

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ARAGONESA DE SOLUCIONES INTEGRALES EN PVC, S.L.

CIF:B99481616

C/Isidoro de Anhllón nº:3.

50014 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ARAGONESA DE SOLUCIONES INTEGRALES EN PVC, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

C/ ISIDORO DE ANTILLON, n.º 3 - 50014 - ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

Suministro e instalación de carpintería metálica y de PVC

04 - Año comienzo actividad.

2016

05 - Número de personas empleadas

42

06 - Persona contacto

Lucía Larriba Subirá

07 - E-mail contacto

documentacion@aragonesadepvc.es

08.- Página web

aragonesadepvc.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Nuestra organización tiene muy presente el entorno político, económico y social en el que se encuentra, creando puestos de trabajo, ofreciéndoles una formación de calidad y aprendizaje de un oficio, así como apoyando la conciliación de la vida personal y profesional de nuestros trabajadores. Medioambientalmente tenemos en cuenta el consumo de recursos en nuestra actividad diaria e intentamos ayudar a nuestros clientes a conseguir un ahorro energético en sus hogares, aplicando para ello un sistema de mejora continua en nuestros procesos de fabricación, con maquinaria e infraestructuras sostenibles.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Cada empresa, con independencia de si es PYME, o gran empresa, puede tener una visión del negocio que integre sus objetivos económicos con principios de responsabilidad medioambiental y social y que formen parte de su política empresarial, aunque sí es cierto que, muchas veces, es necesario el apoyo de instituciones públicas para poder adaptarse a los cambios que se van dando y en muchos de los casos creemos que sería necesaria más información y asesoramiento para que las PYMES sepan cómo llevarlo a cabo y puedan mejorar en este aspecto.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Nuestra organización tiene una política estricta en materia de clasificación de los residuos para su correcta gestión, llevando todos aquellos residuos que no podemos reutilizar a un punto limpio.

En aquellas obras donde trabajamos seguimos los correspondientes manuales de buenas prácticas medioambientales y nos adaptamos de forma continua a todo lo dispuesto en las normas e instrucciones correspondientes en materia laboral, de seguridad social y de prevención de riesgos.

Asimismo tenemos una política de empleo que favorece la conciliación del trabajador, la igualdad de empleo y la formación de calidad de forma continua.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

No existe partidas presupuestarias para tal fin fijadas de forma anual, si no que se destinan en función de nuestras necesidades y los proyectos que ponemos en marcha, contratando cursos de formación, elaboración de protocolos, contratando servicios de gestores de residuos autorizados en las distintas ciudades donde trabajamos, por poner varios ejemplos.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tenemos definidos nuestros principales grupos de interés, fundamentalmente empleados, clientes y proveedores,

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Conocemos las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés a través de diferentes maneras:

- Con los clientes, recogemos información a través de un sistema fluido de comunicación, tanto telefónico o correo electrónico, reuniones presenciales e incluso visitas a nuestras instalaciones.
- Con los proveedores, recogemos la información a través de un sistema fluido de comunicación, tanto telefónico o correo electrónico, o con reuniones presenciales.
- Con los empleados, se recoge información a través del buzón del empleado dónde se les da la posibilidad de aportar ideas de mejora, sugerencias o necesidades que ven en la empresa, también se hacen reuniones planificadas de Dirección junto con un Coach y los responsables de los departamentos de la empresa para poner en común las necesidades que van surgiendo y reuniones personales de los trabajadores con el Departamento de RRHH.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Actualmente no tenemos ningún código de conducta de forma escrita, pero cuando un trabajador entra a trabajar se pone a su disposición el convenio de industria química que nos es aplicable, la información por escrito de sus funciones en su puesto de trabajo y de los riesgos que estas conllevan y desde octubre de 2022 les informamos del Protocolo frente a los conflictos, al acoso sexual y por razón de sexo, al trato discriminatorio y al acoso laboral y la violencia física en el ámbito laboral que tenemos.

Por otro lado existen documentos con normas y pautas generales de actuación a disposición de los trabajadores y expuestos de forma visible y permanente en los tableros informativos.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

8.1. Información adicional

En las reuniones periódicas o a través de comunicados de gerencia se habla con los trabajadores de los planes específicos que se quieren desarrollar en el futuro, haciéndoles partícipes de los mismos. Este año hemos cambiado de nave y se realizaron visitas con grupos de trabajadores a las nuevas instalaciones para que ellos transmitieran sugerencias para la distribución de los puestos y mejoras en la producción.

