

## Upphandlingsdokument

2023-11-10

### Upphandlande organisation

Inera AB  
Janina Benckert

### Upphandling

Avrop Integrationsarkitekt  
2023110004  
Publicerad 2023-11-10 16:54  
Sista anbudsdag: 2023-11-26 23:59

### Symbolförklaring

	Texten ingår i annonsen		Texten ingår i kvalificeringen
	Texten kommer att ingå i avtalet		Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
	Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas		Texten/frågan innehåller ESPD-krav
	Frågan är viktad och ingår i utvärderingen		Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
	Frågan ställs endast upplysningsvis		Frågan besvaras av upphandlaren
	Frågan är markerad för särskild uppföljning		

## 1. Avropsförfrågan

### 1.1 Avropsförfrågan Integrationsarkitekt

#### 1.1.1 Upphandlande myndighet

Inera AB  
118 82, Stockholm  
Organisationsnummer: 556559-4230

#### 1.1.2 Om Inera AB

Inera är ett aktiebolag som ägs av regioner, kommuner och SKR Företag. Uppdraget är att skapa förutsättningar för att digitalisera välfärden, genom att förse ägarna med gemensam digital infrastruktur och arkitektur. Inera ska alltid arbeta för invånarnas bästa. Läs mer på [www.inera.se](http://www.inera.se)

#### 1.2 Bakgrund om uppdraget

Inera ansvarar för en nationell arkitektur för interoperabilitet mellan organisationer inom välfärden d.v.s. inom region- och kommunsektorn. Arkitekturen går under namnet Samverkansarkitektur och omfattar perspektiven Juridisk, organisatorisk, semantisk och teknisk arkitektur.

Vi arbetar nu på en större uppdatering av Samverkansarkitekturen där vi går från en SOA-liktande arkitektur till en REST-baserad arkitektur.

Arbetet ska resultera i referensarkitekter och anvisningar för alla de fyra arkitekturnärmaste perspektiven.

Realiseringen av de komponenter som arkitekturen kräver (tjänstekatalog, informationsregister etc) sker inte samtidigt som arkitekturen tas fram och omfattas inte av detta uppdrag. För att säkerställa arkitekturens ändamålsenlighet genomför vi därför fortlöpande små POC:ar (Proof of Concept) för att verifiera viktiga "arkitektur-antaganden" i praktiken.

## 1.2.1 Avgränsning av uppdraget

I detta uppdrag ingår inte utveckling av applikationer utan endast framtagande av referensarkitekturen samt POC:ar för att verifiera viktiga "arkitektur-antaganden" i praktiken.

## 1.3 Avropets omfattning och innehåll

Detta är en avropsförfrågan avseende ett resursuppdrag, som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet).

Ineras behov uppskattas till en heltidsekvivalent per månad för rollen som Integrationsarkitekt.

Avropets kontraktsvärde inklusive eventuella options beräknas uppgå till 1 700 000 SEK. Det är ett uppskattat värde och Inera garanterar inte några volymer och beloppet kan både över och understigas.

Uppdraget kan komma att utökas eller minskas i omfattning under kontraktstiden, förutsättningarna för detta regleras i Avropskontraktet.

## 1.4 Avropsförfarande förnyad konkurrensutsättning

Detta är ett avrop som genomförs som förnyad konkurrensutsättning på ramavtal IT- konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet). Avropet ska besvaras i enlighet med angivna kriterier i detta avropsunderlag och tillhörande bilagor. Samtliga villkor i Ramavtalet ska gälla för denna avropsförfrågan. Förfrågan sänds ut till samtliga leverantörer som är antagna på Ramavtalet, Avropssvarsområde D, Stockholms län, Uppsala län, Gotlands län.

## 1.5 Reservation eller alternativa anbud

I anbjudet får inga så kallade sidoanbud eller alternativa anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbjudet komma att förkastas.

## 1.6 Avropsområde

Avropet genomförs på området Arkitektur, nivå 5.

## 1.7 Kontraktstid



Avropskontraktet gäller inledningsvis sex (6) månader från det att båda parter har signerat, med en från Ineras sida, ensidigt optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt sex (6) månader. Inera ska meddela förlängning senast fyra veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

## 1.8 Avbrytande av avrop

Inera förbehåller sig rätten att avbryta avropet om t.ex. avropssvaren överskridar avsatt budget, om avropssvaren inte uppfyller Inera förväntade krav, eller om andra omständigheter inträffar som påverkar eller förändrar fullföljandet.

