

## RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

---

### Empresa evaluada

**ELECTRÓNICA CERLER S.A.**

CIF:A50447465

Polígono Industrial Centrovía. Avda de los Angeles

nº:17

50198 - LA MUELA

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Electronica Cerler S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Centrovía, Calle Los Angeles 17, 50198 La Muela, Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Subcontratación Electrónica

#### 04 - Año comienzo actividad.

1991

#### 05 - Número de personas empleadas

350

#### 06 - Persona contacto

Javier García Monedero, Director General

#### 07 - E-mail persona contacto

[iavellaneda@electronicacerler.com](mailto:iavellaneda@electronicacerler.com)

#### 08.- Página web

[www.electronicacerler.com](http://www.electronicacerler.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

**1.1, Información adicional**

ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
IATF 16949

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

**2.1. Información adicional**

Planificamos colaboraciones con entidades sociales, y ambientalmente gestión eficiente de residuos, fotovoltaica, etc....

**3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

**3.1. Información adicional.**

Año 2021 instalación placas solares en la empresa

**Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

**4.1. Información adicional**

Nuestros grupos de interés al ser gran empresa son amplios: trabajadores y colaboradores, clientes (potenciales y actuales), proveedores, inversores, comité de empresa, organizaciones sindicales, organismos públicos,  
Las Iso 9000 y 14000 formalizan ciertos diálogos con los grupos de interés. Además la empresa se encarga de impulsarlos, estableciendo canales permanentes de comunicación e intentando dar respuesta a sus necesidades en el menor tiempo posible, fomentando el trabajo colaborativo y en equipo para lograr el mejor funcionamiento de la empresa.

**5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

### **5.1. Información adicional**

Dependiendo del grupo de interés, el impulso del diálogo es distinto:

- con los trabajadores: encuestas de satisfacción, estudios psicosociales, mejora canales comunicación interna, planes de formación, estudios retributivos, plan de igualdad.
- con los clientes: impulsando visitas , presentando nuestras mejoras productivas, acudiendo a ferias, participando activamente en el CAAR, y otros foros de difusión.
- con los proveedores: estableciendo canales de comunicación directos, previsiones acertadas, mejorando la negociación.
- accionistas e inversores: reuniones trimestrales y/o anuales en las que se informa de la situación de la empresa, nuevos proyectos, etc...

## **Gobierno de la organización**

### **6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **6.1.. Información adicional.**

Es conocido por todos:

- Manual de compliance
- Manual de bienvenida en el que se recoge un resumen de las principales normas de la empresa.
- Portal del empleado : vía de comunicación y difusión rápida de la información con nuestros trabajadores.
- Plan de igualdad y comité igualdad.
- Protocolo colectivo LGTBI

### **7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

#### **7.1. Información adicional**

Tenemos por protocolo un canal propio de denuncia anónimo y regulado que sirve para el inicio del proceso, creándose una cuenta de correo protegida de empresa que garantiza el proceso.

Hemos realizado un acuerdo con el Comité de Empresa relativo a la desconexión digital

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

#### **8.1 Información adicional**

Tenemos varias vías de comunicación:

- manual de acogida que se entrega a todo nuevo trabajador de la empresa.
- manual de EPIS
- web de la empresa en la que se recoge de manera rápida y visual.
- intranet de la empresa.
- hemos empezado a establecer la cultura a través de distintas acciones que contribuyen a generar un sentimiento de marca entre nuestros trabajadores, convirtiéndose éstos en nuestros mejores embajadores.

**9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?**

Existe un manual de riesgos penales con sus procedimientos, con un canal de comunicación adecuado, que se audita periódicamente para mantener su vigencia

**9.1. Información adicional**

Si, tenemos una política de Compliance, difundida entre los trabajadores y resto de grupos de interés que se puedan ver afectados, entendido como el conjunto de procedimientos y buenas prácticas adoptados por la empresa con la que hemos identificado y clasificado nuestros riesgos operativos y legales, a la vez que hemos establecidos mecanismos internos de prevención, gestión, control y reacción frente a los mismos.

