

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ESTRATEGIA SERVICIO BENEFICIO GLOBAL CONSULTORES, S.L. - ESB CONSULTORES

CIF:B99532624

C/Pilar Lorengar 1.-

50196 - La Muela

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Estrategia Servicio Beneficio Global Consultores SL

02 - Dirección - CP - Población

Calle Pilar Lorengar, 1 | 50.196, La Muela | Zaragoza| España

03 - Sector. Actividad

Consultoría Comercial, Marketing y Compraventa de Empresas

04 - Año comienzo actividad.

2018

05 - Número de personas empleadas

2

06 - Persona contacto

Gerardo Martínez

07 - E-mail contacto

gerardo.martinez@esbconsultores.com

08.- Página web

<https://www.esbconsultores.com/>

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Por el momento no se realiza un análisis estructurado o periódico de estos aspectos, si bien de manera informal sí tratan de detectarse y analizarse los temas que pueden tener mayor impacto en nuestra organización para planificar y poner en marcha las acciones que sean necesarias. Nuestra idea es implementar a medio plazo este tipo de análisis pues consideramos que es importante tanto para la buena marcha del negocio como para cumplir con los compromisos de la responsabilidad social.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Sí y No. Si bien pensamos que cada organización en la medida de sus posibilidades puede y debe enfrentarse a estos retos por sí sola porque cuente con las capacidades para ello y porque con sus acciones pueda influir en otros, por nuestra experiencia nos hemos dado cuenta de que a veces no podemos enfrentarnos solos ya que de algunos temas no tenemos conocimiento específico que se requiere y necesitamos el soporte de otros. Por ejemplo, en temas de formación on line y tecnológicos, nosotros, nos apoyamos en una consultora tecnológica que nos facilita el acceso a nuestros potenciales clientes. También nos apoyamos en otros especialistas en temas económicos y financieros, que nos dan soporte en cuestiones fiscales, impositivas y de optimización de nuestro endeudamiento.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

La actividad de consultoría y formación que desarrolla nuestra organización permite incluir colaboraciones con entes sociales y con determinados sectores de la población a los que nuestros conocimientos y servicios pueden serles de utilidad . Respecto a la integración de retos ambientales, desde el comienzo de la actividad de la empresa se ha intentado limitar nuestro consumo de bienes y servicios a lo estrictamente necesario, para evitar el sobreconsumo y reducir nuestro impacto en el medioambiente.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Las circunstancias de la empresa no permiten destinar presupuesto a día de hoy para estas inversiones, pero pensamos que es una idea excelente y que tendremos en cuenta en cuanto nos sea posible. No obstante, siempre que nos es posible participamos de manera no remunerada en los proyectos que se nos proponen, por ejemplo interviniendo en las jornadas o las charlas relacionadas con nuestra actividad que se desarrollan en nuestro entorno más próximo.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Desde ESB tenemos muy claro quienes son nuestros grupos de interés y como comunicarnos con ellos. Además de, obviamente, clientes y proveedores, en nuestros diferentes trabajos desarrollados en el tiempo, nos hemos relacionado también con administraciones, medios de comunicación y determinadas asociaciones y fundaciones. También consideramos a los empleados que podamos tener en el futuro como un importante grupo de interés así como a la sociedad entendida como la colectividad más cercana a nosotros.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Aunque por el momento de manera informal, en nuestra organización nos tomamos tiempo para intentar impulsar el dialogo con los grupos de interés, lo cual se consigue en algunos casos. Cuando no se consigue tratamos de mejorar e implementar otras medidas que lo favorezcan

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

En la actualidad solo somos dos personas en la organización, ambos socios, que nos relacionamos de forma verbal en el gobierno de la organización. Sí que tenemos pensado a medio plazo, y a consecuencia del previsible incremento de la plantilla, el elaborar un sencillo y practico manual de bienvenida para entregar y explicar a las nuevas incorporaciones a la empresa.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, pero no de manera sistemática o formal

8.1. Información adicional

Nos remitimos a lo escrito en la cuestión 7.1: " En la actualidad solo somos dos personas en la organización, ambos socios, que nos relacionamos de forma verbal en el gobierno de la organización. Sí que tenemos pensado a medio plazo, y a consecuencia del previsible incremento de la plantilla, el elaborar un sencillo y practico manual de bienvenida para entregar y explicar a las nuevas incorporaciones a la empresa"

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Consideramos muy importante el tema de Responsabilidad Social, y por ello hemos iniciado la formación y el proceso para conseguir el sello RSA.

