Fiche de Visite Tuteur	
Equipe:	
Date:	
Objet de la réunion:	
Membres de l'équipe présents	
Nom Prénom	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
Membres de l'équipe Absents	
Nom Prénom	Motif de l'absence
1	
2	
3	
4	
Nom du Tuteur Equipe:	
Le tuteur certifie que cette réunion s'est bien déroulée comme prévu (objet,	date, présence de l'équipe).
Signature:	
Observations supplémentaires:	

Ce document devra être transmis aux encadrants durant les séances de projet.