

## RSA - PYMES

---

### **Empresa evaluada**

**EBROACERO, S.A.**

CIF:A50009844

C/Argualas 20.-

50021 - Zaragoza

Zaragoza

### **DATOS DE LA ORGANIZACIÓN**

#### **01 - Denominación de la organización**

EBROACERO, S.A.

#### **02 - Dirección - CP - Población**

CALLE ARGUALAS, 20

50012

ZARAGOZA

#### **03 - Sector. Actividad**

FUNDICIÓN ACERO

ACTIVIDAD INDUSTRIAL

#### **04 - Año comienzo actividad.**

1963

#### **05 - Número de personas empleadas**

97

#### **06 - Persona contacto**

LETICIA CHUECA MORALES

#### **07 - E-mail contacto**

[Ichueca@ebroacero.com](mailto:Ichueca@ebroacero.com)

#### **08.- Página web**

[www.ebroacero.com](http://www.ebroacero.com)

### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Este análisis sistemático evalúa los siguientes aspectos:

? Económicos: La creación de empleo y generación de riqueza son la base de la organización.

? Políticos: Mantenemos una relación estrecha con las Administraciones Públicas y participamos activamente en potenciar la cultura, el deporte, y diversas actividades y eventos locales.

? Medioambientales: Adoptamos prácticas de eficiencia energética y gestionamos de manera responsable el uso de recursos naturales.

? Tecnológicos: Invertimos en tecnologías de última generación y en la capacitación de nuestro personal en nuevas herramientas digitales.

? Sociales: Implementamos políticas inclusivas y programas de formación continua, así como beneficios para facilitar la conciliación laboral y personal.

Implementamos programas de desarrollo laboral y procuramos la estabilidad laboral de nuestros empleados.

Además, tenemos que evaluar cuidadosamente el contexto socioeconómico internacional, teniendo en cuenta nuestros clientes, proyectos y competencia.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Si bien consideramos que las PYMES pueden enfrentarse de forma individual a los retos que se plantean, siempre es conveniente contar con el apoyo de otras organizaciones especializadas en determinadas materias. Además, el apoyo de otras empresas del ámbito geográfico y de las instituciones públicas transmite confianza y aporta un valor añadido.

Los problemas individuales están conectados con los problemas globales en un contexto cambiante y complejo, de manera que nos hace interdependientes.

Pensamos que la colaboración entre las propias empresas, incluso instituciones y organismos son necesarias para poder avanzar hacia un cambio en esta sociedad, actuando responsablemente por el bien del planeta.

Algunos de estos retos incluyen la falta de presupuesto para invertir en tecnología, el desconocimiento y la ausencia de personal con formación específica, la digitalización, la falta de acceso a financiamiento y la necesidad de encontrar trabajadores cualificados y talentosos.

Además, en el contexto de la globalización empresarial, las PYMES también se enfrentan al reto de dotar a la organización de una mayor capacidad competitiva y adaptarse a los nuevos patrones de calidad. Esto implica buscar nuevos mercados y mejorar continuamente para mantenerse competitivas en una economía cada vez más integrada.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

En la planificación de la actividad de Ebroacero es fundamental incluir aspectos económicos, sociales y ambientales. Ebroacero es una empresa del sector siderúrgico que fabrica y comercializa productos de acero, lo que implica una serie de impactos a lo largo de su cadena de valor.

En los últimos años, Ebroacero ha apostado por darle más relevancia a los aspectos ESG (ambientales, sociales y de gobernanza), y está trabajando en esta línea para mejorar tanto interna como externamente. La empresa tiene como objetivo seguir creciendo y ser un referente a nivel mundial dentro de su ámbito industrial.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Nuestros proyectos tanto sociales como medioambientales, deben apoyar los objetivos del Plan de Responsabilidad social, por tanto, impactan de forma transversal a impulsar nuestros compromisos en cada uno de los ámbitos.

