

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

#### **ASOCIACIÓN ARAGONESA PARA LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD DESDE EL VALLE DE RÍO JALÓN**

CIF:G01715903

Urb. Casco Antiguo 21

50210 - Nuévalos

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### **Denominación de la organización**

Asociación Aragonesa para la Conservación de la Biodiversidad desde el valle del río Jalón, ACOBIJA

#### **Forma jurídica**

Asociación no gubernamental sin ánimo de lucro.

#### **Número de socios (en caso de asociaciones)**

Actualmente, tenemos 25 asociados.

#### **Número de miembros Junta/Patronato**

El número de personas que forman del Órgano de Gobierno es de 3 miembros: presidente, secretario y tesorería.

#### **Dirección - CP - Población**

Urb. La Tranquera. C/Siete, nº2 - 50210, Nuévalos, Zaragoza

#### **Sector/Ámbito de actuación.**

El ámbito de actuación de la entidad es principalmente local, abarcando toda la extensión del Sistema Ibérico zaragozano, donde desarrollamos la mayor parte de nuestros proyectos de restauración de ecosistemas y conservación de la biodiversidad. No obstante, contamos con la capacidad y el respaldo institucional para actuar a nivel estatal, dado que somos una entidad de alcance nacional. Esta estructura nos permite tanto implementar iniciativas específicas en otras áreas geográficas del territorio español como coordinar acciones de conservación y restauración en diferentes ecosistemas dentro del país.

Nuestro enfoque combina la intervención local con la capacidad de replicar y escalar nuestras iniciativas, asegurando así que las buenas prácticas desarrolladas en el ámbito del Sistema Ibérico puedan ser implementadas en otras regiones, contribuyendo a la conservación de la biodiversidad a nivel estatal.

#### **Actividad principal**

La entidad se dedica a la restauración de ecosistemas y a la conservación de la biodiversidad, con un enfoque específico en la recuperación y el mantenimiento de

especies en peligro de extinción y de interés comunitario. Para ello, diseñamos e implementamos proyectos de intervención a nivel local, con el objetivo de generar un impacto que trascienda a nivel internacional.

Nuestro compromiso se extiende más allá de la restauración ecológica, hacia el desarrollo de estrategias de responsabilidad social empresarial que integran la sostenibilidad ambiental, la cohesión social y el impulso de la economía circular. Para ello, fomentamos alianzas con actores locales, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, así como con el sector privado, para maximizar el impacto de nuestras acciones y asegurar la participación de toda la comunidad en la conservación de los recursos naturales.

Asimismo, promovemos el desarrollo sostenible del territorio mediante el impulso de prácticas de producción respetuosas con el medio ambiente, contribuyendo activamente a la mejora de los servicios ecosistémicos y al fomento de un modelo de producción alineado con los principios de sostenibilidad y conservación de los recursos naturales.

Por último, la entidad también está comprometida con la educación y sensibilización ambiental, llevando a cabo iniciativas de divulgación y formación que buscan involucrar a la ciudadanía y a los actores clave en la importancia de la conservación y el uso responsable de los recursos. De este modo, contribuimos no solo a la conservación del entorno, sino también al fortalecimiento del tejido social y a la promoción de un desarrollo económico inclusivo y respetuoso con el medio ambiente.

### **Colectivo principal atendido**

La entidad orienta sus esfuerzos hacia la conservación del medio ambiente y el desarrollo sostenible, atendiendo principalmente a las especies en peligro de extinción y de interés comunitario, así como a los ecosistemas degradados. Sin embargo, nuestro enfoque es integral y también abarca a las comunidades locales, ya que entendemos que la preservación del entorno natural está directamente relacionada con el bienestar y la calidad de vida de la población. De esta manera, el colectivo principal atendido incluye tanto a los elementos biológicos de los ecosistemas (especies y hábitats) como a los actores humanos cuyas actividades están vinculadas al territorio y que se benefician directa o indirectamente de nuestras iniciativas.

### **Año comienzo actividad.**

2020

### **Número de personas empleadas - media anual**

2

### **Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

2

### **Número de voluntarios**

Actualmente, la entidad no dispone de un programa formal de voluntariado, dado que nuestros esfuerzos se encuentran focalizados en el desarrollo de nuestras actividades profesionales y en la consolidación de nuestras capacidades técnicas. Sin embargo, tal y

como se especifica en nuestros estatutos, uno de nuestros objetivos estratégicos a futuro es la implementación de un programa estructurado de voluntariado que fomente la participación activa de nuestros colaboradores en iniciativas de impacto social.

A pesar de no contar con un programa formal en este momento, la entidad lleva a cabo anualmente campañas de recolección de residuos, en las que se invita a la participación voluntaria de manera puntual, demostrando nuestro compromiso con el cuidado del medio ambiente y la comunidad.

### **Persona contacto**

Andrea Rodríguez Climent

### **E-mail contacto**

acobija@acobijaconservacion.org

### **Página web**

<https://www.acobijaconservacion.org/>

## **GENERAL**

### **Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

#### **1.1 Información adicional**

Nuestra organización considera que, como entidad dedicada a la conservación y restauración del medio ambiente, se ve afectada tanto directa como indirectamente por una serie de factores globales y generales. Aspectos económicos, políticos, medioambientales, tecnológicos y sociales influyen en nuestra labor y en la consecución de nuestros objetivos. Por ello, nos mantenemos atentos a estos factores para adaptar nuestras estrategias y garantizar que nuestras acciones sean efectivas y estén alineadas con el contexto en el que operamos.

