

LA REDACCIÓN DEL TFM

INTRODUCCIÓN A LA ESCRITURA ACADÉMICA

María José García Folgado
Maria.jose.garcia-folgado@uv.es

CONTENIDOS

1. Introducción: el TFM como género académico
2. La estructura del TFM
3. Algunos aspectos de redacción
 1. La escritura de párrafos
 2. La importancia de la objetividad
 3. La introducción de elementos gráficos
 4. La citación
 5. El referenciado bibliográfico

¿QUÉ ES EL TFM?

- El Trabajo Fin de Máster (TFM), consistirá en un estudio original que versará sobre un tema relacionado con los contenidos teóricos del Máster.
- Se busca desarrollar la capacidad del alumno/a para integrar los conocimientos y habilidades adquiridos. También la destreza en la consulta de fuentes bibliográficas y de la presentación en formato adecuado para la transmisión de conocimientos científicos y la capacidad del alumno/a para comunicar los conocimientos de manera sencilla y clara.

(Guía didáctica TFM)

¿QUÉ ES EL TFM?

- El TFM es un género concreto que se encuadra dentro de los **textos académicos** → los utilizados para vehicular el conocimiento académico o científico
 - La escritura académica tiene por objeto desarrollar y transformar el conocimiento: es escritura para saber más y conocer mejor
 - Es condición sine qua non para el desarrollo del pensamiento científico, que exige sus cotas más altas en la educación universitaria

EL TFM COMO TEXTO ACADÉMICO

- Características del texto académico
 - Presenta un lenguaje coherente y no contradictorio.
 - Presenta un discurso neutro que minimiza la voz de quien habla → OBJETIVIDAD
 - Presenta evidencias o pruebas → VERIFICABILIDAD
 - La explicación, la exposición y la argumentación son sus vías naturales.

EL TFM COMO TEXTO ACADÉMICO

- Se espera que un trabajo académico no se limite a exponer una información, se trata de realizar **alguna aportación**, esto es, haber seleccionado un material y haberlo presentado en un orden lógico que demuestre y clarifique un determinado punto de vista sobre el tema.

LA ESTRUCTURA DEL TFM

- Portada (s/p)
- Resumen / palabras clave (s/p)
- Índice
- Introducción (10%-15% págs.)
 - Presentación y justificación del tema
 - Estado de la cuestión sobre el tema
 - Objetivos del TFM
- Metodología / Planificación (10-15% págs.)
- Exposición general o desarrollo (60% - 70% págs.)
 - Investigaciones: análisis y discusión
 - Proyectos: desarrollo del proyecto
 - Revisiones bibliográficas: análisis y resultados
- Conclusiones (10-15% págs.)
- Bibliografía

LA ESTRUCTURA DEL TFM

- Otros apartados
 - Proyectos: valoración de costes
 - Apéndices y/ o anexos
 - Índices de figuras y/ o gráficas y/ o tablas
 - Lista de siglas y/ o abreviaturas
 - Agradecimientos

ALGUNAS CUESTIONES FORMALES BÁSICAS

- Tipo de letra: Letra Arial o Helvética
- Tamaño: 11 puntos
- Interlineado: espacio y medio
- Alineación justificada
- Párrafos:
 - Clásicos: sangrados al inicio de cada párrafo
 - De bloque: se separan los párrafos entre sí con un espacio
 - Cada apartado del trabajo inicia página
 - Numeración en cada página

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

Pregunta:

¿Qué es un párrafo?

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

¿Qué es un párrafo?

- La unidad mínima de contenido de un texto escrito.

- En cada párrafo se desarrolla una idea diferente.
- Es precisamente el hecho de tratar de una misma idea lo que produce la sensación de unidad (es decir, la coherencia) en un párrafo.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

EJEMPLO 1: párrafo-frase (a veces, súper párrafo-frase)

1. Introducción

1.1. Motivación

Ante la pandemia actual provocada por el COVID-19, queremos aportar nuestro grano de arena.

Hemos identificado que el mundo de Internet de las Cosas aportaría valor a la hora del diagnóstico preventivo, el seguimiento y monitorización de los pacientes, la generación de alertas ante brotes y la localización de contactos tras un caso positivo.

