

## RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

---

### Empresa evaluada

**ARAGÓN PLATAFORMA LOGÍSTICA S.A.U,**  
**APL**  
CIF:A50858018  
Avda. Ranillas, 1 D 3ª pl of I  
50018 - Zaragoza  
Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Aragón Plataforma Logística, S.AU..

#### 02 - Dirección - CP - Población

Avenida Ranillas, nº 1D, 3ª Planta, Oficina a  
50018 Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Promoción inmobiliaria.

Proyectar, construir, conservar, explotar y promocionar, por ella misma o a través de terceras personas, la Plataforma Logística de Zaragoza y, en particular, las infraestructuras y equipamientos comprendidos en la misma, así como los servicios que puedan instalarse o desarrollarse en dichas infraestructuras y equipamientos.

#### 04 - Año comienzo actividad.

PLAZA: 2000  
PLATEA: 2004  
PLHUS: 2006

APL, S.A.U.: 2018

#### 05 - Número de personas empleadas

12

#### 06 - Persona contacto

Olga Herreros/Marta Romanos

#### 07 - E-mail persona contacto

[oherreros@aragonplataformalogistica.com](mailto:oherreros@aragonplataformalogistica.com)

#### 08.- Página web

<http://www.aragonplataformalogistica.es/>

### GENERAL

## **Tendencias Globales**

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

**- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**  
**- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**

**- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### **1.1, Información adicional**

La empresa lleva a cabo políticas de proactividad y anticipación respecto a las necesidades y expectativas de desarrollo de nuestra comunidad, como exponente de desarrollo de un sector estratégico como es el de la logística. En este sentido, cuenta con auténticos embajadores de la marca APL, tanto en el sector público como privado, que contribuyen a generar confianza, incrementar la reputación de la empresa y el negocio, dando a conocer la oferta inmologística que engloba APL y a nuestra comunidad, a nivel mundial.

APL adapta su oferta a las necesidades de sus clientes, y les orienta sobre la mejor forma de desarrollar infraestructuras sostenibles y viables y adaptadas a sus necesidades tanto presentes como futuras.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

### **2.1. Información adicional**

La sociedad trabaja constantemente en la mejora del ahorro energético y la disminución de la huella de carbono, así como en el bienestar social.

**3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

### **3.1. Información adicional.**

La sociedad sigue una política de constante avance en materia de eficiencia energética y bienestar social, orientando su gestión y destinando a estos fines los recursos que tiene a su alcance. En este sentido desarrolla diferentes proyectos en el marco de un crecimiento sostenible, orientados al desarrollo de proyectos empresariales que contribuyan a un mejor aprovechamiento de los recursos y a un mayor nivel de cohesión social. Igualmente

desarrolla acciones hacia la mejora energética, aprovechamiento hídrico y descarbonización del transporte. En el ámbito social, potencia el desarrollo de una oferta formativa de primer nivel que contribuya a generar empleo de calidad en nuestra comunidad, participa en actividades de divulgación medioambiental y está comprometida con la salud de sus empleados y el desarrollo de entornos de trabajo amigables.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### **4.1. Información adicional**

El departamento comercial mantiene una información fluida con los diferentes agentes del sector logístico para conocer el mercado y estar atentos a las demandas de posibles clientes. En su naturaleza de empresa pública y dado que su actividad se orienta a la obtención del interés general y del bien común, los grupos de interés de APL van más allá de los profesionales del sector, siendo la sociedad en general.

### **5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### **5.1. Información adicional**

APL continúa fomentando la asociación de operadores logísticos mediante su participación en reuniones con diversos clústeres para el desarrollo logístico, clúster farmacéutico y aeronáutico, así como con nuevos operadores ferroviarios para la conexión con Europa. En este sentido, la sociedad persigue igualmente la integración de los operadores carreteros en proyectos multimodales.

