

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**CLUSTER ARAGONÉS DE LOS MEDIOS DE
PRODUCCIÓN AGRÍCOLAS Y GANADEROS -
CAMPAG**

CIF:G99510026

Santander, 36, 2ª Planta

50010 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Cluster Aragonés de los Medios de Producción Agrícolas y Ganaderos

Forma jurídica

Cluster de maquinaria agrícola de Aragón

Número de socios (en caso de asociaciones)

70

Número de miembros Junta/Patronato

5

Dirección - CP - Población

C/ Santander nº36, 2ª planta - 50010. Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Sector Agroindustrial

Actividad principal

Impulsamos proyectos I+D+I para que nuestros asociados adquieran financiación de los programas de ayudas del ministerio de industria y agricultura

Promovemos la internacionalización de nuestros socios

Facilitamos el desarrollo de negocio entre nuestros socios

Promovemos la formación en el sector

Colectivo principal atendido

Pequeñas y medianas empresas

Año comienzo actividad.

2018

Número de personas empleadas - media anual

4 - 4

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

4

Número de voluntarios

0

Persona contacto

Carlos Sánchez Echeverría

E-mail contacto

csanchez@gmail.es

Página web

<https://campag.es/>

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Somos considerados AEI, (Asociación Empresarial Innovadora) por el Ministerio de Industria, para ello tenemos que realizar cada 4 años un plan estratégico en el que se contemplan estos factores.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Al tener poca repercusión o representatividad lo más fácil sería que se incluyeran a las distintas asociaciones que velan por estos temas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a

largo plazo?

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática.

3.1. Información adicional

Si que estamos pendientes de los cambios que existen, principalmente en los cambios medioambientales, pero más bien nosotros nos adaptamos a los cambios que se dan en este ámbito (políticos, sociales...), no hacemos una previsión.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

4.1 Información adicional

Al ser una organización sin ánimo de lucro, cada año se presentan los presupuestos y los balances económicos a los socios, con el fin de rentabilizar los recursos económicos.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Es decidido por el órgano de gobierno tras un proceso interno de participación y se destina íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

5.1. Información adicional

En la organización existe una junta de gobierno en la que se estudia cual es la mejor opción para gestionar los beneficios o las pérdidas, al ser una asociación sin ánimo de lucro, los beneficios suelen ir a provisiones con el fin de prever posibles imprevistos que pongan en riesgo la solvencia económica.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados principalmente a personal empleado, clientes/usuarios y, en su caso, voluntarios

6.1. Información adicional

Tenemos un listado de cada uno de los representantes de las empresas con las que trabajamos, así como las personas encargadas de llevar a cabo los proyectos, el personal de administración o marketing...

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los grupos de interés.

7.1. Información adicional

Solemos realizar asambleas generales en las que invitamos a nuestros socios y en ellas se suelen hacer encuestas para valorar futuras acciones en función de los intereses de los socios.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma responsable, conocen sus obligaciones y se involucran en la aprobación y revisión del plan anual y la memoria.

8.1. Información adicional.

Sin comentarios

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

9.1.- Información adicional.

Se realizan al menos 2 asambleas generales con todos estos socios en los que se analizan estos conceptos

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

10.1. Información adicional

La información se difunde a los socios por canales internos y todo lo que hace la asociación en cuanto actividades, financiación pública que obtiene, nuevos proyectos y objetivos se comunican a través de nuestras redes sociales a todo el público general.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral.

11.1.- Información adicional

Somos una asociación muy joven, actualmente somos 4 empleados pero hasta hace poco más de un año estaba sólo el gerente, es por ello que actualmente nos gestionamos principalmente verbalmente.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la

misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

12.1. Información adicional

Al ser un grupo pequeño, la comunicación es muy fluida y todos conocemos todas las acciones que se llevan a cabo y las líneas de acción.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

No hemos trabajado previamente en esta materia

13.1. Información adicional

Sin comentarios

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

14.1. Información adicional

Sin comentarios

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes/usuarios/beneficiarios

15.1. Información adicional

El conocimiento de la satisfacción de nuestros asociados proviene principalmente de nuestra percepción, por otra parte la relación con ellos es cercana

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

Sin comentarios

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en

los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

17.1. Información adicional

Sin comentarios

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada, más allá de un diagnóstico previo y/o análisis de la realidad antes de comenzar a prestar el servicio.

