

Avropsmall IT-konsulttjänster 2021

Syftet med mallen är att den ska vara ett stöd vid förnyad konkurrensutsättning när avropsförfrågan utformas. Den är inte tvingande och bör anpassas och kompletteras efter avropande myndighets behov och förutsättningar. Avropsförfrågan måste dock alltid göras inom ramen för vad ramavtalet och lagen (2016:1145) om offentlig upphandling tillåter. Det finns några **grå** textrutor med anvisningar, **ta bort samtliga dessa inklusive den här textrutan innan förfrågan skickas.** Ta gärna stöd av avropsvägledningen vid utformningen av avropsförfrågan. Kontakta i första hand Adda Inköpscentral om du har frågor om avrop eller ramavtalet, inkopscentralen@adda.se eller tel. 08-525 029 96.

1. Inledning

Det här är en avropsförfrågan som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentralens ramavtal *IT-konsulttjänster 2021*, projektnummer 10539.

2. Avropande myndighet

Avropande myndighet: Adda Inköpscentral AB	Kontaktperson: Suzanne Winting Husén
Telefonnummer: 0729 94 61 81	E-post: Suzanne.winting@adda.se
Avropets benämning: Förstudie Digitala avropsstöd	Diarienummer/referensnummer: 22/24

Beskrivning av avropande myndighet:

Adda Inköpscentral AB är ett bolag inom SKR-koncernen. Vi upphandlar nationella ramavtal och dynamiska inköpssystem (DIS) åt kommuner och regioner - både i eget namn och som ombud åt upphandlande myndigheter.

3. Avropsförfrågans omfattning

Avropet omfattar ett team av konsulter, som tillsammans ska leverera ca 300-400 timmar under 2024. Arbetet ska resultera i en gemensam leverans där olika roller kan behövas till olika omfattning i olika perioder. Anbudsgivaren kan föreslå storlek på team och omfattning av olika roller.

3.1 Bakgrund till avropet

Många av våra kunder uttrycker att det är svårt att förstå hur våra avtal ska användas. Vi önskar underlätta både förståelse och användande av våra avtal med hjälp av olika digitala stöd. Det kan bidra till en ökad nyttjandegrad av avtalen vilket säkerställer våra kunders försörjning av resurser och kompetens i effektiva och hållbara lösningar. Men vi ser också att det bidrar till ökad intern effektivisering.

3.2 Typ av uppdrag

Detta avrop avser resursuppdrag.

3.3 Ort för utförandet

Uppdraget kan utföras dels på leverantörens eget kontor och vid behov på Addas kontor i Stockholm, när Adda önskar.

4. Förutsättningar för anbudsinlämning

4.1 Form, innehåll och språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Bevis, enstaka ord, vedertagna begrepp, förkortningar och tekniska beskrivningar får vara på engelska. Ramavtalsleverantören ska på den avropande myndighetens begäran ombesörja och bekosta översättning om inte annat anges i anslutning till visst krav i denna avropsförfrågan.

4.2 Tillåtna sätt att lämna anbud

Anbud lämnas via elektroniskt upphandlingsverktyg, Tendsign.

4.3 Frågor och svar

Frågor eller begäran om förtydligande av avropsförfrågan ska ställas via:
Tendsign.

Frågor eller begäran om förtydligande ska ställas senast:
2024-05-20

4.4 Sista dag för att lämna anbud

2024-05-27

Observera att anbud inkomna efter angiven tidsfrist inte kan beaktas.

4.5 Anbudets giltighetstid

Svar på denna avropsförfrågan ska vara giltigt minst t.o.m. nedanstående datum:
2024-11-27

4.6 Kontraktstid och planerad kontraktsstart

Kontraktet gäller 6 månader med option på förlängning 6 månader. Vi önskar att arbetet startar snarast möjligt, men senast under september 2024.

4.7 Uppskattat kontraktsvärde

Vi uppskattar arbetet till ca 400 timmar, men önskar ha möjlighet att lägga till ca 200 timmar om avtalet förlängs.

4.8 Sekretess

Innehållet i anbjudet omfattas av sekretess fram till det att beslut fattats om val av leverantör. Om ramavtalsleverantören anser att vissa uppgifter i anbjudet ska omfattas av sekretess även efter att tilldelningsbeslut har meddelats, ombeds ramavtalsleverantören lämna en sekretessbegäran med anbjudet där det framgår vilka uppgifter det gäller och skälen för detta. Ramavtalsleverantörens sekretessbegäran är inte bindande för den avropande myndigheten, utan en självständig sekretessprövning kommer alltid att genomföras av den avropande myndigheten om anbudshandlingar begärs utlämnade.

