

Manual de administrador

**Sistema informático
De gestión:
Deyno**

Índice

Introduccion.....	Hoja 3
Herramientas utilizadas.....	Hoja 3
Implementacion al Sistema.....	Hoja 3
Ingresando al sistema.....	Hoja 4
Funcionalidad General.....	Hoja 4
Restaurando un Backup.....	Hoja 4
Funciones de formularios.....	Hoja 5
Reportes.....	Hoja 13
Libro Iva.....	Hoja15

El propósito de este Manual es facilitar al usuario la operación de las diferentes pantallas de captura y consulta de la información que se administra en el Sistema de Gestion Deyno.

Herramientas utilizadas:

- Microsoft SQL Server 2008 Express
- Microsoft C# 2010 Ultimate
- SAP Crystal Reports For Visual Studio

1.-IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA

Crear dos carpetas en C:/ con los nombres:
xml – Necesaria para guardar temporalmente los reportes del sistema
backups – Necesaria para almacenar todos los backups del sistema

a) Requerimientos de hardware

Contar con:

- Computadora personal.

b) Requerimientos de software

Contar con:

- Sistema operativo Windows XP – Windows 7.
- Capacitación requerida del usuario

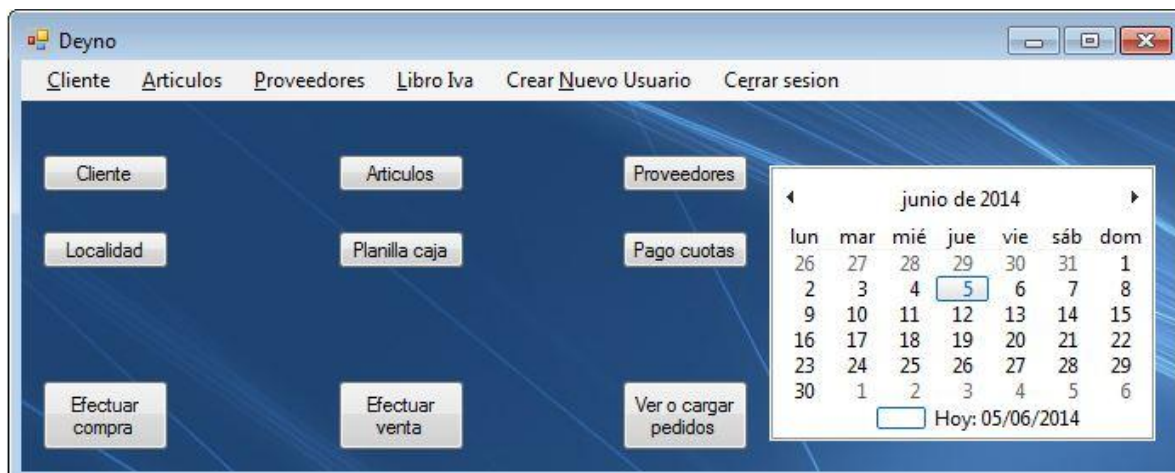
3.-INGRESANDO AL SISTEMA

El sistema solicita Usuario y Contraseña, Dependiendo que usuario sea, tiene distintos privilegios