Somos conscientes de la necesidad de minimizar el impacto que nuestra actividad industrial provoca en una zona tan urbanizada.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### **5.1. Información adicional**

Ebroacero, como empresa comprometida con la transparencia y la responsabilidad empresarial, reconoce la importancia de identificar y mantener relaciones sólidas con sus diversos grupos de interés y colectivos.

Durante nuestros años de actividad, hemos establecido y mantenido relaciones con clientes de diversos sectores industriales y de diferentes países. Esta diversidad nos ha

permitido comprender mejor las necesidades y expectativas de nuestros clientes, así como adaptarnos de manera efectiva a un entorno empresarial globalizado.

Además, hemos mantenido una estrecha colaboración con instituciones públicas en todos los niveles. Esta relación nos ha permitido no solo cumplir con las regulaciones y estándares gubernamentales, sino también contribuir activamente al desarrollo económico y social de las comunidades en las que operamos.

Dada nuestra ubicación junto a una zona residencial, estamos comprometidos a ser buenos vecinos y abordar cualquier inquietud o impacto potencial que nuestras operaciones puedan tener en la comunidad local.

En cuanto a nuestros empleados, mantenemos una comunicación fluida y bidireccional. Contamos con una plataforma que facilita la interacción entre la empresa y sus empleados.

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

### **6.1. Información adicional**

? Con nuestros clientes, mantenemos especial atención a través de encuestas de satisfacción de las cuales se obtiene información de temas de mejora, valoración del servicio prestado y del material suministrado de acuerdo a las especificaciones indicadas por el propio cliente.

? Con nuestros empleados se lleva a cabo una comunicación personal y directa sobre las situaciones particulares que ellos mismos demandan y además, realizamos encuestas para ?darles voz? y conocer su opinión sobre diferentes aspectos relacionados con el trabajo y la empresa.

? Con nuestros proveedores se produce una comunicación directa o a través de llamadas telefónicas, para poder tener una relación más personal atendiendo a nuestras necesidades y demanda.

? Con los organismos Públicos se cumple con la normativa vigente. Esto implica seguir las regulaciones y leyes establecidas por las autoridades correspondientes en relación a nuestro negocio y actividades.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

EBROACERO tiene como una de sus prioridades la promoción de un comportamiento íntegro con quienes la empresa se relaciona en el ejercicio de su actividad. Esto se refleja en la existencia de un código de conducta empresarial que orienta la actuación de Ebroacero y de todos sus profesionales en el desempeño de su actividad.

Nuestro código de conducta ofrece pautas básicas que aseguran que la actuación de la empresa sea siempre acorde a su cultura corporativa. Este código debe ser cumplido y respetado por todos los trabajadores y es conocido por todos los miembros del Gobierno de la empresa.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

**8.1. Información adicional**

Somos una empresa cuyo Gobierno/ cuya Dirección está compuesta por individuos que poseen un profundo conocimiento de la organización. La mayoría de ellos son socios fundadores y/o han desempeñado un papel activo en su crecimiento y estabilidad. Como resultado, el liderazgo de la empresa encarna los valores fundamentales en los que se basa.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

**9.1. Información adicional**

Durante los últimos años, hemos intensificado nuestras actuaciones en materia de responsabilidad social, lo cual nos ha llevado a abordar directamente este concepto. Una de las acciones que hemos llevado a cabo es nuestra participación en el Plan de RSA, el cual nos ha permitido mejorar año tras año y renovar nuestro sello de responsabilidad social.

Nuestro compromiso se basa en seguir avanzando en la dirección de adoptar prácticas empresariales que promuevan el desarrollo sostenible y contribuyan al bienestar de todas las partes interesadas.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**10.1. Información adicional**

Año tras año, de manera progresiva, estamos implementando mejoras que nos permitan fortalecer nuestra posición como empresa y cumplir con nuestro compromiso con la responsabilidad social. Este proceso nos ayuda a garantizar que nuestras prácticas empresariales estén alineadas con los más altos estándares éticos y contribuyan positivamente al bienestar de nuestra comunidad y el medio ambiente.

