



Avropsförfrågan inklusive avropssvar

1. Inledning

Detta är en avropsförfrågan avseende ett resursuppdrag, som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet).

Samtliga villkor i Ramavtalet ska gälla för denna avropsförfrågan. Förfrågan sänds ut till samtliga leverantörer som är antagna på Ramavtalet, Avropssvarsområde D, Stockholms län, Uppsala län, Gotlands län.

1.1 Bilagor

Avropsförfrågan omfattar följande bilagor:

Bilaga 1: Förlaga till Ineras Avropskontrakt

Beställare

Inera AB

Organisationsnummer: 556559-4230

118 82 Stockholm

1.2 Kontakt hos beställare

Ineras Inköpssektion, inkop@inera.se

Kontakt för uppdraget: Karl Holmberg, karl.holmberg@inera.se

2. Beskrivning av tjänsten/uppdraget

2.1 Allmänt

Rubrik	Avropsförfrågan avseende IT Operations Manager
Namn på tjänst/projekt	Drift & Intern IT
Ineras referens	8008
Ineras diarienummer	2022120015
Kompetensområde	Ledning och styrning
Kompetensnivå	5
Roll(er)	IT Operations Manager



Antal konsulter	En (1)
Avtalsperiod	Avropskontraktet gäller från avtalets tecknande, till och med 2023-06-30
Option om förlängning:	Inera har därefter möjlighet till förlängning i ytterligare sex (6) månader. Förlängning ska ske skriftligen, vid ett eller flera tillfällen, senast en (1) månad före kontraktets utgång.
Förändring av uppdrag	Inera har rätt att förändra uppdraget i enlighet med Ramavtalet

2.2 Uppdragets utförande

2.2.1 Bakgrund

Inera levererar ett 50 tal digitala tjänster som är nödvändiga för att Sveriges vård och omsorg ska fungera. I samband med pandemin och det oroliga läget i världen har behovet av stabilitet i Ineras digitala tjänster ökat. Vi ser därför över, samordnar och stärker vår beställarkompetens kring driften av våra tjänster.

2.2.2 Uppdragsbeskrivning

Inera söker en resurs som är drivande och har en naturlig auktoritet baserad på en lång och bred erfarenhet av ledande befattningar inom drift av komplexa tjänster.

Rollen ska förstärka Ineras driftorganisation och under avtalstiden fungera som fokuspunkt för Ineras driftleverans och bidra till att flytta fokus från reaktiv till proaktiv. Rollen ska utifrån varje tjänsts Service Level Agreement (SLA) bygga upp nödvändiga rutiner för att säkerställa att Inera har de Operational Level Agreement (OLA) och Underpinning Contract (UC) som behövs.

Uppdraget innebär att säkerställa att tjänsternas drift övervakas på ett tydligt och bra sätt och att tjänsterna monitoreras på ett sätt som gör att tillgänglighet kan mätas på tjänstenivå. Rollen ska i möjligaste mån säkerställa att Ineras underleverantörer både har nödvändig kunskap och tillräckliga resurser för att genomföra sina uppdrag, samt bidra till att Inera tillsammans med våra underleverantörer arbetar proaktivt för att säkra en kostnadseffektiv drift och en hög stabilitet i tjänsterna.

Konsulten ska även vara med och initiera ett arbete för att tillsammans med Ineras arkitekter och driftleverantörer se över de befintliga tjänsternas driftarkitektur och ta fram riktlinjer för arkitekturen i kommande tjänster med fokus på bra balans mellan kostnadseffektivitet och driftstabilitet.

Resursen ska ha mycket god kännedom om ITIL och god kännedom om Agila metoder. Resursen ska vara drivande, kommunikativ och ha lätt att samarbeta med andra.

2.2.3 Rätt till uppdragsresultat

Inera AB erhåller full och oinskränkt ägande- och nyttjanderätt till uppdragsresultatet. Detta inkluderar upphovsrätt och andra immateriella rättigheter.

Leverantören ska göra förbehåll för Ineras äganderätt i sina underleverantörsavtal.



Leverantören får inte nyttja uppdragsresultatet utan Ineras medgivande.

2.2.4 Efterfrågad volym

Omfattning av tjänsterna kan komma att variera över tid. Inledningsvis uppskattas omfattningen till 100 % av en heltidstjänst. Inera lämnar dock inga garantier avseende omfattning i procent av en heltidstjänst.

2.3 Ort för utförande

Uppdraget ska vid behov utföras på plats i Ineras lokaler i Stockholm. Möjlighet till arbete på distans finns.

