



PLANO DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS

Objetivos

Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como os custos do projeto serão gerenciados.

Projeto	Sistema de Gestão Integrada para Teatros
---------	--

Data Registro	12/09/2024
---------------	------------

Responsável (da parte cliente):	Rafael Toscano
---------------------------------	----------------

Responsável (da parte do projeto):	José Luiz Silva
------------------------------------	-----------------

Metodologia para elaboração do orçamento

A metodologia escolhida para a elaboração do orçamento será a estimativa bottom-up. Esse método permite o detalhamento preciso dos custos associados a cada tarefa individual, o que é essencial devido à complexidade do projeto de gestão de teatros. O orçamento será construído com base na coleta de informações sobre cada atividade, garantindo que todos os elementos do projeto sejam considerados. Isso inclui o custo de desenvolvimento do sistema de gestão integrada, automação de processos de resposta e centralização da documentação dos teatros.

Processo de gerenciamento de custos

O gerenciamento de custos será contínuo e ocorrerá em cada fase de entrega do projeto. Após cada entrega de protótipo ou funcionalidade, será realizada uma avaliação detalhada dos custos e será analisado o que será necessário para a próxima fase. Dessa forma, o controle orçamentário será ajustado de acordo com as necessidades e feedbacks recebidos, minimizando riscos financeiros inesperados.

Frequência de avaliação do orçamento

A avaliação do orçamento será realizada a cada entrega parcial do sistema. Isso garante que o orçamento esteja sempre atualizado com base no progresso real do projeto, permitindo ajustes rápidos em caso de desvios financeiros. A cada nova etapa de desenvolvimento (por exemplo, centralização de documentação, automação de respostas, etc.), o orçamento será revisado para refletir as mudanças e adequações necessárias.

Significado das reservas financeiras para o gerenciamento

- **Reservas de contingência:** destinadas a gerenciar riscos identificados, como imprevistos técnicos durante a implementação do sistema de gestão.
- **Reservas de gerenciamento:** reservadas para lidar com riscos não identificados previamente, como novas demandas do cliente ou mudanças no escopo.
- **Reservas para alterações no escopo:** usadas caso seja necessário realizar correções ou expansões nas funcionalidades planejadas (por exemplo, novas exigências de documentação ou ajustes na comunicação com os teatros).

Priorização das mudanças no orçamento

Mudanças no orçamento serão priorizadas de acordo com o impacto nos objetivos principais do projeto, como a melhoria da gestão dos teatros e a automação da comunicação. Caso riscos não identificados se manifestem, a prioridade será dada a mudanças que impactem diretamente a entrega das principais funcionalidades, como a centralização da documentação e a automação do processo de resposta. Após o

feedback de cada entrega, o orçamento será revisado para incluir os custos associados às adaptações necessárias.

Autonomias para uso das reservas financeiras

Quem	Autonomia sobre	Até quanto
José Luiz	Definição dos custos após a reavaliação do protótipo pelo cliente	03/10/2024
Aldo Lemos	Aprovação das revisões orçamentárias	03/10/2024

Frequência e critérios para atualização deste plano

A cada entrega que vai ser feita para o cliente

Elaborado por: João Hibernon e Tiago Chacon

Aprovado por: José Luiz

