

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

**CÁRITAS DIOCESANA BARBASTRO-MONZÓN**

CIF:R2200055H

C/Joaquín Costa nº:33

22400 - Monzón

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### Denominación de la organización

Cáritas Diocesana Barbastro Monzón

#### Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

#### Número de socios (en caso de asociaciones)

595 socios

727 donantes

#### Número de miembros Junta/Patronato

5 miembros que son los que componen el equipo directivo

#### Dirección - CP - Población

C/ JOAQUIN COSTA, 33.

22400 MONZÓN (HUESCA)

#### Sector/Ámbito de actuación.

Acción Social

#### Actividad principal

Los fines de Cáritas Diocesana de Barbastro-Monzón son los siguientes:

- a. Realizar, en el ámbito de la Diócesis, la tarea evangelizadora de la Iglesia, mediante la acción caritativa y social; la promoción y coordinación de la comunicación cristiana de bienes en todas sus formas; y la ayuda a la promoción y desarrollo integral de las personas, realizando, en los momentos oportunos, la necesaria denuncia profética.
- b. Cooperar al desarrollo y ofrecer las ayudas de emergencia hacia las personas afectadas por catástrofes naturales, hambruna, guerras, epidemias, etc, en el ámbito nacional e internacional.
- c. Conforme a su naturaleza de instrumento de la acción caritativa y social de la Iglesia, destinará todos sus recursos económicos al cumplimiento de los fines señalados en estos Estatutos, mediante los servicios y programas de ayuda y promoción de los siguientes sectores y colectivos: ?Acogida?, ?Familia?, ?Personas sin hogar?, ?Infancia?, ?Juventud?, ?Mujer?, ?Mayores?, ?Personas con discapacidad?, ?Inmigrantes?, ?Empleo?, ?Drogodependientes? y cualquier otro colectivo que se encuentre en riesgo de

exclusión.

En todo ello actuará con sujeción a la vigente legislación canónica.(art.6 de lo Estatutos de la entidad)

**Colectivo principal atendido**

Colectivos en exclusión o riesgo de exclusión

**Año comienzo actividad.**

1944

**Número de personas empleadas - media anual**

39,6

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

33

**Número de voluntarios**

375

**Persona contacto**

Ana Belen Andreu Romasanta  
Secretaria General  
974404330 sgeneral@caritasbarbastromonzon.es

**E-mail contacto**

sgeneral@caritasbarbastromonzon.es

**Página web**

www.caritasbarbastromonzon.es

**GENERAL**

**Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la

organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

### **1.1 Información adicional**

En un mundo donde la globalización es una realidad, es más que evidente que en mayor o menor medida todas las decisiones y circunstancias económicas, políticas, sociales, etc, nos afectan e influyen en nuestra acción.

Como Cáritas Diocesana en nuestra programaciones y planes estratégicos los tenemos en cuenta, siguiendo a nuestro nivel las directrices trabajadas desde Cáritas estatal e internacional, de la cual formamos parte, y cuya finalidad es trabajar por la justicia social y dar respuesta a los grandes retos sociales como pobreza, desigualdad, cambio climático, etc.

### **2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

#### **2.1. Información adicional**

Al ser temas globales es muy difícil por no decir imposible que una entidad pequeña pueda enfrentarse a tendencias globales, por este motivo es importante el trabajo en red, alianzas, etc.

En este sentido Cáritas D. Barbastro-Monzón esta integrada en la confederación de Cáritas Española, Cáritas Europa y Cáritas Internacional que a su vez participan en diferentes redes con otros organismos y es a través de todo el entramado de coordinación, colaboración, participación desde donde entidades pequeñas como la nuestra podemos aportar algo al cambio global.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

#### **3.1. Información adicional**

Cáritas Diocesana a la hora de realizar su planificación la realiza en tres tiempos, a corto plazo de forma anual, a medio plazo elabora una planificación estratégica cada cuatro años teniendo en cuenta las estrategias marcadas a nivel nacional, así como planes y tendencias a nivel local y autonómico. El proceso es a varios niveles y participativo en cuanto a equipo directivo, voluntarios, contratados y usuarios.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

#### **4.1 Información adicional**

A nivel económico la Entidad se somete anualmente a una auditoria externa independiente

y voluntaria. La transparencia y la rentabilidad de los recursos son principios básicos en nuestra Entidad.

