

# Avropsmall IT-konsulttjänster 2021

## 1. Inledning

Det här är en avropsförfrågan som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal *IT-konsulttjänster 2021*, projektnummer 10539.

## 2. Avropande myndighet

<b>Avropande myndighet:</b> Botkyrka kommun	<b>Kontaktperson:</b> Biljana Svensson
<b>Telefonnummer:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>E-post:</b> biljana.svensson@botkyrka.se
<b>Avropets benämning:</b> Projektledning Införandeprojekt fastighetssystem Pythagoras	<b>Diarienummer/referensnummer:</b> TFN/ 2024:

### Beskrivning av avropande myndighet:

Botkyrka kommun är en Stockholmsområdets största kommun med cirka 96 000 invånare. Omtalade kultur- och upplevelsesatsningar, expansivt näringsliv och en av Sveriges yngsta och mest internationella befolkning gör Botkyrka till en händelserik kommun med stora möjligheter.

Läs gärna mer på vår hemsida: [Botkyrka kommun](#)

Klicka eller tryck här för att ange text.

## 3. Avropsförfrågans omfattning

Avropet omfattar en resurskonsult för projektledning av implementeringsprojektet av nytt fastighetssystem.

Omfattning ca 50% implementering av fastighetssystem samt 50% PL i andra projekt/utvecklingsinitiativ för att täcka upp för de interna resurser som deltar i projektet. Beräknad start 2 september 2024. Implementeringstid ca 6-12 månader.

### 3.1 Bakgrund till avropet

Teknik- och fastighetsförvaltningen har genomfört en upphandling av ett nytt fastighetssystem. Behov är projektledning vid implementering av tjänsten inom förvaltningen.

### 3.2 Typ av uppdrag

Detta avrop avser resursuppdrag.

### 3.3 Ort för utförandet

Arbetet ska utföras på plats i Tumba, Botkyrka Kommun men det kan även finnas möjlighet till visst arbete på distans beroende på hur uppdraget framskrider

## 4. Förutsättningar för anbudsinlämning

### 4.1 Form, innehåll och språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Bevis, enstaka ord, vedertagna begrepp, förkortningar och tekniska beskrivningar får vara på engelska. Ramavtalsleverantören ska på Botkyrka kommuns begäran ombesörja och bekosta översättning om inte annat anges i anslutning till visst krav i denna avropsförfrågan.

### 4.2 Tillåtna sätt att lämna anbud

Via upphandlingsverktyget Kommers.

### 4.3 Frågor och svar

**Frågor eller begäran om förtydligande av avropsförfrågan ska ställas via:**

Via upphandlingsverktyget Kommers.

**Frågor eller begäran om förtydligande ska ställas senast:**

**2024-08-22**

### 4.4 Sista dag för lämna anbud

**2024-08-26**

Observera att anbud inkomna efter angiven tidsfrist inte kan beaktas.

### 4.5 Anbudets giltighetstid

**Svar på denna avropsförfrågan ska vara giltigt minst t.o.m. nedanstående datum:**

**2025-01-31**

#### 4.6 Kontraktstid och planerad kontraktsstart

Kontraktstiden är 2024-09-02 tom 2025-05-31 med eventuell förlängning 3 + 3 månader  
Önskad start 2 september 2024

#### 4.7 Uppskattat kontraktsvärde

Antal timmar: ca 1400 timmar exklusive optioner.

#### 4.8 Sekretess

Innehållet i anbudet omfattas av sekretess fram till det att beslut fattats om val av leverantör. Om ramavtalsleverantören anser att vissa uppgifter i anbudet ska omfattas av sekretess även efter att tilldelningsbeslut har meddelats, ombeds ramavtalsleverantören lämna en sekretessbegäran med anbudet där det framgår vilka uppgifter det gäller och skälen för detta. Ramavtalsleverantörens sekretessbegäran är inte bindande för Botkyrka kommun, utan en självständig sekretessprövning kommer alltid att genomföras av Botkyrka kommun om anbudshandlingar begärs utlämnade.

### 5. Kravspecifikation

#### 5.1 Uppdraget

Projektledning av införandeprojekt av nytt fastighetssystem med fokus på uppföljning och rapportering samt i mån av tid projektleda andra tilldelade utvecklingsinitiativ inom förvaltningen.

#### 5.2 Roll

##### **Beskrivning av roll/kompetens:**

Botkyrka kommun lägger stor vikt med personliga egenskaper.

