












## Upphandlande organisation

Inera AB  
Janina Benckert

## Upphandling

Avrop Senior grafisk formgivare  
2024050009  
Publicerad 2024-05-20 09:06  
Sista anbudsdag: 2024-06-03 23:59

## Symbolförklaring

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning       |  |

# 1. Upphandlingsdokument

## 1.1 Information om avrop för konsultstöd som Senior grafisk formgivare

### 1.1.1 Upphandlande myndighet

Inera AB  
118 82, Stockholm  
Organisationsnummer: 556559-4230

### 1.1.2 Om Inera AB

Inera är ett aktiebolag som ägs av regioner, kommuner och SKR Företag. Uppdraget är att skapa förutsättningar för att digitalisera välfärden, genom att förse ägarna med gemensam digital infrastruktur och arkitektur. Inera ska alltid arbeta för invånarnas bästa. Läs mer på [www.inera.se](https://www.inera.se)

### 1.1.3 Bakgrund om uppdraget

Uppdraget omfattar att i rollen som Senior grafisk formgivare stärka Ineras interna kompetens inom grafisk formgivning och UI. Inera arbetar sedan ett flertal år med designsystem (IDS, Inera Design System) för Ineras två primära varumärken, 1177 och Inera. Designsystemen förvaltas av Ineras UX-team och uppdraget innebär att bidra med de grafiska delarna av designsystemet. Detta arbete bedrivs agilt enligt Kanban och översikten ges genom arbete i Atlassians olika system för Agilt arbete.

### 1.1.4 Avropets omfattning och innehåll

Detta är en avropsförfrågan avseende ett resursuppdrag, som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet). Uppdraget omfattar en (1) resurskonsult motsvarande en heltidsekvivalent i rollen som Senior grafisk formgivare.

Inera förutsätter en effektiv användning av konsulten. Inera vill dock tydliggöra att det krävs en viss flexibilitet eftersom omfattningen kan variera löpande. Omfattningen är endast en uppskattning som kan komma att utökas eller minskas i omfattning under avtalstiden.

Avropets totala värde under hela kontraktstiden inklusive eventuell option, beräknas uppgå till 2 600 000 SEK. Det är ett uppskattat värde och Inera garanterar inte några volymer och beloppet kan både över och understigas. Inera förbehåller sig rätten att uppdraget kan komma att utökas eller minskas i omfattning under kontraktstiden.

Samtliga villkor i Ramavtalet ska gälla för denna avropsförfrågan. Förfrågan sänds ut till samtliga leverantörer som är antagna på Ramavtalet, Avropssvarsområde D, Stockholms län, Uppsala län, Gotlands län.

### 1.1.5 Avropsförfarande förnyad konkurrensutsättning

Detta är ett avrop som genomförs som förnyad konkurrensutsättning på ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet). Avropet ska besvaras i enlighet med angivna kriterier i detta avropsunderlag och tillhörande bilagor.

### 1.1.6 Reservation eller alternativa anbud

I anbudet får inga så kallade sid oanbud eller alternativa anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbudet komma att förkastas.

### 1.1.7 Avropsområde

Avropet genomförs på området Grafisk formgivare

### 1.1.8 Kontraktstid



Avropskontraktet gäller inledningsvis från 2024-xx-xx (fylls i vid avtalstecknande) i tolv (12) månader med en från Ineras sida, ensidigt optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt tolv (12) månader.

Inera ska meddela förlängning senast fyra (4) veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

### 1.1.9 Avbrytande av avrop

Inera förbehåller sig rätten att avbryta avropet om t.ex. avropssvaren överskrider avsatt budget, om avropssvaren inte uppfyller Inera förväntade krav, eller om andra omständigheter inträffar som påverkar eller förändrar fullföljandet.

### 1.1.10 Upphandlingsdokumenten

Avropsförfrågan består av följande handlingar:

- Detta upphandlingsdokument

Anbudsgivaren är skyldig att själv kontrollera att fullständigt upphandlingsdokument enligt förteckning ovan erhållits.

### 1.1.11 Elektronisk anbudsgivning

Inera använder sig av elektronisk anbudsgivning via Mercell's upphandlingssystem TendSign, vilket innebär att anbudsgivare skickar in anbud elektroniskt via tjänsten.

Om frågor eller behov av support uppstår kring hantering av verktyget kan Visma Commerce AB:s support kontaktas via epost på [tendsign@visma.com](mailto:tendsign@visma.com).

Observera att supporten normalt är bemannad helgfria vardagar mellan 07.00- 17.00.

Det är kostnadsfritt att använda systemet. För tillgång till systemet krävs inloggning. Användarnamn och lösenord samt mer information erhålls genom registrering på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com)

### **1.1.12 Förtydligande, kompletteringar eller frågor om upphandlingsdokumentet**

Om avropsförfrågan upplevs som otydligt eller om några av de ställda kraven uppfattas som orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att Inera kontaktas på ett så tidigt stadium som möjligt så att missförstånd kan undvikas. Inera lämnar alltid eventuella förtydliganden eller kompletteringar via TendSigns anbudstjänst. Anbudsgivaren ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad. Begäran om ett förtydligande

eller komplettering av upphandlingsdokumentet ska vara ställda genom Merzell TendSigns anbudstjänst.

Vid frågor eller behov av support kring användandet av systemet kontaktas Merzell TendSigns supportfunktion. Om frågor inkommer senare än 2024-05-28 garanterar Inera inte att frågan besvaras.

Det är av stor vikt att anbudsgivare har kontinuerlig e-postbevakning av den e-postadress som angivits hos Merzell TendSign. Till denna e-postadress kommer information om upphandlingen att skickas.

