












Upphandlande organisation

Inera AB
Awet Guadam

Upphandling

Lösningsarkitekt
2025090010
Publicerad 2025-10-10 16:23
Sista anbudsdag: 2025-10-23 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

1. Avropsförfrågan

1.1 Avropsförfrågan för projektledare

1.2 Upphandlande myndighet

Inera AB
118 82, Stockholm
Organisationsnummer: 556559-4230

1.2.1 Om Inera AB

Inera är ett aktiebolag som ägs av regioner, kommuner och SKR Företag. Uppdraget är att skapa förutsättningar för att digitalisera välfärden, genom att förse ägarna med gemensam digital infrastruktur och arkitektur. Inera ska alltid arbeta för invånarnas bästa. Läs mer på www.inera.se

1.3 Bakgrund om uppdraget

Inera är i behov av att omgående stärka upp med en senior IT-arkitekt som även har gedigen erfarenhet av utredningsarbete, för ett strategiskt viktigt projekt. Rollen är avsedd för en expert inom digitalisering över organisationsgränser och omfattar ett intensivt uppdrag under tre månader med option för förlängning.

Syftet är att ta fram en referensarkitektur för välfärdsteknik som kan användas av Sveriges kommuner, samt att utreda möjligheten och lämpligheten i att etablera en nationell plattform för välfärdsteknik. Utöver detta kan uppdraget även inkludera arbete med referensarkitekturer och mognadsbedömningar för Sveriges regioner.

Detta är ett prioriterat uppdrag då resultatet kommer att ha stor betydelse för kommunernas digitalisering och kan skapa viktiga förutsättningar för samordning och framtida utveckling på nationell nivå. Därför är det avgörande att vi får in rätt konsult med den specifika kombinationen av

arkitektur- och utredningskompetens.

1.4 Avropets omfattning och innehåll

Detta är en avropsförfrågan avseende ett resursuppdrag för en roll som Lösningsarkitekt som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet).

Avropet genomförs på delområdet D.

Denna avropsförfrågan uppskattas omfatta 100 % av heltidsekvivalent fram till 2025-12-31.

Uppdraget kan komma att utökas eller minskas i omfattning under kontraktstiden, förutsättningarna för detta regleras i Avropskontraktet.

1.5 Avropsförfarande förnyad konkurrensutsättning

Detta är ett avrop som genomförs som en förnyad konkurrensutsättning på Ramavtalet. Avropet ska besvaras i enlighet med angivna kriterier i detta avropsunderlag och tillhörande bilagor.

Samtliga villkor i Ramavtalet ska gälla för denna avropsförfrågan. Förfrågan sänds ut till samtliga leverantörer som är antagna på Ramavtalet, Avropssvarsområde D, Stockholms län, Uppsala län, Gotlands län.

1.6 Avropsområde

Avropet genomförs på Kompetensområdet Arkitektur

1.7 Reservation eller alternativa anbud

I anbudet får inga så kallade sidoanbud eller alternativa anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbudet komma att förkastas.

1.8 Kontraktstid

Avropskontraktet gäller inledningsvis från båda parter har signerat och fram till 2025-12-31. Avropskontraktet kan komma att förlängas med en från Ineras sida, ensidig optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt sex (6) månader.

Inera ska meddela förlängning senast fyra (4) veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

1.9 Avbrytande av avrop

Inera förbehåller sig rätten att avbryta avropet om t.ex. avropssvaren överskrider avsatt budget, om avropssvaren inte uppfyller Inera förväntade krav, eller om andra omständigheter inträffar som påverkar eller förändrar fullföljandet.

1.10 Upphandlingsdokumenten

Denna avropsförfrågan består av följande handlingar:

1. Avropsförfrågan
2. Krav på tjänsten
3. Utvärderingsmodell
4. Avropskontrakt förlaga

Anbudsgivaren är skyldig att själv kontrollera att fullständigt upphandlingsdokument enligt förteckning ovan erhållits.

1.11 Elektronisk anbudsgivning

Inera använder sig av elektronisk anbudsgivning via Mercell's upphandlingssystem TendSign, vilket innebär att anbudsgivare skickar in anbud elektroniskt via tjänsten.

Om frågor eller behov av support uppstår kring hantering av verktyget kan Visma Commerce AB:s support kontaktas via epost på tendsign@visma.com.

Observera att supporten normalt är bemannad helgfria vardagar mellan 07.00- 17.00.

Det är kostnadsfritt att använda systemet. För tillgång till systemet krävs inloggning.

