

Caso de Uso	Iniciar consulta				CU-1	
Actores	Paciente, sanitario(I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias			CU1-CrearHC, CU2-AbrirHC			
Precondición						
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Preparar el sistema con los datos del paciente para su uso durante la consulta.

Resumen
El sanitario selecciona qué paciente va a atender, lo que le permite acceder a su historial clínico, que podrá consultar o modificar.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que va a atender a un paciente		
2	Sanitario: selecciona el paciente al que va a atender		
	PUNTO DE EXTENSIÓN: CrearHC		
	Precondición: no existe el historial clínico del paciente en la base de datos		
		1	Crear un historial clínico vacío para el nuevo paciente
2	Sanitario: completa los datos pertinentes del nuevo paciente		
3	Sanitario:selecciona guarda la nueva información introducida		
		4	Se guarda la información introducida
	CONTINUACIÓN DEL CASO BASE		
		3	Incluir (CU2-AbrirHC)

Cursos Alternos	
2a	Si el sanitario selecciona no atender a un paciente, se termina el CU

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	AbrirHC				CU-2	
Actores	Paciente, sanitario(I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias				Iniciar consulta		
Precondición	Existe el historial médico que se quiere abrir en la base de datos					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Seleccionado un paciente, mostrar los datos

Resumen
El sanitario selecciona un historial clínico previamente creado y el sistema muestra una visión general del historial. El sanitario puede entonces elegir una de las categorías de datos para ver información específica sobre la misma, que es mostrada después por el sistema.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere consultar el historial del paciente		
		2	El sistema muestra el historia clínico del paciente
3	Sanitario: elige una categoría de los datos del paciente sobre la que quiere información más detallada		
		4	El sistema amplía la información sobre dicha categoría

Cursos Alternos	
3a	El sanitario indica que quiere salir del historial, con lo que se cierra el historial y se acaba el CU.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Añadir datos clínicos				CU-3
Actores	Paciente, sanitario(I)				
Tipo	Primario, esencial				
Referencias					
Precondición	Existe el historial médico al que se quieren añadir datos en la base de datos				
Postcondición					
Autor	Antonio Martín Ruiz	Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Añadir datos clínicos al historial de un paciente.

Resumen
El sanitario indica que quiere añadir nuevos datos clínicos y selecciona un historial clínico previamente creado al que añadirá los datos. El sistema pide qué dato se va a añadir, y luego permite al sanitario añadir la información referente a dicho dato. Una vez el sanitario decide que ha terminado de añadir información, se lo indica al sistema, que guarda la información en la base de datos.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere añadir datos clínicos.		
		2	El sistema pide en qué historial clínico quiere añadirlos.
3	Sanitario: elige el historial del paciente sobre el que quiere añadir datos clínicos.		
		4	El sistema selecciona el historial de dicho paciente y pide al sanitario que especifique qué dato va a añadir.
5	Sanitario: elige qué dato quiere introducir.		
		6	El sistema selecciona el dato que el sanitario quiere introducir y permite al mismo introducir información
7	Sanitario: inserta información e indica que ha acabado.		
		8	El sistema guarda la información en la base de datos.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario desiste de introducir datos, con lo que se cancela la acción y se acaba el CU.
5a	El sanitario desiste de introducir datos, con lo que se cancela la acción y se acaba el CU.
7a	El sanitario desiste de introducir datos, con lo que se cancela la acción y se acaba el CU.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada

Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
--------	---------------	-------------	------

Comentarios

Caso de Uso	Explorar paciente				CU-4	
Actores	Paciente, sanitario(I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a examinar					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Preparar lo necesario para la exploración de un paciente y guarda los resultados.

Resumen
El sanitario señala que va a explorar al paciente y el tipo de exploración que va a realizar. El sistema indica al sanitario qué material requiere y donde encontrarlo, y permite apuntar los resultados de la exploración.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere realizar una exploración.		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere realizarla.
3	Sanitario: elige el paciente		
		4	El sistema pide el tipo de exploración.
5	Sanitario: elige el tipo de exploración		
		6	El sistema muestra el material necesario y donde encontrarlo, y permite al sanitario apuntar los resultados de la exploración.
7	Sanitario: inserta información sobre la exploración		
		8	El sistema guarda la información en la base de datos.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario indica que desiste de realizar la exploración, con lo que acaba el CU.
5a	El sanitario indica que desiste de realizar la exploración, con lo que acaba el CU.
7a	El sanitario indica que desiste de realizar la exploración, con lo que acaba el CU sin guardar la información introducida hasta el momento.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Cura	CU-5
Actores	Paciente, sanitario(I)	
Tipo	Primario, esencial	
Referencias		
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a examinar	
Postcondición		
Autor	Antonio Martín Ruiz	Fecha 09-04-17 Versión 1.0

Propósito
Preparar lo necesario para la cura de un paciente y guarda los resultados.

Resumen
El sanitario señala que va a realizar una cura al paciente y el tipo de cura que va a realizar. El sistema indica al sanitario qué material requiere y donde encontrarlo, y permite apuntar los resultados de la cura.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere realizar una cura.		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere realizarla.
3	Sanitario: elige el paciente.		
		4	El sistema pide el tipo de cura.
5	Sanitario: elige el tipo de cura.		
		6	El sistema muestra el material necesario y donde encontrarlo, y permite al sanitario apuntar los resultados de la cura.
7	Sanitario: inserta información sobre la cura.		
		8	El sistema guarda la información en la base de datos.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario desiste de realizar la cura, con lo que se cancela la acción sin guardar datos y acaba el CU.
5a	El sanitario desiste de realizar la cura, con lo que se cancela la acción sin guardar datos y acaba el CU.
7a	El sanitario desiste de realizar la cura, con lo que se cancela la acción descartando los datos introducidos hasta el momento y acaba el CU.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Alta	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Recetar medicamento				CU-6	
Actores	Paciente, médico(l)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a examinar					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Recetar un medicamento al paciente

Resumen
El médico selecciona recetar un medicamento a un paciente. Selecciona el medicamento que va a recetarle. El sistema comprueba que ese medicamento es compatible con el paciente consultando su historial médico, y si lo es, añade el medicamento a la receta. Si no lo es, señala que ese medicamento no es compatible con el paciente.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere recetar un medicamento		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere recetarlo.
3	Sanitario: elige el paciente.		
		4	El sistema comprueba si el medicamento es compatible con el paciente. Si lo es, añade el medicamento a la receta. Si no lo es, se lo indica al médico.
5	Sanitario: elige terminar la receta		
		6	El sistema guarda la información en la base de datos.

Cursos Alternos	
3a	El médico desiste de recetar el medicamento, con lo que se acaba el CU sin producir una receta.
5a	El médico desiste de recetar el medicamento, con lo que se acaba el CU sin producir una receta.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Imponer tratamiento				CU-7	
Actores	Paciente, médico(l)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a imponer un tratamiento					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz	Fecha	09-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Preparar lo necesario para imponer un tratamiento a un paciente y guarda los resultados.

