

UDBUDSMATERIALE

Offentligt udbud

Udbud af FG5 – FlexGaranti i
Region Midtjylland og Region Syddanmark

UDBUDSMATERIALE	I
UDBUDSBETINGELSER	4
1 UDBYDER.....	4
2 DEN UDBUDTE KØRSEL	4
2.1 Aftaleperioden	4
2.2 Kørselsordninger.....	4
3 VÆSENTLIGE ÆNDRINGER I FORHOLD TIL TIDLIGERE UDBUD	7
4 UDBUDSMATERIALET	8
5 PERIODISK VEJLEDENDE BEKENDTGØRELSE	9
6 TIDSPLAN	9
7 OFFENTLIGGØRELSE AF UDBUDSMATERIALET	9
8 SPØRGSMÅL TIL UDBUDSMATERIALET	10
9 FORPLIGTELSE VEDR. SKATTE OG AFGIFTER, MILJØBESKYTTELSE, BESTEMMELSER OM BESKYTTELSE PÅ ARBEJDSPLADSEN OG ARBEJDSFORHOLD I ØVRIGT	10
10 UDELUKKElse OG UDvÆLGELSESKRITERIER	11
10.1 Økonomisk og finansiel formåen	11
10.2 Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD).....	11
11 AFGIVELSE AF TILBUD.....	12
11.1 Udfyldelse af tilbud	13
11.2 Aflevering af ESPD	13
11.3 Tilbud på både FlexVariabel og FlexGaranti.	14
12 FLERE BUD MED SAMME VOGN	14
13 ÅBNING AF TILBUD.....	14
14 VEDSTÅELSE	14
15 TILDELING	15
15.1 Underretning om tildeling	15
16 TILBUDSGIVERS OMKOSTNINGER	15
17 MANGLER I TILBUD, FORBEHOLD M.V.	16
18 OBLIGATORISKE OPLYSNINGER EFTER TILDELING.....	16
BILAG A – OVERSIGT OVER UDBUDTE VOGNE I FG5 - FLEXGARANTI	18
Midttrafik.....	18
Sydtrafik	30
FynBus.....	43
RAMMEAFTALE	56
§ 1 OMFANG.....	57
§ 2 IKRAFTTRÆDEN OG UDLØB	57
§ 3 OPSIGELSE.....	57
§ 4 OPTION PÅ FORLÆNGELSE	57
§ 5 OPTION PÅ YDERLIGERE GARANTIVOGNE	57
§ 5A SPECIALKØRSEL (KUN FOR VOGNE MED RAMMEAFTALE/HJEMSTED HOS FYNBUS).....	57
§ 6 AFTALEGRUNDLAG	58
§ 7 INDGÅELSE AF RAMMEAFTALE	58
§ 8 SAMARBEJDE MELLEM ENTREPRENØR OG UDBYDER	59
§ 9 KOMMUNIKATION MELLEM ENTREPRENØR OG UDBYDER	60
§ 10 UNDERENTREPRENØRER.....	60
§ 11 FORSIKRING	60
§ 12 ENTREPRENØRS ANSVAR	60
§ 13 ENTREPRENØRS VIRKSOMHED	61
§ 14 BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER.....	62
§ 15 LØN- OG ANSÆTTelsesVILKÅR	62
§ 15A LØN- OG ANSÆTTelsesVILKÅR (KUN FOR VOGNE MED RAMMEAFTALE/HJEMSTED HOS FYNBUS).....	63
§ 16 UDDANNELSESKRAV TIL PERSONALE	63
§ 17 ØVRIGE KRAV TIL PERSONALE.....	64
§ 18 KRAV TIL KØRSLENS UDFØRELSE	66

§ 19 KØRSEL JUL/NYTÅR.....	68
§ 20 BØRNE- OG STRAFFEATTEST.....	69
§ 21 GENERELLE KRAV TIL ALLE VOGNTYPER.....	70
§ 22 VOGNTYPER	71
§ 23 UDSKIFTNING AF VOGNE	73
§ 24 VOGNKOMMUNIKATION	73
§ 25 MILJØKRAV, HERUNDER ARBEJDSMILJØ.....	75
§ 26 BETALING OG AFREGNING	75
§ 27 PRISREGULERING.....	76
§ 28 GENFORHANDLING	77
§ 29 BOD.....	77
§ 30 OVERDRAGELSE AF RAMMEAFTALEN	78
§ 31 MISLIGHOLDELSE	79
§ 32 VOLDGIFT	80
§ 33 DISKRETION	80
§ 34 UNDERSKRIFT	81
BILAG 1 – DATABASEHANDLERAFTALE	82
BILAG 2 – SPECIALKØRSEL (KUN GÆLDENDE FOR FYNBUS)	87
BILAG 3 – ARBEJDSKLAUSUL VEDRØRENDE SIKRING AF ARBEJDSTAGER-RETTIGHEDER I FORBINDELSE MED ARBEJDE UDFØRT FOR FYNBUS.	88

UDBUDSBETINGELSER

I Udbyder

Udbud af FG5 – FlexGaranti i Region Midtjylland og Region Syddanmark udbydes i fællesskab af trafikselskaberne FynBus, Midttrafik og Sydtrafik.

Trafikselskaberne varetager offentlig servicetrafik i form af almindelig rutekørsel samt individuel handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede.

Hertil kan trafikselskaberne efter aftale med kommune eller region varetage opgaver vedr. indkøb af kørsel, som kommune eller region skal varetage efter anden lovgivning.

Samlet vil [FynBus](#), [Midttrafik](#) og [Sydtrafik](#) i dette udbudsmateriale blive benævnt som udbyder.

De rammeaftaler, som indgås på grundlag af dette udbud, vil blive indgået med det trafikselskab i hvis område, garantivognene har hjemsted, jf. Bilag A.

2 Den udbudte kørsel

Den udbudte kørsel omfatter kørsel med garantiperiode (garantivogne) og udføres af de faste entreprenører, der tildeles kørsel blandt de indkomne tilbud.

Udbyder koordinerer i størst mulig omfang kørslen på tværs af kørselsordninger ved hjælp af IT-systemet Planet. Bestillingerne lægges ind i Planetsystemet, der automatisk planlægger kørslen og udsender køreordre til de tilbudsgivere/vogne, der skal udføre kørslen.

Uanset om der tildeles kørsel til garantivognen eller ej, er entreprenøren garanteret betaling for et fast antal timer pr. dag i et nærmere defineret tidsrum (garantiperioden). Udbyder vil via Planetsystemet sikre, at vognen kommer til at køre så meget som muligt i garantiperioden.

Se Bilag A for en oversigt over udbudte vogne i FG5 - FlexGaranti.

2.1 Aftaleperioden

Alle rammeaftaler er 2-årige og gældende frem til den 28. februar 2019.

2.1.1 Option på aftaleforlængelse

Der er option på forlængelse af rammeaftaler på op til to år. Forlængelse kan ske flere gange på uændrede vilkår.

2.2 Kørselsordninger

Udbuddet omfatter kørsel i følgende kørselsordninger:

- Siddende patientbefordring for Region Midtjylland og Region Syddanmark

- Den individuelle handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede for kommunerne
- Kommunal visiteret kørsel, f.eks. kørsel til læge, genoptræning, dagcentre, transport af folkeskoleelever og specialkørsel
- Åben kørsel for kommunerne, dvs. Flextur og teletaxikørsel i Midttrafik og Sydtrafiks område, samt telekørsel på Fyn.

Den individuelle handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede udføres for alle kommuner.

Der udføres kommunalt visiteret kørsel for følgende kommuner:

Favrskov	Aabenraa	Assens
Holstebro	Billund	Faaborg-Midtfyn
Horsens	Esbjerg	Kerteminde
Lemvig	Haderslev	Langeland
Norrdjurs	Tønder	Nordfyns
Randers	Varde	Nyborg
Samsø	Vejle	Ærø
Silkeborg		
Skanderborg		
Skive		
Syddjurs		
Aarhus		

Såfremt en kommune i Region Midtjylland eller Region Syddanmark, som ikke er nævnt i ovenstående liste, ønsker, at udbyder skal udføre kommunal visiteret kørsel for kommunen, vil kørslen blive omfattet af udbuddet.

Åben kørsel udføres for alle kommuner, der tilbyder denne type kørsel. Oplysninger om, hvilke kommuner der tilbyder Flextur, teletaxi eller telekørsel mv., kan ses på de enkelte trafikselskabers hjemmesider. For kommuner, i Region Midtjylland eller Region Syddanmark, der i kontraktperioden vælger at tilbyde kunder åben kørsel, vil kørslen blive omfattet af udbuddet.

Det forventes, at omfanget af kørslen bliver øget i kontraktperioden.

Kørslen foretages i Region Syddanmark og Region Midtjylland, og der kan forekomme kørsel til det øvrige Danmark samt Tyskland og Sverige. Kørsel for kunder, der er omfattet af lignende kørselsordninger fra det øvrige Danmark, kan blive omfattet af denne aftale. Den enkelte entreprenør er ikke forpligtet til at udføre kørsel i udlandet.

Kørsel foregår døgnet rundt.

Nærmere beskrivelse af de enkelte kørselsordninger følger herunder:

2.2.1 Den siddende patientbefordring

Den siddende patientbefordring omfatter kørsel af patienter og eventuel ledsager til og fra undersøgelse/behandling på sygehus med videre i de tilfælde, hvor transporten kan ske i almindelig vogn eller liftvogn. Kørslen er for patienter med bopæl i Region Syddanmark og Region Midtjylland og patienter fra andre regioner med midlertidigt ophold i regionerne, der er berettiget til befordring efter Sundhedsloven kapitel 53 og bekendtgørelse nr. 973 af 28. juni 2016.

Kørslerne kan både omfatte kørsler til sygehuse og psykiatriske institutioner i Region Syddanmark og Region Midtjylland samt kørsler for patienter, der skal til/fra specialiseret udredning eller behandling på offentlige sygehuse i andre regioner eller til sygehuse og institutioner, som regionen samarbejder med. Herunder har Region Syddanmark et samarbejde med sygehuse i Tyskland og Sverige, hvortil der kan forekomme kørsler. Den enkelte entreprenør ikke er forpligtet til at udføre kørsel i Tyskland og Sverige.

Der køres som udgangspunkt mellem patientens bopæl og behandlingssted, men regionerne kan også visitere transport fra midlertidig opholdssted, eksempelvis midlertidig aflastningsplads på plejehjem. Udover patientkørsel fra bopæl til sygehus og retur, vil kørslen i mindre grad også omfatte:

- Kørsel af indlagte patienter mellem sygehuse
- Kørsel til hjemmebesøg, eventuelt med personaleledsagelse
- Kørsel til anden ambulant behandling under indlæggelse, eventuelt med personaleledsagelse
- Kørsel til sygehus fra praktiserende læge, speciallæge eller lægevagt
- Kørsel til/fra skadestue/skadeklinik
- Akut kørsel med siddende patienter (Akut Medicinsk Koordination, AMK)
- Akut kørsel med materiel i tilknytning til patienter

Herudover kan der for Region Syddanmark i begrænset omfang forekomme:

- Kørsel med materiale i tilknytning til patient
- Straks-kørsel med sundhedsfagligt personale mv.

Patientbefordring afvikles hele døgnet på alle årets dage.

Befordringer sker enten til/fra patientens adresse (gadedør ved gadeniveau) eller inde i boligen, hvis køreordren viser det og til/fra sygehuse. Chaufførerne skal, medmindre andet er oplyst, følge/hente patienterne til/fra centrale afleverings- og afhentningssteder på de enkelte sygehuse, f.eks. i forhallen.

Befordring kan også ske som en servicerejse, hvilket betyder, at chaufføren skal følge/hente patienten på afdelingen. Hvis der er tale om servicerejse, er dette markeret med ”SR” efter adressen, og der er på forhånd tillagt den relevante servicetid. Chaufføren skal hjælpe patienten i forbindelse med ind- og udstigning af køretøjet og skal i visse tilfælde hjælpe patienten til og fra hjemmet. Derudover skal chaufføren hjælpe patienten ved sygesituationer under kørslen samt tilse patienten undervejs og hjælpe denne ved behov.

2.2.2 Den individuelle handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede (handicapkørselsordningen)

Handicapkørselsordningen anvendes af svært bevægelseshæmmede, der ikke har mulighed for at benytte den offentlige trafik ved for eksempel familiebesøg, fritidsaktiviteter o. lign. jf. lov om Trafikselskaber § 11.

Kunden betaler selv en mindre del af kørslen via egenbetaling, mens kommunerne finansierer størstedelen.

Det er kundens bopælskommune, der visiterer kunden til ordningen. Kunden bestiller selv sine ture, og kunden har ret til minimum 104 ture årligt.

2.2.3 Kommunal visiteret kørsel

Kommunal visiteret kørsel omfatter de kørselsordninger, som de enkelte kommuner vælger, at visitere deres borgere til. Det er kørsel efter bl.a. Serviceloven, Sundhedsloven, Specialundervisningsloven og Folkeskoleloven.

Et eksempel på kommunal visiteret kørsel er, hvis en kunde, i forbindelse med eksempelvis lægebesøg, ikke har mulighed for at benytte offentlige transportmidler, kan kunden blive visiteret af sin bopælskommune til at benytte Flextrafik i forbindelse med lægekørsel. Borgeren følges som udgangspunkt fra gadedør til nærmeste indgang ved lægehuset. Ved afhentning skal kunden afhentes i venteværelset.

På nogle af de kommunalt visiterede kørsler kan der være egenbetaling.

Det er kommunen, der i samråd med Flextrafik, fastsætter det overordnede serviceniveau for den kommunale visiterede kørsel.

2.2.3.1 Specialkørsel *(Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus)*

Specialkørsel omfatter kørsel til specialskoler, institutioner el.lign., hvor der foreligger et fast kørselsmønster.

Ud over de krav, der stilles til kørsel for Flextrafik, gælder der særlige krav for udførelse af specialkørsel.

Kravene til specialkørsel fremgår af bilag 2.

2.2.5 Åben kørsel (Flextur, teletaxi, telekørsel m v.)

Åben kørsel er et befordringstilbud, som ikke kræver visitation. Ordningerne er en del af den almindelige kollektive trafik og benyttes ofte til at supplere den traditionelle kollektive trafik i områder, hvor almindelig rutedrift grundet lave passagertal ikke er økonomisk hensigtsmæssigt.

3 Væsentlige ændringer i forhold til tidligere udbud

Listen er ikke udtømmende, og der kan være andre ændringer i materialet. Det er tilbudsgivers eget ansvar at gennemgå hele materialet.

- **Forhåndstilsagn/Anfordringsgaranti**

Se nærmere i afsnit 10.1 - Økonomisk og finansiel formåen samt § 7 – Indgåelse af rammeaftale, stk. 1

- **Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)**

Se nærmere i afsnit 10.2 – Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)

- **Tilbudsafgivelse – Ny online tilbudsafgivelse**

Se nærmere i afsnit 11 - Afgivelse af tilbud. Den nye online tilbudsafgivelse erstatter afgivelse af tilbud via pdf-filer.

- **Driftstimepris**

Se nærmere i afsnit 11.1 - Udfyldelse af tilbud

- **Brug af underentreprenør**

Se nærmere i § 10 – Underentreprenører

- **Uddannelseskrav - førstehjælp**

Se nærmere i § 16 - Uddannelseskrav til personale, stk. 1, hvor førstehjælpkursus skal være gennemført inden for de seneste to år.

- **Uddannelseskrav** (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus og Sydtrafik*)

Se nærmere i § 16 - Uddannelseskrav til personale, stk. 3

- **Kørsel jul/nytår**

Se nærmere i § 19 – Kørsel jul/nytår

- **Vinterdæk**

Se nærmere i § 21 - Generelle krav til alle vogntyper, stk. 9

- **Prisregulering**

Se nærmere i § 27 – Prisregulering

- **Genforhandling**

Se nærmere i § 28 – Genforhandling

- **Kontraktoverdragelse af rammeaftale**

Se nærmere i § 30 – Overdragelse af rammeaftalen, stk. 4

4 Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet består af:

- Udbudsbetingelser:

Udbudsbetingelserne indeholder en beskrivelse af de vilkår, tilbudsgiver skal afgive sit tilbud under.

- Rammeaftale, bilag og eventuelle rettelsesblade:

Rammeaftale, bilag og eventuelle rettelsesblade indeholder både de vilkår der vil regulere forholdet mellem udbyder og entreprenør i forbindelse med indgåelse af rammeaftale og det efterfølgende forhold mellem udbyder og entreprenør.

- Spørgsmål og svar:

Spørgsmål og svar vil blive offentliggjort på udbudshjemmesiden i overensstemmelse med tidsplanen.

5 Periodisk vejledende bekendtgørelse

Udbyder har d. 28. juni 2016 offentliggjort en periodisk vejledende bekendtgørelse vedrørende dette udbud.

