

Upphandlande organisation

Region Dalarna
Sofia Hedén

Upphandling

Avrop IT-konsult ADDA - Team för RPA
migrering Cosmic – projektledare och
systemutvecklare
RS 2024/1947
Publicerad 2024-11-08 10:40
Sista anbudsdag: 2024-11-17 23:59

Symbolförklaring

	Texten ingår i annonsen		Texten ingår i kvalificeringen
	Texten kommer att ingå i avtalet		Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
	Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas		Texten/frågan innehåller ESPD-krav
	Frågan är viktad och ingår i utvärderingen		Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
	Frågan ställs endast upplysningsvis		Frågan besvaras av upphandlaren
	Frågan är markerad för särskild uppföljning		

1. Avropsförfrågan IT-konsult - Team för RPA migrering Cosmic – projektledare, teknisk projektledare och systemutvecklare

1.1 ALLMÄN ORIENTERING

Denna avropsförfrågan avser avrop från Adda:s ramavtal "IT-konsult-tjänster 2021, projektnummer 10539" och sker genom förnyad konkurrensutsättning. Utöver vad som framgår av denna förfrågan gäller ramavtalets samtliga villkor. Endast leverantörer inom aktuellt ramavtal är berättigade att lämna anbud på nedan beskrivna uppdrag.

1.2 BESKRIVNING AV UPPDRAGET

1.2.1 Efterfrågat konsultbehov

Område/roll/nivå	
Kompetensområde:	

Konsulttroll:	Leverantören ska lämna anbud på ett konsultteam. Konsultteamet ska ha tillräcklig kompetens för att tillfredsställande tillgodose Region Dalarnas behov enligt beskrivning i detta dokument. Vidare ska teamet uppfylla de obligatoriska kraven nedan. Projektledare – Nivå 3 Teknisk projektledare – Nivå 4 Systemutvecklare – Nivå 3
Kompetensnivå:	Teamet ska ha kompetensnivå utifrån ovan per roll.
Omfattning, cirka:	40 timmar/vecka per person i teamet

1.2.2 Uppdragets tidplan

Resursuppdraget påbörjas vid 2024-11-25–2025-02-14 med option för köparen om förlängning med upp till 12 månader.

1.2.3 Bakgrund

Region Dalarna (Regionen), som en av de nio regionerna i Sussa, byter journalsystem till Cosmic under 2025. Inom Sussa arbetar regionerna med att ta fram en gemensam grundkonfiguration av Cosmic. Därefter gör varje region sina egna kompletteringar. Varje region ansvarar för sitt eget införande av Cosmic. I Region Dalarna hanteras införandet av Cosmic i programmet för Nytt vårdinformationsstöd (nedan kallat programmet)

Inför produktionsstart av Cosmic behöver data migreras från nuvarande journalsystem (Take Care) till Cosmic. Detta kommer att hanteras genom maskinell migrering, manuell migrering samt migrering med hjälp av robotteknik.

Inför genomförande av migrering med robotteknik har en förstudie gjorts i syfte att få fram proof of concept samt en plan för arbetet. Region Dalarna efterfrågar nu ett team för genomförande av migreringen i enlighet med resultatet från förstudien.

1.2.4 Uppdrag

Uppdraget avser ett resursuppdrag.

Utveckla mellanlager och kvalitetssäkring av data tillsammans med Region Dalarna, framtagning av PDD:er, genomföra migrering med hjälp av robotteknik utifrån fastställd proof of concept och plan för arbete som tagits fram under förstudien tillsammans med Region Dalarna och robotleverantör.

De informationsmängder regionen är aktuella för migrering är:

- Patientkort:
Grundläggande patientinformation, tolkbehov och mobiltelefonkon-takt inkl sms påminnelser i det så kallade patientkortet.
- Läkemedelsordinationer
- Väntelistor:
Grundläggande data avseende planerade åtgärder/väntelistor/bokningsunderlag

Konsultremisser

- Om tiden medger beställningar av planerade laboratorieundersökningar och röntgenremisser

1.2.5 Rätt till uppdragsresultat

Upphandlande myndighet erhåller full och oinskränkt ägande- och nyttjanderätt till uppdragsresultatet. Detta inkluderar upphovsrätt och andra immateriella rättigheter. Leverantören ska göra förbehåll för upphandlande myndighets äganderätt i sina underleverantörsavtal. Leverantören får inte nyttja uppdragsresultatet utan upphandlande myndighets medgivande.

1.3 Sekretess vid upphandling

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess att tilldelningsbeslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Nämnda uppgifter kan omfattas av sekretess även efter nämnda tidpunkt.