**Plan de Responsabilidad Social**

**10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

**10.1. Información adicional.**

Pese a la situación tan complicada que hemos tenido este año 2021, hemos realizado distintas acciones:

- colaboración con el Cluster de Automoción, en la recogida de juguetes para Navidad y material escolar.
- colaboración con el banco de alimentos en recogida masiva y entrega de los mismos
- colaboración con el banco de sangre, realizando el día de la donación de sangre
- kilómetros solidarios: hemos lanzado un proyecto en el que si conseguimos dar la vuelta al mundo antes de acabar el año, nuestros kilómetros se convertirán en dinero que irán a distintas asociaciones benéficas.
- colaboramos con la cruz roja
- colaboramos en el día internacional de la mujer con distintos proyectos de difusión

**11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**11.1. Información adicional.**

Tenemos el Plan de Igualdad

Dentro del proyecto de empresa saludable, se ha dado la opción a todos los trabajadores de suscribir una póliza de salud privada con una compañía a un precio muy competitivo.

Se han planificado y firmado el acuerdo para el segundo semestre de este año realizar con el Banco de Sangre un día de donación en la empresa, y con el Banco de Alimentos, una recogida masiva en septiembre.

Por otro lado, participamos activamente con la fundación adecco en jornadas de inserción de la mujer y también colaboramos con la AECC.

Por último, hemos participado en el CAAR, en la recogida de juguetes y material escolar, teniendo ésta iniciativa una gran acogida entre nuestros trabajadores.

## CLIENTES

### Satisfacción de cliente

#### 12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### 12.1. Información adicional

Encuesta clientes,  
Tenemos indicadores de cumplimiento de servicio y servicio realizado.

#### 13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

##### 13.1. Información adicional

Hay un despliegue de acciones y seguimiento de su eficacia, con evidencias.

La relación es directa con el cliente. Se realizan reuniones de seguimiento del negocio y de los proyectos.

### Innovación en los productos y servicios

#### 14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

##### 14.1. Información adicional.

Se dispone de sistema de vigilancia tecnológica centrado sobre todo en nuevas tecnologías de procesos de fabricación e industria 4.0 y materiales. Se realiza también seguimiento de la competencia

### Calidad de los productos y servicios

#### 15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del

## **servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

### **15.1. Información adicional.**

Intentamos, en la medida de lo posible, trabajar con cercanía.

## **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

### **16.1. Información adicional.**

Se dispone de un sistema normalizado y herramientas para analizar e informar al cliente del resultado del análisis postventa del producto, sea responsabilidad o no de Cerler.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **17.1. Información adicional.**

Se entrega total transparencia, desde la información de materia prima, información de procesos de fabricación y cualquier otra referente al producto fabricado.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

##### **18.1. Información adicional**

Realizamos encuestas de satisfacción, estudios de riesgos psicosociales con gamificación. Mantenemos abiertos todos los canales de comunicación disponibles, promoviendo un contacto directo y personal con todos y cada uno de nuestros trabajadores, para tener el feedback de los mismos en tiempo real.

Tenemos un buzón de sugerencias, y un programa de ideas, todo orientado a la mejora de nuestros colaboradores.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y

realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

### **19.1. Información adicional**

Tenemos un plan de igualdad, distribuido a toda la empresa, con indicadores para comprobar su efectividad.

A la hora de ofertar cualquier puesto de trabajo se ha firmado con el Comité de Empresa un nuevo manual para regular los procesos de selección, en el que en una primera etapa del proceso se valora a través del método del cv ciego, lo que sin duda evita cualquier sesgo de discriminación. Nuestra plantilla es mayoritariamente femenina.

En el Comité de Dirección existe una representación femenina superior a la media, habiéndose incrementado este año 2021 al 50%.

Tenemos protocolo específico para el colectivo LGTBI+.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

### **20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Tenemos una política de flexibilidad laboral, intentando facilitar la conciliación personal, familiar y laboral no sólo del personal de oficinas, sino del productivo también.

Hemos realizado un acuerdo con el comité de empresa para trabajar la desconexión digital de los trabajadores.