6 Tidsplan

Offentliggørelse af udbudsbekendtgørelse i
EU-Tidende og offentliggørelse af udbuds-
materialet på udbudshjemmesiden:

27. september 2016

Frist for spørgsmål til udbudsmaterialet:

17. oktober 2016

Der kan komme nye oplysninger til udbuddet
på udbudshjemmesiden frem til:

21. oktober 2016

Frist for afgivelse af tilbud:

28. oktober 2016 kl. 12.00

Forventet underretning om tildeling

Uge 45 2016

Frist for indsendelse af dokumentation:

15. januar 2017

Forventet tidspunkt for indgåelse af rammeaftale:

Ultimo januar 2017

Dato for aftalestart:

1. marts 2017

Vedståelsesfrist:

1. maj 2017

7 Offentliggørelse af udbudsmaterialet

Dette udbudsmateriale er offentliggjort efter forudgående offentliggørelse i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende som et **offentligt udbud** jf. Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2014/25/EU af 26. februar 2014 – forsyningsvirksomhedsdirektivet, om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester.

Udbudsmaterialet kan tilgås via udbyders hjemmesider <http://www.fynbus.dk/udbud>, <http://www.midttrafik.dk/udbud.aspx>, <http://www.sydtrafik.dk/topmenu/udbud/flextrafik-udbud>, og udbudshjemmesiden.

Udbudsbekendtgørelsen vedrørende dette udbud bliver offentliggjort på udbudshjemmesiden efter afsendelse til Kontoret for Den Europæiske Unions Officielle Publikationer og vil efterfølgende blive offentliggjort på TED-databasen <http://ted.europa.eu/>.

Eventuelle ændringer til det offentliggjorte udbud vil blive opdateret løbende på udbudshjemmesiden, og tilbudsgivere opfordres således til at holde sig jævnligt orienteret om nærværende udbud på udbudshjemmesiden.

8 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Med henblik på at sikre at tilbud udformes korrekt i overensstemmelse med de stillede krav, har tilbudsgiver mulighed for at stille spørgsmål til udbudsmaterialet og anmode om uddybende beskrivelse af konkrete punkter i udbudsmaterialet. Spørgsmål skal indsendes via menupunktet "Send Spørgsmål" på udbudshjemmesiden, [klik her for udbudshjemmesiden](#), inden udløbet af det fastsatte tidspunkt herfor.

Spørgsmål skal så vidt muligt være udbyder i hænde **senest den 17. oktober 2016**.

Spørgsmål bedes opstillet på listeform med angivelse af det sted i udbudsmaterialet (f.eks. afsnit og sidenummer), som spørgsmålet vedrører.

Udbyder skal gøre opmærksom på, at udbyder som udgangspunkt er både berettiget og forpligtet til at se bort fra tilbud med forbehold mod grundlæggende elementer i udbudsmaterialet. Derfor opfordres tilbudsgiver til at benytte adgangen til at stille spørgsmål i stedet for at tage forbehold.

Alle spørgsmål, som tilbudsgiver sender til udbyder senest den 17. oktober 2016, vil, sammen med svarene på disse, løbende og senest 21. oktober 2016 blive offentliggjort i anonymiseret form på udbudshjemmesiden under menupunktet "Spørgsmål og svar".

Spørgsmål, der fremsendes senere end den 17. oktober 2016, kan påregnes besvaret senest seks dage før tilbudsfristens udløb, det vil sige den 21. oktober 2016. Dette forudsætter dog, at det er muligt for udbyder at besvare disse spørgsmål senest den 21. oktober 2016, ellers bliver spørgsmålene ikke besvaret, idet der herefter ikke kan komme nye oplysninger til udbuddet.

Spørgsmål og svar offentliggjort senest den 21. oktober 2016 indgår herefter som en del af udbudsmaterialet.

Al kommunikation mellem tilbudsgiver og udbyder skal foregå på dansk via udbudshjemmesiden.

9 Forpligtelser vedr. skatter og afgifter, miljøbeskyttelse, bestemmelser om beskyttelse på arbejdspladsen og arbejdsforhold i øvrigt

Tilbudsgiver skal overholde forpligtelser vedrørende skatter og afgifter, miljøbeskyttelse, bestemmelser om beskyttelse på arbejdspladsen og arbejdsforhold i øvrigt i Danmark.

Tilbudsgiver kan indhente de relevante oplysninger på følgende hjemmesider:

- Oplysninger om skatter og afgifter findes på SKAT's hjemmeside: <http://www.skat.dk>
- Oplysninger om miljøbeskyttelse findes på Miljøstyrelsens hjemmeside: <http://www.mst.dk>
- Oplysninger om beskyttelse af arbejdsmiljøet findes på Arbejdstilsynets hjemmeside: <http://www.at.dk>. Udbyder kan i den forbindelse særligt henvise til Arbejdstilsynet miljøvejviser nr. 30 for transport af passagerer, se <http://arbejdstilsynet.dk/da/arbejdspladsvurdering/arbejdsmiljovejvisere/2009-30-transport-af-passagerer.aspx>, samt At-intern instruks IN17-II vedr. busdrift, se

<http://arbejdstilsynet.dk/da/om%20arbejdstilsynet/interne-instrukser-og-kvalitetsprocedurer-mv/at-interne-instrukser-mv/instrukser-om-flere-arbejdsmiljoeemner/>.

10 Udelukkelse og udvælgelseskriterier

En tilbudsgiver vil som udgangspunkt blive udelukket fra udbuddet, såfremt tilbudsgiver ikke opfylder udvælgelseskriterierne eller er omfattet af én eller flere udelukkelsesgrunde nedenfor.

10.1 Økonomisk og finansiell formåen

Udbyder vil kun indgå rammeaftale med økonomisk solide virksomheder, da det har væsentlig betydning, at tilbudsgiverens virksomhed består under hele aftaleperioden.

For at sikre at tilbudsgiver har den rette finansielle og økonomiske formåen, er det derfor et mindstekrav, at tilbudsgiveren i forbindelse med indgåelsen af rammeaftalen stiller ubetinget og uigenkaldelig anfordringsgaranti, der beløbsmæssigt svarer til 10.000 kr. pr. vogn, der indgår i rammeaftalen. Nærmere krav til anfordringsgarantien er anført i rammeaftalen.

Tilbuddet skal derfor vedlægges en forhåndstilkendegivelse fra et anerkendt pengeinstitut eller kaufionsforsikringsselskab indeholdende et forhåndstilsagn om, at der kan stilles en anfordringsgaranti på kr. 10.000 pr. vogn, som tilbudsgiver kan vedstå. Til brug for udarbejdelsen af forhåndstilkendegivelsen kan tilbudsgiverens pengeinstitut/kaufionsforsikringsselskab benytte sig af den foreslåede formulering i det viste eksempel på udbudshjemmesiden.

Eksempel på beregning af forhåndstilsagnets beløbsstørrelse:

Tilbudsgiveren afgiver tilbud på 18 vogne. Tilbudsgiveren vedstår sig 10 vogne. Forhåndstilkendegivelsen fra tilbudsgiverens pengeinstitut eller kaufionsforsikringsselskab skal derfor indeholde et forhåndstilsagn om, at tilbudsgiveren kan stille en anfordringsgaranti på i alt 100.000 kr. (10 vogne á 10.000 kr.).

Der skal gøres opmærksom på, at det stillede forhåndstilsagn skal være bindende og ikke må indeholde forbehold, herunder forbehold for senere godkendelse fra pengeinstitutets side.

10.2 Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)

Alle tilbudsgivere skal aflevere et udfyldt og underskrevet ESPD, som foreløbigt bevis for at tilbudsgivere ikke befinder sig i én eller flere af udelukkelsesgrundene nævnt i ESPD'ens del III samt opfylder udvælgelseskravene i ESPD'ens del IV.

I ESPD'ens **del II** skal tilbudsgiver afgive stamoplysninger.

Ønsker tilbudsgiver at basere sin økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen på andre virksomheder, skal der vedlægges udfyldt og underskrevet ESPD for disse virksomheder jf. ESPD'ens pkt. II.C.

Såfremt tilbudsgiver agter at benytte underentreprenør til udførelse af dele af opgaven omfattet af kontrakten, skal dette oplyses i ESPD'ens pkt. II.D. Herudover skal navnet på den pågældende underentreprenør oplyses, hvis dette kendes på tidspunktet for tilbuddets afgivelse.

ESPD'ens **del III** omhandler **udelukkelseskriterier**.

I ESPD'ens **del III A** skal tilbudsgiver oplyse, om tilbudsgiver er dømt for:

- handlinger begået som led i en kriminel organisation
- bestikkelse
- svig
- terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktiviteter
- hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme
- børnearbejde og andre former for menneskehandel

Se nærmere beskrivelse i art. 57 i direktiv 2014/24/EU – udbudsdirektivet.

Efter forsyningsvirksomhedsdirektivets art. 80 skal en tilbudsgiver udelukkes fra deltagelse i udbuddet, hvis tilbudsgiver er dømt for ovenstående.

I ESPD'ens **del III B** skal tilbudsgiver oplyse, om tilbudsgiver har opfyldt alle sine forpligtigelser vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger.

En tilbudsgiver, der har gæld til det offentlige på mere end 100.000 kr., og der overfor inddrivelsesmyndigheden ikke er stillet sikkerhed, eller der ikke er indgået en afdragsordning, vil blive udelukket fra udbuddet.

Herudover skal tilbudsgiver i ESPD'ens **del III C** angive, om tilbudsgiver er omfattet af en række udelukkelsesgrunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet. Hvis tilbudsgiver er omfattet af disse, vil tilbudsgiver ikke blive udelukket, hvis der fremlægges tilstrækkelig dokumentation for, at tilbudsgiveren er pålidelig.

Del IV omhandler **udvælgelseskriterier**.

Det er et mindstekrav for udførelsen af FlexGaranti kørsel, at tilbudsgiver er i besiddelse af gyldig EP/OST-tilladelse, bustilladelse eller taxabevilling.

10.3 Tro- og loveerklæring vedr. børneattest

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver overholder kontraktens bestemmelse vedr. børneattester og straffeattester.

Tilbudsgiver skal indhente børneattester og straffeattester på alle chauffører, der er beskæftiget med den udbudte kørsel.

II Afgivelse af tilbud

Udbuddet afvikles elektronisk og for at kunne afgive elektronisk tilbud, skal tilbudsgiver tilmelde sig som bruger på udbudshjemmesiden.

Den ansvarshavende person skal have en digital signatur. Ved tilmelding som underskriftsberettiget bruger modtages en digital signatur via e-mail, som skal bruges ved afgivelsen af tilbuddet.

Har tilbudsgiver tidligere (fra september 2013 og senere) deltaget i elektroniske udbud af Flextrafik, skal tilbudsgiver blot tilmelde sig udbuddet som eksisterende bruger. Dette gøres ved at logge sig ind på

udbudshjemmesiden med samme brugernavn og adgangskode, som er blevet brugt ved tidligere udbud. Den digitale signatur fra tidligere udbud kan også genbruges.

Tilbudsgiver skal ved afgivelse af tilbud via udbudshjemmesiden aflevere følgende oplysninger:

1. Udfyldt tilbudsformular.
2. Udfyldt vedståelsesformular.
3. Udfyldt ESPD.
4. Forhåndstilsagn på anfordringsgaranti eller anfordringsgaranti fra et anerkendt pengeinstitut eller kaufionsforsikringsselskab.
5. Signeret følgebrev indeholdende Tro- og loveerklæring på at tilbudsgiver indhenter en blank (negativ) børneattest og straffeattest på alle chauffører beskæftiget med den udbudte kørsel. Attesterne skal ikke indsendes til udbyder.

Følgebrevet vises, når der vælges "Underskriv og afslut tilbud" og indeholder en oversigt over alle udfyldte formularer og indsendte dokumenter i det samlede tilbud.

Alle formularer og dokumenter, der skal anvendes, findes tilgængeligt på udbudshjemmesiden.

Tilbuddet afgives elektronisk ved at udfylde formularerne samt uploade forhåndstilsagn på anfordringsgaranti eller selve anfordringsgarantien og ESPD via udbudshjemmesiden. Andre tilbudsformer og forbehold accepteres ikke.

Tilbudsfrist er 28. oktober 2016 kl. 12.00.

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive afvist. Det er tilbudsgivers ansvar, at tilbud fremkommer rettidigt.

11.1 Udfyldelse af tilbud

Tilbuddet skal afgives på dansk og i danske kroner ekskl. moms.

Tilbudspris skal afgives som én driftstimepris.

Den tilbudte driftstimepris skal omfatte *samtlig*e ydelser som tilbudsgiveren skal levere - f.eks. reservevogne, administration, telefonvagt, omkostninger til trappemaskiner, transportstol og andre tekniske hjælpemidler samt kommunikationsudstyr m.m.

I tilfælde hvor udbyder skønner et tilbud som værende et "unormalt lavt bud", kan udbyder indhente oplysninger om baggrunden for det afgivne tilbud. Disse oplysninger vil blive behandlet fortroligt. Hvis udbyder vurderer et tilbud som værende et "unormalt lavt bud", kan udbyder vælge at afvise tilbuddet.

11.2 Aflevering af ESPD

Tilbudsgiver skal vedhæfte et elektronisk ESPD på tilbudssiden.

Udbyder har udarbejdet en vejledning i udfyldelse af den elektroniske ESPD, som udbyder anbefaler, at tilbudsgiver følger.

Vejledningen kan hentes [her](#). (brug brugernavn og adgangskode fra tilmelding til udbuddet)

11.3 Tilbud på både FlexVariabel og FlexGaranti.

Der kan for samme vogn afgives tilbud på kørsel både på FlexVariabel og FlexGaranti, og en tilbudsgiver kan tildeles rammeaftale med samme vogn, både på FlexVariabel og på FlexGaranti.

FV5 – FlexVariabel forventes offentliggjort medio oktober 2016.

Såfremt der afgives tilbud på FlexGaranti, og tilbudsgiver ønsker, at samme vogn skal køre FlexVariabel, skal der også afgives tilbud på udbud for FlexVariabel. Det samme er gældende, hvis tilbudsgiver ønsker at opfylde en given option på garantikørsel. I så fald skal der afgives to tilbud i FlexVariabel – ét som kan tilknyttes den oprindelige garantivogn, og ét som kan tilknyttes en eventuel option på garantikørsel.

Vognstype og hjemsted skal være identisk i såvel FlexGaranti som FlexVariabel. Dette for at sikre, at en vogn ikke har to forskellige hjemsteder.

Hvis tilbudsgiver ved en fejl har angivet forskellige vogntyper eller forskellige hjemsteder i de to tilbud, vil vognstype og hjemsted i tilbuddet på FlexGaranti være gældende også for tilbuddet på FlexVariabel.

Såfremt tilbudsgiveren ikke har tilbud på variable vogne med samme hjemsted som garantivognen og eventuel option, har tilbudsgiveren mulighed for at flytte hjemsted fra et variabelt tilbud til samme adresse som garantivognens. Dette kan kun ske efter aftale med udbyder i forbindelse med aftalestart for en ny garantivogn.

12 Flere bud med samme vogn

Tilbudsgiver opfordres til at byde på flere garantivogne med samme vogn.

13 Åbning af tilbud

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbud.

14 Vedståelse

I forbindelse med udfyldelse af tilbud vil tilbudsgiver blive bedt om at anføre, hvor mange af de tilbudte vogne, som tilbudsgiver har mulighed for at vedstå.

Eksempel:

Hvis tilbudsgiver byder på 20 garantivogne, men kun har mulighed for at vedstå 10 af sine tilbud, skal dette noteres. Såfremt felterne efterlades tomme vil udbyder antage, at tilbudsgiver kan vedstå alle sine tilbud.

Det er vigtigt, at tilbudsgiver grundigt overvejer, hvor mange vogne tilbudsgiver har mulighed for at vedstå, da dette har stor betydning for udbyders arbejde i forbindelse med tildeling af garantivognene.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i sin helhed til og med den 1. maj 2017. Optioner skal vedstås i hele aftaleperioden.

15 Tildeling

Der kan bydes på en eller flere garantivogne, og en tilbudsgiver kan tildeles rammeaftale på en eller flere garantivogne. Der vil ikke blive indgået flere rammeaftaler på den enkelte garantivogn.

Kravene til de enkelte garantivogne, såsom tidspunkt for rådighed står beskrevet i bilag A.

Blandt de konditions-mæssige tilbudsgivere vil de økonomisk mest fordelagtige tilbud blive identificeret på grundlag af tildelingskriteriet ”pris” i henhold til forsyningsvirksomhedsdirektivet artikel 82.

Der vil blive tildelt rammeaftaler til de tilbudsgivere, der har afgivet laveste driftstimerpriser på den enkelte garantivogn.

I tilfælde af at der måtte være to eller flere tilbud, som har samme laveste pris på den enkelte garantivogn, findes vinderen ved lodtrækning.

Såfremt en tilbudsgiver står til at vinde flere garantivogne, end tilbudsgiver kan vedstå, tildeles de(n) garantivogn(e), hvor der er størst difference til næstlaveste tilbud. For de garantivogne, som tilbudsgiver ikke kan vedstå sig, vil udbyder søge at indgå aftale på basis af næstlaveste, konditions-mæssige tilbud. Kan det næstlaveste tilbud heller ikke komme i betragtning, vil udbyder søge at indgå aftale på basis af det tredje laveste tilbud og så fremdeles.

Ifølge bekendtgørelsen pkt. IV.1.3 kan der maksimalt indgås rammeaftaler med 276 tilbudsgivere.

Såfremt udbyder modtager konditions-mæssige tilbud fra mere end 276 tilbudsgivere, vil antallet af tilbudsgivere over 276 blive frasorteret, efter de billigste tilbud er identificeret jf. proceduren beskrevet ovenfor.