Måste vara en person som värnar samarbete

Vara van att identifiera utmaningar, driva och sköta framdrift i projekt samt van att hålla deadline.

Meriterande att ha erfarenhet av att skriva kommunala tjänsteskrivelser samt hålla presentationer för nämnd eller styrelse.

God kommunikatör och van att kommunicera med alla nivåer i organisationen

Personen ska ha utmärkta kunskaper i svenska och kunna kommunicera effektivt både muntligt och skriftligt.

#### 5.3 Kompetensnivå

Kompetensnivå: 3 Område Ledning och styrning

## 5.4 Krav på konsulten

<b>Erbjuden konsult ska ha</b>	<b>Ange var i CV kravuppfyllnad framgår</b>
Behöver vara disciplinerad och van att dokumentera samt arbeta mot deadline.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Erfaren/ senior projektledare (minst 3 år)	Klicka eller tryck här för att ange text.
Erfarenhet av implementering av fler än ett IT-system.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Erfarenhet från kommunal verksamhet och/eller offentlig förvaltning.	Klicka eller tryck här för att ange text.

### **Krav på tidigare erfarenhet ska styrkas av till avropssvaret bilagt CV.**

Konsulten/konsulterna ska ha erfarenhet av ett liknande uppdrag. Detta styrks genom att ramavtalsleverantören till anbudet bifogar en beskrivning av ett motsvarande uppdrag. Följande uppgifter ska framgå:

- Beskrivning av referensuppdrag
- Uppdragsgivare
- Kontaktperson hos uppdragsgivare
- Telefonnummer till kontaktperson
- E-postadress till kontaktperson

För att kontrollera att angivna uppgifter är korrekta kan referenten komma att kontaktas via e-post eller telefon. Referenten ska vara vidtalad.

Namn på offererad konsult:
Klicka eller tryck här för att ange text.
Hänvisning till bilaga där CV för offererad konsult framgår:
Klicka eller tryck här för att ange text.

## 6. Utvärdering av anbud

Utvärderingen kommer att gå till på följande sätt.

### 6.1 Prövning och utvärdering av anbud

Prövning och utvärdering kommer att genomföras i följande steg:

1. I det första steget prövas om anbudet uppfyller samtliga krav som angetts i avropsförfrågan. I det fall ramavtalsleverantören inte uppfyller samtliga ställda krav kommer anbudet inte att gå vidare till utvärderingen.
2. I det andra steget utvärderas de anbud som gått vidare från steg 1.

## 6.2 Utvärderingsgrund

Den ramavtalsleverantör som uppfyller ställda krav i avropsförfrågan och som har lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att tilldelas kontrakt. Vilket anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga kommer att utvärderas enligt följande grund:

Bästa förhållande mellan pris och kvalitet
--------------------------------------------

## 6.3 Utvärdering av anbud

*Ramavtalsleverantörens avropspris minskat med det totala prisavdraget för kvalitet, utgör anbudets utvärderingspris.*

*Formeln för utvärderingen är följande:*

*Offererat timpris – Mervärde 1 – Mervärde 2 = Utvärderingspris*

*Den ramavtalsleverantör som har lägst utvärderingspris står för det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och kommer tilldelas kontrakt.*

Sammanvägning av mervärde 1 och 2 (intervjuer). Mervärde 1 slår ej ut mervärde 2 förrän i den totala sammanvägningen som ger slutpriset.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>I det fall två eller flera ramavtalsleverantörers avropssvar skulle ha samma utvärderingspris så kommer följande att vara avgörande för att skilja anbudena åt:</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Största sammanvägda prisavdraget i mervärde 2 - Intervju.
-----------------------------------------------------------

## 6.4 Mervärde

### Mervärde 1 - Erfarenhet

Mervärde	Möjligt prisavdrag	Mervärdet besvaras med Ja eller Nej.	Om Ja, ange var i CV kompetens framgår
Antal dokumenterade år som projektledare (10 sek/ år upp till 10 år).	SEK 100	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Konsulten har erfarenhet av att arbeta med projektledning i projektledningsverktyget Antura.	SEK 50	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.
Konsulten har erfarenhet av att arbeta med fastighetssystemet Pythagoras.	SEK 50	Klicka eller tryck här för att ange text.	Klicka eller tryck här för att ange text.