**2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

## **2.1. Información adicional**

Consideramos que las organizaciones pequeñas o medianas, por su limitado alcance y recursos, enfrentan dificultades para abordar de manera efectiva temas como los económicos, políticos, medioambientales, tecnológicos y sociales de forma individual. Más concretamente, las pequeñas entidades pueden verse especialmente desafiadas en este contexto.

Creemos que, para alcanzar las tendencias generales, es fundamental que una pequeña entidad desarrolle acciones que fomenten la colaboración con distintos actores socioeconómicos. Esta colaboración no solo ayuda a maximizar recursos y capacidades, sino que también promueve la creación de sinergias que permiten lograr objetivos comunes en función de las tendencias generales. Sin este enfoque colaborativo, resulta complicado para estas organizaciones hacer frente a los retos complejos que presentan estos temas globales.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

#### **3.1. Información adicional**

Al planificar las actividades de nuestra organización, diferenciamos claramente entre los planes a corto y a largo plazo. Nuestros proyectos se diseñan con una perspectiva a largo plazo, lo que nos permite asegurar que las actuaciones realizadas tienen un efecto duradero en la conservación de las especies trabajadas y sus hábitats naturales. Esta visión a largo plazo es esencial para abordar de manera efectiva los desafíos de la conservación y garantizar la sostenibilidad de nuestros esfuerzos.

No obstante, en el día a día, nuestras actividades están orientadas a objetivos a corto plazo. Dado el tamaño reducido de la entidad y la variabilidad de los factores financieros y de colaboración que obtenemos, adaptamos nuestras acciones para responder a las circunstancias inmediatas. Esta flexibilidad nos permite maximizar nuestros recursos y mantener un enfoque proactivo en la implementación de iniciativas que contribuyan a nuestros objetivos de conservación.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

#### **4.1 Información adicional**

Nuestra organización se preocupa por ser rentable tanto económica como socialmente, y se enfoca en optimizar los recursos de los que dispone. Uno de nuestros objetivos

principales, para asegurar el mantenimiento a largo plazo de la entidad, es alcanzar la sostenibilidad económica. Para ello, y en función de los proyectos a implementar, consideramos las inversiones y gastos que requieren, y buscamos activamente partners o socios inversores que estén interesados en participar en iniciativas a largo plazo.

Adicionalmente, nuestra línea de captación de fondos incluye diversas formas de financiación, que abarcan los propios servicios que desarrolla la entidad. Esto nos permite diversificar nuestras fuentes de ingresos y reducir la dependencia de una única línea de financiación.

## **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se analiza a través de un proceso interno de participación, se confirma la decisión por parte del órgano de gobierno y se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

### **5.1. Información adicional**

Cuando el resultado del año es positivo, el destino de estos fondos se define a través de un proceso interno de participación que involucra a distintos miembros de la organización. Este enfoque colaborativo asegura que diversas perspectivas y conocimientos sean considerados, fomentando un sentido de pertenencia y compromiso entre el equipo.

Una vez que se ha realizado este análisis, la decisión es confirmada por el órgano de gobierno de la entidad. Este paso es crucial, ya que garantiza la transparencia y la responsabilidad en la gestión de los recursos financieros. El órgano de gobierno revisa las propuestas y prioridades identificadas durante el proceso de participación, asegurando que las decisiones se alineen con la misión y los objetivos estratégicos de la organización.

Los fondos se asignan íntegramente a proyectos y/o partidas concretas, priorizando aquellas iniciativas que promuevan la conservación de la biodiversidad y la sostenibilidad a largo plazo. Esta asignación permite que los recursos se utilicen de manera efectiva y que se logre un impacto significativo en las áreas identificadas.

Además, mantenemos un enfoque de seguimiento y evaluación para asegurar que los fondos asignados se utilicen de acuerdo con lo planificado, permitiendo ajustar las estrategias en función de los resultados obtenidos. Esta metodología no solo maximiza la efectividad de nuestros proyectos, sino que también fortalece la confianza de nuestros socios e inversores, quienes pueden ver de manera clara cómo sus aportaciones se traducen en acciones concretas y medibles.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

## **6.1. Información adicional**

Nuestra organización ha identificado claramente los diversos grupos de interés con los que interactuamos, tanto públicos como privados, así como medios de comunicación y otros actores relevantes. Realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de estos grupos, reconociendo que cada colectivo tiene sus propias características, intereses y necesidades. Este enfoque nos permite adaptar nuestras estrategias de comunicación y colaboración, asegurando que cada grupo se sienta valorado y considerado en nuestras actividades.

Asimismo, hemos categorizado a los grupos de interés según su potencial participación e involucramiento en el desarrollo de nuestros proyectos. Esto nos permite identificar de manera más efectiva a aquellos que pueden contribuir significativamente a nuestras iniciativas, ya sea a través de su experiencia, recursos o redes de contacto. Evaluamos sus inquietudes y necesidades de actuación para fomentar relaciones más efectivas y colaborativas.

Este proceso de identificación y gestión de grupos de interés es fundamental para garantizar el éxito de nuestra organización, ya que nos permite construir alianzas sólidas y movilizar el apoyo necesario para avanzar en nuestros objetivos de conservación y sostenibilidad.

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

### **7.1. Información adicional**

hemos identificado las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés, aunque lo hacemos de manera informal, dado el tamaño reducido de nuestra organización. Nos esforzamos por conocer a fondo a los diferentes actores y grupos socioeconómicos con los que deseamos interactuar, lo que nos permite establecer relaciones más efectivas y significativas.

