

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**PROMOCIONES ALTOGRA, S.L.**

CIF:B44129757

C/Fuentes Altas nº:8

44556 - Molinos

Teruel

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

PROMOCIONES ALTOGRA, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

C/ FUENTES ALTAS NÚM.8

#### 03 - Sector. Actividad

CONSTRUCCIÓN

#### 04 - Año comienzo actividad.

1992

#### 05 - Número de personas empleadas

20

#### 06 - Persona contacto

CARLOTA ANDRÉS

ALEJANDRO LORENZ

#### 07 - E-mail contacto

[administracion@altogra.com](mailto:administracion@altogra.com)

[oficina@altogra.com](mailto:oficina@altogra.com)

#### 08.- Página web

[www.altogra.com](http://www.altogra.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Altogra tiene por objetivo primordial lograr la satisfacción del cliente. Para poder cumplir este objetivo cumple con una política de compromiso con la sociedad puesto que además de ofrecer un buen trabajo basado en precio-calidad excelente hay que transmitir una diferenciación gracias a los valores que la empresa comparte.

Para ello además de cumplir la normativa vigente establece unos objetivos y una planificación a medio plazo donde considera de gran importancia los temas globales que afectan a la sociedad.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Desde las PYMES o pequeñas organizaciones se pueden enfrentar ante los temas globales como son económicos, políticos, sociales, ... dentro de los medios de que disponen. Pero sumando todos esfuerzos de cada una pueden afectar de manera directa a dichos temas provocando un cambio en el entorno social donde se ubican.

En la medida que las PYMES a nivel individual adopten políticas de RSE afectaran en un futuro a un cambio a nivel colectivo de su entorno.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

En Altogra tenemos consciencia de que el papel de las pequeñas empresas es fundamental para llegar una transición justa para una economía sostenible, para ello, conocemos la agenda 2030 e intentamos incorporar las ODS a nuestra estrategia empresarial.

Para realizar una correcta implementación de los ODS en nuestra empresa, hemos analizado el impacto de nuestras acciones en la sociedad así, como los puntos de mejora que son necesarios y todo ello esta reflejado en nuestra estrategia

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### 4.1. Información adicional

No hay un presupuesto anual ante propuestas que nos proponen destinamos inversiones en proyectos sociales y medioambientales.

### Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### 5.1. Información adicional

ALTOGRA tiene identificados los grupos de interés de la empresa, ya que tienen gran impacto en la forma de desarrollar su actividad. Los tiene diferenciados por categorías:

- Propietarios
- Empleados: Personal de obra, de administración y familia de los empleados
- Proveedores y subcontratistas: Proveedores de Materiales, Subcontratistas de determinadas actividades, Transporte, Limpieza,...
- Clientes: Sector Privado y Sector Público
- Administraciones u organismos públicos
- Empresas del sector
- Comunidad local: vecinos, medios de comunicación, empresas, ...

#### 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

#### 6.1. Información adicional

ALTOGRA tiene identificadas las necesidades de sus grupos de interés, para ello aplica una metodología que tiene en cuenta el nivel de prioridad, sirve para detectar e identificar sus expectativas.

Los grupos de interés los clasificamos de menos a más relevantes, los menos relevantes serán gestionados de manera generalmente unidireccional, para ir incrementando el nivel de bidireccionalidad en la comunicación en los más relevantes.

Intentamos crear un modelo de relación con los grupos de interés dinámico, con la capacidad de adaptarnos tanto a cambios internos de nuestra empresa como a cambios externos del entorno.

### Gobierno de la organización

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### 7.1. Información adicional

Existe un código de conducta creado y conocido por los gestores de ALTOGRA, que es donde se definen nuestros valores y el código ético de la empresa. Dichos códigos de conducta se han ido adaptando a los cambios sociales que se han producido.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

Todos empleados de ALTOGRA conocen su cultura de empresa, ya que desde su creación se ha transmitido a todas personas que han tenido y tienen relación con nuestra empresa dichos valores.

Desde ALTOGRA se propicia un entorno en el que los empleados participan en el desarrollo de los objetivos de la empresa, por ende todos trabajadores están inmersos en la cultura de la entidad.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

**9.1. Información adicional**

ALTOGRA en la actualidad esta implantando un plan de RSC, para ello hemos comenzado diagnosticando la situación actual de la empresa, conociendo las acciones que se venían haciendo de manera inconsciente, o de manera aislada para poderlas integrar en dicho plan. También hemos identificado otras actuaciones que podemos realizar y podrían contribuir a mejorar nuestra situación y las relaciones con la sociedad.

Actualmente tras evaluar la situación estamos poniendo en marcha el plan de acción para implantar la RSC en la empresa.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**10.1. Información adicional**

No tenemos marcados los objetivos e indicadores de seguimiento del plan puesto que estamos desarrollándolo en la actualidad.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

#### **11.1. Información adicional**

La satisfacción de nuestros clientes es primordial en ALTOGRA, por ello tener una relación de cercanía es nuestro objetivo prioritario así conocemos sus necesidades y nos vamos amoldando a ellas.