4.- FUNCIONALIDAD GENERAL

Este es el formulario principal, donde iniciaremos el sistema de gestión



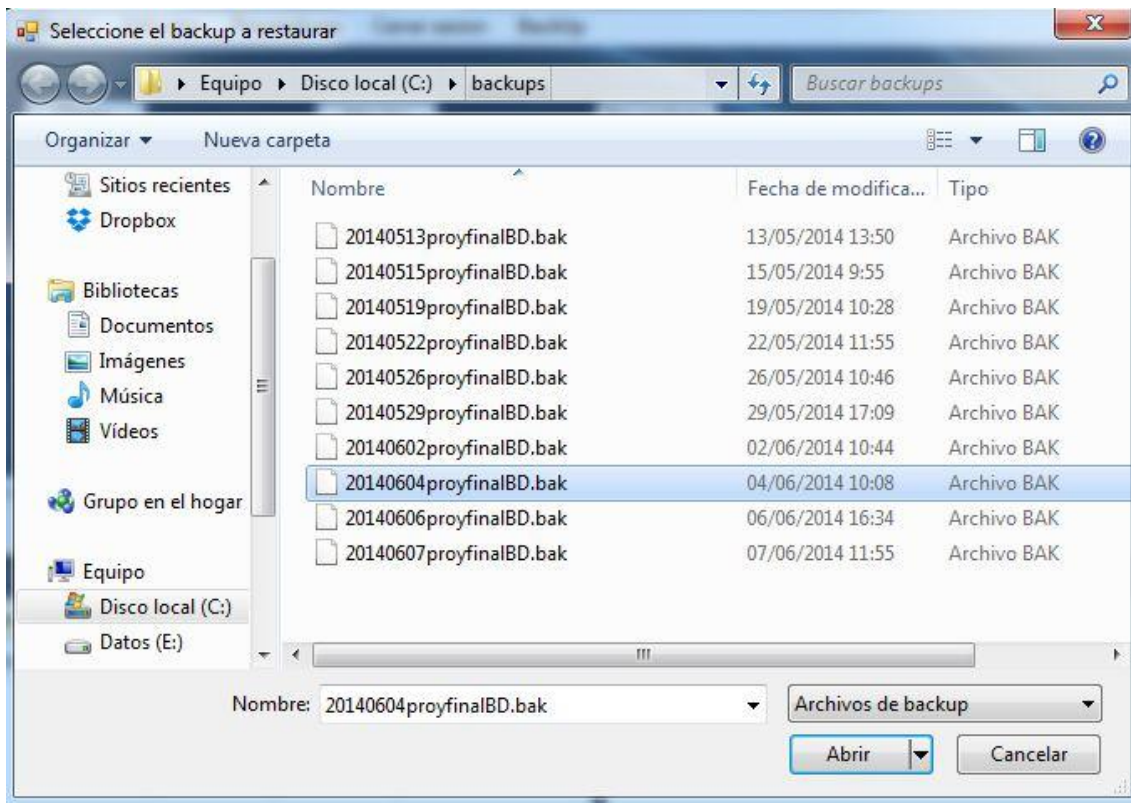
De allí tendremos acceso por botones, o por menú accesos a los diferentes formularios y planillas que tenemos.

En cliente a Resumen de cliente y Registro de cliente.

En Proveedores a Resumen de proveedores y Registro de proveedores.

En BackUp Tenemos para poder hacer un Back up de forma manual y tenemos la opción para restaurar un backup, recomendamos que antes de restaurar hacer un backup previo.

5.-RESTAURANDO UN BACKUP



Presionando en restaurar backup, se abrirá una ventana como esta, con todos los backups realizados y ordenados por Año/mes/día.

6.-FUNCIONES DE FORMULARIOS

En el formulario de cliente, Tendremos la posibilidad de cargar un nuevo cliente con sus datos, allí podremos guardar los datos, y el número de cliente se brindará solo. Si el código postal del cliente no aparece en nuestra base de datos, automáticamente nos dará a cargar la localidad del cliente.

Formulario_Cliente

Nombre:

CP:

Agregar

Apellido:

Responsabilidad frente al IVA:

Ver planilla de clientes

Cuit:

Telefono:

Localidades

Ver resumen de clientes

Cerrar

Tendremos también un donde podremos visualizar una planilla de clientes, En el registro de clientes tenemos todos los Clientes que tenemos en la base de datos con todos sus respectivos datos y la localidad de donde proviene, al clickear al cliente se pasaran los datos abajo para poder modificar a cliente, o para eliminarlo. OJO! El código de cliente NO se puede modificar, debajo la visualizaremos.