Además, la sociedad participa de forma significativa en diversas asociaciones y grupos de trabajo, entre otros la Comisión Estatal de Conectividad Portuaria y la Asociación de Centros de Transporte de España y grupos de trabajo del clúster de Logística ALIA entre los que está la DUM (Distribución Urbana de Mercancías), Grupo de desarrollo multimodal para el transporte de productos agroalimentarios, Grupo para el desarrollo de la Autopista ferroviaria Zaragoza - Algeciras, redacción del protocolo de colaboración con Adif para el desarrollo del hub ferroviario de Zaragoza, Grupos de trabajo para análisis de demanda para la terminal de PLATEA y el proyecto de Caspe, Grupos de trabajo con las autoridades portuarias de Barcelona, Tarragona, Castellón y Pasaia, etc. Igualmente ha mantenido diversas reuniones de trabajo con el Departamento de Transportes del Gobierno de Navarra y ha llevado a cabo trabajos de coordinación para el desarrollo ferroviario con la Dirección General de Planificación Ferroviaria del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.

## **Gobierno de la organización**

### **6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los**

## **responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

### **6.1.. Información adicional.**

APL está integrada en el Grupo Corporación y cuenta con el apoyo de la Dirección de RR.HH. del Grupo, que elabora periódicamente instrucciones sobre diferentes aspectos relacionados con la gestión de RR.HH. comunes a las empresas del Grupo. En aspectos organizativos exclusivos de APL, la persona responsable de la gestión de RR.HH. elabora, bajo las directrices de la Gerencia de la sociedad diversas pautas y protocolos de actuación que se debaten y se dan a conocer a todos los trabajadores. Dichos protocolos, elaborados bajo los principios de equidad, eficiencia, sostenibilidad y atención a la diversidad, están en constante revisión con el fin de que sean lo más eficaces posible y den respuesta a las necesidades de cada momento, manteniendo en el tiempo la coherencia necesaria.

## **7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

### **7.1. Información adicional**

Todos los empleados reciben con anterioridad a su contratación el Código Ético de APL como anexo a sus contratos laborales y lo aceptan expresamente con anterioridad a su incorporación.

Las conductas recogidas en dicho Código son de obligado cumplimiento para todo el personal, en el desempeño de su actividad profesional y debe también hacerse cumplir, denunciando su incumplimiento por otros individuos, si fuera el caso.

El incumplimiento de este Código podrá ser sancionado con arreglo a la normativa vigente, sin perjuicio de otras responsabilidades en que el infractor hubiera podido concurrir.

La sociedad cuenta con un Comité de Cumplimiento cuya función es tramitar y resolver las incidencias que origine la aplicación del Código Ético, así como dar curso a las denuncias formuladas. Cualquier empleado que tenga conocimiento de conductas que puedan constituir una infracción o un incumplimiento de dicho Código podrá denunciarlo de forma confidencial mediante envío de mensaje a una dirección de correo electrónico.

Todas las denuncias recibidas se tratarán de forma confidencial.

En 2022 APL renovó su Código Ético, que vincula a todos sus empleados, directivos y miembros de los órganos de administración, así como a todos los trabajadores o colaboradores que no están incluidos en la plantilla. Este Código es respaldado por el Consejo de Administración, y su cumplimiento es supervisado por el Comité de Cumplimiento, destinado a tal efecto. Su exigibilidad se extiende, vía contractual, a las empresas o personas subcontratadas que presten servicios a la Sociedad.

Se difunde públicamente, de modo que sus proveedores, subcontratistas y colaboradores asuman como propios sus principios y contenidos.

De igual manera, existe una Manual de Riesgos Penales y procedimientos y la plantilla dispone de un canal de denuncia confidencial.

## **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### 8.1 Información adicional

En el momento de su incorporación a la plantilla de APL se forma a las personas en los objetivos y filosofía de la empresa, que a su vez forman parte de los objetivos estratégicos definidos por El Gobierno de Aragón en su Plan de Gobierno plurianual.