Resumen
El sanitario señala que va a imponer un tratamiento al paciente y el tipo de tratamiento que va a realizar. El sistema indica al sanitario qué material requiere y donde encontrarlo, y permite apuntar los resultados del tratamiento.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere realizar un tratamiento.		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere realizarlo.
3	Sanitario: elige el paciente.		
		4	El sistema pide el tipo de tratamiento.
5	Sanitario: elige el tipo de tratamiento.		
		6	El sistema muestra el material necesario y donde encontrarlo, y permite al sanitario apuntar los resultados del tratamiento.
7	Sanitario: inserta información sobre el tratamiento.		
		8	El sistema guarda la información en la base de datos.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario desiste de imponer un tratamiento, con lo que acaba el CU sin guardar datos.
5a	El sanitario desiste de imponer un tratamiento, con lo que acaba el CU sin guardar datos.
7a	El sanitario desiste de imponer un tratamiento, con lo que acaba el CU descartando los datos introducidos hasta el momento.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Alta	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Pedir prueba médica				CU-8	
Actores	Paciente, médico(l)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a imponer un tratamiento					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz	Fecha	09-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Solicitar una prueba médica para un paciente y obtener fecha, hora y lugar en el que se realizará.

Resumen
El médico señala que quiere pedir una prueba médica. Selecciona el paciente para el que va a solicitarla y el tipo de prueba que quiere pedir. El sistema le muestra las posibles fechas y horas disponibles para esa prueba. El paciente selecciona la hora que prefiera y el sistema guarda la cita.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere pedir una prueba médica.		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere pedirla.
3	Sanitario: elige el paciente.		
		4	El sistema pide el tipo de prueba.
5	Sanitario: elige el tipo de prueba.		
		6	El sistema muestra las fechas y horas disponibles para la prueba.
7	Paciente: elige una fecha y hora para la prueba.		
		8	El sistema guarda la cita y se la muestra al paciente.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario desiste de pedir la prueba, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita.
5a	El sanitario desiste de pedir la prueba, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita.
7a	El paciente desiste de elegir una fecha, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita. El sanitario que ha pedido la prueba médica es notificado.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Desviar a especialista				CU-9	
Actores	Paciente, médico(l)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Existe el historial médico del paciente al que se va a imponer un tratamiento					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz	Fecha	09-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Solicitar desviar a un especialista un paciente y obtener fecha, hora y lugar para la cita con el especialista.

Resumen
El médico señala que quiere desviar un paciente a un especialista. Selecciona el paciente para el que va a desviar y el especialista que debe atenderle. El sistema le muestra las posibles fechas y horas disponibles para una cita con dicho especialista. El paciente selecciona la hora que prefiera y el sistema guarda la cita.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere desviar al paciente a un especialista.		
		2	El sistema pide para qué paciente quiere hacerlo.
3	Sanitario: elige el paciente.		
		4	El sistema pide el especialista que quiere asignarse.
5	Sanitario: elige el especialista.		
		6	El sistema muestra las fechas y horas disponibles para la próxima cita.
7	Paciente: elige una fecha y hora para la cita.		
		8	El sistema guarda la cita y se la muestra al paciente.

Cursos Alternos	
3a	El sanitario desiste de desviar a un especialista, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita.
5a	El sanitario desiste de desviar a un especialista, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita.
7a	El paciente desiste de elegir una fecha, con lo que se cancela el caso de uso sin emitir una cita. El sanitario que ha pedido la prueba médica es notificado.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

--

Caso de Uso	Terminar consulta				CU-10	
Actores	Sanitario					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias			Iniciar consulta			
Precondición	Existe una consulta previamente iniciada					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Terminar una consulta previamente iniciada y llama al siguiente paciente.

Resumen
El sanitario debe previamente haber iniciado una consulta. El sanitario decide terminar la consulta. El sistema pide al sanitario que revise todos los datos relativos a la consulta y una vez hecho esto, guarda los datos en la base de datos. Una vez hecho esto el sistema de avisos llamará al siguiente paciente.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere terminar una consulta.		
		2	El sistema pide al sanitario que revise los datos.
3	Sanitario: revisa los datos y lo señala al programa.		
		4	El sistema guarda los datos y termina la consulta.
		5	Incluir (CU12-Llamar siguiente paciente)

Cursos Alternos	
3a	El sanitario decide cancelar la consulta, con lo que los datos referentes a la misma no son guardados.

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Llamar siguiente paciente				CU-11	
Actores	Sanitario(l), sistema de avisos					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias			CU10-Terminar consulta			
Precondición	Se ha terminado una consulta					
Postcondición						
Autor	Antonio Martín Ruiz		Fecha	09-04-17	Versión	1.0

Propósito
Tras terminar el proceso de terminar consulta, llama al siguiente paciente.

Resumen
El sanitario debe previamente haber terminado una consulta. Al finalizar el proceso, el sistema de avisos emite un aviso para el siguiente paciente.

Curso Normal			
1	Sanitario: indica que quiere terminar una consulta.		
		2	Sistema de avisos: emite un aviso al siguiente paciente.

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Consultar horario de consulta				CU-12	
Actores	Usuario(I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	Debe haberse definido el horario de la consulta médica					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	9-4-18	Versión	1.0	

Propósito
Proporcionar el horario de cualquier consulta que lo tenga definido para los usuarios que lo requieran.

Resumen
El usuario indica que quiere ver el horario de la consulta y el sistema lo muestra, tanto el definido como usual como si ha habido alguna modificación puntual del mismo.

Curso Normal (Basico)					
1	Usuario: Solicita consultar el horario de una consulta con un determinado número de consulta			2	El sistema comprueba que existe una consulta con ese número.
				3	Se comprueba la consulta asociada a ese número tiene algún horario definido.
				4	Se muestra el horario definido y se termina el proceso.

Cursos Alternos			
2a	Si no existe una consulta con el número introducido, se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
3a	Si no se tiene un horario definido para la consulta con el número dado, se da el aviso y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Baja	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Crear Consulta				CU-13	
Actores	Administrativo(I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición	Se le asigna a la consulta dada de alta un número de consulta.					
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Dar de alta una consulta para que pueda ser administrada desde el sistema.

Resumen
Un administrativo da de alta una nueva consulta con su ubicación, su especialidad y un número de consulta único para esta.

Curso Normal					
1	Administrativo: Solicita crear(o dar de alta) una nueva consulta,	2	Se piden los datos de la nueva consulta, su número y sus atributos (planta, especialidad).		
3	Administrativo: Introduce los datos de la consulta requeridos por el sistema.	4	Se comprueba que la consulta no existe ya.		
		5	Almacena los datos de la nueva consulta.		
		6	Informa de que el proceso ha terminado con éxito.		

Cursos Alternos	
4a	Si la consulta existe ya(coincide su número de consulta), el sistema avisa de ello y termina el proceso.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias al mes	Rendimiento	Alto
Importancia	Baja	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Modificar cita				CU-14	
Actores	Administrativo(I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	Debe de existir la consulta en el sistema					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Modificar algún atributo de una consulta médica(por ejemplo su especialidad).