15.1 Underretning om tildeling

Efter udløbet af tilbudsfristen vil udbyder via mail sende underretning om tildeling til alle tilbudsgivere.

Underretningen vil indeholde følgende oplysninger om de vindende tilbud:

- Garantivogns nr.
- Firmanavn
- Driftstimerpris

Samme oplysninger vil kunne offentliggøres til pressen.

16 Tilbudsgivers omkostninger

Samtlige omkostninger i forbindelse med tilbudsgivningen påhviler tilbudsgiver.

I 7 Mangler i tilbud, forbehold m.v.

Udbyder gør opmærksom på, at ufuldstændige tilbud kan medføre, at tilbuddet ikke anses for konditionsmæssigt.

Forbehold i et tilbud for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet accepteres ikke og vil medføre udelukkelse fra deltagelse i nærværende udbud. Afgrænsningen af grundlæggende elementer foretages af udbyder.

Såfremt der tages forbehold i øvrigt, det vil sige forbehold mod ikke-grundlæggende elementer, i forhold til det samlede udbudsmateriale, skal disse forbehold fremføres skriftligt og tydeligt på listeform. For hvert forbehold angives stedet (punkt og side) i udbudsmaterialet og den ordlyd, som tilbudsgiver tager forbehold for. Samtidigt skal angives den ordlyd, som tilbudsgiver kan acceptere.

Udbyder er berettiget til at se bort fra tilbud med forbehold mod ikke-grundlæggende elementer. Udbyder er imidlertid også berettiget til at tage tilbud med sådanne forbehold i betragtning.

Vælger udbyder at tage tilbuddene i betragtning, vil forbeholdene blive prissat af udbyder og værdien tillagt tilbudssummen, hvorefter de vil indgå i den samlede vurdering af tilbuddene.

Såfremt forbeholdene ikke kan kapitaliseres, medfører dette udelukkelse for deltagelse i nærværende udbud.

I 8 Obligatoriske oplysninger efter tildeling

Tilbudsgivere, som får tildelt rammeaftale, skal elektronisk indsende den endelige anfordringsgaranti, samt være i besiddelse af gyldig EP/OST-tilladelse, bustilladelse eller taxatilladelse til alle afgivne tilbud **senest den 15. januar 2017**. Forhåndstilsagn på anfordringsgaranti samt forhåndsgodkendelser på tilladelser accepteres ikke på dette tidspunkt.

Såfremt udbyder ikke har modtaget en endelig anfordringsgaranti, eller tilbudsgiver ikke besidder de fornødne tilladelser pr. 15. januar 2017, mister tilbudsgiver retten til at idriftsætte de pågældende tilbud, med mindre andet er aftalt med udbyder.

Tilbudsgiver skal ikke indsende kopi af tilladelserne, men skal senest den 15. januar 2017 have udfyldt et online oplysningsskema. Oplysningsskemaet vil være tilgængeligt på kontraktmodulet efter tildeling og skal udfyldes med anførelse af følgende for henholdsvis tilladelser og vogne:

- Tilladelsestype
- Tilladelsesnummer
- Udløbsdato
- Udstedende myndighed

- Registreringsnummer
- Dato for 1. indregistrering
- Dato for 1. ibrugtagning på den vogn, der skal knyttes til tilbuddet.

Udbyder forbeholder sig ret til på forlangende at få fremsendt kopi af gyldige tilladelser, samt kopi af gyldige registreringsattester eller anden relevant dokumentation for alle vogne, der udfører kørsel for udbyder.

Venter tilbudsgiver på levering af vogn(e) kan registreringsnummer mv., efter aftale med udbyder, indsendes senere, dog **senest den 15. februar 2017**.

Tilbudsgivere, som ikke overholder fristen den 15. februar 2017 for indsendelse af registreringsnummer på vogn(e), vil miste de(n) pågældende vogn(e), medmindre andet er aftalt med udbyder.

Eksempel på ovenstående:

Tilbudsgiver vinder fem garantivogne. Tilbudsgiver har tre tilladelser hertil. Opnår tilbudsgiver ikke yderligere to tilladelser inden den 15. januar 2017, bortfalder de to tilbud, hvortil der ikke er opnået tilladelser, medmindre andet er aftalt med udbyder.

Bilag A – Oversigt over udbudte vogne i FG5 - FlexGaranti

Der udbydes i dette udbud 276 vogne.

Midttrafik

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogn type	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Århus													
1	Marselisborg Hospital	2	7-17	7-18	7-17	7-18	7-17	7-18	Variabel	28-32		Alle	
2	Skejby Sygehus	2	6-16	6-17					Variabel	28-32			Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg
3	Skejby Sygehus	2	7-17	6-17					Variabel	29-31			Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg
4	Aarhus Sygehus, Nørrebrogade	2	7-17	7-18	7-17	7-18	7-17	7-18	Variabel			Alle	Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg

¹ Som helligdage forstås her følgende dage: Skærtorsdag, Langfredag, Anden påskedag, Store bededag, Kirsti himmelfartsdag og Anden pinsedag

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogn type	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
5	Viby Torv	2	6-16	6-17					Variabel	28-32			
6	Skejby Sygehus	2	7-17	7-18	7-17	7-18	7-17	7-18	Variabel			Alle	
7	Skejby Sygehus	2	7-17	7-18					Variabel	29-31			
8	Aarhus Sygehus, Nørrebrogade	2	7-17	7-18					Variabel	28-32			
9	Egelund	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel	28-32			
10	Holme Kirke	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel	29-31			
11	Viby Torv	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel				
12	Skejby Sygehus	2	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	
13	Samkørselsparkering Søften	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel				
14	City Vest	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel	28-32			

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
15	Veri Center	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel				
16	Mega Syd	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel				
17	Anelystparken	2	6-11 + 13-17	11-13					Variabel	28-32			
18	Anelystparken	2	7-11 + 13-18	11-13	7-11 + 13-18	7-11 + 13-18	7-11 + 13-18	11-13	Variabel	28-32		Alle	
19	Marselisborg Hospital	2	6-16	6-17	6-16	6-17	6-16	6-17	Variabel	29-31		Alle	
20	Skejby Sygehus	2	7-11 + 13-18	11-13					Variabel				
21	Egå Marina	2	7-11 + 13-18	11-13					Variabel	29-31			
22	Egelund	2	7-11 + 13-18	11-13					Variabel	29-31			
23	Holme Kirke	2	7-17						Variabel				
24	City Vest	2	7-17	7-18					Variabel	28-32			

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogn type	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
25	Veri Center	2	6-16	6-17					Variabel	28-32			
26	Samkørselsparkering Hasselager V	2	7-17	7-18					Variabel	29-31			
27	Egelund	5	7-17	7-18					Variabel				
28	Holme Kirke	5	7-17	7-18					Variabel				
29	Veri Center	5	7-17	7-18					Variabel				
30	Viby Torv	6	6-16	6-17					Variabel				Trappemaskine på hjul
31	City Vest	6	7-17	7-18					Variabel	28-32			Trappemaskine på larvefødder
32	Skejby Sygehus	5	7-17	7-18					Variabel				
33	Aarhus Sygehus, Nørrebrogade	5	7-17	7-18					Variabel	28-32			
34	Viby Torv	5	6-16	6-17					Variabel	29-31		Alle	
35	Viby Torv	5	7-17	7-18					Variabel				

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukke- dage	Skal stå til rådigh- ed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
36	Samkørselsparkering Hasselager V	5	6-16	6-17					Variabel				
37	Skejby Sygehus	5	8-18	8-19					Variabel				
38	Samkørselsparkering Harlev	5	7-17	7-18					Variabel	28-32			
39	Samkørselsparkering Søften	5	6-16	6-17					Variabel	28-32			
40	Mega Syd	5	6-11 + 13-17	11-13					Variabel	29-31			
41	Marselisborg Hospital	5	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	
42	Skejby Sygehus	5	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	
43	Aarhus Sygehus, Nørrebrogade	5	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	
44	Samkørselsparkering Harlev	6	6-16	6-17					Variabel	28-32			Trappemaskine på hjul
45	Viby Torv	6	7-17	7-18					Variabel				Trappemaskine på larvefødder
46	Skejby Sygehus	6	9-19	9-20	9-19	9-20	9-19	9-20	Variabel			Alle	Trappemaskine på hjul

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungen lukke- dage	Skal stå til rådigh- ed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
47	Marselisborg Hospital	6	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel	28-32		Alle	Trappemaskine på larvefødder
48	Mega Syd	6	6-16	6-17					Variabel	28-32			Trappemaskine på hjul
49	Marselisborg Hospital	6	7-17	7-18					Variabel	29-31		25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på larvefødder
50	Marselisborg Hospital	6	7-17	7-18					Variabel				Trappemaskine på hjul
51	Marselisborg Hospital	6	6-16	6-17					Variabel				Trappemaskine på larvefødder
52	Skejby Sygehus	6	7-17	7-18					Variabel			25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på hjul
53	Skejby Sygehus	6	7-17	7-18					Variabel				Trappemaskine på larvefødder
54	Aarhus Sygehus, Nørrebrogade	6	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel I			Alle	
Randers													
55	Randers Sygehus	2	6-16	6-17	6-16	6-17			Variabel	28-32			Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungen lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
56	Randers Sygehus	2	7-17	17-18					Variabel			25/12 26/12 31/12	
57	Randers Sygehus	6	6-16	6-17	6-16	6-17	6-16	6-17	Variabel			Alle	Trappemaskine på hjul
58	Randers Storcenter	6	8-18	8-19					Variabel	28-32		25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på larvefødder
Silkeborg													
59	Silkeborg Sygehus	2	7-17	7-18					Variabel	28-32			
60	Silkeborg Sygehus	5	7-17	7-18					Variabel				
61	Silkeborg Sygehus	6	7-17	7-18	7-17	7-18	7-17	7-18	Variabel			25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på hjul
62	Silkeborg Sygehus	6	8-18	8-19					Variabel	29-31		Alle	Trappemaskine på larvefødder
Viborg													
63	Viborg Sygehus	2	6-16	6-17	6-16	6-17	6-16	6-17	Variabel	28-32		Alle	Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukke- dage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
64	Viborg Sygehus	2	7-17	7-18					Variabel				
65	Viborg Sygehus	5	6-16	6-17	6-16	6-17	6-16	6-17	Variabel	29-31		Alle	
66	Viborg Sygehus	6	6-16	6-17	6-16	6-17	6-16	6-17	Variabel			Alle	Trappemaskine på hjul
67	Viborg Sygehus	6	7-17	7-18					Variabel	29-31			Trappemaskine på larvefødder
68	Viborg Sygehus	6	12-12	12-23	12-12	12-23	12-12	12-23	Variabel			Alle	
Horsens													
69	Horsens Sygehus	2	6-16	6-17					Variabel	28-32			Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg
70	Horsens Sygehus	5	6-16	6-17					Variabel	29-31			
71	Horsens Sygehus	6	6-16	6-17					Variabel			Alle	Trappemaskine på hjul
72	Horsens Sygehus	6	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	Trappemaskine på larvefødder
Holstebro													

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukke- dage	Skal stå til rådigh- ed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
73	Holstebro Sygehus	2	6-16	6-17					Variabel	29-31			Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg
74	Holstebro Sygehus	2	7-17	7-18					Variabel				
75	Holstebro Sygehus	5	6-16	6-17					Variabel				
76	Holstebro Sygehus	6	6-16	6-17					Variabel	28-30		25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på larvefødder
77	Holstebro Sygehus	6	7-17	7-18					Variabel				Trappemaskine på hjul
78	Holstebro Sygehus	6	7-17	7-18	7-17	7-18	7-17	7-18	Variabel			Alle	Trappemaskine på hjul
79	Holstebro Sygehus	6	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	Trappemaskine på larvefødder
Herning													
80	Herning Sygehus	2	6-16	6-17					Variabel				Autostol 0-13 kg i stedet for autostol 9-36 kg
81	Herning Sygehus	6	6-16	6-17					Variabel				Trappemaskine på hjul

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungen lukke- dage	Skal stå til rådigh- ed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
82	Herning Sygehus	6	12-22	12-23	12-22	12-23	12-22	12-23	Variabel			Alle	Trappemaskine på larvefødder
Brande													
83	Brande Station	6	7-17	7-18					Variabel	29-31		25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på hjul
Struer													
84	Struer Station	6	7-17	7-18					Variabel			25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på larvefødder
Odder													
85	Odder Station	6	7-17	7-18					Variabel				Trappemaskine på larvefødder
Skander- borg													
86	Skanderborg Station	6	7-17	7-18					Variabel			Alle	Trappemaskine på larvefødder
Auning													
87	Auning Kulturcenter	2	6-16	6-17					Variabel				
Ebeltoft													

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti periode week- end	Rådigheds periode week- end	Garanti periode hellig- dage ¹	Rådigheds periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungen lukke- dage	Skal stå til rådigheds angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
88	Ebeltoft Sundhedscenter	2	6-16	6-17					Variabel				
Grenaa													
89	Grenaa Sundhedscenter	6	6-16	6-17					Variabel			25/12 26/12 31/12	Trappemaskine på larvefødder
Ring- købing													
90	Ringkøbing Station	5	6-16	6-17					Variabel				
91	Ringkøbing Station	6	7-17	7-18					Variabel			Alle	Trappemaskine på larvefødder
Skive													
92	Skive Station	2	7-17	7-18					Variabel	28-32			
93	Skive Station	5	7-17	7-18					Variabel	28-32		Alle	
Rønde													
94	Rønde Busterminal	6	7-16	6-16					Variabel	28-31		25/12 26/12 31/12	
Djursland													

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn type	Garanti periode hver dage	Rådigheds- periode hver dage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ¹	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
95	Tirstrup Lufthavn	3	18.30- 01.00						Variabel	28-31			Hverdage er kun fredage og lørdage
96	Tirstrup Lufthavn	3	18.00- 00.30						Variabel	29-32			Hverdage er kun fredage og lørdage

Sydtrafik

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Vejle	.												
4000	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4001	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4002	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4003	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4004	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	08.30-16.30	08-17	10-17	09-18	10-17	09-18	12-14			26/12 31/12	

² Som helligdage forstås her følgende dage: Skærtorsdag, Langfredag, 2. påskedag, Store bededag, Kirsti himmelfartsdag og 2. pinsedag

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4005	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	08.30-16.30	08-17	10-17	09-18	10-17	09-18	12-14			26/12 31/12	
4006	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	08.30-16.30	08-17					12-14				
4007	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	08.30-16.30	08-17					12-14				
4008	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	6	08.30-16.30	08-17					12-14				
4063	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4064	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4065	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4066	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogntype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4067	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4068	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4069	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4070	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
4071	Vejle Sygehus Kabeltoften 25 7100 Vejle	2	07-17	06-18					11-13				
Esbjerg	.												
4009	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4010	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4011	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4012	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4013	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4014	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4016	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4017	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4018	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4019	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4020	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4021	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4022	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4073	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	2	07-17	06-18					11-13				
4074	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	2	07-17	06-18					11-13				
4075	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	2	07-17	06-18					11-13				
4076	Esbjerg Sygehus Finsensgade 35 6700 Esbjerg	2	07-17	06-18					11-13				
Ribe	.												
4023	Moltkes alle 1, 6760 Ribe	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4078	Moltkes alle 1, 6760 Ribe	2	07-17	06-18					11-13				

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Aabenraa	.												
4025	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4026	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	07.30-15.30	07-16					11-13				
4027	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	07.30-15.30	07-16					11-13				
4028	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	5	07.30-15.30	07-16					11-13				
4029	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	5	07.30-15.30	07-16					11-13				
4030	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	08.30-16.30	08-17	10-17	09-18	10-17	09-18	12-14			26/12 31/12	
4031	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	08.30-16.30	08-17	10-17	09-18	10-17	09-18	12-14			26/12 31/12	

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4032	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4033	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4034	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4079	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	2	07-17	06-18					11-13				
4080	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	2	07-17	06-18					11-13				
4081	Aabenraa Sygehus Kresten Phillipsensvej 15 6200 Aabenraa	2	07-17	06-18					11-13				
Sønder- borg	.												
4035	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	6	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4036	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	5	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4037	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	5	07.30- 15.30	07-16					11-13				
4038	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4039	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4040	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4082	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	2	07-17	06-18					11-13				
4083	Sønderborg Sygehus Sydvang I 6400 Sønderborg	2	07-17	06-18					11-13				
Kolding	.												