Leverantörer som önskar sekretess för delar av sitt anbud ska upprätta en Sekretessbegäran i separat bilaga, innehållande precisering om vilka uppgifter som avses samt vilken skada leverantören kan lida om uppgifterna blir offentliga.

Observera att uppgifter som rör tilldelningskriterierna är endast undantagsvis av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas.

Oberoende av om leverantören begär eller inte begär sekretess för delar av sitt anbud vill regionen framhålla att det är myndigheten som, dvs. regionen, som enligt offentlighets- och sekretesslagen ska besluta om en uppgift ska sekretessbeläggas. En sekretessprövning sker varje gång en handling begärs utlämnad.

a. Ovanstående sekretessföreskrifter har beaktats vid lämnande av anbud

Ja/Nej. Ja krävs

b. Vid begäran om sekretess ska sekretessbegäran bifogas anbjudet med information om vilka uppgifter den avser samt motivering.

Bifogad fil

Leverantörskommentar tillåten

1.4 ÖVRIGT

1.4.1 Arbetsformer

Genomförandet av uppdraget ska ske i Region Dalarnas lokaler i Falun eller enligt överenskommelse. Utförare ska löpande rapportera status till utsedd uppföljningsansvarig.

1.4.2 Samarbetsformer/beroenden med andra projekt/underleverantörer m. fl

Arbetet kräver stort samarbete med övriga involverade i olika förvaltningar och projektet/uppdraget.

1.4.3 Kvalitetskrav

Uppdraget ska följa Region Dalarnas riktlinjer för projektarbete samt övriga bestämmelser, sekretessförbindelser m.m. Region Dalarnas tidsrapporteringsverktyg (Antura) ska användas och underlaget kommer att jämföras med fakturan. Uppföljningsansvarig följer upp ovanstående.

1.5 UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER

1.5.1 Anbudstidens utgång

Vi önskar svar senast **2024-11-17**. Anbud som inkommer efter anbudstidens utgång får inte prövas.

1.5.2 Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande till och med 2024-12-17.

1.5.3 Anbudets form och innehåll

Anbudet ska vara skriftligt, avfattat på svenska samt undertecknat av behörig företrädare hos leverantören.

Anbudet ska omfatta:

- Besvarad och ifylld avropsförfrågan (detta dokument)
- Övrig dokumentation som är nödvändig för att kravuppfyllnad ska kunna verifieras

1.5.4 Avlämnande av anbud

Anbud ska lämnas elektroniskt via Tendsign.

Efterfrågade uppgifter ska besvaras direkt i detta upphandlingsdokument och utgöra en del av anbudet.

1.5.5 Ersättning för upprättande av anbud

Regionen medger inte ersättning för upprättande av anbud

1.6 FÖRTYDLIGANDE OCH KOMPLETTERING

Om upphandlingsdokumentet upplevs som otydligt eller om några av de ställda kraven är orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att ansvarig upphandlare kontaktas i ett så tidigt skede som möjligt så att missförstånd kan undvikas.

Frågor eller synpunkter under anbilstiden ska ställas via funktionen "Frågor och svar" i Tendsign. Funktionen är tillgänglig via länken i inbjudan till upphandlingen.

Eventuella frågor, begäran om förtydligande, komplettering eller förändring skall vara Region Dalarna tillhanda senast **2024-11-14**

Svar på frågor och andra uppgifter kommer att delges registrerade leverantörer via Tendsign senast **2024-11-15**

Leverantör kan endast åberopa de kompletterande upplysningar som erhållits skriftligen från ansvarig handläggare

1.7 OBLIGATORISKA KRAV

1.7.1 Offererad konsult



Leverantören **ska** ange namn på konsult som offereras för det aktuella uppdraget.

Ange namn på offererad konsult



Fritext

Leverantörskommentar tillåten

1.7.2 Kompetens och erfarenhet

Nedanstående kompetenser/erfarenheter är obligatoriska krav som ska uppfyllas.

1.7.2.1 Krav 1

Offererade konsulter **ska** ha erfarenhet av migrering med användning av robotteknik i hälso- och sjukvård.

Leverantören ska till anbudet bifoga redovisning som styrker att kravet uppfylls

Bifogad fil

1.7.2.2 Krav 2

Minst en (1) av offererade konsulter **ska** ha varit uppdragsledare för liknande uppdrag med migrering med användning av robotteknik i hälso- och sjukvård.

Leverantören ska till anbudet bifoga redovisning som styrker att kravet uppfylls

Bifogad fil

1.7.2.3 Krav 3

Offererade konsulter **ska** tillsammans ha erfarenheter som täcker in samtliga behov och arbetsuppgifter som beskrivs i rubrik 1.2.4 Uppdrag.

