



# Styles de management

Rédigé le 27/11/2020 par jmy37

## Directif

*Situation d'urgence, collaborateurs peu autonomes*

- Donne les instructions
- N'explique pas ou peu, limite les initiatives
- Est peu centré sur la personne
- Programme, planifie, indique les procédures, surveillance, contrôle
- Communication descendante

## Persuasif

*Recherche de solutions, conduite de projet*

- Parle et argumente, influence plus qu'il n'impose
- Apporte assistance lorsque le collaborateur est en difficulté
- Donne une légitimité aux objectifs, veille à la compréhension de ce qui est attendu
- Fédère et encourage, valorise les résultats positifs
- Echange, suscite la réflexion, les propositions, les questions
- Est attentif à la motivation

## Participatif

*Création de l'esprit d'équipe*

- Développe la participatoin active de chacun, suscite les idées, les suggestions et en tient compte
- Implique l'équipe dans la prise de décision
- Ecoute, analyse, conseille, informe de ce qui est négociable et ce qui ne l'est pas
- Essaie de rompre le lien de subordination
- Cherche l'équilibre entre intérêts généraux et particuliers

## Délégitif

*Equipe mature et autonome*

- Laisse faire, indique la mission et les résultats à obtenir
- Suivi et contrôle suivant un calendrier pré-établi
- Accepte les suggestions, initiatives, propositoins
- Soutien à la demande du collaborateur, pas nécessairement d'encouragements
- Responsabilités partagées