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogntype	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4041	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4042	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	5	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4043	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	6	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4044	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	6	08.30-16.30	08-17	10-17	09-18	10-17	09-18	12-14			26/12 31/12	
4045	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	5	08.30-16.30	08-17					12-14				
4046	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	5	08.30-16.30	08-17					12-14				
4084	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	2	07-17	06-18					11-13				
4085	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	2	07-17	06-18					11-13				

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4086	Kolding Sygehus Skovvangen 2-8 6000 Kolding	2	07-17	06-18					11-13				
Tønder	.												
4047	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	6	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4048	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4049	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4087	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	2	07-17	06-18					11-13				
4088	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	2	07-17	06-18					11-13				
4089	Tønder Sygehus Carstensgade 6-10 6270 Tønder	2	07-17	06-18					11-13				

Garanti-vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdage	Rådigheds-periode hverdage	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Varde	.												
4050	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	5	07.30-15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4051	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	5	07.30-15.30	07-16					11-13				
4052	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	5	08.30-16.30	08-17					12-14				
4053	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	5	08.30-16.30	08-17					12-14				
4090	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	2	07-17	06-18					11-13				
4091	Varde Station Stationspladsen 3 6800 Varde	2	07-17	06-18					11-13				
Grindsted	.												
4054	Grindsted Sygehus Engparken 1 7200 Grindsted	5	08.30-16.30	08-17					12-14			26/12 31/12	

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4092	Grindsted Sygehus Engparken I 7200 Grindsted	2	07-17	06-18					11-13				
Fredericia	.												
4055	Fredericia Sygehus Dronningensgade 97 7000 Fredericia	5	07.30- 15.30	07-16	10-17	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4056	Fredericia Sygehus Dronningensgade 97 7000 Fredericia	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4093	Fredericia Sygehus Dronningensgade 97 7000 Fredericia	2	07-17	06-18					13-15				
Haderslev/ Vojens	.												
4057	H.C. Ørstedsvvej I 6100 Haderslev	6	07.30- 15.30	07-16	09-18	09-18	10-17	09-18	11-13			26/12 31/12	
4058	H.C. Ørstedsvvej I 6100 Haderslev	6	07.30- 15.30	07-16					11-13				
4059	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	5	07.30- 15.30	07-16					11-13				

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti periode hverdag	Rådigheds-periode hverdag	Garanti periode weekend	Rådigheds periode weekend	Garanti periode helligdage ²	Rådigheds periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie: uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
4060	H.C. Ørstedsvvej 1 6100 Haderslev	6	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4061	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4062	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	5	08.30- 16.30	08-17					12-14				
4094	H.C. Ørstedsvvej 1 6100 Haderslev	2	07-17	06-18					11-13				
4095	H.C. Ørstedsvvej 1 6100 Haderslev	2	07-17	06-18					11-13				
4096	H.C. Ørstedsvvej 1 6100 Haderslev	2	07-17	06-18					11-13				
4097	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	2	07-17	06-18					11-13				
4098	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	2	07-17	06-18					11-13				
4099	Lysbjergvej 2 6500 Vojens	2	07-17	06-18					11-13				

FynBus

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogn- type	Garanti- periode hver- dage	Rådigheds- periode hver- dage	Garanti- periode week- end	Rådigheds- periode week- end	Garanti- periode hellig- dage ³	Rådigheds- periode hellig- dage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Odense	.												
2502	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel	7+ 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2503	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	7+ 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2504	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel	7+ 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2505	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7+ 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2506	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	2	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7+ 29-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel

³ Som helligdage forstås her følgende dage: Skærtorsdag, Langfredag, Anden påskedag, Store bededag, Kirsti himmelfartsdag og Anden pinsedag

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2507	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	14.00- 23.00	14.30- 23.30	14.00- 23.00	14.30- 23.30	14.00- 23.00	14.30- 23.30	variabel	7+ 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2508	OUH Heden 7 5000 Odense C	2	14.00- 23.00	14.30- 23.30					Variabel	7+ 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2509	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30			variabel	28-30			Option på specialkørsel
2510	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30			Variabel	28-30		Alle	Option på specialkørsel
2511	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	28-30	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2512	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	7 + 42			Option på specialkørsel
2513	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					variabel	7 + 42			Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2514	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel		Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2515	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00	07.00- 16.30	06.30- 17.00	07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel	28-30		Alle	Option på specialkørsel
2516	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel	29-31	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2517	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	29-31		Alle	Option på specialkørsel
2518	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2519	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30	09.00- 18.30	09.00- 19.30	09.00- 18.30	09.00- 19.30	variabel	29-31			Option på specialkørsel
2520	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	29-31			Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2521	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	29-31		Alle	Option på specialkørsel
2522	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2523	OUH Heden 7 5000 Odense C	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel		Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2524	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	28-30	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2525	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel		Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2526	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel				Option på specialkørsel
2527	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	28-30		Alle	Option på specialkørsel
2528	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	14.00- 23.00	14.30- 23.30	14.00- 23.00	14.30- 23.30			Variabel	29-31		Alle	Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti- periode hverdag	Rådigheds- periode hverdag	Garanti- periode weekend	Rådigheds- periode weekend	Garanti- periode helligdage ³	Rådigheds- periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2529	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	14.00- 23.00	14.30- 23.30					Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2530	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	14.00- 23.00	14.30- 23.30			14.00- 23.00	14.30- 23.30	Variabel			Alle	Option på specialkørsel
2531	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2532	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel		Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2533	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	29-31	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2534	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2535	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	5	14.00- 23.00	14.30- 23.30	14.00- 23.00	14.30- 23.30			Variabel				Option på specialkørsel
2536	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 29-31 + 42			Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2537	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30	06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel	7 + 42		Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel
2538	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	28-30		Alle	Option på specialkørsel
2539	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel			Alle	Trappetjener Larvefødder / Option på specialkørsel
2540	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel	28-30	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Trappetjener Larvefødder / Option på specialkørsel
2541	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 42		Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel
2542	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel			Alle	Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti- periode hverdag	Rådigheds- periode hverdag	Garanti- periode weekend	Rådigheds- periode weekend	Garanti- periode helligdage ³	Rådigheds- periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2543	OUH Heden 7 5000 Odense C	6	14.00- 23.00	14.30- 23.30	14.00- 23.00	14.30- 23.30			Variabel			Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel
2544	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel			Alle	Trappetjener Larvefødder / Option på specialkørsel
2545	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel			Alle	Trappetjener larvefødder / Option på specialkørsel
2546	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	6	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel	29-31		Alle	Option på specialkørsel
2547	Ørbækvej 350 5220 Odense SØ	6	14.00- 23.00	14.30- 23.30			14.00- 23.00	14.30- 23.30	Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2573	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel			Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogntype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2500	Lufthavnvej 131 5270 Odense N	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel			Alle	Trappetjener Larvefødter / Option på specialkørsel
Kerteminde	.												
2548	Margrethes Plads 5 5300 Kerteminde	2	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2549	Margrethes Plads 5 5300 Kerteminde	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	29-31	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2550	Margrethes Plads 5 5300 Kerteminde	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel				Option på specialkørsel
Langeland	.												
2551	Nørrebro 151 5900 Rudkøbing	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2552	Nørrebro 151 5900 Rudkøbing	6	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel			Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garanti- periode hverdag	Rådigheds- periode hverdag	Garanti- periode weekend	Rådigheds- periode weekend	Garanti- periode helligdage ³	Rådigheds- periode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
Middelfart	.												
2553	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	2	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2554	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	2	14.30- 23.00	14.00- 23.30	14.30- 23.00	14.00- 23.30			Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel
2555	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel	7 + 42		Alle	Option på specialkørsel
2556	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel				Option på specialkørsel
2557	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	5	14.30- 23.00	14.00- 23.30			14.30- 23.00	14.00- 23.30	Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2558	Jernbanegade 75 5500 Middelfart	6	09.00- 18.30	09.00- 19.30	09.00- 18.30	09.00- 19.30	09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel	28-30	Mellem jul og nytår	Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel
Ringe													
2559	Algade 40 5750 Ringe	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel			Alle	Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2560	Algade 40 5750 Ringe	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2561	Algade 40 5750 Ringe	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 42			Option på specialkørsel
2562	Algade 40 5750 Ringe	6	14.30- 23.00	14.00- 23.30			14.30- 23.00	14.00- 23.30	Variabel			Alle	Trappetjener Larvefødder / Option på specialkørsel
Svendborg	.												
2563	Centrumpladsen 5700 Svendborg	2	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2564	Centrumpladsen 5700 Svendborg	2	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2565	Centrumpladsen 5700 Svendborg	2	14.30- 23.00	14.00- 23.30					variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2566	Centrumpladsen 5700 Svendborg	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel			Alle	Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2567	Centrumpladsen 5700 Svendborg	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2568	Centrumpladsen 5700 Svendborg	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel			Alle	Trappetjener Scalamobil / Option på specialkørsel
Faaborg	.												
2569	Kanalvej 15 5600 Faaborg	2	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2570	Kanalvej 15 5600 Faaborg	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	variabel	7 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2571	Kanalvej 15 5600 Faaborg	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	29-31		Alle	Option på specialkørsel
2572	Kanalvej 15 5600 Faaborg	6	09.00- 18.30	09.00- 19.30			09.00- 18.30	09.00- 19.30	Variabel				Option på specialkørsel
Nyborg	.												
2574	Vestergade 25 5800 Nyborg	2	06.00- 15.30	06.00- 16.30					Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogtype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2575	Vestergade 25 5800 Nyborg	2	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 28-30 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2576	Vestergade 25 5800 Nyborg	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	28-30	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2577	Vestergade 25 5800 Nyborg	5	14.30- 23.00	14.00- 23.30					Variabel	7 + 42			Option på specialkørsel
2578	Vestergade 25 5800 Nyborg	6	07.00- 16.30	06.30- 17.00			07.00- 16.30	06.30- 17.00	Variabel				Option på specialkørsel
Assens	.												
2579	Rådhus Alle 25 5610 Assens	2	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel	7 + 29-31 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2580	Rådhus Alle 25 5610 Assens	5	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel				Option på specialkørsel
2581	Rådhus Alle 25 5610 Assens	5	07.00- 16.30	06.30- 17.00					Variabel	7 + 42	Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske		Option på specialkørsel

Garanti- vogn nr.	Hjemsted	Vogntype	Garantiperiode hverdag	Rådighedsperiode hverdag	Garantiperiode weekend	Rådighedsperiode weekend	Garantiperiode helligdage ³	Rådighedsperiode helligdage	Tvungen flydende pause 30 minutter mellem	Tvungen ferie uge nr.	Tvungne lukkedage	Skal stå til rådighed angivne dage 25, 26, 31. dec., 1. jan.	Andre særlige forhold
2582	Rådhus Alle 25 5610 Assens	5	09.00- 18.30	09.00- 19.30					Variabel		Efter Kr. Himmelfart Mellem jul og nytår Før Påske	Alle	Option på specialkørsel
2583	Rådhus Alle 25 5610 Assens	6	06.00- 15.30	06.00- 16.30			06.00- 15.30	06.00- 16.30	Variabel				Trappetjener Larvefødder / Option på specialkørsel
Ærø	.												
2585	Vestergade I 5970 Ærøskøbing	7	06.00- 16.00	05.30- 16.30					13-15				Option på specialkørsel

RAMMEAFTALE

Rammeaftale om FG5 – FlexGaranti

Nærværende rammeaftale er indgået mellem

.....

(I det følgende kaldet udbyder)

og

.....

(I det følgende kaldet entreprenør)

§ 1 Omfang

Stk. 1

Nærværende rammeaftale omfatter udførelse af siddende patientbefordring for Region Syddanmark og Region Midtjylland, den individuelle handicapkørsel for svært bevægelseshæmmede, samt kommunal visiteret kørsel for kommunerne i Region Syddanmark og Region Midtjylland. Endelig omfatter den åben kørsel som Flextur og Teletaxikørsel i Midttrafik og Sydtrafiks område, og telekørsel i FynBus' område.

Stk. 2

Garantivogne omfattet af nærværende rammeaftale fremgår af tildelingsliste offentliggjort ved tildeling.

Stk. 3

Garantivognene skal stå til rådighed for udbyder i hele aftaleperioden.

§ 2 Ikrafttræden og udløb

Rammeaftalen løber fra den 1. marts 2017 til den 28. februar 2019, hvor den udløber uden varsel.

§ 3 Opsigelse

Rammeaftalen er uopsigelig fra entreprenørs side.

§ 4 Option på forlængelse

Stk. 1

Udbyder har option på forlængelse af rammeaftalen på uændrede vilkår i op til to år. Forlængelse kan ske flere gange på uændrede vilkår.

Stk. 2

Udnyttelse af optionen skal ske ved skriftlig henvendelse til entreprenør senest to måneder før udløb af den indgåede aftaleperiode.

§ 5 Option på yderligere garantivogne

For hver garantivogn kan udbyder udløse en option på yderligere én garantivogn med samme placering og vogntype som den oprindelige aftale. Denne option opretholdes i hele rammeaftalens løbetid.

§ 5a Specialkørsel (Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus)

Udbyder har ret til anvendelse af en garantivogn til udførelse af specialkørsel. Denne ret opretholdes i rammeaftalens løbetid.

Ud over de krav, der stilles til kørsel for Flextrafik, gælder der særlige krav for udførelse af specialkørsel.

Kravene til specialkørsel fremgår af bilag 2.

§ 6 Aftalegrundlag

Stk. 1

Aftalegrundlaget imellem entreprenør og udbyder er:

1. Rammeaftalen med bilag inkl. eventuelle rettelsesblade.
2. Det øvrige udbudsmateriale og bilag, herunder spørgsmål og svar offentliggjort på udbudshjemmesiden i forbindelse med spørgerunden samt eventuelle yderligere oplysninger, der er offentliggjort i løbet af udbudsforretningen.
3. Den vindende entreprenørs tilbud med bilag.

Ovennævnte tre dele af aftalegrundlaget er angivet i prioriteret rækkefølge, således at en højere prioritet ved fortolkning af aftalegrundlaget har forrang frem for en lavere prioritet.

Efterfølgende tillæg til rammeaftalen og mødereferater godkendt af entreprenør og udbyder udgør tilsvarende en del af det samlede aftalegrundlag.

Stk. 2

Rammeaftale om kørsel indgås med det trafikselskab i hvis område, vognen har hjemsted.

Hjemstedet ligger fast i hele rammeaftalens løbetid.

Såfremt en vogn planlægges til at udføre kørsel i et af de to andre trafikselskabers områder, er vognen forpligtet til at udføre kørsel for dette trafikselskab. Kørslen vil i dette tilfælde skulle udføres i overensstemmelse med de regler, der gælder for det trafikselskab, som entreprenøren har indgået rammeaftale med.

§ 7 Indgåelse af rammeaftale

Stk. 1

Til sikkerhed for entreprenørs opfyldelse af nærværende rammeaftale, stilles en ubetinget og uigenkaldelig anfordringsgaranti. Garantien skal stilles gennem anerkendt pengeinstitut eller kautionsforsikringsselskab.

Garantien ophører tre måneder efter rammeaftalens udløb, medmindre udbyder forinden skriftligt meddeler entreprenøren og garantistiller, at der vil blive rejst krav mod garantien. I så fald ophører garantien først, når misligholdelsen er afhjulpet.

Udbyder skal godkende anfordringsgarantien, der skal svare til eksemplet på udbudshjemmesiden. Endelig anfordringsgaranti skal være udbyder i hænde senest den 15. januar 2017.

Stk. 2

Entreprenør skal have en gyldig EP/OST- tilladelse, bustilladelse eller en taxabevilling i henhold til Buslovens § 1, lovbekendtgørelse 2012-11-12 nr. 1050 eller Taxilovens § 1, lovbekendtgørelse 2013-01-30 nr. 107.

For busser, minibusser og køretøjer indregistreret til højst ni personer og for taxier, som ikke udelukkende kører for udbyder, skal entreprenør, i det omfang det er nødvendigt for lovligt at kunne udføre kørsel, opfylde kvalifikationskravene i Taxiloven.

Stk. 3

Rammeaftale kan indgås med en enkeltperson, et selskab eller en anden juridisk person.

Stk. 4

For aktie- og anpartsselskaber skal udbyder i forbindelse med aftaleindgåelse have oplysning om ejerforholdet. Ændringer i ejerforholdet i aktie- eller anpartsselskabet i aftaleperioden skal skriftligt meddeles udbyder. Aktie- eller anpartsbesiddelser på under 10 % af aktie- eller aktiekapitalen skal dog ikke oplyses, medmindre en sådan aktie- eller anpartspost giver adgang til bestemmende indflydelse i selskabet. På anmodning skal selskabet indsende regnskabet til udbyder med en detaljeringsgrad og informationsværdi svarende til kravene i selskabsloven.

Hvis der i aktie- eller anpartsselskaber sker ændringer i ejerforholdet til bestemmende andele i kapitalen, er udbyder berettiget til at opsige rammeaftalen med tre måneders varsel, hvis vægtige grunde taler herfor. Opsigelsen skal i givet fald ske senest en måned efter, at udbyder har modtaget meddelelse om ændringen i ejerforholdet.

Stk. 5

Hvis entreprenør er organiseret som en forening, har udbyder stedse krav på at få udleveret de gældende vedtægter samt dokumenteret oplysninger om foreningens kapitalgrundlag og drift, f.eks. i form af seneste regnskab, revideret af registreret eller statsautoriseret revisor, samt budgettet for indeværende og eventuelt kommende regnskabsår. På anmodning skal udbyder have fremsendt regnskab. Hvis kapital- eller organisationsforholdene tilsiger det, kan udbyder kræve, at de vogtmænd, der er medlemmer af foreningen, og som deltager i kørslen under nærværende rammeaftale, skal hæfte direkte over for udbyder for misligholdelse og andre forhold i forbindelse med deres egen kørsel.

Hvis foreningen opløses, er udbyder berettiget til at opsige rammeaftalen med tre måneders varsel.

Stk. 6

Entreprenør og dennes personale skal til enhver tid opfylde samtlige gældende love og bestemmelser.

§ 8 Samarbejde mellem entreprenør og udbyder

Entreprenør og udbyder er forpligtet til at samarbejde om rammeaftalens udførelse samt gensidigt at orientere om forhold, der kan have betydning for rammeaftalens udførelse.

