FECHA

**CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PROTOCOLO**

Por medio de la presente, hacemos de su conocimiento que hemos recibido el protocolo del ensayo de aptitud SENA-MASA-05-2017-CP que SENA nos ha enviado para participar en el mismo.

Quedamos enterados que los requisitos para participar en el ensayo serán:

1. Cubrir el costo del ensayo antes de que inicie.
2. Firmar y enviar a SENA esta carta de aceptación del protocolo.
3. Respetar las fechas indicadas en el Calendario de participación, tabla 5-1 del protocolo para enviar y recibir el elemento de ensayo, el intervalo de tiempo para medir y el envío de resultados.
4. Enviar el Formato entrega-recepción, SN-59-16, al recibir y entregar el elemento de ensayo.
5. Enviar evidencia gráfica (imágenes) de las condiciones en que se recibe y entrega el elemento de ensayo para definir responsabilidades.
6. Realizar las mediciones y los cálculos con su personal, capacitado y calificado como signatario autorizado.
7. Expresar los resultados utilizando puntos o comas, dependiendo de los procedimientos de cada participante.
8. Tener trazabilidad al Sistema Internacional de Unidades.
9. Evaluar la densidad del elemento de ensayo y su incertidumbre asociada de acuerdo con sus procedimientos.
10. Informar el mejor estimado de la incertidumbre de la calibración de la pesa.
11. Salvaguardar el elemento de ensayo proporcionado.
12. Dar aviso al responsable de SENA sobre cualquier percance que pudiera ocurrir durante la calibración del elemento de ensayo.
13. Enviar sus resultados en los formatos en Excel para la captura de resultados.

* No se recibirán archivos que se envíen en otro formato diferente al enviado por SENA.
* No se recibirán archivos comprimidos.
* No se recibirán archivos protegidos.
* Los formatos en Excel de ninguna manera pueden ser empleados como hojas de cálculo, son únicamente para proporcionar la información.
* El desempeño del laboratorio participante será evaluado con la información solicitada en los formatos de resultados del Excel, y toda información adicional enviada deberá ser consistente en todo momento.

Recibiremos el elemento de ensayo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mensajería |  | Personalmente en sitio |  |

Somos responsables de la logística de recepción y los gastos que esto implique. Los elementos de ensayo quedarán a nuestro resguardo y, en caso de sufrir algún daño, deberemos reponerlos y cubrir los gastos adicionales que de esto se generen.

En caso de no cumplir con estos requisitos, será anulada nuestra participación en el ensayo de aptitud.

Representante autorizado ante la ema

Nombre y firma