Más allá de la obtención del sello que nos permitirá ser una consultora con responsabilidad social homologada tenemos interés en poder conocer las implicaciones relacionadas con la Responsabilidad Social en los procesos, las tareas y las acciones de nuestra organización. Estamos muy concienciados con ello.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Como se ha comentado en el punto 9.1 tenemos interés en la Responsabilidad Social, por lo que nuestra idea es implementar un plan de RS. En el momento de hacerlo tendremos claro que hay que establecer objetivos e indicadores específicos.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Efectivamente, con carácter general carecemos de un método formal para conocer a nivel global la satisfacción de nuestros clientes. Sin embargo, si que hemos utilizado para algún proyecto concreto (formación para directivos) un sistema de encuestas, con buen

resultado; nuestra idea es emplearlo cada vez en más proyectos pues nos parece fundamental para evaluar la satisfacción de los clientes y poner en marcha eventuales planes de mejora.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Identificamos los factores a mejorar con nuestro contacto diario con el cliente, pero nos falta articular los mecanismos para hacerlo de un modo más sistemático y formal

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Por la especificidad de nuestros servicios a clientes es una constante en nuestra organización el tener que "estar al día" para satisfacer sus necesidades y expectativas, por lo que además de atender a informaciones proporcionadas por los propios clientes y proveedores se realiza seguimiento de los medios de comunicación, redes sociales, actualizaciones legales, etc, participando también como alumnos en los foros o las actividades formativas que sean necesarias.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Tratamos de que todos los servicios que ofertamos sean de la máxima calidad y socialmente responsables. Al realizar la formación para el proceso de obtención del sello RSA nos hemos dado cuenta de que (aunque de manera informal) tratamos de seguir algunos de los ODS, (por ejemplo los números 4, 8, 10 y 17, que son los que más se ajustan a nuestro tipo de negocio). No obstante por el momento no se cuenta con un proceso normalizado que permita analizar y evaluar los aspectos socialmente responsables de prestación de nuestros servicios.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

En este momento el servicio postventa no se realiza de forma normalizada sino de manera informal., desde la organización siempre estamos dispuestos (de manera telefónica o presencial mediante reuniones) a atender las consultas o requerimientos de los clientes en este sentido. Sí nos gustaría contar con un servicio de postventa más estructurado sobre todo para conseguir en el cliente una sensación de acompañamiento que tenga en cuenta para considerar realizar posteriores proyectos con nosotros.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

En nuestra organización intentamos en todo momento proporcionar información detallada, clara y honesta sobre los servicios que ofertamos; para nosotros es el punto de partida pues la base de la actividad de consultoría es la transparencia y confianza entre consultor y cliente.

A raíz de la formación y proceso de obtención del sello RSA nos hemos hecho conscientes de que tenemos que mejorar nuestro portfolio en el sentido de que incluya referencia a algunos de los aspectos de responsabilidad social que se relacionan con nuestra actividad.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

En la organización tenemos claro que la evaluación de la satisfacción de las personas empleadas es básica por ser uno de los principales grupos de interés para la empresa y ser quienes van a transmitir al resto de grupos mediante sus acciones o palabras nuestro proyecto.

En este momento al formar parte de la empresa solo dos personas nos es posible conocer de forma verbal la satisfacción de cada uno. En el futuro y con la incorporación de más personas a la organización intentaremos establecer un sistema formal de evaluación

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

No hemos desarrollado aún acción alguna, la intención es desarrollarlo en el futuro con la progresiva incorporación de más empleados a la empresa, aunque desde siempre hemos tenido un inequívoco compromiso con la igualdad de oportunidades y de no discriminación.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Actualmente en la organización siempre se trata de adaptar tanto el horario como las reuniones o lugar de trabajo a lo que se precisa para la correcta conciliación personal y familiar de cada uno de los dos miembros que actualmente integran la empresa y normalmente se consigue. En las navidades de 2023, Semana Santa y verano 2024, coincidiendo con las vacaciones de verano se ha adaptado el horario eliminando la jornada de tarde para permitir la conciliación familiar de los integrantes de la empresa en estas fechas. Asimismo y también de cara a facilitar la conciliación de uno de los miembros de la empresa se le ha permitido teletrabajar desde casa cuando las circunstancias así lo han requerido. En la organización se tienden también a fijar los horarios de las reuniones con los clientes (siempre que es posible) en momentos que no impidan a los miembros conciliar personal y familiarmente.

