Account Description: {AccountDescription}

Antrag: {Antrag}

6) Sachliche Zuständigkeit zur Bewilligung gem. § 43 Abs. 1 bzw. Abs. 3 BO):   
{ID\_4} Bau, Facility Management und Beschaffung  
{ID\_5} IT Management und IT Organisation  
{ID\_6} ÖA, Marketing

8) Prüfung der Delegierung an das Büro:

{ID\_7}  **Büro** gem. § 41 Abs. 1 Z1 BO in folgenden Fällen  
 < € 214.500,00 laufende Verwaltungsgeschäfte, soweit im Einzelfall das Eineinhalbfache des für das jeweilige Jahr festgesetzten Schwellenwertes für Dienstleistungen nach § 12 Abs. 1 Z 1 BVerG 2018 nicht überschritten wird (C1 AnhGOV)

{ID\_8} bis € 54.540,00 (Leiterin bzw. Leiter d. örtl. zust. OE)  
  € 54.540,01 bis € 109.080,00 (FB/EZ-Leiterin bzw. FB/EZ-Leiter)   
  € 109.080,01 bis € 214.500,00 (Generaldirektor bzw. GB-Leiter)  
 Vergabe notwendiger wiederkehrender Aufträge zur Sicherstellung eines reibungslosen Betriebsablaufes und zur Aufrechterhaltung der Betriebssicherheit (C13 AnhGOV)  
  bis € 54.540,00 (Leiterin bzw. Leiter d. örtl. zust. OE)  
  € 54.540,01 bis € 109.080,00 (FB/EZ-Leiterin bzw. FB/EZ-Leiter)  
  ab € 109.080,01 (Generaldirektor bzw. GB-Leiter)  
 Nachschaffung von Gegenständen und Materialien sowie für notwendige Überprüfungen und Wartungen, die zur Aufrechterhaltung einer kontinuierlichen Betriebsführung unbedingt erforderlich sind, ohne betragliche Obergrenze (AnhGOVR Abschnitt C, Punkt 12 und 13).  
  unbegrenzt (Leiterin bzw. Leiter d. örtl. zust. OE)