5. Kravspecifikation

5.1 Uppdraget

Beskrivning av uppdraget:

1. Ta fram kundresor (t ex service blueprint) för hur kunderna använder våra ramavtal samt effektkarta och mål för digitala avropsstöd.
2. Ta fram lösningsförslag som underlag för systemutveckling (t ex wireframes, mockups) av olika digitala processer och webbaserade stödfunktioner som kan underlätta användning av ramavtal och DIS, t ex gränssnitt för kunden att genomföra förnyad konkurrensutsättning eller för att göra upphandling ur Addas dynamiska inköpssystem.
3. Genomföra omvärldsbevakning på området, se om det finns färdiga alternativ som kan nyttjas och ge en rekommendation kring hur dessa skulle kunna användas som digitala avropsstöd.
4. Undersöka tekniska förutsättningar för att möjliggöra Addas avtal i kundernas olika inköpssystem, tex via API eller annan lösning.
5. Ta fram Inköpscentralens behov och krav på hur en e-handelsplattform med PIM-system skulle kunna användas för att utveckla olika typer av pris- och produktkataloger för olika avtal.

Målet är att kunna göra en förflyttning mot mer digitala och automatiserade processer för att underlätta för våra kunder. Vi behöver konkreta underlag för att kunna utveckla nya digitala avropsstöd, samt kartlägga hur en Adda-gemensam e-handelsplattform/PIM-system kan användas för Inköpscentralens olika avtal med olika förutsättningar och produkter.

5.3 Roller och kompetensnivåer

- Projektledare/Teknisk projektledare, nivå 4
- Kravanalytiker, nivå 4
- Lösningsarkitekt, nivå 4
- Interaktionsdesigner, nivå 4

Om inga resurser på nivå 4 finns tillgängliga, måste leverantören tillhandahålla resurser på kompetensnivå 5.

5.4 Krav på teamet

Inom teamet ska det finnas dokumenterad kompetens och erfarenhet av	Ange var i CV kravuppfyllnad framgår
att leda eller arbeta i systemutvecklingsprojekt	Klicka eller tryck här för att ange text.
att leda seniora medarbetare och intressenter	Klicka eller tryck här för att ange text.

att hantera GDPR i olika IT-lösningar	Klicka eller tryck här för att ange text.
att arbeta agilt och med intressentkartläggning, riskanalys, WBS, tidsplanering och nyttorealisering	Klicka eller tryck här för att ange text.
att genomföra förstudier med effektkortor och kundresor	Klicka eller tryck här för att ange text.
att implementera och utveckla e-handelsplattformar och PIM-system	Klicka eller tryck här för att ange text.
erfarenhet av Microsoft Azure	Klicka eller tryck här för att ange text.
erfarenhet av Microsoft Dynamics	Klicka eller tryck här för att ange text.
erfarenhet av Optimizely CMS samt Optimizely Commerce	Klicka eller tryck här för att ange text.

Kraven på teamet ska styrkas av till avropssvaret bilagda CV:n.

Konsulten/konsulterna ska ha erfarenhet av ett liknande uppdrag. Detta styrks genom att ramavtalsleverantören till anbjudet bifogar en beskrivning av ett motsvarande uppdrag. Följande uppgifter ska framgå:

- Beskrivning av referensuppdrag
- Uppdragsgivare
- Kontaktperson hos uppdragsgivare
- Telefonnummer till kontaktperson
- E-postadress till kontaktperson

För att kontrollera att angivna uppgifter är korrekta kan referenten komma att kontaktas via e-post eller telefon. Referenten ska vara vidtalad.

<i>Namn på offererad konsult:</i> Klicka eller tryck här för att ange text.
<i>Hänvisning till bilaga där CV för offererad konsult framgår:</i> Klicka eller tryck här för att ange text.

6. Utvärdering av anbud

Utvärderingen kommer att gå till på följande sätt.

6.1 Prövning och utvärdering av anbud

Prövning och utvärdering kommer att genomföras i följande steg:

1. I det första steget prövas om anbuden uppfyller samtliga krav som angetts i avropsförfrågan. I det fall ramavtalsleverantören inte uppfyller samtliga ställda krav kommer anbudet inte att gå vidare till utvärderingen.
2. I det andra steget utvärderas de anbud som gått vidare från steg 1.

6.2 Utvärderingsgrund

Den ramavtalsleverantör som uppfyller ställda krav i avropsförfrågan och som har lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbjudet kommer att tilldelas kontrakt. Vilket anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga kommer att utvärderas enligt följande grund:

Bästa förhållande mellan pris och kvalitet

6.3 Utvärdering av anbud

Utvärderingsmodellen bygger på en så kallad mervärdesmodell där prisavdrag erhålls för erbjuden kvalitet.

Ramavtalsleverantörens avropspris minskat med det totala prisavdraget för kvalitet, utgör anbudets utvärderingspris.

Formeln för utvärderingen är följande:

Offererat timpris – Mervärde 1 – Mervärde 2 = Utvärderingspris

Den ramavtalsleverantör som har lägst utvärderingspris står för det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och kommer tilldelas kontrakt.

I det fall två eller flera ramavtalsleverantörers avropssvar skulle ha samma utvärderingspris så kommer följande att vara avgörande för att skilja anbuden åt:

Om två eller flera anbud får samma utvärderingspris kommer den anbudsgivare vars anbud erhåller högst prisavdrag för kvalitet att antas. Om det ända inte går att skilja anbuden åt kommer lottnings att genomföras för att särskilja anbuden.