3. Krav på konsulten/uppdraget

3.1 Obligatoriska krav

Erbjuden konsult <u>ska</u> uppfylla nedan ställda krav:	Ange var i CV kravuppfyllnad framgår
1. Gedigen erfarenhet gällande migrering och implementering av komplexa system	
2. Erfarenhet av att implementera processer och rutiner.	
3. Erfarenhet med att lägga och följa upp lagd budget.	
4. Erfarenhet med att jobba med säkerhetsarbete och uppföljning	
5. ITIL-erfarenhet vad gäller ramverk och användning.	
6. Dokumenterad erfarenhet som ledare inom inom IT och IT-drift	
7. Gedigen erfarenhet av verksamhetsutveckling inom IT-drift,	
Referensuppdrag: Inera efterfrågar referensuppdrag som är relevanta mot bakgrund av uppdragsbeskrivningen och de obligatoriska kraven.	

Leverantören ska i avropssvaret lämna redovisningar, alternativ hänvisning till CV eller annan dokumentation som styrker att samtliga ställda krav på konsulten uppfylls.

Inera kan komma att kalla offererade konsulter som uppfyller de obligatoriska kraven på intervju, för att verifiera krav- och mervärdesuppfyllnad. Eventuell intervju kommer att genomföras i Ineras lokaler i Stockholm eller via videomöte.



3.2 Mervärde

Mervärde 1: Erfarenhet

Mervärde	Möjligt prisavdrag SEK	Markera om mervärdet är uppfyllt	Ange var i CV mervärde framgår
1. Erfarenhet av att leda team gällande förvaltning och vid utveckling och arkitektur av IT-system	200	<input type="checkbox"/>	
2. Erfarenhet av att hantera tekniska frågor vid införande av tekniska system, gällande till exempel integration och migrering	100	<input type="checkbox"/>	
3. Erfarenhet av och kunskap inom infrastruktur och driftdesign för skalbara driftslösningar.	50	<input type="checkbox"/>	

Mervärde 2 - Intervju

Inera kan komma att genomföra intervju med de konsulter som bedöms ha störst chans att tilldelas uppdraget baserat på offererat timpris och möjligt prisavdrag i *Mervärde 1 – erfarenhet*. Intervjufrågorna kommer att baseras på de krav och mervärden som ställts kopplat till kompetens och erfarenhet.

4. Prövning och utvärdering

4.1 Tillvägagångssätt

Prövningen genomförs med utgångspunkt i de uppgifter som ramavtalsleverantörerna redovisat i sitt avropssvar. I det första steget prövas om avropssvaren uppfyller samtliga krav som angetts i avropsförfrågan. I det fall ramavtalsleverantören inte uppfyller samtliga ställda krav kommer avropssvaret inte att gå vidare till utvärdering. I det andra steget utvärderas avropssvaren som gått vidare från det första steget.

Inera kommer att anta den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet baserat på bästa förhållandet mellan pris och mervärdeskriterier. Med pris menas anbudspris.

Vid utvärderingen kommer ett mervärde (i form av ett fiktivt prisavdrag) att tillämpas för att få fram utvärderingspriset. Anbud med lägst utvärderingspris är det ekonomiskt mest fördelaktiga. (anbud – mervärde = utvärderingspris). Varje mervärde i avsnitt 4.2 är värderat till ett belopp som medför ett prisavdrag.

Ramavtalsleverantören ska i avropssvaret bekräfta, samt bevisa, att eventuella mervärden uppfylls.



Om två eller fler avropssvar erhåller samma utvärderingspris enligt beskriven utvärderingsmodell kommer det avropssvar som erhållit högst prisavdrag för kvalitetskriterier att ha företräde.

Om två eller fler ledande avropssvar ändå inte går att särskilja avgörs utgången genom lottning. Eventuell lottning genomförs av Inera.

4.1.1 Anbudspris

Priserna ska anges som timpris per konsultroll i avsnitt 8.3 i avropssvaret nedan.

Timpriser som lämnas ska anges i SEK exklusive mervärdesskatt.

Timpriser ska vara totalpriser, d.v.s. samtliga med uppdraget förenade kostnader ingår.

5. Lämnande av avropssvar

5.1 Formulär för avropssvar

Detta dokument är utformat som ett svarsformulär. Ramavtalsleverantörens svar ska lämnas direkt i formulärets kryss- och textrutor. Om viss redovisning är omfattande kan ramavtalsleverantören lämna denna i en separat bilaga. Inera ser då gärna att textrutan innehåller uppgifter om bilagans beteckning. Det är viktigt att ramavtalsleverantören bifogar sådana bilagor till avropssvaret.

Samtliga krav ska vara uppfyllda för att avropssvar ska kunna prövas.

5.2 Inlämnande av elektroniskt avropssvar

Avropssvaret ska vara skrivet på svenska och lämnas elektroniskt via tendsign.com senast kl. 23:59 den dag som angetts som sista avropssvarsdag. Eventuella hänvisningar till bilagor ska vara tydliga med angivande av namn på bilaga som hänvisning sker till. Hänvisningar till webbsidor godtas ej som avropssvarssvar. Observera att Inera inte har möjlighet att pröva ett avropssvar som inkommer för sent.

5.3 Reservationer/alternativa avropssvar

Ramavtalsleverantören ska basera sitt avropssvar på de förutsättningar som anges i denna avropsförfrågan. Alternativa avropssvar och reservationer accepteras inte.