La Dirección de la empresa les transmite de forma continua los valores fundamentales de la empresa y la cultura de la empresa a todos los trabajadores.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Hasta ahora se han llevado a cabo algunas actuaciones de forma informal de Responsabilidad Social pero con la obtención del sello RSA pretendemos adecuar y poner marcha actuaciones concretas y definidas para incluir la responsabilidad social y medioambiental dentro de nuestro plan estratégico de empresa, con un buen gobierno, inversión en máquinas y tecnología sostenible, mejorando la calidad de nuestro producto y consiguiendo un aumento de satisfacción de nuestros grupos de interés.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

La elaboración del Plan de Responsabilidad Social está en proceso pero sí tenemos claros los objetivos que pretendemos conseguir con las acciones que llevemos a cabo: un desarrollo económico de la empresa, con un buen gobierno, inversión en máquinas y tecnología sostenible que ayuden a mejorar la calidad de nuestro producto, informar y

asesorar fielmente a nuestros clientes y proveedores consiguiendo un aumento de satisfacción de los mismos, y buscar la forma de motivar y mejorar el clima laboral y su mayor participación en la empresa.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

No tenemos mecanismos formales de control de satisfacción del cliente, pero sí tenemos una comunicación fluida con los clientes y en caso de insatisfacción nos comunican su reclamación o queja a nuestro servicio de atención al cliente e intentamos solucionarla a la mayor brevedad posible e incluso se hacen llamadas para preguntarles acerca del servicio prestado.

Otra forma de conocer la satisfacción del cliente es a través de las reseñas que ponen en la página web o redes sociales.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Para nuestra empresa es fundamental conocer la opinión de los clientes para poder mejorar y adaptarnos a sus necesidades. Si hay alguna incidencia o sugerencia de mejora comunicada por los clientes se analizan en las reuniones periódicas que se realizan con el Coach y se tienen en cuenta en los siguientes procesos de trabajo.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Nuestra oficina técnica estudia, evalúa y ofrece las mejores soluciones sobre cada proyecto o pedido que hacen los clientes, ya sean clientes particulares o grandes obras.

También visitamos las instalaciones y las páginas web de nuestros proveedores con la finalidad de conocer mejor las materias primas que hay en el mercado para aplicarlas a nuestros productos y ofrecer mejores alternativas.

De igual manera nos preocupamos por estar informados de las últimas tecnologías e innovación del mercado en maquinaria y materiales, a nivel nacional y europeo.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Los productos que fabricamos cumplen toda la normativa europea de marcada CE, utilizamos materiales que favorecen la eficiencia energética en los hogares, reduciendo la transmitancia térmica y aconsejamos a los clientes sobre las mejores alternativas que tienen para un servicio de calidad y responsable en aspectos medioambientales.

Respecto a los aspectos sociales se evalúa cada parte del proceso de fabricación con nuestro servicio de prevención para garantizar la salud y seguridad de los trabajadores, analizando los posibles riesgos e implantando medidas para minimizarlos.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Durante el periodo de garantía se atienden todas las quejas y reclamaciones de los clientes, analizándolas e implantando las acciones correctivas necesarias para eliminar las causas que han provocado la no conformidad.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Proporcionamos información clara a nuestros clientes en cada presupuesto que realizamos, respecto a los productos y los servicios que incluye la oferta, los precios, condiciones de pago y entrega de los productos.

Además nuestro departamento técnico se encarga de aclarar de forma personalizada todas las dudas y cuestiones que el cliente pueda tener respecto a las características del producto y servicio ofertado.

Asimismo, ponemos a disposición de los clientes las fichas técnicas detalladas de los productos que ofrecemos, con los certificados y controles de calidad correspondientes.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Semanalmente se hacen reuniones con los responsables de los distintos departamentos y un Coach externo estableciéndose pautas para poder conocer la opinión de los empleados respecto a todo lo relacionado con nuestra empresa, tareas de motivación del personal, resolución de problemas o conflictos que se puedan dar entre ellos.

Actualmente hay un buzón donde los empleados pueden trasladar a la dirección de la empresa, de forma anónima, sus sugerencias o quejas, que se analizan en las reuniones periódicas antes mencionadas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

A la hora de selección de los empleados se eligen a los mismos en función de la adecuación de la persona al puesto de trabajo (Formación, experiencia) sin tener influencia su sexo, religión, o edad. Asimismo, la retribución salarial va en función del puesto de trabajo.

Además, desde octubre de 2022 tenemos definido un Protocolo frente a los conflictos, al acoso sexual y por razón de sexo, al trato discriminatorio y al acoso laboral y la violencia física en el ámbito laboral y actualmente se está estudiando con nuestra gestoría laboral la posibilidad de realizar un Plan de Igualdad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Actualmente tenemos empleados con jornadas reducidas para conciliar la vida familiar y laboral.