La idea del presente proyecto es el de disponer de una plataforma que permita la recogida de la información a través de diferentes wearables proporcionados a los usuarios, con los que recibir toda la información.

Con esta información, podremos a través del conocimiento, alertar a los propios usuarios cuando sus constantes vitales apunten a un posible caso, alertar a las autoridades sanitarias de un posible brote, ...

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

EJEMPLO 2: Frases juntas (¿párrafo o lista en bloque?)

4.2 Código Python

Python es un lenguaje de programación de alto nivel bastante flexible, ideal para desarrollar pequeñas aplicaciones así como para proyectos de gran envergadura. El código de Python es similar al pseudocódigo utilizado para esquematizar la programación. Permite realizar todo lo necesario para una programación completa: diseño orientado a objetos, unidades de testeo, generación de documentación en el código, sencilla interacción con el sistema operativo, etc. Es compatible con la programación basada en objetos, así como la estructurada y por eventos. Tiene un excelente conjunto de librerías para extender su funcionalidad, incluyendo librerías científicas que permiten realizar numerosas tareas de tratamiento de datos, visualización, cálculo numérico y simbólico y otras aplicaciones específicas. Además, existe una comunidad muy grande de usuarios que, debido a la filosofía "open source", son mucho más propensos a compartir su código.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

- **Entrada inicial**

Ha de introducir el tema o enlazarlo con el párrafo anterior

T

- **Desarrollo de las ideas**

- Marcadores textuales

—

- **Cierre**

C

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRAFOS

- **Entrada inicial**

El modelo unificado actual establece que los BL Lacs son AGN a distancias cosmológicas 1.1. Así pues, un AGN es una región compacta en el centro de una galaxia con una masa entre 10⁶ y 10¹⁰, que tiene una luminosidad en todo o parte del espectro electromagnético, mucho mayor de lo aplicable mediante la producción estelar, el medio interestelar de gas y polvo y sus interacciones. Según los modelos actuales, la radiación de un AGN procede de diferentes componentes del agujero negro, el disco de acreción y de sus chorros relativistas y se extiende desde las ondas de radio hasta los rayos y, recibiendo el observador diferentes contribuciones de las componentes según su orientación. Si la orientación es tal que uno de los chorros del AGN apunta hacia el observador, su espectro electromagnético está dominado por esta componente, por lo que presenta ausencia de líneas espectrales. Este hecho permite clasificarlo como el BL Lac.

- **Desarrollo**

- **Cierre**

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

Para redactar buenos párrafos:

- Tener clara la idea que se quiere expresar :
- • ¿Cuál es la idea principal que desarrollaré en este párrafo?
- • ¿A partir de cuáles ideas desarrollaré la idea principal?
- • ¿Cuál idea me sirve para finalizar el párrafo o enlazarlo con el siguiente?

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

1. LA ESCRITURA DE PÁRRAFOS

Para redactar buenos párrafos:

- Articularlo internamente mediante la puntuación (¡hay vida fuera de la coma!) y los conectores, conjunciones, etc.
- Adición: además, otra vez, de nuevo, también, igualmente
- Ilustración: por ejemplo, esto es
- Comparación y contraste: aunque, sin embargo, a pesar de que, incluso si, por un lado, por otro lado
- Recapitulación: en resumen, para concluir, en pocas palabras...
- Secuencia temporal: antes, después, mientras tanto, al final, entonces...
- Relación lógica: en consecuencia, como resultado, por esta razón, puesto que, así
- Perspectiva: desde el punto de vista externo, desde el punto de vista interno...

