

## TERMO DE REFERÊNCIA PARA CARTA CONSULTA

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO EMPREENDEDOR/EMPREENDIMENTO

#### 1.1. OFÍCIO

- Nome;
- Endereço residencial;
- Endereço para correspondência;
- Telefone e e-mail para contato;
- Objetivo da solicitação.

#### 1.2. ANEXOS

- Cópia da Cédula de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do interessado;
- Cópia do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), Cópia do Cadastro de Contribuinte Estadual (IE), Cópia Cadastro de Contribuinte Municipal e/ou Cópia da Ficha de Inscrição Estadual se for o caso;
- Requerimento padrão SEMMA devidamente preenchido;
- Declaração de Informações Ambientais (DIA), devidamente preenchida.

### 2. DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

- Memorial descritivo, detalhando as **atividades realizadas pelo empreendimento** e a destinação dada aos resíduos sólidos e efluentes gerados no mesmo;
- Croqui do empreendimento ou Projeto arquitetônico, contendo área total e útil;
- Coordenadas Geográficas do Empreendimento;
- Relatório fotográfico, legendado.

**Obs: Em casos específicos poderão ser solicitadas informações ou documentos complementares pertinentes, bem como adequações, que deverão ser apresentados nesta secretaria para a continuidade do processo administrativo de licenciamento ambiental.**