§ 9 Kommunikation mellem entreprenør og udbyder

Entreprenør udpeger en kontaktperson, der med bindende virkning for entreprenør kan indgå alle aftaler vedrørende den løbende opfyldelse af rammeaftalen.

Al kommunikation mellem entreprenør og udbyder skal foregå på dansk.

§ 10 Underentreprenører

Stk. 1

Entreprenør er eneansvarlig overfor udbyder og har det fulde ansvar for det arbejde, der udføres af underentreprenør, herunder at løn- og ansættelsesforhold hos underentreprenør er i overensstemmelse med nærværende rammeaftale.

Stk. 2

Entreprenør skal oplyse om eventuelle underentreprenører og om omfanget af disses kørsel. Antagelse eller udskiftning af underentreprenør samt væsentlige ændringer i omfanget af underentreprenørers kørsel skal godkendes af udbyder.

Stk. 3

Entreprenører, der har fået ophævet en rammeaftale eller kontrakt med udbyder inden for de sidste to år, kan ikke antages som underentreprenør.

§ 11 Forsikring

Entreprenør er til enhver tid forpligtet til at have det anvendte materiel behørigt ansvarsforsikret i overensstemmelse med reglerne for erhvervsmæssig transport.

Entreprenør skal tegne tilstrækkelig forsikring i anerkendt forsikringsselskab til fuld dækning af enhver skade, som entreprenør måtte have ansvaret for.

Forsikringen skal være gældende for forhold opstået under aftaleforholdet, herunder en eventuel forlængelse af rammeaftalen.

Entreprenør skal under hele aftaleforholdet have tegnet forsikring for sit personale, herunder ansvars- og ulykkesforsikring.

§ 12 Entreprenørs ansvar

Stk. 1

Entreprenør er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler for personskade eller anden skade, herunder miljøskader samt hændelige skader, som opstår som følge af entreprenørs manglende overholdelse af nærværende rammeaftale og det samlede udbudsmateriale for varetagelse af kørselsopgaver, eller som følge af entreprenørs eller dennes personales ansvarspådragende adfærd.

Entreprenør er ansvarlig for skade på tredjemand og/eller dennes ejendom.

Hvis der overfor udbyder fremsættes erstatningskrav for forhold, som entreprenør er ansvarlig for i forhold til udbyder, jf. nærværende rammeaftale, er entreprenør forpligtet til at overtage sagen og dække alle, herunder udbyders, omkostninger forbundet herved.

Stk. 2

Entreprenøren er over for udbyder ansvarlig for dokumenterede økonomiske tab forårsaget af misligholdelse af rammeaftalen, medmindre denne misligholdelse skyldes vejrlig, man ikke med rimelighed kan kræve, at entreprenøren overvinder, eller force majeure. Ved force majeure forstås ekstraordinære begivenheder, som hindrer entreprenør i at opfylde rammeaftalen, og som entreprenør ikke har nogen kontrol over, og som entreprenør ikke burde have forudset.

Stk. 3

Entreprenør er forpligtet til at optræde loyalt overfor udbyder og dennes virke, ligesom entreprenør er forpligtet til at sikre, at entreprenørs personale optræder loyalt overfor udbyder og dennes virke.

§ 13 Entreprenørs virksomhed

Stk. 1

Entreprenør leder og driver selvstændigt sin virksomhed. Ethvert personaleanliggende afgøres af entreprenør, jf. dog stk. 5.

Stk. 2

Entreprenør er forpligtet til uden unødigt ophold at orientere udbyder om alle ansættelsesretlige konflikter af generel betydning, der vedrører personalet beskæftiget med nærværende rammeaftale, herunder om eventuelle afgørelser truffet af Arbejdsretten m.m.

Stk. 3

Entreprenør er forpligtet til at fremsende kopi af al korrespondance, der udveksles med Arbejdstilsynet, herunder tilsynsrapporter, påtaler, forbud mv. vedr. arbejdsmiljøet for ansatte, der udfører arbejdsopgaver i relation til nærværende aftale.

Stk. 4

Entreprenør skal sikre, at de enkelte opgaver udføres af fagligt kvalificeret personale.

Stk. 5

Såfremt udbyder modtager en klage fra en kunde over forhold omkring kørslen, vil entreprenør blive anmodet om en redegørelse, før udbyder besvarer klagen.

Entreprenørs skriftlige redegørelse skal fremsendes til udbyder senest tre hverdage efter, at entreprenør har modtaget anmodningen.

Stk. 6

Entreprenør skal kunne dokumentere, at de i nærværende rammeaftale stillede krav opfyldes. Opfølgningen foregår i tæt dialog mellem udbyder og entreprenør. Udbyder kan følge op på kravene ved brugerundersøgelser, klagebehandling og stikprøvekontrol. Udbyder forbeholder sig i den forbindelse ret til at foretage inspektion i de af entreprenør til kørslen benyttede vogne samt indhente oplysninger om de enkelte vogne.

§ 14 Behandling af personoplysninger

Stk. 1

I forbindelse med udførelse af kørsel under denne kontrakt, vil entreprenøren behandle personoplysninger om kunder for at kunne betjene disse.

Region Syddanmark og Region Midtjylland samt kommunerne i udbyders område ("Regioner og kommuner") er alle dataansvarlige for disse personoplysninger, mens udbyder er databehandler for Regioner og kommuner, og dermed underlagt Regionerne og kommunernes instruktionsbeføjelse. Regionerne og kommunerne har dog givet udbyder bemyndigelse til at overlade databehandlingen til underdatabehandlere, såfremt dette sker under samme betingelser, som gælder i forholdet mellem udbyder og Regioner og kommuner og under forudsætning af, at behandlingen af personoplysninger i enhver henseende lever op til kravene i lov nr. 429 af 31. maj 2000 om behandling af personoplysninger ("Persondataloven").

Stk. 2

Entreprenørens behandling af personoplysninger som led i kontraktens opfyldelse sker derfor som underdatabehandler til, og efter instruks fra, udbyder på vegne af Regioner og kommuner, jf. bilag I.

Stk. 3

Entreprenøren kan rette tvivlsspørgsmål samt spørgsmål om udformning af tavshedserklæringer og underdatabehandleraftaler om behandling af personoplysninger til udbyder.

§ 15 Løn- og ansættelsesvilkår

Stk. 1

Entreprenør skal jf. Buskørselsloven § 18, Taxikørselslovens § 5 og ILO-konventionen nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter, følge de bestemmelser om løn- og arbejdsvilkår for chauffører, der findes i de pågældende kollektive overenskomster.

Stk. 2

Det er den udstedende myndighed, der forestår kontrol af, hvorvidt de i stk. 1 nævnte betingelser er opfyldt.

Stk. 3

Såfremt udbyder modtager en klage, eller på anden måde bliver opmærksom på brud af stk. 1, vil det straks blive meddelt til rette myndighed.

Stk. 4

Såfremt entreprenør som følge af overtrædelse af stk. 1 mister sin EP/OST-tilladelse, bustilladelse eller taxabevilling, vil dette medføre ophævelse af rammeaftalen, jf. § 31.

§ 15a Løn- og ansættelsesvilkår (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus*)

Entreprenør, som kører for FynBus, er forpligtet til at overholde "Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for FynBus", jf. bilag 3.

§ 16 Uddannelseskrav til personale

Stk. 1 - Førstehjælp

Entreprenøren er ansvarlig for, at chaufførerne til enhver tid har gennemgået et af Dansk Førstehjælpsråd godkendt førstehjælpskursus inden for de seneste to år. Udbyder kan til enhver tid bede om dokumentation for gennemførelsen. Hvis denne dokumentation ikke kan fremvises, vil pågældende chauffør blive udelukket, indtil dokumentation er fremsendt.

Det omtalte kursus udbydes af bl.a. AOF, FOF og Dansk Røde Kors. Entreprenøren står frit i valget af kursusudbyder.

Stk. 2 - Befordring af bevægelseshæmmede (BAB)

Entreprenør skal sikre, at personalet har gennemført nødvendig uddannelse.

Grunduddannelsen (BAB) består af følgende 3 moduler:

- Modul 1: "Introduktion til offentlig servicetrafik" – 1 dags varighed (AMU kode 46803)
- Modul 2: "Befordring af sygdoms- og alderssvækkede passagerer" – 2 dages varighed (AMU kode 46941)
- Modul 3: "Befordring af fysisk handicappede passagerer" – 2 dages varighed (AMU kode 46943)

Kurserne afholdes løbende på godkendte AMU-centre/-skoler.

Der ydes ikke økonomisk kompensation for deltagelsen udover almindelig VEU godtgørelse.

Udbyder stiller krav om, at alle, der befordrer kørestole, har gennemført og bestået uddannelsen "Befordring af fysisk handicappede passagerer", inden de sættes til selvstændig tjeneste i den aftalte kørsel for udbyder.

Entreprenør skal kunne dokumentere, at uddannelse er gennemført.

Dokumentation for gennemførelse af uddannelsen for chauffører skal medbringes i vognen. Hvis denne dokumentation ikke kan fremvises, vil de berørte chauffører blive udelukket, indtil dokumentation er fremsendt. Chauffører, der har gennemført kurset "Befordring af bevægelseshæmmede", kan få merit for modul 3 i grunduddannelsen.

Stk. 3 (kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus og Sydtrafik)

Det er et krav, at entreprenøren skal sørge for, at ingen chauffører sættes til selvstændig tjeneste i den aftalte kørsel, inden de har gennemgået og bestået modul 1 og modul 2 i grunduddannelsen.

Entreprenøren skal ligeledes sørge for, at vagtpersonale og administrativt personale, der har med kørsels afvikling at gøre, har gennemgået modul 1 inden driftsstart.

Stk. 4 (kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos Midttrafik)

Alle chauffører og vognmænd/driftsledere på garantivogne med hjemsted i Region Midtjylland skal deltage i et obligatorisk introduktionskursus (Introduktion til kørsel med garantivogn) i Flexkørsel. Kurset er af en dags varighed og afholdes hos Midttrafik i starten af rammeaftaleperioden. Der ydes ikke økonomisk kompensation for deltagelsen udover almindelig VEU godtgørelse.

Stk. 5 (kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos Midttrafik)

Alle chauffører på garantivogne med hjemsted i Region Midtjylland skal efter krav fra Midttrafik deltage i et såkaldt Fly-High kursus. Kurset har fokus på kundeservice og vil blive afholdt i Aarhus-området. Kurset forventes at være af en dags varighed. Der ydes ikke økonomisk kompensation for deltagelsen udover almindelig VEU godtgørelse.

§ 17 Øvrige krav til personale

Stk. 1

Entreprenøren skal sikre, at alle chauffører er bekendt med de til enhver tid gældende regler for de enkelte kørselsordninger.

Stk. 2

Det er entreprenørens ansvar, at chaufførerne er uddannet i at anvende det foreskrevne tekniske udstyr i vognene.

Stk. 3

Chauffører, andet personale og entreprenør skal yde en venlig og korrekt betjening af passagererne samt beherske det danske sprog i skrift og tale.

Stk. 4

Chaufføren skal bære tydeligt ID-skilt med navn. Skiltet skal godkendes af udbyder. Såfremt entreprenøren ikke selv har ID-skilte, eller såfremt entreprenørens ID-skilte ikke kan godkendes af udbyder, vil udbyder udlevere ID-skilte.

Stk. 5

Udbyder stiller krav om, at chauffører skal bære uniform i tjenesten. Entreprenør har pligt til at sikre sig, at chaufføren til enhver tid er iført beklædning, der overholder følgende krav:

- Ensfarvet skjorte eller polo
- Mørke lange ensfarvede benklæder – ikke joggingbukser
- Mørke lukkede sko – ikke kondisko
- Hvis der anvendes jakke, skal den være ensfarvet og mørk

- Hvis der anvendes kasket eller anden hovedbeklædning, skal den være ensfarvet og reklamefri. Kasketskygge skal være fremadvendt.

Udgifter til anskaffelse af uniform afholdes af entreprenør.

Chaufføren skal altid fremtræde præsentabel og velsoigneret.

Stk. 6

Rygning er ikke tilladt i forbindelse med udførelse af kørsel for udbyder. Forbuddet gælder også elektroniske cigaretter og lignende.

Stk. 7

Chauffører må ikke indtage alkohol, være påvirket af eller lugte af alkohol i forbindelse med kørsel for udbyder.

Stk. 8

Chauffører må ikke indtage eller være påvirket af rusmidler i forbindelse med kørsel for udbyder.

Stk. 9

Fysisk og psykisk magtanvendelse, ydmygende eller anden form for nedværdigende behandling af passagerne må ikke finde sted.

Stk. 10

Chaufføren er ansvarlig for, at passagerer og eventuelle kørestolsbrugere og disses kørestole er forsvarligt fastspændt i henhold til gældende regler.

Stk. 11

Det er et krav, at chaufføren ringer til kunden fem minutter før vognen ankommer, såfremt kundens telefonnummer fremgår af køreordren.

Entreprenør skal afholde udgifterne til telefonopkald til kunderne.

Stk. 12

Alle turene omfatter kørsel fra gadedør til gadedør, herunder også til steder med vanskelige adgangsforhold, medmindre andet er aftalt.

Stk. 13

Chaufføren skal ved afhentning og aflevering af kunder hjælpe kunden ind og ud af vognen sammen med vedkommendes ejendele. Det er chaufførens ansvar, at kunderne får deres bagage med, når turen er slut. Såfremt chaufføren finder glemte ejendele i vogne, skal udbyder kontaktes, såfremt problemet ikke kan afhjælpes med det samme.

Stk. 14

Udbyder skal altid kontaktes, hvis en kunde ikke er at finde på det aftalte sted, eller kunden ikke ønsker at køre den aktuelle tur. Det er til enhver tid udbyder, der afgør, om chaufføren skal vente på adressen og dermed tildeles ventetid, eller om turen skal meldes forgæves.

Stk. 15

Entreprenøren skal sikre, at alle chauffører er bekendt med, at der er en skærpet underretningspligt vedrørende kørsler under denne rammeaftale, jf. servicelovens §§153 og 154. Reglerne er nærmere beskrevet på www.flextrafik.info.

Stk. 16

Entreprenør og dennes personale har tavshedspligt om alle forhold, de måtte blive bekendt med i forbindelse med udførelsen af kørslen, jf. forvaltningsloven § 27. Tavshedspligten ophører ikke ved rammeaftalens ophør, eller en medarbejder fratræder sin stilling.

Stk. 17

Entreprenøren er forpligtet til at opdatere online oplysningsskema med ændringer vedrørende tilladelser og vogne.

§ 18 Krav til kørslens udførelse

Stk. 1

Entreprenøren har ansvaret for driftsafviklingen for egne vogne, og de driftsmæssige dispositioner foretages af entreprenøren eller en repræsentant for denne.

Entreprenør er ansvarlig for kørslens planlagte gennemførelse, med mindre udefrakommende begivenheder, som entreprenør ikke kan afværge eller afhjælpe, hindrer dette.

Udbyder skal straks kontaktes ved enhver form for driftsforstyrrelse.

Udbyder giver via Vognmandsportalen/planetadgang entreprenøren/centraler mulighed for at overvåge egen kørsel døgnet rundt. Adgangen til Vognmandsportalen kan opnås ved at kontakte udbyder.

Alt, hvad der kan løses af entreprenøren i Vognmandsportalen, skal løses af entreprenøren selv.

Stk. 2

Entreprenøren og chaufførerne skal følge de til enhver tid gældende retningslinjer for kørslen, som udbyder fastlægger.

Retningslinjerne kan ses på www.flextrafik.info, og udbyder skal gøre opmærksom på, at der kan ske ændringer i disse. Såfremt der sker ændringer i retningslinjerne, vil entreprenør blive oplyst om dette.

Stk. 3

Vognen skal altid møde på hjemstedet ved vognløbets start.

Vognen skal være til rådighed for udbyder i det i bilag A angivne tidsrum, uanset om vognen kører eller ej, på nær i de tvungne pauser.

Rådighedsperioden kan være både før, imellem og efter garantiperioden. I rådighedsperioden skal vognen være til rådighed for udbyder på hjemstedet, således at der kan planlægges på vognløbet.

Hvis der er planlagt kørsel i perioden, skal den køres. Vognløbet kan ikke lukkes i rådighedsperioden.

Stk. 4

Udbyder har ret til at ændre den samlede garantiperiode med op til to timer i hver retning. Rådighedsperioden vil i så fald flyttes med automatisk. Udbyder kan ikke ændre på det samlede antal garanti- eller rådighedstimer. Såfremt udbyder ændrer garantiperioden, vil det blive varslet med mindst ti hverdage.

Stk. 5

Garantivogne er pålagt en tvungen pause i garantiperioden på 30 minutter. I bilag A fremgår i hvilken periode, den tvungne pause er placeret. Entreprenør afholder udgifterne til pausen.

Stk. 5a (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos Midttrafik*)

I Midttrafiks område er det et krav, at der afholdes en pause på 30 minutter efter ca. 5 timers aktivitet og igen efter 11 timers aktivitet. Planet understøtter automatisk pausen efter 5 timer, men pausen efter 11 timer skal entreprenøren selv lægge ind via Vognmandsportalen eller Vognmandslinjen.

Stk. 6

Privatkørsel er ikke tilladt for garantivogne.

Stk. 7

Udvalgte garantivogne skal holde ferie. Det fremgår af bilag A hvilke garantivogne, der skal holde ferie, og i hvilken periode ferien skal afvikles. Garantivogne, som ikke skal holde tvungen ferie, men ønsker at holde ferie, kan aftale dette med udbyder. Udbyder kan afvise et ferieønske.

