

# DETEI

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS  
EDUCACIONAIS E DA INFORMAÇÃO

## User History

Divisão de Qualidade de Vida e Bem-estar

SECRETARIA DE ESTADO DE  
**EDUCAÇÃO, CULTURA  
E ESPORTES**



**ACRE**  
VISÃO DE FUTURO.  
GOVERNO DE TODOS.



---

## Sumário

Definição .....	3
Descrição.....	3
Protótipos.....	3
Protótipo Gestão de Pessoas .....	3
Protótipo Qualidade de Vida .....	4
Protótipo de Agendamentos.....	5
Protótipo do Agendamento .....	6
Protótipo de Novo Agendamento.....	7
Critérios de Gerais de aceite.....	8

## Definição

Como Usuário, eu gostaria de sistematizar o agendamento de serviços, para que eu possa ganhar velocidade no processo, consolidar informações e emitir relatórios.

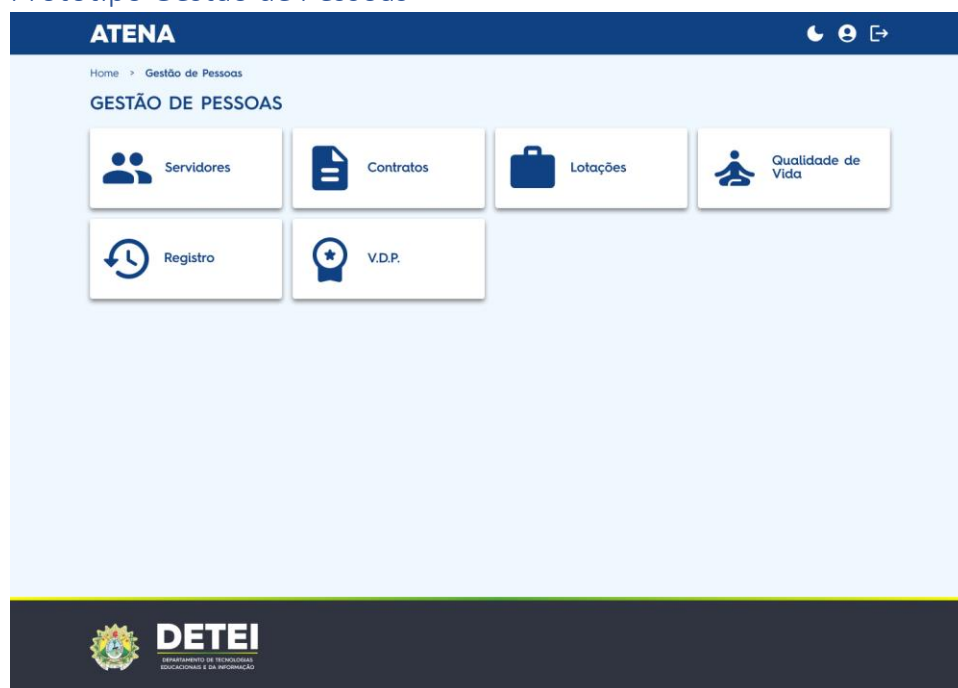
## Descrição

A “Divisão de Qualidade de Vida e Bem-Estar” pediu que desenvolvêssemos um recurso para agendamento de serviços prestados pelo setor, objetivando melhorias no serviço, maior agilidade, confiabilidade e controle sobre a agenda de atendimentos da Divisão. Desse modo, abre-se mão do uso de materiais físicos, como planilhas, e torna-se possível a geração de relatórios, levantamentos de dados acerca dos atendimentos realizados e celeridade nas atividades.

Como recurso, será criado um novo módulo de serviço no sistema web “Atena”, cujo acesso será feito por meio de autenticação dos usuários, os quais irão administrar os agendamentos de atendimento. O módulo permitirá que o usuário crie, consulte e edite agendamentos.