Resumen
El administrativo solicita modificar una consulta médica existente, indica el cambio que desee realizar y el sistema lleva a cabo la modificación.

Curso Normal			
1	Administrativo: Indica que quiere modificar una consulta médica.	2	Le pide al administrativo el número de consulta de la consulta que desea modificar.
3	Administrativo: Indica el número de consulta.	4	Comprueba que existe una consulta dada de alta con dicho número.
		5	Muestra los atributos de la consulta con el número introducido.
		6	Solicita los atributos que se desean modificar.
7	Administrativo: Introduce los atributos de la consulta modificados.		
		8	Se informa de el éxito del proceso y se termina.

Cursos Alternos	
4a	Si no existe ninguna consulta con el número de consulta introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Decenas al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Alta	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Eliminar Consulta Médica			CU-15	
Actores	Administrativo(I)				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias					
Precondición	La consulta no tiene citas asociadas				
Postcondición	No se podrá volver a asignar ninguna cita a la consulta				
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0

Propósito
Dar de baja una consulta médica para que no se utilice más como consulta.

Resumen
El administrativo solicita eliminar una consulta existente, indica la consulta de la que se trata y el sistema lleva a cabo la eliminación.

Curso Normal (Basico)					
1	Administrativo: Indica que quiere dar de baja una consulta médica	2	El sistema pide el número de consulta que se desea borrar		
3	Administrativo: Introduce el número de consulta a eliminar	4	Comprueba que la consulta identificada por el número de consulta dado existe y no tiene ninguna cita asociada.		
		5	Se elimina la información asociada a la consulta médica.		
		6	Se informa de que la consulta se ha dado de baja.		

Cursos Alternos	
4a	Si no existe ninguna consulta con el número de consulta introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.
4b	Si existen citas asociadas a la consulta, se informa de que se deben cancelar estas citas antes de poder eliminar la consulta del sistema y se termina el proceso.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al mes.	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo.	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Definir Horario de Consulta				CU-16	
Actores	Personal Administrativo (I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	Que la consulta haya sido dada de alta.					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Definir el horario de una consulta que aún no lo tiene dado de alta,

Resumen
El administrativo indica que quiere definir el horario de una consulta; indica el número de consulta y el horario; y el sistema lo registra si todo es correcto.

Curso Normal (Basico)					
1	Administrativo: Solicita definir el horario de una consulta con un determinado número de consulta	2	El sistema comprueba que existe una consulta con ese número.		
		3	Se comprueba la consulta asociada a ese número no tiene ningún horario definido aún		
		4	Se solicita el horario a definir.		
5	Administrativo: Introduce el horario de la consulta	6	Se registra el horario definido y se termina el proceso.		

Cursos Alternos			
2a	Si no existe una consulta con el número introducido, se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
3a	Si ya se tiene un horario definido para la consulta con el número dado, se indica que se debería modificar el horario y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al mes	Rendimiento	Moderado
Importancia	Baja	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Modificar Horario de Consulta				CU-17	
Actores	Personal Administrativo (I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	La consulta debe estar dada de alta.					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Redefinir el horario de una consulta que ya tiene definido un horario.

Resumen
El administrativo indica que quiere modificar el horario de una consulta; indica el número de consulta y el horario; y el sistema lo registra si todo es correcto.

Curso Normal (Basico)					
1	Administrativo: Solicita modificar el horario de una consulta con un determinado número de consulta	2	El sistema comprueba que existe una consulta con ese número.		
		3	Se comprueba la consulta asociada a ese número tiene algún horario definido.		
		4	Se solicita el nuevo horario a definir.		
5	Administrativo: Introduce el horario de la consulta	6	Se registra el horario definido y se termina el proceso.		

Cursos Alternos			
2a	Si no existe una consulta con el número introducido, se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
3a	Si no se tiene un horario definido para la consulta con el número dado, se indica que se debe definir el horario y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al mes	Rendimiento	Moderado
Importancia	Baja	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Modificación puntual de Horario de Consulta				CU-18	
Actores	Personal Administrativo (I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El horario de la consulta debe estar definido.					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Modificar por un tiempo determinado el horario de una consulta que ya tiene definido un horario.

Resumen
El administrativo indica que quiere modificar el horario de una consulta por un tiempo limitado, para que transcurrido este tiempo, vuelva a su horario normal; indica el número de consulta y el horario; y el sistema lo registra si todo es correcto.

Curso Normal (Basico)					
1	Administrativo: Solicita modificar puntualmente el horario de una consulta con un determinado número de consulta.	2	El sistema comprueba que existe una consulta con ese número.		
		3	Se comprueba la consulta asociada a ese número tiene algún horario definido.		
		4	Se solicita el nuevo horario puntual y cuantos días se debe quedar así.		
5	Administrativo: Introduce el horario de la consulta y el número de días que debe quedar así.	6	Se registra el horario definido sin borrar el definido de forma no puntual.		
		7	Se programa una modificación del horario que hará el propio sistema para volver al horario definido antes de esta modificación puntual (transcurridos los días indicados).		

Cursos Alternos			
2a	Si no existe una consulta con el número introducido, se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
3a	Si no se tiene un horario definido para la consulta con el número dado, se indica que se debe definir el horario y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al mes	Rendimiento	Moderado
Importancia	Baja	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Consultar datos de Paciente				CU-19	
Actores	Usuario(l)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente ha sido dado de alta.					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Permite al usuario hacer una consulta para ver los datos de un determinado paciente.

Resumen
El usuario indica al sistema que quiere consultar los datos de cierto paciente proporcionando su número de paciente; si el usuario tiene permisos se le muestran y el proceso termina.

Curso Normal					
1	Usuario: Indica que quiere consultar los datos que se tienen de un paciente.	2	Se le pide al usuario el número de paciente del cual quiere consultar los datos.		
3	Usuario: Indica el número de paciente.	4	Se comprueba que existe un paciente dado de alta con dicho número.		
		5	Se comprueba que el usuario tiene permisos para ver los datos de este.		
		6	Se muestra los datos del paciente con el número introducido.		
7	Usuario: Analiza los datos del paciente que requería.				
		8	Se informa de el éxito del proceso y se termina		

Cursos Alternos			
4a	Si no existe ningún paciente con el número de paciente introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
5a	Si el usuario no tiene permisos para ver los datos del paciente con el número de paciente introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Alta de Paciente				CU-20
Actores	Cliente/Paciente(I), Administrativo				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias					
Precondición	El paciente/cliente ha hecho los pagos a la compañía.				
Postcondición	Se le asigna al paciente dado de alta un número de paciente.				
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0

Propósito
El cliente/paciente va por primera vez a ver a uno de los centros de la compañía para que se le de de alta como paciente.

Resumen
El cliente/paciente llega al centro para ser dado de alta, proporcionándole sus datos personales y su datos médicos(enfermedades, vacunas,...). El administrativo da de alta en el sistema y le entrega su correspondiente tarjeta sanitaria en la que se incluye su número de paciente.