Registro_Cliente

Buscador global:

Imprimir Cerrar

	Nro_Cl	apellido	nombre	tipoCl	CP	telefono	cuit	provincia	ciudad
▶	1	Caseros	Alfredo	Responsable ins...	8000	4545446	13-42317980-4	Buenos Aires	Bahia Blanca
	2	Paso	Geogio	Monotributista	1000	4520390	20-14257639-6	Buenos Aires	Buenos Aires
	3	Pipo	Pepe	Consumidor final	8000	151514142	37-42315409-2	Buenos Aires	Bahia Blanca
*									

Nombre: Alfredo Codigo cliente: 1 Apellido: Caseros Cuit: 13-42317980-4 Telefono: 4545446 CP: 8000

Responsabilidad frente al IVA: Responsable ins... Eliminar Modificar

En el resumen de cliente tenemos las compras que hizo ese cliente, podrás buscarlo por nombre y apellido o por Cuit, después ordenarla por determinadas fechas.

The screenshot shows a window titled "Resumen_cliente" with a search interface and a table of transactions. The search form includes fields for "Cuit" (13-42317980), "Apellido, Nombre" (Caseros, Alfredo), "Buscar de esta fecha" (date field), "A esta fecha" (date field), and a "Buscar" button. A "Cerrar" button is also present. The table below lists transactions with columns for date, movement description, debit, and credit.

	fecha	movimiento	debe	haber
	3/31/2014	Factura numero : 13	29	0
	2/20/2014	Factura Numero : 9	0	65
	2/20/2014	Factura numero : 9	65	0
	2/20/2014	Factura numero : 10	0	0
	2/20/2014	Factura Numero : 11	0	72
	2/20/2014	Factura numero : 11	72	0
	2/19/2014	Factura Numero : 2	0	39.6
	2/19/2014	Factura numero : 2	39.6	0
	2/19/2014	Factura Numero : 4	0	26.4
	2/19/2014	Factura numero : 4	26.4	0
	2/19/2014	Factura Numero : 6	0	13.2
	2/19/2014	Factura numero : 6	13.2	0
	2/19/2014	Factura Numero : 7	0	43.5
	2/19/2014	Factura numero : 7	43.5	0
	2/19/2014	Factura Numero : 8	0	43
	2/19/2014	Factura numero : 8	43	0
	2/13/2014	Factura Numero : 1	0	293
	2/13/2014	Factura numero : 1	293	0

Nuestro formulario de localidades tendrá para almacenar ciudad, provincia y su respectivo CP. También sus respectivos botones para agregar modificar o eliminar alguna. En la grilla al hacer clic en alguna línea, no importa la columna, nos trae todos los datos de la fila rellenando los campos de arriba para modificarlos o eliminarlos por su CP. El buscador global busca constantemente y por todos los campos, ej: si yo busco "l" se filtrarán Punta A "l" ta y Bahía B"l"anca, o "1" aparecerá "1000" y "1307"

Localidad

CP

Agregar

Localidad

Modificar

Provincia

Eliminar

Buscador global

	CP	provincia	ciudad
▶	8000	Buenos Aires	Bahia Blanca
	1000	Buenos Aires	Buenos Aires
	1307	Buenos Aires	Punta Alta
*			

Cerrar

En el formulario de productos tenemos todos los artículos con su respectiva información, el stock mínimo viene diseñado y el actual es el que tenga el negocio, cuando estamos vendiendo o comprando, y el actual pasa a ser menor que el mínimo, aparecerá un cartel advirtiéndolo que el stock está casi por agotarse,

Formulario Productos

Agregar
 Nombre Stock Actual Stockmin
 Precio de compra Precio de venta
 Descripción

Modificar / Eliminar
 Buscador global Código Producto

	prod_cod	nombre	descripcion	stockmin	Stockactual	pcompra	pvt
▶	1	Cepillo dientes	Cepillo de dientes marca Colgate	3	0	12.5000	21.5000
	2	Cepillo dientes	Cepillo de dientes economico marca Odol 2	5	10	8.5000	14.5000
	3	Shampoo	Shampoo importado anti freeze, marca Slimpa	1	0	100.0000	250.0000
	4	Shampoo	Shampoo plusbelle manzana	5	26	8.2000	13.2000
	5	Shampoo	Shampoo plusbelle coco	5	12	7.2000	12.2000
*							

En la planilla de caja tenemos los ingresos a la izquierda, los egresos a la derecha de día de hoy, o del día que elijas en la fecha que esta abajo, en los campos de abajo tenemos la suma del ingreso y el egreso, y el saldo restante.

