

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**COMERCIALIZACIONES EXCLUSIVAS, S.L.**

CIF:B50541796

Polígono Industrial Malpica Inbisa II Calle E,

Parcela 32-39 Nave 6

50016 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Comercializaciones exclusivas, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial Malpica Inbisa II Calle E, Parcela 32-39 Nave 6 - 50016 - Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Industria eléctrica

#### 04 - Año comienzo actividad.

1999

#### 05 - Número de personas empleadas

2

#### 06 - Persona contacto

Cristian Martínez

#### 07 - E-mail contacto

[cmartinez@tomasdetierra.com](mailto:cmartinez@tomasdetierra.com)

#### 08.- Página web

<https://tomasdetierra.com/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

**1.1 Información adicional**

Desde la organización somos conscientes de la importancia de estos aspectos para la empresa. Por un lado, buscamos la creación de empleo estable de calidad, garantizando la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres. En lo referido a los aspectos políticos, nos encontramos en un sector condicionado por la legislación, principalmente por el reglamento de alta y baja tensión, por lo que nos afecta de forma directa, lo que también nos sucede con las nuevas tecnologías, ya que nos permite llegar al público a través de nuestra página web, además del desarrollo y mejora de nuestro producto mediante la investigación propia de nuestro equipo.

En lo que se refiere el entorno que nos rodea, en el tema medioambiental, se lleva a cabo un consumo responsable tanto de agua como energía, además de una gestión adecuada de los residuos de la organización, somos conscientes de la importancia de reducir las emisiones de CO2 desde la empresa.

A nivel social, consideramos que es imprescindible que las personas que forman parte del equipo estén en un entorno laboral adecuado, donde se sientan valorados y motivados por la organización, por ello se apuesta por una serie de medidas que faciliten la vida laboral con la personal y la proporción de una formación a la plantilla en función de sus necesidades, de forma que puedan desempeñar un trabajo de calidad.

Por últimos, en lo referido a los aspectos políticos también se ve afectada, pues se puede ver afectada por una falta de suministro debido a diferentes conflictos.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

Sí que se pueden enfrentarse a los diferentes aspectos. Una pequeña organización puede desempeñar diversas acciones para que sus empleados se encuentren en un ambiente laboral favorable que les permita desarrollar un trabajo de calidad. A nivel social una pequeña empresa puede encontrar más dificultades para colaborar en grandes proyectos sociales, pero existe la posibilidad de organizar o participar diferentes eventos sociales. En el tema ambiental pueden hacer una buena gestión de los residuos, un consumo eficiente de los recursos o apostar por la compra de productos de material reciclados, como hacemos en el caso de COMEX S.L.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### 3.1. Información adicional

Siempre se intenta preestablecer con anterioridad si alguna de las actividades realizadas puede causar algún impacto en el medio ambiente y se intenta que, a través de diversas medidas, sea lo menos negativo posible. De igual manera, se valoran aquellos aspectos económicos y sociales que se pueden o se pretenden originar para posteriormente verificar y comprobar lo sucedido

### 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### 4.1. Información adicional

En el caso de que beneficios obtenidos sean superiores a la cifra previamente marcada por la empresa, se estudia la colaboración con un proyecto social

## Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

### 5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### 5.1. Información adicional

Se ha llevado a cabo un estudio para la identificación de los grupos de interés de la organización. Para ello, se procedió a la selección de aquellos grupos que pudiesen influir o sobre los que influye la organización, priorizando aquellos que tenían una mayor capacidad de influir en las decisiones de la organización o pueden exigir determinados comportamientos. En definitiva se aplica el criterio de la prominencia teniendo en cuenta la urgencia, poder y legitimidad.

### 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### 6.1. Información adicional

Desde la organización se da un trato muy cercano con los diferentes grupos de interés, lo que permite identificar sus necesidades y las propuestas de estos para la mejora de la empresa, tanto en lo referido al servicio que ofrecemos como al ambiente laboral. Por ello se realizan reuniones privadas o por vía online, donde se comentan diferentes aspectos que se puedan mejorar. Además, somos consciente de la importancia de la opinión de los clientes sobre nuestro servicio, por ello nos comunicamos de forma constante con ellos, conociendo así de primera mano sus sugerencias.