### 9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?

Existe un manual de riesgos penales con sus procedimientos, con un canal de comunicación adecuado, que se audita periódicamente para mantener su vigencia

#### 9.1. Información adicional

Aragón Plataforma Logística S.A.U. es una sociedad de titularidad íntegramente autonómica, participada a través de la Corporación Empresarial Pública de Aragón, S.L.U., su socio único. Como tal, pertenece al Grupo Corporación, holding empresarial del Gobierno de Aragón. El órgano de administración de ARAGÓN PLATAFORMA LOGÍSTICA es su Consejo de Administración. El Consejo de Administración de la Corporación Empresarial Pública de Aragón actúa asimismo como Junta de APL, al ser el socio único.

A instancias y en dependencia del Consejo de Administración de APL se crea un Consejo Asesor para el Desarrollo Logístico Integral de la Comunidad Autónoma de Aragón, órgano de carácter participativo y consultivo. La finalidad que este instrumento de participación es dar representación a otras entidades públicas o privadas con intereses y actuaciones logísticas significativas. La mayoría de ellas son firmantes de la Carta de Compromiso unánime con el desarrollo logístico integral de la Comunidad Autónoma.

Respecto al proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad en cuestiones de índole económica, ambiental y social, sobre la alta dirección y sobre determinados empleados, el Director Gerente asume la figura de máximo responsable y tiene otorgados poderes para administrar la empresa. Asimismo, hay empleados que tienen delegadas determinadas facultades de representación, tales como la inscripción de acuerdos mercantiles, la representación ante Organismos Públicos, bajo las instrucciones del Consejo de Administración.

Puede consultarse información permanentemente actualizada sobre el detalle (contacto, datos biográficos profesionales, retribuciones, funciones, órganos en los que participa, etc.) de los máximos responsables en el Portal de Transparencia del Gobierno de Aragón, Apartado Sector Público Autonómico, así como en la página web de APL.

Respecto a los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de sus miembros, dado que la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón ejerce el control a través de Corporación, en su calidad de socio único de APL, corresponde al Consejo de

Gobierno de Aragón adoptar las decisiones que, de acuerdo con la legislación mercantil, precisen de la aprobación del socio único actuando como Junta General, como es la selección y nombramiento de los miembros del Consejo de Administración, conforme a lo establecido en el artículo 151 de la Ley del Patrimonio de Aragón.

Así, el Consejo de Gobierno de Aragón designa a sus representantes en los respectivos consejos de administración de las empresas pertenecientes al sector empresarial público autonómico (SMAs), como es el caso de APL, pues, sin perjuicio de lo dispuesto por la legislación mercantil, la designación y cese de los administradores y consejeros de las sociedades mercantiles autonómicas corresponderá al Gobierno de Aragón, a instancia del Departamento o Entidad de Gestión de las mismas, de común acuerdo con el departamento de tutela. Cuando las funciones de entidad de gestión corresponden a una sociedad matriz, como es el caso, la designación y cese de los administradores y consejeros de las sociedades mercantiles autonómicas serán también a propuesta vinculante del Gobierno de Aragón.

Por lo que se refiere al tratamiento de eventuales conflictos de interés, los presidentes, consejeros delegados, administradores y personal que ocupen puestos de máximos responsables en las sociedades dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, están sujetos a la Ley 5/2017, de 1 de junio, de Integridad y Ética Públicas. Deberán ejercer sus funciones con dedicación exclusiva y no podrán compatibilizar su actividad con el desempeño, por medio que sea, de cualquier de cualquier otro puesto ni percibir cualquier otra remuneración que provenga de otra actividad privada simultánea; estando obligados a formular sendas declaraciones de actividades económicas o profesionales, así como de bienes y derechos patrimoniales. El Gobierno de Aragón gestiona el Servicio de Integridad, Planificación y Calidad Normativa y las Cortes de Aragón amparan la Agencia de Integridad y Ética Públicas.

Asimismo, las SMAs, como es el caso de APL, disponen de canales de denuncia para supuestos de conductas reprobables, que supongan conflictos de interés o delictivas. En este sentido, no se han detectado casos de conflicto de intereses.