Om anbudsgivare inte registrerar sig på [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com) utan hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt, kan Inera inte garantera att all information om frågor och svar under upphandlingsförfarandet kommer denne till handa. Anbudsgivare ansvarar själv för att kontrollera och hämta tillkommande upplysningar via Merzell TendSign. Publicerade frågor och svar samt eventuella förtydliganden och kompletteringar under anbudstiden utgör en integrerad del av upphandlingsdokumenten.

### **1.1.13 Allmänna anbudsförutsättningar**

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i avropsförfrågan och eventuellt tillkommande information.

Möjligheten att begära in kompletterande uppgifter eller förtydliganden av anbudet är mycket begränsade varför det är viktigt att anbudsgivaren kontrollerar att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter. Inera har ingen skyldighet att låta en anbudsgivare förtydliga eller komplettera sitt anbud.

I samband med prövning av anbudet kan Inera komma att kontrollera de av anbudsgivaren lämnade uppgifterna. Felaktigheter kan leda till att anbudet förkastas.

### **1.1.14 Reservation och alternativa anbud**

I anbudet får inga så kallade sidobud eller alternativt anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbudet komma att

förkastas.

### 1.1.15 Språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Endast intyg, certifikat eller tekniska specifikationer i det fall anbudsgivaren bifogar sådana, får vara på engelska.

### 1.1.16 Ersättning för att upprätta anbud

Inera ersätter inte anbudsgivare för upprättande av anbud.

### 1.1.17 Anbudsöppning

Anbuden kommer samtidigt och så snart som möjligt efter anbudstidens utgång att öppnas vid en förrättning där minst två personer som utses av Inera deltar.

### 1.1.18 Angivande av priser

Alla priser som lämnar i anbudet ska vara i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

### 1.1.19 Tilldelningsbeslut

Så snart Inera fattat beslut om vilken ramavtalsleverantör som tilldelas avropet, kommer information om beslut med rapport och redovisning av skälen meddelas samtliga anbudsgivare via Merzell TendSign. Inera kan komma att tillämpa den frivilla avtalsspärren på tio (10) dagar, kontrakt kan tidigast tecknas dag elva (11).

### 1.1.20 Avbrytande av upphandling

Om inget anbud motsvarar ställda krav eller om förhållanden som inte kunnat förutses inträffar inom Inera kan upphandlingen avbrytas. Oförutsedda förhållanden som kan komma ifråga kan vara av organisatorisk eller strukturell natur samt kostnadsförändringar av väsentlig omfattning eller betydelse.

### 1.1.21 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess att upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Efter det att upphandlingen har avslutats är i normalfallet samtliga handlingar i upphandlingen offentliga handlingar. Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbudshandlingar bör beläggas med sekretess anges detta med utförlig motivering redan i anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt är möjligheterna att sekretessbelägga anbudshandlingar i en offentlig upphandling begränsat sedan upphandlingen avslutats.

**Redovisa och ange skälen för de uppgifter ni anser bör sekretessbeläggas samt var i anbudet de finns:**



Fritext

## 1.2 Krav och uppgifter om anbudsgivare

Nedan följer krav på anbudsgivande företag och företag vars kapacitet åberopas.

### 1.2.1 Företagsuppgifter



Anbudsgivare anger företagsuppgifter enligt nedan:

**a. Anbudsgivarens namn enligt registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande**



Fritext

**b. Anbudsgivarens organisationsnummer**



Fritext

### 1.3 Underleverantörer

Delar av uppdraget kan utföras av underleverantörer. Med underleverantörer avses sådan leverantör som träder i ramavtalsleverantörens ställe för att utföra delar av uppdraget men inte sådana leverantörer som levererar diverse varor och tjänster till ramavtalsleverantören.

Observera att bolag som ingår i samma koncern som anbudsgivaren är att betrakta som underleverantör till ramavtalsleverantören om bolagen har olika organisationsnummer och fullgör uppgifter enligt föregående stycke.

I det fall anbudsgivaren vill använda sig av en underleverantör för utförandet av uppdraget, ska det först godkännas skriftligen av Inera i enlighet med Ramavtalet och redovisas i anbudet.

I det fall anbudsgivaren använder sig av underleverantör och/eller åberopar annat företags kapacitet, ska åtagandet vara kopplat till fullgörandet av uppdraget under hela kontraktstiden enligt detta avrop och i enlighet med ramavtalet.

Om anbudsgivaren avser anlita underleverantörer ska följande uppgifter redovisas:

- Företagsnamn
- Organisationsnummer
- För vilken/vilka delar underleverantören/-erna ska användas

**Om tillämpligt ange information om underleverantören:**



Fritext

## 2. Krav på utförandet av tjänsten

### 2.1 Utförande av tjänsten



#### 2.1.1 Uppdraget omfattar



Uppdraget går ut på att stödja UX-teamet, marknadsavdelningen och olika utvecklingsteam i organisationen. Uppdraget kan utöver dagligt arbete av förvaltningskaraktär också omfatta arbete som syftar framåt och som säkerställer att designsystem och lösningar ligger i tiden och uppfattas trovärdigt och aktuellt av sina användare.

Konsulten förutsätts att medverka i agila arbetsprocesser som exempelvis kravdialog och arbetsmöten med mycket eget ansvar där respektive konsult bidrar med erforderlig kompetens och erfarenhet som driver till resultat. Uppdraget kräver att konsulten kan samarbeta inom teamet och enskild samt kan komma med tydliga råd, rekommendationer och avgränsningar rörande kunskaperna inom grafisk digital design.

