



Convocation à l'entretien

Bonjour **None**,

Nous avons le plaisir de vous informer que votre candidature pour **None** a été retenue pour un entretien.

Date et heure : à définir

Lieu : à définir

Veuillez vous présenter avec vos pièces justificatives (CV, diplômes, etc.) le jour de l'entretien.

Nous vous remercions pour votre intérêt et vous souhaitons bonne chance.

Cordialement,

Équipe RH - CODEL

Antananarivo, le 20/10/2025

Document généré automatiquement - Ne pas répondre à ce message.