Curso Normal (Basico)			
1	El paciente llega al centro de la compañía para ser dado de alta.		
2	El administrativo solicita dar de alta a un nuevo paciente.	3	Se solicitan los datos personales del paciente.
4	El paciente entrega la documentación necesaria para ser dado de alta (DNI, antecedentes médicos)		
5	El administrativo comprueba los datos presentados y los introduce en el sistema		
6	El administrativo solicita al sistema que almacene los datos	7	Se almacenan los datos y se genera un número de paciente y la tarjeta sanitaria correspondiente.
		8	Se informa que el proceso se ha realizado de forma correcta.
9	El administrativo entrega al paciente su tarjeta sanitaria de la compañía.		

Cursos Alternos			
5a	Si los datos del paciente son incorrectos, el médico le pide los datos necesarios; si no son aportados por el cliente, se finaliza el proceso de alta y se termina el caso de uso.		
7a	Si el cliente ya ha sido dado de alta, el Sistema le informa de ello y se termina el proceso de dar de alta.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Modificar de Paciente				CU-21	
Actores	Administrativo(I), Paciente					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente ha sido dado de alta.					
Postcondición						
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	16-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Modificar o incluir algún dato del paciente con el fin de tener sus datos actualizados.

Resumen
El administrativo indica al sistema que quiere modificar los datos de cierto paciente proporcionando su número de paciente; los modifica y el proceso termina.

Curso Normal					
1	Administrativo: Indica que quiere modificar los datos que se tienen de un paciente.	2	Le pide al administrativo el número de paciente del cual quiere modificar los datos.		
3	Administrativo: Indica el número de consulta	4	Comprueba que existe un paciente dado de alta con dicho número.		
		5	Muestra los datos del paciente con el número introducido.		
		6	Solicita los atributos que se desean modificar.		
7	Administrativo: Introduce los atributos del paciente modificados.				
		8	Se informa de el éxito del proceso y se termina		

Cursos Alternos	
1a	El paciente contacta con el administrativo avisando de que ciertos datos suyos no están actualizados en indicándole cuáles serían los correctos.
4a	Si no existe ninguna consulta con el número de consulta introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Baja de Paciente				CU-22	
Actores	Administrativo(I), Paciente					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente está dado de alta					
Postcondición	El paciente deja de estar registrado aunque es posible que se guarde su historial médico para el futuro.					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	09/04/18	Versión	1.0

Propósito
Dar de baja en el sistema a un paciente.

Resumen
Un miembro del personal administrativo entra al sistema para dar de baja a un paciente, bien por solicitud del propio paciente, bien por incumplir pagos o bien por defunción. Dar de baja a un paciente significa que el sistema eliminará los datos del paciente de su base de datos salvo, si se desea, el historial médico.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrativo: Se conecta al sistema e indica que quiere dar de baja a un paciente		
		2	El sistema pregunta a qué paciente quiere dar de baja.
3	Administrativo: Indica los datos del paciente que quiere dar de baja.		
		4	El sistema borra los datos del paciente que no se desean guardar y manda un mensaje de confirmación al usuario.
5	Administrativo: Recibe el mensaje de confirmación del sistema.		

Cursos Alternos			
3a	El usuario desea cancelar el proceso de dar de baja.		
5a	El administrativo recibe un mensaje de error del sistema, en cuyo caso vuelve a intentarlo o se pone en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Moderada, depende del número de clientes.	Rendimiento	Medio-Alto, se espera un tiempo de respuesta razonable.
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta, sobre todo de la base de datos.
Comentarios			

Caso de Uso	Consultar horario personal				CU-23	
Actores	Personal(I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El personal debe de estar contratado y dado de alta en el sistema.					
Poscondición						
Autor	Álvaro López Jiménez	Fecha	10/04/18	Versión	1.0	

Propósito
Dar la posibilidad a los miembros de la clínica de acceder a su horario de manera cómoda y rápida.

Resumen
El miembro del personal solicitará al sistema consultar su horario, el sistema buscará en su base de datos a partir de los datos personales del usuario y si lo encuentra o no hay ningún problema se lo dará al usuario.

Curso Normal (Basico)			
1	Personal: Solicita al sistema consultar su horario para ello deberá introducir sus datos personales (bien su identificador, su DNI, etc.)		
		2	El sistema busca en la base de datos a partir de esos datos personales y le devuelve al usuario su horario.
3	Personal: Recibe el horario por parte del sistema.		

Cursos Alternos			
3a	El sistema no ha podido encontrar su horario y le devuelve un mensaje de error y la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al día por cada miembro del personal.	Rendimiento	Moderado
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada o Alta en los tiempos de respuesta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Contratación				CU-24	
Actores	Administrativo(l), Personal					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición	El nuevo miembro del personal tiene sus registros en el sistema.					
Autor	Álvaro López Jiménez	Fecha	10/04/18	Versión	1.0	

Propósito
El personal administrativo contrata a nuevos miembros del personal por lo que se crean los registros oportunos en el sistema.

Resumen
El miembro del personal administrativo indica al sistema que desea iniciar una contratación, para lo cual el administrativo deberá introducir los datos del nuevo miembro del personal. El sistema creará los registros e introducirá los datos que les ha pasado el administrativo y enviará un mensaje de confirmación al administrativo.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrativo: Indica al sistema que desea comenzar una contratación y aporta los datos del nuevo miembro del personal.		
		2	El sistema recibe los datos del nuevo miembro y crea e inicializa los registros en el sistema para el nuevo miembro del personal.
3	Administrativo: Recibe un mensaje de confirmación del sistema en caso de que se haya registrado el nuevo miembro del personal correctamente.		

Cursos Alternos			
3a	El administrativo recibe un mensaje de error por parte del sistema en caso de que haya habido algún error o el nuevo miembro ya se encuentre registrado.. Es posible que se ofrezca al administrativo ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Al comienzo del proyecto alta pero bajará gradualmente.	Rendimiento	Alto
Importancia	Alta	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Asignar horario personal				CU-25	
Actores	Administrativo(l), Personal					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El miembro del personal tiene que estar contratado y registrado en el sistema.					
Postcondición	Se ha creado un registro de tipo horario al que podrá acceder el miembro del personal.					
Autor	Álvaro López Jiménez	Fecha	17/04/18	Versión	1.0	

Propósito
Asignar al miembro del personal que se desee un registro en el sistema para que pueda consultar su horario.

Resumen
El administrativo indicará al sistema que desea asignar un horario a un miembro del personal. Para ello deberá introducir un identificador del miembro. El sistema creará un registro de tipo horario y le pedirá al administrador que lo inicialice. Una vez lo rellene el administrativo y lo envíe al sistema recibirá un mensaje de confirmación.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrador: Indica al sistema que quiere asignar un horario a un miembro del personal identificado por un id.		
		2	El sistema crea un registro de tipo horario y se lo devuelve al administrador para que lo inicialice.
3	Administrador: Inicializa el horario y se lo pasa al sistema.		
		4	El sistema actualizará los cambios y le enviará al administrador un mensaje de confirmación.
5	Administrador: Recibe un mensaje de confirmación del sistema.		

