como para permitirnos cualquier tipo de discriminación

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

No existen actuaciones específicas debido al pequeño tamaño de la empresa pero se atienden de forma individual las necesidades particulares

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

La empresa promueve la formación dando tiempo específico para ello y los objetivos anuales revisan que se consigan estos puntos

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño

del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

La empresa promueve la formación dando tiempo específico para ello y poniendo los recursos necesarios a disposición del empleado

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

22.1. Información adicional.

La empresa cuenta con un responsable de prevención de riesgos laborales. También se ofrece a los empleados reconocimiento médico anual.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Se adquieren productos y servicios de proveedores locales, nacionales y europeos

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Se adquieren productos y servicios de proveedores locales, nacionales y europeos

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su

organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

no se colabora en planes sociales, pero se planea implementar proyectos para la ayuda a la formación profesional.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Se están poniendo mecanismos y hablando con empresas relacionadas para que sea posible incorporar a personas con discapacidad en el departamento de producción

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

No se difunden estas actuaciones

27.1. Información adicional

No tenemos planes a corto plazo para el desarrollo en este ámbito

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

No tenemos acciones a corto plazo en este área

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Se desarrollara una guía para el diseño que incorpore un análisis de residuos en la

producción, buscando formas mas eficientes para el máximo aprovechamiento del material. Por otro lado, se llevan a cabo tareas de reciclaje de material utilizado por la empresa.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

No se han planteado acciones en este aspecto pues no hay actividades que generen contaminación.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

No se han desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular

31.1. Información adicional

Aunque no se hayan desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular, sí que se procura generar el menor número de desperdicios reparando o reutilizando las piezas (especialmente en las pruebas con el producto). En cuanto a la producción, se procura reutilizar y reparar los materiales para evitar su desperdicio.

Lo mismo se hace para el packaging y envíos. Se reutiliza el material de embalaje de los productos recibidos para realizar nuestros propios envíos. Por otro lado, otros tipos de materiales se aprovechan al máximo, evitando el desperdicio del material, y una vez terminado su uso al completo, se recicla.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Se comunica verbalmente (a los empleados e invitados) porque la empresa ha optado por no utilizar capsulas de café y los problemas que generan las capsulas de plástico en el medioambiente. En su lugar, se utilizan bolsas de café orgánicas y reciclables. Asimismo, no se utilizan vasos de plástico ni de papel, sino tazas de cerámica.

Se busca la reflexión del personal y los invitados. mostrando una forma de mejorar el impacto ecológico sin perjudicar el servicio (en opinión de la empresa mejorarlo ya que consideramos que el café es de mejor calidad y mas económico).

Además, se concientia al personal de aprovechar al máximo otros recursos (papel o embalaje), como por ejemplo, reaprovechar los embalajes para envíos y aprovechar el papel

de manera concienciada. Una vez que el material se ha aprovechado al máximo, se manda a reciclar.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 2 - Capacitar a las personas de la empresa
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Se considera que lo mas importante es la filosofía de empresa. Por ser una empresa joven y pequeña, nos permite establecer esta filosofía más fácilmente

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

La crisis de los componentes en 2020 ha retrasado el lanzamiento del producto y aunque esto haya afectado a la moral del equipo, se ha promovido un ambiente de trabajo agradable animando al personal, lo que ha conllevado a mayor rendimiento y motivación por parte de todos los miembros, con el consecuente aumento de la productividad a pesar de los obstáculos.

Uno de los principales focos de la empresa es crear un buen ambiente laboral, donde los empleados trabajen motivados. Pese a los altibajos (como la crisis de los componentes), la moral de los empleados se ha mantenido en índices altos, lo que conduce a que la empresa siga con su actividad satisfactoriamente.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.