Una de las necesidades de nuestros clientes sobre las que trabajamos es el asesoramiento gratuito de nuestros productos, de forma que puedan recurrir a la empresa para cualquier duda que les pueda surgir.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

Existe una serie de normas de conducta conocidas tanto por el personal como los socios, además se comunicará cualquier modificación que se pueda dar de forma personal. Está previsto que se publique en nuestra página web para que, además de nuestros trabajadores, sea conocido por el resto de grupos de nuestro interés.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

Tenemos definidos la misión, visión y valores de la organización además de los objetivos. Estos son transmitidos de forma directa tanto a la plantilla como a los clientes en las diferentes reuniones que se tengan, puesto que como ya se ha comentado se tiene un trato muy cercano con la plantilla. Desde la organización se concientiza a la plantilla sobre la importancia de ofrecer una atención adecuada a los clientes, de forma que se facilite al instalador la ejecución del proyecto.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

#### **9.1. Información adicional**

Desde nuestra organización se llevan a cabo diferentes actuaciones en materia de responsabilidad social. En lo referido a las personas, se destina una parte del presupuesto a la formación de la plantilla. esta es uno de los pilares para la empresa y somos conscientes de su importancia para la creación de un puesto de trabajo estable y de calidad. En materia de medio ambiente, se hace un consumo responsable y se concientiza a las personas para ello, además de apostar por materiales reciclados como son los palets que se emplean.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

#### **10.1. Información adicional**

Los objetivos de la organización es continuar ofreciendo un trabajo de calidad a sus empleados, donde tengan la posibilidad de formarse para un mayor crecimiento y mejora de su servicio, además de puestos de trabajo estables donde se disponga de una conciliación laboral. Para la medición de los objetivos se tendrán en cuenta las horas de formación del presente año respecto al año anterior.

En materia ambiental, se tratará realizar un consumo eficiente, por ello se compara de forma mensual el consumo energético y su variación respecto el mes anterior, de esta forma conocemos de primera mano si se ha logrado el objetivo o por lo contrario debemos seguir trabajando este aspecto.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

##### **11.1. Información adicional**

Tenemos un trato cercano con nuestros clientes, a quienes entrevistamos de forma telefónica sobre el servicio ofrecido, conociendo así los aspectos positivos de nuestro producto y los que todavía debemos mejorar,. Se les consulta tanto por el producto como el servicio ofrecido en el momento de la instalación, puesto que disponen de servicio técnico gratuito para cualquier duda que pueda surgir en el momento de la instalación.

Está previsto la elaboración de un cuestionario para suministrar a todos los clientes y así poder valorar el grado de satisfacción de los mismos, tanto con el servicio como con el producto ofrecido. Creemos que será una buena medida para ayudarnos a mejorar como empresa totalmente orientada al cliente, como lo es COMEX S.L.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

##### **12.1. Información adicional**

Una vez contratado nuestro servicio, nos ponemos en contacto con el cliente para conocer de primera mano si ha quedado satisfecho, de esta forma podemos conocer su opinión y sugerencias, que os permitan continuar mejorando y adaptarnos a sus necesidades. Tenemos previsto suministrarles un pequeño cuestionario que permita identificar esas áreas de mejora de una forma más sencilla y detallada.

Cabe mencionar que una vez entregado el producto, quedamos a disposición de nuestros clientes para cualquier consulta técnica que les pueda surgir en lo referido a su instalación, lo que nos permite conocer las dificultades que estos puedan encontrar de forma que se puedan minimizar en futuras operaciones

Para nuestra organización la satisfacción del cliente es primordial, por ello centramos nuestros esfuerzos en que nuestro producto sea adaptado a sus necesidades, introduciendo así las modificaciones que sean necesarias para su mejora.