## 1.9 Upphandlingsdokumenten

Avropsförfrågan består av följande handlingar:

- Detta upphandlingsdokument

Avropsförfrågan omfattar följande bilagor:

Bilaga 1: Referensuppdrag

Anbudsgivaren är skyldig att själv kontrollera att fullständigt upphandlingsdokument enligt förteckning ovan erhållits.

## 1.10 Elektronisk anbudsgivning

Inera använder sig av elektronisk anbudsgivning via Mercell's upphandlingssystem TendSign, vilket innebär att anbudsgivare skickar in anbud elektroniskt via tjänsten.

Om frågor eller behov av support uppstår kring hantering av verktyget kan Visma Commerce AB:s support kontaktas via epost på [tendsign@visma.com](mailto:tendsign@visma.com).

Observera att supporten normalt är bemannad helgfria vardagar mellan 07.00- 17.00.

Det är kostnadsfritt att använda systemet. För tillgång till systemet krävs inloggning.

Användarnamn och lösenord samt mer information erhålls genom registrering på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com)

## 1.11 Föertydligande, kompletterningar eller frågor om upphandlingsdokumentet

Om avropsförfrågan upplevs som otydligt eller om några av de ställda kraven uppfattas som orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att Inera kontaktas på ett så tidigt stadium som möjligt så att missförstånd kan undvikas. Inera lämnar alltid eventuella föertydliganden eller kompletterningar via TendSigns anbudstjänst. Anbudsgivaren ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad. Begäran om ett föertydligande eller komplettering av upphandlingsdokumentet ska vara ställda genom Mercell TendSigns anbudstjänst.

Vid frågor eller behov av support kring användandet av systemet kontaktas Mercell TendSigns supportfunktion. Sista dagen för anbudsgivaren att ställa frågor är 2023-11-20. Om frågor inkommer senare än 2023-11-20 garanterar Inera inte att frågan besvaras.

Det är av stor vikt att anbudsgivare har kontinuerlig e-postbevakning av den e-postadress som angivits hos Mercell TendSign. Till denna e-postadress kommer information om upphandlingen att skickas.

Om anbudsgivare inte registrerar sig på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com) utan hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt, kan Inera inte garantera att all information om frågor och svar under upphandlingsförfarandet kommer denne till handa. Anbudsgivare ansvarar själv för att kontrollera och hämta tillkommande upplysningar via Mercell TendSign. Publicerade frågor och svar samt eventuella föertydliganden och kompletterningar under anbudstiden utgör en integrerad del av upphandlingsdokumenten.

## 1.12 Allmänna anbudsförutsättningar

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i avropsförfrågan och eventuellt tillkommande information.

Möjligheten att begära in kompletterande uppgifter eller föertydliganden av anbjudet är mycket begränsade varför det är viktigt att anbudsgivaren kontrollerar att anbjudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter. Inera har ingen skyldighet att låta en anbudsgivare föertydliga eller komplettera sitt anbud.

I samband med prövning av anbjudet kan Inera komma att kontrollera de av anbudsgivaren lämnade uppgifterna. Felaktigheter kan leda till att anbjudet förkastas.

## 1.13 Reservation och alternativa anbud

I anbjudet får inga så kallade sidoanbud eller alternativt anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbjudet komma att förkastas.

## 1.14 Språk

Anbjudet ska vara skrivet på svenska. Endast intyg, certifikat eller tekniska specifikationer i det fall

anbudsgivaren bifogar sådana, får vara på engelska.

## 1.15 Ersättning för att upprätta anbud

Inera ersätter inte anbudsgivare för upprättande av anbud.

## 1.16 Anbudsöppning

Anbuden kommer samtidigt och så snart som möjligt efter anbudstidens utgång att öppnas vid en förrättningsdagar minst två personer som utses av Inera deltar.