Cursos Alternos	
3a	El administrador recibe un mensaje de error si el identificador del miembro del personal no es válido.
5a	El administrador recibe un mensaje de error si ha habido algún problema a la hora de inicializar el registro horario del miembro del personal y se le ofrece la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Moderada, dependerá del número de miembros del personal de la clínica.	Rendimiento	Moderado, con tiempo de respuesta aceptable.
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Fin de contrato				CU-26	
Actores	Administrativo (I), Personal					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El miembro del personal tiene que tener un contrato vigente					
Postcondición	El miembro del personal no trabaja (salvo que se le renueve el contrato) para el centro médico., además el sistema no tendrá los registros de dicho miembro.					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	16/04/18	Versión	1.0

Propósito
Dar de baja a un miembro del personal del sistema.

Resumen
El miembro del personal administrativo indica al sistema que quiere finalizar el contrato que tiene un miembro del personal, para ello aportará algún dato que identifique a dicho miembro. Si no hay errores, el miembro del personal no tendrá acceso al sistema de ahora en adelante y el sistema borrará de la base de datos sus registros (datos, horarios,...).

Curso Normal (Basico)			
1	Administrativo: Indica al sistema que quiere finalizar un contrato aportando un identificador del miembro del personal.		
		2	El sistema recibe la petición, verifica si el miembro del personal existe y tiene contrato y lo elimina del sistema junto con sus registros.
3	Administrativo: Recibe un mensaje de confirmación del sistema en caso de que la acción se haya producido satisfactoriamente.		

Cursos Alternos			
3a	El administrativo recibe un mensaje de error bien debido a que no se ha conseguido identificar al miembro del personal, bien porque haya habido algún error a la hora de eliminar los registros del miembro de la base de datos.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Baja, dependerá del número de miembros del personal del centro médico.	Rendimiento	Moderado
Importancia	Moderada	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo.	Estabilidad	Moderada
Comentarios			

Caso de Uso	Liberar sanitario de consulta médica				CU-27	
Actores	Administrativo (I), Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El sanitario debe de tener asignada una consulta médica.					
Postcondición	El sanitario no tiene asignada una consulta médica					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	16/04/18	Versión	1.0

Propósito
El administrativo quita en el sistema una consulta médica que, de no quitarse, mantendría ocupado al sanitario.

Resumen
El administrativo indica al sistema que desea liberar a un miembro del personal sanitario de una consulta médica, para ello deberá introducir un identificador del sanitario que se desea liberar y un identificador de la consulta que es liberada. El sistema borrará de la base de datos la consulta médica y modificará los registros oportunos tales como el horario del sanitario.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrativo: Indica al sistema que quiere liberar a un sanitario de una consulta médica y aporta identificador de sanitario y de consulta médica.		
		2	El sistema busca en la base de datos la consulta indicada y la elimina, actualizando todos los registros que se vean modificados por esta acción. Devuelve un mensaje de confirmación al administrativo.
3	Administrativo: Recibe un mensaje de confirmación del sistema en caso de que se haya realizado la acción correctamente.		

Cursos Alternos			
3a	El administrativo recibe un mensaje de error si ha habido algún problema a la hora de buscar la consulta (no existe) o ha habido un error a la hora de eliminar o modificar registros. Se ofrece la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Media, dependerá del número de clientes y el número de miembros del personal sanitario.	Rendimiento	Medio, debe de dar un tiempo de respuesta aceptable.
Importancia	Baja	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Asignar sanitario a consulta médica				CU-28	
Actores	Administrativo (I) , Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición	El miembro del sanitario está debidamente registrado en el sistema y tiene disponible una franja horaria.					
Postcondición	Se ha creado una consulta médica e inicializada correctamente con el sanitario y una franja horaria.					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	17/04/18	Versión	1.0

Propósito
Crear en el sistema una consulta médica, aportando para ello un identificador de sanitario válido y una franja horaria no ocupada. Además el sistema deberá actualizar los registros pertinentes.

Resumen
El administrador le indicará al sistema que cree una consulta médica, aportando para ello un identificador de sanitario válido y una franja horaria no ocupada. El sistema con esos datos creará una consulta médica y actualizará los registros oportunos. Por último el sistema enviará un mensaje de confirmación al administrador.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrador: Indica al sistema que quiere asignar a un sanitario una consulta médica, para ello introducirá un identificador de sanitario y una franja horaria.		
		2	El sistema comprobará si el identificador y la franja horaria son válidos y creará una consulta médica y actualizará los registros oportunos. Por último, enviará al administrado un mensaje de notificación.
3	Administrador: Recibe un mensaje de confirmación.		

Cursos Alternos			
3a	El administrativo recibe un mensaje de error en caso de que el sanitario introducido o la franja horaria no sean válidas.		
3b	El administrativo recibe un mensaje de error en caso de que el sistema tenga un error creando la consulta médica o actualizando los registros. Y el sistema le ofrece la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Alta, dependerá del número de miembros del personal sanitario así como del número de clientes.	Rendimiento	Moderado, con tiempo de respuesta aceptable
Importancia	Alta	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Alta de sanitario				CU-29	
Actores	Compañía médica (I), Sanitario					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición	Se ha creado en el sistema una instancia de sanitario debidamente inicializada.					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	17/04/18	Versión	1.0

Propósito

Dar de alta a un nuevo sanitario en el sistema y dándole acceso a las labores propias de un miembro del personal sanitario (ejercer como tal).

Resumen

La compañía médica (normalmente el administrativo de la compañía) indicará al sistema que desea dar de alta un nuevo sanitario, para ello deberá introducir los datos necesarios del nuevo sanitario. El sistema creará o activará los registros pertinentes y enviará un mensaje de confirmación.

Curso Normal (Basico)

1	Compañía médica: Indica al sistema que desea dar de alta a un sanitario, introduciéndole para ellos los datos del nuevo sanitario.		
		2	El sistema creará o activará los registros del miembro del personal sanitario y enviará un mensaje de confirmación.
3	Compañía médica: Recibe un mensaje de confirmación del sistema.		

Cursos Alternos

3a	El mensaje recibido es un mensaje de error en caso de el miembro del personal sanitario ya se encuentre dado de alta en el sistema.
3b	El mensaje recibido es un mensaje de error en caso de que haya habido algún problema a la hora de crear o actualizar los registros del nuevo miembro sanitario, y se le ofrecerá la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.

Otros datos

Frecuencia esperada	Moderada, aunque al comienzo de la clínica pueda ser alta.	Rendimiento	Moderado, con tiempos de respuesta aceptables
Importancia	Alta	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

--

Caso de Uso	Baja de sanitario			CU-30	
Actores	Compañía médica (I), Sanitario				
Tipo	Primario, Esencial				
Referencias					
Precondición	El sanitario al que se desea dar de baja está dado de alta en el sistema.				
Postcondición	El sanitario ha dejado de estar dado de alta en el sistema y por tanto, se han borrado o desactivado los registros de dicho sanitario.				
Autor	Álvaro López Jiménez	Fecha	18/04/18	Versión	1.0

Propósito
Dar de baja en el sistema a un sanitario mediante un identificador para que el sistema pueda eliminar o desactivar sus registros, de tal forma que no puede seguir ejerciendo como sanitario en la clínica.