## **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

**13.1. Información adicional**

Nuestro producto es fruto de la investigación realizada por nuestro equipo, quienes a través de innovación y desarrollo propio hemos logrado diseñar un producto para la mejora de la conductividad de las tomas de tierras. Además de desarrollar nuestro propio producto, también hemos investigado acerca de la adecuación, mantenimiento y mejora tanto de las tomas de tierras nuevas como las ya instaladas. En definitiva el éxito de nuestro negocio de debe a la investigación realizada.

Disponemos de un registro del uso de nuestros productos donde, con el paso del tiempo, observamos como el cliente va requiriendo actuaciones innovadoras o si está conforme con las actuales, no generando así la necesidad inmediata de innovar. El grado con que el que un cliente nos consulta acerca del producto o de cómo utilizarlo son indicadores.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

**14.1. Información adicional**

Para la elaboración de nuestro producto, instalación y su posterior venta y evaluación, se lleva a cabo un proceso normalizado que busca tener en cuenta todos los aspectos tanto sociales, económicos como ambientales que pueden afectar a nuestro entorno. Esta empresa está plenamente concienciada acerca de la RSC y del cumplimiento de los ODS para el año 2030.

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

**15.1. Información adicional**

Tenemos un servicio de post venta en el que nuestros clientes nos pueden consultar de forma gratuita cualquier duda que les surja sobre nuestro producto en el momento de su instalación. Creemos que mantener el contacto con nuestro clientes una vez realizada la venta es imprescindible para que se sientan atendidos. Este hecho nos permite ofrecer un servicio personalizado de calidad que a su vez genera una red de contactos estable y fiel.

**Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

**16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

### **16.1. Información adicional**

La información de nuestros productos está a disposición de todo el público que la desee consultar en nuestra página web, en ella detallamos la composición y el modo de empleo de nuestros productos. Además, nuestros clientes pueden contactar en todo momento con nosotros a través de correo o teléfono donde podemos estudiar sus necesidades y asesorarle sobre cual sería la mejor opción en su caso. Un asesoramiento adecuado a las características del cliente es muy importante, por ello apostamos por una información de calidad y precisa de nuestro producto, de forma que sea el cliente en base a toda la información el que decida.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

El contacto entre las personas de la plantilla es constante, se realizan reuniones de forma periódica donde se trata la satisfacción de las personas empleadas y diferentes sugerencias que puedan tener para la mejora, como pueden ser aspectos de organización o formación. Todos nuestros trabajadores son escuchados y se tienen en cuenta sus sugerencias y mejoras para que la organización tenga el mejor clima laboral posible. Los trabajadores satisfechos son trabajadores mucho más comprometidos con todos los objetivos de la empresa y ese es uno de nuestros fines.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

#### **18.1. Información adicional.**

En la organización se toman medidas para garantizar la igualdad tanto de género, como de raza, orientación sexual, discapacidad y religión entre los empleados y socios de la empresa. Para ello, se dispone de un código ético donde se exponen los principios y valores y las normas generales de conducta. Además en caso de ser necesario y como medida para garantizar los principios de no discriminación, se dispone de un protocolo de

acoso con el fin de denunciar cualquier actividad que pueda resultar ofensiva para un trabajador.

Para garantizar la igualdad de oportunidades y no discriminación, COMEX S.L. opta en los procesos de selección por solicitar un CV ciego, sin fotografía de la persona, para solo valorar sus competencias y habilidades.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La conciliación es un aspecto cada vez más valorado por las personas empleadas y desde nuestra organización somos conscientes de su importancia. Por ello hemos optado por establecer un horario de entrada a trabajar flexible, además de jornada intensiva de mañanas, de forma que aquellas personas que lo deseen pueden entrar media hora antes a su puesto de trabajo y su horario de salida también será media hora antes. Hemos visto que es una medida que ha tenido un gran éxito dentro de la plantilla. Además, nuestro horario también es flexible no solo para la responsabilidades familiares, sino que también para formación, médicos u otros asuntos.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

Se detectan las necesidades de formación de cada persona en función del puesto de trabajo que desarrolle, por ello se estudiará cada caso de forma consensuada con la empresa y el empleado implicado. Se les pregunta con frecuencia acerca de las nuevas necesidades que puedan detectar aunque está previsto que se les suministre un documento elaborado donde quede constancia de manera más detallada de esas necesidades formativas y el porqué de las mismas. Una vez se disponga del mismo, será gerencia quien apruebe esa formación o no, dando siempre los motivos para ello.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