## 1.17 Angivande av priser

Alla priser som lämnar i anbuden ska vara i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

## 1.18 Tilldelningsbeslut

Så snart Inera fattat beslut om vilken ramavtalsleverantör som tilldelas avropet, kommer information om beslut med rapport och redovisning av skälerna meddelas samtliga anbudsgivare via Mercell TendSign. Inera kommer att tillämpa den frivilliga avtalsspärren på tio (10) dagar, kontrakt kan tidigast tecknas dag elva (11).

## 1.19 Avbrytande av upphandling

Om inget anbud motsvarar ställda krav eller om förhållanden som inte kunnat förutses inträffar inom Inera kan upphandlingen avbrytas. Oförutsedda förhållanden som kan komma ifråga kan vara av organisatorisk eller strukturell natur samt kostnadsförändringar av väsentlig omfattning eller betydelse.

## 1.20 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess att upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Efter det att upphandlingen har avslutats är i normalfallet samtliga handlingar i upphandlingen offentliga handlingar. Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbudshandlingar bör beläggas med sekretess anges detta med utförlig motivering redan i anbjudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt är möjligheterna att sekretessbelägga anbudshandlingar i en offentlig upphandling begränsat sedan upphandlingen avslutats.

## 1.21 Krav på anbudsgivare

### 1.21.1 Efterfrågad roll och nivå

Offererad konsult ska vara på nivå 5. Dokumentation ska bifogas som bevisar kravuppfyllnad för nivå 5 enligt ramavtalet. I detta avrop efterfrågar vi en (1) konsult.

### 1.21.2 Ska- Krav på offererade konsulter



För att kunna utföra uppdraget ska offererad konsult uppfylla samtliga ställda ska krav. Bifoga CV på offererad konsult, som påvisar tidigare erfarenhet. Det ska tydligt framgå vilket/ vilka uppdrag som styrker respektive erfarenhet i CV:t.

Den offererade konsulten ska uppfylla nedan ställda krav:

- Konsulten ska ha minst fem (5) års erfarenhet av att ha utformat integrationsarkitektur.
- Konsulten ska ha minst (3) års erfarenhet av att utforma och bygga REST-API:er.

- Konsulten ska ha erfarenhet av att skriva applikationer i Python.
- Konsulten ska ha erfarenhet av Docker.
- Konsulten ska ha minst tre (3) års erfarenhet av att skriva applikationer inom området systemintegration.
- Konsulten ska ha minst haft tre (3) uppdrag inom vilka ingått att skriva teknisk dokumentation.

**Bifoga CV och dokumentation på offererad konsult som påvisar att ställda ska-krav uppfylls och att offererad konsult, uppfyller nivå fem (5) enligt ramavtalet.**

Bifogad fil



### 1.21.3 Krav på referensuppdrag



Anbudsgivaren ska redovisa att offererad konsult uppfyller kraven på referensuppdragen nedan som ska fyllas i och bifogas anbudet. Referensuppdragen får inte vara äldre än tre (3) år från sista anbudsdag. Inera kan komma att kontakta den angivna uppdragsgivaren angiven i referensbilagan för att säkerställa kravuppfyllnad.

Referensuppdragen ska ha omfattat minst två (2) uppdrag där offererad konsult varit ansvarig för utformande av integrationsarkitektur.

**Bifoga ifylld bilaga 1, Referensuppdrag**

Bifogad fil



### 1.22 Sekretess offererad konsult



Efter signerad kontrakt, ska konsulten signera sekretessavtal mot Inera, som bland annat omfattar att offererad konsult inte får föra sekretessbelagd information som denne kommit i kontakt med under sitt uppdrag, vidare även efter avslutat uppdrag.

**Offererad konsult intygar att denne på begäran, efter eventuell kontraktsskrivning, för att påbörja uppdraget ska signera Ineras sekretessavtal.**

Ja/Nej. Ja krävs



### 1.23 Krav och uppgifter om anbudsgivare

Nedan följer krav på anbudsgivande företag och företag vars kapacitet åberopas.

### 1.24 Företagsuppgifter



Anbudsgivare anger företagsuppgifter enligt nedan:

**a. Anbudsgivaren anger namn enligt registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande**

Fritext



**b. Anbudsgivarens organisationsnummer**

Fritext

**1.25 Underleverantörer**

Delar av uppdraget kan utföras av underleverantörer. Med underleverantörer avses sådan leverantör som trärder i ramavtalsleverantörens ställe för att utföra delar av uppdraget men inte sådana leverantörer som levererar diverse varor och tjänster till ramavtalsleverantören.