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

2. LA IMPORTANCIA DE LA OBJETIVIDAD

Ejemplo 1

profundidad con un gran conjunto de datos en alta resolución. ¿Por qué vemos esa dualidad en otros resultados? Es posible que movimientos turbulentos en la atmósfera sean la causa de este comportamiento, además la rareza en abundancia de Helio es otra de las cosas a investigar, la transferencia de masa debe estar ocurriendo a niveles muy altos. No creo que sea casualidad que un periodo sea el doble del otro, cualquiera que sea la causa podría estar relacionada con el medio circunestelar que rodea el sistema. Considero que este sistema es un HMXBs de características especiales y no sabría si existen otros sistemas con esta dualidad en su periodo orbital.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

2. LA IMPORTANCIA DE LA OBJETIVIDAD

- Para dotar de objetividad a los textos académicos :
 - Se evita utilizar en forma explícita o implícita la primera persona gramatical
 - Uso de formas impersonales:
No creo que se casualidad que... → No parece que sea casualidad
Considero que este sistema es... → Se ha considerado que este sistema es
 - Nominalizaciones
Los resultados de nuestra investigación... → el resultado de la investigación...

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

2. LA IMPORTANCIA DE LA OBJETIVIDAD

- Para dotar de objetividad a los textos académicos :
 - Se evita el *condicional*, que da lugar a la duda o deja la sensación de incertidumbre:
no sabría si existen otros sistemas con esta dualidad → no es posible afirmar que existan otros sistemas con esta dualidad

la causa podría estar relacionada con el medio circunestelar que rodea el sistema → la causa se puede relacionar, probablemente, con el medio circunestelar que rodea el sistema // es posible que la causa se relacione con el medio circunestelar que rodea el sistema

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA INTRODUCCIÓN DE PARATEXTOS

- Los gráficos, tablas e imágenes sirven para apoyar la argumentación que se está llevando a cabo.
- Han de introducirse en el cuerpo del texto, debidamente identificadas, y hay que aludir a ellas en el discurso.
- Solo si se trata de tablas o gráficas muy extensas se admite incluirlos al final, en el apartado de Anexos (e igualmente hay que aludir a ellas en el texto).
 - Si trabajas con Word, es recomendable situarlos alineados al texto para evitar descuadres

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA INTRODUCCIÓN DE PARATEXTOS

• Presentación

- Asignarles numeración consecutiva, según el orden en que aparezcan en el trabajo.
- Escribirles el título identificando el contenido de la tabla o gráfica.
- Si la tabla, gráfica o ilustración no es producto de la investigación, se debe indicar la referencia bibliográfica.

Tabla 4.1: Ascensión recta (*AR*), Declinación (*Dec*), desplazamiento al rojío (*z*) y rango de magnitudes en el canal visual (*mv*) de los objetos estudiados *IES1959+650*, *MRK 501* y *OQ 530*.

Objeto	AR	Dec	z	D(<i>Mpc</i>)	<i>mv</i>
IES1959+650	19 59 59.9	+65 08 55	0.047	189	[12.8,16.0]
MRK 501	16 53 52.2	+39 45 37	0.033	137	[13.0,14.6]
OQ 530	14 19 46.6	+54 23 14	0.152	608	[10.8,16.5]

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA INTRODUCCIÓN DE PARATEXTOS