Arbetet på Inera bedrivs i många olika parallella projekt varför det utöver huvuduppdragets två huvudvarumärken också omfattar dess undervarumärken som då inte omfattas av IDS, exempel på detta är Vårdhanboken och UMO som har egna grafiska uttryck.

Konsulten ska också bidra i arbetet med övergång från många olika grafiska uttryck till att göra Ineras olika grafiska utseenden mer strömlinjeformade där merparten faller inom de två huvudvarumärkena. Detta kommer innebära att bidra i övergången där till exempel Vårdhandbokens grafiska uttryck övergår från ett eget grafiskt manér till 1177:s varumärke.

Ineras UX-ramverk syftar till att öka återanvändning av komponenter både i grafisk form såväl som i kod och där ska konsulten bidra med att strömlinjeforma komponenter så att de går att återanvända i så många olika instanser som möjligt med minsta möjliga kostnad.

Uppdragets mål:

- Säkerställa att Inera Design System (IDS) följer riktlinjerna för Ineras varumärken (1177 och Inera).
- Bidra till en enhetlig och positiv visuell upplevelse av IDS och dess användning i olika webblösningar
- Vidareutveckla Ineras digitala lösningar så de följer tidens tand med avsikt på grafisk formgivning..

Huvudsakliga arbetsuppgifter:

- Varumärkeskompatibilitet:
  - Övervaka och säkerställa att IDS följer varumärkesriktlinjerna för 1177 och Inera.
  - Arbeta med de undervarumärken som finns för 1177, UMO och Youmo och ta fram formskisser vid förändringsarbeten på dess webbplatser.
  - Samarbeta med UI-designers för att implementera varumärkesidentiteten i IDS-komponenter.
  - Kontinuerligt förbättra den visuella upplevelsen av våra varumärken online och säkerställa att de upplevs moderna och relevanta ur ett grafiskt hänseende.
- Kontinuerlig förbättring av IDS:
  - Analysera hur IDS används av UI-designers och identifiera förbättringsområden.
  - Föreslå nya funktioner och designlösningar för att optimera den grafiska upplevelsen i IDS.
  - Skapa visuella prototyper och mockups för att illustrera designidéer.
- Stöd till UI-designers:
  - Ge vägledning och feedback kring grafisk formgivning och varumärkesanvändning i IDS

- och dess användningar i våra lösningar.
- Samarbeta med UI-designers i designprocessen för att skapa en optimal användarupplevelse.
- Övrigt:
  - Hålla sig uppdaterad om trender och nyheter inom grafisk design och användargränssnitt.
  - Delta i workshops och interna diskussioner om IDS och dess utveckling.
  - Bistå vår marknad- och kommunikationsavdelning gällande kunskap om hur våra varumärken kan användas i kommunikativt material.

## 2.1.2 Ska-Krav på offererad konsult

I detta avrop efterfrågar Inera en (1) konsult för rollen Senior grafisk formgivare (nivå 4).

### 2.1.2.1 Ska- krav på Senior grafisk formgivare



Den offererade konsulten för rollen som Senior Grafisk formgivare, ska vara på nivå 4. CV ska bifogas som bevisar kravuppfyllnad för nivå 4 enligt ramavtalet och hur nedan ska-krav uppfylls.

Offererad konsult ska ha minst ha:

- fem (5) års erfarenhet från att omsätta varumärkes riktlinjer till aktuell digital grafisk webdesign.
- fem (5) års erfarenhet av framtagande och utveckling av Varumärkesskapande och förstå varumärkeserfarenhet för en offentlig organisation.
- fem (5) års erfarenhet av att arbeta med framtagande av User Interaction Design (UID).
- tre (3) års erfarenhet av att kunna identifiera interaktions- och designmönster för att uppnå en konsekvent användarupplevelse.
- tre (3) års erfarenhet av att skapa förståelse kring viktiga designbeslut både inom ett team och för slutanvändaren.
- ansvarat för framtagande av design under tre (3) års tid som är i linje med tillgänglighetskrav (WCAG 2.2/2.1.)
- arbetat i tre (3) år med att skapa prototyper/wireframes av nya gränssnitt, och utvärdera och utveckla befintliga gränssnitt.
- arbetat i två (2) år enligt agilt arbetssätt och i tvärfunktionella team.
- arbetat tre (3) år med designverktyget Figma.
- två (2) års erfarenhet av att bygga designsystem och därmed återanvända designelement i flera tjänster.
- tre (3) visuella prototyper och mockups för att illustrera designidéer från varumärkesbrief till digital tjänst. De tre (3) ska bifogas i PDF.

#### a. Bifoga CV för att bevisa att offererad konsult uppfyller 2.1.2.1. Ska-krav på Senior grafisk formgivare



Bifogad fil

**b. Bifoga PDF prototyper och mockups för att illustrera designidéer från varumärkesbrief till digital tjänst.**

Bifogad fil

**2.1.3 Uppdragets resultat och tidplan**

Uppdraget för rollen som Senior Grafisk Formgivare har till syfte att driva utvecklingen av den grafiska identiteten i våra digitala lösningar framåt och säkerställa att utvecklingen sker enligt god branschstandard och i enlighet med omvärldens utveckling på området.

**2.1.4 Rätt till uppdragsresultatet**

Inera AB erhåller full och oinskränkt ägande- och nyttjanderätt till uppdragsresultatet. Detta inkluderar upphovsrätt och andra immateriella rättigheter.

Leverantören ska göra förbehåll för Ineras äganderätt i sina underleverantörsavtal. Leverantören får inte nyttja uppdragsresultatet utan Ineras medgivande.

