

使用者案例規格

使用案例：將結果輸出為圖表。

簡述：當使用者輸入需花費的時間或金錢，將會從一開始的設定預算去檢查是否有餘額可供使用，若可以則核准並輸入圖表，並顯示餘額，若不行則提醒使用者。

參與行動者：客戶。

前置條件：取得使用者的所需預算及花費。

基本流程：

1. 使用者將預算及所需的花費輸入程式。
2. 程式確認使用者欲花費的(時間 or 金錢)大於餘額。
3. 程式將幫助使用者做出預算的圓餅圖，並且顯示所花費的時間或金錢及餘額。

替代流程：

- 2.1 若使用者欲花費的時間或金額小於餘額，則提醒使用者已超出預算。

後置條件：

螢幕顯示出剩餘的預算及所花費的額度。