- Presentación

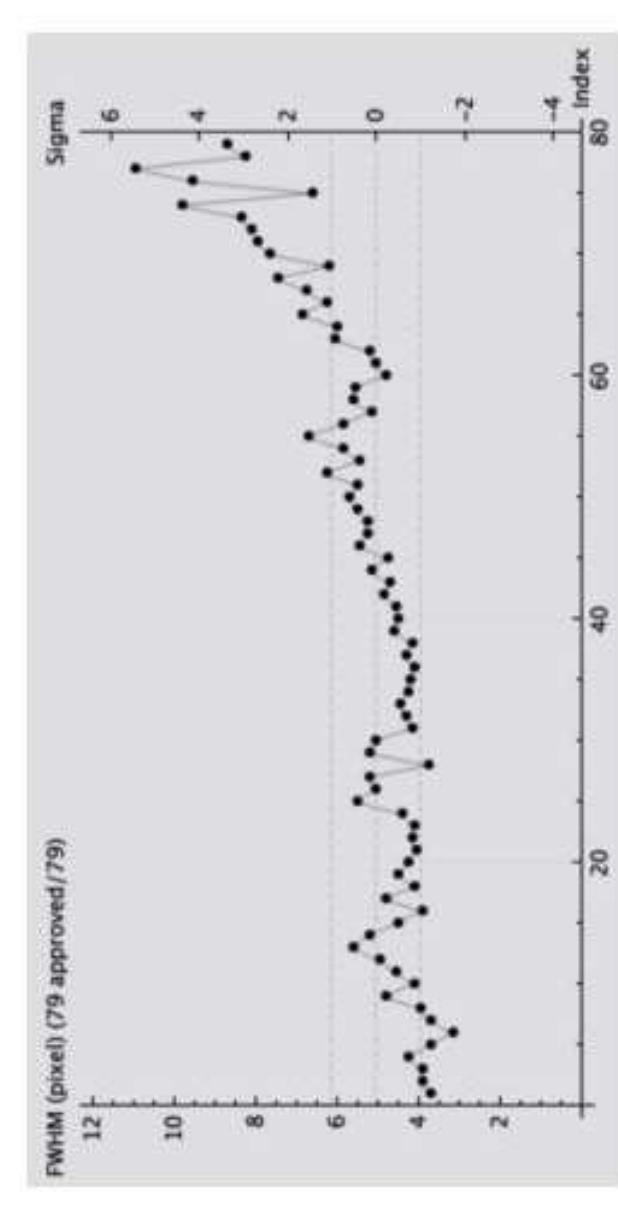


Figura 5.7: $FWHM$ de la PSF de la serie de imágenes adquiridas en el canal V del campo IES 1959+650. El eje X representa el índice de las imágenes del objeto ordenadas por fecha de adquisición y el eje Y representa la $FWHM$ en píxeles.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA INTRODUCCIÓN DE PARATEXTOS

- Como NO referenciar una figura

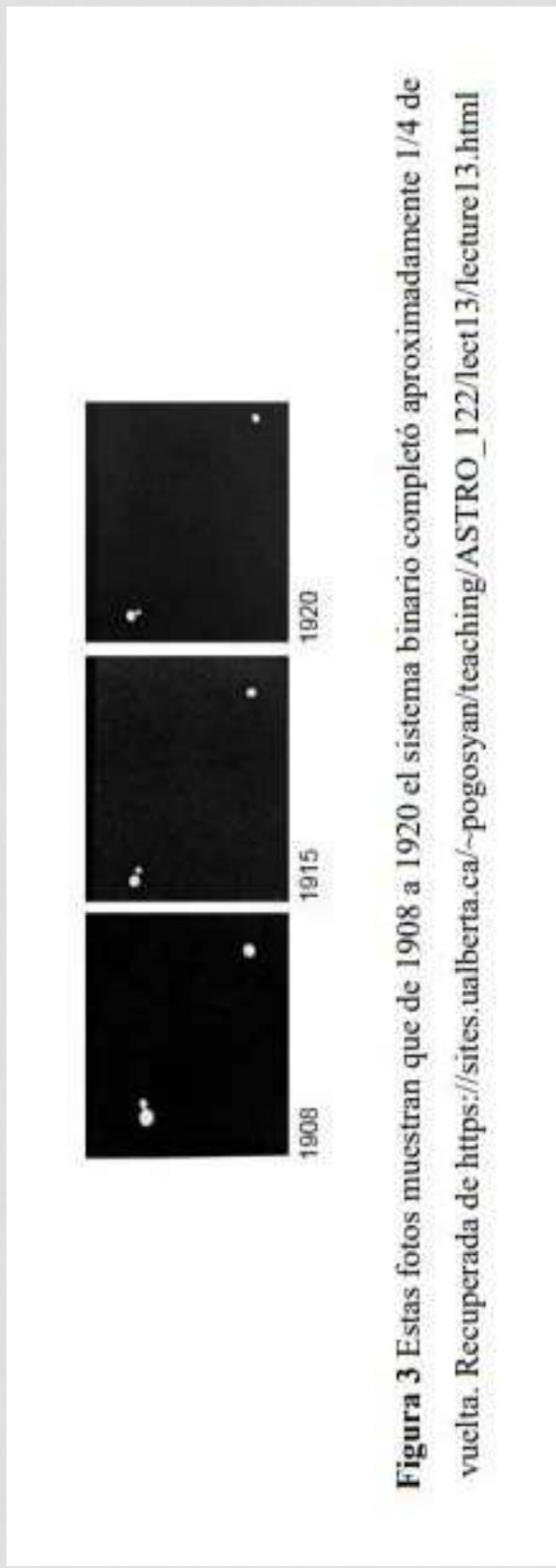


Figura 3 Estas fotos muestran que de 1908 a 1920 el sistema binario completó aproximadamente 1/4 de vuelta. Recuperada de https://sites.ualberta.ca/~pogosyan/teaching/ASTRO_122/lect13/lecture13.html