Observera att bolag som ingår i samma koncern som anbudsgivaren är att betrakta som underleverantör till ramavtalsleverantören om bolagen har olika organisationsnummer och fullgör uppgifter enligt föregående stycke. I det fall anbudsgivaren vill använda sig av en underleverantör för utförandet av uppdraget, ska det först godkännas skriftligen av Inera i enlighet med Ramavtalet och redovisas i anbudet.

I det fall anbudsgivaren använder sig av underleverantör och/eller åberopar annat företags kapacitet, ska åtagandet vara kopplat till fullgörandet av uppdraget under hela kontraktstiden enligt detta avrop och i enlighet med ramavtalet.

**Om tillämpligt ange information om underleverantören:**

Fritext

## 2. Krav på utförandet av tjänsten

### 2.1 Krav på konsulten Integrationsarkitekt



#### 2.1.1 Uppdraget omfattar



Konsulten kommer att ingå i ett projekt som detaljerar den redan framtagna övergripande arkitekturen. Projektet kommer att fokusera på de komponenter som möjliggör arkitekturen. Exempel på det är komponenter för att registrera och hitta tjänster, identifiera parter o.s.v. Konsulten ska skapa och dokumentera arkitektur på referensarkitekturnivå för dessa komponenter. Förutom att kunna utforma och beskriva referensarkitektur behöver konsulten kunna verifiera de antaganden som referensarkitektureerna bygger på genom praktiska POC:ar (Proof of Concept). Det handlar alltså inte om regelrätt applikationsutveckling utan endast om de "fragment" av applikationer som krävs för att säkerställa arkitekturens ändamålsenlighet. Vi använder Python och Docker för våra POC:ar.

Uppdraget kommer bland annat att omfatta framtagande av en arkitektur som innehåller stödtjänster för systemintegration som till exempel katalogtjänster. Det handlar om en arkitektur för ett digitalt ekosystem med möjliggörande komponenter som exempelvis kataloger över tjänsteutbud, där flera organisationer kommunicerar.

Arbetet bedrivs i ett projekt som för närvarande är bemannat med fem (5) personer. Projektet kommer att skalas upp ytterligare. Konsulten ingår som projektmedlem och samarbetar mycket nära med övriga projektmedlemmar och projektledare.

#### 2.1.2 Kommunikation och kontakt



Konsultteamet ska rapportera till ansvarig projektledare. Kommunikation ska ske kontinuerligt, regelbundna avstämningar sker antingen digitalt eller på plats i Ineras lokaler i Stockholm. Konsultteamet förväntas infinna sig på plats på Ineras begäran.

#### 2.1.3 Ort för utförande



Uppdraget ska med kort varsel, utföras på plats i Stockholm. Av säkerhetstekniska skäl måste konsulten vara placerad inom EU/EES. Verksamhetskrav är att kunna uttrycka sig i svenska i både tal och skrift.

#### 2.1.4 Rätt till uppdragsresultatet



Inera AB erhåller full och oinskränkt ägande- och nyttjanderätt till uppdragsresultatet. Detta inkluderar upphovsrätt och andra immateriella rättigheter.

Leverantören ska göra förbehåll för Ineras äganderätt i sina underleverantörsavtal. Leverantören får inte nyttja uppdragsresultatet utan skriftligt medgivande från Inera.

#### 2.1.5 Uppdragets resultat och tidplan



Arbetet kommer att bedrivas i ett projekt med 5 – 10 personer. Konsulten ingår som projektmedlem och samarbetar med övriga projektmedlemmar och projektledare.

För att uppdraget ska kunna levereras enligt tidsplan måste konsulten därför vara en aktiv del i projektgruppen. Preliminära tidsplanen sträcker sig till Q2 2024.

#### 2.1.6 Kunskapsöverföring



Konsulten ska under tiden som uppdraget pågår och när uppdraget avslutas samt vid en eventuell

övergång till anställd hos Inera, genomföra en kunskapsöverföring. Med kunskapsöverföring menas förutom överlämnande av dokumentation och arbetsuppgifter, även att konsulten kan komma att vara mentor under en del av uppdragets gång till en anställd hos Inera.