A cada trabajador incorporado se le ofrece formación específica en materia de PRL para



saber cómo actuar en cada momento. De igual forma, desde el primer momento de incorporación a la empresa, se les hace entrega del manual de acogida y se les indica quien es su superior y responsable de resolverles todas las dudas. Para optar por una futura promoción profesional se les ofrecen diversos cursos formativos altamente valorables para otros puestos de trabajo en la empresa.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **22.1. Información adicional.**

Consideramos esencial contar con conocimientos en prevención de riesgos laborales y velar por la salud de todos nuestros trabajadores. Por ello, además de una formación específica en la materia, nos preocupamos por cada uno de los trabajadores y llevamos un control exhaustivo de cada permiso al que se acogen por algún tipo de problema, ya sea enfermedad común o accidente laboral. De igual manera intentamos establecer todas las medidas que sean necesarias para reducir lo máximo posible la siniestralidad en la empresa. Nuestros trabajadores cuentan con un equipo de protección individual para desarrollar su trabajo y se trabaja de primera mano con un servicio de prevención ajeno que nos ayuda en la materia.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### **23.1. Información adicional.**

Se intenta que la gran mayoría de compras efectuadas para la obtención de materias primas nos garanticen un producto lo más sostenible posible. Es decir, se tenga en cuenta la procedencia de las mismas. Si las empresas de donde provienen no tienen en cuenta criterios ambientales, económicos o sociales se miraran y buscaran otras que sí lo hagan antes de decantarnos. Es importante contar con más de un proveedor de alguna materia prima. También primamos con que todo sea adquirido en el comercio local y de proximidad, fomentando el desarrollo de la economía de nuestro territorio.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Adquirir productos por parte de proveedores que tienen en cuenta aspectos ambientales, sociales y económicos es esencial. Buscamos, además, proveedores locales que nos permitan obtener un producto autóctono, de kilómetro 0 y que nos demuestren el cumplimiento de normativas laborales, fiscales, medioambientales y de prevención de riesgos laborales. No consideramos si quiera ético el incumplimiento de alguno de estos aspectos, por lo que hacemos una búsqueda premeditada y exhaustiva antes de decantarnos finalmente.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Una de nuestras acciones a nivel social es la creación de empleo estable, lo que aporta una estabilidad a las personas que forman parte de la organización. Estamos muy concienciados en la necesidad de realizar acciones en beneficio de la sociedad, por ello trabajamos con empresas que llevan determinadas acciones sociales. Por ejemplo, nuestro servicio de limpieza se encuentra externalizado con la Fundación Rey Ardid, quien da ocupación a personas que se encuentran en riesgo de exclusión social.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

A nivel social, desde nuestra organización prestamos atención al bienestar de nuestro personal, somos conscientes de su importancia para el desarrollo de un trabajo de calidad, crear trabajo estable y de calidad es una de nuestras prioridades. También estamos muy concienciados con el medioambiente, puesto que se apuesta por la compra de productos de material reciclado tanto para la producción como el envío del producto. En lo referido a proyectos sociales, desde la organización se trabaja con proveedores que desarrollan diferentes prácticas sociales desde sus empresas. Además, el grupo empresarial al que pertenecemos colabora con iniciativas como "Farmacia Solidaria" del Hospital San Juan de Dios de Zaragoza, para poder garantizar el acceso a la medicación de aquellas personas en situación de vulnerabilidad social y económica.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

### **27.1. Información adicional**

Todas las acciones de la organización son comunicadas tanto en las redes sociales como en su página web, de forma que aquellas personas que lo deseen pueden acceder a toda la información, pudiendo consultar en todo momento a la empresa a través de teléfono o correo electrónico. También, los empleados disponen de la aplicación de Woffu, donde se les comunica toda información relevante para sus intereses en cualquier momento. Se puede descargar en el móvil para estar comunicado en todo momento sin necesidad de disponer de un ordenador con internet.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