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

- Citar es el proceso por el cual reconocemos qué documentos se han consultado para la elaboración de nuestro TFM, sea cual sea su formato o soporte.
- Citar es importante:
 - Para dar calidad a nuestro trabajo
 - Para dar credibilidad a nuestro trabajo
 - Para hacer visible nuestro trabajo de lectura y documentación
 - Para evitar cometer un delito (plagio)
 - Para evitar el suspenso (por plagio)

COPIA Y PLAGIO



- Cuando se usan las palabras o ideas de otra persona sin mencionarla, se comete un tipo de robo denominado plagio.
- Serían casos de plagio...
 - Copiar un trabajo y presentarlo como propio, independientemente de que la copia sea total o parcial.
 - Incluir frases, párrafos o ideas de otros en el TFM, sin citar su procedencia o autor.
 - Parafrasear un texto o una idea sin citar su autor.
 - Copiar cualquier tipo de archivo ya sea un gráfico, una imagen, un audio, un vídeo o una página de internet sin citar al autor.

¡ATENCIÓN!

- **No se evita el plagio únicamente incluyendo las obras y trabajos en la bibliografía final.**
- Es necesario que cada fragmento literal o parafaseado, cada idea, etc., se atribuya a su autor en el momento de su utilización.



No es necesario citar cuando se trata de hechos sobradamente conocidos o ideas comunes

CITA Y PLAGIO

- ¿Cómo evitar el plagio?

- Anota los datos de identificación de las obras o sitios de Internet de donde obtienes la información, gráficos, imágenes, etc. para elaborar tu trabajo.
- Cita la frase o párrafo entre comillas si la tomas directamente del original e identifícalo
- Paráfrasea o resume las ideas o frases originales de otros autores pero no olvides citar la fuente: aunque usemos nuestras propias palabras que serán resultado de la reelaboración, síntesis y comprensión de lo leído, **la idea no es nuestra.**

Elabora fichas

Autor: Anduaga y Garimberti, José

Año: 1790

Título: *Discurso sobre la necesidad de la buena educación y medios de mejorar la enseñanza en las escuelas de primeras letras : leido en la tarde del dia 16 de setiembre del año de 1789 al empezar los exámenes de los niños de la Real Escuela de S. Isidro de esta Corte / por D. Joseph de Anduaga y Garimberti.*

Lugar : Madrid

Procedencia: Descargado de Googlebooks [Fecha]

Educación Primaria.

Se trata de un discurso sobre la necesidad de saber leer y escribir por las ventajas que proporciona y los daños que evita (p. 4).

Dos causas del atraso de las primeras letras:

- 1) Falta de una dotación competente para los maestros.
- 2) Falta de un buen método.

1) Maestros

- Recomienda extender las casas de las Escuelas pías por todo el reino. Comenta el método uniforme de los escolapios de 1780 y recomienda combinarlo con los estatutos del Colegio Académico [de Primeras Letras] de ese mismo año (p.8).
- Comenta también la poca consideración que se tiene con los maestros y los bajos salarios (p.9).

