

Fundamentos de Sistemas de Informação

Modelagem de sistemas Prof^a Mirian Brito



- Melhoram a tomada de decisão
- Por quê?
- a) investigação de questões fundamentais;
- b) alternativas mais adequadas para o contexto;
- c) explicitação dos objetivos;
- d) identificação de restrições/limitações;
- e) linguagem comum.



- Abordagem (sequência):
- a) análise da situação: situação do mundo real para um mundo simbólico (abstração)
- b) tomada de decisão: análise/interpretação
- c) implementação da decisão escolhida



- Os modelos de sistemas de informação devem limitar seu escopo em características importantes do sistema;
- Devem permitir o entendimento do contexto;
- Devem documentar características/informações para a correta construção do sistema.



- Para se seguir um modelo é necessário ter um processo de software.
- Processo de software é um roteiro a se seguir contendo uma série de passos previsíveis que ajude a criar um resultado de alta qualidade e dentro do prazo e custo estabelecidos.



- Os analistas de sistemas podem adaptar um processo para se adequar às necessidades de uma organização.
- Os clientes e/ou usuários são fundamentais no entendimento e definição das características do sistema.



- Importância de seguir um processo:
- a) estabilidade
- b) controle
- c) organização



- Processos possuem artefatos:
- a) documentos
- b) programas



- Princípios que orientam um processo:
- a) <u>seja ágil:</u> mantenha a abordagem técnica tão simples quanto possível, mantenha os produtos tão concisos quanto possível;
- b) concentre-se na qualidade em todas as etapas;



- Princípios que orientam um processo (cont.):
- c) esteja pronto para adaptações por restrições impostas pelo problema, pelas pessoas;
- d) monte uma equipe efetiva, que se autoorganize com confiança e respeito mútuos;



- Princípios que orientam um processo (cont.):
- e) estabeleça mecanismos de comunicação e coordenação;
- f) gerencie mudanças: como elas serão solicitadas, avaliadas, aprovadas e implementadas;



- Princípios que orientam um processo (cont.):
- g) avalie os riscos e pense em planos de contingência;
- h) gere artefatos que tenham valor para os outros;
- i) padronize;



- Princípios que orientam um processo (cont.):
- j) quando possível, apresente o problemas e sua solução sob perspectivas diferentes;
- k) pense na manutenção do software.



- Princípios da comunicação em um processo:

- a) ouça!!!
- b) sempre que puder, comunique-se pessoalmente;
- c) anote e documente as decisões;



- Princípios da comunicação em um processo:
- d) faltando clareza, represente graficamente;
- e) negociação não é queda de braço para ver quem ganha.



- Cliente: quem requisita o software, define os objetivos, fornece os requisitos, coordena os recursos financeiros.
- Usuário final: quem vai usar o software, pode definir detalhes operacionais.



- Princípios de planejamento:
- a) compreenda o escopo do projeto;
- b) envolva os interessados na atividade de planejamento;
- c) planejamento é iterativo, ou seja, MUDA!!



- Princípios de planejamento (cont.):
- d) faça estimativas com base no que conhece;
- e) seja realista;
- f) verifique o plano frequentemente e faça ajustes necessários.



- Princípios de modelagem:
- a) crie modelos o mais simples possível, que facilitem alterações;
- b) obtenha feedback o quanto antes;
- c) o problema deve ser representado e compreendido;



- Princípios de modelagem:
- d) as funções e o comportamento que o software desempenha devem ser definidos;
- e) os modelos que descrevem informações, funções e comportamentos devem ser divididos revelando detalhes por camadas



- Engenharia de requisitos: pressman cap. 5

Prof^a Mirian Brito