## Protótipos

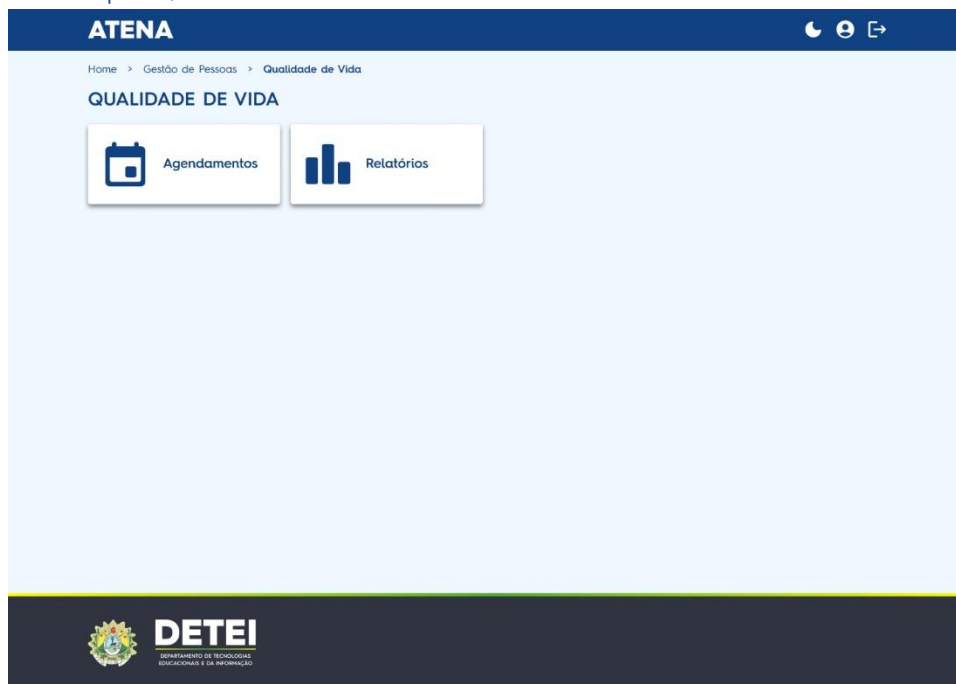
### Protótipo Gestão de Pessoas



- Critérios de Negócios Gestão de Pessoas
  - Quando o usuário selecionar o card “Qualidade de Vida”, será direcionado para a tela de Qualidade de Vida, apresentando os serviços presentes dentro dessa aplicação.

- Critérios de Interface Gestão de Pessoas
  - Card Qualidade de Vida deve ter o ícone self\_improvement.

### Protótipo Qualidade de Vida



- Critérios de negócios Qualidade de Vida
  - Quando o usuário entrar na página “Qualidade de Vida”, poderá optar entre os serviços de Agendamentos ou Relatórios, podendo acessá-los por meio dos cards apresentados;
  - Quando o Usuário selecionar o card "Agendamento", então o Sistema o direcionará para Tela de agendamentos;
  - Quando o Usuário selecionar o card "Relatórios", então o Sistema o direcionará para tela de relatórios.
- Critérios de Interface Qualidade de Vida
  - Card de Agendamentos deve ter o ícone event;
  - Botões de finalizar são de cor verde (#0A898F).



## Protótipo de Agendamentos

Home > Gestão de Pessoas > Qualidade de Vida > Agendamentos

**AGENDAMENTOS**

ADICIONAR

Buscar agendamento

Servidor

Campo de exemplo

BUSCAR FILTROS

ID	SERVIDOR	CONTATO	SERVIÇO	DATA	HORA	ATENDENTE
1	ABDIAS COSTA DA SILVA	(68) 9 99954-6899	Massagem	05/12/2022	15:30	Fulano Beltrano Cidiano
2	ERICK FERNANDES DO NASCIMENTO	(68) 9 99954-6899	Vertosa	06/12/2022	16:30	Fabio Santos Moreira
3	FRANKLIN RODRIGUES FARIAS	(68) 9 99954-6899	Psicólogo	06/12/2022	13:30	Frankinetson Rodrigues Farias
4	JOÃO PEDRO SOARES DE OLIVEIRA PASSOS	(68) 9 99954-6899	Psicólogo	07/12/2022	16:30	Frankinetson Rodrigues Farias
5	RUTE NERES BORGES	(68) 9 99954-6899	Auriculoterapia	01/01/2023	12:30	Fabiana Santos Moreira