En el futuro, nuestra idea es establecer un plan formal y pautado para que futuras incorporaciones a la plantilla conozcan desde el primer momento cual es la política en materia de conciliación personal, familiar y personal y puedan solicitar las medidas que necesiten. Somos conscientes de que es un punto muy importante para la satisfacción de los empleados.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla. Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización.

20.1. Información adicional.

Por el momento es la organización la que programa las acciones formativas de la empresa a la vista de las necesidades que se detectan para llevar a cabo proyectos actuales y futuros. Al tratarse de una consultoría consideramos importante estar bien formados y actualizados para prestar el mejor servicio a los clientes. También son las personas integrantes las que solicitan la formación que necesitan para el desempeño de sus tareas y se suele atender a sus peticiones. En el futuro y con la incorporación de nuevos empleados trataríamos de desarrollar un plan de formación atendiendo a las necesidades que pueda detectar la dirección posibilitando también que los empleados puedan realizar sugerencias y propuestas.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

21.1. Información adicional.

En este momento cuando la persona se incorpora a la organización se le da una formación básica relacionada con el desempeño de su puesto y de manera no formal se intenta ayudarle a mejorar sus competencias, si bien no se cuenta con un plan pautado para ello aunque procuraremos que en el futuro así sea.

Tampoco se cuenta con sistemas de evaluación de desempeño, con la futura incorporación de más personas se intentaría habilitar aunque fuera de forma sencilla pues consideramos que es imprescindible para garantizar el desarrollo de las personas que trabajen en nuestra organización.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

En el futuro queremos contar con una evaluación más detallada y un plan que nos permita además de cumplir con la legalidad realizar un seguimiento adecuado así como introducir las medidas necesarias para optimizar la salud laboral. También somos partidarios de habilitar todas las medidas adicionales que puedan hacer que las personas que integran la organización se encuentren lo mejor posible físicamente así como psicológicamente (algo que nos parece fundamental para la buena marcha de la organización).

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Si bien intentamos tener con nuestros proveedores la relación más transparente y de confianza posible por entender que nos beneficia a ambos, hasta el momento a la hora de comprar productos y servicios en algún caso sí que se han tenido en cuenta criterios sociales o medioambientales pero no hay pautas generales en este sentido.

Sí estaríamos interesados en el futuro en establecer criterios concretos de este tipo para la mayoría de las compras pues nos parece importante para cumplir nosotros con la responsabilidad social y de esta manera intentar influir en ellos para que también cumplan.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

24.1. Información adicional.

En la actualidad en la organización no existen criterios formales de clasificación y evaluación de proveedores, si bien sí intentamos aunque sea de manera informal valorar además del precio o calidad del servicio otros factores que pueden estar relacionados con la responsabilidad social. Nos gustaría en el futuro dar mayor importancia a factores sociales y ambientales de cara a tomar decisiones relativas a nuestra relación con los proveedores pues nos parece importante.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Por el momento desde la organización se ha colaborado puntualmente y siempre que hemos tenido oportunidad con proyectos sociales principalmente relacionados con el ámbito del aprendizaje y la formación.

Durante el año 2024 la organización se ha implicado en la promoción e impulso del deporte entre los más jóvenes de la comunidad destinando un importe económico al patrocinio del equipo femenino de voleibol del colegio donde estudian los hijos de uno de los miembros de la organización (Colegio Calasanz de Zaragoza) con la idea de continuar con este patrocinio y ampliarlo a otros equipos si es posible en los años siguientes. Por otro lado, se han realizado labores de intermediación con objeto de facilitar el contacto entre el ayuntamiento de la localidad donde la empresa tiene su domicilio fiscal (La Muela) y la Cámara de Comercio de Zaragoza a efectos de poder considerar el municipio como una eventual sede de una feria de empleo juvenil en los próximos años.

