para:

de:

asunto: vacaciones

fecha:

Por medio de la presente le comunicamos el periodo de vacaciones:

Ordinarias:  al

Deseándole que disfrute estos días de descanso y esperando contar nuevamente con su disponibilidad en nuestra Institución.

Dado en la ciudad de Liberia, Guanacaste el

Sin otro particular,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recibido el día: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ci: Dirección, Administración, Asociación