Garantivogne med tvungen ferie må udføre kørsel i forhold til udbud af FlexVariabel i den periode, hvori de holder tvungen ferie, forudsat at entreprenøren har opnået rammeaftale på variabel kørsel.

Stk. 8 (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus*)

Vindes en garantivogn af en vogntype 7, vil kørselsplanlægningen for disse vogne blive afviklet således, at alle pauser i henhold til gældende lovgivning vil blive overholdt.

Stk. 9

Såfremt en vogn bliver indblandet i et uheld, der medfører personskade eller skade på materiellet i et sådant omfang, at kørslen ikke umiddelbart kan fortsætte, er chaufføren/entreprenør forpligtet til, hurtigst muligt og senest en time efter uheldet, at underrette udbyder.

I tilfælde, hvor uheld medfører personskade, skal der optages politirapport, og skaden skal anmeldelse til entreprenørs forsikringsselskab.

Udbyder skal underrettes skriftligt om enhver form for uheld inden 24 timer efter uheldstidspunktet af hensyn til besvarelse af forespørgsler herom fra pressen eller andre. I tilfælde af personskade, skal underretningen indeholde oplysninger om forsikringsselskab og skadesnummer/sagsnummer.

Stk. 10

Entreprenør afgør efter en konkret vurdering af situationen, om det er forsvarligt at gennemføre kørslen i tilfælde af dårligt vejr (snestorm, dårligt føre o. lign.). Kan en kørsel ikke gennemføres, kontaktes udbyder.

Stk. 11

Entreprenør er forpligtet til at refundere udgifter til alternativ transport for kunder på grund af manglende eller forsinket transport, hvis forholdet skyldes fejl hos entreprenør eller dennes personale. Dette gælder også hvis rejsegarantien træder i kraft hos udbyder.

Stk. 12

Såfremt der opstår uoverensstemmelse mellem entreprenør/chaufføren og udbyder omkring driftsmæssige forhold, og udbyder vurderer, at uoverensstemmelsen forstyrrer driften, kan det medføre øjeblikkelig lukning af entreprenørs vogn, indtil forholdene er bragt i orden.

Stk. 13

Hvis entreprenør begår en kvalitetsbrist i henhold til de krav, der er stillet i udbudsmaterialet, forbeholder udbyder sig ret til øjeblikkeligt at lukke de relevante vogne, indtil entreprenør på tilfredsstillende vis har dokumenteret, at lignende brister ikke vil ske i fremtiden. Hvis der sker tilsvarende fejl igen, forbeholder udbyder sig ret til at ophæve rammeaftalen jf. § 31.

Stk. 14

Hvis en chauffør giver anledning til alvorlig eller gentagen kritik, er udbyder berettiget til at kræve, at den pågældende chauffør fjernes fra den af rammeaftalen omfattede kørsel.

Udbyder kan kræve, at entreprenør udelukker en chauffør fra kørsel for udbyder, hvis chaufføren ikke opfylder de krav, der er stillet i udbudsmaterialet, eller hvis chaufføren ikke overholder gældende lovgivning.

Udelukkelse forudsætter, at chaufførens opførsel har en karakter, der medfører, at udbyder ikke kan have tillid til denne mere, eller hvis chaufføren overtræder almindelige regler om god skik og brug inden for branchen.

§ 19 Kørsel jul/nytår

Stk. 1

Den 24. december og natten herefter, skal alle vogne stå til rådighed for udbyder. Udbyder fastlægger særlige tidsbånd for kørslen denne dag. Tidsbåndet vil maksimalt vare 12 timer.

Kørsel den 24. december og natten herefter honoreres med garantibetaling plus et tillæg på 50 %.

Den 24. december vil chaufføren få mulighed for at få indlagt en pause i hjemzone af maks. 2,5 timers varighed i tidsrummet kl. 17.00 – 21.00. Ordregiver betaler ikke for pausen.

Entreprenøren vil senest den 1. oktober hvert år få besked om kørslen helt eller delvist afvikles på anden vis.

Stk. 2

Den 25., 26., og 31. december, samt 1. januar skal udvalgte vogne stå til rådighed for udbyder. Udbyder fastlægger særlige tidsbånd for kørslen disse dage. Tidsbåndet vil maksimalt vare 12 timer. Se bilag A for nærmere oversigt.

Entreprenøren vil senest den 1. oktober få besked om tidsbånd for alle ovennævnte dage.

For entreprenører med kontrakt hos FynBus kan kørslen den 25. og 26. december og 31. december samt 1. januar blive afviklet på anden vis, entreprenøren vil senest den 1. oktober hvert år få besked herom.

§ 20 Børne- og straffeattest

Stk. 1

Entreprenøren er forpligtet til før driftsstart at indhente § 36 børneattest og § 11 straffeattest for alle chauffører, der udfører kørsel omfattet af denne rammeaftale. Entreprenøren er desuden forpligtet til inden ansættelse af nye chauffører at sikre, at chauffører omfattet af denne rammeaftale fremviser en § 36 børneattest og en § 11 straffeattest.

Endelig er entreprenør forpligtet til at indhente ny børneattest og/eller straffeattest på chauffører omfattet af nærværende rammeaftale, såfremt udbyder fremsætter anmodning herom. Børneattesten og/eller straffeattesten skal på forlangende videresendes til udbyder eller dennes ejere.

For at kunne dokumentere attesternes gyldighed/indhold overfor udbyder, indhenter entreprenøren skriftligt samtykke fra alle chauffører til eventuel videregivelse af attesterne til udbyder og dennes ejere.

I tilfælde af at børneattesten er positiv (ikke blank), er entreprenør forpligtet til at udelukke chaufføren for kørsel omfattet af nærværende rammeaftale.

I tilfælde af at straffeattesten ikke er ren, er entreprenør forpligtet til at videresende straffeattesten til udbyder, der tilsikrer, at den er forenelig med chaufførens opgavevaretagelse. Udbyder tager i denne forbindelse udgangspunkt i de kriterier, der er stillet for opnåelse af erhvervskørekort.

Stk. 2

Manglende overholdelse af stk. 1 fra entreprenørs side er misligholdelse af rammeaftalen, der kan medføre øjeblikkelig ophævelse af rammeaftalen jf. § 31.

Stk. 3 *(kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus)*

Entreprenør skal hvert år inden den 1. marts tilkendegive overfor udbyder, at der ikke er chauffører ansat med positiv (ikke blank) børneattest.

Entreprenør skal ligeledes hvert år inden den 1. marts tilkendegive overfor udbyder, at der ikke er chauffører ansat med en ikke ren straffeattest.

§ 21 Generelle krav til alle vogntyper

Stk. 1

Alle vogne skal til enhver tid opfylde alle love og myndighedskrav vedrørende personbefordring. Vogne og udstyr skal endvidere opfylde de krav om indretning og færdselssikkerhed, som myndighederne måtte stille hertil, herunder lovpligtige eftersyn af f.eks. handicaplifte.

Stk. 2

Kopi af gyldig registreringsattest og tilladelse skal altid være i vognen.

Stk. 3

Vognalderen må ikke overstige otte år i aftaleperioden inkl. eventuel forlængelse.

Vognens alder baseres på datoen for første ibrugtagning af vognen. Tvivlstilfælde afgøres af udbyder.

Stk. 4

Vognen skal på siderne have påskrevet tydeligt firmanavn svarende til firmanavnet eller sekundært firmanavn angivet på tilbudsblanketten. Tydelighed afgøres af udbyder.

Alle vogne skal som minimum være tydeligt mærket med tre Flextrafik skilte. Udbyder leverer skilte til vognene.

Vejledning til påsætning af skilte kan findes på www.flextrafik.info. Vejledningen skal følges.

Såfremt der er reklamer på vognen, må der ikke kunne opstå tvivl om, hvad der er firmanavn, og hvad der er reklame.

Stk. 5

Der er pligt til at anvende sikkerhedssele i henhold til gældende lovgivning. Dette er også gældende i de tilfælde, hvor der anvendes autostole.

Hjælpemidler såsom sammenklappelige kørestole, gangstativer, rollatorer mv. samt iltflasker skal være fastgjort under kørslen.

Stk. 6

For vogntype 5, 6 og 7 skal enhver fastspænding af kørestol/passagerer altid opfylde lovgivningens krav, herunder at kørestole og el-scootere fastspændes med 4-punkts strop- eller selebspænding fastgjort til vognbunden. Derudover skal alle kunder og ledsagere inkl. kørestolsbrugere fastspændes med 3-punkts sikkerhedssele.

Chaufføren er ansvarlig for, at både kørestol og passager er forsvarligt fastspændt i henhold til gældende regler. Såfremt en kørestol ikke kan fastgøres efter forskrifterne, må kunden ikke befordres i kørestolen, og udbyder skal underrettes.

Stk. 7

Alle vogne, der anvendes til kørslen, skal være røgfrie. Rygeforbuddet gælder også elektroniske cigaretter og lignende.

Stk. 8

Alle vogne skal være udstyret med førstehjælpskasse og ildslukker på mindst 1 kg.

Stk. 9

Alle vogne skal være forsynet med vinterdæk eller helårsdæk på alle hjul i perioden den 1. november – den 31. marts. Dækkene skal være vinter- eller helårsdæk mærket med M+S eller et snefnugssymbol eller begge dele.

Alle vogne skal i tilfælde af punktering være forsynet med udstyr, der som minimum gør det muligt at køre frem til nærmeste rasteplads eller frakørsel.

Stk. 10

I samtlige vogne skal der forefindes telefoniudstyr. Vognene skal være udstyret med fast telefonnummer.

Udbyder skal kunne ringe direkte til vognen, og chaufføren skal kunne ringe til udbyder og kunderne. Der må ikke føres nogen former for private samtaler, når der er kunder i vognen.

Udstyret skal fungere således, at det til enhver tid kan betjenes under kørsel efter gældende lovgivning. Udstyret må ikke benytte højtalere i vognen.

Det er op til entreprenør, hvordan han vil håndtere driften, så der leves op til kravene.

Stk. 11

Alle vogne skal være udstyret med navigationsanlæg med opdateret kortmateriale.

Stk. 12

Der må ikke forefindes private genstande i bagagerummet. Dette krav gælder, uanset om vognen i øvrigt opfylder pladsbehovet.

Stk. 13

Vognene skal være vedligeholdte, rene og fremtræde præsentable. Indvendige flader i vognen skal jævnligt afsprittes for at mindske risikoen for smitte udbredelse.

§ 22 Vogntyper

Stk. 1

Kravene til vogntyperne er minimumskrav. Disse minimumskrav skal opfyldes af alle vogne af de pågældende typer i hele aftaleperioden, inkl. ved eventuel udnyttelse af optionen på forlængelse.

Enhver garantivogn skal til vognkontrol hos udbyder inden opstart.

Stk. 2 - Vogntype 2

Vognen skal have plads til fire personer (ekskl. fører) med en sådan rummelighed, at tre kunder på bagsædet kan sidde komfortabelt. I tvivlstilfælde er det udbyder, der afgør, om kravet er opfyldt. Derudover skal vognen være udstyret med mindst fire indgangsdøre. Indstigningen skal være uden

trin. Det skal være muligt for en kørestolsbruger, ved egen hjælp, at flytte sig fra sin kørestol over på vognens sæde.

Derudover skal vognen have indvendig bagageplads svarende til mindst to sammenklappelige kørestole.

Vognen skal altid medbringe autostol, der er godkendt til børn fra 9 – 36 kg. Enkelte vogne skal i stedet medbringe autostol der er godkendt til transport fra 0-13 kg. Krav fremgår af bilag A.

Stk. 2a - Type 2 garantivogne, der kører for taxa-centraler (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus og Midttrafik*)

For taxacentraler er der mulighed for at lade forskellige vogne afvikle kørslen for én garantivognsaftale på type 2 garantivogne.

Det er en forudsætning, at alle vogne opfylder de stillede krav til vogne af type 2, og at kravene til hver enkelt garantivogn overholdes af alle de udførende vogne.

Hver vogn skal køre minimum en uge af gangen.

Såfremt de anvendte vogne ikke opfylder de i udbuddet fastsatte krav, kan udbyder kræve, at kørslen kun afvikles med én vogn.

Stk. 3 - Vogntype 3

Vognen skal have plads til mindst fem personer (ekskl. fører). Vognen skal være udstyret med indgangstrin og være indrettet således, at der er gode adgangsforhold til samtlige siddepladser. Indstigningstrin og eventuelle efterfølgende trin skal være lavest mulige. Vognen skal have plads til bagage svarende til mindst en sammenklappelig kørestol. Firhjulstrækkere og vogne af - eller i lighed med - typen MPV hører til i denne kategori. Hvorvidt en vogn tilhører denne kategori, afgøres i tvivlstilfælde af udbyder.

Stk. 4 - Vogntype 5

Vognen skal være forsynet med motordrevet lift, og indrettet til at kunne transportere kørestole med en maksimal størrelse (inkl. bruger) på 145 cm x 80 cm (længde x bredde). Der skal være plads til mindst to kørestole samt mindst fem siddepladser til øvrige passagerer. Såvel sæder som kørestole skal placeres fremadrettet.

Liftpladen skal have en størrelse på minimum 135 cm x 85 cm (længde x bredde). Liftens flader skal være skridsikre i både våd og tør tilstand. Der skal være automatisk afkørselsstop på liften. Døråbningen, hvor liften er monteret, skal have en størrelse på minimum 170 cm x 85 cm (højde x bredde). Afstanden mellem loft og gulv skal være mindst 180 cm.

Liften skal have en typegodkendt bæreevne på minimum 500 kg.

Alle vogne af denne type skal medbringe transportstol. Kunder må *ikke* befordres siddende i en transportstol. Transportstolen er kun beregnet til transport af kunden til og fra vognen.

Særligt for vogne med hjemsted i FynBus område:

Transportstolen skal være godkendt til, at kunden kan være fastspændt i stolen under kørslen, og kunder kan befordres siddende i en transportstol.

Stk. 5 - Vogntype 6

Vognen skal opfylde samme krav som til type 5. Derudover skal vognen være udstyret med en trappemaskine med automatisk driftsbremse, der opfylder kravene i Arbejdstilsynets bekendtgørelse om indretning af tekniske hjælpemidler. Trappemaskinen skal være indrettet til at kunne betjene manuelle kørestole med maksimal længde på 120 cm og hjulbredde fra 37 til 63 cm samt en vægtkapacitet på minimum 150 kg inklusiv både bruger og kørestol.

Transportstol skal kunne anvendes på trappemaskine.

Kørestolskunder skal, hvor der er mere end et trin, transporteres i en trappemaskine.

Kunden skal ved transport med trappemaskine være fastspændt til kørestolen, hvorfor der skal være en sele til rådighed til formålet.

Trappemaskinen skal kunne anvendes på trapper med trindybde ned til og med 11 cm og trindhøjder på op til og med 20 cm. Trappemaskinen skal med påmonteret kørestol kunne dreje 180 grader på repos med en udvendig radius på ned til 120 cm.

Udbyder påtager sig ikke at transportere elektriske kørestole på trapper. Desuden er nogle kunder med andre ganghjælpemidler ikke i stand til at passere trapper med chaufførstøtte. Der skal i stedet tilbydes transportstol og trappemaskine.

Stk. 6 - Vogntype 7 (*Kun for vogne med rammeaftale/hjemsted hos FynBus*)

Vognen skal opfylde samme krav som til type 5, dog med undtagelse til pladskapaciteten, hvor følgende er gældende:

Der skal være plads til mindst tre kørestole samt mindst syv siddepladser til øvrige passagerer.

§ 23 Udskiftning af vogne

Stk. 1

Udbyder skal godkende permanent udskiftning af en vogn minimum fem hverdage før udskiftningen.

Stk. 2

Såfremt en vogn tages ud af driften pga. nedbrud eller andre årsager, skal entreprenør straks indsætte reservemateriel, der opfylder samme krav som den vogn, den erstatter.

Udbyder skal kontaktes, såfremt der indsættes reservemateriel.

§ 24 Vognkommunikation

Stk. 1

Alle vogne skal være udstyret med kommunikationsudstyr, som kan kommunikere med udbyders Planetsystem.

Udsendelse af køreordrer til de enkelte vogne sker automatisk gennem Planetsystemet i takt med, at kørslen planlægges. Køreordren formidles til den enkelte vogn via telegrammer. Telegrammerne muliggør, at chaufføren kan læse køreordren på det udstyr, der er i vognen. På køreordren er hver tur beskrevet med tidspunkt, adresse, navnet på den person, der skal hentes samt eventuelle særlige krav til service i forhold til kunden. Hvis kørslen inkluderer transport af en bruger siddende i kørestol, oplyses det også. Hvis der skal opkræves betaling fra brugeren, fremgår beløbet af køreordren.

Da kørslen planlægges i den takt, bestillingerne indløber, opstår der løbende ændringer/justeringer i forhold til de køreordrer, der er varslet. Der kan løbende kobles flere rejser på de enkelte vogne, ligesom rejser kan blive overflyttet fra en vogn til en anden. Da chaufføren kun får én køreordre ad gangen, vil chaufføren ikke bemærke ændringerne.