Antes de dirigirnos a estos grupos, llevamos a cabo una investigación preliminar sobre sus intereses e inquietudes. Esto nos ayuda a adaptar nuestra comunicación y nuestros enfoques a sus expectativas, lo que aumenta nuestras posibilidades de colaboración y apoyo.

Sin embargo, reconocemos que, debido a nuestras limitaciones de recursos, no podemos implementar mecanismos formales y sistemáticos para profundizar en el conocimiento de las necesidades de nuestros grupos de interés. A pesar de esto, seguimos comprometidos a mejorar nuestra comprensión de sus expectativas y a buscar maneras de fomentar una interacción más rica y constructiva. La identificación de estas necesidades es fundamental para guiar nuestras acciones y asegurar que nuestros proyectos se alineen con las expectativas de quienes nos rodean.

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

### **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen**

**su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma responsable, supervisan y aprueban el plan anual y la memoria, participando activamente en el análisis de las desviaciones y en el control de indicadores clave. Sus datos son públicos (nombre, profesión, cargos, relación de parentesco y relaciones comerciales).

**8.1. Información adicional.**

El órgano de gobierno actúa como el motor principal de la asociación, asumiendo la responsabilidad de la planificación estratégica de la entidad. Esto incluye la toma de decisiones técnicas relacionadas con el desarrollo de nuestros proyectos de conservación, asegurando que todas las acciones estén alineadas con los objetivos institucionales.

Además, los miembros son responsables de la captación de fondos, lo cual es crucial para la sostenibilidad financiera de la entidad. Trabajan en el desarrollo de sinergias y colaboraciones con otras entidades e instituciones, lo que potencia nuestra capacidad de acción y maximiza el impacto de nuestras iniciativas. También llevan a cabo actuaciones de comunicación y promoción, asegurando que la labor de la asociación sea visible y reconocida en el ámbito público.

Es importante señalar que los datos de los miembros del órgano de gobierno son públicos, lo que refuerza la transparencia y la rendición de cuentas en la organización. Este enfoque responsable y colaborativo no solo fortalece la gobernanza de la entidad, sino que también contribuye al cumplimiento de nuestras metas en la conservación de la biodiversidad y el patrimonio natural.

**9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

**9.1.- Información adicional.**

La organización actúa con un firme compromiso hacia la rendición de cuentas, cumpliendo con todas las obligaciones establecidas y asegurando la transparencia en sus operaciones. Rendimos cuentas ante el órgano de gobierno periódicamente, lo que permite un seguimiento riguroso de las actividades y resultados.

Este proceso de rendición de cuentas incluye la presentación de la planificación anual previa, donde se detallan los objetivos y actividades programadas para el periodo, así como la memoria económica y de actividades realizadas. Estas memorias ofrecen una visión completa de los recursos utilizados y los resultados alcanzados, facilitando un análisis crítico del desempeño de la organización.

La rendición de cuentas no solo fortalece la confianza de nuestros financiadores y colaboradores, sino que también permite identificar áreas de mejora y ajustar nuestras estrategias para asegurar un impacto más efectivo en nuestras iniciativas de conservación. Este enfoque sistemático y transparente refuerza nuestro compromiso con la buena

gobernanza y la responsabilidad social, elementos clave en nuestra misión de proteger el patrimonio natural y promover la sostenibilidad.

**10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

**10.1. Información adicional**

La organización se compromete a proporcionar información clara, honesta y fiel sobre su composición, estrategia, funcionamiento, redes y obtención de recursos. La transparencia es un principio fundamental que guía todas nuestras actividades, y nos esforzamos por mantener a nuestros grupos de interés informados..

Publicamos información detallada y accesible en nuestros canales de comunicación, lo que permite a socios y colaboradores comprender plenamente nuestras iniciativas, objetivos y logros. Esto incluye la divulgación de la estructura organizativa, la estrategia de conservación que seguimos y los acuerdos que mantenemos con otras entidades y organismos.

Además, como entidad de Custodia del Territorio, seguimos las directrices estipuladas en la Guía de Buenas Prácticas para Entidades de Custodia, lo que refuerza nuestro compromiso con la transparencia y la responsabilidad. Esta gestión proactiva del órgano de gobierno y la base social asegura que todos los procedimientos se realicen de manera ética y en consonancia con las mejores prácticas del sector.

**11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización.

**11.1.- Información adicional**

Los gestores de la organización y el equipo técnico están completamente familiarizados con las pautas y normas de actuación establecidas. Dada la estructura reducida de la entidad, el Órgano de Gobierno ha desarrollado un plan directorio que se revisa y modifica periódicamente, en el cual se definen de manera clara los objetivos, las acciones y el plan de trabajo que buscamos implementar. Este documento es fundamental para guiar nuestras actividades y asegurar que ambos miembros del equipo comprendan sus roles y responsabilidades.

Además, los estatutos de la entidad establecen explícitamente las normas de actuación, lo que proporciona una base sólida para el funcionamiento organizativo.

La comunicación directa y continua entre los trabajadores es una ventaja en nuestra estructura, lo que permite revisiones periódicas de las normas y directrices. Este enfoque informal facilita la discusión y la implementación de las pautas en nuestras tareas diarias.



De esta manera, aseguramos que los integrantes del equipo de trabajo estén comprometidas y alineadas con la misión de conservación que perseguimos.