Asimismo está implantada la jornada continua desde hace años, con un horario de 7h a 15h para favorecer la conciliación.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en

los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

La formación se realiza en función de las necesidades de la empresa y a las propuestas planteadas por los empleados. Por otro lado, junto con nuestro servicio de prevención ajeno se planifica de forma periódica la formación necesaria en materia preventiva de los empleados.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Nuestros empleados están en formación continua, en función de los puestos de trabajo, ya sea para el manejo de maquinaria nueva o de nuevos materiales, impartidas por los mismos proveedores de las maquinas o materiales, así como de programas de gestión en oficinas, o de producción que se instalan para agilizar todos los procesos.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Tenemos contratado un servicio de prevención externo que elabora el plan de seguridad y salud donde quedan reflejados todos los riesgos inherentes a los distintos puestos de trabajo, que son revisados y modificados cuando se incorporan nuevos trabajos o maquinaria que pueda conllevar algún riesgo no contemplado en el plan.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Seleccionamos a nuestros proveedores, fundamentalmente los de las materias primas que empleamos en la producción, no solo con criterios de precio y servicio, sino también de calidad y que las empresas estén debidamente certificadas con sello de fabricación responsable, pero no tenemos definido todavía un protocolo de criterios de compra que integren aspectos ambientales y sociales específicos para todos los bienes y productos que adquirimos en nuestro día a día.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Desde hace años trabajamos con los mismos proveedores, con los que tenemos una relación de confianza mutua, y donde se ha primado fundamentalmente, la calidad del producto, el precio del mismo, favorecer la compra a pequeña y mediana empresa y a ser posible que sea comercio local.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

A lo largo de la trayectoria de la empresa se han realizado acciones puntuales de colaboración con proyectos educativos y de empleo juvenil, ofreciendo la realización de prácticas a estudiantes y/o recién licenciados. Hemos realizado acciones puntuales de patrocinio en la Gala de la Edificación en Aragón y participando de forma activa en la Feria de Rehabitat.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Actualmente estamos trabajando en tener una mayor implicación de los proyectos sociales en la estrategia de negocio para conseguir dos de nuestros objetivos principales que son la construcción de marca y una mayor responsabilidad social de nuestra empresa.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Cada vez que se realizan actuaciones en materia social se comunican de manera informal a todos los trabajadores y voluntariamente colaboran en la organización de esas actuaciones, en los stands de las ferias o se les ha dado invitaciones para las galas en las que somos patrocinadores.

Asimismo hacemos públicas las acciones sociales que realizamos a través de nuestra página web o por redes sociales a las que pueden acceder todos nuestros grupos de interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Las comunicaciones que se hacen son de manera informal, aparte de publicar las acciones sociales a través de nuestra página web y las redes sociales.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Tratamos de reducir al máximo la generación de residuos, fomentando la reutilización del material sobrante en la medida de lo posible.

En todos los procesos de nuestra actividad tratamos de identificar los residuos generados y su tratamiento diferenciado: Los vidrios los llevamos a contenedores específicos, el aluminio que nos sobra es recogido por el mismo proveedor que nos lo suministra para su reutilización mediante la refundición o reciclaje y toda la carpintería de PVC o aluminio que retiramos de los clientes y no podemos reutilizarlos se recogen por gestores autorizados de residuos para su reciclaje.

Por otro lado, hemos hecho traslado de nuestras instalaciones a una nave nueva y se sustituyeron todas las luminarias de la nave y de oficinas por lámparas led.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

En todo nuestro proceso productivo se tiene en cuenta el intentar reducir al máximo la generación de residuos, fomentando la reutilización de los materiales y el reciclaje de los residuos generados. Se ha realizado la sustitución de todas las iluminarias de la nave y de las oficinas por otras de tecnología LED con el fin de reducir los consumos eléctricos y se está estudiando la posible instalación de placas solares para reducir aún más esos consumos eléctricos.

Asimismo, a todos los clientes que solicitan presupuesto para el cambio de ventanas en sus hogares les informamos de las posibles alternativas para mejorar la eficiencia energética en sus hogares y les facilitamos la información y documentación necesaria para poder optar a las posibles subvenciones que existen en cada momento.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Tratamos de reducir al máximo la generación de residuos, fomentando la reutilización del material sobrante en la medida de lo posible.

En todos los procesos de nuestra actividad tratamos de identificar los residuos generados y su tratamiento diferenciado: Los vidrios los llevamos a contenedores específicos, el aluminio que nos sobra es recogido por el mismo proveedor que nos lo suministra para su reutilización mediante la refundición o reciclaje y toda la carpintería de PVC o aluminio que retiramos de los clientes y no podemos reutilizarlos se recogen por gestores autorizados de residuos para su reciclaje

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

No de una manera formal

32.1. Información adicional

Las comunicaciones de actuaciones en materia ambiental se realizan a nuestros empleados y resto de nuestros grupos de interés de manera informal.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad

- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La calidad de los materiales y el servicio prestado

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejorar la comunicación con los grupos de interés y una planificación de la estrategia empresarial más desarrollada.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.