Vid en eventuell övergång till en ny leverantör ska konsulten vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter, framtagande och överlämnande av dokumentation samt aktivt deltagande i överlämning för att göra övergången så smidig och kostnadseffektiv som möjligt för Inera.

**Leverantören och offererad konsultteamet accepterar och uppfyller krav på kunskapsöverföring:**

Ja/Nej. Ja krävs



## 2.2 Riktlinjer för genomförande



Konsulten förväntas utföra uppdraget löpande och självgående samt i enlighet med här i angiven kravspecifikation.

**Samtliga krav på avsnittet, utförande av tjänsten uppfylls:**

Ja/Nej. Ja krävs



### 3. Utvärderingsmodell

#### 3.1 Utvärderingsmodell och formel för utvärdering



De avropssvar som i sitt anbud offererat en (1) konsult som i första steget kvalificerades och i andra steget uppfyllde samtliga ska krav, kommer gå vidare till utvärdering.

På intervjun kommer konsulten bedömas enligt de bedömningsgrunder som anges i 3.2.2 Bedömningsgrunder och kvalitetskriterier.

Varje poäng som tilldelas vid bedömningen kommer att motsvara 40 kronor i fiktivt mervärdesavdrag vid utvärderingen. Maximalt kvalitetspoäng som kan tilldelas är 15 poäng motsvarande ett maximalt fiktivt mervärde som kan tilldelas vid utvärderingen på **600** kronor.

Anbud där en (1) konsult inte uppnår en (1) poäng per bedömningsgrund, kommer inte att anses vara av tillräckligt tillfredställande kvalitet och kommer därmed att förkastas.

##### Formel:

Pris per timme (anbudspris) - erhållet fiktivt mervärdesavdrag = Utvärderingspris

Det anbud med lägst utvärderingspris kommer att tilldelas kontrakt.

##### Ange fast timpris för Integrationsarkitekt



Prisfält

### 3.2 Mervärde Intervju

#### 3.2.1 Intervjuer för Integrationsarkitekt

Intervjun kommer att pågå i 30 minuter och ske antingen via Teams eller på plats i Inera lokaler på Hornsgatan 20 i Stockholm.

Intervjuer kommer hållas under slutet av vecka 48-49. Vi ber därför samtliga anbudsgivare att reservera möjligheten att hålla en intervju. Kallelsen kommer att skickas ut med kort varsel.

Intervjun kommer att hållas av minst (2) personer från samverkansarkitektur.

#### 3.2.2 Bedömningsgrunder och kvalitetskriterier intervju

Inera kommer att kalla offererade konsulter som är kvalificerade och uppfyller de obligatoriska kraven på intervju, för att utvärdera och tilldela kvalitetspoäng enligt nedan angivna kriterier.

Poäng tilldelas beroende på hur väl konsulten uppfyller bedömningsgrunden enligt kvalitetskriterier angiven i 3.2.2

Bedömningsgrund	Påstående	Poäng
-----------------	-----------	-------

Samarbetsförmåga	Konsultens förmåga att kunna samarbeta i teamet för att updraget som helhet ska nå bästa möjliga resultat.  Konsultens förmåga att professionellt och positivt bemöta kunden med hög servicekänsla framkommer under intervjun.	0-3
Genomförbarhet	Konsulten visar och förklarar metod och arbetsprocess som är relevant för ett gott resultat för genomförandet av updraget med god måluppfyllelse.	0-3
Kompetens om systemintegration baserat på REST-API:er	Konsulten kan på ett tydligt sätt förklara hur hen arbetat med systemintegration baserat på REST-API:er teoretiskt och praktiskt i flertalet IT- och digitaliseringssuppdrag och projekt, vilket gör det högst sannolikt att updraget leder till en leverans med mycket god kvalitet.	0-3
Kompetens inom IT-arkitektur.	Konsulten kan på ett tydligt sätt förklara hur hen tidigare har utformat och dokumenterat arkitektur på ett effektivt sätt, vilket gör det högst sannolikt att updraget leder till en leverans med mycket god kvalitet.	0-3
Kompetens inom integrationsarkitektur för digitala ekosystem	Konsulten kan på ett tydligt sätt förklara hur hen tidigare utformat och dokumenterat arkitektur som innehåller stödtjänster för systemintegration det vill säga arkitektur för ett digitalt ekosystem.	0-3

