

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**ELECTROINGENIERÍA INDUSTRIAL XCLC, S.L.**

CIF:B99258030

C/María Zambrano nº:31, Torre Oeste Planta 12

Módulo A

50018 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

ELECTROINGENIERIA INDUSTRIAL XCLC, SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

María Zambrano 31, Torre Oeste , planta 12 Edificio WTCZ módulo A  
50018 ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

Ingeniería de automatización

#### 04 - Año comienzo actividad.

2009

#### 05 - Número de personas empleadas

22

#### 06 - Persona contacto

Lucía Royo Pascual

#### 07 - E-mail contacto

[lucia.royo@electroingenium.es](mailto:lucia.royo@electroingenium.es)

#### 08.- Página web

[www.electroingenium.es](http://www.electroingenium.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Como empresa de Ingeniería de diseño, desarrollo e implementación de la automatización de control, simulación, gemelo digital y puesta en marcha virtual de procesos industriales, energéticos y logísticos, y servicios de Industria 4.0, somos conscientes que tenemos que esta a la vanguardia de las nuevas tecnologías conscientes de la importancia de satisfacer las necesidades de sus clientes, de los requisitos fijados para sus productos, así como avanzar en una mejora continua. Nuestros avances inciden en nuestros clientes

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

#### **2.1. Información adicional**

Se ha demostrado que la unión de empresas (pequeñas y medianas) crea sinergias que beneficia a todos

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

La empresa electroingenium en la medida de lo posible está comprometida con los nuevos retos que se presentan actualmente

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Está previsto seleccionar algún proyecto social y/o medioambiental en el que podamos hacer partícipes a los trabajadores que sientan que pueden ser útiles a la sociedad en el desempeño de otras tareas que pueden no estar relacionadas con su trabajo habitual.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas**

**con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

**5.1. Información adicional**

- ? Clientes: Reuniones presenciales, correos seguimiento, formaciones.
- ? Accionistas: Reuniones presenciales, reuniones online
- ? Empleados: Correo, reuniones, llamadas, grupos de mensajería instantánea, webminars
- ? Competidores: Reuniones, correos, llamadas telefónica
- ? Proveedores: Correo, llamadas telefónicas, workshops, webminars

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

**6.1. Información adicional**

Hasta ahora lo estamos haciendo de manera informal, vamos a buscar formas de dejar constancia

**Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

**7.1. Información adicional**

Tenemos redactado un documento que recoge la política de empresa, la ética de empresa y política medioambiental

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

**8.1. Información adicional**

Como implantación de la ISO 9001 el año pasado, la política y los valores de la empresa son conocidos por todos y expuesto en un lugar visible en las oficinas.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

**9.1. Información adicional**

Nos hemos inscrito en el Programa Aragón Empresa y hemos realizado el curso para elaborar un informe de cómo se encuentra nuestra empresa y las mejoras que debemos

introducir para eleborar nuestro plan de responsabilidad social y contribuir a un mundo mejor.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**10.1. Información adicional**

La idea de la empresa es marcar objetivos e indicadores para poder evaluar en el punto que nos encontramos y donde queremos llegar

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

**11.1. Información adicional**

Tal y como se indica en nuestro manual de calidad la metodología para medir la satisfacción del cliente es a través del contacto continuo y de cubrir sus expectativas.

También se tiene en cuenta las sugerencias de mejora , las entrevistas, las encuestas de satisfacción que se realizan.

La información recabada es analizada y sirve para dar entrada a acciones de mejora y correctivas orientadas a aumentar la satisfacción de nuestros clientes.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

**12.1. Información adicional**

Los resultados recogidos en la encuesta de satisfacción del cliente principalmente los comentarios que nos regalan nos permiten buscar puntos de mejora para alcanzar la excelencia

### **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

**13.1. Información adicional**

- Clusteres: CLENAR, CAAR, ALIA
- Temáticas innovación para cada empleado
- Webminars internos
- Búsqueda de literatura relativa

- Entrada en consorcios de proyectos de innovación
- Relación con la Universidad y centros tecnológicos

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

##### **14.1. Información adicional**

La empresa electroingenium tiene como objetivo la excelencia en la realización de sus servicios y apuesta por la mejora continua

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

##### **15.1. Información adicional**

Todos nuestros servicios quedan cubiertos por la garantía legal y ante una incidencia que sea comunicada por el cliente por un servicio que hayamos prestado, le damos cobertura a la mayor brevedad proporcionando soluciones.