TOTAL: 5

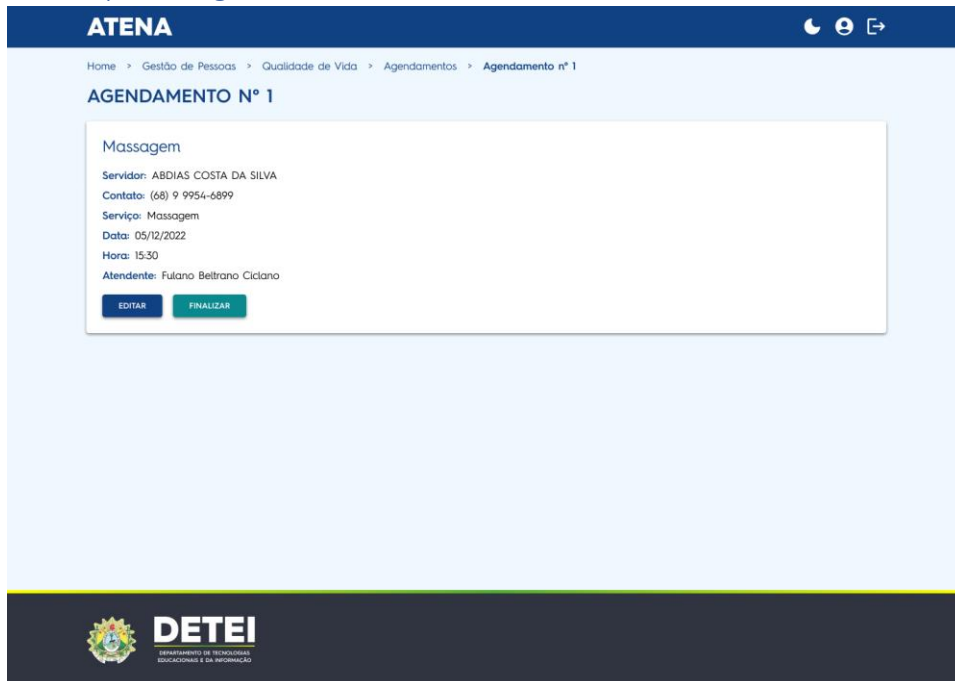
< > 1 de 1 >

**DETEI**  
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS E DA INFORMACAO

- Critérios de Negócios Agendamentos
  - Mostrar uma lista exibindo todos os agendamentos em aberto, com os seguintes dados:
    - ID;
    - Nome do servidor;
    - Contato;
    - Serviço;
    - Data;
    - Hora;
    - Atendente.
  - Quando o usuário selecionar algum dos botões de paginação, a lista deve se comportar de acordo com uma das quatro funções (Primeira página, Página anterior, Próxima página, última página);
  - O botão “primeira página” fará com que a lista retorne para a primeira página;
  - Quando o usuário digitar o nome de um servidor no campo de busca (botão “Buscar”), será aplicado um filtro na tabela, buscando o servidor cujo nome seja igual à informação digitada;

- Quando o usuário selecionar o botão “Adicionar” irá abrir um formulário para gerar um novo agendamento;
- Quando o usuário selecionar algum servidor na lista de agendamento, irá abrir o perfil do agendamento.