**12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

**12.1. Información adicional**

Dado que los actuales gestores son los miembros fundadores, poseen una comprensión profunda de la misión, visión y valores de la organización. Este trasfondo les permite transmitir de manera efectiva la importancia de nuestra labor a aquellos que se acercan a colaborar con nosotros.

Para fomentar este entendimiento, establecemos acciones específicas que promueven la participación activa y el compromiso de todos los involucrados. Además, parte de la labor del Órgano de Gobierno radica en formar una base social sólida. Para lograrlo, proporcionamos a los potenciales usuarios y colaboradores toda la información requerida sobre nuestros objetivos y valores, asegurando que se sientan parte integral de nuestra misión de conservación.

**Plan de Responsabilidad Social**

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

**13.1. Información adicional**

En este momento, la organización está comprometida con la Responsabilidad Social y ha integrado este enfoque en sus operaciones diarias y en la planificación de proyectos. A pesar de nuestro tamaño reducido, entendemos que la responsabilidad social es fundamental para generar un impacto positivo en la comunidad y el entorno natural.

Nuestra estrategia de Responsabilidad Social se centra en tres pilares principales: la conservación del patrimonio natural, el desarrollo de prácticas sostenibles y la promoción de la educación ambiental. Estamos trabajando activamente en la restauración de ecosistemas y la conservación de la biodiversidad, lo que refleja nuestro compromiso con la sostenibilidad ambiental y el bienestar de la comunidad.

Además, fomentamos la participación de voluntarios en nuestras iniciativas, promoviendo una cultura de colaboración y responsabilidad compartida. Si bien aún estamos en las etapas iniciales de formalización de un programa de voluntariado, ya realizamos campañas de recogida de basura y otras actividades comunitarias que implican a ciudadanos interesados en la conservación del medio ambiente.

También valoramos las relaciones con nuestros grupos de interés para asegurarnos de que nuestras acciones estén alineadas con las expectativas sociales y ambientales. Aunque somos una entidad pequeña, trabajamos de manera proactiva para fortalecer nuestra base social y buscar sinergias que nos permitan maximizar nuestro impacto en el ámbito de la responsabilidad social.

En resumen, estamos en un camino de crecimiento y mejora continua en la implementación de prácticas de Responsabilidad Social, conscientes de la importancia de integrar estos principios en nuestra misión y operaciones para contribuir a un futuro más sostenible.

#### **14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

##### **14.1. Información adicional**

Actualmente, la organización está en proceso de desarrollo de un plan de Responsabilidad Social que refleje nuestro compromiso con la sostenibilidad y el bienestar de la comunidad. Aunque aún no está formalizado, ya hemos comenzado a plantear objetivos e indicadores de seguimiento a nivel general, lo que nos permitirá evaluar nuestro progreso y mejorar nuestras acciones a medida que avanzamos.

Entre los objetivos que hemos identificado se incluyen:

1) Conservación de la biodiversidad: aumentar el número de especies/hábitats en peligro de extinción que estamos ayudando a recuperar en el área del Sistema Ibérico zaragozano.  
Indicador: Número de especies/hábitats recuperadas y monitoreadas anualmente.

2) Educación y sensibilización ambiental: incrementar la participación comunitaria en nuestras iniciativas educativas y de sensibilización sobre la conservación.  
Indicador: Cantidad de talleres, charlas y actividades educativas realizadas y número de participantes en cada actividad.

3) Fomento de prácticas sostenibles: promover el uso de técnicas de producción respetuosas con el medio ambiente entre los productores locales.  
Indicador: Número de productores en prácticas sostenibles y cambios implementados en sus métodos de producción.

4) Participación comunitaria: aumentar la cantidad de voluntarios involucrados en nuestras campañas y proyectos.  
Indicador: Número de voluntarios activos y horas de voluntariado dedicadas a las actividades de la entidad.

5) Alianzas estratégicas: establecer colaboraciones con al menos tres nuevos actores socioeconómicos que compartan nuestra visión y valores.  
Indicador: Número de alianzas formalizadas y proyectos conjuntos desarrollados.

## **CLIENTES**

## **Satisfacción de cliente**

### **15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Conocemos la satisfacción de los clientes/usuarios/beneficiarios de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### **15.1. Información adicional**

Contamos con mecanismos para conocer la satisfacción de nuestros socios y grupos de interés, aunque es importante puntualizar que nuestro beneficiario objetivo es el Patrimonio Natural. Desde esta perspectiva, consideramos a los actores sociales y económicos con los que interactuamos es crucial para el éxito de nuestras iniciativas de conservación.

Para evaluar la satisfacción, utilizamos una combinación de enfoques formales e informales. Hasta ahora, hemos establecido un sistema de comunicación que incluye el envío regular de informes, boletines y correos personalizados. Estos documentos informan sobre los avances de la asociación y los proyectos en curso, así como los resultados obtenidos. A través de estos canales, facilitamos vías de contacto donde nuestros colaboradores pueden expresar sus dudas, sugerencias o inquietudes. Este proceso no solo fomenta la transparencia, sino que también permite a los beneficiarios sentirse más involucrados en nuestras actividades, al conocer el impacto de su colaboración.

Asimismo, estamos explorando nuevas herramientas y métodos de evaluación de la satisfacción, como encuestas en línea o entrevistas a grupos focales, que nos permitirán obtener información más detallada y específica sobre la percepción de nuestros beneficiarios y la efectividad de nuestras acciones. Creemos que estas estrategias no solo fortalecerán nuestras relaciones con los actores involucrados, sino que también contribuirán a la mejora continua de nuestras iniciativas y a la consecución de nuestros objetivos de conservación.