Användarnamn och lösenord samt mer information erhålls genom registrering på www.tendsign.com

1.12 Förtydligande, kompletteringar eller frågor om upphandlingsdokumentet

Om avropsförfrågan upplevs som otydligt eller om några av de ställda kraven uppfattas som orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att Inera kontaktas på ett så tidigt stadium som möjligt så att missförstånd kan undvikas. Inera lämnar alltid eventuella förtydliganden eller kompletteringar via TendSigns anbudstjänst. Anbudsgivaren ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad. Begäran om ett förtydligande eller komplettering av upphandlingsdokumentet ska vara ställda genom Mercell TendSigns anbudstjänst.

Vid frågor eller behov av support kring användandet av systemet kontaktas Mercell TendSigns supportfunktion. Sista dagen för anbudsgivaren att ställa frågor är Sista dag för att ställa frågor. Om frågor inkommer senare än sista dagen för att ställa frågor, garanterar Inera inte att frågan besvaras. Enligt 12 kap. 11§ LOU ska upphandlande myndigheter på begäran av anbudsgivaren lämna kompletterande upplysningar om upphandlingsdokumenten senast sex (6) dagar före sista anbudsdag under förutsättning att leverantören har begärt det i god tid. Det är av stor vikt att anbudsgivare har kontinuerlig e-postbevakning av den e-postadress som angivits hos Mercell TendSign. Till denna e-postadress kommer information om upphandlingen att skickas.

Om anbudsgivare inte registrerar sig på www.tendsign.com utan hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt, kan Inera inte garantera att all information om frågor och svar under upphandlingsförfarandet kommer denne till handa. Anbudsgivare ansvarar själv för att kontrollera och hämta tillkommande upplysningar via Mercell TendSign. Publicerade frågor och svar samt eventuella förtydliganden och kompletteringar under anbudstiden utgör en integrerad del av upphandlingsdokumenten.

1.13 Allmänna anbudsförutsättningar

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i avropsförfrågan och eventuellt tillkommande information.

Möjligheten att begära in kompletterande uppgifter eller förtydliganden av anbudet är mycket begränsade varför det är viktigt att anbudsgivaren kontrollerar att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter. Inera har ingen skyldighet att låta en anbudsgivare förtydliga eller komplettera sitt anbud.

I samband med prövning av anbudet kan Inera komma att kontrollera de av anbudsgivaren lämnade uppgifterna. Felaktigheter kan leda till att anbudet förkastas.

I anbudet får inga så kallade sidoanbud eller alternativt anbud förekomma.

1.14 Språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Endast intyg, certifikat eller tekniska specifikationer i det fall anbudsgivaren bifogar sådana, får vara på engelska.

1.15 Ersättning för att upprätta anbud

Inera ersätter inte anbudsgivare för upprättande av anbud.

1.16 Anbudsöppning

Anbudet kommer samtidigt och så snart som möjligt efter anbudstidens utgång att öppnas vid en förrättning där minst två personer som utses av Inera deltar.

1.17 Angivande av priser

Alla priser som lämnas i anbudet ska vara i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

1.18 Tilldelningsbeslut

Så snart Inera fattat beslut om vilken ramavtalsleverantör som tilldelas avropet, kommer information om beslut med rapport och redovisning av skälen meddelas samtliga anbudsgivare via Mercell TendSign. Inera kan komma att tillämpa den frivilliga avtalsspärren på tio (10) dagar. I sådana fall kan kontrakt tidigast tecknas dag elva (11).

1.19 Sekretess



Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess att upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Efter det att upphandlingen har avslutats är i normalfallet samtliga handlingar i upphandlingen offentliga handlingar. Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbudshandlingar bör beläggas med sekretess anges detta med utförlig motivering redan i anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt är möjligheterna att sekretessbelägga anbudshandlingar i en offentlig upphandling begränsat sedan upphandlingen avslutats.

Redovisa och ange skälen för de uppgifter ni anser bör sekretessbeläggas samt var i anbudet de finns:

Bifogad fil

Krav på tjänsten



1.20 Krav på anbudsgivare

1.20.1 Krav och uppgifter om anbudsgivare

Nedan följer krav på anbudsgivande företag och företag vars kapacitet åberopas.

1.20.2 Företagsuppgifter



Anbudsgivare anger företagsuppgifter enligt nedan:

a. Anbudsgivaren anger namn enligt registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande

Fritext

Krav på tjänsten



b. Anbudsgivarens organisationsnummer

Bifogad fil

Krav på tjänsten



1.20.3 Underleverantörer



Delar av uppdraget kan utföras av underleverantörer. Med underleverantörer avses sådan leverantör som träder i ramavtalsleverantörens ställe för att utföra delar av uppdraget men inte sådana leverantörer som levererar diverse varor och tjänster till ramavtalsleverantören.