2) Método

- [1780 Real Sitio de San Ildefonso]. Comenta como desde 1780 no se enseña sólo "en aquellas escuelas, en muchas de Madrid, y en algunas de las Provincias los conocimientos de leer, escribir y contar (además de la doctrina cristiana) con principios sólidos y con un ahorro de tiempo considerable, sino que se enseñan además la ortografía y parte de la gramática castellana" (p.16).
 - "La ortografía tan necesaria para leer y escribir con perfección, desconocida hasta ahora en las escuelas de primeras letras, podemos decir que es ya el juguete de los niños, los cuales aprenden con mayor gusto, con mucha facilidad y á términos de saber corregir qualquiera escrito por mal ordenado y puntuado que se halle.
 - Los principios de gramática castellana que los niños aprenden con la ortografía, aunque *hasta ahora no son con la extensión que será mas adelante, según se vaya fixando la enseñanza*, ahorrando tiempo en cada operación de las escuelas, y que los niños pasen en ellas el que todavía les falta; y no dexan de descubrirse ya alguna, é indican desde ahora lo que será en breve" (p. 19)
- Recomienda comenzar a enseñar, o a introducir la gramática ya en las primeras letras, como un "avance". No dice nada del latín.

II: de la educación en España y truenca + II. de Educación en la España moderna (siglos XVI-XVIII), Madrid, Sir-Torate, 1993. [pp. 648 ss.]

S. XVII Historia

- (P. 69.) Dijo la Ratio studiorum: «Quoniam se considera punto de partida una fru en sí misma. Así, se trataba en todos sentidos de una teórica clásica y materialista para condicionar al dominio literario de la clase infima en donde se instaba lo obligado, traducciones etc.】
- (P. 156-157) Juan de Túro: Recopilación sustitutiva: instituida Orthografía fónica (1548) y elaborada por pedagógico. Partidario del abundante diálogo entre lectura y escritura: opina que el aprendizaje de la cultura debía resumirse en lo esencial del discurso: «que intergulen bien el ánimo de la lección». Túro. en Redes de traducción (1555) y otras durante el XVI siglo: abecedario, aritmética, gramática + convenios, usos, costumbres elementales.
- La caelilla: abecedario, aritmética, gramática + convenios, usos, costumbres elementales (8 folios)

III. Crónicas de gramática (latin)

En esta legislación más allá de la enseñanza de la L. en el año 1511: se ve y la falta de conveniimiento de los reyes y sus consejeros de q. la adhesión de los niños pudiera ser responsabilidad pública del obispo, o la ausencia de una corporación general del magisterio q. reclamara sus derechos y protección (P. 147) como consecuencia con lo anterior de que los padres en su voluntad de enseñar (y luego evoluciona) → "pueden enseñar su organización como el proyecto de una enseñanza gratuita y pública en España" (p. 153)

FURNARI, TR. (dir.) : Histoire de la rhétorique dans l'Europe moderne (1450-1950), Paris, PUF, 1999

WITTÉRES, POLITÈSSE ET ÉNERGIE (1750-1776) - R. FRANCE (PP. 945-949)

PP. 951-955 → 1762, H. B., discours de Steiner et audience de A. Swift et nombreux catedráticos de retórica y belas letres en la U. de Edimburgo [i]catedra de literatura compleja del mundo. Gran influencia de las Lectures en la enseñanza de la retórica en América del Norte.

La crecimiento en las escuelas y universidades de toda Europa de la época va a originar "la máquina pedagógica borre d'unc, s'adapteant leument aux nouvelles demandes des clients" (p. 952)

Ref. → auséanancia de la literatura y oratoria = escuela de l'ile confeñada a gusto literario.

- Cierta reducción de la Ret. a lo "elocutio" ⇒ tropos y figuraciones (v. gr. Du Tasse) → sentencia de vacío de su parte de la comunicación filosófica
- Locké → sentencia de vacío de parte de la oratoria lenguística "New Rhetoric" → esencia degagée de l'emprise del arte oratorio lenguística
- han autorizadas por los obispos de Tait-Royal, Fénelon...
Bleir, Priestley → extensión del campo de la retórica a la comunicación científica y a las bellas letres; ejemplo de quebras "no autorizadas" (c'est à dire, celles qui sont formées pour le sujet et lui-même plutôt q. pour les lieux). La fuerza y la validez de la retórica se basa en el método didáctico o didáctica o en la poesía inducida aux dépeus del campo de la cultura
- del entusiasme i el rechazo de la simple tradición de la ciencia; el bre cieuhfría i la preferencia x un estilo + simplici q'-al do ciencia; el soppón j'elé soppón q'-lo soppón q'-lo soppón Howell (P. 441-447) [p. 955]
La élite nortea retórica - q - se aplica sobre todo a la comunicación científica