Es importante destacar que el plan de responsabilidad social es un esfuerzo continuo, ya que siempre habrá acciones pendientes de realizar. Cada año, se pueden evaluar los resultados del plan y establecer nuevas metas y acciones para seguir avanzando en la

responsabilidad social.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

Nuestros clientes provienen de una amplia variedad de industrias, ya que nuestro principal producto son piezas de fundición que se utilizan en diversos procesos industriales.

En el año 2021, comenzamos a desarrollar nuestra estrategia de "Proyección exterior", lo que implicó fortalecer el contacto directo con nuestros clientes. Para facilitar una comunicación más cercana y continua, hemos integrado la plataforma de Marketing Personalizado MailChimp. Esta herramienta nos permite mantener un contacto más estrecho y compartir información relevante con nuestros clientes.

Además, regularmente realizamos comunicaciones específicas e invitaciones a nuestra empresa para todas aquellas personas que lo soliciten.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

La satisfacción del cliente es una prioridad absoluta para Ebroacero. Por este motivo, llevamos a cabo un seguimiento meticuloso de la satisfacción del cliente, con el objetivo de obtener la mejor valoración posible. Todos nuestros procesos productivos están sujetos a un análisis continuo y mejoras constantes, garantizando así la calidad de nuestros productos y servicios.

Además, mantenemos nuestras puertas siempre abiertas a nuestros clientes y a terceras empresas que actúan en su nombre. Esto les brinda la oportunidad de visitar nuestras instalaciones y observar de primera mano nuestras operaciones y procesos. Creemos firmemente en la transparencia y la confianza mutua, y consideramos que estas visitas son una excelente manera de fortalecer nuestras relaciones comerciales y garantizar la satisfacción de nuestros clientes. Estamos comprometidos a mantener altos estándares de calidad y seguir mejorando continuamente para cumplir con las expectativas de nuestros clientes.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

### **13.1. Información adicional**

La mejora continua y la innovación de nuestros productos son esenciales en un mercado tan competitivo como el nuestro. Debemos estar a la vanguardia en nuestro sector, lo cual logramos mediante la planificación y optimización de nuestros productos. Operando en un sector estrictamente regulado y con altas exigencias de calidad e innovación, nos comprometemos a cumplir con los más altos estándares en todas nuestras operaciones. Ahora vamos a apostar por transformar más nuestro modo de operatividad y mejorar nuestros sistemas, para dar un mejor servicio al cliente, cuidando siempre del medio ambiente.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### **14.1. Información adicional**

EBROACERO ha tomado las decisiones necesarias para lograr nuestros objetivos, garantizando la sostenibilidad de nuestras operaciones y cadena de valor, con una perspectiva futura de construir el entorno que deseamos.

Nuestro compromiso con la excelencia y la mejora continua se refleja en la implementación de sistemas de gestión de calidad, medio ambiente y energía basados ??en las normas ISO 9001, 14001 y 45001.

Estas normas nos proporcionan un marco sólido para gestionar nuestras operaciones de manera eficiente y responsable.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **15.1. Información adicional**

Por lo general, al tratarse de piezas verificadas e inspeccionadas en profundidad, no solemos tener problemas una vez expedidas. no obstante, todo es susceptible de fallar y en esos casos el cliente se pone en contacto con nosotros para que le demos una solución. Dichas soluciones suele llevar aparejadas un estudio del problema y un abanico de soluciones. Es el cliente quien decide cuál de todas ellas es la más conveniente y nosotros actuamos en consecuencia.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Todos los productos salen de fábrica acompañados de la documentación pertinente y del informe de calidad elaborado por nuestros técnicos, Además, si el pedido o cliente así lo requiere, incluiremos información y características adicionales.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **17.1. Información adicional**

Se mantienen reuniones periódicas con los responsables de sección y, aunque no están enfocadas en temas de personal, es un aspecto recurrente que nos permite estar informados de la actualidad de la plantilla.