Planilla_de_caja

Ingresos

	fecha	movimiento	debe	haber
▶	4/4/2014	Venta Factura: 14	99.099	0
	4/4/2014	Pago factura : 14	0	99.099
*				

Egresos

	fecha	movimiento	debe	haber
▶	4/4/2014	Proveedor factura: 41234	2035.645	0
	4/4/2014	Pago Edes	1340	0
	4/4/2014	Pago Edes	0	1340
	4/4/2014	Proveedor factura : 41234	0	2035.645
*				

Caja
 Fecha de caja: 04/04/2014
 Efectivo
 Ingresos del día 99.098990234375
 Egresos del día 3375.64501953125
 Saldo -3276.54602050781

Nuevo_gasto

Nombre Fecha de caja: Numero gasto

Detalle

Monto

Buscador global

	NumeroGasto	Fecha	Nombre	Descripcion	monto
▶	6	4/4/2014	Gasto agua	Pago Edes	1340.0000
	5	2/12/2014	Luz	Pago factura luz	114.9000
*					

Los gastos son las facturas que tenemos que pagar por gastos de negocio, que no entran en mercadería, esos dos por ejemplo, o también puede ser compra de un talonario, o lapiceras.

En esta pantalla vemos las cuotas generadas por ventas de los clientes, y la observación como su estado, cuando una cuota no está saldada, y está fuera de fecha, pasa a estar vencida automáticamente, solo podremos pasarla al estado "Saldada". También vemos allí la opción de ver a cliente. O la factura en la "planilla de muestra".