Observera att bolag som ingår i samma koncern som anbudsgivaren är att betrakta som underleverantör till ramavtalsleverantören om bolagen har olika organisationsnummer och fullgör uppgifter enligt föregående stycke.

I det fall anbudsgivaren vill använda sig av en underleverantör för utförandet av uppdraget, ska det först godkännas skriftligen av Inera i enlighet med Ramavtalet och redovisas i anbudet.

I det fall anbudsgivaren använder sig av underleverantör och/eller åberopar annat företags kapacitet, ska åtagandet vara kopplat till fullgörandet av uppdraget under hela kontraktstiden enligt detta avrop och i enlighet med ramavtalet. Om anbudsgivaren avser anlita underleverantörer ska följande uppgifter redovisas:

- Företagsnamn
- Organisationsnummer
- För vilken/vilka delar underleverantören/-erna ska användas

Om tillämplig ange information om underleverantören:

Fritext

Krav på tjänsten



2. Krav på tjänsten

2.1 Generella krav på tjänsten



Samtliga ska krav på tjänsten som framgår nedan, ska uppfyllas under hela den angivna tidsramen.

Uppdragsstart beräknas vara i november 2025.

När avtal har tecknats kommer konsulten som ska utföra uppdraget få tillgång till relevanta system och ha en dialog med verksamheten för att kunna få en än tydligare bakgrundsinformation.

2.1.1 Efterfrågad roll och nivå



Leverantören ska offerera en Lösningsarkitekt med kompetensnivå 5. Dokumentation ska bifogas som bevisar kravuppfyllnad för kompetensnivå 5 enligt ramavtalet.

Bifoga dokumentation för att bevisa att offererad konsult uppfyller ovanstående krav:

Bifogad fil

Krav på tjänsten



2.1.2 Omfattning krav på tjänsten



Uppdraget omfattar att bistå Inera i utvecklingen av en gemensam arkitektur och vägledning för kommunernas arbete med välfärdstekniska lösningar. Arbetet tar sin utgångspunkt i de utmaningar kommunerna möter idag med splittrade lösningar, inlåst data, bristande interoperabilitet och starka inlåsnings effekter.

Konsulten ska i nära samverkan med Inera, kommuner och andra relevanta aktörer:

- ta fram en kommungemensam vision och målarkitektur för välfärdstekniska lösningar, som en vidareutveckling av befintlig referensarkitektur.
- utforska och analysera alternativ för en generisk välfärdsplattform/IoT-plattform, inklusive möjligheter till nationella lösningar eller andra former av kommungemensam samverkan.

Arbetet ska bedrivas i nära dialog med kommunerna, branschorganisationer och leverantörer och bidra till en långsiktigt hållbar, kostnadseffektiv och verksamhetsnyttig digital infrastruktur för välfärdsteknik.

Uppdraget kan även komma att omfatta framtagande av mer begränsade referensarkitekturer och vägledningar för mognadsbedömningar kopplade till den regionala sektorn.

2.1.3 Skall-krav på offererad konsult



Nedan följer skall-krav på den offererade konsulten. Dessa krav behöver uppfyllas för att anbudet inte skall förkastas.

1. Konsulten skall ha minst två (2) års erfarenhet av att utforma arkitektur för tekniska lösningar som omfattar samverkan, informationsutbyte och systemintegration mellan flera organisationer, alternativt mellan organisatoriskt åtskilda delar av en större organisation.
2. Konsulten skall ha minst fem (5) års erfarenhet av arbete med samverkansarkitektur och digitalisering över organisationsgränser, alternativt över flera organisatoriskt åtskilda delar av en större organisation.
3. Konsulten skall ha minst två (2) års erfarenhet i rollen som arkitekt för plattformslösningar, såsom IoT-plattformar eller integrationsplattformar, som används av flera organisationer, alternativt av flera organisatoriskt åtskilda delar av en större organisation.
4. Konsulten skall ha genomfört minst två (2) uppdrag där samordning och förankring mellan

intressenter inom flera organisationer, alternativt mellan flera organisatoriskt åtskilda delar av en större organisation, har ingått som en väsentlig och dokumenterad del av uppdraget.

5. Konsulten skall i minst två (2) uppdrag ha lett workshops eller samverkansprocesser med flera intressenter.
6. Konsulten skall i minst två (2) uppdrag ha producerat skriftliga rapporter eller beslutsunderlag samt presenterat dessa för olika målgrupper, exempelvis ledning eller styrgrupp.