A nivel social y ambiental se realizan evaluaciones anuales de todos los programas y departamentos y todo ello se traslada al consejo diocesano con un informe de mejora de cara al año posterior y que es el que avala, cambia, etc, y da las líneas de programación del año siguiente.

Además poco a poco vamos implementando sistemas de calidad, este año se ha obtenido el certificado ISO 9001, en la formación ocupacional.

## **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Es decidido por el órgano de gobierno tras un proceso interno de participación y se destina íntegro a proyectos y/o partidas concretas.

### **5.1. Información adicional**

Una vez se tiene clara la cantidad resultante un % se asigna a un proyecto del tercer mundo (lo decide el equipo directivo y lo ratifica el consejo) y el resto de la cantidad se revierte en proyectos de la entidad, una vez consultado a los técnicos y voluntarios de los diferentes departamento que valoran las prioridades y urgencias necesarias en los mismos.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización y los tenemos identificados de forma específica y diferenciada.

### **6.1. Información adicional**

Se tienen identificados a todos los grupos de interés mediante diferentes sistemas, bases de datos, ficheros.. Estos son: personas atendidas, voluntarios, trabajadores, socios y donantes, proveedores, financiadores privados, administración pública, otras entidades sociales y la iglesia diocesana.

También se tienen una base datos con las empresas que colaboran con nosotros en materia de inserción laboral

Además se mantiene una relación específica con cada uno de ellos, adaptada a las particularidades de cada grupo.

### **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los grupos de interés.

### **7.1. Información adicional**

Existen diferentes mecanismo para identificar las necesidades de los diversos grupos de interés; desde encuestas de satisfacción, reuniones de coordinación, evaluaciones, contactos telefónicos y vistas

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

### **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

#### **8.1. Información adicional.**

El Consejo Diocesano es el órgano superior de gobierno de Cáritas y está compuesto por los siguientes miembros que ejercen su cargo de forma voluntaria:(recogido en los estatutos artículos 15 al 19)

? Director/a diocesano/a.

? Delegado/a episcopal.

? Secretario/a general.

? Administrador/a general.

? El representante de las Cáritas parroquiales, interparroquiales y arciprestales que forma parte del equipo directivo.

? El/La director/a de las Cáritas de las unidades pastorales de la Diócesis.

? Dos representantes por cada uno de los arciprestazgos de la Diócesis.

? Un representante de las Asociaciones, Instituciones, etc., que participan en Cáritas Diocesana

El consejo es el encargado de supervisar y aprobar las cuentas anuales, las programaciones anuales y los planes estratégicos de la entidad así como cualquier decisión de envergadura que se afecte a la entidad. De forma ordinaria se reúnen 4 veces al año y tantas veces como sea necesario de forma extraordinaria.

Además está el equipo directivo formado por el delegado episcopal, el director, secretario general, administrador, un representante de las Caritas parroquiales. Se reúne una vez al mes . Entre sus funciones esta el ser el órgano ejecutivo del consejo, resolver los asuntos ordinarios y urgentes .....(artículos del 20 al 22 de los estatutos)

### **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

#### **9.1.- Información adicional.**

Se realiza auditoria externa independiente y voluntaria. El informe de dicha auditoria se cuelga en la pagina web de la entidad.

Un resumen de las cuentas se reflejan en la memoria anual que se hace llegar a socios, voluntarios, entidades, asociaciones, etc.

### **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

#### **10.1. Información adicional**

Se proporciona información de la entidad en la pagina web, en la memoria anual, y además de forma continua se informa tanto en un boletín de publicación trimestral como en redes sociales de : cambios, actividades que se desarrollan, subvenciones recibidas, etc. La transparencia es uno de los valores que la entidad tienen recogidos en su plan estratégico y así se refleja dentro de una de las líneas de trabajo

