

Jean-Louis De Pecker

Assistant MOA - Usages Collaboratifs Google Workspace

Poste actuel

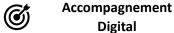
MACIF – Direction SoCC de la DDSI MACIF SAM

Accompagnement Utilisateur vers l'usage de Google Workspace et la sortie de MS Office Technique pour le transferts des fichiers NAS vers le Cloud Google

- Participation à la création de programmes de formation adaptés aux collaborateurs et en suite d'une phase de diagnostic.
- Participation aux développements informatiques nécessaires au projet
- Assistance utilisateur via EasyVista et via l'animation d'un réseau d'ambassadeurs
- Mise en place et création de contenu d'un site WEB interne d'aide en ligne G'AIDE

Juriste - Conseiller Gestion Spécialisé Protection Juridique

2015-2021



MACIF – Direction Gestion pour Compte PJ du IARD MACIF SAM

- Instructions des déclarations des sociétaires (validité juridique des demandes et proposition des stratégies à initier)
- Mise en œuvre des garanties souscrites (contrats Macif ou BPCE)
- Suivi de mission des prestataires externes (experts, avocats, huissiers) et de leur relation avec nos sociétaires
- Évaluation des process, outils et prestataires du service pour la mise en place de mesure correctives.
- Accompagnements collectifs et individuels : Ambassadeur Certificat Digital Assurance ; ambassadeur Google Workspace; ambassadeur ARPEGE



Anglais : ●●●□ - Certificat I.L.T. LEUVEN

Administrateur de biens immobiliers



Google WorkSpace

SARL L'Immobilier Rochelais (La Rochelle) Suivi et développement d'un portefeuille clients

- Gestion carte collaborative Veille technologique

- Organisation et animation des assemblées générales ; rédaction et diffusion des procès-verbaux; recherche du consensus
- Proposition d'amélioration et de valorisation du patrimoine immobilier

- Beta testeur Windows/macOS iOS/Android

Directeur Adjoint Unité Commerciale de Restauration

2007-2013

2013-2015



SARL La Siesta (Royan)

Yoga

- Management d'une équipe de 20 personnes
- Gestion administrative et financière de l'entreprise (tableau de bord, reporting, ...)
- Développement commercial: obtention certification AFNOR; négociations commerciales; chargé de communication (développement charte graphique display & print, suivi présence web & réseaux sociaux, relations avec les professionnels du tourisme)





40 ans

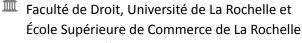
Photographie Voyages

Master II - Droit Entreprise et Patrimoine

2007



ilpek17@gmail.com 06.63.19.65.39 11 Ter rue de l'Aunis 17220 Ste Soulle



droit des affaires et techniques contractuelles

Certificats:

Google Digital Active; Netexplo Academy

CNAM Nouvelle-Aquitaine: Outils Gestion d'Entreprise

- Outils Ressources Humaines - Gestionnaire de Paie - Technique de l'Audit social