**2.1.5 Kunskapsöverföring**

Konsulten ska under tiden som uppdraget pågår och när uppdraget avslutas samt vid en eventuell övergång till anställd hos Inera, genomföra en kunskapsöverföring. Med kunskapsöverföring menas förutom överlämnande av dokumentation och arbetsuppgifter, även att konsulten kan komma att vara mentor under en del av uppdragets gång till en anställd hos Inera.

Vid en eventuell övergång till en ny leverantör ska konsulten vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter, framtagande och överlämnande av dokumentation samt aktivt deltagande i överlämning för att göra övergången så smidig och kostnadseffektiv som möjligt för Inera.

**2.1.6 Kommunikation och kontakt**

Konsulten ska rapportera till produktägare för Inera Design System och UX-ramverket. Kommunikation ska ske kontinuerligt och veckovisa avstämningar sker antingen digitalt eller på plats i Ineras lokaler i Stockholm. Konsulten förväntas ha möjligheten att infinna sig på plats på Ineras kontor i Stockholm minst två (2) dagar i veckan.

Konsulten ska kunna kommunicera på svenska och engelska, i tal och skrift. Konsulten ska ha erfarenhet av att bedriva arbete både självständigt och i team. All kommunikation inom teamet sker på svenska.

**2.1.7 Rapportering under uppdragstiden**

Konsulten ska rapportera resultat och leverans skriftligen veckovis till uppdragsledaren. I samband med de skriftliga rapporterna sker även ett fysiska eller digitala möten. Exakta tidpunkter sker enligt överenskommelse med uppdragsledaren.

**2.1.8 Självledarskap**

Konsulten ska inom ramen för uppdraget även på eget initiativ driva sina arbetsuppgifter inom ramen uppdraget framåt och även självständigt boka in löpande möten och avstämningar.

**2.1.9 Sekretess för konsulten**

I det fall anbudet tilldelas och kontrakt signeras, ska offererade konsulter signera sekretessavtal mot Inera, som bland annat omfattar att offererade konsult inte får föra sekretessbelagd information som de kommit i kontakt med under sitt uppdrag, vidare även



efter avslutat uppdrag. Sekretessavtal ska signeras i samband med kontraktssigneringen och innan uppdraget får påbörjas.

**Offererad konsult intygar att båda på begäran, efter kontraktsskrivning, för att påbörja uppdraget ska signera Ineras sekretessavtal.**

Ja/Nej. Ja krävs



## 2.2 Riktlinjer för genomförande



Konsulten förväntas utföra uppdraget löpande och självgående samt i enlighet med här i angiven kravspecifikation.

**Samtliga ska krav på avsnittet, utförande av tjänsten uppfylls:**

Ja/Nej. Ja krävs



## 3. Utvärdering

### 3.1 Utvärdering

Detta avsnitt utgör beskrivning över utvärdering av anbud för avrop för Senior grafisk formgivare. Syftet med nedanstående beskrivning är att tydliggöra för hur Inera kommer utvärdera inkomna anbud.

### 3.2 Prövning av anbud

Utvärdering av anbud kommer att ske enligt nedan beskrivning.

#### Steg 1: Prövning av anbud

Prövning och kontroll av att ställda obligatoriska krav i upphandlingen uppfylls samt att anbud är komplett. Bedöms ett anbud inte klara samtliga av dessa krav går anbudet inte vidare till utvärderingen.

Endast de anbud som bedöms uppfylla samtliga obligatoriska krav i upphandlingen går vidare till steg 2.

#### Steg 2: Utvärdering av anbud

Utvärdering av anbud enligt avsnitt 3. Utvärdering.

### 3.3 Utvärderingsgrund

Inera kommer att anta det anbud som är det mest ekonomiskt fördelaktiga baserat på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Med pris menas angivet timpris i avsnitt 4 Priser, för utförandet av uppdraget och med kvalitet hur väl det fiktiva uppdraget uppfylls och hur väl konsulten på intervjun bedöms motsvara de bedömningsgrunder som framkommer av nedan avsnitt.

Slutgiltiga totalpoängen för både det fiktiva uppdraget och intervjun kommer att motsvara ett fiktivt mervärdesavdrag i SEK.

### 3.4 Praktiskt information Intervjuer

Intervjun kommer att pågå i upp till 30 minuter och offererad konsult som Senior grafisk formgivare, förväntas diskutera och förklara det fiktiva uppdrag i syfte att förstå och bedöma konsulternas kompetens enligt ovan bedömningsgrunder. Intervjun kommer att ske via Teams.

Intervjuer avses att hållas under v.23 -v.24. Vi ber därför samtliga anbudsgivare att reservera möjligheten att hålla en intervju. Kallelsen kommer att skickas ut med kort varsel. Intervjun kommer att hållas av sakkunniga och Inköp.

### 3.5 Utvärderingsområden och bedömningsgrunder

#### Utvärdering av fiktivt uppdrag och intervju

Bedömningsgruppen kommer att tilldela anbudet fiktivt mervärdesavdrag enligt bedömningsgrunderna nedan i förhållande till hur väl lämnad beskrivning av det fiktiva uppdraget och intervjun uppfylls. Bedömningsgruppen kommer bestå av sakkunniga personer och en (1) från Inköp. Poäng för respektive bedömningsgrund summeras till totalpoäng.

**Maximalt fiktivt mervärdesavdrag:** 550 SEK.

**Formel för utvärdering:**

Pris per timme i SEK (anbudspris enligt avsnitt 4, priser) - erhållet fiktivt mervärdesavdrag i SEK= fiktivt utvärderingspris.