#### **11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

##### **11.1.- Información adicional**

Cuando se inicia la vinculación con la entidad, se le informa y forma sobre aspectos generales de la entidad, misión, valores, líneas estratégicas, organigrama .Además se les da el documentos las personas que trabajamos en Cáritas donde se recoge los puntos mencionados anteriormente asi como , los derechos, deberes, espacios de participación, legislación, etc. La información/formación se complementa con las pautas y criterios del proyecto o programa en el que va ha intervenir. Hay proyectos que tienen protocolos más establecidos que otros.Por ejemplo la formación ocupacional está certificada con la ISO:9001 desde septiembre de 2021

#### **12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

##### **12.1. Información adicional**

El plan estratégico donde se recogen todos estos aspectos( identidad, valores, misión, visión,etc) se realiza de forma totalmente participativa y por lo tanto están totalmente asumidos e interiorizados por los agentes que forma la entidad. Y son la base para las programaciones y acciones desarrolladas anualmente.

Independientemente forma parte de la formación inicial de los agentes que forma la entidad y posteriormente siempre se tienen presente en el funcionamiento de la entidad, tal y como se ha comentado en las diferentes programaciones y acciones.

### **Plan de Responsabilidad Social**

#### **13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

##### **13.1. Información adicional**

En el mes de Julio del 2017 varios miembros de Cáritas realizaron un curso de responsabilidad social corporativa.

Uno de los proyectos- Formación ocupacional tiene la certificación ISO 9001. (2021)

En 2019 se obtuvo el sello de RSA del Gobierno de Aragón tanto Cáritas como el Centro espacial de empleo INSERTARE (cuyo administrador único es Cáritas). Por parte de la dirección se apuesta por implantar y ampliar procesos de responsabilidad social,, en coordinación y de forma participativa con Cáritas Española y Cáritas Aragón se desarrollan estrategias de planes de igualdad, código ético, política medioambiental, calidad de la atención....

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para estos objetivos.

**14.1. Información adicional**

En la programación del plan estratégico se establecen objetivos objetivos de responsabilidad social corporativa en las diferentes líneas marcadas, referidas principalmente a la calidad de la atención de los usuarios, satisfacción de los trabajadores, transparencia, comunicación y participación.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

**15.1. Información adicional**

Además de la información recogida a través de contactos telefónico y personales, existen encuestas de evaluación y satisfacción que anualmente recogen la satisfacción de los clientes.

**16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

**16.1. Información adicional**

La satisfacción de los financiadores se realiza a través de reuniones y contactos periódicos, donde se revisan la actuaciones y metodologías de cara a una mejora y adaptación a las normas de cada uno de los financiadores. En el caso de los donantes no existe un documento físico, encuesta, cuestionario, etc, pero si que se realiza contacto en algunos casos telefónico y en otros personales,

**17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

#### **17.1. Información adicional**

Si entendemos como clientes los beneficiarios de nuestra acción, los financiadores y los socios y donantes. De forma regular, con protocolos ,mecanismos y metodología ya establecidos se conoce la satisfacción de los beneficiarios y financiadores que además es parte importante de la evaluación de los proyectos y programaciones del año sucesivo.

En cuanto a socios y donantes no se realiza de forma tan mecanizada, ni con tanta intensidad.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

#### **18.1. Información adicional**

De forma continua Cáritas D. Barbastro-Monzón esta atenta a las nuevas necesidades que surgen a nivel social, económica, ect y que directa o indirectamente afectan a la misión y por lo tanto a los colectivos para y con los que trabajamos, para detectar estas necesidades se cuenta con un gran equipo de voluntarios y contratados que están en contacto directo con la realidad día tras día, además de la importante coordinación y colaboración que se tiene con entidades y asociaciones del territorio en el que intervenimos que afianzan y complementan nuestra visión de la realidad. para poder cubrir dichas necesidades, tenemos que estar en todo momento mejorando, innovando, documentándonos con buenas practicas de otros proyectos nacionales o internacionales, que nos permitan cumplir uno de nuestros objetivos principales que es la mejorar la calidad de vida de nuestros colectivos.

Una vez acotada la acción a mejorar o implementar se estudia si se adapta dentro de los programas en desarrollo o se abre una nueva vía de intervención. para ello se cuenta con el apoyo de Cáritas Española, que en ocasiones nos pone en contacto con Cáritas que ya han puesto en practica esa iniciativa, lo que nos facilita le trabajo.

