

Logo da Empresa	PLANO DE GERENCIAMENTO DE RISCOS	
Objetivos		
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como os riscos do projeto serão gerenciadas		
Projeto	Painel de indicadores - IFPE	
Data Registro	11/02/2025	
Responsável (da parte cliente):	Marco Antônio	
Responsável (da parte do projeto):	Júlia Nunes, Antonio Roberio, Alberis Silva, Eric de Lima, João Antonio, Rafael Mourato, Weldon Pereira Barros, Victor Aurélio	
Risk Breakdown Structure (RBS)		
<div><div>Risco Total</div><div><div>Riscos Estratégicos</div><div>Dependência de stakeholders externos</div><div>Decisões inadequadas de planejamento</div></div><div><div>Riscos Técnicos</div><div>Problemas de integração entre sistemas</div><div>Mudanças nos requisitos técnicos</div></div><div><div>Riscos de Execução</div><div>Atrasos no cronograma</div><div>Problemas na comunicação entre departamentos</div><div>Erros e retrabalho no desenvolvimento</div></div><div><div>Riscos Financeiros e Contratuais</div><div>Aumento de custos inesperados</div><div>Dependência de fornecedores externos</div></div></div>		
Qualificação dos riscos		
Escala de probabilidades		
Baixa	20%	A probabilidade de ocorrência do risco pode ser considerada pequena ou imperceptível
Média	40%	A probabilidade de ocorrência do risco pode ser considerada razoável e tem uma boa chance de acontecer
Alta	80%	O risco é iminente e tem muita chance de acontecer
Escala de impactos		
Muito Baixo	5%	Nenhum impacto significativo
Baixo	20%	Impacto de 6% sobre o orçamento
Média	40%	Impacto de até 12 % sobre o orçamento

Alta	60%	Impacto de até 18 % sobre o orçamento
Muito Alto	80%	Impacto acima de 18 % sobre o orçamento
Reserva financeira para gerenciamento de recursos humanos		
Tipo de reserva	Valor da Reserva	Quem aprova o uso
Reservas de contingência (para Riscos Identificados): são reservas destinadas exclusivamente ao gerenciamento de riscos previstos no projeto, não podendo ser feito uso delas para outra finalidade.	5% do orçamento total da sprint	Equipe de gerenciamento do projeto: Em conjunto com os responsáveis pela área impactada, ela irá garantir que a aplicação dos recursos siga o plano de mitigação.
Reservas para gerenciamento (Riscos Não Previstos): são reservas exclusivas para riscos não previstos e somente a gerência Sênior pode fazer uso delas para tratar riscos ocorridos neste projeto.	10% do orçamento total da sprint	Gerência Sênior: Após avaliação do impacto e necessidade de alocação dos recursos, garantindo que o uso seja justificado e alinhado com os objetivos estratégicos do projeto.
Frequência de avaliação dos riscos		
<p>A gestão de riscos será conduzida de maneira contínua ao longo do projeto, assegurando que possíveis ameaças sejam identificadas e mitigadas de forma proativa. Para isso, será adotada a seguinte estratégia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisão ao Término de Cada Sprint: <ul style="list-style-type: none"> - Ao final de cada sprint, será feita uma avaliação mais aprofundada dos riscos, confrontando os eventos previstos com o andamento real do projeto, o que permitirá ajustes estratégicos nas ações de mitigação. 2. Verificação em Marcos Chave: <ul style="list-style-type: none"> - Em fases cruciais, como a conclusão de módulos ou etapas significativas, será realizada uma revisão formal dos riscos para garantir que o projeto permaneça alinhado com os objetivos e sem ameaças relevantes. 		
Frequência e critérios para atualização deste plano		
<p>O plano de gerenciamento de riscos será um documento vivo, ajustado continuamente para refletir mudanças no ambiente do projeto e incorporar novas informações obtidas ao longo do desenvolvimento. A atualização seguirá um processo estruturado para garantir sua eficácia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Frequência de Revisão: 		

- O plano será revisado mensalmente ou sempre que eventos relevantes exigirem ajustes, garantindo que a gestão de riscos acompanhe a evolução do projeto.

2. Critérios para Atualização:

- Identificação ou eliminação de riscos significativos.
- Mudanças no escopo, cronograma ou orçamento do projeto.
- Necessidade de reavaliar as reservas financeiras destinadas à mitigação de riscos.

3. Aprovação e Validação:

- Qualquer modificação no plano de gerenciamento de riscos deverá ser aprovada pelos principais stakeholders, assegurando alinhamento estratégico e transparência na tomada de decisões.

Elaborado por: Gustavo Isidio dos Santos Filho

Aprovado por: Júlia Nunes de Araújo Silva