Poäng	Kvalitetsbedömning
3	Konsulten visar på intervjun att bedömningsgrunden helt, eller med obetydliga brister uppfylls och visar en djup förståelse av updragets innehåll.
2	Konsulten visar på att bedömningsgrunden huvudsakligen men inte på ett fullgott tydligt och konkret sätt uppfylls och visar en god förståelse av updragets innehåll.
1	Konsulten visar på att bedömningsgrunder till viss del uppfylls, och visar en godtagbar förståelse av updragets innehåll.
0	Konsulten visar på betydande brister i förhållande till en eller flera bedömningsgrunder och visar bristfällig förståelse av updragets innehåll.

## 4. Avropskontrakt

### 4.1 Avropskontrakt Integrationsarkitekt



#### 4.1.1 Parter



Inera AB, org. nr 556559-4230, Box 177 03, 118 93 Stockholm, nedan kallad "Inera".

Leverantörens namn, Leverantörens organisationsnummerorg. nr , "adress", nedan kallad "Leverantören".

Parterna ska utse var sin kontaktperson för frågor och samarbete med anledning av kontraktet. Parterna ska skriftligen informera varandra om ny kontaktperson utses.

### 4.2 Omfattning och utförande



Kontraktet omfattar leverans av resurskonsult som Integrationsarkitekt.

Erbjudet konsultteam för uppdraget omfattar: [Fylls i vid avtalstecknande)

Under kontraktstiden förbehåller Inera sig rätten att justera omfattningen. I det fall omfattningen ökar sker det på oförändrade villkor. Inera lämnar dock inga garantier avseende omfattning. Leverantören förbinder sig att genomföra uppdraget i enlighet med kontraktet. Leverantören ska på Ineras begäran månadsvis tidrapportera i Ineras tidrapporteringssystem.

### 4.3 Kontraktstid



Avropskontraktet gäller inledningsvis från omgående efter kontraktstecknande i sex (6) månader med en från Ineras sida, ensidigt optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt sex (6) månader. Inera ska meddela förlängning senast fyra veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

### 4.4 Kontraktshandlingar



Följande handlingar gäller som kontraktshandlingar. Vid motstridiga uppgifter gäller handlingarna i följande ordning (bilagor angivna i punkt 3 gäller utan inbördes ordning):

1. Skriftliga tillägg till, och ändringar i, detta kontrakt.
2. Detta kontrakt och avropsförfrågan inklusive bilagor
3. Bilagor till kontraktet
4. Adda Inköpscentralens ramavtal IT-konsuljär 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet)

Ändringar och tillägg ska godkännas och skriftligen undertecknas av behörig företrädare för både Inera och Leverantören.

### 4.5 Ersättning



Ersättning sker enligt löpande räkning. Ersättning xxx/timme, vilket debiteras månadsvis i efterskott.

Angivna priser ska vara fasta under hela kontraktsperioden och inkludera samtliga kostnader som är förenade med uppdraget. Inga tilläggskostnader accepteras. Mervärdeeskatt tillkommer enligt gällande lagstiftning. I övrigt får inga avgifter eller någon annan hanteringskostnad tillkomma.

### 4.6 Underleverantörer



Leverantören får anlita underleverantör för genomförande av uppdraget endast efter medgivande från Inera. Om underleverantör anlitas ansvarar Leverantören för underleverantörens arbete såsom om arbetet utförts av Leverantören själv. Leverantören ansvarar vidare för att underleverantör inte utan Ineras skriftliga medgivande delegerar sitt åtagande till annan leverantör.

Leverantören ansvarar för att det mellan Leverantören och underleverantörer finns giltigt avtal som säkerställer att respektive underleverantör är skyldig att följa de villkor och förutsättningar som följer av kontraktet.

## 4.7 Sekretess



Leverantören förbinder sig att följa bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), lagen (2020:914) om tystnadsplikt vid utkontraktering av teknisk bearbetning eller lagring av uppgifter eller vid var tid gällande annan tillämplig sekretesslagstiftning som gäller för Inera. Leverantören förbinder sig att göra medarbetare som ska arbeta med uppdrag enligt kontraktet uppmärksamma på gällande sekretessbestämmelser.