Se ha ofrecido a la totalidad de la plantilla, un seguro médico tanto para el trabajador como para su familia, incluyéndose en el plan de retribución flexible.

Hemos solicitado la inclusión en la Red de Empresas Saludables.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

### **21.1. Información adicional.**

Tenemos tres vías de conseguir información de cara a la formación:

- el propio trabajador en la EVD manifiesta una necesidad formativa bien a su superior inmediato bien al departamento de Recursos Humanos.
- el director del departamento detecta necesidades formativas para el personal a su cargo
- la empresa, a nivel global, identifica necesidades formativas nuevas o la necesidad de

reforzar las existentes, alineadas con la planificación estratégica de la empresa.

## **22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

### **22.1. Información adicional**

La organización forma a la totalidad de la plantilla conforme a las necesidades detectadas por los propios empleados, departamentales, estratégicas y legales.

Se forma y se evalúa la formación.

## **Seguridad y Salud**

## **23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

### **23.1. Información adicional.**

Hemos solicitado nuestra inclusión en la Red de Empresas saludables y estamos esperando la resolución.

Se realiza formación anual en DESA Y RCP.

Somos espacio cardioprotegido.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

### **24.1. Información adicional**

En desarrollo.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y evaluación de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

### **25.1. Información adicional**

Existe un sistema de evaluación.



## Homologación de proveedores

### 26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

Se está empezando a implantar un sistema de Homologación en el que se tienen en cuenta las buenas prácticas de responsabilidad social

#### 26.1. Información adicional

Existe un plan de proveedores homologados y auditorías, además la mayoría requieren un compliance

## Interacción con los proveedores

### 27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?

Se realizan ocasionalmente encuestas/focus group/ se participa en algún foro para conocer su opinión

#### 27.1. Información adicional

Encuestas de valoración y reuniones periódicas de intercambio.

## SOCIAL

### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

### 28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### 28.1. Información adicional.

Se colabora con la Universidad de Zaragoza, centros de Formación profesional para prácticas, se colabora con Zaragoza Logistic Center.

Se trabaja con Cáritas u otros centros y con empresas de inserción socio-laboral, como Adecco y Fundación San Valero y Fundación el Tranvía.

Colaboramos con el Banco de Alimentos, el Banco de Sangre, ATADES y AECC.

Colaboramos con La Muela, en proyectos solidarios.

### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

### 29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### 29.1. Información adicional.

Trabajamos con empresas de disminuidos físicos y psíquicos.

En los procesos de selección, intentamos colaborar con distintos perfiles que por su situación tienen muy difícil su integración en el mercado laboral.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

### **30.1. Información adicional**

Portal del Empleado como sistema de información con todos los colaboradores.

Canales de comunicación permanentes tanto a nivel vertical como horizontal.

Uso de distintas aplicaciones informáticas, según necesidad.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

### **31.1. Información adicional**

Comunicación proactiva

Redes sociales

Web de la empresa

Portal del empleado

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### **32.1. Información adicional**

Evaluación de aspectos ambientales anual.

Sustitución iluminación por Led desde el 2018.

Residuos: gestores autorizados buscando siempre la valorización del residuo.

2021: instalación de placas solares.

## **Compromiso frente al cambio climático**

### **33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

## **Economía circular**

### **34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **34.1. Información adicional**

Política clara de gestión de residuos y utilización de renovables.

## **Comunicación ambiental**

### **35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **35.1. Información adicional.**

Existencia de plan de comunicación que incluye comunicación ambiental.  
Carteles identificativos e intranet interna.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 3 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 4 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

## **Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Personal comprometido y con actitud de cambio para mejorar el bienestar social.  
Dirección comprometida con los proyectos colaborativos en el ámbito de la RSA y de los ODS.  
RSA forma parte de los objetivos incluidos en el Plan Estratégico de la empresa.  
Estrategia de la empresa en el que el trabajador y la trabajadora es el eje principal, para lograr los objetivos de la misma, dentro de un ambiente sostenible y ecológico.

**39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Proyectos medioambientales como la plantación de árboles.  
Proyectos globales para la mejora de la salud de nuestros trabajadores.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 13. Acción por el clima.