Stk. 2

Vognen skal sende GPS-positioner til udbyder minimum hvert minut. Det er entreprenørens ansvar, at vognen kan følges på trafikselskabernes GPS-overvågningsværktøj. Hvert vognløb er én fysisk vogn med ét sæt modtageudstyr. Hver enkelt vogn vil få tildelt et voglnøbsnummer. Udbyder vil således kun kommunikere data- og telefonmæssigt til én specifik vogn pr. vognløb, og der vil kun blive oprettet ét datanummer til modtagelse af ture og ét telefonnummer til vognløbet i Planetsystemet.

Stk. 3

Der kommunikeres primært via GPRS. Kommunikationsudstyret skal kunne sende og modtage beskeder via GPRS. Der skal kunne modtages beskeder, der svarer til det maksimale antal tegn for normale GPRS beskeder, og som indeholder alle gyldige tegn. Disse krav, samt alt hvad der er i beskrivelsen til udbyders GPS-overvågningsystem, kan ses på www.r2ptracking.dk.

Som alternativ til en direkte opkoblet skærm/enhed kan entreprenør anvende en opkobling via en kommunikationsserver. Denne kommunikationsserver skal anvende SUT12012-standarden eller tilsvarende ved opkobling til Planetsystemet. F.eks. kan et eksisterende taxasystem være opkoblet til Planetsystemet via en server/central, der anvender ActiveMQ Openwire med SSL.

FlexDanmarks SUTI Selvdeklaration kan findes via dette link: <https://www.flexdanmark.dk/web/om-os/publikationer>

Stk. 4

Entreprenøren betaler selv alle udgifter til hardware og software i forbindelse med opkobling til Planetsystemet. Omkostninger til udvikling af andet bilsoftware, der kan kommunikere med Planet og udbyders GPS-overvågningsværktøj, påhviler entreprenøren og/eller producenten af bilsoftwaren.

Udgifterne i forbindelse med kommunikationen fordeles således, at beskeder fra Planetsystemet til de enkelte terminaler betales af udbyder, mens beskeder fra de enkelte vogne til udbyders Planetsystem betales af entreprenøren.

Entreprenøren står frit i valget af leverandør af kommunikationssystem. På FlexDanmarks hjemmeside <https://www.flexdanmark.dk/web/om-os/leverandorer> findes en vejledende leverandørliste.

Udbyder kræver, at software til entreprenørens kommunikationssystem til Planet altid er opdateret til nyeste tilgængelige version.

Stk. 5 (*Særligt for taxacentraler*)

Hvis vognen er tilsluttet en bestillingscentral/-kontor, kan der – forudsat at ovenstående er overholdt – træffes aftale om en anden løsning. F.eks. kan bestillingscentralen/-kontoret automatisk være opkoblet til Planetsystemet.

§ 25 Miljøkrav, herunder arbejdsmiljø

Stk. 1

De anvendte vogne skal opfylde den i Danmark på vognens første indregistreringsdato gældende EU-norm for emissioner.

Stk. 2

Entreprenør er ifølge Arbejdsmiljøloven kap. 2 forpligtet til at organisere arbejdet med sikkerhed og sundhed for øje.

Det er Arbejdstilsynet, der forestår kontrol af, hvorvidt de i stk. 1 nævnte betingelser er opfyldt.

Såfremt udbyder modtager en klage vedrørende forhold omfattet af stk. 1, vil denne straks blive videresendt til rette myndighed.

Stk. 3

Opmærksomheden henledes på, at den udbudte kørsel skal udføres på både offentlig veje og private fællesveje, og at der under kørslen skal passeres trafikchikaner, herunder trafikdæmpende foranstaltninger i form af bump m.m. Udbyder vil i muligt omfang fastlægge køretid under hensyn hertil.

Stk. 4

Hvis entreprenør eller dennes ansatte møder arbejdsopgaver, der ikke kan udføres på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde, skal entreprenør underrette udbyder med henblik på at aftale, hvordan den pågældende opgave skal løses.

§ 26 Betaling og afregning

Stk. 1

Der afregnes for hele garantiperioden minus pause med den indbudte driftstimepris. Kørsel i rådighedsperioden, afregnes med samme driftstimepris som i garantiperioden.

Stk. 2

Entreprenøren modtager betaling og en elektronisk opgørelse senest den 15. i efterfølgende måned. Hvis den 15. falder i en weekend eller på en helligdag, sker betalingen på førstkommande hverdag herefter.

Opgørelsen indeholder bl.a. oplysninger om:

- Dato og tidspunkt for kørslen
- Kundens navn
- Adresser der er kørt til og fra
- Betaling for kørslen samt eventuel egenbetaling fra kunden, som er modregnet
- Køre- og ventetidsminutter

Afregningen for al kørsel administreres af Midttrafik.

Stk. 3

Entreprenøren skal indberette eventuelle bemærkninger vedrørende afregningen til Midttrafik senest fem hverdage efter modtagelse af afregningen. Bemærkninger til afregningen, der fremkommer efter den fastsatte frist, eller som ikke indeholder tilstrækkelig information, vil ikke blive taget i betragtning.

Eventuel efterregulering vil indgå i entreprenørens næste betaling.

Alle indberetninger, efter driften er afsluttet/vognløbet er slut, skal ske fra entreprenøren og ikke fra de enkelte chauffører.

Stk. 4

Ved konstaterede kvalitetsbrister, jf. rammeaftalens § 29, forbeholder udbyder sig ret til at foretage modregning i betalingen til entreprenøren.

Stk. 5

Inden for nogle af kørselsordningerne er der en egenbetaling for kunden, som modregnes entreprenørens betaling for kørslen. Der betales kontant i vognen ved kørselens start.

Det er chaufførerne eller entreprenørens eget ansvar at opkræve denne egenbetaling. Hvis kunden ikke kan betale, kontaktes udbyder. Chaufføren skal til enhver tid have 100 kr. i byttepenge.

Chaufføren skal efter ønske fra kunden udstede en kvittering for betalt kørsel. Ved henvendelse til udbyder er det muligt at få udleveret kvitteringsblokke til formålet.

Stk. 6

Special rengøring efter kunder, der befordres for udbyder, betales af udbyder efter aftale.

§ 27 Prisregulering

Stk. 1

Pristilbud skal afgives i prisniveau for september 2016, i omkostningsindeks 107,7.

Stk. 2

Betalingen vil blive reguleret en gang årligt efter Trafikselskabernes omkostningsindeks for buskørsel i Danmark. Første regulering vil ske pr. 1. marts 2018.

Reguleringen vil blive beregnet som et gennemsnit af det forgangne års indeks, baseret på summen af indeksets månedsindeks fra marts til februar (12 måneder) divideret med 12. Der afrundes til én decimal.

Omkostningsindekset sammensætning af prisindekser fremgår af
<http://www.trafikselskaberne.dk/trafikselskaberne.dk/Udbud/Omkostningsindeks>.

§ 28 Genforhandling

Stk. 1

Såfremt der i kontraktperioden indtræffer ændringer i lovgivning eller afgiftsstruktur, som ikke var kendt på tidspunktet for afgivelse af tilbud og som medfører væsentlige økonomiske ændringer uden at påvirke indeksreguleringen, har hver af parterne ret til at kræve genforhandling med henblik på at stille parterne, som om ændringen ikke var indtrådt, medmindre der ved ændringen i lovgivningen eller afgiftsstrukturen er taget højde herfor.

Stk. 2

Såfremt entreprenøren og udbyder ikke kan blive enige om, hvorvidt betingelserne i stk. 1 er til stede, eller såfremt der ikke kan opnås enighed mellem parterne om genforhandlingen, kan hver af parterne begære tvisten afgjort ved voldgift, jf. § 32.

§ 29 Bod

Stk. 1

Hvis entreprenør undlader at udføre en aftalt kørsel uden forudgående underretning og accept fra udbyder, vil entreprenør ikke modtage betaling for den pågældende kørsel.

Stk. 2

Såfremt én eller flere af nedenstående punkter ikke er opfyldt, betragtes det som en kvalitetsbrist.

Ved følgende konstaterede kvalitetsbrister kan udbyder udstede bod på kr. 1.000 pr. konstaterede tilfælde:

- a) Manglende overholdelse af § 17 – Øvrige krav til personale.
- b) Manglende overholdelse af § 18 – Krav til kørsels udførelse se dog litra j, l, n og o.
- c) Manglende overholdelse af § 21 – Generelle krav til alle vogntyper
- d) Manglende overholdelse af § 22 – Vogntyper, se dog litra h og i.
- e) Manglende overholdelse af § 24 – Vognkommunikation
- f) Manglende overholdelse af tidsfristen på tre dage for indsendelse af udtalelser i forbindelse med kundenhenvendelser, jf. § 13, stk. 5.
- g) Manglende opdatering af online oplysningsskema, jf. § 17 stk. 17.

Ved følgende konstaterede kvalitetsbrister kan udbyder udstede bod på kr. 2.000 pr. konstateret tilfælde:

- h) Hvis trappemaskine, transportstol eller autostol, hvor dette er påkrævet, ikke forefindes i vognen eller er defekt.
- i) Hvis trappemaskinen ikke anvendes ved transport af kørestole over mere end ét trin.
- j) Kørestole og/eller kunder er ikke fastspændt forskriftsmæssigt under transporten.
- k) Manglende overholdelse af § 16 – Uddannelseskrav til personale.
- l) Manglende indsendelse af uheldsrapport inden 24 timer, eller ufuldstændig udfyldt uheldsrapport, jf. § 18, stk. 9.
- m) Udskiftning af vogn uden godkendelse fra udbyder, jf. § 23
- n) Hvis garantivogn/reservemateriel ikke møder på hjemstedet ved vognløbs start, jf. § 18, stk. 3
- o) Hvis garantivognen/reservemateriel ikke er til rådighed i den aftalte rådighedsperiode jf. § 18, stk. 3
- p) Ved overtrædelse af bestemmelsen om fast chauffør ved specialkørsel jf. bilag 2.
- q) Ved brug af underentreprenør, hvor forholdene i § 10 ikke overholdes.

I gentagelsestilfælde er udbyder berettiget til at ophæve rammeaftalen i henhold til § 31.

§ 30 Overdragelse af rammeaftalen

Stk. 1

Entreprenørens rettigheder og forpligtelser i henhold til rammeaftalen kan ikke – hverken helt eller delvist – overdrages til tredjemand uden udbyders forudgående skriftlige godkendelse. Det er en forudsætning, at tredjemand opfylder alle formelle forpligtelser omfattet af nærværende rammeaftale, og at overdragelsen er forenelig med de udbudsretlige regler, som udbyder er underlagt.

Stk. 2

Ved overdragelse af hele eller dele af rammeaftalen i henhold til stk. 1 fastholdes den driftstimepris, der fremgår af det tilbud, der ligger til grund for den oprindelige rammeaftale samt det hjemsted og øvrige betingelser, som er knyttet til aftalen ved overtagelsestidspunktet.

Stk. 3.

Udbyder er berettiget til på uændrede vilkår at overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til nærværende rammeaftale til anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige, eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

Stk. 4.

Rammeaftaler kan ikke overdrages inden driftsstart og kan kun overdrages i perioden fra tre måneder efter driftsstart og indtil tre måneder før rammeaftalens udløb.

§ 31 Misligholdelse

Stk. 1

Hver af parterne kan ophæve rammeaftalen med øjeblikkelig virkning, hvis den anden part væsentligt misligholder rammeaftalen. Den ophævende part er efter eget skøn berettiget til at give den misligholdende part en frist til at rette misligholdelsen, uden at adgangen til ophævelse herved mistes.

Stk. 2

Som væsentlig misligholdelse eller anticiperet væsentlig misligholdelse af rammeaftalen anses navnlig følgende (ikke udtømmende):

- 1) Grov eller ofte gentagen overtrædelse af rammeaftalens bestemmelser, herunder f.eks. også et større antal af kvalitetsbrister sammenholdt med andre entreprenører.
- 2) Grove eller ofte gentagne overtrædelser af sikkerhedsforskrifter i forbindelse med udførelsen af kørslen og håndteringen af kunder.
- 3) Grove eller ofte gentagne tilfælde af uhensigtsmæssig adfærd ved omgangen med kunder.
- 4) Gentagne tilfælde af samarbejds vanskeligheder.
- 5) Manglende forsikringsdækning jf. § 11.
- 6) Manglende overholdelse af § 20 om børneattest og straffeattest.
- 7) Tilbagekaldelse af køretilladelse.
- 8) Overdragelse af forpligtelser i henhold til rammeaftalen til tredjemand uden udbyders accept.
- 9) Manglende opfyldelse af rammeaftalens krav til vogne, der ikke rettes, efter at entreprenøren er givet en rimelig frist hertil.
- 10) Gentagne tilfælde af manglende overholdelse af pauseregler.
- 11) Forhold, der i øvrigt giver grund til at antage, at entreprenøren ikke fremover vil udføre kørslen på forsvarlig vis.
- 12) Manglende overholdelse af § 14 og Bilag I vedr. beskyttelse af persondata.

Stk. 3

Opregningen under stk. 2 er ikke udtømmende og udelukker ikke ophævelse af rammeaftalen af andre årsager.

Stk. 4

Rammeaftalen kan i øvrigt ophæves i tilfælde, hvor en anden kontrakt med entreprenøren ophæves som følge af grov eller ofte gentagen misligholdelse af den anden kontrakt.

Stk. 5

I det omfang konkurslovens regler ikke er til hinder herfor, kan udbyder ophæve rammeaftalen, hvis entreprenøren går konkurs eller undergives rekonstruktionsbehandling, eller hvis entreprenørens økonomiske forhold i øvrigt viser sig at være således, at denne må antages at være ude af stand til at opfylde rammeaftalen. Hvis entreprenøren driver en personlig enkeltmandsvirksomhed og afgår ved døden, og hans bo behandles som gældsfragåelsesbo, gælder det samme som anført ovenfor. Hvis boet har ret til at indtræde i rammeaftalen i medfør af konkurslovens regler, skal boet efter forespørgsel inden for en frist på 5 arbejdsdage give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde.

Stk. 6

Entreprenøren er ansvarlig for dokumenterede økonomiske tab forårsaget af misligholdelse af rammeaftalen. Udbyder kan herudover gøre dansk rets almindelige misligholdelsesbeføjelser gøres gældende overfor den misligholdende part. Dette gælder tillige retten til erstatning i forhold til indirekte tab som følge af misligholdelsen.

§ 32 Voldgift

Stk. 1

Uoverensstemmelser mellem parterne, der ikke kan bilægges ved forhandling, kan af hver af parterne begæres afgjort ved voldgift efter dansk ret. Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for parterne.

Stk. 2

Voldgiftsretten består af tre medlemmer. Formanden udpeges på begæring af én af parterne af præsidenten for Østre eller Vestre Landsret (afhængig af hvor uoverensstemmelsen er opstået). Hver af parterne udpeger en voldgiftsmand.

Stk. 3

Voldgiftsmændene skal udpeges og anmeldes til formanden senest 14 dage efter, at denne er udpeget. Foreligger en sådan anmeldelse ikke, vælger præsidenten for Østre eller Vestre Landsret voldgiftsmanden.

Stk. 4

Voldgiftsretten fastlægger selv proceduren for behandlingen af den enkelte sag. Sagen skal dog optages til kendelse så vidt muligt senest 12 uger efter rettens nedsættelse.

Stk. 5

Voldgiftsretten kan på én af parternes begæring indhente fornødne sagkyndige erklæringer. Voldgiftsretten fastsætter selv sit honorar og tager stilling til, hvordan dette skal fordeles mellem parterne. Voldgiftsretten kan derudover pålægge den ene part at svare den andens omkostninger helt eller delvist.

Stk. 6

Entreprenør kan inden to uger efter modtagelse af en ophævelse, jf. § 31 stk. 1 indbringe ophævelsen for den i denne paragraf nævnte voldgiftsret.

Medmindre voldgiftsretten træffer anden afgørelse, har en sådan indbringelse opsættende virkning.

§ 33 Diskretion

Entreprenør og udbyder er gensidigt forpligtet til at behandle oplysninger om hinandens forretningsforhold samt om andre forhold, hvorom der med rimelighed kan kræves diskretion, fortroligt, dog undtaget oplysninger nævnt i udbudsbetingelsernes afsnit 15.1.

Pligterne består også, efter at aftalen er bragt til ophør og uanset årsagen hertil.

§ 34 Underskrift

Denne rammeaftale, som omfatter nærværende 34 paragraffer samt tilhørende aftalegrundlag, er udfyldt og underskrevet elektronisk af parterne

Bilag I – Databehandleraftale

AFTALE OM BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER (UNDERDATABEHANDLERAFTALE)

Mellem

Entreprenør

og

Udbyder

er der indgået nedenstående aftale om entreprenørens behandling af personoplysninger på vegne af udbyder (herefter "Aftalen"):

1. Formål og baggrund

- 1.1. Vilkårene i dette bilag indgår som en integreret del af aftalen mellem entreprenøren og udbyder om udførelse af FG5.
- 1.2. I forbindelse med entreprenørens udførelse af aftalen om FG5, behandler entreprenøren personoplysninger om kunder på udbyders vegne. Behandlingen omfatter tillige den behandling af personoplysninger, som sker i entreprenørens elektroniske bestillings- og bevillingssystem.
- 1.3. Det er den enkelte region/kommune, der er dataansvarlig, og udbyder er databehandler i henhold til reglerne i lov nr. 429 af 31. maj 2000 om behandling af personoplysninger ("Persondataloven"). Entreprenøren er underdatabehandler og udfører sine opgaver efter instruks fra udbyder.
- 1.4. Manglende overholdelse af reglerne om beskyttelse af persondata samt bestemmelserne i nærværende bilag anses for væsentlig misligholdelse, der kan berettige ophævelse af aftalen om FG5, jf. rammeaftalens § 31.

