

DECLARAÇÃO DE ESCOPO PRELIMINAR		
Nome do Projeto		Implementação de um Sistema de Gestão Integrada para Teatros
Objetivos do Projeto		
<p>O projeto visa desenvolver um sistema integrado de gestão para os teatros de Recife, com foco específico na otimização do processo de aluguel de espaços teatrais. O sistema irá centralizar e padronizar a documentação necessária para o aluguel, automatizar o fluxo de resposta ao interesse de locação e proporcionar uma interface amigável que facilite a comunicação entre teatros e interessados, reduzindo significativamente o tempo de resposta e os entraves burocráticos.</p> <p>1. Centralização da Documentação: Criar um repositório único e padronizado para todos os teatros de Recife, facilitando o acesso e a gestão dos documentos necessários para a locação.</p> <p>2. Automatização do Processo de Resposta: Implementar um sistema que automatize as respostas aos interessados em alugar os espaços, utilizando e-mails automatizados e notificações em tempo real, para diminuir o tempo de resposta.</p> <p>3. Facilitação da Comunicação: Desenvolver funcionalidades que integrem canais de comunicação, permitindo que as partes envolvidas possam negociar e realizar ajustes de forma mais rápida e eficaz.</p>		
Justificativa do Projeto		
<p>A ausência de um sistema de gestão integrada nos teatros de Recife tem causado diversas dificuldades operacionais e prejudicado a experiência dos usuários. Como resultado, observa-se uma baixa participação da população nas atividades teatrais na cidade de Recife. Além disso, a dificuldade enfrentada pelos artistas para alugar espaços contribui para um alto índice de ociosidade dos teatros</p> <p>.</p>		
Processos Envolvidos		
<p>1. Padronização da Documentação: Trabalho junto aos gestores dos teatros para uniformizar os requisitos documentais necessários para o aluguel dos espaços.</p> <p>2. Integração com Sistemas Existentes: Estudo e possível integração do novo sistema com soluções já implementadas para bilheteria e divulgação, assegurando uma experiência coesa para os usuários.</p>		
Premissas		
<p>A equipe terá acesso a todas as documentações necessárias e contará com a colaboração dos gestores dos teatros para padronizar os processos</p>		
Restrições		
<p>O projeto deve ser implementado dentro de um prazo de 5 meses, com orçamento limitado, e não poderá alterar os sistemas de bilheteria e comunicação já existentes. Além de ter apenas 6 integrantes no grupo para realizar tal demanda.</p>		
Principais Riscos Identificados		
<p>Os principais riscos incluem a resistência à mudança por parte dos funcionários e usuários, possíveis problemas técnicos durante a implementação do sistema e atrasos causados por fatores externos.</p>		
Limitações		
<p>Exclusão de Funções Relacionadas à Bilheteria e Divulgação: O escopo do projeto não inclui funcionalidades relacionadas à venda de ingressos ou à comunicação com o público, uma vez que essas questões já foram resolvidas em outras etapas.</p>		
Critérios de Sucesso		
<p>1. Redução no tempo médio de resposta para solicitações de aluguel em pelo menos 50%.</p> <p>2. Uniformidade documental implementada em 100% dos teatros participantes.</p> <p>3. Feedback positivo dos gestores quanto à facilidade de uso e eficiência do novo sistema</p>		
Custo Estimado		
Data Inicial	Data final	Estimativa
17/07/2024	01/10/2024	<p>Estimativas comuns das taxas para as funções do executores do projeto no Brasil:</p> <p>Gerente (1 pessoa): R\$100/hora de cada pessoa.</p> <p>Product Designer (2 pessoas): R\$80/hora de cada pessoa.</p> <p>Desenvolvedor de Software (3 pessoas): R\$70/hora de cada pessoa.</p> <p>Cada membro da equipe trabalhará 2 horas por dia útil (existem 55 dias úteis entre 17/07/2024 e 01/10/2024.). Portanto, o número total de horas trabalhadas; Total de horas por membro= 55 dias x 2 horas/dia = 110 horas por membro.</p> <p>Cálculo do Custo Total com as Novas Taxas Horárias</p> <p>Custo de 1 (um) Gerente (Taxa x Hora): R\$11.000</p> <p>Custo dos 2 (dois) Product Designers (Taxa x Hora): R\$15.400</p> <p>Custo dos 3 (três) Desenvolvedores de Software (Taxa x Hora): R\$26.400</p> <p>Custo Total Estimado: R\$52.800</p>
Autoridades e Responsabilidades (Principais Stakeholders)		
Nome	Função / Papel	Responsabilidades / Expectativas

Pedro Casé	Product Owner	Responsável por definir requisitos críticos e priorizar funcionalidades essenciais para otimizar a gestão de espaços e a venda de ingressos nos teatros, alinhado com a melhoria da experiência do usuário final.
Prefeitura do Recife	Cliente	Encarregado de validar a conformidade das soluções desenvolvidas com as necessidades operacionais específicas dos teatros, fornecendo feedback contínuo para garantir a eficácia do sistema de bilheteria eletrônica.
Equipe do Projeto	Executores do Projeto	Responsáveis pelo desenvolvimento e implementação do sistema, focados na entrega de funcionalidades robustas e na integração eficiente de canais de comunicação para melhorar a eficiência operacional dos teatros.
José Luiz da Silva Neto	Gerente do Projeto (Rotativo)	Responsável por coordenar todas as fases do projeto de implementação do sistema de bilheteria eletrônica, garantindo o cumprimento de prazos, orçamentos e padrões de qualidade estabelecidos, enquanto facilita a comunicação eficaz entre todas as partes envolvidas para alcançar os objetivos definidos.
Produtores e Artistas	Usuários do Sistema	Operadores dos teatros utilizam o sistema para gerenciar reservas de espaços e programação de eventos, contribuindo diretamente para a eficiência das operações diárias dos teatros.
Público Teatral	Usuários Finais	Clientes finais interagem com a plataforma para compra de ingressos de forma intuitiva e rápida, acessando informações atualizadas sobre eventos e programações nos teatros.
Alexandre Vasconcelo Jéssyka Vilela Simone dos Santos	Docentes da Universidade Federal de Pernambuco.	Contribuem como orientadores e especialistas, garantindo que o projeto seja uma oportunidade educacional significativa para os estudantes, integrando teoria e prática na implementação do sistema de bilheteria eletrônica.
Marcos e Entregas Principais		
Produto / Marco		Data Limite
KickOff do Projeto		17/07/2024
1° Status Report		13/08/2024
2° Status Report - Ideação e Prototipagem.		10/09/2024
Entrega final - MVP: 1. Sistema de gestão centralizada para documentação de aluguel dos teatros. 2. Plataforma automatizada de respostas para pedidos de locação. 3. Interface integrada para comunicação eficiente entre gestores e interessados na locação dos espaços		01/10/2024
Elaborado por: Gerente e Equipe do Projeto.		