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

- En los TFM de la VIU se recomienda seguir las normas de citación y referenciado APA (American Psychological Association), actualmente, 7^a ed.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

1. Introducir entre corchetes o paréntesis un número, que se corresponde con el trabajo citado

Agujero negro de Kerr: Se denomina agujero negro de Kerr al modelo de agujero negro con velocidad de rotación distinta de cero, cuyo horizonte de sucesos tiene un radio (23):

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

1. Introducir entre corchetes o paréntesis un número, que se corresponde con el trabajo citado
 - En la bibliografía las referencias se ordenan según el ORDEN DE CITACIÓN

- [22] S. Karaali, S. Bilir, and S. Tuncel. New colour transformations for the Sloan photometry, and revised metallicity calibration and equations for photometric parallax estimation. *Publications of the Astronomical Society of Australia*, 22:24–28.
- [23] A. K. Kembhavi and J. V. Narlikar. *Quasars and Active Galactic Nuclei: An Introduction*. Cambridge University Press, 1 edition edition.
- [24] O. M. Kurtanidze, S. D. Tetradze, G. M. Richter, M. G. Nikolashvili, G. N. Kimeridze, and L. A. Sigua. Ten years optical photometry of TeV BL Lacertae objects. volume 408, page 266.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

2. Mencionar en el cuerpo del texto a los autores citados

Thanks to the unique combination of collecting area and energy resolution in a wide energy band (2-50 keV), together with an unprecedented large field-of-view imaging more than 1/3 of the sky at once, the instruments on-board *LOFT* (Feroci et al., 2014) will dramatically open-up perspectives for research in all above mentioned fields. In particular:

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

2. Mencionar en el cuerpo del texto a los autores citados

- En la bibliografía las referencias se ordenan según el ORDEN ALFABÉTICO

Fermi LAT Collaboration Ackermann M., Ajello M., et al., 2012,
Science 335, 189

Feroci M., den Hender J.W., Bozzo E., et al., 2014. In: Society
of Photo-Optical Instrumentation Engineers (SPIE) Conference
Series, Vol. 9144. Society of Photo-Optical Instrumentation
Engineers (SPIE) Conference Series, p. 2

Filippova E., Revnivtsev M., Parkin E.R., 2014, MNRAS 437, 108
Finger M.H., 1998, Advances in Space Research 22, 1007

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

- Tipos de citas:
 - **Directas:** se reproducen las palabras del autor tal y como aparecen en su obra
 - Cita corta:
 - de 1 a 3 líneas (+/- 40 palabras)
 - Se coloca en el mismo párrafo entre comillas
 - Cita larga:
 - mayor de 3 líneas
 - Se pone en otro párrafo, con un sangrado de 1,5/2cm y un tamaño de letra menor (11 puntos)
 - No se pone entre comillas

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

- Tipos de citas:
 - **Directas:** se reproducen las palabras del autor tal y como aparecen en su obra
 - **Indirectas:** se reelabora la información con otras palabras

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

3. LA CITACIÓN

- Tipos de citas:
 - **Directas:** se reproducen las palabras del autor tal y como aparecen en su obra
 - **Indirectas:** se reelabora la información con otras palabras
 - **Secundarias:** las que exponen la idea o las palabras de un autor recogidas de otra obra, distinta de la original en la que fue publicada

Massive stars generate dense fast outflows that trigger star formation and drive the chemical enrichment and evolution of Galaxies (Kudritzki, 2002 in Orlandini et al., 2015, p. 4).

¡Atención! En la bibliografía va el trabajo que se ha consultado únicamente

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

4. EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

• NORMAS PARA EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

- Todo lo que se cita en el cuerpo del texto se pone en la bibliografía
- No se pone en la bibliografía nada que no se cite explícitamente en el cuerpo del texto

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

4. EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

- Presentación

- Se recomienda usar sangría francesa, sangrado de la primera línea o espaciado para facilitar la localización de cada referencia (¡No viñetas!)