2. Instruks

- 2.1. Entreprenøren må i forbindelse med udførelse af opgaver i henhold til aftalen om FG5 alene handle efter instruks fra udbyder.
- 2.2. Personoplysninger må alene behandles til formål, som er nødvendige for entreprenørens udførelse af de opgaver, der er indgået kontrakt om.

- 2.3. De oplysninger, som entreprenøren modtager fra og behandler for udbyder i forbindelse med udførelsen af aftalen om FG5, må ikke videregives til tredjepart eller behandles til andre formål, medmindre dette er aftalt med Regionen/Kommunen eller udbyder.

3. Persondatalovgivning

- 3.1 Entreprenøren er forpligtet til enhver tid at overholde gældende lovgivning om beskyttelse af persondata, herunder bl.a. (men ikke udelukkende) Persondataloven, jf. lov nr. 429 af 31. maj 2000 om behandling af personoplysninger samt Sikkerhedsbekendtgørelsen, jf. Bek. nr. 528 af 15. juni 2000, og de regler og vejledninger, der er udstedt i medfør af Sikkerhedsbekendtgørelsen. Det gælder således også Sikkerhedsbekendtgørelsens kapitel 3, idet behandlingen omfatter følsomme oplysninger (oplysninger om helbredsforhold).
- 3.2 Entreprenøren er herudover forpligtet til at overholde eventuelle andre regler om persondatabeskyttelse, herunder Persondataforordningen, som træder i kraft i aftalens løbetid, jf. Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016.

4. Oplysninger

- 4.1. Entreprenøren behandler følgende oplysninger på vegne af udbyder:
- CPR-numre
 - Fulde navn og adresse på kunder
 - Kunders visitationer
 - Oplysninger om kunders helbredsmæssige forhold
- 4.2. Udbyder er berettiget til at ændre (fjerne og/eller tilføje) i de oplysningstyper, der fremgår af ovenstående liste ved fremsendelse af en ny liste over oplysninger til entreprenøren.
- 4.3. Entreprenøren må kun behandle personoplysninger som udbyder er ansvarlig for, så længe det er nødvendigt for udførelse af den aftalte opgave.

5. Sikkerhedsforanstaltninger – Adgangsbegrænsning

- 5.1. Entreprenøren skal sikre, at der er truffet de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger imod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes, forringes eller kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med de under pkt. 3 nævnte regler.
- 5.2. Hvis andre myndigheder fremsætter anmodning eller på anden måde kræver adgang til udbyders data, skal entreprenøren gøre indsigelse herimod og omgående oplyse udbyder herom.
- 5.3. Hvis entreprenøren selv lagrer oplysninger, skal der, såfremt udbyder anmoder herom, straks leveres en oversigt over, hvorledes oplysningerne lagres med præcis adresseangivelse af, hvor data lagres. Der kan ikke uden forudgående aftale med udbyder overføres og registreres data i et andet land.

- 5.4. Entreprenørens medarbejdere må alene have adgang til data og/eller udføre jobs i det omfang, det er nødvendigt for udførelsen af arbejdet for udbyder. Entreprenøren gøres særligt opmærksom på, at medarbejdere, der fungerer som chauffør på én kørselspakke/vognløb ikke uden anden særlig anledning må have adgang til data vedrørende passagerer på andre pakker.
- 5.5. Opbevaring af data skal ske under sikrede forhold, og sådan at der herunder alene er adgang for de involverede medarbejdere hos leverandøren.
- 5.6. Entreprenørens medarbejdere må ikke behandle de personlige oplysninger uden for virksomhedens driftsmiljø.
- 5.7. Entreprenøren er forpligtet til at sikre, at nødvendig kopiering og backup af data sker under fuldt betryggende forhold.

6. Logning

- 6.1. Entreprenøren skal foretage registrering (logning) af alle anvendelser af fortrolige personoplysninger. Loggen skal opbevares i seks måneder, hvorefter den slettes.
- 6.2. Entreprenøren skal informere de medarbejdere, der får adgang til oplysninger fra udbyder om, at der sker registrering (logning) af alle anvendelser af fortrolige personoplysninger samt registrering af afviste adgangsforsøg. De pågældende medarbejdere skal herunder gøres bekendt med, at der foretages kontrol med alle anvendelser af systemer med fortrolige personoplysninger.
- 6.3. Entreprenøren er forpligtet til at gennemføre stikprøvekontroller af loggen.

7. Entreprenørens oplysningspligt

- 7.1. Entreprenøren er forpligtet til straks at give udbyder meddelelse om driftsforstyrrelser, mistanke om brud på databeskyttelsesreglerne eller andre uregelmæssigheder i forbindelse med behandlingen af personoplysningerne, samt hvis der er risiko for, at personoplysninger er kommet eller vil komme til uvedkommendes kendskab.

8. Tavshedspligt

- 8.1. Entreprenøren er forpligtet til over for uvedkommende at hemmeligholde alle oplysninger fra og om udbyder og dennes brugere og kunder, som entreprenøren får kendskab til i forbindelse med udførelsen af opgaver for udbyder.
- 8.2. Entreprenøren skal sikre, at de medarbejdere hos entreprenøren eller en eventuel underleverandør, der får adgang til oplysninger fra udbyder, har underskrevet en erklæring om at iagttage tavshedspligt over for uvedkommende med hensyn til deres adgang til samt viden om kunders data. Tavshedspligten gælder såvel under ansættelsen hos

entreprenøren som efter ansættelsesforholdets ophør, og medarbejderne skal erklære at være indforstået hermed.

8.3. Udbyder er berettiget til at foretage kontrol af, om entreprenøren overholder sin pligt til at sikre de under pkt. 8.2 nævnte erklæringer fra medarbejderne, og på anmodning fra udbyder skal entreprenøren derfor levere en liste over de medarbejdere, der har adgang til oplysninger fra udbyder samt en kopi af erklæringerne.

8.4. Tavshedspligten ophører ikke ved samarbejdets eller medarbejderes ansættelses ophør.

9. Overførsel af oplysninger til andre databehandlere eller tredjeparter

9.1. Entreprenøren er berettiget til at anvende underdatabehandlere, såfremt dette skønnes nødvendigt. Entreprenøren er således eksempelvis berettiget til at overlade de behandlede personoplysninger til en bestillingscentral/-kontor. Entreprenøren skal efter anmodning straks give udbyder besked om identiteten på den/de underdatabehandlere, der anvendes, samt hvor underdatabehandleren opbevarer og behandler data, jf. pkt. 5.3.

9.2. Hvis entreprenøren anvender en sådan underdatabehandler, er det entreprenørens ansvar, at underdatabehandleren efterlever kravene i henhold til denne aftale samt de i pkt. 3 nævnte regler. Entreprenøren forpligter sig til at indgå skriftlig underdatabehandleraftale med underdatabehandlere herom, jf. persondatalovens § 42, stk. 2. Underdatabehandleren skal som minimum opfylde de samme forpligtelser, som Entreprenøren har påtaget sig ved denne aftale. Udbyder er berettiget til at få udleveret en kopi af sådanne aftaler. Entreprenøren hæfter overfor Udbyder for underdatabehandlerens opfyldelse af databeskyttelsesforpligtelser. Det forhold, at Udbyder har meddelt samtykke til Entreprenørens aftaleindgåelse med anden databehandler, er uden præjudice for Entreprenørens pligt til at efterleve denne aftale.

9.3. Entreprenøren er ikke herudover berettiget til at videregive eller overlade personoplysninger til tredjemand.

10. Kontrol

10.1. Entreprenøren er forpligtet til uden unødigt ophold at give udbyder tilstrækkelige oplysninger til, at denne til enhver tid kan sikre sig, at der er implementeret de nødvendige og tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger til sikring af, at personoplysninger ikke hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes, forringes, kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med persondatalovens krav.

10.2. Entreprenøren er indforstået med, at udbyder og dennes eksterne revision efter anmodning har adgang til al nødvendig information, der vedrører indholdet i denne Aftale, samt adgang til at foretage sikkerhedsrevision, få udleveret dokumentation, herunder logs, få svar på spørgsmål m.v. med henblik på at konstatere, at entreprenøren overholder de krav, der følger af lovgivningen og denne Aftale.

11. Aftalens ophør

- 11.1. Databehandleraftalen ophører senest tre måneder efter, at aftalen om FG5 er ophørt. Databehandleren er dog forpligtet af denne Aftale, så længe denne behandler personoplysninger på vegne af Udbyder.
- 11.2. Ved ophør af aftalen om FG5 er udbyder berettiget til at forlange, at personoplysningerne senest tre måneder efter aftalens ophør tilbageleveres til udbyder eller slettes, så det ikke er muligt at genskabe dem i entreprenørens IT-systemer. Entreprenøren er dog berettiget til at opbevare regnskabsbilag i den periode lovgivningen herom foreskriver.
- 11.3. Hvis der efter aftalens ophør opstår tvivl om, hvorvidt entreprenøren har slettet alle de personoplysninger, som entreprenøren har fået overført fra udbyder, kan udbyder anmode om, at entreprenøren indhenter en revisorerklæring om, at oplysningerne er slettet fra entreprenørens IT-systemer.
- 11.4. Tavshedspligten for entreprenøren og dennes medarbejdere ophører ikke, selv om databehandleraftalen ophører.

12. Øvrige vilkår

- 12.1. Entreprenøren skal skadesløsholde udbyder for enhver form for omkostninger, tab, ansvar eller skader, som er en følge af misligholdelse af denne aftale.
- 12.2. Ved ændringer af den danske databeskyttelseslovgivning er udbyder berettiget til at ændre de i denne Aftale indeholdte instrukser med to ugers skriftligt varsel ved fremsendelse af nye skriftlige instrukser til entreprenøren. Entreprenøren skal dog til enhver tid overholde gældende lovgivning.

---o0o---

Aftalen underskrives elektronisk ved underskrift af FG5.

Bilag 2 – Specialkørsel (kun gældende for FynBus)

For alle vogne, der i Bilag A er markeret med "Option på specialkørsel" i kolonnen "Andre særlige forhold", kan det blive aktuelt, at vognene skal udføre specialkørsel, hvor nedenstående krav skal overholdes.

Specialkørsel omfatter kørsel til specialskoler, institutioner eller lignende hvor der foreligger et fast kørselsmønster.

Kommuner, der har valgt at afvikle specialkørsel i andre udbud end FG5 – FlexGaranti, og hvor kontrakten på disse udbud udløber i kontraktperioden på FG5, har mulighed for at få udført denne specialkørsel i den resterende kontraktperiode i FG5 ved udnyttelse af udbudt option for kørsel.

Krav til vognene

- For vogntype 5, 6 og 7 gælder, at et dobbelt forsæde kun kan tælle som én siddeplads.

Krav til chaufførerne

- For kørsel til institutioner kan det være nødvendigt med særlige kvalifikationer, eksempelvis "tegn til tale". Kræves særlige kvalifikationer, kan chaufføren blive pålagt undervisning. Den medgående tid til undervisningen honoreres altid med timeprisen for vognens faste kørsel. Chaufførerne er forpligtet til at deltage i denne undervisning.
- For kørsel til institutioner kan det være nødvendigt, at chaufføren mødes med institutionen. Møderne aftales med institutionen, og den medgående tid til møderne honoreres altid med timeprisen for vognens faste kørsel. Chaufførerne er forpligtet til at deltage i møderne.
- Er villige til at lade sig fotografere og anvende foto til brug for kommunikation.

Kørselens udførelse

- Kørslen på de enkelte vogne skal udføres af den samme chauffør hver dag.
- På foranledning af terapeuter eller anden personel, er borgerne berettiget til at medtage cykler eller andre træningseffekter i vognen.

Bilag 3 – Arbejdsklausul vedrørende sikring af arbejdstagerrettigheder i forbindelse med arbejde udført for FynBus.

I. Forpligtelsen

Entreprenøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som entreprenøren og eventuelle underentreprenører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område, jf. Beskæftigelsesministeriets cirkulære om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter.

Entreprenøren og eventuelle underentreprenører skal sikre, at de ansatte får oplysninger om de vilkår, der følger af arbejdsklausulen.

I.1. Krav til medarbejderens ansættelsesforhold og identifikation

Alle medarbejdere skal inden en måned efter arbejdets påbegyndelse have modtaget et ansættelsesbevis samt orienteres af entreprenøren om gældende løn- og arbejdsvilkår. Entreprenøren er endvidere ansvarlig for, at der kun anvendes medarbejdere med gyldig opholds- og arbejdstilladelse. Medarbejdere skal på forlangende kunne dokumentere deres identitet ved fremvisning af billedlegitimation.

I.2 Krav til godkendelse af underentreprenører samt krav til skiltning

FynBus kan konkret stille krav til, at entreprenøren skilter med, hvilke virksomheder, der udfører arbejde for FynBus.

I.3. Krav om registrering af udenlandske tjenesteydere

Entreprenøren er forpligtet til at sikre, at såfremt entreprenøren eller dennes underentreprenører har anmeldelsespligt til RUT-registret, overholder deres forpligtelse og på eget initiativ sender en kvittering for anmeldelsen til FynBus straks efter anmeldelsen.

2. Dokumentation for overholdelse af forpligtelsen

Der skelnes i nærværende arbejdsklausul mellem krav til dokumentation og krav til redegørelse.

2.1. Dokumentation

Entreprenøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen jf. klausulens afsnit I er overholdt, og FynBus kan på forlangende kræve at se dokumentation for entreprenørens og dennes underentreprenørers overholdelse heraf.

Relevant dokumentation skal som minimum omfatte lønsedler, E-indkomstkvittering, lønregnskaber, opholds- og arbejdstilladelser og ansættelsesbeviser samt den referenceramme, entreprenøren har anvendt i forbindelse med fastsættelsen af løn- og arbejdsvilkår for de ansatte. Herudover kan FynBus i den konkrete sag anmode entreprenøren om at fremsende andre relevante dokumenter.

2.2. Redegørelse

Såfremt FynBus har en mistanke om overtrædelse, skal entreprenøren efter påkrav fremsende en fyldestgørende redegørelse vedrørende arbejdsklausulens overholdelse, jf. afsnit 1.

FynBus kan i den konkrete sag anmode entreprenøren om yderligere at uddybe redegørelsen, såfremt redegørelsen vurderes at være mangelfuld.

2.3. Frister

Dokumentationen skal være FynBus i hænde senest fem arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Redegørelsen skal være FynBus i hænde senest 10 arbejdsdage efter påkravets modtagelse.

2.4 Videregivelse af dokumentation

FynBus kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i Arbejdsklausulen, jf. afsnit 2.1 til SKAT eller Arbejdstilsynet, såfremt videregivelsen vurderes at være af væsentlig betydning for myndighedernes virksomhed.

FynBus kan efter en konkret vurdering videregive informationer, som tjener som dokumentation for overholdelse af kravene i Arbejdsklausulen, jf. afsnit 2.1 til politiet, såfremt der er mistanke om et begået strafbart forhold.

3. Sanktion for manglende overholdelse af forpligtelsen

Ifalder entreprenøren nedenstående sanktioner eller andre misligholdelsesbeføjelser, fritages denne ikke for pligten til at opfylde kontrakten.

3.1. Sanktioner ved entreprenørens overtrædelse af klausulens afsnit 1

Tilbageholdelse af vederlag

FynBus er berettiget til at tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese berettigede krav fra entreprenørens eller underentreprenørers ansatte.

Bod

Entreprenøren ifalder bod pr. overtrædelse af klausulens afsnit 1. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag udgør 500,00 kr. pr. dag, indtil overtrædelsen er bragt til ophør. Beløbet kan modregnes i entreprenørens vederlag.

3.2. Sanktioner ved entreprenørens overtrædelse af klausulens afsnit 2

Entreprenøren ifalder bod ved overtrædelse af klausulens afsnit 2. Bod pr. påbegyndt arbejdsdag efter fristens udløb, jf. afsnit 2.3., udgør 1000,00 kr. pr. dag, indtil entreprenøren har imødekommet FynBus' påkrav. Beløbet kan modregnes i entreprenørens vederlag.

3.3. Sanktion ved væsentlige overtrædelser af Arbejdsklausulen

Entreprenørens eller dennes underentreprenørers væsentlige misligholdelse af Arbejdsklausulen vil altid berettige FynBus til at ophæve kontrakten helt eller delvist. Ved væsentlig misligholdelse forstås f.eks. grove eller gentagne overtrædelser af arbejdsklausulen, jf. afsnit 1 og 2.

4. Kontrolforanstaltninger

FynBus eller dennes stedfortræder, herunder eksterne konsulenter eller parter mv., vil i kontraktens løbetid løbende kunne gennemføre forskellige kontrolforanstaltninger, eksempelvis

foretage anmeldte og uanmeldte kontrolbesøg hos entreprenøren samt i vogne/busser for at sikre overholdelse af Arbejdsklausulen.

Entreprenøren skal sikre, at der ligeledes er en adgang for FynBus til at gennemføre kontrolforanstaltninger hos eventuelle underentreprenører.