

Actividad 1.

Joaquim Chagas Neto

Herramientas para afrontar una entrevista con éxito:

Preparación:

- Investigación: Investiga a fondo la empresa, el puesto al que te postulas y las personas que te entrevistarán.
- Preguntas: Prepara una lista de preguntas relevantes para demostrar tu interés y conocimiento.
- Respuestas: Practica tus respuestas a preguntas comunes de entrevistas, utilizando el método STAR (Situación, Tarea, Acción, Resultado).
- Simulacros: Practica la entrevista con un amigo o familiar para ganar confianza y fluidez.
- Documentos: Ten a mano tu currículum vitae, carta de presentación, portafolio y cualquier otro documento relevante.

Durante la entrevista:

- Puntualidad: Llega puntual o incluso unos minutos antes.
- Presentación: Viste de manera profesional y adecuada al entorno de la empresa.
- Actitud: Muéstrate positivo, entusiasta y seguro de ti mismo.
- Comunicación: Mantén un buen contacto visual, habla con claridad y modula tu voz.
- Escucha activa: Presta atención al entrevistador y responde a sus preguntas de manera completa y precisa.
- Lenguaje corporal: Mantén una postura correcta y evita gestos nerviosos.

- Preguntas: No dudes en realizar preguntas al final de la entrevista.
- Agradecimiento: Despidete cordialmente y agradece al entrevistador su tiempo.

Herramientas adicionales:

- Test de personalidad: Puedes realizar test de personalidad para comprender mejor tus fortalezas y debilidades.
- Libros y artículos: Existen muchos recursos disponibles para ayudarte a prepararte para una entrevista.
- Cursos online: Algunos cursos online te pueden enseñar técnicas para afrontar una entrevista con éxito.
- Coaching: Un coach profesional te puede ayudar a mejorar tu comunicación y seguridad en ti mismo.