Leverantören skall bifoga CV på offererad konsult där det tydligt framgår hur samtliga skall-krav uppfylls.

Bifoga CV för att bevisa att offererad konsult uppfyller ovanstående krav

Bifogad fil

Krav på tjänsten



2.1.4 Kunskapsöverföring



Konsulten ska under tiden som uppdraget pågår och när uppdraget avslutas samt vid en eventuell övergång till anställd hos Inera, genomföra en kunskapsöverföring.

Med kunskapsöverföring menas förutom överlämnande av dokumentation och arbetsuppgifter, även att konsulten kan komma att vara mentor under en del av uppdragets gång till en anställd hos Inera.

Vid en eventuell övergång till en ny leverantör ska konsulterna vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter, framtagande och överlämnande av dokumentation samt aktivt deltagande i överlämning för att göra övergången så smidig och kostnadseffektiv som möjligt för Inera.

2.1.5 Rätt till uppdragsresultat



Inera AB erhåller full och oinskränkt ägande- och nyttjanderätt till uppdragsresultatet. Detta inkluderar upphovsrätt och andra immateriella rättigheter.

Leverantören ska göra förbehåll för Ineras äganderätt i sina underleverantörsavtal. Leverantören får inte nyttja uppdragsresultatet utan Ineras medgivande.

2.1.6 Kommunikation och Ort för utförande



Kommunikation:

Konsulten ska rapportera till chefsarkitekt för samverkansarkitektur löpande. All kommunikation sker på svenska. Kommunikation ska ske kontinuerligt och veckovisa avstämningar sker antingen digitalt eller på plats i Ineras lokaler i Stockholm. Konsulten förväntas infinna sig vid behov på plats i Ineras lokaler i Stockholm.

Ort för utförande:

Uppdraget ska med kort varsel kunna utföras på plats i Stockholm. Av säkerhetstekniska skäl måste konsulten vara placerad inom EU/EES. Verksamhetskrav är att kunna uttrycka sig väl i svenska i både tal och skrift.

2.1.7 Formspråk



Material och rapporter som tas fram inom ramen för uppdraget ska det i första hand tas fram på svenska men eventuella tekniska specifikationer får i förekommande fall vara på engelska. Samtliga material inom ramen för uppdraget ska vara med Ineras grafiska profil i det fall det förekommer.

2.1.8 Riktlinjer för genomförande



Konsulten förväntas utföra uppdraget löpande och självgående samt i enlighet med här i angiven kravspecifikation.

Samtliga krav på utförande av tjänsten för offererad konsult uppfylls

Ja/Nej. **Ja krävs**

Krav på tjänsten



3. Utvärderingsmodell

3.1 Utvärdering

Detta avsnitt utgör beskrivning över utvärdering av anbud för detta avrop. Syftet med nedanstående beskrivning är att tydliggöra för hur Inera kommer utvärdera inkomna anbud.

3.2 Prövning av anbud

Utvärdering av anbud kommer att ske enligt nedan beskrivning.

Steg 1: Prövning av anbud

Prövning och kontroll av att ställda obligatoriska krav i upphandlingen uppfylls samt att anbud är komplett. Bedöms ett anbud inte klara samtliga av dessa krav går anbudet inte vidare till utvärderingen.

Endast de anbud som bedöms uppfylla samtliga obligatoriska krav i upphandlingen går vidare till steg 2.

Steg 2: Utvärdering av anbud

Utvärdering av anbud enligt avsnitt 3. Utvärderingsmodell.

3.3 Utvärderingsgrund



Inera kommer att anta det anbud som är det mest ekonomiskt fördelaktiga baserat på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Med pris avses angivet timpris i avsnitt 3.4.

Med kvalitet avses hur väl konsulten på intervjun bedöms motsvara de bedömningsgrunder som framkommer av dokumentet.

Slutgiltiga totalpoängen för intervjun kommer att motsvara ett fiktivt mervärdesavdrag i SEK.

3.4 Utvärdering av pris



Timpriset skall anges i SEK exklusive mervärdesskatt.

För att utvärdering av lämnat pris ska kunna genomföras ska det pris som begärts lämnas utan reservationer, ändringar eller tillägg. Hänvisningar får inte göras till prislistor eller rabatter.

Pris per timme för offererad konsult

Fritext

Generell del



3.5 Utvärdering av kvalitet och bedömningsgrunder



Kvalitet och uppfyllande av bedömningsgrunder bedöms genom intervju med offererad konsult.