### Mervärde 2 – Intervju

*Botkyrka kommun kommer att genomföra intervju med de tre konsulter som bedöms ha störst chans att tilldelas uppdraget baserat på CV.*

*Botkyrka kommun beräknar att intervjuerna kommer att genomföras på Microsoft Teams mellan 2024-08-27 och 2024-08-30. Offererad konsult ska vara tillgänglig för intervju dessa dagar.*

*Tidsram för intervjun:*

- 10 min – Konsulten får presentera sig
- 50 min – Intervjufrågor

Intervjufrågorna kommer att baseras på de krav och mervärden som ställts kopplat till kompetens och erfarenhet.

Nedan mervärden kommer att utvärderas under intervjun.

Mervärde	Möjligt prisavdrag
Konsultens/projektledarens kommunikativa förmåga, d.v.s. förmågan att formulera sig väl i tal samt konsultens förmåga att förmedla sina kunskaper.	Mycket Bra: SEK 75 Bra: SEK 50 Tillför inget mervärde: SEK 0
Konsultens/Projektledarens förmåga att hantera och kommunicera i tidskritiska situationer.	Mycket Bra: SEK 50 Bra: SEK 25 Tillför inget mervärde: SEK 0
Konsultens insikter i rutiner kring hantering av kommunikation, administration samt formalia enligt beslutade projektmodeller.	Mycket Bra: SEK 75 Bra: SEK 25 Tillför inget mervärde: SEK 0

Definition av möjligt prisavdrag:

- *Mycket bra* - Konsulten visar på mycket god kommunikativ förmåga, formulerar sig mycket väl och förmedlar sina kunskaper på ett mycket tydligt sätt.
- *Bra* - Konsulten visar på god kommunikativ förmåga, formulerar sig väl och förmedlar sina kunskaper på ett tydligt sätt.
- *Tillför inget mervärde* - Konsulten tillför inget mervärde.]

## 7. Tilldelningsbeslut

Meddelande om tilldelningsbeslut och information om utvärderingen kommer att meddelas de ramavtalsleverantörer som lämnat anbud. Ett eventuellt avbrytande av den förnyade konkurrensutsättningen kommer att meddelas till samtliga ramavtalsleverantörer. Meddelandet skickas ut via e-post till den av ramavtalsleverantören angivna e-postadressen.

## 8. Personuppgiftsbehandling

<b>Personuppgifter:</b> Personuppgifter kommer att behandlas inom ramen för uppdraget enligt kontraktet
<b>Den avropande myndigheten kommer:</b> Teckna Personuppgiftsbiträdesavtal enligt bilaga.
<b>Övrig information:</b> Konsulten kommer att behöva skriva under ett avtal gällande sekretess enligt kommunens gällande rutiner.

## 9. Pris

Anbudsgivaren ska ange pris för offererad konsult i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

Observera att ramavtalsleverantören inte får offerera ett timpris som är högre än det taktimpris som framgår av prisbilagan i ramavtalet för ramavtalsleverantören för aktuellt kompetensområde och exempelroll, kompetensnivå (1-4). Pris för kompetensnivå 5 och/eller egenformulerade begränsas dock inte av takpriserna som framgår av *Bilaga B – Efterfrågat resursbehov (dynamisk rangordning)* som finns under stöddokument på ramavtalets webbsida. Priser ska inkludera samtliga kostnader som krävs för utförandet av uppdraget.

Namn på konsult	Pris
Klicka eller tryck här för att ange text.	SEK: Klicka eller tryck här för att ange text.
Klicka eller tryck här för att ange text.	SEK: Klicka eller tryck här för att ange text.
Klicka eller tryck här för att ange text.	SEK: Klicka eller tryck här för att ange text.

## 10. Ramavtalsleverantör

[Anvisning: Fylls i av leverantören.]

<b>Leverantör:</b> Välj Leverantör.	<b>Organisationsnummer:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.
<b>Adress:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>Postadress:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.
<b>Kontaktperson:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>E-post:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.
<b>Telefonnummer:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>Telefonnummer växel:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.

Eventuell underleverantör som anlitas för uppdraget:

<b>Företagsnamn:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>Organisationsnummer:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.
<b>Kontaktperson:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.	<b>Telefonnummer och e-post:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.

<b>Bilagor till anbud:</b> Klicka eller tryck här för att ange text.
-------------------------------------------------------------------------

## 11. Bilagor till avropsförfrågan

Bilaga Kontrakt – Projektledning Införande projekt fastighetssystem

Bilaga Allmänna kontraktsvillkor

Bilaga Personuppgiftsbiträdesavtal

Bilaga Allmänna villkor för Tjänst 22.1