Resumen
La compañía médica (normalmente un administrativo) indica al sistema que quiere dar de baja a un miembro del personal sanitario, para ello deberá aportar un identificador. El sistema busca al miembro a través del identificador y elimina o desactiva los registros del sanitario, y devuelve un mensaje de confirmación.

Curso Normal (Basico)			
1	Compañía médica: Indica al sistema que quiere dar de baja a un sanitario y aporta su identificador.		
		2	El sistema busca en la base de datos al sanitario gracias al identificador y elimina de la misma sus registros o los desactiva. Por último, envía un mensaje de confirmación.
3	Compañía médica: Recibe un mensaje de confirmación del sistema de que todo se ha hecho correctamente.		

Cursos Alternos	
3a	Recibe un mensaje de error debido a que no ha conseguido identificar al sanitario con el identificador introducido.
3b	Recibe un mensaje de error debido a algún problema eliminando o desactivando los registros del sanitario. Se le ofrece la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.

Otros datos			
Frecuencia esperada	Moderada, dependerá del número de sanitarios de nuestra clínica.	Rendimiento	Moderado, con tiempos de respuesta aceptables.
Importancia	Moderada	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Nuevo recurso				CU-31	
Actores	Administrativo (I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición	Se ha creado una instancia de tipo recurso debidamente inicializada.					
Autor	Álvaro López Jiménez		Fecha	18/04/18	Versión	1.0

Propósito
Añadir al sistema un nuevo recurso aportando un identificador.

Resumen
El administrativo indica al sistema que desea añadir un nuevo recurso. El sistema recibe la petición y solicita al administrativo todos los registros necesarios para inicializar correctamente el nuevo recurso. Una vez el administrativo ha aportado esos datos el sistema crea el recurso y lo inicializa en la base de datos. Por último enviará un mensaje de confirmación o error al administrativo.

Curso Normal (Basico)			
1	Administrativo: Indica al sistema que desea añadir un nuevo recurso.		
		2	El sistema le pide al administrativo que introduzca los datos del nuevo recurso.
3	Administrativo: Recibe la petición de los datos y los introduce.		
		4	A partir de los datos introducidos crea una instancia de tipo recurso y lo inicializa. Por último envía un mensaje de confirmación al administrativo.
5	Administrativo: Recibe mensaje de confirmación.		

Cursos Alternos			
5a	El administrativo recibe un mensaje de error en el caso de que los datos introducidos para el nuevo recurso no sean válidos.		
5b	El administrativo recibe un mensaje de error en el caso de que haya habido algún problema a la hora de crear o inicializar el nuevo recurso y le ofrece la posibilidad de ponerse en contacto con el personal de mantenimiento.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Alta al comienzo de la clínica, luego baja.	Rendimiento	Moderado, con tiempo de respuesta aceptable
Importancia	Alta	Urgencia	Moderada
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Baja de Recurso				CU-33	
Actores	Administrativo(I)					
Tipo	Primario, Esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición	No se podrá volver a asignar ninguna actividad al recurso.					
Autor	Jorge Sánchez González	Fecha	17-04-18	Versión	1.0	

Propósito
Dar de baja un recurso para que no se gestione más mediante el sistema.

Resumen
El administrativo solicita dar de baja un recurso existente, indica el recurso del que se trata y el sistema lleva a cabo la eliminación.

Curso Normal (Basico)					
1	Administrativo: Indica que quiere dar de baja un recurso	2	El sistema pide el identificador del recurso que se desea borrar		
3	Administrativo: Introduce el identificador de recurso a eliminar	4	Comprueba que el recurso identificado existe.		
		5	Se elimina la información asociada al recurso.		
		6	Se informa de que el recurso se ha dado de baja.		

Cursos Alternos			
4a	Si no existe ningún recurso con el identificador introducido se da un aviso de ello y se termina el proceso.		
Otros datos			
Frecuencia esperada	Varias veces al mes.	Rendimiento	Alto
Importancia	Moderada	Urgencia	Baja
Estado	En desarrollo.	Estabilidad	Alta
Comentarios			

Caso de Uso	Asignación permanente de recurso				CU-34	
Actores	Personal administrativo (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El recurso no puede ser estar asignado a nada (incluso temporalmente).					
Postcondición	El recurso una vez asignado no podrá ser asignado a nada más.					
Autor	Andrés Arco López		Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito
Asignar un recurso permanentemente a un determinado uso.

Resumen
Al asignar el recurso permanentemente, no se podrá usar por personal no autorizado no para usos no autorizados. En este caso en dicho recurso siempre se realizaran las mismas operaciones.

Curso Normal			
1	Personal administrativo: Solicita la asignación de forma permanente de un recurso		
		2	El sistema comprueba que esta logueado correctamente.
		3	El sistema pregunta los datos sobre el las personas que van a hacer uso de dicho recurso y el propio recurso en si.
4	Personal: introduce los datos del recurso, sus objetos (maquinas, material) asignado y los datos de los empleados que lo van a utilizar.		
		5	El sistema guarda toda la información y indica que dicho recurso no podrá utilizarse temporalmente.
6	Si no desea hacer ninguna otra operación cierra la aplicación.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	10 veces a la semana	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Eliminar asignación de recurso				CU-35	
Actores	Personal administrativo (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El recurso a borrar debe estar asignado.					
Postcondición	Una vez borrado se podrá reutilizar para otra asignación.					
Autor	Andrés Arco López		Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito
Borrar la asignación de un determinado recurso ya sea temporal o permanente.

Resumen
Dado un recurso que no se vaya a usar mas para una determinada acción, se borrará la asignación actual para que posteriormente pueda ser usado para cualquier otro uso.

Curso Normal			
1	Personal administrativo: Solicita la eliminación de la asignación de un recurso.		
		2	El sistema comprueba que esta logueado correctamente.
		3	El sistema pregunta los datos sobre el recurso asignado que se desea borrar.
4	Personal: introduce los datos del recurso asignado.		
		5	El sistema comprueba que dicho recurso esta asignado y borra su asignación.
6	Si no desea hacer ninguna otra operación cierra la aplicación.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	10 veces a la semana	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Asignación puntual de recurso			CU-36	
Actores	Personal administrativo (I)				
Tipo	Primario, esencial				
Referencias					
Precondición	El recurso debe estar disponible en el tiempo determinado indicado.				
Postcondición	El recurso podrá ser asignado puntualmente más veces siempre y cuando no coincida con ninguna de sus asignaciones puntuales.				
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito
Asignar un recurso puntualmente a un determinado uso.

Resumen
Al asignar el recurso puntualmente, éste podrá ser usado para cualquier otra acción siempre y cuando no coincida con ninguna de sus asignaciones puntuales restantes.