Inera har rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos Leverantören eller hos aktörer för vilka Leverantören svarar, som genom detta kontrakt kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås och meddela Inera om vilka medarbetare som berörs. Inera har rätt att kräva att Leverantören omedelbart byter ut medarbetare som inte ingår sekretessavtal med Inera.

Sekretess gäller även efter att kontraktet har upphört, om det särskilt anges.

## 4.8 Immateriella rättigheter



Inera erhåller genom detta kontrakt äganderätten till allt material och alla resultat som framkommer vid uppdragets utförande (nedan gemensamt kallade "Resultaten"). All upphovsrätt liksom eventuell patenträtt eller annan immateriell rätt hänförlig till Resultaten utgör Ineras egendom. Leverantören har ej rätt att utnyttja Resultaten i sin fortsatta verksamhet.

Leverantören ska gentemot anlitad underkonsult göra för denne bindande förbehåll om uppdragsgivarens äganderätt och immateriella rätt. Leverantören garanterar att Resultaten fritt kan användas av Inera och att de ej belastas av eller gör intrång i annan tillkommande rätt.

Inera äger även samtliga rättigheter till all information som lagrats eller bearbetas i den mån Leverantören tillhandahåller tredjepartsprogramvara vid utförandet av uppdraget.

## 4.9 Marknadsföring



Leverantören har inte utan skriftligt samtycke från Inera rätt att använda sig av eller marknadsföra Inera som samarbetspartner eller kund, eller använda Ineras företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte. Leverantören har inte heller, utan skriftligt samtycke från Ineras kunder, rätt att använda sig av eller marknadsföra Ineras kunder som samarbetspartner, eller använda Ineras kunders företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte.

## 4.10 Kunskapsöverföring



Konsult (er) ska under tiden som uppdraget pågår och när uppdraget avslutas samt vid en eventuell övergång till anställd hos Inera, genomföra en kunskapsöverföring. Med kunskapsöverföring menas förutom överlämnande av dokumentation och arbetsuppgifter, även att konsulten (erna) kan komma att vara mentor (er) under en del av uppdragets gång till en anställd hos Inera.

Vid en eventuell övergång till en ny leverantör ska konsulten, vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter, framtagande och överlämnande av dokumentation samt aktivt deltagande i överlämning för att göra övergången så smidig och kostnadseffektiv som möjligt för Inera.

## 4.11 Revision



I syfte att kontrollera om Leverantören uppfyller sina åtaganden enligt kontraktet äger Inera rätt att granska berörd del av Leverantörens verksamhet och utförande enligt kontrakten. Rätten till revision omfattar bland annat säkerhetsrevisioner. Leverantören ska vara behjälplig vid genomförande av säkerhetsrevisioner samt tillhandahålla stöd vid granskningar initierade av tillsynsmyndigheter.

Om fel eller brister framkommer vid revision ska Leverantören avhjälpa dessa utan onödigt dröjsmål.

Vardera part svarar för sina egna kostnader för en revision förutsatt att Leverantören inte visar sig väsentligen ha brustit i sina åtaganden enligt kontrakten. I det fallet står Leverantören för samtliga skäliga och nödvändiga kostnader för revisionen.

## 4.12 Fakturerings- och betalningsvillkor



Fakturor från leverantören ska innehålla följande uppgifter:

- Specifikation av det utförda arbetet
- Referens/kostnadsställe xxxx, som ska anges i referensfältet. Det kan endast vara ett kostnadsställe per faktura.
- Kontraktets diarienummer 2023110004

Fakturering får endast ske för faktiskt nedlagt tid. Inera tar endast emot elektroniska fakturor. Skannade pappersfakturor och PDF-fakturor betraktas inte som e-fakturor. Inera AB kan ta emot fakturor via nätverket PEPPOL.