Inera kommer att anta det anbud som får lägsta fiktiva utvärderingspris.

Om två (2) eller fler anbud uppnår samma utvärderingspris vinner det anbud som har högst fiktiva mervärdesavdrag. Om två (2) eller fler anbud efter detta fortfarande har samma jämförelsetal kommer lottning att genomföras. Vid lottning kommer samma principer som för anbudsöppning tillämpas.

Anbud där inte minst (1) poäng per bedömningsgrund tilldelas kommer inte att anses vara av tillräckligt tillfredställande kvalitet och kommer därmed att förkastas.

Bedömningsgrund	Påstående	Poäng
Kommunikativ och samarbetsförmåga	Konsultens förmåga att på ett stringent och målgruppsanpassat sätt kommunicera och förmedla budskap, information och kunskap, till teamet med hög servicekänsla framkommer under intervjun, vilket gör det sannolikt att uppdraget med hög sannolikhet kommer att leda till en leverans med mycket god kvalitet.	0-5
Kompetens inom grafisk formgivning	Konsulten kan på ett tydligt sätt förklara hur hen har tillämpat 1177.se grafiska profil i det fiktiva uppdraget vilket gör det sannolikt att uppdraget med hög sannolikhet kommer att leda till en leverans med mycket god kvalitet.	0-5
Följsamhet och grafiska riktlinjer	Konsulten kan under intervjun visa på och förklara informationsinhämtning och följsamhet till grafiska riktlinjer och det fiktiva uppdraget visar på en mycket god förmåga att följa Ineras anvisningar och på eget initiativ identifiera informationsbehov under korta ledtider vilket gör det sannolikt att uppdraget med hög sannolikhet kommer att leda till en leverans med mycket god kvalitet.	0-5

Poäng	Kvalitetsbedömning
5	Bedömningsgrunden är helt, eller med obetydliga brister uppfylls och visar en djup förståelse av uppdragets innehåll.
3	Bedömningsgrunden är huvudsakligen men inte på ett fullgott tydligt och korrekt sätt uppfylls, och visar en god förståelse av uppdragets innehåll.
1	Bedömningsgrunden brister på flera sätt och visar en bristfällig förståelse av uppdragets innehållet.
0	Bedömningsgrunden är bristfällig och kan inte anses uppfyllas.

Fiktivt mervärdesavdrag i SEK	Poäng
550	13-15
300	10-12
150	6 - 9
0	0-5

### 3.6 Fiktiva uppdraget och intervju



Denna sida se länken och bilden nedan, (<https://uppsala.direkt.1177.se/home-login>) stämmer inte med vår grafiska profil för 1177.se.

Gör om denna sida utifrån Ineras grafiska profil och försök komma så nära som möjligt i hur vi använder vårt grafiska manér och omsätter det till digitala tjänster. Resultatet ska visa på den grafiska formgivarens kunskap och färdighet i att skapa ett välbalanserat slutresultat med utgångspunkt i givna förutsättningar. Under intervjun ska situationen av brief-överlämningen till ett utvecklingsteam simuleras.