Leverantören ska till anbudet bifoga redovisning som styrker att kravet uppfylls

Bifogad fil

1.7.2.4 Referensuppdrag

Leverantören **ska** redovisa ett (1) referensuppdrag för offererad konsult som ska vara av liknande karaktär enligt denna avropsförfrågan och ej vara äldre än tre (3) år räknat från anbustidens utgång.

Följande information ska redovisas:

- beskrivning av uppdraget
- tidsperiod då uppdraget utfördes
- kontaktuppgifter till referensperson (uppdragsgivare)

Regionen förbehåller sig rätten att utifrån den i anbudet skriftliga beskrivningen av uppdraget avgöra om det kan räknas vara av liknande karaktär enligt efterfrågat uppdrag.

Bifoga ett referensuppdrag enligt ovan krav

Bifogad fil

1.8 UTVÄRDERINGSKRITERIER

1.8.1 Kompetens/erfarenhet

Nedanstående kompetenser/erfarenheter är utvärderingskriterier vilka är **meriterande** om de uppfylls och ingår som en del i utvärderingen.

1.8.1.1 Kriterie 1

Offererad konsult **bör** ha erfarenhet från Region Dalarna eller liknande uppdrag för annan region.

Om kriteriet uppfylls ska leverantören till anbudet bifoga redovisning som styrker detta.



Bifogad fil

1.8.1.2 Kriterie 2

Offererad konsult **bör** ha erfarenhet från Region Dalarna eller liknande uppdrag för annan kund.

Om kriteriet uppfylls ska leverantören till anbudet bifoga redovisning som styrker detta.



Bifogad fil

1.8.2 Konsulttjänstens kvalitét

I syfte att säkerställa att leverantören offererar hög kvalitét på efterfrågad konsulttjänst kommer Region Dalarna att utvärdera konsulttjänstens kvalitét genom att intervju offererad konsult.

Intervjun kommer att ske i på distans över Teams och bedöms omfatta cirka 45 minuter med inledning, intervjufrågor och avslutning. Projektgruppen som utför intervjun kommer att representeras av uppdragsgivaren.

Vid intervjutilfället får konsulten svara på ett antal frågor (se redovisning nedan), bland annat relaterade till referensuppdraget och de specifika kompetenser/erfarenheter som efterfrågas för uppdraget, enligt punkt 1.7 ovan. Projektgruppen kommer även att kontrollera att samtliga krav och kriterier ställda i avropsförfrågan uppfylls.

Bedömning enligt nedan kommer att göras av konsultens egenskaper:

Kunskapsmässiga egenskaper: Aktuellt uppdrag bör utföras med höga sakkunskaper, engagemang samt lyhördhet för de krav verksamheten har. Kunskaperna bör föras vidare till berörd personal inom aktuell förvaltning/utvecklingsprojekt.

Personliga egenskaper: Som person är konsulten engagerad, självgående och drivande med förmåga att se helheten och snabbt sätta sig in i Region Dalarnas behov. Konsulten har lätt för att kommunicera och samarbeta. Har ett positivt synsätt och en förståelse för verksamhetens behov. Att ta egna initiativ och att ta ett stort ansvar är naturligt. Konsulten ska vara strukturerad och metodisk.

Intervjufrågor

1. Beskriv din erfarenhet och kompetens inom efterfrågad konsulttjänst.
2. Hur planerar du att ta dig an beskrivet uppdrag?
3. Hur har du arbetat med dokumentation och rapportering i referensuppdraget? Visa gärna exempel som inte är konfidentiellt.
4. Beskriv en utmaning du har stött på i ett tidigare uppdrag och hur du hanterade det?
5. Beskriv varför du anser att du passar för den roll som vi efterfrågar?

1.8.2.1 Tidpunkt för intervju

Region Dalarnas uppdragsgivare har avsatt tid för intervju den **2024-11-21**.

1.9 ANBUDSPRIS

Leverantör ska ange pris per timme för uppdraget (får ej överstiga takpriset i ramavtalet).

Ange pris i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdeskatt.				100%
Prismatris. 1 rader				
Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)	
Pris anges i SEK/h	1	h		

1.10 PRÖVNING AV ANBUD

1.10.1 Prövning av obligatoriska krav

Anbud från kvalificerade leverantörer prövas avseende redovisade obligatoriska krav på anbudet och efterfrågad tjänst

1.10.2 Utvärdering av anbud

Under förutsättning av att inkomna anbud uppfyller de obligatoriska kraven enligt ovan, kommer det anbud att antas som är det för Region Dalarna ekonomiskt mest fördelaktiga enligt bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

För att bedöma leverantörens kvalitet på leverans av efterfrågad tjänst kommer hänsyn att tas till de viktade utvärderingskriterierna kompetens/erfarenhet och konsulttjänstens kvalitet.