El Consejo de Administración es el encargado de aprobar y actualizar los objetivos de las organizaciones, sus declaraciones de misión o sus valores, así como las estrategias, políticas y objetivos relacionados con temas económicos sociales o medioambientales. Apoyador el Director Gerente, como máximo responsable, identifica y gestiona los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social, y conoce las reflexiones fruto de las sesiones de trabajo con sus respectivos grupos de interés.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

#### **10.1. Información adicional.**

Desde APL se está trabajando en dos ámbitos:

En el ámbito interno, mejorando las condiciones laborales de los empleados mediante el acceso a una formación que permita adquirir nuevas competencias y mejorar las que ya poseen e implantando medidas que favorezcan la conciliación familiar y laboral como la flexibilidad horaria y el teletrabajo, Y Estamos reduciendo la huella medioambiental (impacto) que genera nuestra actividad, reduciendo los desplazamientos en vehículo privado, gracias al teletrabajo y eliminando los documentos en papel,

El ámbito externo, respecto a la sociedad en general, implantando medidas de RSC en las relaciones con los proveedores, los consumidores, los clientes, los contratistas? es decir, respecto a los interesados o stakeholders con los que se relaciona APL, de modo que puedan beneficiarse de nuestras medidas de RSC.

**11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

**11.1. Información adicional.**

APL utiliza indicadores de RS con el fin de valorar el rendimiento económico, social y ambiental de la empresa, y el despliegue y cumplimiento de la organización para desarrollar políticas de sostenibilidad a lo largo de toda su cadena de valor.

Concretamente utilizamos los indicadores GRI, estandarizados a escala mundial por la Global Reporting Initiative (GRI).

La Global Reporting Initiative es una organización internacional independiente que, junto con la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), elabora y estandariza criterios de sostenibilidad.

Los indicadores GRI que utilizamos son de tres tipos: económico, para el seguimiento en el desempeño de ventas netas, costes, pagos y relaciones con los proveedores.

Ambiental, para el seguimiento en el consumo de materias primas y recursos, emisiones de residuos y vertidos. Y social, con el fin de evaluar las relaciones laborales con los trabajadores, la seguridad y salud en el trabajo y el respeto a los Derechos Humanos.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

**12.1. Información adicional**

En este sentido, se mantienen reuniones informales, visitas de seguimiento y algo que valoran mucho los clientes de APL es la accesibilidad y la confianza que les da saber que en cualquier momento pueden contar con nosotros para la resolución de cualquier problema o gestión.

Como solemos decir, nuestros clientes saben quienes somos, nos identifican con nombre y apellidos. En PLAZA disponemos de una oficina in situ y en Platea existe la figura del

Delegado comercial orientada precisamente para dar servicio a los clientes.

En APL se establecen relaciones comerciales duraderas, que no finalizan cuando la empresa se implanta, si no que suponen un acompañamiento a lo largo de muchos años, por lo que la satisfacción del cliente se testa día a día.

En este sentido, en 2023 PLAZA ha vuelto a posicionarse como la primera plataforma española tanto por su calidad como por su grado de innovación, según la opinión de 4.400 directivos y altos perfiles profesionales de empresas del sector de todo el país. Estos datos han sido recogidos a través de una encuesta de opinión independiente realizada por el grupo C de Comunicación que, en base a sus resultados, ha entregado a APL los primeros Premios C de Logística y Manutención?. Además, APL participa en numerosos foros y encuentros con empresas del sector, clientes reales y potenciales, en los que puede recibir información acerca de las necesidades y el grado de satisfacción de sus clientes.

### **13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

#### **13.1. Información adicional**

APL mantiene un estrecho contacto con sus clientes con el fin de responder a sus necesidades, desde el diseño hasta su total implantación. Toda la actividad de APL, se orienta hacia el cliente, desde un punto de vista comercial, jurídico, técnico y financiero. Además, APL está comprometida con el desarrollo de una formación de calidad, que responda a la demanda de personal cualificado que precisan los proyectos que se desarrollan en las plataformas logísticas que gestiona APL. Por lo tanto, conoce de primera mano el grado de satisfacción de sus clientes,

En un sentido más amplio, participa en diversos foros y encuentros con empresas del sector, entre ellos el Salón Internacional de la Logística de Barcelona (SIL) de Barcelona, que en 2023 ha celebrado su XXV edición. En este contexto, el stand de APL ha acogido decenas de reuniones con empresas y organismos internacionales, como la celebrada con el Comisariado del Corredor Mediterráneo del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, cuya titular, Raquel Sánchez, visitó el puesto aragonés el día de la inauguración del SIL.