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

##### **16.1. Información adicional**

Oferta detallada con descripción, alcance, exclusiones, materiales,

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **17.1. Información adicional**

Al ser una mediana empresa nuestro trato con los trabajadores es directo y cercano, las personas pueden acceder al gerente y hacer los comentarios que consideren oportunos siempre que se hagan dentro del entorno profesional.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades**

**(acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

#### **18.1. Información adicional.**

Tal y como se describe en nuestro manual de calidad el apartado 3 "Gestión de recursos" la competencia necesaria para cada puesto de trabajo está descrita en el registro "perfiles de puestos" ante la posibilidad de quedar puestos vacantes se potencia la promoción interna basándonos en la formación y en la experiencia del trabajador.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

- Teletrabajo
- Flexibilidad horaria
- Compensación de horas
- Flexibilidad de vacaciones
- Reducción de jornada para el cuidado de hijos, hijas o personas mayores

### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Tal y como se establece en nuestro sistema de calidad, cualquier trabajador que detecte una carencia en su formación debe comunicarlo a dirección o a su responsable para analizar la propuesta y subsanarla con formación interna o externa. Por otro lado Dirección planifica y comunica a los trabajadores las próximas formaciones, la forma de hacerlo puede ser directamente a cada trabajador por vía email. Posteriormente una vez concluida la formación se evalúa la eficacia de la formación realizada.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo

profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Para electroingenium la formación y desarrollo profesional de nuestros trabajadores y trabajadoras es muy importante, no sólo por que aumenta el valor de la persona, también repercute en el valor de la empresa al poner sus nuevos conocimientos al servicio de la misma.

### **Seguridad y Salud**

#### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **22.1. Información adicional.**

Para la empresa electroingenium la seguridad y salud de los trabajadores y trabajadoras es primordial, además de la salud física también la salud mental

### **PROVEEDORES**

#### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **23.1. Información adicional.**

A través de nuestro sistema de calidad realizamos evaluaciones a nuestros proveedores

#### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

La empresa Electroingenium tiene implantado el sistema ISO, en el cual los proveedores son evaluados periódicamente

### **SOCIAL**

## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

### **25.1. Información adicional.**

Hasta ahora se ha participado en algún proyecto a nivel personal. De cara a este año 2021 queremos hacerlo a nivel corporativo

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

### **26.1. Información adicional.**

En los próximos meses vamos a valorar los proyectos en los que podamos participar aportando valor desde nuestra experiencia.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

### **27.1. Información adicional**

La comunicación es a través de correo electrónico, página web.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **28.1. Información adicional**

- Fichas de casos de éxito.
- Proceso de mejora de página web.
- LinkedIn.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**



Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

#### **29.1. Información adicional.**

Por el tipo de actividad que desarrolla nuestra empresa no tenemos un gran un impacto en el medio ambiente.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Hemos desarrollado un protocolo de buenas prácticas ambientales para que sea tenido en cuenta por todos los trabajadores tanto dentro como fuera de la oficina

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

##### **31.1. Información adicional**

La empresa electroingenium en la medida de lo posible apuesta por la economía circular

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

##### **32.1. Información adicional**

Lo hacemos de forma informar a través de noticias y del tablón de anuncios.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 2 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa

- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Amplio conocimiento del sector y disponemos de una plantilla con elevados conocimientos técnicos y experiencia

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Participar en proyectos sociales relacionados con nuestro negocio  
Reforzar el área de marketing

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuáles son?**

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.