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **19.1. Información adicional**

Cuando la entidad inicia un nuevo servicio se le da difusión pública a través, de la web,



redes sociales, medios de comunicación (rueda de prensa). Se publica en el boletín que se entrega en todas las iglesias Diocesanas y dependiendo de la envergadura también se da difusión a través de los canales de Cáritas Española.

Por supuesto se hace llegar personalmente la información del servicio a todos los contratados y voluntarios, además de otros agentes sociales y administración generalmente de proximidad.

## **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Se ofrece un sistema de evaluación integral, facilitando la realización de reclamaciones, incidencias y sugerencias.

### **20.1. Información adicional**

En todos los proyectos de Cáritas se lleva a cabo una evaluación, donde participan las personas implicadas en el mismo y en ella se recogen las reclamaciones, incidencias y sugerencias, que se tienen en cuenta para la mejora del proyecto.

Existen servicios como la Vivienda temporal tutelada, el centro ocupacional este sistema viene recogido por ley. Y por supuesto los proyectos que están certificados con la ISO es un requisito obligatorio.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

#### **21.1. Información adicional**

En el momento que se inicia un nuevo servicio o proyecto se realiza una difusión pública a través de la web de la entidad, redes sociales, medios de comunicación (rueda de prensa) y boletín que se reparte en todas las Iglesias de la Diócesis. Así mismo personalmente se informa a contratados y voluntarios y agentes sociales y administración de proximidad..

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **22.1. Información adicional**

En el caso de los voluntarios sí que se realiza de forma metódica, organizada y programada (reuniones, encuestas, etc).

En el caso de los trabajadores además de la información intercambiada en diferentes reuniones, se está trabajando en un cuestionario de satisfacción y de evaluación del clima laboral que se pretende implementar a finales de año.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla acciones para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

### **23.1. Información adicional.**

Existe un documento realizada a nivel de Cáritas Aragón donde se recoge tanto como se garantiza la igualdad de oportunidades así como el método de evaluación y mejorar

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

**24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Cáritas D. Barbastro-Monzón aplica el convenio laboral de intervencion social, donde en el mismo se recogen medidas en los aspectos mencionados. Independientemente se facilitan medidas que favorecen la conciliación , como puede ser la flexibilidad horaria y los permisos mas allá de los marcados por el convenio.

## **Formación y desarrollo profesional**

**25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

### **25.1. Información adicional.**

Mediante formularios y reuniones se recoge por un lado las necesidades de formación y por otro la satisfacción y utilidad de la formación realizada, como método de evaluación y mejora posterior.

**26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Con la incorporación de cada persona trabajadora o voluntaria se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo o tareas y de la actividad de la organización.

### **26.1. Información adicional.**

En Cáritas entendemos la formación, no como algo que se tiene o como quien posee un objeto por precioso que éste sea, sino el desarrollo de lo que la persona puede llegar a ser, por ello, no es una mera acumulación de conocimientos, es un proceso que conduce al despliegue de todas las posibilidades de la persona.

Un proceso continuado de desarrollo integral, armónico y unitario donde confluyen las distintas dimensiones de la persona, ayudando a crecer interiormente y capacitando para la acción en el mundo de la pobreza.

La formación no es sólo para saber actuar (capacitación para el hacer), sino también para conocer por qué y para qué se actúa (identidad de Cáritas, motivaciones, compromiso cristiano, ...) y desde dónde se actúa (caridad eclesial), haciendo crecer en el agente de Cáritas la espiritualidad de la encarnación, de la gratuidad y de la ternura. Por eso en este año 2023 hemos empezado a trabajar para elaborar un plan de formación integral de nuestra Cáritas diocesana de Barbastro Monzon

## **Seguridad y Salud**

### **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

#### **27.1. Información adicional.**

Se dispone de un plan de seguridad y prevención, adaptado a los puestos de trabajo y funciones que desempeñan, al igual que cualquier empresa.

El mismo está redactado, supervisado y evaluado por una empresa especializada.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### **28.1. Información adicional.**

En el caso de compras de productos de comercio justo se aplican los principios de RSC al 100%, .En el resto se aplican los criterios de calidad, precio e impacto social y medio ambiental. Siempre que el producto lo permite contamos con proveedores locales que apliquen medidas sociales y medio ambientales.