Curso Normal			
1	Personal administrativo: Solicita la asignación de forma puntual de un recurso		
		2	El sistema comprueba que está logueado correctamente.
		3	El sistema pregunta los datos sobre el las personas que van a hacer uso de dicho recurso y el propio recurso en si, así como del tiempo de uso.
4	Personal: introduce los datos del recurso, sus objetos (maquinas, material) asignado y los datos de los empleados que lo van a utilizar y por su puesto, el tiempo en que será utilizado.		
		5	El sistema guarda toda la información y indica que dicho recurso podrá utilizarse temporalmente siempre y cuando no coincida con el resto de asignaciones.
6	Si no desea hacer ninguna otra operación cierra la aplicación.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	25 veces a la semana	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Media
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Pedir información				CU-37	
Actores	Personal administrativo (I), Visitante					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	La información solicitada debe de estar disponible.					
Postcondición						
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
El visitante pide información a cerca de cualquier ámbito de la clínica, el personal administrativo se encarga de darle una respuesta.

Resumen
Generalmente, un visitante acude para informarse sobre las distintas características del hospital o clínica. El personal administrativo se encarga de ofrecer dicha información.

Curso Normal			
1	Visitante: pide una determinada información		
2	Administrativo: pide al sistema dicha información		
		3	El sistema comprueba que la información está disponible y la muestra en pantalla
4	Administrativo: ofrece la información al visitante y en caso de no desear ninguna información más, lo cierra.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	30 veces a la semana	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Pedir cita				CU-38	
Actores	Personal administrativo (I), Paciente					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Debe haber citas disponibles para el día solicitado					
Postcondición	Ninguna otra cita podrá ser asignada en ese tiempo.					
Autor	Andrés Arco López		Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito
El personal administrativo o el mismo paciente podrán solicitar una cita.

Resumen
Se pide una cita un determinado día y a un determinado especialista y se da una lista de las posibles opciones.

Curso Normal			
1	Usuario (tanto administrativo como el propio paciente): pide una cita a un especialista un determinado día		
		2	El sistema comprueba que hay citas disponibles para ese especialista ese determinado día
		3	En caso de haber muestra una lista con los posibles horarios de la cita para ese día.
4	Usuario: escoge una opción de la lista o cancela la operación.		
		5	El sistema en caso que el usuario haya hecho una elección, guarda la información. Si se cancela indica si se desea realizar alguna operación adicional.
6	El usuario recibe la información sobre su cita (si ha sido procesada exitosamente o si se ha cancelado), si no hay mas operaciones se cierra el sistema.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Asistir a cita				CU-39	
Actores	Personal administrativo (I), Paciente					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	La sala debe estar libre antes de llamar al siguiente paciente.					
Postcondición						
Autor	Andrés Arco López		Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito
Indica a un determinado paciente que debe asistir a su cita.

Resumen
El sistema muestra en pantalla el nombre del paciente, la sala a la que tiene que ir y la hora estimada en la cuál tendrá lugar su cita.

Curso Normal			
1	Personal administrativo: indica al sistema que puede mostrar en pantalla al siguiente paciente ya que la sala está vacía.		
		2	El sistema comprueba muestra por pantalla toda la información de las citas de los pacientes.
		3	Seguirá mostrando las citas hasta que se acabe el horario de consultas o hasta que no haya pacientes.
4	Personal administrativo: al acabar el horario de consultas cierra el sistema.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	200 veces al día	Rendimiento	Alto
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Pedir cambio de cita				CU-40	
Actores	Personal administrativo (I), Paciente					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Ha de tener una cita previamente.					
Postcondición	No deberá asignar esa cita sobre otra que ya estuviese asignada en ese horario.					
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito

Un paciente solicita cambiar su cita por un determinado motivo.

Resumen

El paciente indica que quiere cambiar su cita y el sistema le muestra por pantalla los horarios para citas disponibles para el día solicitado por el paciente y borra su anterior cita.

Curso Normal

1	Usuario (tanto paciente como personal administrativo): solicita el cambio de cita e introduce los datos del paciente		
		2	El sistema muestra por pantalla las citas asignadas a dicho paciente.
3	Usuario: selecciona la cita que desea modificar y el día que desea su nueva cita		
		4	El sistema borra la cita seleccionada y muestra por pantalla una lista de los posibles horarios del día seleccionado para su nueva cita.
5	Usuario: escoge una opción de la lista, selecciona otro día o bien cancela la cita.		
		6	El sistema en caso que el usuario haya hecho una elección, guarda la información. Si se cancela indica si se desea realizar alguna operación adicional. Si selecciona otro día vuelve al punto 4.
7	El usuario recibe la información sobre su cita (si ha sido procesada exitosamente o si se ha cancelado), si no hay mas operaciones se cierra el sistema.		

Cursos Alternos

--	--

Otros datos

Frecuencia esperada	20 veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

--

--

Caso de Uso	Anular cita				CU-41	
Actores	Personal administrativo (I), Paciente					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	Debe haber una cita asignada al paciente					
Postcondición						
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Cancelar una cita previamente asignada.

Resumen
Un determinado paciente no puede asistir a su cita, por lo tanto cancela su cita.

Curso Normal			
1	Usuario (tanto paciente como personal administrativo): introduce los datos del paciente		
		2	El sistema muestra por pantalla las citas asignadas a dicho paciente.
3	Usuario: selecciona la cita que desea anular		
		4	El sistema borra la cita seleccionada e indica al usuario que su anulación ha sido procesada correctamente.
5	Usuario: si no desea anular ninguna otra cita cierra el sistema.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	50 veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Entregar valoración				CU-42	
Actores	Personal administrativo (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El usuario debe tener asignada una valoración					
Postcondición						
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Si un paciente tenía pendiente la entrega por parte de un especialista de una valoración (es una recolección de información acerca del estado fisiológico, psicológico, sociológico y espiritual del paciente), aquí tendrá lugar esa entrega.

Resumen
El paciente recibe su valoración previamente solicitada por él mismo o por un determinado personal del hospital.

Curso Normal			
1	Usuario (personal administrativo o paciente): introduce los datos del paciente		
		2	El sistema comprueba que el paciente tiene pendiente una entrega de valoración.
		3	El sistema muestra por pantalla el diagnóstico (valoración) y pregunta si desea imprimirlo.
4	Usuario: en caso de querer imprimirlo, lo indica. Si no cierra el sistema		
		5	En caso de que quiera imprimirlo, envía la solicitud a la impresora del personal y éste se encargará de dárselo al paciente.
6	Si no desea hacer ninguna otra operación cierra el sistema.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	30 veces al día	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Alta

Comentarios

Caso de Uso	Pedir cita remoto				CU-43	
Actores	Paciente (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente debe estar logueado.					
Postcondición						
Autor	Andrés Arco López	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Un determinado paciente una vez logueado en el sistema pide una cita remotamente, mediante internet.

Resumen
Cualquier paciente que esté logueado en el sistema podrá acceder y pedir una cita desde cualquier lugar como si estuviese en el mismo hospital.