Bedömningsgruppen kommer att tilldela anbudet ett fiktivt mervärdesavdrag i förhållande till hur väl konsulten uppfyller bedömningsgrunderna under intervjun.

Bedömningsgruppen kommer att bestå av högst två (2) personer. Poäng för respektive bedömningsgrund summeras till totalpoäng.

Formel för utvärdering

Offererat pris per timme i SEK - erhållet fiktivt mervärdesavdrag i SEK = Utvärderingspris

Inera kommer att anta det anbud som får lägsta fiktiva utvärderingspris.

Om två (2) eller fler anbud uppnår samma utvärderingspris vinner det anbud som har högst fiktiva mervärdesavdrag. Om två (2) eller fler anbud efter detta fortfarande har samma jämförelsetal kommer lottning att genomföras. Vid lottning kommer samma principer som för anbudsöppning tillämpas.

För att ett anbud ska anses uppfylla en tillräckligt tillfredsställande kvalitetsnivå ska det sammanlagt erhålla minst 15 poäng för nedanstående bedömningsgrunder i utvärderingen av kvalitet.

Bedömningsgrunder

Bedömningsgrund	Påstående	Poäng
Förmåga att resonera kring och utforma mål- eller referensarkitekturer	Konsulten ska på ett tydligt och strukturerat sätt kunna beskriva sitt tillvägagångssätt vid framtagande av mål- eller referensarkitektur som omfattar tekniska, informativa och organisatoriska aspekter, samt kunna redogöra för hur dessa erfarenheter bidrar till att säkerställa ett framgångsrikt genomförande av det aktuella uppdraget.	0-5
Erfarenhet av arkitektur för gemensamma plattformar	Konsulten ska på ett tydligt och strukturerat sätt kunna redogöra för tidigare uppdrag där plattformslösningar, exempelvis IoT- eller integrationsplattformar, har utformats eller utvecklats för att stödja flera organisationer eller organisatoriskt åtskilda delar av en större organisation, samt beskriva hur dessa erfarenheter kan bidra till ett framgångsrikt genomförande av det aktuella uppdraget.	0-5
Erfarenhet av standardisering och interoperabilitet	Konsulten ska på ett tydligt och strukturerat sätt kunna beskriva sin erfarenhet av att arbeta med standardisering av gränssnitt, informationsmodeller eller arbetssätt i syfte att möjliggöra samverkan och interoperabilitet mellan flera organisationer, samt redogöra för hur dessa erfarenheter kan tillämpas för att säkerställa ett framgångsrikt genomförande av det aktuella uppdraget.	0-5
Förmåga till analys- och utredningsarbete	Konsulten ska på ett tydligt och strukturerat sätt kunna redogöra för hur struktur, metodik och helhetsperspektiv har tillämpats i utredningar och analyser som resulterat i rapporter eller beslutsunderlag för ledning eller styrgrupp, samt beskriva hur dessa erfarenheter kan bidra till ett framgångsrikt genomförande av det aktuella uppdraget.	0-5

Förmåga till samverkan och förankring	Konsulten ska på ett tydligt och strukturerat sätt kunna beskriva hur denne har arbetat med att skapa samsyn och förankring genom workshops och samverkansprocesser med flera intressenter och organisationer, samt redogöra för hur dessa erfarenheter kan tillämpas för att säkerställa ett framgångsrikt genomförande av det aktuella uppdraget.	0-5
---------------------------------------	---	-----

Poäng	Kvalitetsbedömning
5	Konsulten visar på intervjun att bedömningsgrunden helt, eller med obetydliga brister uppfylls och visar en djup förståelse av uppdragets innehåll.
3	Konsulten visar på att bedömningsgrunden huvudsakligen men inte på ett fullgott tydligt och konkret sätt uppfylls och visar en god förståelse av uppdragets innehåll.
1	Konsulten visar på att bedömningsgrunder till viss del uppfylls, och visar en godtagbar förståelse av uppdragets innehåll.
0	Konsulten visar på betydande brister i förhållande till en eller flera bedömningsgrunder och visar bristfällig förståelse av uppdragets innehåll.

Mervärdesavdrag (SEK)	Poäng
600 SEK	23 - 25
300 SEK	19 - 22
100 SEK	15 - 18

3.6 Praktisk information om intervjuer

Intervjun kommer att pågå i upp till 45 minuter och sker antingen på Ineras lokaler i Stockholm eller via Microsoft Teams.