Igualmente, APL ha participado en la Jornada Aragón, tierra logística, organizada por grupo Henneo. En ella se han reunido los principales protagonistas y empresas del sector logístico aragonés y han compartido sus puntos de vista acerca de la innovación, la colaboración y el intercambio de ideas en materia logística. Dicho evento ha tenido repercusión en la prensa escrita y digital, mediante la publicación en Heraldo de Aragón de un especial de 24 páginas que recoge los principales temas tratados en el mismo.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **14.1. Información adicional.**



El mercado inmologístico es variable y en ocasiones impredecible. No obstante es un reflejo de la situación económica a nivel global, y de como ésta afecta al sector empresarial, por lo que está sujeto a importantes fluctuaciones. Para APL es muy importante adaptarse en cada momento a las necesidades de sus actuales y potenciales clientes, adaptando sus productos y servicios a la demanda del momento. Igualmente, está en permanente contacto con otras plataformas logísticas con el fin de poner en común necesidades y colaborar en la búsqueda de soluciones que supongan una mejora constante del sector logístico.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **15.1. Información adicional.**

La sociedad evalúa el impacto ambiental y social de los proyectos empresariales que pretenden implantarse en las plataformas logísticas que gestiona, y acompaña a los potenciales clientes en dicho proceso, con el fin de prestar un servicio de la máxima calidad.

### **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **16.1. Información adicional.**

APL cuida la calidad del servicio que ofrece a sus clientes y tiene como uno de sus objetivos clave promover políticas medioambientales en la negociación con clientes finales. La calidad del servicio que ofrece ha supuesto uno de los factores de desarrollo decisivos, así como un elemento competitivo y diferenciador.

APL apoya y acompaña a cada uno de los proyectos de nueva implantación, potenciando la colaboración público-privada y ha adquirido un compromiso con el producto que ofrece basado en la mejora continua, lo que le ha permitido obtener grandes resultados en posicionamiento, inversiones y nuevos proyectos de especialización, hasta convertirse en referente logístico del sur de Europa.

De esta forma se pone de manifiesto la capacidad de dar respuesta a las diferentes demandas inversoras, abordando aspectos clave como las infraestructuras, el aprovechamiento de los recursos disponibles, la importancia del ferrocarril, con la autopista ferroviaria Zaragoza-Algeciras, que será una realidad en 2024, el impulso al sector de las energías renovables y el hidrógeno, la economía digital y el e-commerce.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

### **17.1. Información adicional.**

APL como empresa pública aplica una política de igualdad de precios y libre acceso a los productos. En su página web figura un buscador accesible a través del cual se puede consultar la oferta de suelo disponible, resultando ser una herramienta útil para la interacción con los clientes.

A través de su presencia en ferias especializadas y Congresos como el Salón Internacional de Logística de Barcelona, Logistics en Madrid, Foro Pilot, etc. en los que da a conocer su producto a posibles inversores.

En este año APL ha sido la anfitriona de la 6ª edición del Foro Mundial Virtual de Ciudades y Plataformas Logísticas, <https://foromundialaragon.omcpl.org/> organizado por la Organización Mundial de Ciudades y Plataformas Logísticas (OMCPL), que se ha desarrollado del 20 al 22 de octubre de 2021, siendo en esta ocasión el tema principal del evento el Desarrollo Económico a través de las Plataformas Logísticas.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **18.1. Información adicional**

APL gracias a su dimensión, con una plantilla de 12 personas, puede testear a diario el nivel de satisfacción de sus empleados mediante entrevistas informales.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

##### **19.1. Información adicional**

APL como empresa pública aplica los principios de igual, oportunidad y no discriminación en todos los aspectos relacionados con su gestión. En materia de personal, realiza procesos de selección públicos en colaboración con el INAEM. mediante la publicación de los puestos vacantes

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su**

## **organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

### **20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Existe un sistema de flexibilidad horaria, de una hora, de lunes a viernes. No obstante, por motivos de conciliación familiar, el trabajador puede ampliar dicha flexibilidad previo acuerdo con Gerencia.