5.4 Frågor och eventuella förtydliganden

Eventuella frågor gällande avropsförfrågan ska ställas i TendSigns funktion för frågor och svar. Samtliga svar publiceras i samma funktion. De ramavtalsleverantörer som registrerat sig i TendSign och laddat ner avropsförfrågan från denna webbplats kommer att meddelas via e-post när ett förtydligande eller annan information har publicerats.



Ramavtalsleverantörer har själva ansvar för att ta del av all information som publiceras på detta sätt under avropssvarstiden. Ramavtalsleverantörer som tagit del av avropsförfrågan på annat sätt än via TendSign, är skyldiga att själva hålla sig uppdaterade om eventuell tillkommande information under avropssvarstiden. Information publicerad av Inera under avropssvarstiden utgör i tillämpliga delar del av avropsförfrågan och gäller som underlag för avropssvarsinlämning. Svar, eller andra upplysningar, som har lämnats på annat sätt än det som beskrivs ovan är inte giltiga och är därmed inte en del av avropsförfrågan.

Inera kan inte garantera att bolaget har möjlighet att besvara frågor som inkommer senare än tre (3) dagar före sista avropssvarsdag. Svar på frågor och andra eventuella förtydliganden publiceras senast två (2) dagar före sista avropssvarsdag.

5.5 Sista dag för avropssvar

Avropssvaret ska vara Inera tillhanda senast 2022-01-24

5.6 Avropssvarets giltighetstid

Lämnat avropssvar ska vara bindande 60 dagar efter att tilldelningsbeslut vunnit laga kraft. Lämnas avropssvar i denna avropsförfrågan anses detta krav vara uppfyllt.

6. Tilldelningsbeslut

Så snart Inera fattat beslut om vilken ramavtalsleverantör som tilldelas kontrakt, kommer information om beslutet, med redovisning av skälen, att meddelas samtliga avropssvarsgivare via tendsign.com

Inera väljer att tillämpa frivillig avtalsspärr vid denna förnyade konkurrensutsättning. Det innebär att Inera inte kommer att teckna kontrakt förrän tio (10) kalenderdagar efter fattat tilldelningsbeslut har passerat.

7. Anbudslämnare

Ramavtalsleverantörens svar ska lämnas direkt i formulärets kryss- och textrutor eller i en bilaga med en tydlig hänvisning till relevant avsnitt i formuläret.

7.1 Ramavtalsleverantörens uppgifter

Ramavtalsleverantör lämnar sina uppgifter enligt nedan.

Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Kontaktperson	
Telefon	
E-post	



7.2 Underleverantörer

Ramavtalsleverantören har möjlighet att anlita underleverantör/-er för utförande av del/-ar av åtagandet under förutsättning att denne/dessa redovisas i avropssvaret tillsammans med vilken/vilka uppgift/-er som underleverantören kommer att utföra om avtal tilldelas Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantör ska på Beställarens begäran uppvisa dokumentation som visar att avropssvarsgivande företag förfogar över åberopad kapacitet hos underleverantör/-er.

Ramavtalsleverantör ansvarar för arbete utfört av underleverantör så som för sitt eget arbete och får inte utan Beställarens skriftliga godkännande anlita annan underleverantör än sådan som har godkänts av Beställaren.

Underleverantör	
Företagsnamn:	
Organisationsnummer:	
Kontaktperson:	
Beskrivning av angiven underleverantörs roll vid utförandet av uppdrag som detta avrop omfattar:	

7.3 Offererad konsult och pris

Nedan anges konsultens namn samt erbjudet timpris. Timpriset för kompetensnivå 1-4 får inte överstiga det taktimpris som framgår av prisbilagan i ramavtalet.

Inera har rätt att inhämta de offererade konsulternas personnummer vid avtalstecknande.

Offererad konsult		
Namn	E-post	Pris SEK

7.4 Leveransdag

Leveransdag	
Ange vilket datum konsulten finns tillgänglig för Inera:	

7.5 Begäran om sekretess

Inera omfattas av offentlighetsprincipen. Med detta avses bland annat att allmänna handlingar generellt ska vara tillgängliga för den som önskar ta del av dem. Den som lämnar avropssvar i denna förfrågan måste vara införstådd i att denna aspekt ingår som en förutsättning i samarbetet med Inera och att handlingar som lämnas in med avropssvaret inte återlämnas. Garantier för att uppgifter inte kommer att lämnas ut kan därför inte lämnas.



Av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) följer att sekretess gäller för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgiften röjs. Anser ramavtalsleverantören att vissa uppgifter i avropssvaret ska sekretessbeläggas kan ramavtalsleverantören precisera vilka uppgifter det gäller samt lämna en motivering till på vilket sätt företaget skulle lida skada om uppgifterna lämnades ut.

Inera är dock skyldig att göra en självständig sekretessbedömning.

Begäran om sekretess

Uppgifter som önskas begäras sekretessbelagda:	
Motivering:	