Intervjuer kommer preliminärt att hållas under v.44. Vi ber samtliga anbudsgivare att reservera möjligheten att närvara på en intervju under avsedd tidsperiod. Kallelsen bedöms att, med kort varsel, skickas ut senast under v. 43

Intervjun kommer att hållas av högst 4 personer från Inera.

4. Avropskontrakt

4.1 Avropskontrakt Lösningsarkitekt

4.1.1 Parter

Inera AB, org. nr 556559-4230, Box 177 03, 118 93 Stockholm, nedan kallad "Inera".

Leverantörens kontaktperson, org. nr Leverantörens organisationsnummer, Leverantörens e-post, Leverantörens telefon "adress", nedan kallad "Leverantören".

Parterna ska utse var sin kontaktperson för frågor och samarbete med anledning av kontraktet. Parterna ska skriftligen informera varandra om ny kontaktperson utses.

4.1.2 Omfattning och utförande

Kontraktet omfattar en konsult med rollen Lösningsarkitekt med en beläggning på motsvarande ca 100 % av en heltidsekvivalent. Inera förutsätter en effektiv användning av konsulten.

Under kontraktstiden förbehåller Inera sig rätten att justera omfattningen av uppdraget. I det fall omfattningen ökar sker det på oförändrade villkor. Inera lämnar dock inga garantier avseende omfattning. Leverantören förbinder sig att genomföra uppdraget i enlighet med kontraktet.

Leverantörens offererade konsult ska på Ineras begäran månadsvis tidsrapportera i Ineras tidsrapporteringssystem. Fakturering får endast ske för faktiskt nedlagt tid.

Erbjuden konsult: [Fylls i vid avtalstecknande]

4.1.3 Kontraktstid och Option

Avropskontraktet gäller inledningsvis xxxx-xx-xx till och med xxxx-xx-xx med en från Ineras sida, ensidigt optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt sex (6) månader.

I det fall optionsmöjligheten nyttjas kan en eventuell justering av omfattning ske. Inera ska meddela förlängning senast fyra (4) veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

4.1.4 Kontraktshandlingar

Följande handlingar gäller som kontraktshandlingar. Vid motstridiga uppgifter gäller handlingarna i följande ordning (bilagor angivna i punkt 3 gäller utan inbördes ordning):

1. Skriftliga tillägg till, och ändringar i, detta kontrakt.
2. Detta kontrakt och bilagor till kontraktet
3. Avropsförfrågan (publicerade)
4. Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet)
5. Leverantörens anbud

Ändringar och tillägg ska godkännas och skriftligen undertecknas av behörig företrädare för både Inera och Leverantören.

4.1.5 Ersättning

Ersättning sker enligt löpande räkning. Ersättning xxx/timme, vilket debiteras månadsvis i efterskott.

Angivna priser ska vara fasta under hela kontraktstidsperioden och inkludera samtliga kostnader som är

förenade med uppdraget. Inga tilläggskostnader accepteras. Mervärdesskatt tillkommer enligt gällande lagstiftning. I övrigt får inga avgifter eller någon annan hanteringskostnad tillkomma.

4.1.6 Överlämnande vid kontraktsslut

Konsulten ska innan uppdraget avslutas och vid en eventuell övergång till ny uppdragstagare, vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter. Det innebär att konsulten under överlämnande kan komma att bes om en kunskapsöverföring till anställd hos Inera eller ny uppdragstagare i form av möten och skriftlig dokumentation. Under överlämningsperioden, ska konsulten vara behjälplig med överlämning av arbetsuppgifter, dokumentation och andra delar som kan ingå i uppdraget till Inera AB.

4.1.7 Underleverantörer



Leverantören får anlita underleverantör för genomförande av uppdraget endast efter medgivande från Inera. Om underleverantör anlitas ansvarar Leverantören för underleverantörens arbete såsom om arbetet utförts av Leverantören själv. Leverantören ansvarar vidare för att underleverantör inte utan Ineras skriftliga medgivande delegerar sitt åtagande till annan leverantör.

Leverantören ansvarar för att det mellan Leverantören och underleverantörer finns giltigt avtal som säkerställer att respektive underleverantör är skyldig att följa de villkor och förutsättningar som följer av kontraktet.

4.1.8 Sekretess



Leverantören förbinder sig att följa bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), lagen (2020:914) om tystnadsplikt vid utkontraktering av teknisk bearbetning eller lagring av uppgifter eller vid var tid gällande annan tillämplig sekretesslagstiftning som gäller för Inera. Leverantören förbinder sig att göra medarbetare som ska arbeta med uppdrag enligt kontraktet uppmärksamma på gällande sekretessbestämmelser.