Inera ABs PEPPOL-ID är 0007:5565594230 eller 0088: 7365565594238. Inera AB använder primärt standarden Peppol, men tar även emot e-fakturor i EDI-standard. Ett annat alternativ är att använda Ineras VAN-tjänst genom InExchange. Ineras parts-id är GLN 7365565594238.:

<https://www.inera.se/kontakta-oss/fragor-om-fakturor-och-betalning/>

## 4.13 Force Majeure



Om part är förhindrad att fullgöra sina åtaganden ska denne i nödvändig omfattning vara befriad från åtagandena om hindret beror på myndighetsåtgärd, krigshändelse, terroristattack, eldsåva, upplöpp, strejk, blockad, miljökatastrof eller annan omständighet utanför parts kontroll, om parten inte skäligen kunde förväntas ha räknat med denna omständighet vid Kontraktets ingående och parten inte själv orsakat eller medverkat till hindret. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Part som önskar åberopa force majeure ska utan oskäligt dröjsmål skriftligen meddela den andra parten om skälen för åberopandet och konsekvenserna därav. Innan åberopandet ska part bereda motparten möjlighet att i samförstånd försöka övervinna problemen. Förhindrad part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindrats så snart detta är möjligt. Då hinder för fullföljande inte längre föreligger ska part åter fullgöra sina skyldigheter till fullo.

## 4.14 Överlämnande vid kontraktsslut



Konsulten ska innan uppdraget avslutas och vid en eventuell övergång till ny uppdragstagare, vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter. Det innebär att konsulten under överlämnande kan komma att bes om en kunskapsöverföring till anställd hos Inera eller ny uppdragstagare i form av möten och skriftlig dokumentation. Under överlämningsperioden, ska konsulten vara behjälplig med överlämning av arbetsuppgifter, dokumentation och andra delar som kan ingå i uppdraget till Inera AB.

## 4.15 Ansvar och försäkring



Leverantören ansvarar för samtliga skador som Leverantören, eller annan för vilken Leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet vid leverans enligt kontraktet. Leverantören ansvarar dock inte för indirekta skador. Med indirekt skada avses inte följskada som skadeståndsrättsligt utgör en del av en personskada eller en sakkada. Om Inera gentemot tredje man görs ansvarig för sådan skada, ska Inera informera och ha en dialog med Leverantören, och Leverantören ska hålla Inera skadeslös.

Om Leverantören enligt tvingande lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en skada, ansvarar Leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.

Leverantören förbinder sig att teckna och under hela avtalsperioden vidmakthålla erforderligt försäkringsskydd för sitt åtagande enligt kontraktet.

## 4.16 Avbeställning och uppsägning av kontrakt



Inera har rätt att förändra uppdraget. Detta kan innebära att hela eller delar av uppdraget avbeställs. Leverantören ska utföra det arbete som förändringarna föranleder. Leverantören har, om hela eller delar av uppdraget avbeställs, rätt till 30 dagars ersättning från och med det datum Inera skriftligen avbeställer uppdraget. Vid avbeställning av hela uppdraget upphör kontraktet att gälla i sin helhet.

## 4.17 Förtida upphörande



Inera äger rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan, eller till den dag Inera anger, om Leverantören har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott föreligger vid följande situationer:

- väsentligt fel, såsom allvarliga säkerhetsbrister eller övriga fel med väsentlig påverkan på kontraktet, föreligger. Även fel som beror på vårdslöshet eller uppsåt från Leverantörens sida utgör väsentligt fel.
- det framkommer att leverantören eller företrädare för densamma är föremål för någon av de upphandlingsrättsliga uteslutningsgrunder som räknas upp i 13 kap. 1-3 §§ LOU.
- Leverantören överläter rättigheter eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras skriftliga medgivande.

Leverantören äger rätt att häva kontraktet till omedelbart upphörande om Inera:

- i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt kontraktet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan därom, eller
- försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, inställer sina betalningar, ansöker om företagsrekonstruktion eller annars kan anses vara på obestånd.

## 4.18 Överlätelse



Leverantören äger inte rätt att överläta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras föregående skriftliga medgivande.

## 4.19 Twist



Twist med anledning av tolkning och tillämpning av kontraktet och därmed sammanhangande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska twist avgöras vid allmän domstol med tillämpning av svensk rätt med undantag för lagvalsregler.

## 4.20 Avropskontraktet undertecknande



Inera använder godkänd digital signering av avropskontraktet, som båda parter ska signera. Signeringen sker med hjälp av e-legitimation.

Du som undertecknar informeras om att Inera, med stöd av artikel 6.1 e EU:s dataskyddsförordning (uppgift av allmänt intresse), behandlar dina personuppgifter. För ytterligare information, se

[Behandling av personuppgifter - Inera.](#)