6.4 Mervärde

Mervärde 1 - Erfarenhet

Mervärde	Möjligt prisavdrag	Mervärdet besvaras med Ja eller Nej.	Om Ja, ange var i CV kompetens framgår
Erbjuden konsult bör ha erfarenhet av vad offentlig upphandling innehåller och hur avrop går till.	SEK 150	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Erbjuden konsult bör kunna uppvisa exempel på tidigare leveranser som gett dokumenterad mätbar ökad kundnytta.	SEK 150	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Erbjuden konsult bör ha erfarenhet av IT-projekt som inkluderar innovation och innehåller utveckling av ny funktionalitet/lösningar.	SEK 100	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.

Mervärde 2 – Intervju

Adda kommer att genomföra intervju med de konsulter som bedöms ha störst chans att tilldelas uppdraget baserat på offererat timpris och möjligt prisavdrag i Mervärde 1 – Erfarenhet.

Adda beräknar att intervjuerna kommer att genomföras via Teams under vecka 22-23. Offererade konsulter ska vara tillgängliga för intervju vid några tillfällen under denna period.

Tidsram för intervjun:

- 10 min – Konsulten får presentera sig
- 50 min – Intervjufrågor

Intervjufrågorna kommer att baseras på de krav och mervärden som ställts kopplat till kompetens och erfarenhet.

Nedan mervärden kommer att utvärderas under intervjun.

Mervärde	Möjligt prisavdrag
Konsultens kommunikativa förmåga, d.v.s. konsultens förmåga att formulera sig väl i tal samt konsultens förmåga att förmedla sina kunskaper.	Mycket Bra: SEK 75 Bra: SEK 50 Tillför inget mervärde: SEK 0
Konsultens förståelse för vikten av att hålla hög servicenivå samt att ha ett professionellt och positivt kundbemötande.	Mycket Bra: SEK 75 Bra: SEK 50 Tillför inget mervärde: SEK 0
Konsultens förmåga att vara proaktiv i samarbetet utifrån verksamhetens målsättningar.	Mycket Bra: SEK 50 Bra: SEK 25 Tillför inget mervärde: SEK 0
Konsultens förmåga att hantera och kommunicera tidskritiska situationer.	Mycket Bra: SEK 50 Bra: SEK 25 Tillför inget mervärde: SEK 0

Definition av möjligt prisavdrag:

- *Mycket bra - Konsulten visar på mycket god kommunikativ förmåga, formulerar sig mycket väl och förmedlar sina kunskaper på ett mycket tydligt sätt.*
- *Bra - Konsulten visar på god kommunikativ förmåga, formulerar sig väl och förmedlar sina kunskaper på ett tydligt sätt.*
- *Tillför inget mervärde - Konsulten tillför inget mervärde.*

7. Tilldelningsbeslut

Meddelande om tilldelningsbeslut och information om utvärderingen kommer att meddelas de ramavtalsleverantörer som lämnat anbud. Ett eventuellt avbrytande av den förnyade konkurrensutsättningen kommer att meddelas till samtliga ramavtalsleverantörer. Meddelandet skickas ut via e-post till den av ramavtalsleverantören angivna e-postadressen.

7.1 Frivillig avtalsspärr

Vi kommer inte tillämpa avtalsspärr.

8. Personuppgiftsbehandling

Personuppgifter:

Personuppgifter kommer inte att behandlas inom ramen för uppdraget enligt kontraktet

9. Pris

Anbudsgivaren ska ange ett gemensamt timpris för samtliga offererade konsulter i teamet i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

Priser ska inkludera samtliga kostnader som krävs för utförandet av uppdraget.

Pris
SEK: Klicka eller tryck här för att ange text.

10. Ramavtalsleverantör

[Anvisning: Fylls i av leverantören.]

Leverantör: Välj Leverantör.	Organisationsnummer: Klicka eller tryck här för att ange text.
Adress: Klicka eller tryck här för att ange text.	Postadress: Klicka eller tryck här för att ange text.
Kontaktperson: Klicka eller tryck här för att ange text.	E-post: Klicka eller tryck här för att ange text.
Telefonnummer: Klicka eller tryck här för att ange text.	Telefonnummer växel: Klicka eller tryck här för att ange text.

Eventuell underleverantör som anlitas för uppdraget:

Företagsnamn: Klicka eller tryck här för att ange text.	Organisationsnummer: Klicka eller tryck här för att ange text.
Kontaktperson: Klicka eller tryck här för att ange text.	Telefonnummer och e-post: Klicka eller tryck här för att ange text.

Bilagor till anbud:

Klicka eller tryck här för att ange text.

11. Bilagor till avropsförfrågan

Bilaga [X] – Utkast till kontrakt

Bilaga [Y] – Allmänna kontraktsvillkor (inkl. eventuella preciseringar)