Inera har rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos Leverantören eller hos aktörer för vilka Leverantören svarar, som genom detta kontrakt kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås och meddela Inera om vilka medarbetare som berörs. Inera har rätt att kräva att Leverantören omedelbart byter ut medarbetare som inte ingår sekretessavtal med Inera.

Sekretess gäller även efter att kontraktet har upphört, om det särskilt anges.

4.1.9 Revision



I syfte att kontrollera om Leverantören uppfyller sina åtaganden enligt kontraktet äger Inera rätt att granska berörd del av Leverantörens verksamhet och utförande enligt kontraktet. Rätten till revision omfattar bland annat säkerhetsrevisioner. Leverantören ska vara behjälplig vid genomförande av säkerhetsrevisioner samt tillhandahålla stöd vid granskningar initierade av tillsynsmyndigheter.

Om fel eller brister framkommer vid revision ska Leverantören avhjälpa dessa utan onödigt dröjsmål.

Vardera part svarar för sina egna kostnader för en revision förutsatt att Leverantören inte visar sig väsentligen ha brustit i sina åtaganden enligt kontraktet. I det fallet står Leverantören för samtliga skäligena och nödvändiga kostnader för revisionen.

4.1.10 Ansvar och försäkring



Leverantören ansvarar för samtliga skador som Leverantören, eller annan för vilken Leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet vid leverans enligt kontraktet. Leverantören ansvarar dock inte för indirekta skador. Med indirekt skada avses inte följdskada som skadeståndsrättsligt utgör en del av en personskada eller en sakskada. Om Inera gentemot tredje man görs ansvarig för sådan skada, ska Inera informera och ha en dialog med Leverantören, och Leverantören ska hålla Inera

skadeslös.

Om Leverantören enligt tvingande lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en skada, ansvarar Leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.

Leverantören förbinder sig att teckna och under hela avtalsperioden vidmakthålla erforderligt försäkringsskydd för sitt åtagande enligt kontraktet.

4.1.11 Fakturerings- och betalningsvillkor



Fakturor från leverantören ska innehålla följande uppgifter:

- Specifikation av det utförda arbetet
- Referens/kostnadsställe [fylls i vid avtalstecknande], som ska anges i referensfältet. Det kan endast vara ett kostnadsställe per faktura.
- Kontraktets diarienummer 2025090010

Inera tar endast emot elektroniska fakturor. Skannade pappersfakturor och PDF-fakturor

betraktas inte som e-fakturor. Inera AB kan ta emot fakturor via nätverket PEPPOL.

Inera ABs PEPPOL-ID är 0007:5565594230 eller 0088: 7365565594238. Inera AB använder primärt standarden Peppol, men tar även emot e-fakturor i EDI-standard. Ett annat alternativ är att använda Ineras VAN-tjänst genom InExchange. Ineras parts-id är GLN 7365565594238.:

<https://www.inera.se/kontakta-oss/fragor-om-fakturor-och-betalning>

4.1.12 Priser

I enlighet med ramavtalets villkor (1.7. priser) ska det utöver offererad timpris inte faktureras övriga kostnader. I priset ingår samtliga kostnader för att utföra tjänsterna. Ytterligare kostnader för t.ex. administration, arbete, resor, kost, logi eller traktamente ersätts alltså inte.

Priset ska vara fast under hela avtalsperioden.

4.1.13 Resurser



Leverantören ska utföra sina åtaganden enligt Kontraktet med erforderligt antal resurser och med för ändamålet lämpliga, kvalificerade och kompetenta medarbetare. I det fall offererad konsult skulle behöva ersättas, ska ersättningskonsulten motsvara samma krav som i avropsförfrågan. Ersättning av konsult ska skriftligen godkännas av Inera på förhand

Leverantören är skyldig att på Ineras begäran och utan oskäligt dröjsmål byta ut person som saknar erforderlig kompetens eller med vilken Inera har samarbetssvårigheter. Inera äger vidare rätt att begära byte av Leverantörens kontaktperson, om risk föreligger att det fortsatta samarbetet mellan parterna annars kan komma att skadas.

Utbyte av personal berättigar inte Leverantören till ersättning för eventuella merkostnader som exempelvis inläsning, utbildning eller traktamenten och utgör inte heller grund för förändring av avtalade villkor. Detta gäller oavsett om utbytet skett på Ineras begäran.

Leverantören ska alltid ansvara för skatter, sociala avgifter och övriga kostnader förenade med resursernas anställning hos eller uppdrag åt Leverantören.

