

RSA - PYMES

Empresa evaluada

PRODYTEC SOLUCIONES S.L

CIF:B09830076

C/ Desayuno con Diamantes N5 5-j

50019 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

PRODYTEC SOLUCIONES S.L

02 - Dirección - CP - Población

DESAYUNO CON DIAMANTES 5

50019 - ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

CONSULTORIA

GESTION DE PROYECTOS

04 - Año comienzo actividad.

2022

05 - Número de personas empleadas

NINGUNA

06 - Persona contacto

PATRICIA MARTINEZ BETRIAN

07 - E-mail contacto

martinezbetrian@gmail.com

08.- Página web

<https://prodytecsoluciones.com/>

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Se tienen en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la empresa para intentar diversificar a medio plazo.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Al ser una PYME sin personal podemos aportar poco a cambios de tan envergadura, no obstante con nuestra actividad responsable a nivel social, medio ambiental podemos ir poniendo nuestro granito de arena.

Creo que si el tejido industrial aragonés colabora conjuntamente se pueden obtener resultados muy favorables.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Anualmente se colabora mediante donación a una empresa del tercer sector.

Parte de mis servicios van enfocados a trasladar a mis clientes y ayudarles en que definan retos económicos, sociales y ambientales para la mejora de la sociedad.

Se ha dispone de un plan de responsabilidad social donde se quiere potenciar a corto y medio plazo los servicios/Actividades de sostenibilidad que se ofrecen a los grupos de interés.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Existe un presupuesto para donaciones en el ámbito social así como otras actividades vinculadas (formación en sostenibilidad)

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Tenemos identificados los grupos de interés de la empresa (así como sus requisitos y expectativas) y nos comunicamos con ellos de manera individualizada en función de sus necesidades y recursos disponibles.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

6.1. Información adicional

Se dispone de una identificación y seguimiento de la satisfacción anual de cada una de las partes interesadas.

Se realizan reuniones de manera individual para detectar necesidades de los grupos de interés.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Las partes interesadas que interactúan con la empresa conocen la sistemática de trabajo que se debe llevar.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

Se comunica la misión que quiero alcanzar con mis servicios., existe página web

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Existe un plan de responsabilidad social con líneas de actuación específicas y seguimiento

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Existe un plan de responsabilidad social con seguimiento de objetivos, acciones e indicadores asociados

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Conocemos al cliente al trabajar con ellos de manera estrecha.
Se disponen (en algunos casos) certificados de buena ejecución.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Todas las mejoras que se reciben, se estudian y se implementan si procede. Para PRODYTEC es muy importante "escuchar" el entorno y si es para mejorar, se hace.
Casi todas los servicios que realiza PRODYTEC hay una auditoria externa para evidenciar la adecuación del servicio, además la fidelización de los clientes es otro ítem de satisfacción hacia PRODYTEC

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

En 2023 se comienza un proyecto de innovación en nuevos sectores.
Desde PRODYTEC damos apoyo y herramientas a las empresas para gestionar la innovación así como solicitud de subvenciones para ellos para que hagan I+D.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Se tienen en cuenta aspectos ambientales y sociales tanto en PRODYTEC como en los servicios que ofrece.

PRODYTEC está comenzando a trabajar más en la rama social.

PRODYTEC se está especializando en realizar los servicios vinculados a la sostenibilidad

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

aunque el proyecto haya terminado, seguimos en contacto con el cliente por si se detectan incidencias.

Realizamos una identificación de potenciales áreas de mejorar para que la empresa vaya avanzando/mejorando.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Se dispone de un portfolio de servicios . Ya se dispone de página web

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

No se evalúa

17.1. Información adicional

No aplica no hay empleados.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

No aplica no hay empleados.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Aunque no hay personas contratadas, como administrador hago actuaciones para la conciliación para que cuando tenga empleados implementarlas con ellos.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización

20.1. Información adicional.

No aplica, no hay personas contratadas pero se conoce la sistemática de como realizarlo.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

No aplica, no hay personas contratadas pero se conoce la sistemática de como realizarlo.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Existe una evaluación del puesto de trabajo y se dispone de formación (técnico superior en prevención de riesgos laborales) para asegurar la seguridad y salud.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

En la medida de lo posible las compras se realizan teniendo en cuenta criterios responsables tanto sociales y ambientales.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Se potencia el consumo local en la adquisición de bienes y/o servicios.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Existe un plan de responsabilidad social.

Se ha realizado el curso "Experto universitario de sostenibilidad y responsabilidad social" por la Universidad de Zaragoza.

Se colabora con entidades sociales (FUNDACIÓN AMASOL), se realiza donación de juguetes y se realizan acciones de voluntariado puntual.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

Actualmente se da apoyo a un cliente del tercer sector para potenciar sus cualidades como fundación y ayudar con mas cobertura a la sociedad. Actualmente se está intentando seguir colaborando con mis servicios en el tercer sector pero con un nicho más específico (exclusión social).

Existe un plan de RSC en PRODYTEC, y se está trabajando en una memoria de servicios

& sostenibilidad.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Aunque no aplica al no tener personal, se fomentará su involucración con el proyecto. A mis clientes se le traslada de manera verbal mi apoyo/aportaciones que se realizan a la sociedad.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

No se comunican de manera formal pero se traslada de manera informal

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Los pocos impactos que tenemos, se conocen y se intentan minimizar.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Existen pero no se comunican de manera formal las acciones que se están realizando.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

en la medida de lo posible en mi actividad se realiza el reciclaje y gestión de residuos. A los clientes se les transmite y se les potencia la implementación de buenas prácticas en el ámbito circular.

En 2023 PRODYTEC se presenta al premio Aragón circular que aunque no consiguió el premio, mantiene los indicadores asociados.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Se comunican a través de foros y/o reuniones.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 5 - Disponer de presupuesto
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 10 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

CAPACIDAD DE CAMBIO Y ADAPTACIÓN A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
ENFOQUE A LA SOSTENIBILIDAD EN MIS SERVICIOS

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejorar mi aportación social y ambiental al entorno/sociedad.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.