



Jean-Louis De Pecker

Assistant MOA - Usages Collaboratifs Google Workspace

Poste actuel



MACIF – Direction SoCC de la DDSI MACIF SAM

Accompagnement *Utilisateur* vers l'usage de Google Workspace et la sortie de MS Office

Technique pour le transferts des fichiers NAS vers le Cloud Google

- Participation à la création de programmes de formation adaptés aux collaborateurs et en suite d'une phase de diagnostic.
- Participation aux développements informatiques nécessaires au projet
- Assistance utilisateur via EasyVista et via l'animation d'un réseau d'ambassadeurs
- Mise en place et création de contenu d'un site WEB interne d'aide en ligne *G'AIDE*

Juriste - Conseiller Gestion Spécialisé Protection Juridique

2015-2021



MACIF – Direction Gestion pour Compte PJ du IARD MACIF SAM

- Instructions des déclarations des sociétaires (validité juridique des demandes et proposition des stratégies à initier)
- Mise en œuvre des garanties souscrites (contrats Macif ou BPCE)
- Suivi de mission des prestataires externes (experts, avocats, huissiers) et de leur relation avec nos sociétaires
- Évaluation des process, outils et prestataires du service pour la mise en place de mesure correctives.
- Accompagnements collectifs et individuels : Ambassadeur Certificat Digital Assurance ; ambassadeur Google Workspace ; ambassadeur ARPEGE

Administrateur de biens immobiliers

2013-2015



SARL L'Immobilier Rochelais (La Rochelle)

- Suivi et développement d'un portefeuille clients
- Organisation et animation des assemblées générales ; rédaction et diffusion des procès-verbaux ; recherche du consensus
- Proposition d'amélioration et de valorisation du patrimoine immobilier

Directeur Adjoint Unité Commerciale de Restauration

2007-2013



SARL La Siesta (Royan)

- Management d'une équipe de 20 personnes
- Gestion administrative et financière de l'entreprise (tableau de bord, reporting, ...)
- Développement commercial : obtention certification AFNOR ; négociations commerciales ; chargé de communication (développement charte graphique display & print, suivi présence web & réseaux sociaux, relations avec les professionnels du tourisme)

Master II – Droit Entreprise et Patrimoine

2007



Faculté de Droit, Université de La Rochelle et
École Supérieure de Commerce de La Rochelle

- droit des affaires et techniques contractuelles

Certificats :

Google Digital Active ; Netexplo Academy

CNAM Nouvelle-Aquitaine : Outils Gestion d'Entreprise

- Outils Ressources Humaines – Gestionnaire de Paie – Technique de l'Audit social



Accompagnement
Digital



Anglais : ●●●□
- Certificat I.L.T. LEUVEN



Google WorkSpace

Microsoft Office

Adobe Creative Suite

Administrateur Waze

- Gestion carte collaborative

Veille technologique

- Beta testeur Windows/macOS
iOS/Android



Course à pied

Surf

Yoga

Photographie

Voyages



jlpek17@gmail.com

06.63.19.65.39



11 Ter rue de l'Aunis

17220 Ste Soulle



40 ans

