

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**VIALEX CONSTRUCTORA ARAGONESA, S.L.**

CIF:B59326355

C/Enrique Val nº:4

50011 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

VIALEX CONSTRUCTORA ARAGONESA, SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

Enrique Val, 4. Entrada Camino del Pilón. 50011 Zaragoza.

#### 03 - Sector. Actividad

Materiales: Asfaltos y Hormigones

Construcción - Obra Civil.

#### 04 - Año comienzo actividad.

1990

#### 05 - Número de personas empleadas

136

#### 06 - Persona contacto

Lorena Palomera

#### 07 - E-mail contacto

[l.palomera@sorigue.com](mailto:l.palomera@sorigue.com)

#### 08.- Página web

[www.sorigue.com](http://www.sorigue.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

**1.1 Información adicional**

La responsabilidad social empresarial tiene que ver con el compromiso adquirido por las empresas a buscar el mejoramiento social, económico y ambiental de la sociedad. Por esta razón se busca impulsar acciones que van desde el uso de energías verdes, la transparencia y la sostenibilidad, hasta generar un impacto positivo en las comunidades. Las nuevas tendencias de Responsabilidad Social Empresarial (RSE) buscan llevarla a hacia nuevos caminos; que sean más integrales, que involucren estrategias en la parte social, ambiental, de producción, sustentabilidad y transparencia en los procesos, entre otros.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

En muchas ocasiones hemos oído decir que la Responsabilidad Social Corporativa (RSC) es un concepto orientado a las grandes empresas, y que a las pymes les queda grande su implementación. Obviamente, las personas que piensan o dicen esta afirmación demuestran un gran desconocimiento del concepto de la RSC, de las posibilidades de su implementación y los beneficios que esta genera, a las pymes, a la sociedad y al planeta. La RSC es un modelo de gestión empresarial que se adapta a cualquier tipo de empresa u organización, y que representa una oportunidad para las pymes para mejorar sus procesos y procedimientos, ser más productivas y competitivas, y, en definitiva, ser más sostenibles económica, social y ambientalmente.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

**3.1. Información adicional**

Empoderar a nuestros equipos, preservar los recursos naturales y fomentar el desarrollo de las comunidades que nos acogen es vital para el progreso y el crecimiento responsable de nuestra empresa. Por ello, en Sorigué (grupo al cual pertenece Vialex Constructora Aragonesa) trabajamos por un objetivo común: fomentar la creación de valor real en el presente y consiguiendo mejorar nuestro legado para las generaciones futuras.

Todo este compromiso queda publicado anualmente en nuestro EINF.

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

##### **4.1. Información adicional**

Vialex forma parte del Grupo empresarial Sorigué. nuestro grupo cuenta con un comité de patrocinios y colaboraciones y un departamento de RSC que cuentan con presupuesto propio y un Plan de acción anual aprobado por el Consejo de Administración. este plan entre otras cosas contempla las acciones sociales y medioambientales en las que el Grupo participara así como todo el Plan de voluntariado anual. se trabaja por objetivos y se miden los resultados. algunos de estos quedan reflejados en el Informe no financiero anual del Grupo, publicado en su pagina web.

#### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

#### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

##### **5.1. Información adicional**

Realizamos periódicamente un ejercicio de materialidad en el que tenemos en cuenta a todos nuestros grupos de interés.

#### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

##### **6.1. Información adicional**

El ejercicio de materialidad es tenido en cuenta a la hora de realizar el plan estratégico y de sostenibilidad (RSC) de la compañía.

#### **Gobierno de la organización**

#### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

##### **7.1. Información adicional**

Existe un código de conducta que se revisa de forma periódica a disposición de todos los empleados. Además, van haciéndose formaciones de RSC a toda la plantilla en la que se explica el código y se recuerda cómo acceder al mismo.

#### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

Cada Plan Estratégico de la compañía es comunicado a la totalidad de la plantilla. Una vez llega a su fin, se comunican los resultados del mismo y el siguiente plan. Hay un plan de comunicación para adaptar las formas de comunicar a los diferentes tipos de empleados.

### **Plan de Responsabilidad Social**

#### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

##### **9.1. Información adicional**

Existe un plan de RSC en continua evolución y evaluación. Además, la empresa está certificada en la IQNetSR10 por AENOR.

#### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

##### **10.1. Información adicional**

Además, la compañía está trabajando para convertirse en empresa BCorp.

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

##### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

se realizan encuestas al final de la obra, así como se recogen opiniones de las reuniones comerciales realizadas con el cliente.

##### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

disponemos de procedimientos de calidad relacionados con la ISO 9001 que nos pautan como realizar los procesos de mejora continua.