4.1.14 Force Majeure



Om part är förhindrad att fullgöra sina åtaganden ska denne i nödvändig omfattning vara befriad från åtagandena om hindret beror på myndighetsåtgärd, krigshändelse, terroristattack, eldsvåda, upplopp, strejk, blockad, miljökatastrof eller annan omständighet utanför parts kontroll, om parten

inte skäligen kunde förväntas ha räknat med denna omständighet vid Kontraktets ingående och parten inte själv orsakat eller medverkat till hindret. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Part som önskar åberopa force majeure ska utan oskäligt dröjsmål skriftligen meddela den andra parten om skälen för åberopandet och konsekvenserna därav. Innan åberopandet ska part bereda motparten möjlighet att i samförstånd försöka övervinna problemen. Förhindrad part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindrats så snart detta är möjligt. Då hinder för fullföljande inte längre föreligger ska part åter fullgöra sina skyldigheter till fullo.

4.1.15 Immateriella rättigheter



Inera erhåller genom detta kontrakt äganderätten till allt material och alla resultat som framkommer vid uppdragets utförande (nedan gemensamt kallade "Resultaten"). All upphovsrätt liksom eventuell patenträtt eller annan immateriell rätt hänförlig till Resultaten utgör Ineras egendom. Leverantören har ej rätt att utnyttja Resultaten i sin fortsatta verksamhet.

Leverantören ska gentemot anlitad underkonsult göra för denne bindande förbehåll om uppdragsgivarens äganderätt och immateriella rätt. Leverantören garanterar att Resultaten fritt kan användas av Inera och att de ej belastas av eller gör intrång i annan tillkommande rätt.

Inera äger även samtliga rättigheter till all information som lagrats eller bearbetas i den mån Leverantören tillhandahåller tredjepartsprogramvara vid utförandet av uppdraget.

4.1.16 Marknadsföring



Leverantören har inte utan skriftligt samtycke från Inera rätt att använda sig av eller marknadsföra Inera som samarbetspartner eller kund, eller använda Ineras företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte. Leverantören har inte heller, utan skriftligt samtycke från Ineras kunder, rätt att använda sig av eller marknadsföra Ineras kunder som samarbetspartner, eller använda Ineras kunders företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte.

4.1.17 Avbeställning och uppsägning av kontrakt



Inera har rätt att förändra uppdraget. Detta kan innebära att hela eller delar av uppdraget avbeställs. Leverantören ska utföra det arbete som förändringarna föranleder.

Leverantören har, om hela eller delar av uppdraget avbeställs, rätt till 14 dagars ersättning från och med det datum Inera skriftligen avbeställer uppdraget. Vid avbeställning av hela uppdraget eller uppsägning av avropskontrakt upphör kontraktet att gälla i sin helhet.

4.1.18 Förtida upphörande

Inera äger rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan, eller till den dag Inera anger, om Leverantören har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott föreligger vid följande situationer:

- väsentligt fel, såsom allvarliga säkerhetsbrister eller övriga fel med väsentlig påverkan på kontraktet, föreligger. Även fel som beror på vårdslöshet eller uppsåt från Leverantörens sida utgör väsentligt fel.
- det framkommer att leverantören eller företrädare för densamma är föremål för någon av de upphandlingsrättsliga uteslutningsgrunder som räknas upp i 13 kap. 1-3 §§ LOU.
- Leverantören överlåter rättigheter eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras skriftliga medgivande.

Leverantören äger rätt att häva kontraktet till omedelbart upphörande om Inera:

- i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt kontraktet och inte vidtar rättelse inom trettio (30)

- dagar efter skriftlig anmodan därom, eller
- försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, inställer sina betalningar, ansöker om företagsrekonstruktion eller annars kan anses vara på obestånd.

4.1.19 Överlåtelse



Leverantören äger inte rätt att överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras föregående skriftliga medgivande.

4.1.20 Tvist



Tvist med anledning av tolkning och tillämpning av kontraktet och därmed sammanhängande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska tvist avgöras vid allmän domstol med tillämpning av svensk rätt med undantag för lagvalsregler.

4.1.21 Avropskontraktet undertecknande



Inera använder godkänd digital signering av avropskontraktet, som båda parter ska signera. Signeringen sker med hjälp av e-legitimation.

Du som undertecknar informeras om att Inera, med stöd av artikel 6.1 e EU:s dataskyddsförordning (uppgift av allmänt intresse), behandlar dina personuppgifter. För ytterligare information, se [Behandling av personuppgifter - Inera](#).