### **28.1. Información adicional**

Todas las buenas prácticas llevadas a cabo por nuestra organización son comunicadas a nuestros grupos de interés y a la sociedad en general a través de las redes sociales, correo y nuestra página web. También a través de la app Woffu, una herramienta que permite estar informado de lo que sucede en tu organización a través de dispositivos como el teléfono móvil.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### **29.1. Información adicional.**

Dado que desde la organización estamos muy concienciados de la importancia que tiene el cuidado del medioambiente, llevamos a cabo diferentes actuaciones que nos permiten reducir nuestra huella de carbono, además de ofrecer un producto elaborado y transportado con materiales reciclados y reutilizados. Para ello se implementan dentro de la

organización una serie de medidas que son comunicadas a las personas de la plantilla. Por ejemplo, el camión que reparte nuestros productos no es exclusivo para nosotros y transporta material de otras organizaciones que van al mismo lugar. Así, con un sólo viaje realiza varios repartos en lugar de hacer varios viajes que contaminarían mucho más.

## **Compromiso frente al cambio climático**

### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

#### **30.1. Información adicional.**

Todas las medidas tomadas por la empresa son comunicadas a su personal, desde la organización se busca concienciar a la plantilla, de forma que todos sean conscientes de la importancia de la reducción de la huella de carbono. Creemos que la concienciación por parte de las personas que forman parte de la empresa es primordial para que actúen de forma responsable dentro de la organización. Además, uno de los impactos ambientales de la organización es el transporte de los productos hasta el cliente, por ello se espera realizar un estudio de su impacto ambiental y la posibilidad de reducir la huella de carbono. Como medida, se utiliza un mismo camión para varias organizaciones que desean llevar sus productos a un lugar en concreto y así se ahorra el hacer varios viajes (uno por cada organización), lo que contaminaría mucho más.

Los diferentes planes ambientales son transmitidos mediante comunicados al personal, quienes lo darán a conocer de manera externa.

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **31.1. Información adicional**

En Comercializaciones Exclusivas existe una gran concienciación ambiental., por ello se reciclan todos los residuos generados. En algunas ocasiones, como sucede con el tóner de la impresora, se envía a la empresa fabricante para su reutilización en vez de realizar una fabricación desde cero de un producto tan contaminante. Además, consideramos indispensable la aplicación de diferentes medidas de economía circular puesto que facilita la aminoración de los costes económicos en lo referido a la compra de material de oficina o el consumo energético, entre otros. También, para evitar las emisiones de gases contaminantes derivadas de los desplazamientos, se priorizan las reuniones con clientes y proveedores de forma online. Para finalizar, la empresa invierte en fondos de inversión sostenibles, que cumplen de forma estricta el reglamento de Sustainable Finance Disclosure Regulation (SFDR), que consta con una serie de normas de la Unión Europea que permiten que los fondos puedan ser comparables en materia de sostenibilidad, evaluando así resultados ambientales, además de sociales y económicos.

## Comunicación ambiental

### 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### 32.1. Información adicional

Las diferentes actuaciones ambientales llevadas a cabo son comunicadas a los grupos de interés de la organización. Por ello y para su fácil acceso por parte de todos, estarán especificadas tanto en redes sociales de la empresa como en la página web. Además, nuestro personal es informado de todas las acciones llevadas a cabo, por lo que aquellos que deseen conocer más detalle, tendrán a disposición información en la app de comunicación interna, Woffu.

## VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

### Priorización de temas

#### 33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Capacitar a las personas de la empresa
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

### Valoración Global

#### 34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

8

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

#### 35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Uno de los puntos fuertes de nuestra organización es el trato con el personal, ya que como se ha comentado dispone de un horario flexible de entrada y salida, además de una formación adaptada a las necesidades de las tareas a desempeñar.

#### 36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Hasta ahora se ha trabajado la parte social ofreciendo unas buenas condiciones laborales y medidas de conciliación y formación. No obstante, se podía mejorar el área social participando en algún proyecto social de forma directa, en lugar de remitirse al grupo empresarial como sucede en la actualidad o reforzar las medidas para la eficiencia energética.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.