

PLATAFORMA WEB DE MAPFRE

GUÍA RÁPIDA

OPCIÓN: HAS OLVIDADO TU CONTRASEÑA



OPCIÓN: OLVIDE CONTRASEÑA

En la Plataforma se ha activado la opción **“Has olvidado tu contraseña”**, el cual permite al mismo usuario resetear su contraseña para que pueda definir una nueva. Para ello el usuario debe realizar los siguientes pasos:

PASO 1

Hacer click en la opción “Has olvidado tu contraseña”



PASO 2

Deberá ingresar los datos solicitados, usuario y correo electrónico registrado en la Plataforma de Seguros.



En caso ingresan un usuario y/o correo electrónico no registrado en la Plataforma de Seguros se mostrará el siguiente mensaje de validación; de tener alguna consulta o solicitud pueden enviar un correo a sophote@globaltpa para su atención.



PASO 3

Una vez ingresado el usuario y correo electrónico correctos, el Sistema mostrará un mensaje de confirmación de reseteo de contraseña para ello el Sistema le asignará la contraseña genérica inicial.

IMPORTANTE: Su nueva contraseña es: test2024 (Clave genérica inicial)



Mensaje de confirmación

PASO 4

El usuario deberá hacer click en Iniciar Sesión para volver a loguearse en la Plataforma, ingresando los valores de:

- **Usuario:** El usuario asignado.
- **Clave:** Ingresar su nueva contraseña **test2024** (Clave genérica inicial)

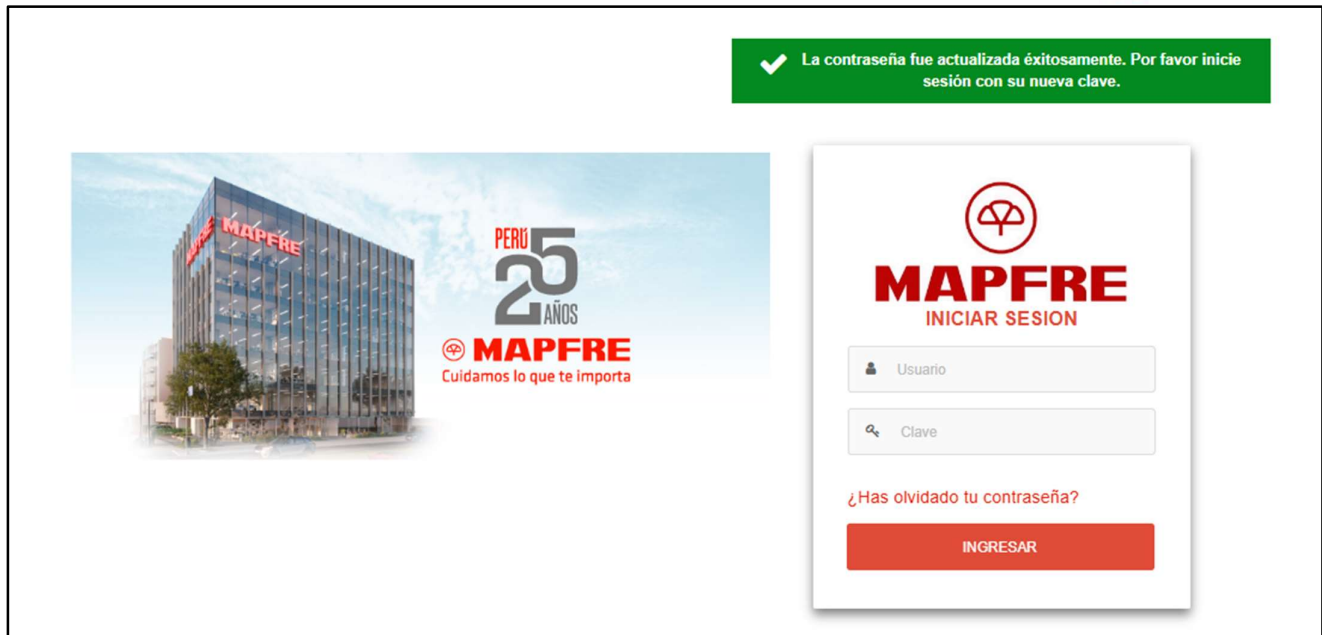


Una vez logueado de forma satisfactoria, el Sistema mostrará la siguiente pantalla de seguridad para el cambio de contraseña definida por el usuario. Se debe considerar para ello la siguiente información:

- **Contraseña actual:** Ingresar su contraseña actual, el cual es: **test2024**
- **Correo electrónico:** Correo electrónico válido asociado al usuario.
- **Nueva contraseña:** Escribir una nueva contraseña segura que debe contener: como mínimo 1 letra mayúscula, 1 letra minúscula, 1 número, 1 caracter especial y la longitud mínima es de 8 caracteres
- **Confirmar contraseña nueva:** Volver a ingresar la nueva contraseña.



Una vez registrado los datos mostrará el mensaje de confirmación de actualización de contraseña.



Mensaje de Confirmación

Finalmente, el usuario deberá loguearse con su usuario y nueva contraseña generada por él mismo y continuar con el proceso de ingreso a la Plataforma.

Importante: El código de OTP será enviado vía correo electrónico el cual fue registrado y/o actualizado en el paso 4.

**Cualquier duda o consulta comunicarse con nuestra área de SOPORTE de
Lunes a Domingo 9:00 am a 9:00 pm**
❖ Correo: soporte@globaltpa.pe
❖ Celular: 992 995 219