Curso Normal			
1	Usuario: introduce un usuario y su contraseña.		
		2	El sistema comprueba que está logueado correctamente.
		3	El sistema pregunta el día en el que desea solicitar su cita
4	Usuario: indica el día que desea su cita y el especialista		
		5	El sistema comprueba que hay citas disponibles para ese especialista ese determinado día
		6	En caso de haber muestra una lista con los posibles horarios de la cita para ese día.
7	Usuario: escoge una opción de la lista o cancela la operación.		
		8	El sistema en caso que el usuario haya hecho una elección, guarda la información. Si se cancela indica si se desea realizar alguna operación adicional.
9	El usuario recibe la información sobre su cita (si ha sido procesada exitosamente o si se ha cancelado), si no hay mas operaciones vuelve a la pantalla de inicio de la aplicación		

Cursos Alternos	
1a	Cada paciente tiene asociado un usuario y una contraseña

Otros datos			
Frecuencia esperada	10 veces al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Pedir cambio de cita remoto				CU-44	
Actores	Paciente (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente debe estar logueado.					
Postcondición						
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Un determinado paciente una vez logueado en el sistema pueda modificar una cita remotamente, mediante internet.

Resumen
Cualquier paciente que esté logueado en el sistema podrá acceder y modificar una cita desde cualquier lugar como si estuviese en el mismo hospital.

Curso Normal			
1	Usuario: introduce un usuario y su contraseña.		
		2	El sistema comprueba que está logueado correctamente.
		3	El sistema muestra las citas de dicho paciente.
4	Usuario: elige que cita es la que quiere modificar.		
		5	El sistema muestra los días en los cuales puede cambiar la cita seleccionada.
6	Usuario: indica el día que desea		
		7	El sistema modifica el día de la cita, y deja como libre la fecha de la cita anterior.
8	El usuario recibe la información sobre su cita (si ha sido modificada exitosamente o si se ha producido un error), si no hay mas operaciones vuelve a la pantalla de inicio de la aplicación		

Cursos Alternos	
1a	Cada paciente tiene asociado un usuario y una contraseña

Otros datos			
Frecuencia esperada	2 veces al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Anular cita remoto				CU-45	
Actores	Paciente (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	El paciente debe estar logueado.					
Postcondición						
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Un determinado paciente una vez logueado en el sistema pueda anular una cita remotamente, mediante internet.

Resumen
Cualquier paciente que esté logueado en el sistema podrá acceder y anular una cita desde cualquier lugar como si estuviese en el mismo hospital.

Curso Normal			
1	Usuario: introduce un usuario y su contraseña.		
		2	El sistema comprueba que está logueado correctamente.
		3	El sistema muestra las citas asociadas a dicho usuario.
4	Usuario: indica la cita que desea anular		
		5	El sistema anula la cita dejando disponible la fecha de esta para otro usuario.
6	El usuario recibe la información sobre su cita (si ha sido anulada exitosamente o si se ha producido un error), si no hay mas operaciones vuelve a la pantalla de inicio de la aplicación		

Cursos Alternos	
1a	Cada paciente tiene asociado un usuario y una contraseña

Otros datos			
Frecuencia esperada	1 vez al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Valoración remota				CU-46	
Actores	Paciente (I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias		Valoración remota de sanitario Valoración remota de consulta Valoración remota de unidad de diagnostico				
Precondición	El paciente debe estar logueado.					
Postcondición						
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito

Recoger información acerca del estado de un paciente de forma remota.

Resumen

Cualquier paciente que esté logueado en el sistema realizar una encuesta para recoger información como si estuviese en el mismo hospital.

Curso Normal

1	Usuario: introduce un usuario y su contraseña.		
		2	El sistema comprueba que está logueado correctamente.
		3	El sistema empieza con el cuestionario
4	Usuario: el usuario debe responder a las preguntas formuladas por el sistema		
		5	Se finaliza el cuestionario
6	El usuario recibe información de si ha respondido adecuadamente y de si ha habido errores, y vuelve a la pantalla de inicio de la aplicación		

Cursos Alternos

1a	Cada paciente tiene asociado un usuario y una contraseña
-----------	--

Otros datos

Frecuencia esperada	1 vez al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Registrar asistencia a cita					CU-50	
Actores	Paciente(l)						
Tipo	Primario, esencial						
Referencias							
Precondición							
Postcondición							
Autor	Ismael Sánchez Torres		Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Confirmar la asistencia de un paciente a su cita

Resumen
El usuario se identifica y queda registrado su asistencia a la cita

Curso Normal			
1	Paciente: se identifica		
		2	El sistema comprueba que es un usuario válido, y si es así confirma la asistencia de este.
3	El usuario recibe información de si la acción ha sido llevada a cabo correctamente, y vuelve a la pantalla de inicio de la aplicación.		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	1 vez al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Realizar prueba				CU-51	
Actores	Sanitario(l), paciente					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición						
Postcondición						
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Realizar y guardar la información obtenido mediante la prueba

Resumen
El sanitario realiza la prueba al paciente, y posteriormente guarda los datos de dicha prueba en el sistema.

Curso Normal			
1	Sanitario realiza las pruebas al paciente		
2	Introduce los resultados de las pruebas realizadas en el sistema		

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	100 vez al mes por usuario	Rendimiento	Alta
Importancia	Alta	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Informar prueba				CU-52	
Actores	Médico(I)					
Tipo	Primario, esencial					
Referencias						
Precondición	La prueba a debido ser realizada anteriormente					
Postcondición						
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0	

Propósito
Realiza un informe de la prueba

Resumen
Médico recoge los datos de la prueba guardados en el sistema y realiza un informe que se adjuntará con los datos de la prueba en el sistema.

Curso Normal			
1	Médico: pide los datos de la prueba al sistema		
		2	El sistema accede a la base de datos y les los resultados de la prueba
3	Médico: realiza un informe y lo introduce en el sistema		
		4	El sistema adjunta el informe con los datos de la prueba y lo guarda

Cursos Alternos	

Otros datos			
Frecuencia esperada	70 vez al mes por usuario	Rendimiento	Alta
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

Caso de Uso	Recoger resultados prueba				CU-53
Actores	Paciente, Administrativo(l)				
Tipo	Primario, esencial				
Referencias	Valoración remota de sanitario Valoración remota de consulta Valoración remota de unidad de diagnostico				
Precondición	El resultado de la prueba debe estar disponible				
Postcondición					
Autor	Ismael Sánchez Torres	Fecha	18-04-17	Versión	1.0

Propósito

Recoger el resultado de una prueba despues de la realización de ésta.

Resumen

Entrega del resultado de unas pruebas al paciente por parte un administrativo del hospital

Curso Normal

1	Administrativo: accede al sistema para obtener los resultados de la prueba del paciente		
		2	El sistema proporciona los resultados de dicha prueba
3	Administrativo: entrega los resultados al paciente		

Cursos Alternos

--	--

Otros datos

Frecuencia esperada	1 vez al mes por usuario	Rendimiento	Moderado
Importancia	Media	Urgencia	Alta
Estado	En desarrollo	Estabilidad	Media

Comentarios

--