También se mantienen reuniones trimestrales con el personal del comité y responsables de diferentes departamentos para velar por el buen ambiente laboral y permitir dialogar sobre diferentes aspectos que podemos mejorar dentro de la empresa.

Cualquier persona tiene libertad para dirigirse a su responsable así como al jefe de recursos humanos para cualquier asunto.

Es importante destacar que la frecuencia y la modalidad de las reuniones pueden variar según las necesidades y la organización de la empresa.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

##### **18.1. Información adicional.**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad. No hay discriminación por razones de sexo, raza o religión. En la empresa hay trabajadores de distintas razas y religiones sin que ello sea motivo de ningún tipo de discriminación.

Se promueve la promoción interna así como la conciliación laboral mediante horarios flexibles.

Participamos en proyectos de inclusión laboral a través de la Fundación Adecco y Cruz Roja.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**



Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Flexibilidad en horario de entrada y salida.

Jornada continua.

Permisos para visitas médicas.

Vacaciones adaptadas al calendario escolar.

No se ponen trabas al derecho de descanso de cinco semanas por paternidad.

Teletrabajo en los puestos que así se pueda.

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

**20.1. Información adicional.**

Ebroacero apuesta por el aprendizaje y formación continua de nuestros trabajadores, ya que es un aspecto que consideramos muy importante para desarrollar su trabajo diario con mayores garantías de éxito.

Cada año se elabora un plan de formación en el que participa cada responsable de sección en función de las necesidades formativas detectadas.

También se atiende la iniciativa particular para formación que ayude al mejor desempeño del puesto de trabajo

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

**21.1. Información adicional.**

En Ebroacero analizamos la formación que requiere el personal para desarrollar su puesto de trabajo. Sobre todo, nos gusta estar al día de los nuevos avances tecnológicos y poder dar promoción a la plantilla existente, con la formación requerida para cada puesto, estudiando caso a caso y así poder hacer a nuestro personal más competente.

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

**22.1. Información adicional.**

La seguridad y salud de nuestra plantilla es un tema importante sobre el cual tomamos

mucha consciencia. Es un punto muy en consideración dentro de Ebroacero. Por tanto, hacemos especial hincapié en cuidar a nuestros trabajadores, que en definitiva son el motor para que todo funcione y salga adelante, ya que son fundamentales para el funcionamiento y éxito de la compañía.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

##### **23.1. Información adicional.**

En Ebroacero hemos establecido una política de compras sostenibles, ya que queremos extender nuestros principios éticos y de sostenibilidad a través de toda nuestra cadena de suministro. Esto conlleva, trabajar desde el inicio de todo nuestro proceso productivo y adecuar nuestras decisiones a nuestra estrategia.

En el contexto de las compras sostenibles, esto implica que más allá de factores tradicionales como precios, calidades y plazos, se tienen en cuenta los impactos pasados, presentes y futuros en el medio ambiente y la sociedad relacionados con el bien o servicio adquirido. Esto puede incluir aspectos como la huella de carbono, la ética en la cadena de suministro, la equidad social, entre otros.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

##### **24.1. Información adicional.**

Tenemos una política de compras sostenibles.

Esta Política, conlleva trabajar desde el inicio de todo nuestro proceso productivo y adecuar nuestras decisiones de compra a nuestra estrategia responsable y sostenible.

Las condiciones que adoptemos en cada compra, serán estudiadas dependiendo de la naturaleza del producto o servicio en cuestión:

- Todas las personas que mantienen de forma directa o indirecta cualquier relación laboral, económica, social o industrial con Ebroacero, reciben un trato justo y digno.
- Todas nuestras operaciones se desarrollan bajo un prisma ético, honesto, transparente y responsable.
- Minimizar el impacto medioambiental de nuestra actividad.
- Controlar los aspectos medioambientales derivados de nuestras actividades favoreciendo al desarrollo sostenible de nuestro entorno de influencia.