### **16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### **16.1. Información adicional**

En relación a este punto, cabe destacar que la información adicional que presentaríamos se alinea con lo expuesto en el punto 15.

### **17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

#### **17.1. Información adicional**

La identificación de posibles mejoras en nuestros servicios se realiza a través de un proceso sencillo y directo, dado el tamaño reducido de nuestro equipo. Recopilamos opiniones de nuestros socios y colaboradores mediante conversaciones formales, así como

a través de correos electrónicos y reuniones periódicas. Esto nos permite detectar áreas específicas donde podemos mejorar.

Dado el pequeño tamaño de nuestra organización, fomentamos un ambiente de colaboración donde todos los miembros del equipo pueden proponer ideas y sugerencias de mejora. Al ser un equipo compacto, podemos discutir y evaluar rápidamente cualquier propuesta, considerando su viabilidad y el impacto potencial en la satisfacción del cliente.

Cuando identificamos mejoras concretas, trabajamos en su implementación de manera ágil. Esto incluye ajustes en nuestros procesos y, si es necesario, capacitación específica para garantizar que todos estemos alineados. Además, realizamos un seguimiento informal para evaluar la efectividad de las mejoras y hacer ajustes según sea necesario, asegurando que nuestras acciones respondan a las necesidades de nuestros colaboradores.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

#### **18.1. Información adicional**

La organización realiza labores de investigación e innovación, aunque estas se adaptan a nuestras capacidades y recursos limitados. Con el objetivo de ajustar nuestros servicios a las expectativas y necesidades de nuestros diferentes grupos de interés, implementamos un enfoque práctico y eficiente.

Aprovechamos la experiencia y el conocimiento del equipo actual para llevar a cabo una investigación continua sobre las tendencias y necesidades del sector de la conservación y preservación del Patrimonio Natural. Este proceso se basa en la recopilación de información así como en la revisión de informes y publicaciones relevantes en el campo de la conservación.

Nuestro procedimiento para identificar oportunidades de innovación incluye la evaluación de las actividades que realizamos y el análisis de la retroalimentación que recibimos de nuestros grupos de interés. Esto nos permite ajustar nuestras iniciativas y diseñar propuestas que respondan a las inquietudes y necesidades del sector.

Adicionalmente, al ser una entidad pequeña, trabajamos en red con otras organizaciones y actores del sector, lo que nos permite compartir recursos y conocimientos. Esta colaboración es fundamental para la generación de ideas innovadoras y para la identificación de nuevas iniciativas, actuaciones y proyectos que se alineen con nuestra misión.

Si bien no contamos con un equipo grande, nuestra agilidad organizativa nos permite implementar mejoras de manera rápida y efectiva. Nos esforzamos por mantener una propuesta de valor que esté en constante evolución, asegurando que nuestras acciones sean relevantes y efectivas en el contexto actual de conservación y desarrollo sostenible.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **19.1. Información adicional**

Diseñamos los proyectos, propuestas e iniciativas de manera personalizada, lo que implica que, antes de cada proyecto, mantenemos un contacto cercano con nuestros socios y colaboradores para atender las necesidades específicas dentro del sector y las necesidades de los agentes de interés. Utilizamos canales de comunicación informales, como correos electrónicos y llamadas telefónicas, para facilitar un intercambio continuo de información y recibir retroalimentación. Esto nos permite ajustar y diseñar nuestras actividades de modo que respondan de la mejor manera posible a las inquietudes y expectativas de quienes participan.

Además, fomentamos la apertura a explorar distintas vías que puedan resultar más útiles para nuestros beneficiarios. Esta flexibilidad no solo ayuda a cubrir una amplia gama de necesidades, sino que también sienta las bases para establecer relaciones sólidas y sostenibles a largo plazo con nuestros socios y clientes.

A través de este enfoque, aseguramos que nuestras iniciativas no solo se implementen de manera eficiente, sino que también generen un impacto positivo en el entorno y en la comunidad.

### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Se ofrece un sistema de evaluación que permite recoger el grado de satisfacción sobre los productos/servicios.

#### **20.1. Información adicional**

El sistema de evaluación y seguimiento de la organización se basa en un enfoque flexible y adaptable, adecuado a nuestra capacidad operativa. Aunque actualmente no disponemos de un método formalizado específico para la evaluación de la satisfacción, sí contamos con métricas e indicadores establecidos para medir el impacto de nuestras actuaciones en materia de biodiversidad y las mejoras tangibles derivadas de estas acciones.

Estas métricas se centran principalmente en la evaluación técnica de nuestros proyectos, como la recuperación de especies, la mejora de hábitats y el seguimiento de los parámetros ambientales clave. Esto nos permite determinar de forma objetiva el éxito de nuestras intervenciones y establecer una línea base que facilite la comparación de los resultados a lo largo del tiempo.

Además, mantenemos un contacto directo y continuo con nuestros socios y colaboradores para recoger sus opiniones y comentarios. Esta retroalimentación cualitativa se combina con nuestros indicadores técnicos para realizar ajustes y mejorar nuestras actuaciones e iniciativas, garantizando así un enfoque orientado a la mejora continua tanto en el ámbito social como ambiental. Nuestra prioridad es asegurar que nuestras actuaciones logren un impacto positivo real en la conservación del patrimonio natural, y, con el tiempo, busquemos formalizar aún más estos procesos para fortalecer nuestro sistema de evaluación.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

#### **21.1. Información adicional**

Desde la entidad, nos aseguramos de proporcionar información detallada y precisa sobre todas las actuaciones, acciones, proyectos y propuestas que llevamos a cabo. Esta información se pone a disposición de nuestros socios y colaboradores mediante la elaboración de documentos informativos y explicativos, que incluyen las características clave de cada acción, los objetivos a cumplir, así como los costos y beneficios asociados.