Pago de cuotas

Buscador global

Cerrar

Cliente

Ver Cliente

Marcar cuota como

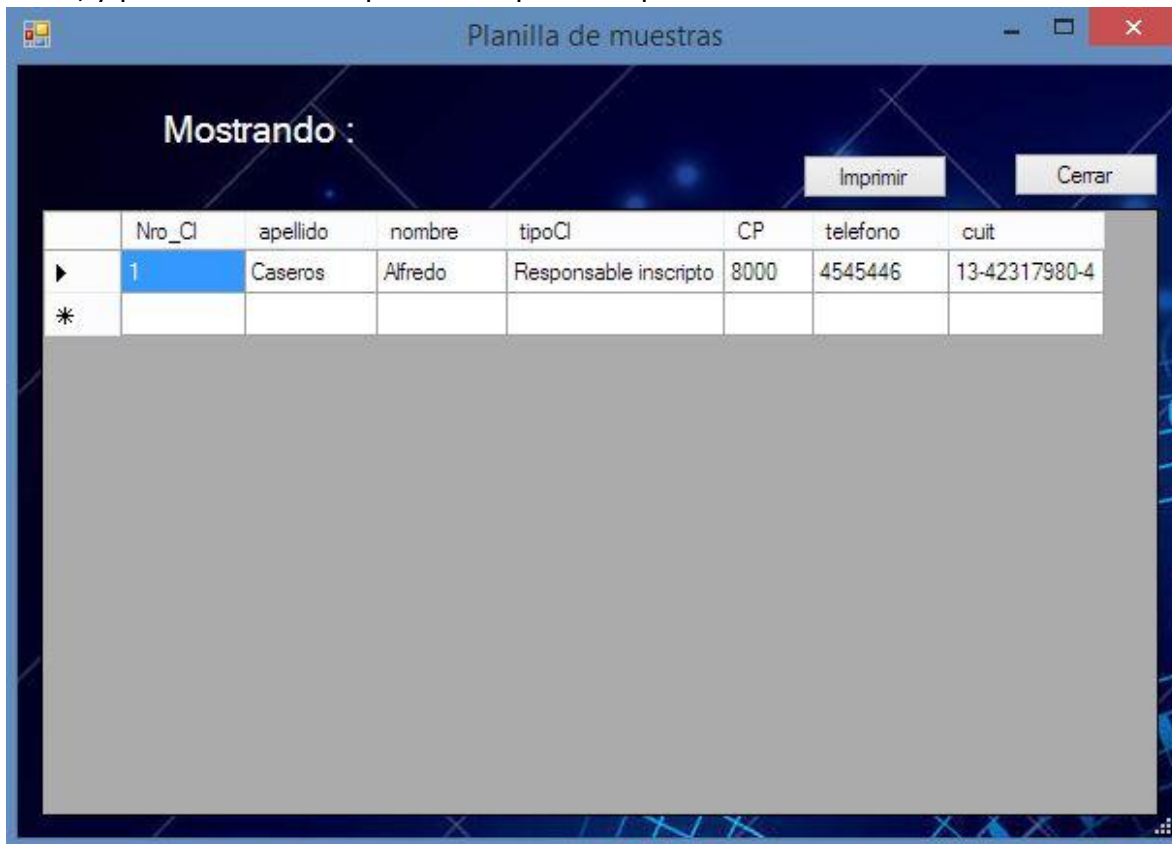
Numero de factura

Ver Factura

Numero de cuota

Saldada

La planilla de muestra actua como comodin, ya que muestra clientes, facturas de compra y venta, y pedidos. Tiene la opción de imprimir lo que se muestra allí.



En la planilla de pago seleccionaremos la forma de pago, y si es en tarjeta de crédito nos aparecerá una opción para los pagos en cuotas, y nos dejara seleccionar en cuantas. En la parte del nombre cuando seleccionamos el producto, filtraremos la descripción, y de acuerdo al tipo de producto que sea, será el precio unitario de tal, por ejemplo : shampoo Plusbelle y shampoo Suave se filtran cuando selecciono shampoo como nombre, pero no son los mismos productos, ni valen lo mismo. Lo mismo con el tamaño. Abajo si la factura es de tipo B, C o X, se le adicionara el 21% de IVA, solo en la A y la E no se aplica.

Planilla Ventas

Fecha: 04/08/2014 Forma de Pago: Tarjeta de credito Apellido, nombre: Pipo, Pepe Tipo de factura: C Nro actual: 15

Pago en cuotas: 3

Cerrar

Nombre	Descripcion	Precio unit	Cantidad	%Descuento	Precio con dto	Total
Shampoo	Shampoo plusbelle manzana	13.2000	3	0	0	39.6000
Cepillo dientes	Cepillo de dientes economico marca Odol 2	14.5000	3	0	0	43.5000
Cepillo dientes				0	0	

Subtotal: 83.1000 IVA 21%: 0.21 TOTAL: 100.551000

Imprimir factura

Debajo tenemos la planilla de pedidos, la cual nos da la opción de mirar los pedidos, de ver sus datos, que cliente lo pidió y su importe, tenemos la opción de marcarlo como entregado (Su pedido se verá como una venta) o la opción de cancelarlo, siempre haciendo doble click sobre el pedido deseado y el numero aparecerá en el espacio en blanco de "Pedido finalizado" que se encuentra debajo. Lo mismo con los pedidos del proveedor.

Pedidos

Pedidos de Cliente

	fecha	numero pedido	cliente	importe
▶	5/10/2014	28	1	40.9
	4/28/2014	24	3	31.944
	4/18/2014	16	3	21.5
	4/18/2014	17	3	13.2
	4/18/2014	18	3	29
	4/18/2014	19	2	29
*				

Pedidos de Proveedor

Agregar Pedido de Cliente

Pedido finalizado: 28

Cancelar pedido

Agregar pedido de proveedor

Pedido finalizado

Cancelar pedido

Cerrar

.ii

5.- Reportes

Los usuarios del tipo administrador tienen los privilegios de poder utilizar e imprimir reportes en el sistema, Imprimir las compras y las ventas, con los detalles de los productos comprados, obtener la lista entera de clientes y proveedores, todos los gastos de la empresa, y de poder crear usuarios del tipo administrador o operarios. A continuacion se vera una lista de los reportes que los administradores pueden realizar:

Numero: 1

Fecha: 04/06/2014

A

Datos del comprador:

Nombre: Alfredo

Apellido: Caseros

Telefono: 4545446

Producto	Descripcion	Cantidad	Precio	Total
1	Cepillo de dientes marca Colgate	11	21.50	236.50
2	Cepillo de dientes economico marca Odol 2	3	14.50	43.50
9	Cinta Verde x 1 metro	1	3.20	3.20
8	Cinta Azul x 1 metro	2	3.20	6.40

Podemos ver arriba los datos del cliente a la izquierda, detalles del producto debajo en una tabla, y el tipo de factura a la derecha

Total	289.60
-------	--------

Finaliza con una linea determinando el fin de la factura junto con el total.

Numero: 232

Fecha: 04/06/2014

A

Datos de la empresa:

Nombre: Mirta

Direccion: Picapiedra3204

Cuit: 23-32452345-4

Codigo	Descripcion	Precio	Cantidad	Total
1	Cepillo de dientes marca Colgate	12.50	15	322.50
9	Cinta Verde x 1 metro	2.20	104	266.24
2	Cepillo de dientes economico marca Odol 2	8.50	21	256.20

El Reporte del proveedor tiene el mismo formato que el de cliente, Con sus respectivos datos y precios que estan en "Precio de compra" de los articulos,

Total	1,450.64
-------	----------

en su final, tenemos el importe total de la compra.

Registro de clientes							
05/06/2014							
Nro	apellido	nombre	tipoCl	telefono	cuit	provincia	ciudad
1	Caseros	Alfredo	Responsable inscripto	4545446	13-42317980-4	Buenos Aires	Bahia Blanca
2	Paso	Geogio	Monotributista	4520390	20-14257639-6	Buenos Aires	Buenos Aires
3	Pipo	Pepe	Consumidor final	151514142	37-42315409-2	Buenos Aires	Bahia Blanca
4	Gonzales	Pablo	Responsable inscripto	2945491872	12-45455437-2	Buenos Aires	Bahia Blanca

En el siguiente reporte podemos observar una lista de cliente y sus datos, junto con su localidad, y la fecha en la que pedimos el registro. Llisto para imprimir!

Listado de proveedores						
jueves, 05 de junio de 2014						
Cod.	Direccion	Nombre	Telefono	cuit	Provincia	Ciudad
1	Almafuerte 81	Pedro Gonzales	34432332	11-22233222-4	Buenos Aires	Buenos Aires
2	Pistaccio 39	Berta	54455445	22-11332211-4	Buenos Aires	Buenos Aires
4	Picapiedra3204	Mirta	34524525	23-32452345-4	Rio Negro	Pigue

En el reporte de proveedores obtendremos una lista de proveedores con sus datos.

6.-Libro de IVA

IVA Debito					IVA Credito				
Fecha inicio 09/06/2014					Fecha inicio 09/06/2014				
Mostrar					Cerrar				
Buscador global					Buscador global				
fecha	movimiento	debe	haber		fecha	movimiento	debe	haber	
25/06/2014	Factura Numero : 12	0	3989.37231		09/06/2014	Factura Numero : 234234	0	125.915993	
25/06/2014	Factura numero : 12	3989.37231	0		09/06/2014	Factura numero : 234234	125.915993	0	
15/06/2014	Factura Numero : 10	0	4561.29834		*				
15/06/2014	Factura numero : 10	4561.29834	0						
09/06/2014	Factura Numero : 14	0	10.6679993						
09/06/2014	Factura numero : 14	10.6679993	0						
09/06/2014	Factura Numero : 17	0	20.16						
09/06/2014	Factura numero : 17	20.16	0						
*									

El libro de IVA es solamente para el usuario administrador, alli siempre se vera el IVA que hay en ingreso y egreso desde la fecha indicada hasta 1 mes despues de esa fecha (en este caso se veran no solo lo de hoy, sino el iva de las cuotas entrantes de este mes)