## Protótipo do Agendamento

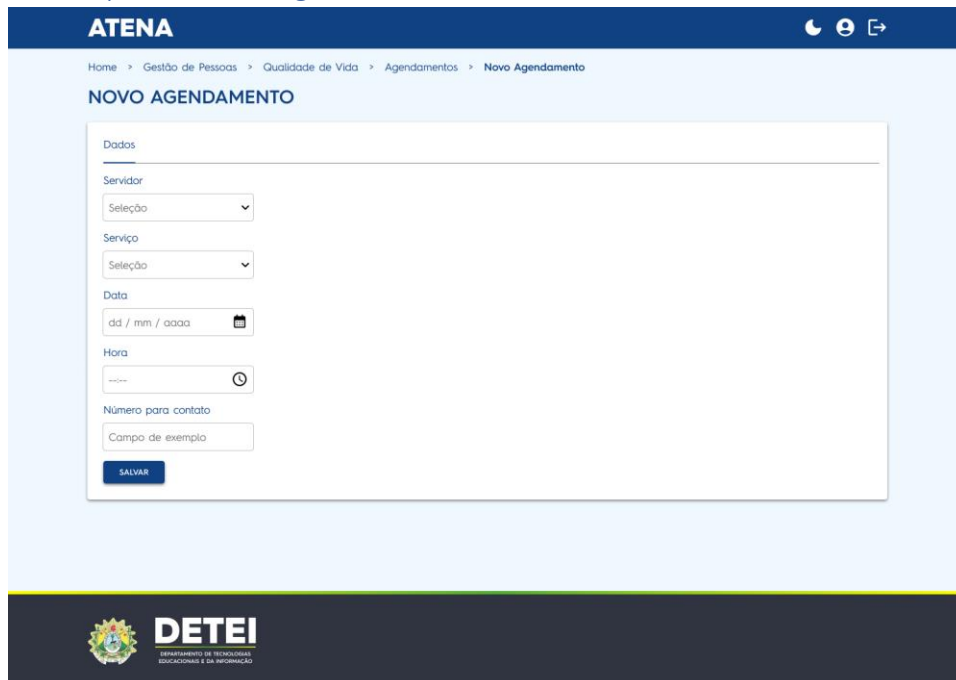


A imagem mostra um protótipo de uma interface web para o sistema ATENA. No topo, há uma barra azul com o logo ATENA e ícones de menu. Abaixo, uma barra de navegação indica o caminho: Home > Gestão de Pessoas > Qualidade de Vida > Agendamentos > Agendamento nº 1. O título principal da seção é "AGENDAMENTO Nº 1". O formulário centralizado contém o seguinte texto: "Mensagem", "Servidor: ABDIAS COSTA DA SILVA", "Contato: (68) 9 9954-6899", "Serviço: Massagem", "Data: 05/12/2022", "Hora: 15:30" e "Atendente: Fulano Beltrano Ciciano". Na base do formulário, há dois botões: "EDITAR" (azul) e "FINALIZAR" (verde). Na barra de rodapé, à esquerda, está o logo do DETEI (Departamento de Tecnologias Educacionais e da Informação).

- Critérios de Negócios Perfil do Agendamento
  - Quando o usuário selecionar o botão “Editar”, o formulário de agendamento será aberto novamente com os dados já preenchidos e será permitido realizar qualquer alteração;
  - Quando o usuário selecionar o botão “Finalizar”, o agendamento será inativado e ficará disponível apenas para consulta, assim como, para adicional na amostragem de relatórios.
- Critérios de Interface Agendamentos
  - Botão de Adicionar tem cor Azul (#104183);
  - Botão de buscar tem cor Azul (#104183);
  - Botão de Filtro tem cor Azul (#104183);

- Cor da fonte deve ser preto em informações da tabela.

## Protótipo de Novo Agendamento



O protótipo mostra a interface de usuário para o sistema ATENA, especificamente para o módulo de "NOVO AGENDAMENTO". A interface possui uma barra superior azul com o logo ATENA e ícones de menu. Abaixo, há uma barra de navegação com links para Home, Gestão de Pessoas, Qualidade de Vida, Agendamentos e Novo Agendamento. O formulário principal, intitulado "NOVO AGENDAMENTO", contém os seguintes campos:

- Servidor:** Campo de seleção (dropdown).
- Serviço:** Campo de seleção (dropdown).
- Data:** Campo de preenchimento de data (formato dd / mm / aaaa).
- Hora:** Campo de preenchimento de hora (formato hh : mm).
- Número para contato:** Campo de texto com o exemplo "Campo de exemplo".

Um botão "SALVAR" está localizado no final do formulário.

- Critérios de Negócios Novo Agendamento
  - Será solicitado os seguintes dados:
    - Nome do servidor (Campo de Seleção);
    - Serviço (Campo de Seleção);
    - Data (Campo de preenchimento de data);
    - Hora (Campo de Preenchimento de hora);
    - Número para contato (Campo de preenchimento de texto).
  - Quando o usuário selecionar "Salvar", abre um pop-up para confirmar o cadastro de agendamento.
  - Dentro do pop-up de salvar, deve ter dois botões, são eles:
    - Confirmar (Confirma o cadastro do formulário e redireciona o usuário para a tela de agendamento);
    - Cancelar (Fecha o pop-up).
- Critérios de Interface Novo Agendamento



- Campo servidor abre uma lista de seleção;
- Campo serviço abre uma lista de seleção;
- Campo data abre um calendário para ser selecionado;
- Campo hora abre um relógio para ser selecionado.

## Critérios de Gerais de aceite

- Critérios de Negócios Gerais
  - Quando o usuário selecionar um nível da navegação, ele será redirecionado para a página solicitada.
- Critérios Gerais de Interface
  - Ícones retirados da biblioteca google ícones;
  - Cabeçalho e rodapé devem ser utilizados o padrão do Atena;
  - Cards devem ter 280 x 120 de dimensão;
  - Tamanho da fonte da navegação deve ter 16px;
  - Tamanho da fonte para títulos deve ter 28px;
  - Tamanho da fonte do título do card deve ter 20px;
  - Cor da fonte deve ser azul em títulos, navegação e cabeçalho da tabela (#104183);
  - Cor de fundo da tela (#F0F8FF);
  - Cor da fonte deve ser cinza no texto de exemplo;
  - Botões de salvar são de cor azul (#104183).