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

#### **29.1. Información adicional.**

Aunque se valora la calidad, precio y practicas sociales y medioambientales no hay ninguna clasificación registrada de los proveedores. Se hace de manera informal, ya que al ser siempre la misma persona la que trata con los proveedores siempre aplica los criterios. Esta clasificación y evaluación si que se realiza en los proyectos que tienen certificada la ISO 9001

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

##### **30.1. Información adicional.**

Caritas diocesana Barbastro Monzón, colabora estrechamente con ayuntamientos y comarcas del territorio diocesano donde actúa.

Firma convenios de colaboración con esos organismos, para ayudas de urgencia, proyectos de infancia, de mayores, de prevención de adicciones, entre otros.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

##### **31.1. Información adicional.**

Gracias al buen trabajo en red que se realiza con los organismos publicos y resto de entidades que operan en nuestro territorio, se consigue dar cobertura a todas las necesidades que puedan tener todos los usuarios vulnerables del territorio diocesano.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés y se les

anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

### **32.1. Información adicional**

Se publica anualmente la memoria de actividades y económica de la entidad y se envía a los voluntarios, socios y donantes de la entidad.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso.

### **33.1. Información adicional**

Se está trabajando en la elaboración de un plan de comunicación y en la creación de un departamento de comunicación integrado por profesionales y voluntarios.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

### **34.1. Información adicional.**

Hay un borrador de medidas/buenas prácticas medio ambientales para llevarlas a cabo por la Entidad, pendiente de su aprobación.

Dentro de los proyectos de la entidad, que es exclusivo de reciclaje de muebles y enseres. En el resto de la entidad se controla el consumo de luz y gas, se reciclan materiales como papel y vidrio.

En el centro ocupacional Nazaret, en colaboración con el ayuntamiento de la localidad, se hace una labor de reforestación en espacios municipales

## **Compromiso frente al cambio climático**

### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

### **35.1. Información adicional.**

Existen mecanismos de reciclado y consumo responsable que se comunican internamente y de cara al exterior se da a conocer mediante la difusión de alguno de nuestros proyectos y a través de acciones de formación y sensibilización. ,Cáritas valora la gestión

medioambiental, como una cuestión de buena gestión empresarial además de cómo una filosofía de la misma, ya que medioambiente y pobreza va directamente tal y como El Papa Francisco recoge, en la Encíclica Laudato Si' que se ve claramente reflejado en la campaña '¿Si cuidas el planeta, combates la pobreza?'. El deterioro del medio ambiente provoca más injusticias y por lo tanto siendo que una de las líneas de Cáritas es trabajamos por la justicia, el cuidado del medio ambiente esta implícito en nuestras actuaciones.

## **Economía circular**

### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

#### **36.1. Información adicional**

Desde hace 3 años contamos con una empresa de inserción de reciclaje textil y en este 2023 hemos incorporado la línea de muebles y enseres de segunda mano.

## **Comunicación ambiental**

### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

#### **37.1. Información adicional**

Dentro de nuestro plan de comunicación si hay alguna acción significativa, se le da la correspondiente visibilidad.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Capacitar a las personas de la organización.
- 5 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 6 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Disponer de presupuesto

## Valoración Global

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Cáritas en su identidad, misión y valores ya tiene implícita la responsabilidad social, como económica y cada día se apuesta más por la responsabilidad ambiental, mediante proyectos, campañas, medias generales. Ya que se valora que el cambio climático esta relacionado con una de las causas de pobreza.

En los últimos años se tiene muy en cuenta la transparencia y difusión de todas las acciones realizadas, aplicando una serie de medidas en los diferentes departamentos.

**41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Aunque en la entidad si que lleva a cabo muchas de las medidas de responsabilidad social, algunas de ellas son a nivel informal o no están recogidas y estandarizadas. En este último año se han elaborado protocolos de igualdad de género y un código ético. Seguimos trabajando en un documento de buenas prácticas medioambientales y satisfacción laboral y de clima laboral.

Dentro de nuestra línea de mejora seria implementarlos a nivel institucional.

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.