Igualmente gracias a las encuestas de satisfacción que realizamos podemos saber la opinión de nuestros clientes y los aspectos a mejorar.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

##### **12.1. Información adicional**

Gracias a la relación de primera mano con nuestros clientes en todo momento sabes sus necesidades y sus gustos por lo que nos permite mejorar y dar respuesta rápida y eficiente. Nos gusta estar siempre al lado del cliente y así el poder demostrarnos lo que no hacemos bien a su gusto y nosotros poderlo mejorar, en ocasiones no nos dicen o nos demuestran cuales son nuestros puntos débiles por ello realizamos encuestas para que de una forma anónima puedan decirnos lo que no les ha gustado de nuestro trabajo y poderlo mejorar.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

##### **13.1. Información adicional**

Actualmente en el mercado en que vivimos se caracteriza por haber una constante evolución tecnológica lo que genera un cambio en los gustos y necesidades de nuestros clientes. Por ende desde ALTOGRA cuando realizamos un trabajo o servicio a nuestros clientes nos informamos cuales son sus expectativas y adaptamos nuestro trabajo a ellas.

Gracias a la experiencia y formación constante de nuestro equipo informamos y asesoramos a nuestros clientes. Una vez conocida la idea y necesidad que tiene el cliente revisamos con ellos el proyecto y conforme va avanzando las obras les sugerimos ideas para mejorar su proyecto, así ante cualquier problema que pueda surgir les damos soluciones a la medida. Todo ello teniendo en cuenta las nuevas tecnologías y la reducción energética que a medio/largo plazo produce un gran ahorro.

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **14.1. Información adicional**

Un aspecto fundamental para la planificación de la producción de nuestros servicios, es la flexibilidad que tenemos para adaptarnos a nuestro entorno.

Una vez analizado el entorno para cada servicio, incorporamos los aspectos ambientales-sociales específicos para cada prestación de servicios.

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

##### **15.1. Información adicional**

ALTOGRA se caracteriza por dar un servicio post-venta rápido y eficiente solucionando cualquier problema que pueda surgir después de realizar nuestro trabajo.

Siempre estamos al lado de nuestros clientes llevamos un seguimiento exhaustivo de los trabajos realizados así podemos conseguir la máxima satisfacción.

#### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

##### **16.1. Información adicional**

Todos nuestros servicios se basan en pliegos de contratación y presupuestos donde se detallan hasta el más mínimo detalle de nuestro trabajo, por lo que el servicio que ofrecemos es transparente.

#### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

Al ser una empresa familiar tenemos relación cordial con todos trabajadores así conocemos de forma automática día a día su satisfacción e intentamos corregir los pequeños problemas que surgen, como mejorar los puntos débiles.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de

Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

#### **18.1. Información adicional.**

ALTOGRA tiene como principio realizar acciones positivas que permitan establecer y promocionar respetando la diversidad y erradique la discriminación en cualquier ámbito laboral.

Para ello en la plantilla de ALTOGRA no se produce discriminación alguna ya que la misma esta compuesta por ambos sexos, minusválidos, trabajadores de distintas nacionalidades y religiones así como empleados de diversas edades.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

La vida personal y familiar es muy importante ya que si se logra una buena conciliación entre vida personal, familiar y laboral se consigue una mejor calidad de vida de los trabajadores lo que gracias a ello aumenta la productividad de manera positiva de los mismos. Por ello ALTOGRA facilita el día a día de los trabajadores para que puedan disponer de tiempo para la conciliación, para ello promovemos la flexibilidad de horarios.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

##### **20.1. Información adicional.**

ALTOGRA al ser una empresa familiar conoce a todos sus empleados, por lo que sabe su formación y sus necesidades. Por tanto cuando desde las asociaciones vinculadas al sector u otras entidades formativas nos llegan cursos de formación que les pudieran interesar a nuestros trabajadores les ofertamos a los mismos y les proponemos que se formen.

#### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

##### **21.1. Información adicional.**

Se realizan cursos de formación y desarrollo específicos para el personal según su desempeño en la empresa.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **22.1. Información adicional.**

Altogra, realiza anualmente un Plan de Prevención de riesgos laborales de la empresa, dicho plan se actualiza al cabo del año.

Se realiza un registro con los informes de investigación de accidentes ocasionados, en el que se pueden comparar por puestos, categoría, sexo...etc.

Gracias a este registro se estudian la implantación de nuevas medidas para reducir la siniestralidad.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **23.1. Información adicional.**

Altogra incorpora criterios ambientales y sociales en el proceso de sus compras.

Como criterio medio ambiental, se adquieren productos y se contratan servicios que generen el menor impacto ambiental global posible a la vez que se garantice la calidad necesaria del producto o servicio.