**Fokusera särskilt på punkterna nedan. Samtliga punkter ska återges i det fiktiva uppdraget i Pdf format.**

- Färgval
- Typografi
- Varumärke/logotyp
- Layout
- Bildmanér

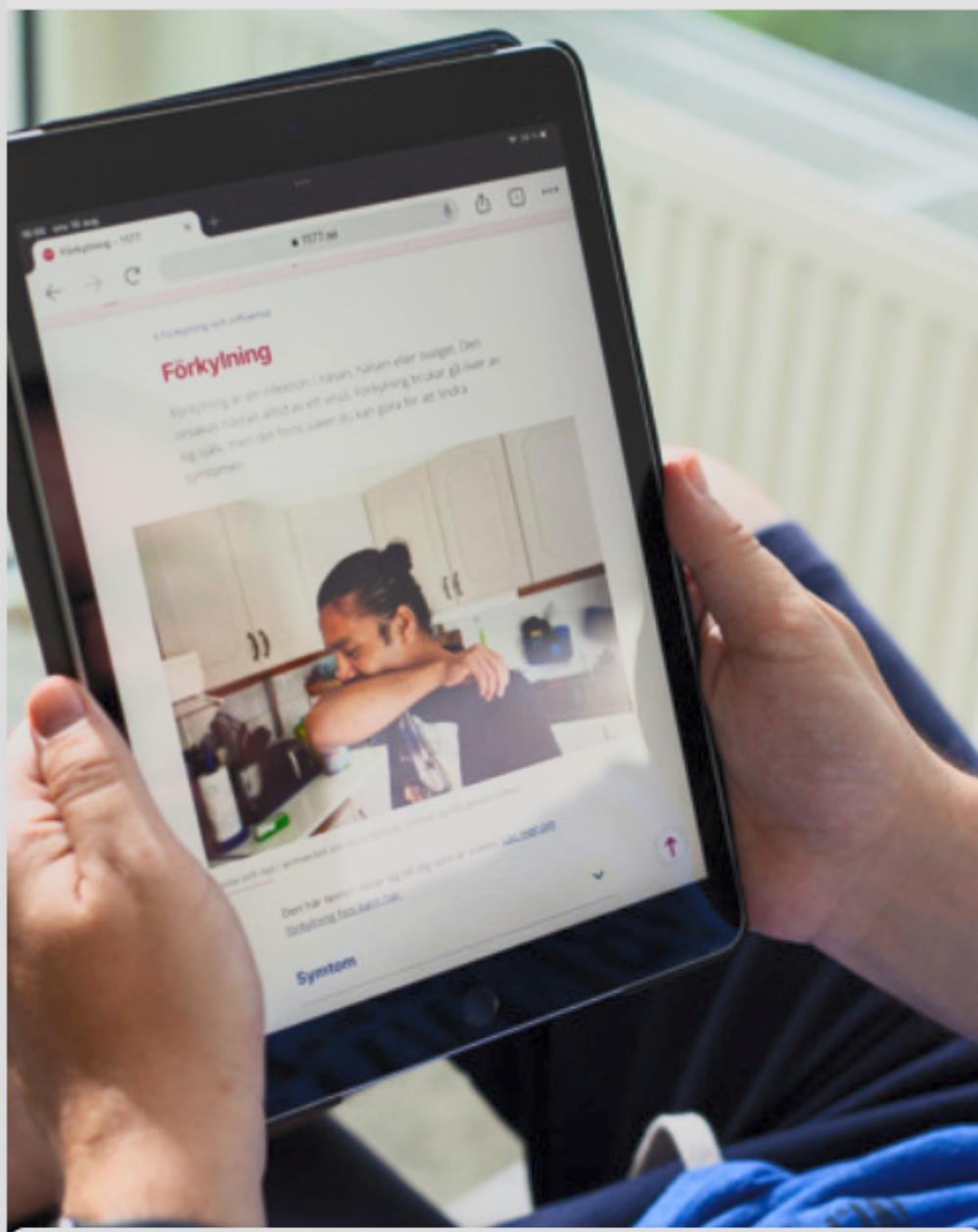
**För mer information om :**

- Färgval ([Färger - 1177](#))
- Typografi ([Typografi - 1177](#))
- Varumärke/logotyp ([Logotyp - 1177](#))
- Layout ([Generella principer - 1177](#))
- Bildmanér ([Bildformat - 1177](#))
- Övergripande information ([Generella principer - 1177](#))

**1177**



Region Uppsala



**Välkommen till 1177 direkt Uppsala län**

**Du får uppdraget att:**

- Anpassa ovan länk / bild till 1177.se grafiska profil.

**Syftet**

Syftet med detta fiktiva uppdrag är att få en bild av hur den grafiska formgivaren identifierar avvikelser från grafisk profil i ovan bild och anpassar efterfrågat brief i enlighet med ställda krav för att genomföra uppdraget med högsta möjliga kvalitet.

**Fiktiva uppdraget ska omfatta minst anpassningar på nedan:**

- Färgval
- Typografi
- Varumärke/logotyp
- Layout
- Bildmanér
- Kortare beskrivning av gjorda val

**Formalia:**

Beskrivningen av det fiktiva uppdraget ska vara på svenska. Beskrivningen ska maximalt omfatta en (1) A4 sida plus en (1) bild som visar slutresultatet i en (1) PDF. Om beskrivningen innehåller fler än en (1) sida eller fler än en (1) bild görs bedömningen endast första sidan och första bilden.

**Bifoga svar för det fiktiva uppdraget enligt avsnitt 3, Utvärdering**

Bifogad fil



## 4. Priser

### 4.1 Angivande av priser

Timpriserna ska anges nedan i SEK exklusive mervärdesskatt. Timpriset ska inkludera samtliga eventuella kringkostnader. Ersättning utgår alltså inte för kostnader för möten/mötestid, förberedelser, resor, restid, traktamente, logi, material, utrustning, mm.

För att utvärdering av lämnat pris ska kunna genomföras ska det pris som begärts lämnas utan reservationer, ändringar eller tillägg. Hänvisningar får inte göras till prislistor eller rabatter.

#### Pris per timme Senior grafisk formgivare



Prismatris. 1 rader

Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Pris för Senior grafisk formgivare	1	per timme	

## 5. Avropskontrakt

### 5.1 Avropskontrakt Senior grafisk formgivare



#### 5.1.1 Parter



**Inera AB**, org. nr 556559-4230, Box 177 03, 118 93 Stockholm, nedan kallad "Inera".

Leverantörens kontaktperson, org. nr Leverantörens organisationsnummer, Leverantörens e-post Leverantörens telefon "adress", nedan kallad "Leverantören".

Parterna ska utse var sin kontaktperson för frågor och samarbete med anledning av kontraktet. Parterna ska skriftligen informera varandra om ny kontaktperson utses.

### 5.2 Omfattning och utförande



Kontraktet omfattar en tjänst på upp till 100 % av en heltidsekvivalent resurskonsult för rollen Senior grafisk formgivare.

Erbjuden konsult: [Fylls i vid avtalstecknande]

Under kontraktstiden förbehåller Inera sig rätten att justera omfattningen. I det fall omfattningen minskar har leverantören rätt till 30 dagars ersättning. I det fall omfattningen ökar sker det på oförändrade villkor. Inera lämnar dock inga garantier avseende omfattning.

Leverantören förbinder sig att genomföra uppdraget i enlighet med kontraktet.

Leverantören ska på Ineras begäran månadsvis tidrapportera i Ineras tidrapporteringssystem. Fakturering får endast ske för faktiskt nedlagt tid.

### 5.3 Kontraktstid



Avropskontraktet gäller [exakt datum fylls i vid kontraktstecknande] i tolv (12) månader [exakt datum fylls i vid kontraktstecknande] med en från Ineras sida, ensidigt optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt tolv (12) månaders förlängning.

Inera ska meddela förlängning senast fyra (4) veckor innan avtalet löper ut. Om ingen option nyttjas, löper avtalet ut utan föregående uppsägning.