Schönherr G., Schwarm F., Falkner S., et al., 2014, In: European Physical Journal Web of Conferences, Vol. 64. European Physical Journal Web of Conferences, p. 2003
Schönherr G., Wilms J., Kretschmar P., et al., 2007, A&A 472, 353
Sekiguchi A., Tsujimoto M., Kitamoto S., et al., 2009, PASJ 61, 629
Shakura N., Postnov K., Hjalmarsdotter L., 2013, MNRAS 428, 670

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

4. EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

• Presentación

- Si hay más de un trabajo de un mismo autor, se ordenan cronológicamente, comenzando por el más antiguo.
- Si hay más de un trabajo del mismo autor con el mismo año de publicación, se ordenan añadiendo las letras del abecedario junto a la fecha:

García Folgado, M. J. (2010a). De Francia a España: el análisis lógico y gramatical. En *Enfoques de teoría, traducción y didáctica de la lengua francesa* (pp. 163-174). Valencia: SPUV.

García Folgado, M. J. (2010b). Estudiar gramática bajo un orden analítico: la obra de Felipe Senillosa (1817). En *Ars Longa, diez años de AJIHLÉ* (pp. 663-678. Buenos Aires: Voces del Sur.

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

4. EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

- Presentación:

- Si existen trabajos de un autor individual y otros de ese mismo autor en colaboración con otros, se colocan primero los individuales y después las colaboraciones.

García Folgado, M. J. (2012). Gramática y legislación educativa. En A. Zamorano Aguilera (ed.), *Reflexión lingüística y lengua en la España del XIX: marcos, panoramas y nuevas aportaciones*. Münster: Lincom [Colección: Studies in Romance Linguistics, 70] García Folgado, M. J. y Montoro del Arco, E. T. (2009). El Análisis lógico y gramatical en los manuales escolares del siglo XIX (francés, castellano y latín). Cuaderni del CIRSIL Centro Interuniversitario de Recerca sulla Storia degli Insegnamenti Lingui, 8, 143-160.

REFERENCIA: ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

- Autor o autores:
 - Se puede abbreviar los nombres de los autores a sus iniciales
 - García Folgado, M. J.
 - Cuando hay dos autores, se separan con la conjunción **y** o **&** o **and**; si hay más de dos, se separan por comas, hasta llegar al último
 - García Folgado, M. J. y Rodríguez Gonzalo, C. (2018)
 - Rampy, R.A., Smith, D.M. & Negueruela, I. (2009)
 - Si la obra es de una institución o un colectivo se indica su nombre completo:
 - Real Academia Española
 - Si no se trata de autores, sino de editores o coordinadores se indica, tras los nombres y antes del año, entre paréntesis "(ed.)", "(coord.)".
 - García Folgado, M. J. y Rodríguez Gonzalo, C. (eds.)

REFERENCIA: ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

- Fecha:
 - Tras los autores entre paréntesis
 - Si no sabemos/encontramos la fecha, se pone **s.f.** o **n.d.** entre paréntesis
 - Si es posible, se indica el número de edición.
 - En las referencias de *red*, se incluye la dirección tras «Recuperado de» y no es necesario indicar la fecha de consulta

REFERENCIA: ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

- Título:

- Si es un libro, el título se escribe completo, tal y como aparece en el documento, y en cursiva.
- Si es un artículo o un capítulo de un libro, se escribe el título en redonda (sin comillas), y el título de la revista/libro/blog en cursiva.
 - Ulrich, M.-H., Maraschi, L. and Urry, C.M. (1997). Variability of active galactic nuclei. *Annual Review of Astronomy and Astrophysics*, 35, 445–502.

REFERENCIA: ELEMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

- En los libros:
 - Lugar de edición y editorial.
- En los artículos :
 - Título de la revista, volumen y/o número, páginas
- En los capítulos de libros:
 - Editores, páginas, lugar, editorial
- En los elementos de Internet
 - DOI o dirección www

Es importante incluir el máximo de información y lo más exacta posible para facilitar la localización

ALGUNOS ASPECTOS DE REDACCIÓN

4. EL REFERENCIADO BIBLIOGRÁFICO

- Revisar las normas APA y **SEGUIRLAS**
- Unificar toda la bibliografía atendiendo a las normas APA (cuidado con el C/P)