

RSA - PYMES

Empresa evaluada

SEBASTIAN GAMBA, S.L.

CIF:B50697432

Polígono VALDECONSEJO. C/Aneto 8F Naves A
y B.

50410 - CUARTE DE HUERVA
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Sebastian Gamba S.L

02 - Dirección - CP - Población

Calle Aneto n 8. Naves A y B.
Cuarte de Huerva (Zaragoza)
C,P 50410

03 - Sector. Actividad

Distribucion de productos Alimentarios

04 - Año comienzo actividad.

1987

05 - Número de personas empleadas

18 personas

06 - Persona contacto

Joaquin Aznar Cabrera

07 - E-mail contacto

jaznar@monbake.com

08.- Página web

No disponemos actualmente

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Se intenta mejorar procesos, calidad en el trabajo, responsabilidad medio ambiental, estabilidad laboral, conciliación labora, hemos instalado la posibilidad de teletrabajar para fomentar mas la conciliación laborar-familiar.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Se pueden enfrentar a estos temas. informacion mas directa, cursos.....ayuda a mejorar e implantar.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Vamos a intentar ampliar las placas solares que ya pusimos en las instalaciones.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Dependiendo de los recursos econimicos y resultados anuales se intenta mejorar en temas como: mejores retribuciones, planes de pensiones, mejora de instalaciones, calidad en el desarrollo del trabajo,.....

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tenemos reuniones periodicas con grupos de interes, clientes, competencia, proveedores, empresas del sector.....que nos ayudan a implantar o mejorar sistemas de trabajo.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Realizamos reuniones periodicas con los grupos de interes.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Este codigo etico se comunica directamente en el dia a dia de la empresa. En toda actividad interna y externa de la empresa se comenta los valores de la empresa, formas de trabajo y actuacion.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Todas personas conocen la creacion, desarrollo y valores de la empresa que se comentan diariamente a traves de las distintas situaciones de dia a dia.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Hasta la fecha se han realizado responsabilidades social de una manera poco estructurada. Ahora comenzamos a poner objetivos sobre ello e intentar cumplirlos, proveedores, clientes, productos.....

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Tenemos objetivos a corto y largo plazo, pero no tenemos medidores a largo plazo que nos indiquen la situación del objetivo.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

El servicio que ofrecemos es recurrente en el día a día. Tenemos un feedback diario con los clientes, a través de la interacción con el, telefónico, redes sociales, visita comercial, mail.....

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

El feedback diario con el cliente hace que tengas rápidamente la satisfacción o rechazo de una mejora en nuestra cadena de valor, producto, sistema informático..

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

Continuamente estamos realizando lanzamientos de productos y servicios, El in/out de nuestros productos es continuo, manteniendo los de éxito y eliminando los que no tenemos un retorno aceptable.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

Este año 2023 se ha adquirido el primer coche eléctrico y se está estudiando la introducción del primer camión de reparto de producto eléctrico.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Tenemos un feedback diario con nuestro cliente que nos permite detectar y corregir cualquier incidencia que tenemos en nuestro producto/servicio.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Disponemos fichas técnicas de todos los productos alimentarios que servimos. En ella se incluye productos utilizados para su realización, listado de alérgenos, como manipular el alimento y características del mismo.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

Se realizan reuniones grupales mensuales y personales donde se tratan temas de incidencias, mejoras, malestares o aspectos a mejorar. Incluimos aquí la evolución de las funciones y capacidades de las personas.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

No existe ningún tipo de discriminación por género, religión, origen racial..... De hecho tenemos personas trabajando de varias nacionalidades y realizando trabajos similares con distintos géneros.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Hay personas que pueden desarrollar su trabajo desde su casa o tienen flexibilidad horaria y para otras personas que necesitan estar de forma presencial disponemos de gente que puede realizar su trabajo por si tiene alguna incidencia personal.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Dentro de la empresa distinguimos tres departamentos, comercial/compras, administración y logística. Cada persona que entra en el departamento se forma en los aspectos que desarrolla en cada departamento, tanto informáticos como de desarrollo de su puesto de trabajo. A través de cursos que van realizando o empresas de formación que mejoran el desarrollo del trabajo. A parte de esta parte específica de cada departamento, se realiza también formación del producto/servicio que ofrecemos (panadería, bollería y pastelería).

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Se da formación en el ERP Sap con el fin de poder desarrollar trabajos más cualificados.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

22.1. Información adicional.

Se revisan constantemente los sistemas de seguridad laboral y salud, introduciendo en cualquier momento mejoras en estos aspectos, tanto internas como externas.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Es prioritario en la adquisición de producto tener en cuenta criterios como: proveedores de cercanía, comercio justo, etiquetas clean label y compromiso con el medio ambiente..

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

los proveedores de cercanía, etiquetado clean label y la sostenibilidad son aspectos básicos a la hora de elegir un proveedor.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Trabajamos con productos de alimentación, todos aquellos productos que se elaboran para un día en concreto y que pasado ese día no se venden y estendo en perfectas condiciones, ejemplo, productos para San Valentin que una vez pasada esa fecha ya no tienen ventas en el mercado, se llevan a comedores solicales.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Suelen ser proyectos que esten relacionados con nuestro negocio de alimentación.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Se informa de que se realiza con el producto que se regala o destina alguna acción social, pero no de forma formal.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

No realizamos publicidad de ello. Únicamente informamos cuando se nos pregunta.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

El deshecho de los productos que utilizamos (no son mucho ya que somos una comercializadora) lo realizamos a través del reciclado o puntos limpios. Actualmente estamos valorando la opción de ir sustituyendo los coches convencionales por coches eléctricos.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Estamos valorando realizar los desplazamientos comerciales con coches eléctricos para distancias largas y en medios sostenibles, bicicletas, patinetes.....para desplazamientos urbanos.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Estamos sustituyendo productos que contengan plástico por papel y cartón, y eliminando papel instaurando procedimientos electrónicos.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

En el caso de realizáramos alguna mejora ambiental la comunicaríamos a todas las personas de la empresa con el fin de establecer procesos para realizarlas.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Entendemos que una empresa tiene una responsabilidad social con las personas y con el ámbito geográfico en el que actúa y debe preocuparse no solo de su rendimiento económico sino del desarrollo personal de sus trabajadores y entorno.

36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Creo que deberíamos planificar, organizar y medir distintos aspectos de nuestra responsabilidad, de tal forma que deberíamos medir su implantación y desarrollo y no dejarlo únicamente en la mano de la intuición de las personas directivas o en la solicitud de los trabajadores. Así como definir planes a largo plazo.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuáles son?

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.