### 5.4 Kontraktshandlingar



Följande handlingar gäller som kontraktshandlingar. Vid motstridiga uppgifter gäller handlingarna i följande ordning (bilagor angivna i punkt 3 gäller utan inbördes ordning):

1. Skriftliga tillägg till, och ändringar i, detta kontrakt.
2. Detta kontrakt och bilagor till kontraktet
3. Upphandlingsdokumenten (publicerade)
4. Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (Ramavtalet)
5. Leverantörens anbud



Ändringar och tillägg ska godkännas och skriftligen undertecknas av behörig företrädare för både Inera och Leverantören.

## 5.5 Ersättning



Ersättning sker enligt löpande räkning. Ersättning xxx/timme, vilket debiteras månadsvis i efterskott.

Angivna priser ska vara fasta under hela kontraktperioden och inkludera samtliga kostnader som är förenade med uppdraget. Inga tilläggskostnader accepteras. Mervärdesskatt tillkommer enligt gällande lagstiftning. I övrigt får inga avgifter eller någon annan hanteringskostnad tillkomma.

## 5.6 Överlämnande vid kontraktsslut



Konsulten ska innan uppdraget avslutas och vid en eventuell övergång till ny uppdragstagare, vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter. Det innebär att konsulten under överlämnande kan komma att bes om en kunskapsöverföring till anställd hos Inera eller ny uppdragstagare i form av möten och skriftlig dokumentation. Under överlämningsperioden, ska konsulten vara behjälplig med överlämning av arbetsuppgifter, dokumentation och andra delar som kan ingå i uppdraget till Inera AB.

## 5.7 Underleverantörer



Leverantören får anlita underleverantör för genomförande av uppdraget endast efter medgivande från Inera. Om underleverantör anlitas ansvarar Leverantören för underleverantörens arbete såsom om arbetet utförts av Leverantören själv. Leverantören ansvarar vidare för att underleverantör inte utan Ineras skriftliga medgivande delegerar sitt åtagande till annan leverantör.

Leverantören ansvarar för att det mellan Leverantören och underleverantörer finns giltigt avtal som säkerställer att respektive underleverantör är skyldig att följa de villkor och förutsättningar som följer av kontraktet.

## 5.8 Sekretess



Leverantören förbinder sig att följa bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), lagen (2020:914) om tystnadsplikt vid utkontraktering av teknisk bearbetning eller lagring av uppgifter eller vid var tid gällande annan tillämplig sekretesslagstiftning som gäller för Inera. Leverantören förbinder sig att göra medarbetare som ska arbeta med uppdrag enligt kontraktet uppmärksamma på gällande sekretessbestämmelser.

Inera har rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare hos Leverantören eller hos aktörer för vilka Leverantören svarar, som genom detta kontrakt kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller. Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås och meddela Inera om vilka medarbetare som berörs. Inera har rätt att kräva att Leverantören omedelbart byter ut medarbetare som inte ingår sekretessavtal med Inera.

Sekretess gäller även efter att kontraktet har upphört, om det särskilt anges.

## 5.9 Revision



I syfte att kontrollera om Leverantören uppfyller sina åtaganden enligt kontraktet äger Inera rätt att granska berörd del av Leverantörens verksamhet och utförande enligt kontraktet. Rätten till revision omfattar bland annat säkerhetsrevisioner. Leverantören ska vara behjälplig vid genomförande av säkerhetsrevisioner samt tillhandahålla stöd vid granskningar initierade av tillsynsmyndigheter.

Om fel eller brister framkommer vid revision ska Leverantören avhjälpa dessa utan onödigt dröjsmål.

Vardera part svarar för sina egna kostnader för en revision förutsatt att Leverantören inte visar sig väsentligen ha brustit i sina åtaganden enligt kontraktet. I det fallet står Leverantören för samtliga skäliga och nödvändiga kostnader för revisionen.

## 5.10 Ansvar och försäkring



Leverantören ansvarar för samtliga skador som Leverantören, eller annan för vilken Leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet vid leverans enligt kontraktet. Leverantören ansvarar dock inte för indirekta skador. Med indirekt skada avses inte följdskada som skadeståndsrättsligt utgör en del av en personskada eller en sakskada. Om Inera gentemot tredje man görs ansvarig för sådan skada, ska Inera informera och ha en dialog med Leverantören, och Leverantören ska hålla Inera skadeslös.

Om Leverantören enligt tvingande lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en skada, ansvarar Leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna skadan.

Leverantören förbinder sig att teckna och under hela avtalsperioden vidmakthålla erforderligt försäkringsskydd för sitt åtagande enligt kontraktet.

## 5.11 Fakturerings- och betalningsvillkor



Fakturor från leverantören ska innehålla följande uppgifter:

- Specifikation av det utförda arbetet
- Referens/kostnadsställe (fylls i vid kontraktstecknande), som ska anges i referensfältet. Det kan endast vara ett kostnadsställe per faktura.
- Kontraktets diarienummer [fylls i vid kontraktstecknande]

Fakturering får endast ske för faktiskt nedlagt arbetstid.

Inera tar endast emot elektroniska fakturor. Skannade pappersfakturor och PDF-fakturor betraktas inte som e-fakturor. Inera AB kan ta emot fakturor via nätverket PEPPOL.