- Establecer un código de conducta, protocolo de acoso y comité de igualdad.
- Entorno de trabajo seguro e inclusivo.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

##### **25.1. Información adicional.**

Se colabora con entidades benéficas de distinta índole. La mayoría de dichas entidades son de la provincia de Zaragoza, apostando por el desarrollo local.

La selección de los proyectos que financiamos, ya sea mediante colaboración, patrocinio, voluntariado, etc. se afronta y estudia desde varios criterios año tras año.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

##### **26.1. Información adicional.**

En general, las entidades benéficas con las que colaboramos no tienen relación directa con nuestro negocio.

No solo prestamos ayudas a la enseñanza, sino que invitamos a los estudiantes a visitar nuestras instalaciones para que reciban de primera mano una imagen del escenario real en el que, en un futuro, queremos que pongan en práctica las habilidades para las que les hemos ayudado.

También ayudamos a asociaciones locales aportando ayuda física o económica para desarrollar proyectos que pueden mejorar la calidad de vida de personas con problemas.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

##### **27.1. Información adicional**

Actualmente se comunica formalmente. Los trabajadores son conocedores de las acciones sociales puesto que se envían emails y en la plataforma interna que tenemos a disposición de todos los empleados. Además, también hacemos publicaciones en LinkedIn que indican cualquier tipo de acción que llevamos a cabo desde Ebroacero para que pueda conocer

cualquier público.

Todas nuestras operaciones se desarrollan bajo un prisma ético, honesto, transparente y responsable.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### **28.1. Información adicional**

Se comunican las acciones realizadas por la empresa para que la plantilla esté al corriente. Además, muchas prácticas se hacen públicas mediante publicaciones en prensa o en nuestra red social de LinkedIn.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

#### **29.1. Información adicional.**

Ebroacero identifica los aspectos e impactos ambientales y realiza un seguimiento mensual de los indicadores ambientales.

Anualmente se realiza una evaluación de los mismos, desarrollando objetivos ambientales para aquellos aspectos e impactos significativos.

De toda la actividad de impacto ambiental se llevan los libros registro correspondiente que están a disposición de las autoridades competentes para demostrar el cumplimiento de todos los requisitos ambientales a nivel legal en línea con los objetivos asociados a Empresa comprometida y Empresa circular.

Consideramos la actividad de nuestra empresa y sus implicaciones, por lo tanto, reconocemos la necesidad de ser un modelo a seguir en la reducción de la huella de carbono, la implementación de prácticas de economía circular en nuestros procesos productivos, entre otros aspectos.

## **Compromiso frente al cambio climático**

### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

### **30.1. Información adicional.**

Nuestro compromiso frente al cambio climático es firme y prioritario. Reconocemos la urgencia de actuar de manera responsable y sostenible para mitigar los efectos del cambio climático y proteger nuestro planeta para las generaciones futuras.

Como parte de este compromiso, estamos implementando medidas concretas para reducir nuestra huella de carbono, promover la eficiencia energética y adoptar prácticas sostenibles en todas nuestras operaciones.

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha comenzado a integrar los conceptos de la economía circular en sus operaciones y cuenta con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo.

#### **31.1. Información adicional**

Obtuvimos el sello de Aragón Circular en 2022, a través del cual se reconoce el compromiso con la promoción e integración de los principios de la economía circular y su aporte a la descarbonización de la economía y el desarrollo sostenible.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **32.1. Información adicional**

Disponemos de una política ambiental publicada en web, comunicada a todos los trabajadores y a disposición de nuestros stakeholders.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Capacitar a las personas de la empresa
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes

9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Los puntos fuertes son: La calidad del producto, el medio ambiente, la innovación, el impacto socio-económico en nuestro entorno y la atención a los trabajadores.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Estamos mejorando continuamente nuestros aspectos relacionados con la Responsabilidad Social Corporativa (RSC). La obtención del sello RSA ha sido un hito importante que nos ha impulsado a sistematizar y ampliar nuestras buenas prácticas, así como a poner en valor aquellas que ya realizamos. Nos encontramos en un proceso de transformación constante hacia una fundición sostenible.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.