Desde el inicio de cada proyecto o propuesta, se establece una comunicación abierta y continua con los actores involucrados, utilizando diversos medios como reuniones periódicas y envíos de informes detallados que recogen tanto los avances como datos relevantes sobre la evolución de la iniciativa. Esto asegura que todas las partes interesadas puedan tener una visión clara y transparente del progreso y de los resultados obtenidos, además de garantizar que cualquier ajuste necesario se realice oportunamente.

Dado que nuestro enfoque es personalizado, adaptamos la información a las necesidades específicas de cada colaborador o socio. Esta forma de trabajar no solo asegura un entendimiento mutuo de los objetivos y expectativas del proyecto, sino que también facilita una colaboración efectiva, maximizando el impacto de nuestras actuaciones. Nuestro objetivo es que cada actor implicado se sienta informado y respaldado en cada fase del proyecto, fomentando así relaciones a largo plazo basadas en la confianza y la transparencia.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

##### **22.1. Información adicional**

Dado que la estructura de nuestra entidad es pequeña, hemos implementado mecanismos

de evaluación de la satisfacción de nuestras personas empleadas que son efectivos y adaptados a nuestras capacidades. Mensualmente, realizamos una reunión conjunta, tal y como se establece en los estatutos de la organización, donde se discuten, entre otros temas, el grado de satisfacción de cada miembro, así como sus necesidades actuales y futuras. Para fortalecer el diálogo y enriquecer la discusión, también contamos con la participación de asesores externos en estas reuniones, quienes aportan una visión objetiva y nos ayudan a identificar oportunidades de mejora en la gestión del equipo.

Además de estas reuniones periódicas, utilizamos mecanismos más informales, como conversaciones individuales, para obtener un feedback constante y directo sobre la experiencia en la entidad. Estos métodos nos permiten adaptarnos rápidamente a cualquier necesidad emergente y asegurar que el equipo se sienta valorado y apoyado.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

No se han desarrollado actividades en esta materia

#### **23.1. Información adicional.**

Dado el reducido tamaño de la entidad, aún no hemos podido desarrollar actividades específicas en materia de igualdad de oportunidades y no discriminación. Sin embargo, aplicamos estos principios de forma implícita en nuestra gestión diaria. Nos esforzamos por mantener un ambiente laboral inclusivo, donde cualquier persona interesada en colaborar tenga las mismas oportunidades, independientemente de su género, origen racial o étnico, religión, discapacidad, edad u orientación sexual.

En cuanto al acceso a puestos de trabajo y participación en actividades, procuramos aplicar criterios basados únicamente en la experiencia, habilidades y motivación de las personas interesadas, evitando cualquier tipo de discriminación.

A pesar de no contar con un sistema formal debido a nuestra limitada capacidad de recursos humanos y operativos, consideramos fundamental seguir estos principios básicos, y estamos abiertos a implementar mejoras en el futuro a medida que nuestra entidad crezca y disponga de mayores recursos.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

**24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Actualmente, la organización no dispone de un documento formal que describa medidas específicas de conciliación, principalmente debido a nuestra estructura reducida. Sin embargo, entendemos la conciliación entre la vida personal, familiar y laboral como un aspecto esencial para el bienestar de los integrantes de la entidad.

Para facilitar este equilibrio, hemos implementado una total flexibilidad en los horarios de trabajo, permitiendo a los colaboradores organizar su tiempo de manera que puedan compatibilizar sus responsabilidades personales según sus necesidades. Aunque no tenemos políticas formalizadas, nuestra estructura nos permite adoptar una actitud adaptativa y comprensiva, atendiendo situaciones puntuales y respondiendo con medidas de conciliación adecuadas cuando se presentan necesidades concretas.

A medida que la entidad continúe creciendo y se profesionalice, aspiramos a desarrollar un plan más formal de conciliación, que garantice de manera aún más sólida el equilibrio entre la vida personal y profesional de nuestros colaboradores.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias y se analizan las propuestas

#### **25.1. Información adicional.**

La entidad cuenta con un canal formal que permite recoger y analizar las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias. A través de este sistema, se establecen las propuestas de capacitación que se consideran necesarias para el desarrollo de habilidades y competencias que fortalezcan el trabajo de la entidad. Desde el equipo de gobierno, se propone la participación en congresos, cursos de formación y webinars, lo que contribuye a identificar y satisfacer las necesidades formativas. Entre los métodos utilizados para identificar estas necesidades se incluyen reuniones individuales con cada miembro del equipo, donde se pueden discutir de manera personalizada sus inquietudes y objetivos formativos, así como el análisis de tendencias del sector, que ayuda a identificar áreas de formación relevantes y emergentes que podrían beneficiar a nuestra organización.

### **26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada departamento/área y/o de cada función asignada.

#### **26.1. Información adicional.**

El desarrollo de las personas en la organización se gestiona a través de un enfoque integral y personalizado que se adapta a las necesidades específicas de cada miembro del equipo. Se implementan acciones formativas diseñadas para mejorar las competencias técnicas necesarias para el desempeño efectivo de las tareas asignadas. Estas acciones son determinadas en función de las necesidades de cada puesto de trabajo y de las funciones específicas que cada empleado desempeña dentro de la entidad.