## Innovación en los productos y servicios

### 13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### 13.1. Información adicional

Contamos con un laboratorio de I+D+i que evalúa constantemente los productos ofrecidos para mejorar su impacto, además de investigar nuevos posibles productos más sostenibles a lo largo de toda su ciclo de vida. La empresa cuenta también con un departamento de Innovación para crear nuevos modelos de negocio y crear soluciones disruptivas y sostenibles. Además cuenta la empresa cuenta con la certificación UNE 166002 de gestión de I+D+i

## Calidad de los productos y servicios

### 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### 14.1. Información adicional

Sin respuesta

### 15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

#### 15.1. Información adicional

al ser una empresa que trabaja con la administración el servicio postventa suele estar pactado de antemano en las ofertas publicas y las licitaciones

## Transparencia informativa sobre el producto o servicio

### 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### 16.1. Información adicional

somos una empresa que básicamente trabaja con la administración pública y por tanto nuestro producto y servicio y todas sus características vienen estipuladas en los contratos que firmamos con la administración a través de los concursos y licitaciones a las que nos presentamos.

## PERSONAS EMPLEADAS

## **Satisfacción de las personas empleadas**

### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **17.1. Información adicional**

De forma periódica se realizan encuestas a la totalidad de trabajadores para conocer su satisfacción. De los resultados, salen algunos cambios a realizar. Todo ello sin una metodología constante.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

#### **18.1. Información adicional.**

Certificación Bequal

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Existen actuaciones específicas para trabajadores con personas a su cargo menores de 13 años.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Las peticiones se recogen a través de los responsables y después se analiza junto a las

necesidades. Se establece anualmente un plan de formación.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

### **21.1. Información adicional.**

Grupo Sorigué, al cual pertenece Vialex Constructora Aragonesa, dispone de una política de personas publica y que aplica la cual especifica lo siguiente:

Sorigué asume el compromiso de crecer de forma sostenible, juntamente con el desarrollo de las personas que forman parte de nuestra organización y del entorno en el que interactuamos. Queremos atraer, motivar y retener personas competentes y profesionales. Lo hacemos a través de un entorno de trabajo saludable, diverso e inclusivo y con medidas de conciliación familiar. Procuramos que la experiencia de las personas que conforman nuestro grupo sea satisfactoria y fomente el desarrollo profesional y personal.

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

### **22.1. Información adicional.**

Incluido en la política de personas del grupo Sorigué al cual pertenece Vialex, se establece que:

- Se fomentara la cultura preventiva dentro de la organización para garantizar un entorno de trabajo seguro para evitar y prevenir los accidentes laborales, además de establecer valores o patrones de comportamiento respecto a practicas seguras y que sean propicias para la salud.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

### **23.1. Información adicional.**

Sin respuesta

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### **24.1. Información adicional.**

Sin respuesta

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

##### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### **25.1. Información adicional.**

La empresa colabora con empresas en forma de patrocinios y además organiza voluntariado corporativo de la mano de organizaciones de la comunidad en la que opera de forma programada para solucionar problemas actuales de las tres áreas de la responsabilidad social corporativa.

#### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

##### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

Existe un plan de acción social anual en el que se establecen proyectos sociales en colaboración con otras entidades relacionadas con nuestros negocios.

Además, la empresa recibe múltiples peticiones de patrocinios que son estudiadas por una comisión de la que forma parte: el departamento de RSC, el de comunicación y la Fundació Sorigué.

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

##### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Se comparte con todos nuestros grupos de interés a través del Informe no Financiero. Además, a través de la intranet de la compañía, se comparte con la plantilla para que puedan participar de forma directa en proyectos de voluntariado corporativo.



## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

#### **28.1. Información adicional**

Hay un plan de comunicación para comunicar las buenas prácticas de la empresa. Además, publicamos anualmente el Informe No Financiero que contiene entre otra mucha información, buenas prácticas de negocio en las tres ramas de la RSC. Todos los impactos de estos comunicados en medios y redes sociales se miden y analizan para mejorar los siguientes planes.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

La empresa cuenta con la certificación ISO 14001 y cuenta con el certificado de inscripción en: Registro de huella de carbono, compensación proyectos de absorción de CO2 del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

##### **30.1. Información adicional.**

Anualmente desde 2019 la empresa publica una memoria de sostenibilidad o Estado de Información no Financiera a través de nuestra página web. En ella, entre otros temas, se publican las medidas y progreso en materia ambiental.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados,

reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

### **31.1. Información adicional**

Vialex Constructora Aragonesa, perteneciente al grupo Sorigué, en el marco de la filosofía del grupo desarrolla diferentes proyectos relacionados y que tienen un impacto directo en la economía circular. Entre estos proyectos destacan algunos como la valorización de residuos provenientes de la construcción, proyecto que nos a valido para recoger el sello Aragón Circular.

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

### **32.1. Información adicional**

La publicación del EINF es en la web de la compañía para todos nuestros grupos de interés.

Además, en la intranet se publica también y se enfatiza de manera concreta algunos resultados dirigidos hacia nuestros empleados.

La compañía está trabajando para seguir mejorando la comunicación de dicho informe e ir estableciendo planes específicos para cada stakeholder.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Capacitar a las personas de la empresa
- 10 - Ofrecer productos y servicios de calidad

### **Valoración Global**

### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

nuestro compromiso social a través del departamento de RSC del Grupo y la Fundación Sorigué

### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

las practicas de protección del medio ambiente, debemos seguir trabajando en la minimizacion de las emisiones y la huella de carbono

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.