Inera ABs PEPPOL-ID är 0007:5565594230 eller 0088: 7365565594238. Inera AB använder primärt standarden Peppol, men tar även emot e-fakturor i EDI-standard. Ett annat alternativ är att använda Ineras VAN-tjänst genom InExchange. Ineras parts-id är GLN 7365565594238.: <https://www.inera.se/kontakta-oss/fragor-om-fakturor-och-betalning/9015>

## 5.12 Priser



I enlighet med ramavtalets villkor (1.7. priser) ska det utöver offererad timpris inte faktureras övriga kostnader. I priset ingår samtliga kostnader för att utföra tjänsterna. Ytterligare kostnader för t.ex. administration, arbete, resor, kost, logi eller traktamente ersätts alltså inte.

### 5.13 Force Majeure



Om part är förhindrad att fullgöra sina åtaganden ska denne i nödvändig omfattning vara befriad från åtagandena om hindret beror på myndighetsåtgärd, krigshändelse, terroristattack, eldsvåda, upplopp, strejk, blockad, miljökatastrof eller annan omständighet utanför parts kontroll, om parten inte skäligen kunde förväntas ha räknat med denna omständighet vid Kontraktets ingående och parten inte själv orsakat eller medverkat till hindret. Arbetskonflikt som

har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Part som önskar åberopa force majeure ska utan oskäligt dröjsmål skriftligen meddela den andra parten om skälen för åberopandet och konsekvenserna därav. Innan åberopandet ska part bereda motparten möjlighet att i samförstånd försöka övervinna problemen. Förhindrad part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av hindret samt återuppta fullgörandet av åtagandet som förhindrats så snart detta är möjligt. Då hinder för

fullföljande inte längre föreligger ska part åter fullgöra sina skyldigheter till fullo.

### 5.14 Immateriella rättigheter



Inera erhåller genom detta kontrakt äganderätten till allt material och alla resultat som framkommer vid uppdragets utförande (nedan gemensamt kallade "Resultaten"). All upphovsrätt liksom eventuell patenträtt eller annan immateriell rätt hänförlig till Resultaten utgör Ineras egendom. Leverantören har ej rätt att utnyttja Resultaten i sin fortsatta verksamhet.

Leverantören ska gentemot anlitad underkonsult göra för denne bindande förbehåll om uppdragsgivarens äganderätt och immateriella rätt. Leverantören garanterar att Resultaten fritt kan användas av Inera och att de ej belastas av eller gör intrång i annan tillkommande rätt.

### 5.15 Marknadsföring



Leverantören har inte utan skriftligt samtycke från Inera rätt att använda sig av eller marknadsföra Inera som samarbetspartner eller kund, eller använda Ineras företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte. Leverantören har inte heller, utan skriftligt samtycke från Ineras kunder, rätt att använda sig av eller marknadsföra Ineras kunder som samarbetspartner, eller använda Ineras kunders företagsnamn eller varumärke i marknadsföringssyfte.

### 5.16 Avbeställning och uppsägning av kontrakt



Inera har rätt att förändra uppdraget. Detta kan innebära att hela eller delar av uppdraget avbeställs. Leverantören ska utföra det arbete som förändringarna föranleder. Leverantören har, om hela eller delar av uppdraget avbeställs, rätt till 30 dagars ersättning från och med det datum Inera skriftligen avbeställer uppdraget. Vid avbeställning av hela uppdraget upphör kontraktet att gälla i sin helhet.

### 5.17 Kunskapsöverföring



Konsult (er) ska under tiden som uppdraget pågår och när uppdraget avslutas samt vid en eventuell övergång till anställd hos Inera, genomföra en kunskapsöverföring. Med kunskapsöverföring menas förutom överlämnande av dokumentation och arbetsuppgifter,

även att konsulten kan komma att vara mentor under en del av uppdragets gång till en anställd hos Inera.

Vid en eventuell övergång till en ny leverantör ska konsulten vara stöd i överlämningen av arbetsuppgifter, framtagande och överlämnande av dokumentation samt aktivt deltagande i överlämning för att göra övergången så smidig och kostnadseffektiv som möjligt för Inera.

### 5.18 Förtida upphörande



Inera äger rätt att häva kontraktet med omedelbar verkan, eller till den dag Inera anger, om Leverantören har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott föreligger vid följande situationer:

- väsentligt fel, såsom allvarliga säkerhetsbrister eller övriga fel med väsentlig påverkan på kontraktet, föreligger. Även fel som beror på vårdslöshet eller uppsåt från Leverantörens sida utgör väsentligt fel.
- det framkommer att leverantören eller företrädare för densamma är föremål för någon av de upphandlingsrättsliga uteslutningsgrunder som räknas upp i 13 kap. 1-3 §§ LOU.
- Leverantören överlåter rättigheter eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras skriftliga medgivande.

Leverantören äger rätt att häva kontraktet till omedelbart upphörande om Inera:

- i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt kontraktet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan därom, eller
- försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar, inställer sina betalningar, ansöker om företagsrekonstruktion eller annars kan anses vara på obestånd.

### 5.19 Överlåtelse



Leverantören äger inte rätt att överlåta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt kontraktet utan Ineras föregående skriftliga medgivande.

### 5.20 Tvist



Tvist med anledning av tolkning och tillämpning av kontraktet och därmed sammanhängande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska tvist avgöras vid allmän domstol med tillämpning av svensk rätt med undantag för lagvalsregler.

### 5.21 Avropskontraktet undertecknande



Inera använder godkänd digital signering av avropskontraktet, som båda parter ska signera. Signeringen sker med hjälp av e-legitimation.

Du som undertecknar informeras om att Inera, med stöd av artikel 6.1 e EU:s dataskyddsförordning (uppgift av allmänt intresse), behandlar dina personuppgifter. För ytterligare information, se [Behandling av personuppgifter - Inera](#).