Dada nuestra condición de pequeña entidad, el Órgano de Gobierno asume un papel activo en la identificación de estas necesidades formativas. Se realizan evaluaciones periódicas del desempeño que permiten reconocer las áreas de mejora y las inquietudes de los trabajadores. A partir de esta información, se planifican y ejecutan programas de formación que no solo abordan las competencias técnicas requeridas, sino que también promueven el crecimiento personal y profesional de los empleados. Este enfoque busca no solo optimizar la eficiencia operativa, sino también fomentar un ambiente de trabajo motivador y de continuo aprendizaje, asegurando que cada miembro del equipo pueda desarrollar su potencial al máximo.

## **Seguridad y Salud**

### **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

#### **27.1. Información adicional.**

La organización ha llevado a cabo una evaluación de riesgos laborales y ha planificado acciones preventivas para garantizar un entorno de trabajo seguro y saludable. Aunque actualmente no contamos con un protocolo formal de seguridad y salud, esto se debe a la naturaleza y el tamaño reducido de nuestra entidad, que no requiere protocolos complejos en este momento.

Sin embargo, hemos identificado la importancia de implementar medidas de salud y seguridad laboral adecuadas. En este sentido, hemos considerado la posibilidad de establecer un seguro para los voluntarios, el cual se implementará en cuanto se desarrolle y formalice el programa de voluntariado, que actualmente está en fase de desarrollo. La seguridad de nuestro equipo es una prioridad y, a medida que la organización crezca y evolucione, evaluaremos la necesidad de desarrollar y formalizar protocolos específicos que aborden de manera integral los aspectos de salud y seguridad en el trabajo.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **28.1. Información adicional.**

Nuestra entidad ha definido criterios de compra responsable que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la adquisición de productos, bienes y servicios. Dado nuestro compromiso con la conservación y regeneración del Patrimonio Natural, así como con el apoyo al desarrollo rural y la promoción de productos locales, seleccionamos a nuestros proveedores con base en varios criterios clave.

En primer lugar, evaluamos el impacto ambiental de los productos y servicios que adquirimos, priorizando aquellos que minimizan la huella ecológica. También valoramos la proximidad geográfica de los proveedores, fomentando la economía local y reduciendo las emisiones derivadas del transporte.

Adicionalmente, nos alineamos con principios de economía circular, buscando opciones que promuevan la reutilización y el reciclaje de materiales. Por último, siempre consideramos la relación calidad/precio, asegurando que nuestras decisiones de compra sean sostenibles no solo en términos ambientales y sociales, sino también desde el punto de vista económico.

Este enfoque nos permite avanzar hacia un modelo de adquisición más responsable y ético, que refleje nuestros valores y misión como entidad comprometida con la conservación del medio ambiente y el bienestar social.

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

#### **29.1. Información adicional.**

La organización cuenta con criterios claros de clasificación y evaluación de proveedores que integran aspectos sociales, ambientales y de proximidad. Estos criterios son fundamentales para asegurar que nuestras decisiones de adquisición no solo cumplan con los estándares de calidad requeridos, sino que también estén alineadas con nuestra misión de promover la sostenibilidad y el bienestar social.

Los aspectos ambientales se evalúan a través de la consideración de prácticas de producción sostenibles, el uso eficiente de recursos y la minimización de residuos. Asimismo, nos aseguramos de que los proveedores implementen medidas que mitiguen su impacto ecológico, priorizando aquellos que demuestran un compromiso con la conservación del medio ambiente.

En cuanto a los aspectos sociales, valoramos la responsabilidad social empresarial de los proveedores, incluyendo condiciones laborales justas, el respeto a los derechos humanos y la contribución al desarrollo de las comunidades locales. Esto es esencial para asegurar que nuestras cadenas de suministro sean éticamente responsables.

Finalmente, los aspectos de proximidad juegan un papel crucial en nuestra evaluación, ya que priorizamos a los proveedores locales siempre que sea posible. Esto no solo reduce la huella de carbono asociada al transporte, sino que también apoya la economía local y fomenta relaciones comerciales más directas y colaborativas.

Este enfoque integral en la clasificación y evaluación de proveedores refuerza nuestro

compromiso con la sostenibilidad y nos ayuda a construir alianzas que se alineen con nuestros valores y objetivos estratégicos.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

##### **30.1. Información adicional.**

La entidad se compromete activamente con la comunidad en la que desarrolla su actividad, participando en diversos proyectos sociales que reflejan nuestros valores de responsabilidad y sostenibilidad. Contamos con un plan de colaboración que integra una metodología clara, objetivos específicos e indicadores establecidos, lo que nos permite medir y evaluar el impacto social de nuestras iniciativas.

Dentro de este marco, realizamos la implementación de varios proyectos sociales, como:

- 1) Programas de educación ambiental mediante actividades dirigidas a escuelas y comunidades para fomentar la conciencia sobre la conservación del medio ambiente y la biodiversidad.
- 2) Establecimiento de colaboraciones locales con entidades para fomentar el conocimiento y la valoración del patrimonio natural local a través de alianzas con organizaciones comunitarias y educativas.
- 3) Talleres de sostenibilidad mediante sesiones formativas sobre prácticas sostenibles que pueden ser adoptadas en el hogar y en la comunidad, como la gestión de residuos, el uso responsable del agua y la promoción de la economía circular.
- 4) Eventos de limpieza comunitaria a través de la organización de jornadas para limpiar áreas naturales locales, donde se invite a la comunidad a participar y aprender sobre la importancia de mantener un entorno limpio y saludable.