Sí que nos gustaría en un futuro cuando las circunstancias de la organización lo permitan diseñar planes formales de colaboración con metodología, objetivos e indicadores determinados así como abrirnos a otro tipo de colaboraciones más amplias.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Desde la organización dado que se prestan servicios de tipo formativo se han desarrollado desde el inicio proyectos principalmente relacionados con el ámbito de la educación y del aprendizaje a través charlas, cursos o sesiones de coaching destinados a ayudar a

personas en sus primeros contactos con el mundo laboral o a los comercios o pequeñas empresas, sobre todo en el entorno cercano donde la empresa tiene su domicilio. Durante la pandemia COVID 19 y gracias a la colaboración del Ayuntamiento de la localidad donde la empresa tiene su sede también nos iniciamos en la realización on line (y presencial cuando las circunstancias lo permitieron) de diferentes charlas en nuestro ámbito local donde se daban pautas sobre temas relacionados con la búsqueda de empleo, mejora de la empleabilidad, ventas y marketing etc...para nosotros fue muy gratificante intentar aportar algo en aquellos momentos difíciles. Este mes de septiembre de 2024 se ha presentado al Ayuntamiento de Vigo una propuesta de consultoría relativa a actuaciones comerciales para atención de las necesidades de la Asociación de Familiares de Enfermos de Alzheimer e outras Demencias de Galicia (AFAGA ALZHEIMER). Desde el propio ayuntamiento se nos contactó para presentar nuestra oferta a la licitación del contrato que aunque lamentablemente no hemos conseguido al quedar segundos por detrás de otra propuesta, nos hace plantearnos participar en futuras licitaciones de contratos similares.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Por el momento y dado que se trata de actuaciones puntuales y que la empresa solamente está integrada por dos personas el desarrollo de estas actuaciones se comparte de manera informal. En cuanto al resto de los grupos de interés, solemos aprovechar las oportunidades que presentan actualmente las redes sociales para difundir la participación en este tipo de actividades. En el futuro cuando la organización cuente con más personas intentaremos difundir estas actuaciones de manera adecuada para fomentar la participación de los empleados así como del resto de los grupos de interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Como comentamos en la respuesta anterior desde la organización sí se aprovecha el potencial de las redes sociales para difundir las actuaciones en materia social si bien no se cuenta con un plan estructurado de comunicación que además pudiera permitir evaluar su impacto, sí nos gustaría contar en el futuro con un plan de este tipo.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

En la organización se tiene en cuenta el impacto ambiental en el desarrollo de nuestras actividades aunque no se ha desarrollado un plan de acciones concreto. Se trata de una empresa de servicios por lo que entendemos que el impacto ambiental puede ser más limitado que en otros sectores. No obstante en la medida de nuestras posibilidades tratamos de reducirlo por ejemplo intentando optimizar el consumo de materiales y de energía, reciclando los residuos generados, reduciendo desplazamientos innecesarios o realizándolos en transporte público y sustituyendo reuniones presenciales por reuniones a través de plataformas digitales.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Como comentamos en la respuesta anterior, sin contar con un plan formal se intentan realizar acciones para prevenir la contaminación en el sentido de racionalizar los desplazamientos o sustituirlos siempre que se puede por reuniones realizadas a través de plataformas digitales.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

La organización como se ha indicado anteriormente trata de manera puntual de reducir el consumo en lo posible y lleva a cabo acciones de reciclaje sin contar con un plan definido para ello.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

En la medida en que se trata de acciones internas y de que la empresa solamente cuenta

en este momento con dos integrantes se comunica de manera informal. Si en el futuro el desarrollo de la empresa lo permitiese sí trataríamos de diseñar planes de comunicación específica de nuestras eventuales acciones pues nos parece un tema importante de cara a poder llegar a concienciar a empleados y resto de grupos de interés.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

El tipo de servicios formativos que presta la organización permite participar en proyectos de carácter social que en muchas ocasiones están alineados con la estrategia de negocio, lo que hace que pueda ser sostenible y mejorar su competitividad a la vez que contribuye al desarrollo socioeconómico de su entorno. Por otro lado las personas que este momento integran la organización tienen un grado de compromiso e interés por la responsabilidad social empresarial que gracias a la participación en este programa se ha incrementado por lo que entendemos que serán capaces de ponerlo en práctica en el futuro y transmitirlo a personas que se vayan incorporando.

36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

Desde la organización nos gustaría contar con mayor presupuesto para destinar a otro tipo de actuaciones además de las relacionadas con la formación.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible

(ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.