För att bedöma utvärderingskriteriernas monetära värde har en totalkostnad, gällande enbart för utvärderingen, bestämts. Totalkostnaden har räknats fram utifrån ett snittpri taget utifrån samtliga ramavtalsleverantörers pris per timme för det kompetensområde, roll och kompetensnivå som avropet avser. Snittpriiset har sedan multipliceras med uppdragets uppskattade omfattning (X timmar/vecka) för hela uppdragets tidsperiod inklusive eventuell option.

Totalkostnad för utvärderingen och utvärderingskriteriernas vikt i procent samt monetära värde bestämdes således till följande:

Totalkostnad för utvärderingen: 8 386 560 kr

<u>Utvärderingskriterier</u>	<u>Vikt</u>	<u>Värde</u>
Kompetens/erfarenhet	40 %	3 354 624 kr
Konsulttjänstens kvalitet	60 %	5 031 936 kr

Vid utvärderingen kommer en projektgrupp utsedd av regionen att bedöma och i konsensus poängsätta varje kriterium enligt beskrivning nedan.

1.10.2.1 Bedömning av kompetens/erfarenhet

Vid utvärdering av kompetens/erfarenhet (enligt punkt 1.6.2 ovan) kommer projektgruppen att bedöma varje kriterium enligt en poängskala i två steg (0-1).

Ett (1) poäng betyder att kriteriet uppfylls och har ett mervärde. Noll (0) poäng betyder att kriteriet inte uppfylls och har inget mervärde. Därefter beräknas ett eventuellt pålägg för det aktuella kriteriet som inte uppfylls.

1.10.2.2 Bedömning av konsulttjänstens kvalité

I de fall fler än åtta (8) anbud inkommer förbehåller sig Region Dalarna rätten att utse åtta (8) av de i

anbuden offererade konsulterna för vidare utvärdering genom intervju. Detta efter att regionen gjort en samlad bedömning av offererade konsulters lämplighet att utföra efterfrågat uppdrag. Minst en (1) konsult per leverantör kommer att kallas till intervju.

Vid utvärdering av konsulttjänstens kvalitet (enligt punkt 1.7.2. ovan) kommer projektgruppen att i konsensus poängsätta konsultens svar på respektive intervjufråga enligt en poängskala i fyra steg (0-3), beroende på hur väl konsultens kompetens och erfarenhet bedöms uppfyllas utifrån respektive intervjufråga.

Poängtalens betydelse är:

3 poäng = Konsulten bedöms ha mycket god erfarenhet/kompetens
(kriteriet har högt mervärde)

2 poäng = Konsulten bedöms ha relevant erfarenhet/kompetens
(kriteriet har mervärde)

1 poäng = Konsulten bedöms ha bristfällig erfarenhet/kompetens
(kriteriet har lågt mervärde)

0 poäng = Konsulten bedöms ej ha relevant erfarenhet/kompetens
(kriteriet har inget mervärde)

Därefter beräknas ett påslag för respektive fråga i förhållande till hur stor del av maximal poäng som inte uppnås enligt nedan:

3 poäng = inget påslag

2 poäng = angivet mervärde för kriteriet multiplicerat med 1/3

1 poäng = angivet mervärde för kriteriet multiplicerat med 2/3

0 poäng = fullt påslag

1.10.2.3 Summering

Eventuella pålägg för ovan nämnda utvärderingskriterier summeras och adderas till respektive anbuds offererade pris, som då utgör anbudets jämförelsevärde.

Anbudet som får det längsta jämförelsevärdet är det för Region Dalarna ekonomiskt mest fördelaktiga.

Om anbudsutvärderingen visar att två eller flera anbud får exakt lika jämförelsevärdet kommer valet av leverantör att ske genom följande förfarande:

1. det anbud som har högst uppfyllnad i % avseende utvärderingskriteriet konsulttjänstens kvalitet
2. det anbud som har det lägsta priset

1.11 KONTAKTUPPGIFTER



a. Ange behörig företrädare i samband med tecknande av leveransavtal



Fritext

b. Ange Kontaktperson 1, ansvarig för anbudet



Befattring:

Telefon:

Mobil:

E-post:

Fritext

c. Ange Kontaktperson 2, ansvarig för leveransavtalet



Befattring:

Telefon:

Mobil:

E-post:

Fritext

**1.12 LEVERANTÖREN UPPFYLLER OCH ACCEPTERAR SAMTLIGA
KRAV OCH VILLKOR SOM STÄLLS I UPPHANDLINGEN**



Leverantören intygar att denne uppfyller och accepterar samtliga krav och villkor som ställs i upphandlingen.



Ja/Nej. **Ja krävs**