A través de estos proyectos, buscamos no solo contribuir a la preservación del medio ambiente, sino también fomentar el desarrollo social local, creando un sentido de pertenencia y responsabilidad compartida. La colaboración con la comunidad es un pilar fundamental de nuestra estrategia, y continuaremos buscando nuevas oportunidades para involucrarnos y apoyar iniciativas que resuenen con nuestra misión.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos.

##### **31.1. Información adicional.**

Consideramos que los proyectos sociales que desarrollamos están plenamente integrados con los fines y la estrategia de la organización. Cada uno de estos proyectos se articula en torno a nuestras metas fundamentales de conservación de la biodiversidad y del patrimonio natural. Estos proyectos no solo están alineados con nuestra misión, sino que también cuentan con un presupuesto definido y planes de acción específicos que garantizan su correcta implementación.

Dentro de las líneas de proyectos sociales, nos enfocamos principalmente en áreas que refuerzan nuestro compromiso con la sostenibilidad y el respeto por el medio ambiente, tales como:

- 1) Sensibilización ambiental. Diseñamos e implementamos programas educativos que buscan sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la conservación del medio natural.
- 2) Turismo responsable. Promovemos iniciativas que fomentan un turismo responsable y sostenible, destacando la importancia de conservar los recursos naturales y culturales locales.
- 3) Prácticas de producción respetuosas con el medio ambiente. Colaboramos con agricultores y ganaderos en la promoción de prácticas sostenibles que no solo benefician al medio ambiente, sino que también contribuyen a la economía local.

Al alinear nuestros proyectos sociales con nuestros fines estratégicos, aseguramos que cada acción contribuya de manera significativa a la conservación del entorno, al mismo tiempo que fomentamos el desarrollo social y la participación activa de la comunidad. Esta integración es fundamental para el éxito de nuestra misión y para generar un impacto positivo duradero.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

#### **32.1. Información adicional**

Cuando se lleva a cabo cualquier tipo de actuación que beneficie, directa o indirectamente, al entorno social, se asegura una difusión integral de la información. Esta comunicación se realiza internamente, involucrando a nuestros socios, colaboradores y otros miembros de la entidad.. Además, utilizamos diversos canales externos, como nuestra página web, redes sociales y boletines informativos, para mantener informados a nuestros seguidores, suscriptores y cualquier persona interesada en conocer más sobre nuestras actividades y objetivos.

Al fomentar esta participación e implicación activa, no solo fortalecemos el compromiso y la colaboración entre todos los actores involucrados, sino que también garantizamos que

nuestras acciones estén alineadas con las necesidades y expectativas de la comunidad, contribuyendo así a un impacto social más efectivo y duradero.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso.

##### **33.1. Información adicional**

Por el momento, realizamos comunicaciones y artículos sobre nuestras actuaciones de forma puntual (cuando las realizamos) a través de los medios internos de comunicación de la entidad (web, RRSS y boletines informativos) y de los medios de comunicación oficiales de la comunidad (prensa, radio, TV).

El objetivo a corto-medio plazo es definir y desarrollar un plan de comunicación anual.

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

#### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Sin respuesta

##### **34.1. Información adicional.**

Sin respuesta

#### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Sin respuesta

##### **35.1. Información adicional.**

Sin respuesta

#### **Economía circular**

#### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Sin respuesta

##### **36.1. Información adicional**

Sin respuesta

#### **Comunicación ambiental**

**37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Sin respuesta

**37.1. Información adicional**

Sin respuesta

**VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

**Priorización de temas**

**38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Capacitar a las personas de la organización.
- 8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo

**Valoración Global**

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

**Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Un punto fuerte de nuestra organización es nuestra profunda conexión con la comunidad local y el entorno natural de Aragón. A través de un enfoque participativo y colaborativo, hemos logrado establecer relaciones sólidas con diversos actores sociales y económicos, lo que nos permite comprender mejor las necesidades y expectativas de la comunidad. Esta cercanía nos permite diseñar e implementar proyectos de conservación que no solo protegen el patrimonio natural, sino que también generan un impacto social positivo.

Además, nuestro equipo está compuesto por profesionales apasionados y comprometidos, lo que fortalece nuestra capacidad para innovar y adaptarnos a los desafíos que enfrentamos en el ámbito de la conservación y el desarrollo sostenible. La combinación de un sólido conocimiento técnico y un enfoque centrado en la comunidad nos posiciona favorablemente para llevar a cabo acciones efectivas y sostenibles en el tiempo.

#### **41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Un área de mejora para nuestra organización es el desarrollo e implementación de un plan de capacitación más estructurado para el equipo y los voluntarios que colaboran con nosotros. Aunque contamos con un equipo altamente capacitado, la formación continua es esencial para adaptarnos a las cambiantes necesidades del sector y mejorar nuestras competencias en áreas específicas como la gestión de proyectos, la comunicación y el uso de nuevas tecnologías.

Asimismo, la implementación de un programa formal de evaluación de desempeño podría ayudarnos a identificar las fortalezas y debilidades del personal, permitiendo una mayor personalización de las oportunidades de formación y desarrollo. Esto no solo mejoraría el rendimiento individual, sino que también fortalecería nuestra capacidad colectiva para cumplir con nuestros objetivos de conservación y sostenibilidad. Al invertir en el crecimiento profesional de nuestros miembros, podemos asegurar un impacto aún más significativo en la comunidad y el entorno natural que nos rodea.

#### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

##### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

##### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

##### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.