En este sentido, APL ya se acogió en su día al Acuerdo de la Mesa de la Función Pública sobre medidas en materia social, de promoción de igualdad de oportunidades y conciliación de la vida personal, familiar y laboral de los empleados públicos, de 9 de mayo de 2006, publicado mediante Orden del Departamento de Economía, Hacienda y Empleo de Gobierno de Aragón de 12 de mayo del mismo año.

A lo largo de 2020 la empresa ha llevado a cabo diferentes medidas orientadas a la protección de su personal frente a la exposición al SARS-CoV-2 s, más allá de las establecidas en cada momento por imperativo legal. Entre dichas medidas destaca la implantación de un sistema de teletrabajo que ha permitido, además de mantener a cero el nivel de contagios por COVID en la plantilla de APL, mejorar de forma sustancial la conciliación familiar y laboral de sus empleados.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **21.1. Información adicional.**

La empresa dispone de un plan formativo abierto, adaptado a las necesidades formativas que se presentan en cada momento. Los trabajadores pueden sugerir temas o acciones formativas concretas, que la empresa estudia de cara a optimizar los recursos disponibles.

### **22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

#### **22.1. Información adicional**

La sociedad define anualmente su Plan Formativo teniendo en cuenta las necesidades detectadas en cada departamento y las sugerencias aportadas por los trabajadores. Además participa en las acciones formativas que ofrece la Corporación Empresarial Pública de Aragón a las empresas del Grupo.

## **Seguridad y Salud**

### **23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **23.1. Información adicional.**

Además del cumplimiento de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales, la sociedad realiza acciones orientadas a fomentar la salud de sus trabajadores, mediante formación en hábitos saludables, en el marco de la Red Aragonesa de Empresas Saludables (RAES), a la que está adherida.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

#### **24.1. Información adicional**

Se aplican criterios de compra responsable que contemplan aspectos de índole social y medioambiental en consonancia con los establecidos en la legislación vigente en materia de contratación pública,

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y evaluación de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### **25.1. Información adicional**

En la clasificación y evaluación de proveedores se tienen en cuenta los criterios establecidos en la legislación vigente en materia de contratación pública, que incluye aspectos sociales y medioambientales.

### **Homologación de proveedores**

#### **26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?**

Existe un sistema de homologación transparente con requisitos de Responsabilidad Social Corporativa que se revisa periódicamente y se mejoran los requisitos establecidos

### **26.1. Información adicional**

La sociedad, como perteneciente al sector público empresarial aragonés, se beneficia del sistema de homologación de proveedores definido por el Gobierno de Aragón, disponiendo de acceso a la contratación centralizada de determinados servicios.

### **Interacción con los proveedores**

#### **27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?**

Se realizan de forma sistemática encuestas para conocer su opinión y se incorporan acciones de mejora

##### **27.1. Información adicional**

La sociedad mantiene un contacto estrecho con los proveedores, orientado a la prestación de unos servicios sostenibles sin menosprecio de la calidad.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

##### **28.1. Información adicional.**

La sociedad participa en proyectos orientados a mejorar la cualificación de los trabajadores del sector logístico, mediante el apoyo a acciones formativas del más alto nivel, a través de la Catedra APL de Planificación y Gestión Logística de la Universidad de Zaragoza y de la Fundación Zaragoza Logistics Center.

Igualmente participa en actividades de concienciación medioambiental, como el Día del Árbol, jornada organizada por la Entidad de Conservación de PLAZA.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

##### **29.1. Información adicional.**

El presupuesto de la sociedad incluye una partida destinada a la aportación que la sociedad realiza a los proyectos sociales en los que participa y dispone de información sobre el impacto de los mismos.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se**

**comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

**30.1. Información adicional**

La sociedad divulga información sobre los proyectos sociales en los que participa, a través de circuitos de información internos y externos, mediante publicaciones en su página web y de la prensa local.

**Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

**31.1. Información adicional**

APL comunica las buenas prácticas que lleva a cabo en relación con los ODS y su compromiso con la Agenda 2030 a través de diversos canales:

- Plataforma de Gestión Empresarial de la Red Española del Pacto Mundial de Naciones Unidas
- Su página web: [www.aragonplataformalogistica.es](http://www.aragonplataformalogistica.es),
- Plan de medios: Prensa especializada (Actualidad Logística, Transporte XXI, El Vigía...) y prensa general (Heraldo, Expansión, La Vanguardia?)
- Mediante su presencia en ferias especializadas, Congresos y Foros: Salón Internacional de Logística de Barcelona, Logistics en Madrid, Foro Pilot, Foro Mundial Virtual de Ciudades y Plataformas Logísticas,
- En el seno de EUROPLATFORMS, federación de asociaciones nacionales de plataformas logísticas de ámbito europeo a la que pertenece
- En acciones formativas, mediante ponencias o charlas ofrecidas a los colectivos que las demandan y como parte de la formación que imparte la Fundación Zaragoza Logistics Center, que cuenta con el soporte del Instituto Tecnológico de Massachussets (MIT) y en la Cátedra APL de Planificación y Gestión Logística de la Universidad de Zaragoza,

**AMBIENTAL**

**Impacto ambiental**

**32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

**32.1. Información adicional**

APL ha concluido en 2021 su primera auditoría energética, en base a los consumos del año

2019. En ella se proponen un conjunto de medidas basadas fundamentalmente en el ajuste y control de los consumos y potencias contratadas en el suministro de oficinas y el riego del Parque Lineal de PLAZA, así como en el alumbrado y sistema de cloración de PLATEA.

Dichas medidas se suman a los planes de eficiencia específicos y concretos para reducir los consumos de energía, materiales y residuos que la empresa ya venía aplicando, como el sistema de recogida selectiva de residuos y reciclaje mediante la instalación de contenedores en sus oficinas.

APL utiliza indicadores medibles que cuantifican los impactos en el medio ambiente mediante la realización de diferentes actividades, Igualmente sirven para identificar áreas de mejora en las que seguir trabajando.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

### **Economía circular**

#### **34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

##### **34.1. Información adicional**

La sociedad ha realizado una auditoría energética orientada a optimizar sus consumos energéticos y hacerlos más sostenibles. En este sentido ha sustituido el alumbrado existente por iluminación led y estudia la forma de ahorrar agua de riego en el mantenimiento del Parque Lineal de PLAZA.

### **Comunicación ambiental**

#### **35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

##### **35.1. Información adicional.**

APL comunica los proyectos y acciones de carácter medioambiental que desarrolla a través de diversos canales:

- Su página web: [www.aragonplataformalogistica.es](http://www.aragonplataformalogistica.es),

- Plan de medios: Prensa especializada (Actualidad Logística, Transporte XXI, El Vigía...) y prensa general (Heraldo, Expansión, La Vanguardia?)

- Mediante su presencia en ferias especializadas, Congresos y Foros: Salón Internacional de Logística de Barcelona, Logistics en Madrid, Foro Pilot, Foro Mundial Virtual de Ciudades y Plataformas Logísticas,

- En el seno de EUROPLATFORMS, federación de asociaciones nacionales de plataformas

logísticas de ámbito europeo a la que pertenece

-En acciones formativas, mediante ponencias o charlas ofrecidas a los colectivos que las demandan y como parte de la formación que imparte la Fundación Zaragoza Logistics Center, que cuenta con el soporte del Instituto Tecnológico de Massachussets (MIT) y en la Cátedra APL de Planificación y Gestión Logística de la Universidad de Zaragoza,

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Calidad de los productos que comercializamos y la atención al cliente.

**39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

- Plan de formación de los trabajadores.
- Informe de clima laboral y su posterior plan de medidas de mejora.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**



Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.