Entre los criterios sociales que tenemos en cuenta:

- Promover el desarrollo local, lo que redundará en una mayor vinculación económica y social a la comunidad.
- Aplicación de plan de igualdad entre hombre y mujeres.
- Medidas para prevenir el acoso sexual.
- Contratar empresas con una adecuada política de prevención de riesgos laborales

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**



Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

Entre los criterios para clasificar los proveedores, se tienen en cuenta además del criterio económico y la calidad del servicio; favorecer la compra local.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

##### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

#### **25.1. Información adicional.**

Desde ALTOGRA colaboramos en distintos proyectos anualmente consistentes en actividades festivas y deportivas de los municipios donde desarrollamos nuestra actividad. En definitiva contribuimos en las acciones sociales de nuestro entorno.

#### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

##### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

Desarrollamos proyectos sociales apoyando a nuestros grupos de intereses (empleados, clientes, proveedores,...) que les afecta en gran medida en la vida social no solemos realizar proyectos centrados en la estrategia de negocio.

Aunque desde ALTOGRA creemos que si a los grupos de interés les afecta nuestros proyectos sociales esto provoca sobre la estrategia de negocio de manera indirecta ya que la satisfacción de los grupos de intereses impacta en la estrategia del negocio.

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

##### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Las actuaciones llevadas en la empresa en materia social no se comunican de forma directa sino que a través de la promoción de dichos proyectos se informan los empleados.

#### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se informa únicamente cuando se demanda

**28.1. Información adicional**

Las acciones desarrolladas por la empresa en materia social se comunican de forma reactiva, los proyectos que hemos apoyado se han comunicado a nuestro entorno a petición de la sociedad. No tenemos desarrollado planes de comunicación ni relaciones en medios para compartir nuestras colaboraciones sociales.

**AMBIENTAL**

**Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

**29.1. Información adicional.**

El Medio Ambiente es el entorno en el que se desarrolla la vida, ante el reto ambiental ALTOGRA asume la responsabilidad de protegerlo y mejorarlo.

Para ello ALTOGRA tiene redactado un PLAN MEDIAMBIENTAL donde se recoge su vinculación con el medioambiente, los principios básicos en política medioambiental y las medidas tomadas por parte de la empresa.

Los principios generales de ALTOGRA en materia de medioambiente son: REDUCIR, REUTILIZAR Y RECICLAR.

**Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

**30.1. Información adicional.**

ALTOGRA pertenece al sector de la construcción y como es bien conocido dicho sector genera importantes impactos en el medio ambiente afectando directamente al cambio climático.

Por ello desde ALTOGRA tiene como estrategia frente al cambio climático un conjunto de acciones con el fin de modificar los hábitos con el objetivo de utilizar eficientemente la energía, el uso racional de los recursos y la reutilización de los materiales.

Las medidas que adopta la empresa frente al cambio climático:

- Separar y depositar cada tipo de residuo en contenedores en función de las posibilidades de recuperación y requisitos de gestión
- Verificar los tipos de residuos que la empresa produce y llevar un registro
- Almacenar los residuos en contenedores adecuados, de un material que no sea afectado

- Evitar en todo caso la mezcla de residuos peligrosos con el resto de residuos peligrosos con el resto de residuos y garantizar que los envases usados de origen comercial e industrial de carácter no peligroso serán entregados a un gestor en buenas condiciones
- Emplear los subproductos originados en la actividad principal en la medida de lo posible en otros trabajos similares
- Evitar las escombreras o depósitos temporales de residuos en terrenos de la propia obra, y en todo caso se contara con la autorización precisa
- El uso de hojas de instrucciones para los equipos, con el detalle de sus características, funcionamiento óptimo y mantenimiento, ayuda a disminuir emisiones y residuos

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **31.1. Información adicional**

El modelo de producción y consumo de Altogra es el de economía circular, de este modo se extiende el ciclo de vida de los productos, lo que implica reducir los residuos al mínimo.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### **32.1. Información adicional**

Desde Promociones Altogra se intenta integrar de manera voluntaria las preocupaciones medioambientales de sus grupos de interés (clientes, proveedores, trabajadores ...) en sus operaciones económicas y comerciales. Creemos que la gestión de RSE no tiene sentido si no genera impacto a ningún grupo de interés ni en la actividad de la empresa.

Nuestra políticas medioambientales: compromiso de prevención de contaminación y la gestión de impactos ambientales asociados al desarrollo de nuestro trabajo producen un mejor rendimiento económico además de una creación de valor para la sociedad y el medio-ambiente.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Capacitar a las personas de la empresa
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Tener definidos los valores y cultura de empresa que es conocida por todos grupos de interés, así como la transparencia que se transmite.

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Desarrollar el plan estratégico de RSE involucrando a todo nuestro entorno llegando a tener una comunicación proactiva.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.