18.1. Información adicional

Cuando se ajustan los servicios que ofrecemos (ejemplo cuando ayudamos a nuestros socios a prospectar mercados en los que vender) se realizan encuestas previas a la actuación. (preguntamos en qué países están trabajando o quieren trabajar para ir actualizando nuestra lista de acciones)

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Hasta la fecha no se han tenido en cuenta aspectos socialmente responsables en la producción o prestación del servicio.

19.1. Información adicional

Sin comentarios

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral, facilitando la realización de reclamaciones, incidencias y sugerencias.

20.1. Información adicional

En el apartado de innovación somos coordinadores de distintos proyectos con financiación pública, esto nos obliga a realizar un seguimiento de los avances con el fin de justificar todo lo que se ha llevado a cabo y que se cumplen los objetivos

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

21.1. Información adicional

Todo lo ofertado se informa al socio para su conocimiento

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

22.1. Información adicional

No se evalúa, hemos pasado recientemente de 1 empleado a ser 4 por lo que aún no se han instaurado estas iniciativas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

No se han desarrollado actividades en esta materia

23.1. Información adicional.

No se han desarrollado acciones pero si se tienen en cuenta, pretendemos avanzar en ello, actualmente somos 4 trabajadores y tenemos paridad en la asociación.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se aplican de forma informal, pero al ser sólo 4 se conocen las condiciones personales de los empleados y se intenta favorecer la conciliación en un nivel muy alto.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla y las personas empleadas o voluntarias solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización.

25.1. Información adicional.

Realizamos diferentes propuestas de formación de cara a mejorar el conocimiento de los empleados (ejemplo acabamos de realizar una formación de power BI para todos los empleados)

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada departamento/área y/o de cada función asignada.

26.1. Información adicional.

Se da acceso a acciones, charlas y eventos para profundizar en las distintas áreas, pero es algo nuevo debido a nuestra poca experiencia

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias.

27.1. Información adicional.

Sin comentarios

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En la compra de productos, bienes y servicios no se han definido criterios medioambientales y sociales.

28.1. Información adicional.

Sin comentarios

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

29.1. Información adicional.

Sin comentarios

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su

organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

30.1. Información adicional.

Se trabaja con organismos públicos y privados tratando de promover estos temas pero son acciones puntuales, no existe un plan.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad principal de la organización o con personas trabajadoras o voluntarias vinculadas.

31.1. Información adicional.

Las acciones que se realizan con el tema de la formación, la sensibilidad con el medio rural y la captación de personal en ciertas profesiones encajan con nuestros objetivos, pero no supone nuestra principal actividad

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

32.1. Información adicional

Se comunican en nuestras redes sociales

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales.

33.1. Información adicional

Tenemos un plan de difusión de nuestros proyectos de innovación en el que difundimos periódicamente nuestros avances

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el

impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

34.1. Información adicional.

Nuestros proyectos van dirigidos a promover la economía circular en el sector agroindustrial

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

35.1. Información adicional.

Tenemos una buena concienciación, estamos ubicados en las oficinas de la federación del metal, ellos nos ceden un despacho por lo que nuestro impacto energético es muy bajo, además un 75% del equipo se desplaza hasta la oficina caminando debido a nuestra situación en Zaragoza.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

36.1. Información adicional

Al estar en oficinas compartidas nos beneficiamos de la implantación de estas buenas prácticas realizadas por CEPYME y la Federación del Metal, ya que compartimos lugar de trabajo. además nuestros proyectos siempre tienen la temática de economía circular ya que el sector agroalimentario tiene mucho potencial y se están realizando muchos avances con el fin de aprovechar los recursos lo máximo posible.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

37.1. Información adicional

Somos muy activos en RRSS y nos gusta difundir nuestros avances en estos ámbitos

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Capacitar a las personas de la organización.
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 6 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 7 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 10 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estamos muy concienciados con los programas medioambientales y una de nuestras principales líneas de actuación es mejorar la competitividad de las empresas del sector agroindustrial promoviendo y desarrollando nuevas tecnologías que permiten optimizar los recursos que se emplean en el campo, en agricultura y ganadería.

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Establecer sistemas de gestión en la empresa que permitan controlar objetivamente la satisfacción de nuestros empleados, asociados... establecer un mayor control.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuáles son?

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.

- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.